

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Песцов Дмитрий Николаевич
Должность: Проректор ТГАСУ по учебной работе
Дата подписания: 05.10.2026 18:24:07
Уникальный программный ключ:
377c65ba4b077ae829074a6e0578e9ca83c05cf0



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65–39–30, факс (3822) 65–25–52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Д.Н. Песцов

2024 г.

Ознакомительная практика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом		
Учебный план	08.04.01.03_24_ОиУЖКК_очн.plx Направление подготовки 08.04.01 "Строительство"		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:			
аудиторные занятия	0,1		
самостоятельная работа	3,9		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	0,1	4	0,1	4
Иные формы работы	212	212	212	212
Итого ауд.	0,1	4	0,1	4
Контактная работа	212,1	216	212,1	216
Сам. работа	3,9		3,9	
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Устинова М.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 08.04.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 482)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 08.04.01 "Строительство"

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от _____ 2024 г. № ____

Срок действия программы: 5 лет. уч.г.

Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Получение первичных умений и навыков, закрепление теоретических знаний, использования нормативно-законодательных актов по тематике исследования магистерской диссертации, закрепления навыков сбора, систематизации и обработки фактологического материала полученных магистрантом в процессе обучения в университете.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**УК-1.1: Описание сути проблемной ситуации****Знать:**

знает методологию и принципы выхода из проблемных ситуаций

Уметь:

Уметь работать с предоставляемой информацией

УК-1.2: Выявление составляющих проблемной ситуации и связей между ними**Знать:**

-

Уметь:

Уметь формулировать главную мысль, из рассматриваемого объема информации

УК-1.3: Сбор и систематизация информации по проблеме**Знать:**

Знать и работать с первичной документацией, нормативной базой, пользоваться поиском и анализом пир систематизации всей необходимой информации

Уметь:

Уметь систематизировать искать и собирать информацию по проблеме

УК-6.1: Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности**Знать:**

--

Уметь:

Уметь защищать свои выводы и свою работу, выдерживать критику, аргументированно защищать свою работу

ОПК-2.1: Сбор и систематизация научно-технической информации о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий**Знать:**

-

Уметь:

Уметь собирать, оптимизировать и систематизировать научно-техническую информацию о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Знать и работать с первичной документацией, нормативной базой, пользоваться поиском и анализом пир систематизации всей необходимой информации
3.2	Уметь:
3.2.1	Уметь формулировать главную мысль, из рассматриваемого объема информации
3.2.2	Уметь защищать свои выводы и свою работу, выдерживать критику, аргументированно защищать свою работу
3.3	Владеть:

3.3.1	Иметь навык собирать, оптимизировать и систематизировать
3.3.2	научно-техническую информацию о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Ознакомительная практика						
1.1	Выдача индивидуального задания /Лек/	1	4	ОПК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-6.1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	работа с выданным Индивидуальным заданием /ИФР/	1	212	ОПК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-6.1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ПО ПРАКТИКЕ

1. Дайте характеристику предприятию, на котором проходила практика. Функции и основные задачи, которые выполняет предприятие, на котором проходила практика.
2. Какова организационно-управленческая структура предприятия?
3. Какова организационно-управленческая структура управления ЖКК региона?
4. Какие новые знания и навыки были получены в результате прохождения практики?
5. Современные тенденции развития жилищно-коммунального комплекса региона (на примере...).
6. Какова система государственного регулирования ЖКК региона?
7. Каковы особенности деятельности СРО региона в отрасли?
8. Каковы особенности деятельности фонда капитального ремонта жилья в регионе?
9. Основные функции руководителя-менеджера на предприятии ЖКХ.
10. Направления развития инновационной деятельности в жилищно-коммунальном комплексе.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Авдонина, Лионора Николаевна, Гусева, Татьяна Вячеславовна	Письменные работы научного стиля: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зорин, Владимир Александрович, Даугелло, Виталий Антонович, Севрюгина, Надежда Савельевна, Шестопалов, Константин Константинович	Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Шерстобитова, Людмила Владимировна	Современные проблемы развития строительного комплекса: методические указания к самостоят. работе студента	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2011
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	1.	Научная электронная библиотека e-LIBRARY [Электронный ресурс] / РФФИ. – М., [1999 –].	
Э2	2.	Электронная научно-техническая библиотека ТГАСУ [Электронный ресурс].	
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Microsoft Office Pro 2010		
6.3.1.2	Microsoft Office стандартный 2013		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	
403/2	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 1	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Отчет о практике составляется каждым студент самостоятельно. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуального задания руководителя. Отчет должен отражать полученные практикантом знания и навыки по проведению экспериментальных исследований. Он составляется на основании выполняемой работы, личных наблюдений и исследований, а также по материалам экспериментов, лабораторных работ и прочим материалам, полученным во время практики. Отчет должен быть выполнен технически грамотно, иллюстрирован эскизами, схемами, фотографиями. Примерный объем отчета 20-40 страниц. Отчет готовится в течение всей практики. Отчет студента-практиканта проверяется преподавателем-руководителем практики до защиты практики.

