



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено и принято на заседании
ученого совета Томского
государственного архитектурно-
строительного университета
протокол № 3
от 28.03 2025 г.

Ученый секретарь ученого совета
Ю.А. Какушкин

Согласовано:
Председатель профсоюзной
организации студентов
«__» _____ 2025 г.

Мун И.А. Мун И.А.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Томского государственного
архитектурно-строительного
университета



В.А. Власов
«28» 03 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

N 145-П

о проведении государственного экзамена и защиты выпускной
квалификационной работы с применением дистанционных образовательных
технологий в Томском государственном архитектурно-строительном
университете

Томск 2025

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий (далее — Положение) устанавливает требования к проведению форм государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам вне зависимости от форм обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая, порядок идентификации личности обучающегося, порядок действий участников процедуры и оценивания результатов, демонстрируемых обучающимся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 N 64644)

- «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (с дополнениями и изменениями);

- Приказ Минобрнауки России от 27.03.2020 № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО) и федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

- Уставом ТГАСУ;

- локальными нормативными актами университета.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников процедуры государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

2. Термины, определения и сокращения

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ВО – высшее образование.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

ОП ВО – образовательная программа высшего образования.

УМУ – учебно-методическое управление.

ВКР – выпускная квалификационная работа.

ДОТ – дистанционные образовательные технологии.

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. Возможность проведения государственного экзамена и (или) защиты ВКР с применением ДОТ определяется в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе.

3.2. Государственный экзамен и защита ВКР проводятся в режиме видеоконференции, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и членов ГЭК. Видеоконференция проводится в режиме реального времени с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

3.3. График проведения видеоконференций устанавливается структурными подразделениями университета (факультеты, институты, кафедры) в соответствии с календарными учебными графиками и доводится до сведения обучающихся и членов ГЭК не позднее чем за 1 месяц до начала процедуры государственного экзамена и (или) защиты ВКР. До сведения обучающегося также доводятся требования к оборудованию помещения, используемого им для выполнения заданий государственного экзамена или защиты ВКР.

3.4. Проведение государственного экзамена и защиты ВКР с применением ДОТ осуществляется:

- в случае реализации основной профессиональной образовательной программы в сетевой форме (согласно условиям договора);
- в случае реализации основной профессиональной образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, ДОТ или в какой-либо части программы;
- в связи с исключительными обстоятельствами (уважительной причиной), препятствующими присутствию обучающегося, проходящего ГИА, в месте ее проведения (для иностранных граждан, находящихся на момент проведения государственных аттестационных испытаний за пределами территории РФ; для лиц с тяжелыми нарушениями опорно-двигательного аппарата или непредвиденными случаями тяжелой степени течения заболевания, не позволяющее обучающемуся присутствовать лично (с предоставлением медицинских справок), а также в иных случаях на усмотрение образовательной организации);
- в связи с введением особого режима работы образовательной организации, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и членов ГЭК в одной аудитории.

3.5. Необходимость прохождения обучающимся государственных аттестационных испытаний с применением ДОТ устанавливается приказом проректора по учебной работе о допуске обучающихся к ГИА не позднее, чем за 7 календарных дней до начала ГИА. Основанием к изданию приказа являются распорядительные документы федерального и/или регионального уровня, в том числе ограничивающие массовое скопление людей, а также, заявление обучающегося (Приложение № 1), написанное на имя проректора по учебной работе с предварительным согласованием декана факультета/директора института с обоснованием необходимости организации и проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий с приложением подтверждающих документов. Заявление обучающегося и подтверждающие документы при необходимости могут быть поданы в электронном виде на официальную электронную почту деканата или дирекции института.

3.6. ГИА с применением ДОТ проводится в режиме видеоконференции, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и членов ГЭК. Видеоконференция проводится с записью в режиме реального времени с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

3.7. Информация о проведении государственных аттестационных испытаний с

применением электронного обучения, ДОТ, а также о дате, времени и способе подключения доводится до сведения:

- председателя ГЭК — посредством передачи по электронной почте и/или посредством средств связи;

- членов ГЭК — посредством передачи по электронной почте и/или посредством средств связи;

- обучающихся — посредством передачи по электронной почте и/или посредством средств связи и/или путем размещения в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде.

