



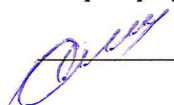
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Рассмотрено и принято на
заседании ученого совета
Томского государственного
архитектурно-строительного
университета

Протокол № 8 от

«30» июня 2023 г.

Секретарь ученого совета ТГУАСУ

 Каушкин Ю.А.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Томского государственного
архитектурно-строительного
университета



 Власов В.А.

«30» июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 260-П

о контактной работе обучающегося с преподавателем
при организации образовательного процесса на
факультете среднего профессионального образования

Томск 2023

Настоящее Положение определяет порядок организации контактной работы преподавателей с обучающимися в процессе реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее — ОПОП СПО) на факультете среднего профессионального образования (далее — ФСПО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный архитектурно-строительный университет» (далее — ТГАСУ).

Нормативные документы

Настоящее Положение о контактной работе обучающегося с преподавателем при организации образовательного процесса разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273—ФЗ (ред. от 24.06.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм и доп., вступ. в силу с 05.07.2023 г.);
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами СПО по специальностям, реализуемым в ТГАСУ;
- Положением о ФСПО ТГАСУ.

1. Общие положения

1.1. Цель организации контактной работы — обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки обучающихся ФСПО по специальностям, позволяющее выпускникам успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими их социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

1.2. Положение распространяется на преподавателей и обучающихся ФСПО по всем формам обучения (очной, заочной).

2. Виды контактной работы обучающихся с преподавателем

2.1. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

2.3. Аудиторная контактная работа преподавателя с обучающимся (далее — контактная работа) — это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях образовательной организации (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий. Эта работа может включать проведение занятий лекционного и семинарского типов.

2.3. Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем — это работа обучающихся по освоению образовательной программы вне расписания аудиторных занятий (выполнение контрольных и курсовых работ, курсовых проектов и т.п.) и, в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие. Эта работа может включать групповые консультации и индивидуальную работу преподавателя с обучающимся.

Кроме того, контактная работа может охватывать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу преподавателя с обучающимися, а также аттестационные испытания промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3. Формы и порядок реализации контактной работы

3.1. Качество освоения ОПОП обучающимися оценивается преподавателями университета в ходе контактной работы посредством:

- текущего (в течение семестра) контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации обучающихся (период сдачи зачетов и экзаменов);
- итоговой аттестации выпускников, составляющих неотъемлемую часть внутри вузовской системы контроля качества образования.

3.2. Максимальный и минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС, учебных планов образовательных программ и локальными нормативными актами ФСПО ТГАСУ.

3.3. Максимальный объем учебной нагрузки для обучающихся по очной форме устанавливается в 54 часа в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы.

3.4. Контактная работа по заочной форме обучения не может превышать 200 часов за учебный год.

3.5. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения теоретических занятий учебные группы по одной специальности могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различными специальностями.

3.6. Для всех видов аудиторных учебных занятий на ФСПО устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

3.7. Деканат ФСПО до начала обучения по ОПОП формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах и в локальной сети ФСПО. Расписание консультаций по дисциплинам, курсовым проектам и работам также составляется деканатом ФСПО с учетом учебного расписания занятий.

Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных учебным расписанием. Расписание консультаций составляется на один семестр и помещается на информационных стендах ФСПО. Максимальные объемы контактной работы преподавателя с обучающимися и теоретических занятий в неделю при освоении дисциплин (модулей) устанавливаются ОПОП с учетом требований образовательных стандартов. В указанный объем не включаются учебные занятия по физической культуре (физической подготовке). При обучении по индивидуальному учебному плану максимальный объем контактной работы и объем теоретических занятий в неделю устанавливается факультетом вне зависимости от объемов, установленных образовательным стандартов.

4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение утверждается ректором университета на основании решения Ученого совета университета.

4.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые

также утверждаются ректором университета на основании решения Ученого совета университета.

4.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором.

4.4. Положение о контактной работе обучающегося с преподавателем при организации образовательного процесса на факультете среднего профессионального образования, утвержденное ректором 03 октября 2017 г., признать утратившим силу.

Проект вносит:

Декан ФСПО Каминский П.П. Каминский

«30» 06 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР
Волокитин О.Г. Волокитин

«30» 06 2023 г.