Структурными элементами отчета по учебной практике являются:

- 1) Титульный лист;
- 2) Задание на учебную практику.
- 3) Индивидуальный план учебной практики.
- 4) Содержание;
- 5) Введение, в котором указываются: актуальность исследования, цель, задачи, место, сроки прохождения практики; перечень выполненных работ и заданий;
- 6) Основная часть, содержащая результаты:
 - теоретические разработки выбранной темы исследования;
 - описание организации индивидуальной работы и результаты анализа проведенной работы;
- 7) Индивидуальное задание (самостоятельная работа);
- 8) Заключение, включающее индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования и отражающее его основные результаты.
- 9) Список использованных источников.
- 10) Приложения (если имеются).

5. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Ознакомительная практика проводится на основе утвержденной программы, в которой определены этапы практики и перечень рассматриваемых вопросов и необходимых для выполнения заданий.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65–39–30, факс (3822) 65–25–52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Д.Н. Песцов

2024 г.

Исполнительская практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом		
Учебный план	08.04.01.03_24_ОиУЖКК_очн.plx Направление подготовки 08.04.01 "Строительство"		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	18 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	648	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:			
аудиторные занятия	0,2		
самостоятельная работа	7,8		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		4 (2.2)		Итого	
Неделя						
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	0,1	4	0,1	4	0,2	8
Иные формы работы	212	212	428	428	640	640
Итого ауд.	0,1	4	0,1	4	0,2	8
Контактная работа	212,1	216	428,1	432	640,2	648
Сам. работа	3,9		3,9		7,8	
Итого	216	216	432	432	648	648

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Устинова Мария Владимировна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 08.04.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 482)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 08.04.01 "Строительство"

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от ____ 2024 г. № ____

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Практическое закрепление, углубление и дополнение теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана подготовки магистров, получение опыта самостоятельной работы и практических навыков в решении задач профессиональной деятельности, управленческой и организационной работы в коллективе
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Воспроизводство жилищного фонда	
2.1.2	Информационные системы и технологии в сфере ЖКК	
2.1.3	Модернизация систем коммунальной инфраструктуры	
2.1.4	Научно-исследовательская работа	
2.1.5	Организация технической эксплуатации объектов ЖКК	
2.1.6	Управление качеством жилищно-коммунальных услуг	
2.1.7	Управление стратегическим развитием и изменениями в ЖКК	
2.1.8	Иностранный язык	
2.1.9	Механизмы инновационного развития ЖКК	
2.1.10	Нормативно-правовое регулирование ЖКК	
2.1.11	Организация и управление энерго- и ресурсосбережением в ЖКК	
2.1.12	Основы научных исследований	
2.1.13	Отраслевые особенности ценообразования в ЖКК	
2.1.14	Правовые аспекты управления недвижимостью	
2.1.15	Прикладная математика	
2.1.16	Тарифное регулирование в ЖКК	
2.1.17	Деловой иностранный язык	
2.1.18	Ознакомительная практика	
2.1.19	Организация и управление производственной деятельностью	
2.1.20	Организация проектно-исследовательской деятельности	
2.1.21	Психология. Социальные коммуникации	
2.1.22	Управление проектами	
2.1.23	Формы и механизмы управления в ЖКК	
2.1.24	Функционирование ЖКК как экономической системы	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Основы научных исследований	
2.2.2	Научно-исследовательская работа	
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.4	Преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**УК-1.1: Описание сути проблемной ситуации**