3.8. Технические условия, необходимые для проведения государственных аттестационных испытаний с применением ДОТ обеспечивают:

- на стороне университета — центр информационных технологий;

- на стороне обучающегося — сам обучающийся;

- на стороне членов ГЭК — сами члены ГЭК.

В случае, если заседание ГЭК проводится в помещениях университета, технические условия обеспечивает центр информационных технологий.

3.9. При проведении государственного экзамена и защиты ВКР с применением ДОТ в режиме видеоконференции используемые технические средства должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося (установление визуального соответствия личности обучающегося документам, удостоверяющим его личность);

- видеонаблюдение за помещением, в котором находится обучающийся, проходящий ГИА;

- контроль используемых обучающимся материалов для подготовки к ответу (если таковые допускаются программой ГИА);

- качественную, бесперебойную аудио- и видеотрансляцию в режиме реального времени, позволяющую организовать выступление обучающегося, его диалог с членами ГЭК при ответе на дополнительные, уточняющие вопросы;

- возможность использования обучающимся презентаций, иных демонстрационных материалов, требования к наличию и качеству оформления которых устанавливаются программой ГИА;

- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев.

3.10. Процедура ГИА начинается с идентификации личности обучающегося, проводимой секретарем ГЭК. Обучающийся предъявляет для просмотра паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, таким образом, чтобы разворот с фотографией, фамилией, именем, отчеством, датой и местом рождения, наименованием органа, выдавшего документ, и датой выдачи был виден четко. Секретарь ГЭК сверяет личные данные обучающегося с имеющимися в протоколе заседания ГЭК, также визуально проверяет отсутствие посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, просит обучающегося продемонстрировать стол на предмет наличия посторонних предметов. Далее секретарь ГЭК представляет обучающемуся председателя и членов ГЭК, разъясняет особенности проведения государственного экзамена или защиты ВКР с применением ДОТ (последовательность действий обучающегося, количество времени на подготовку, очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК, процедуру обсуждения, согласования и объявления результатов ГИА).

3.11. Перед проведением *государственного экзамена* с применением ДОТ секретарь ГЭК раскладывает экзаменационные билеты на столе в аудитории, в которой присутствуют члены ГЭК. Каждому билету условно присваивается тот номер, который соответствует порядку разложенных на столе билетов от первого, обозначенного секретарем ГЭК. Обучающийся называет номер билета, а секретарь ГЭК вынимает билет согласно указанному обучающимся номеру. Подготовка к ответу обучающимся на

государственном экзамене осуществляется в режиме реального времени под наблюдением секретаря и членов ГЭК.

3.12. Перед *процедурой защиты ВКР* с применением ДОТ обучающийся имеет право подготовить демонстрационные материалы в помещении (аудитории) заранее, а также выслать их представителю ГЭК по электронной почте с целью ознакомления и подготовки дополнительных вопросов заранее, за 1 день до защиты. Демонстрационные материалы должны быть визуально четко воспринимаемы членами ГЭК, оформленными в формате pdf.

3.13. В случае длительного технического сбоя в работе оборудования или канала связи (в течение 15 минут и более), препятствующего проведению ГИА, председатель ГЭК вправе перенести государственный экзамен или защиту ВКР на другое время в период работы ГЭК. Факт сбоя фиксируется в протоколе заседания ГЭК. Дата дополнительного заседания ГЭК до обучающегося доводится посредством размещения информации на официальном сайте образовательной организации и отправки сообщения в личный кабинет обучающегося.

4. Требования к оборудованию помещений для проведения государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий

4.1 Для проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции используются помещения со штатным оборудованием видеоконференцсвязи, доступом к сети Интернет.

4.2 В случае если члены ГЭК располагаются в помещениях университета, соответствующие аудитории должны быть оснащены:

- персональным компьютером, подключенным к системе видеоконференцсвязи;
- проекционным оборудованием;
- камерой, направленной на членов ГЭК;
- микрофоном или микрофонами для членов ГЭК, обеспечивающих передачу аудиоинформации от членов ГЭК к обучающемуся.

