



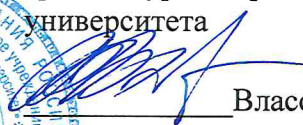
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено и принято на
заседании ученого совета
Томского государственного
архитектурно-строительного
университета
Протокол № 8 от
«30» июня 2023 г.
Секретарь ученого совета ТГАСУ

 Какушкин Ю.А.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Томского государственного
архитектурно-строительного
университета





Власов В.А.

«30» июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 263-П
о порядке расчета учебной нагрузки преподавателей
факультета среднего профессионального образования

Томск 2023

Настоящее Положение разработано для преподавателей факультета среднего профессионального образования (далее – ФСПО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный архитектурно-строительный университет» (далее –ТГАСУ или университет) и обязательно к применению при расчете учебной нагрузки на учебный год для всех форм обучения.

Нормативные документы

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 24.06.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм и доп., вступ. в силу с 05.07.2023 г.);
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Отраслевым соглашением по образовательным организациям высшего образования, находящимся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на 2021 - 2023 годы" (утв. Минобрнауки России, Профсоюзом работников народного образования и науки РФ 09.04.2021) (ред. от 05.05.2022 г.)
- Приказом Минобрнауки РФ от 22 декабря 2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с изменениями и дополнениями);
- "О внесении изменения в приложение N 1 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.07.2016 N 42884);
- Приказом Минтруда России от 26.12.2019 N 832н «О признании утратившим силу приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 608н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.06.2020 N 58533);
- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Положением о ФСПО ТГАСУ.

1. Основные положения

1.1. Учебная нагрузка преподавателей рассчитывается в академических часах. Один академический час равен 45 минутам, при оплате труда 1 академический час приравнивается к астрономическому часу.

1.2. Объем годовой учебной нагрузки определяется из расчета на 10 учебных месяцев.

Норма часов учебной (преподавательской) работы в год на ставку заработной платы устанавливается в размере 720 часов.

Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году (не более 36 часов в неделю).

1.3. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

1.4. Объем учебной нагрузки по факультету среднего профессионального образования устанавливается на следующий учебный год, как правило, в мае-июне текущего учебного года, с учетом поручений, переданных в структурные подразделения ТГАСУ.

Предварительное распределение учебной нагрузки осуществляется заместителем декана по учебно-методической работе, с последующим обсуждением нагрузки на заседаниях цикловой методической комиссии (ЦМК).

1.5. Объем учебной нагрузки каждого преподавателя устанавливается приказом (распоряжением) проректора по учебной работе ТГАСУ.

1.6. За учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему учебной (преподавательской) работы.

Уменьшение или увеличение нагрузки педагогических работников разрешается при увольнении сотрудников, длительной болезни сотрудника (более чем 2 месяца) и только с письменного согласия преподавателя.

Преподавателям, у которых по не зависящим от них причинам, в течение учебного года, учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной до конца учебного года, выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

1.7. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество полных месяцев, оставшихся до конца учебного года.

Для преподавателей работающих на долю ставки, предельные величины учебной нагрузки уменьшаются.

Для преподавателя, трудоустроенного на штатную единицу (часть штатной единицы), внеаудиторная работа является обязательной и включается в его нагрузку без дополнительной оплаты.

1.8. Следующие виды работ преподавателя планируются на учебный год и отражаются в его индивидуальном плане:

- учебная работа;
- учебно-методическая работа;
- организационно-методическая;
- научно-исследовательская;
- другие виды работ.

1.9. По окончании каждого семестра преподаватель отчитывается за выполнение порученной ему учебной нагрузке. Невыполнение преподавателем поручения по нагрузке без уважительных причин рассматривается как нарушение трудовой дисциплины и влечет за собой меры воздействия, предусмотренные трудовым законодательством РФ.

1.10. Учет объема выполняемой работы и оплаты труда для преподавателей - внешних совместителей производится из расчета фактически затраченного времени.

1.11. Перечень нормативно-распорядительной документации, необходимой для расчета учебной нагрузки:

- ФГОС СПО;
- График учебного процесса;
- Учебный план;
- Состав контингента групп и их количество на 1 сентября по специальностям и курсам.
- Списочный состав педагогических работников.
- Настоящее Положение.

2. Учебная работа

	Вид учебной деятельности	Единица нормирования	Норма времени	Примечание
1. Аудиторная работа				
1.1	Теоретическое занятие (лекция)	Группа	1 час 1 акад. час	
1.2	Практическое занятие (семинар, лабораторное занятие)	Группа, подгруппа	1 час 1 акад. час	Деление на подгруппы не менее 8 чел.
1.3	Руководство курсовым проектом, курсовой работой	Студент	Нормы времени определены в учебном плане	Число курсовых проектов и работ определено учебным планом. Проверка и оценка курсовых работ, проектов входит в нормы часов.
2. Промежуточная аттестация				
2.1	Экзамен	Студент	15 минут (0,35 часа)	Число экзаменов по учебным дисциплинам и профессиональным модулям определено учебным планом
2.2	Консультация перед экзаменом	Группа	2 часа	Проводится по каждой дисциплине
2.3	Зачет	Зачет у студентов очной и заочной формы обучения проводится за счет в емени, отведенного для из чения дисциплины		
3. Практика (расчет для студентов очной формы обучения)				
3.1	Руководство учебной практикой	Группа	6 часов в день	Практика проходит на полигоне ТГАСУ