Знать:
-
Уметь:
Уметь работать с информацией, анализировать, описывать главное
Владеть:
-

УК-2.1: Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта

Знать:
Знает способы мотивации членов команды для достижения результата. Может составить обращение в органы государственной власти
Уметь:
-
Владеть:
-

УК-2.2: Определение потребности в ресурсах для реализации проекта	
Знать:	-
Уметь:	Магистрант знает, требования предъявляемые к отчетам, умеет выделять из обилия данных необходимые для отчета о проблеме
Владеть:	Владеет навыками использования средств коммуникационных сетей для подбора и анализа необходимой информации
УК-2.5: Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке	
Знать:	Знает основные показатели оценки проблемной ситуации, может описать суть проблемы и пути решения
Уметь:	Умеет использовать информационные источники, работать с базами данных корректировать и вносить изменения в проект в соответствии с нормативными и иными различиями
Владеть:	-
УК-3.1: Разработка целей команды в соответствии с целями проекта	
Знать:	Знает способы мотивации членов команды, выстраивать целевые индикаторы и следовать им
Уметь:	-
Владеть:	-
УК-3.2: Формирование состава команды, определение функциональных и ролевых критериев отбора участников	
Знать:	-
Уметь:	-
Владеть:	Владеет различными подходами по формированию команд и структур управления
УК-3.5: Выбор способов мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды	
Знать:	-
Уметь:	Грамотно использовать стандартные схемы управления командами PMI
Владеть:	-
УК-3.6: Выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией	
Знать:	-
Уметь:	-
Владеть:	Владеет системными знаниями в существующих подходах к управлению командами
УК-3.10: Контроль реализации стратегического плана команды	
Знать:	понимает отличия краткосрочных задач, от долгосрочных и концептуально знает методы управления командой
Уметь:	-

Владеть:
способен грамотно распределять усилия внутри команды для достижения стратегических целей
УК-5.3: Выбор способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач
Знать:
Знает основы культурных особенностей, способы взаимодействия с членами команды
Уметь:
Умеет использовать источники предполагающие знания иностранного языка
Владеть:
-

УК-5.4: Выбор способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации
Знать:
-
Уметь:
Умеет вовремя заметить конфликтную ситуацию и знает способы ее недопущения
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Знает способы мотивации членов команды для достижения результата.
3.1.2	Может составить обращение в органы государственной власти
3.1.3	Знает основные показатели оценки проблемной ситуации, может описать суть проблемы и пути решения
3.1.4	Знает способы мотивации членов команды, выстраивать целевые индикаторы и следовать им
3.2	Уметь:
3.2.1	Уметь работать с информацией, анализировать, описывать главное
3.2.2	Умеет использовать информационные источники, работать с базами данных, корректировать и вносить изменения в проект в соответствии с нормативными и иными различиями
3.2.3	Грамотно использовать стандартные схемы управления командами PMI
3.3	Владеть:
3.3.1	Владеет навыками использования средств коммуникационных сетей для подбора и анализа необходимой информации
3.3.2	Владеет различными подходами по формированию команд и структур управления

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Этап 1 Подготовительный						
1.1	Определение места практики. Разработка задания на практику. Получение общего и индивидуального задания на практику. Изучение положения предприятия на рынке, внешних связей предприятия. Заказчики продукции предприятия. Основные виды деятельности. Изучение информации о предприятии по данным официального сайта. Инструктаж по технике безопасности /Пр/	2	3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.5 УК-3.6 УК-3.10 УК-5.3 УК-5.4 УК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Этап 2. Основной Этап Теоретическая часть						