В случае если член ГЭК располагается вне помещений университета, его оборудование для проведения видеоконференции должно включать:

- персональный компьютер или иное устройство, подключенное к системе видеоконференцсвязи;
- камеру, обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от члена ГЭК к членам ГЭК и обучающемуся.

4.3 Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего государственные итоговые испытания, должно включать:

- персональный компьютер или иное устройство, подключенное к системе видеоконференцсвязи;
- камеру, позволяющую продемонстрировать членам ГЭК помещение, в котором находится обучающийся, материалы, которыми он пользуется и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам государственной экзаменационной комиссии.

4.4. Перед началом процедуры ГИА осуществляется проверка оборудования силами сотрудников Центра информационных технологий. В установленный день за 60 минут до проведения контрольных мероприятий с использованием ДОТ обучающийся подключается через специальное программное обеспечение или по специальной ссылке, высланной на личную почту обучающегося. Обучающийся проходит контрольное мероприятие под контролем преподавателя, не закрывая специальное программное обеспечение и не отключая

вебкамеру.

В случае проблем с соединением допускается переподключение обучающегося к системе с обязательной повторной идентификацией личности (путем визуальной сверки фотографии обучающегося в паспорте/студенческом билете/зачетной книжке с лицом, вышедшим на связь).

Ответственность за оказание информационно-технической поддержки возлагается на начальника центра информационных технологий.

5. Процедура оценивания обучающегося, фиксация результатов государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы

5.1. Результаты государственного экзамена или защиты ВКР обсуждаются членами ГЭК. Секретарь ГЭК в протоколе фиксирует вопросы членов ГЭК к обучающемуся, решение ГЭК, оценку, выставленную за процедуру ГИА. В протоколе также фиксируются особенности проведения заседания ГЭК — в режиме видеоконференции с применением дистанционных образовательных технологий.

5.1. После фиксации результатов в протоколе видеосвязь с обучающимся возобновляется, результаты государственного экзамена или защиты ВКР сообщаются обучающемуся. Обучающемуся поясняется его право на апелляцию, которая проводится в соответствии с «Положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников ТГАСУ по образовательным программам высшего образования» и «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников факультета среднего профессионального образования по основным образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию».

5.2. Аудио- и видеозаписи проведения процедуры ГИА с применением ДОТ хранятся на электронных носителях на выпускающих кафедрах, совместно с протоколом заседания ГЭК и являются материалами, которые могут использоваться при апелляции обучающегося к процедуре ГИА. Требования к хранению записей и протокола закрепляются «Положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников ТГАСУ по образовательным программам высшего образования».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его учёным советом ТГАСУ и ректором университета.

6.2. При разработке и принятии настоящего Положения учитывается мнение представителей совета обучающихся образовательной организации.

6.3. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки, а также в связи с совершенствованием технического оснащения образовательного процесса.

6.4. Обучающиеся и педагогические работники должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Форма заявления о возможности проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения и ДОТ

Проректору по учебной работе
ФИО

ФИО студента
студента группы № _____

наименование факультета (института)

шифр и наименование направления
подготовки

наименование образовательной программы

заявление

Прошу разрешить пройти государственную итоговую аттестацию с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в связи с _____

(указывается причина, в связи с которой обучающийся не может присутствовать в месте проведения ГИА)

Я оповещен(а) о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, для идентификации.

Дата

Подпись

Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время, установленные расписанием государственной итоговой аттестации председатель государственной экзаменационной комиссии вправе перенести государственный экзамен или защиту выпускной квалификационной работы на другое время в период работы государственной экзаменационной комиссии.

Дата

Подпись

Согласовано:

Зав. кафедрой _____

(наименование кафедры) (дата,

подпись)

(ФИО зав. кафедрой)

Декан/директор _____

(наименование факультета/института)

(дата,

подпись)

(ФИО декана/директора)