3.2	Преддипломная практика	Студент	15 минут (0,35 часа)	Нагрузка руководителя ВКР. В нагрузку входит проверка и оценивание отчета по практике
3.3	Руководство производственной практикой по профилю специальности	Студент	15 минут (0,35 часа)	Практика проходит на производстве. В нагрузку преподавателю входит только проверка отчета по практике
4. Итоговая аттестация				
4.1	Прием экзамена по профессиональным модулям	Студент	15 минут (0,35 часа)	Расчет нагрузки идет по каждому профессиональному модулю
4.2	Защита ВКР	Студент	30 минут (0,7 часа)	Только для членов ГЭК, утвержденных приказом ректора
4.2.1	Членство в апелляционных комиссиях	Студент	11 минут (0,25 часа)	
4.3	Руководство ВКР, консультирование, контроль, подготовка письменного отзыва	Студент	16 часов	За одним руководителем закрепляются не более 8 человек.
4.4	Обзорные лекции перед квалификационным экзаменом	Группа	4 часа	Устанавливается на каждый модуль по специальности

Исходя из специфики факультета среднего профессионального образования учебные занятия могут проводиться с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также группа может быть поделена на подгруппы.

Деление групп на подгруппы может осуществляться:

- при изучении иностранного языка (английский, немецкий);
- при изучении информатики;
- при организации учебных занятий по курсовому проектированию;
- при реализации практических занятий профессионального цикла;
- при организации учебной практики по получению первичных профессиональных навыков и по профилю специальности.

При разделении группы на подгруппы составляется расписание занятий для каждой подгруппы, в соответствии с учебным планом.

3. Учебно-методическая работа

Вид работы	Ед. работы	Нормы времени, час	Примечание
Подготовка к...			
Лекции по новой дисциплине (читается впервые)	1 час		Кол-во часов по учебному плану
Лекции			

Вебинару (проводимому впервые)			
Семинарскому (практическому) занятию (проводится впервые)			
Семинарскому практическому занятию			
Лабораторному занятию (проводится впервые)		2,0	
Лабораторному занятию		1,0	
Написание учебно-методических работ			
Методических указаний для выпускных квалификационных работ, курсового проектирования практических занятий, самостоятельной работы обучающихся и др.	1 п.л.	10,0	Учебно-методические работы должны входить в ежегодный план изданий и выпускаться по решению НМС или методического совета факультета/института
Учебных пособий по подготовке выпускных квалификационных работ, курсовому проектированию, для самостоятельной работы обучающихся и др.		20,0	
Работа с рабочими программами дисциплин			
Разработка новой рабочей программы дисциплины с фондом оценочных средств	1 программа	10,0	Обязательная процедура рецензирования на уровне университета
Обновление рабочей программы дисциплины с фондом оценочных средств		2,0	Ежегодная процедура
Работа с рабочими программами всех видов практик			
Разработка новой рабочей программы практики	1 программа	10,0	Нагрузка делится между соавторами
Обновление программы практики		4,0	
Сопровождение основных образовательных программ (ООП)			
Разработка учебного плана или его корректировка	1 план	50 часов на коллектив	
Менеджер ООП		60,0	Приказ по университету
Составление, проверка и согласование индивидуального плана работы преподавателя			
Составление индивидуального плана работы преподавателя	1 план	1,0	Нагрузка для преподавателя

4. Организационно-методическая работа

Вид работы	Ед. работы	Нормы времени, час	Примечание
Участие в работе			
Научно-методических конференциях, семинарах, круглых столов	1 мероприятие	2,0	
Подготовка и проведение (в ТГАСУ)			
Семинаров, конференций	1 мероприятие	20,0	Нагрузка делится между организаторами
Олимпиад со студентами по тематике учебных дисциплин		30,0	
Подготовка студентов к участию в олимпиадах, конференциях, конкурсах			
Регионального уровня	1 чел.	20,0	
Российского уровня		30,0	
Подготовка студентов к участию в конкурсах, олимпиадах			
Внутривузовского уровня	1 команда	5,0	2 и более человек в команде
Регионального уровня		30,0	
Российского уровня		50,0	
Заключение договоров с предприятиями			
На практику (на группу студентов)	1 договор	4,0	0,5 часа на договор, заключенный на одного студента
О сотрудничестве (партнерстве)		10,0	

5. Научно-исследовательская работа

Вид работы	Ед. работы	Нормы времени, час	Примечание
Публикации в журналах			
Индексируемых РИНЦ	1 статья	20,0	Нагрузка делится между соавторами
Из перечня ВАК		50,0	

6. Другие виды работ

Вид работы	Ед. работы	Нормы времени, час	Примечание
Работа в качестве куратора группы	учебный год	30,0	На 1 курсе
		10,0	На 2 и 3 курсах
Подготовка и проведение встреч со студентами (мастер-классы, творческие события, массовые, праздничные и спортивные мероприятия, в том числе профориентационные с потенциальными абитуриентами)	1 мероприятие	10,0	
Подготовка мероприятий ко Дню открытых дверей университета	1 час	10,0	

7. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение утверждается ректором университета на основании решения Ученого совета университета.

7.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые также утверждаются ректором университета на основании решения Ученого совета университета.

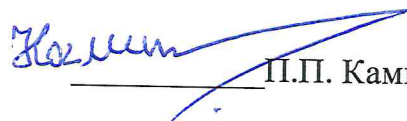
7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором.

7.4. Положение о порядке расчета учебной нагрузки преподавателей факультета среднего профессионального образования, утвержденное ректором 03 октября 2017 г., признать утратившим силу.

Проект вносит:

Декан ФСПО

«30» 06 2023 г.


П.П. Каминский

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР О.Г. Волокитин «30» 06 2023 г.	Председатель ПОС ТГАСУ И.А. Балухтина «30» 06 2023 г.
Начальник ЦУ С.В. Кулинич «30» 06 2023 г.	