2.1	Сбор, систематизация анализ и обобщение научно-технической и нормативно-методической информации, нормативно-законодательных актов по тематике индивидуального задания. Изучение теоретических положений, основных понятий и категории по тематике индивидуального задания. /ИФР/	2	66	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.5 УК-3.6 УК-3.10 УК-5.3 УК-5.4 УК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Этап 3. Основной этап прохождения практики: практическая часть						
3.1	Знакомство с местом прохождения практики; изучение организационно-правовой формы предприятия, устава предприятия. Изучение организационной структуры управления и производственной структуры предприятия; состав и структура отделов предприятия, функциональное управление на предприятии. Изучение функций и задач специалистов функциональных отделов. /ИФР/	2	96	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.5 УК-3.6 УК-3.10 УК-5.3 УК-5.4 УК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Этап 4. Заключительный этап						
4.1	Оформление отчета по результатам практики. /ИФР/	2	50	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.5 УК-3.6 УК-3.10 УК-5.3 УК-5.4 УК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	0	
4.2	Защита отчета по практике. /Пр/	2	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.5 УК-3.6 УК-3.10 УК-5.3 УК-5.4 УК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Этап 1. Подготовительный этап						
5.1	Определение места практики. Разработка задания на практику. Получение общего и индивидуального задания на практику. Основные виды деятельности. Изучение информации о предприятии по данным официального сайта. Инструктаж по технике безопасности. /Пр/	4	3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.5 УК-3.6 УК-3.10 УК-5.3 УК-5.4 УК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 6. Этап 2. Основной этап прохождения практики: теоретическая часть						

6.1	Сбор, систематизация анализ и обобщение научно-технической и нормативно-методической информации, нормативно-законодательных актов по тематике индивидуального задания. Подбор литературы и источников по тематике индивидуального задания, обобщение положений, формирующих теоретическую основу вопросов, являющихся предметом изучения на практике. /ИФР/	4	112	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.5 УК-3.6 УК-3.10 УК-5.3 УК-5.4 УК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 7. Этап 3. Основной этап прохождения практики: практическая часть						
7.1	Исполнение трудовых функции специалиста одного из отделов предприятия, характеристика подразделения (отдела) предприятия, в котором студент проходит практику; функции и задачи подразделения (отдела); сбор и анализ основных производственно-экономических показателей деятельности предприятия, подразделения; анализ тарифов Выявление проблемных мест, ситуаций, требующих решения. /ИФР/	4	280	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.5 УК-3.6 УК-3.10 УК-5.3 УК-5.4 УК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 8. Этап 4. Заключительный этап						
8.1	Оформление отчета по результатам практики. /ИФР/	4	36	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.5 УК-3.6 УК-3.10 УК-5.3 УК-5.4 УК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	0	
8.2	Защита отчета по практике. /Пр/	4	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.5 УК-3.6 УК-3.10 УК-5.3 УК-5.4 УК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

- Каковы главные отличия муниципального управления от других видов управленческой деятельности?
- Почему муниципальное управление можно считать более сложным и более рискованным занятием, чем любой другой вид управленческой деятельности?
- Что представляет собой город как система?
- Чем характеризуются градообслуживающие отрасли городского хозяйства?
- Каково значение инфраструктуры города в его жизнеобеспечении?
- Какова роль органов местного самоуправления в организации предоставления различных муниципальных услуг?
- С какими субъектами внешней среды взаимодействуют органы местного самоуправления в процессе муниципального управления?
- Для решения каких задач муниципального управления может использоваться муниципально-частное партнерство?
- Каков порядок создания муниципальных унитарных предприятий?
- Каковы критерии оценки эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий?
- Какова система финансирования муниципальных предприятий?
- В чем состоят особенности «арендных» предприятий?

13. Каковы причины, сдерживающие аренду имущества на краткосрочный период?
14. Каковы особенности доверительного управления?
15. Как меняются правомочия собственника имущества, передаваемого в уставный капитал акционерного общества?
16. Какими способами может осуществляться управление акциями предприятия, находящимися в муниципальной собственности?
17. Каковы экономические цели приватизации муниципальных предприятий?
18. Какие способы приватизации муниципальных унитарных предприятий предусмотрены законами РФ?
19. В чем заключается суть концессионного соглашения?
20. Каков порядок заключения, изменения и прекращения концессионного соглашения?
21. Какая организация признаётся саморегулируемой?
22. Каковы требования к саморегулируемым организациям?
23. Каковы основные функции саморегулируемой организации?
24. Какими нормативными актами РФ регулируется лицензирование отдельных видов деятельности в ЖКК?
25. Цели и задачи лицензирования отдельных видов деятельности в ЖКК?
26. Что может быть предметом муниципального заказа?
27. Какие задачи могут быть решены с помощью муниципального заказа?
28. Каким путём выбираются объём и сферы муниципального заказа?
29. В чем особенности открытого конкурса на размещение муниципального заказа?
30. В чем особенности закрытого конкурса на размещение муниципального заказа?
31. Каково значение понятия «Градообразующая сфера»?
32. Каково значение понятия «Градообслуживающая сфера»?
33. Каково значение понятия «Социальная сфера»?
34. Составные комплексы городского хозяйства?
2. Каковы состав и структура жилищно-коммунального комплекса?
3. Что входит в состав жилищного хозяйства?
4. Состав и структура коммунального хозяйства?
5. Краткая характеристика ресурсоснабжающих предприятий?
6. Каков состав общегородского коммунального хозяйства?
7. Дайте краткую характеристику состоянию отрасли в дореформенный период?
8. Каковы основные причины кризисного состояния отрасли в дореформенный период?
9. Каковы хронология и основные меры по преобразованию отрасли в советский период?
10. В чем суть подпрограммы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса РФ» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 г.?
11. Каковы цели и задачи Подпрограммы?
12. Каковы источники финансирования модернизации отрасли на разных этапах её реализации?
13. Раскройте значения понятий: регулирующие органы; регулирование цен и тарифов и других, обозначенных Постановлением Правительства РФ от 17.02.2004 г. «Об утверждении Основ ценообразования в сфере ЖКХ».
14. По чьей инициативе может проводиться экспертиза тарифов на содержание, ремонт жилья и оказание коммунальных услуг?
15. Какие структуры имеют право на проведение экспертизы тарифов?
16. Дайте определение монопольных, потенциально конкурентных и конкурентных зон рынка ЖКХ?
17. Какими полномочиями обладают регулирующие органы при формировании тарифов для монопольных и потенциально конкурентных зон рынка ЖКХ?
18. Какова структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги для нанимателей жилья?
19. Какова структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственников жилья?
20. Как формируется размер платы за жилое помещение?
21. Как формируется размер платы за коммунальные услуги?
22. Назовите материальные носители коммунальных услуг и их размерность?
23. Какова структура расходов собственников в многоквартирном доме?
24. Каков порядок предоставления субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг?
25. Каков расчетный период для оплаты коммунальных услуг?
26. Какие органы местного самоуправления устанавливают тарифы и порядок расчета за жилищно-коммунальные услуги?
27. Каков порядок снижения оплаты за перерыв в предоставлении коммунальных услуг или подаче их ненадлежащего качества?
28. Какие органы ведут контроль за соблюдением Правил предоставления жилищно-коммунальных услуг?
29. Каков порядок предъявления претензий за ненадлежащее предоставление жилищно-коммунальных услуг?
30. Какова ответственность поставщиков жилищно-коммунальных услуг за нарушение Правил предоставления услуг?

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Пряхов, В. В., Шеншин, А. С., Яковлева, Е. И.	Управление персоналом. Модуль 1 Персонал как объект управления: сборник тестовых заданий для студентов дзержинского филиала ннгу, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 экономика, 38.03.02 менеджмент 38.03.04 государственное и муниципальное управление	Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019
Л1.2	Авдеев, Василий Васильевич	Управление персоналом. Оптимизация командной работы: Реинжиниринговая технология: Практикум; Учебное пособие	Москва: Издательство "Финансы и статистика", 2008
Л1.3	Михайлов, Александр Юрьевич	Основы планирования, организации и управления в строительстве: Учебное пособие	Москва: Инфра-Инженерия, 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бороненкова, Светлана Ароновна, Мельник, Маргарита Викторовна	Комплексный финансовый анализ в управлении предприятием: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2021
Л2.2	Липсиц, Игорь Владимирович, Коссов, Владимир Викторович	Инвестиционный анализ. Подготовка и оценка инвестиций в реальные активы: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
Л2.3	Липсиц, Игорь Владимирович, Коссов, Владимир Викторович	Инвестиционный анализ: Учебное пособие	Москва: Издательство "Магистр", 2010
Л2.4	Михненко, Олег Владимирович, Шемякина, Татьяна Юрьевна, Коготкова, Ирина Захаровна, Моисеенко, Наталья Анатольевна, Генкин, Евгений Викторович, Сороко, Григорий Янович, Куприянов, Николай Сергеевич	Производственный менеджмент в строительстве: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Градостроительный кодекс		
Э2	Научная электронная библиотека e-LIBRARY		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Foxit Reader		
6.3.1.2	Microsoft Office Pro 2010		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
402/10	Серверная	Столы Стулья Доска Камера		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

215/1	Читальный зал	Столы Стулья Монитор Проектор Экран для проектора Принтер Роутер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
325/1	Читальный зал	Столы Стулья Доска Проектор Монитор Экран для проектора		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1 Михайлов, А.Ю. Основы планирования, организации и управления в строительстве : учеб. пособие / А.Ю. Михайлов. Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. - 284 с. – [Электронный ресурс]. <https://new.znaniy.com/read?pid=1053296>
- 2 Управление персоналом. Учебное пособие. – М: ООО «Альпина Паблишер», 2016 – 242с. [Электронный ресурс]. <http://virtua.tsuab.ru:8000/cgi-bin/gw/file/view?85392>
- 3 Бузырев В.В., А.П. Суворова, Н.М. Амосова. Ценообразование и определение сметной стоимости строительства: учебник для вузов /Под ред. В.В. Бузырева. – М.: Академия, 2008.– 240с.
- 4 Нечаев А.С. Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб.пособие. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 324 с. — (Высшее образование: Магистратура). - [Электронный ресурс]. <http://znaniy.com/catalog/product/924682>
- 5 Шемякина Т. Ю. Производственный менеджмент: управление качеством (в строительстве): Учебное пособие / Т.Ю. Шемякина, М.Ю. Селивохин. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. –[Электронный ресурс]. <http://znaniy.com/bookread2.php?book=366662>
- 6 Смирнов К.А. Нормирование и экономия материальных затрат: учебное пособие. Высшее образование. Магистратура. – Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М". - 2016. –[Электронный ресурс]. <http://znaniy.com/catalog/product/537885>
- 7 Бузырев, В.В., Нужина, И.П. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности строительного предприятия: учебник с грифом УМО. – М.: КНОРУС, 2010.– 331с.
- 8 Бороненкова, С.А., Мельник, М.В. Комплексный экономический анализ в управлении предприятием: учебное пособие — М.: Издательство «ФОРУМ» ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2016. – [Электронный ресурс]. <http://znaniy.com/bookread2.php?book=519274>
- 9 Дикман, Л.Г. Организация строительного производства: учебник для строительных вузов – М.: Издательство АСВ, 2017. – 588 с. [Электронный ресурс]. <http://virtua.tsuab.ru:8080/lib/item?id=chamo:85972&fromLocationLink=false&theme=tsuab>
- 10 Липсиц И.В. Инвестиционный анализ. Подготовка и оценка инвестиций в реальные активы : учебник / И.В. Липсиц, В.В. Коссов – М. : ИНФРА-М, 2019. – 320 с. -[Электронный ресурс]. <https://new.znaniy.com/read?pid=1002615>
- 16 Полякова О.П. Разработка сметной документации: учебное пособие / О.П. Полякова, О.М. Шинковская. – Томск: Изд-во Том. гос. архит.-строит. ун-та, 2012.– 75с
- 17 Заренков В.А. Управление проектами: учебное пособие. – М.СПб.: Изд-во:Издательство АСВ, 2006. – 308 с
- 18 Основы организации и управления в строительстве в 2 ч. Часть 1 :Учебник и практикум /Е. А. Гусакова [и др.] – Москва :Издательство Юрайт ,2019ю. – 258с. – [Электронный ресурс]. <https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-organizacii-i-upravleniya-v-stroitelstve-v-2-ch-chast-2-434136#page/3>
- 19 . Основы организации и управления в строительстве в 2 ч. Часть 2 :Учебник и практикум /Е. А. Гусакова [и др.] – Москва :Издательство Юрайт ,2019ю. – 318с. – [Электронный ресурс]. <https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-organizacii-i-upravleniya-v-stroitelstve-v-2-ch-chast-1-433063#page/1>
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики
 1. Сайт Минстроя России. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.minstroyrf.ru>
 2. Научная электронная библиотека e-LIBRARY [Электронный ресурс] / РФФИ. – М., [1999 –]. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/>, свободный.
 3. Электронная научно-техническая библиотека ТГАСУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/>, свободный.
 4. Информационный портал для строителей. – Режим доступа www.dwg.ru, свободный.
 5. Жилищный кодекс РФ – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/;

6. Гражданский кодекс – [Электронный ресурс]. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/;
7. Градостроительный кодекс – [Электронный ресурс]. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51040/;
8. 4.2.4 Земельный кодекс – [Электронный ресурс]. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/;



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30, факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Д.Н. Песцов

2024 г.

Научно-исследовательская работа

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом		
Учебный план	08.04.01.03_24_ОиУЖКК_очн.plx Направление подготовки 08.04.01 "Строительство"		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	9 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	324	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:			
аудиторные занятия	0,1		
самостоятельная работа	3,9		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	0,1	4	0,1	4
Иные формы работы	320	320	320	320
Итого ауд.	0,1	4	0,1	4
Контактная работа	320,1	324	320,1	324
Сам. работа	3,9		3,9	
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

к.э.н. , доцент, Устинова Мария Владимировна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 08.04.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 482)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 08.04.01 "Строительство"

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от _____ 2024 г. № ____

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработки и апробации на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия решений для решения организационно-управленческих задач на предприятиях ЖКК
1.2	Задачи:
1.3	1. Освоить теоретические знания по вопросам планирования, выполнения, написания и представления научно-исследовательской работы
1.4	2. Получить практические навыки планирования научно-исследовательской работы, разработки научной рабочей гипотезы и концепции магистерской диссертации, формулирования атрибутов научного исследования, анализа и систематизации материала исследования, формулировки выводов
1.5	3. Получить практические навыки написания и оформления текста научно-исследовательской работы по теме магистерской диссертации, оформления использованных источников и литературы, оформлению презентационных материалов
1.6	4. Получить практические навыки работы с нормативными источниками по теме исследования, использования современных коммуникативных и информационных технологий
1.7	5. Получить практические навыки организации и выполнения научных теоретических и экспериментальных исследований, подготовки отчетов и публикаций по теме научно-исследовательской работе
1.8	6. Получить практические навыки выполнения анализа проблемных ситуаций по теме магистерской диссертации на основе системного подхода

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Организация технической эксплуатации объектов ЖКК
2.1.2	Управление качеством жилищно-коммунальных услуг
2.1.3	Информационные системы и технологии в сфере ЖКК
2.1.4	Модернизация систем коммунальной инфраструктуры
2.1.5	Механизмы инновационного развития ЖКК
2.1.6	Нормативно-правовое регулирование ЖКК
2.1.7	Организация и управление энерго- и ресурсосбережением в ЖКК
2.1.8	Основы научных исследований
2.1.9	Отраслевые особенности ценообразования в ЖКК
2.1.10	Управление проектами
2.1.11	Формы и механизмы управления в ЖКК
2.1.12	Психология. Социальные коммуникации
2.1.13	Функционирование ЖКК как экономической системы
2.1.14	Организация проектно-изыскательской деятельности
2.1.15	Организация и управление производственной деятельностью
2.1.16	Деловой иностранный язык
2.1.17	Прикладная математика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Воспроизводство жилищного фонда
2.2.2	Информационные системы и технологии в сфере ЖКК
2.2.3	Модернизация систем коммунальной инфраструктуры
2.2.4	Организация технической эксплуатации объектов ЖКК
2.2.5	Управление качеством жилищно-коммунальных услуг
2.2.6	Управление стратегическим развитием и изменениями в ЖКК

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1.6: Разработка и обоснование плана действий по решению проблемной ситуации	
Знать:	
Знает как применять анализ влияния факторов для обоснования плана действий по решению проблемной ситуации	
Уметь:	
-	
Владеть:	

Владеет основными навыками по составлению плана выхода из проблемных ситуаций. Самостоятельно предлагает пути решения.

УК-4.1: Поиск источников информации на русском и иностранном языках

Знать:

Знает грамотные зарубежные источники по проблеме. Умеет их использовать.

Уметь:

Умеет отбирать информационные ресурсы для поиска необходимой информации

Владеть:

-

УК-4.2: Использование информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации

Знать:

-

Уметь:

Демонстрирует умения и навыки работы с информацией и организацией рабочих процессов в соответствии с поставленной задачей

Владеть:

-

УК-4.5: Представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях

Знать:

-

Уметь:

Умеет выступать на публике, предоставлять информацию структурно и последовательно

Владеть:

-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:	
3.1.1	Знает как применять анализ влияния факторов для обоснования плана действий по решению проблемной ситуации	
3.1.2	Знает грамотные зарубежные источники по проблеме. Умеет их использовать.	
3.2	Уметь:	
3.2.1	Умеет отбирать информационные ресурсы для поиска необходимой информации	
3.2.2	Демонстрирует умения и навыки работы с информацией и организацией рабочих процессов в соответствии с поставленной задачей	
3.3	Владеть:	
3.3.1	Владеет основными навыками по составлению плана выхода из проблемных ситуаций. Самостоятельно предлагает пути решения.	
3.3.2		
3.3.3	Владеет необходимыми знаниями и показывает навык как выстраивать структуру отчетных документов для представления их на публичных мероприятиях	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Этап 1. Подготовительный этап						

1.1	Определение места практики. Разработка задания на практику. Получение индивидуального задания на практику. Выбор темы исследования. Обоснование актуальности темы и необходимости ее разработки. Формулировка гипотезы исследования, цели и задач исследования. Определение объекта и предмета исследования. Выбор методов исследования. Разработка плана научного исследования. Выбор инструментария исследования. /Пр/	3	3	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.5 УК-1.6	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
	Раздел 2. Этап 2. Основной этап прохождения практики: теоретическая часть						
2.1	Сбор, систематизация анализ и обобщение литературы и других источников информации по тематике индивидуального задания. Проведение теоретических исследований: изучение теоретических положений, основных понятий и категории по тематике индивидуального задания. Изучение зарубежного опыта по источникам информации. /ИФР/	3	95	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.5 УК-1.6	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.3 Л1.1Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
	Раздел 3. Этап 3. Основной этап прохождения практики: практическая часть						
3.1	Знакомство с местом прохождения практики (предприятием). Изучение структуры предприятия, информации о предприятии с официального сайта. Выявление проблемных и узких мест в деятельности предприятия. Сбор и аналитическая обработка фактологического материала, статистических данных, проведение собственных наблюдений. Формулировка авторский положений, выводов. /ИФР/	3	185	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.5 УК-1.6	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.3 Л1.1Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
	Раздел 4. Этап 4. Заключительный этап						
4.1	Оформление отчета по результатам практики. Работа над рукописью отчета по практике НИР. Определение структуры работы. Формулировка названия глав, параграфов. Подготовка чернового варианта, редактирование, правка. Оформление списка литературы, заключения, приложений. /ИФР/	3	40	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.5 УК-1.6	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.3 Л1.1Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
4.2	Защита отчета по практике. /Пр/	3	1	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.5 УК-1.6	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.3 Л1.1Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шерстобитова, Людмила Владимировна	Современные проблемы развития строительного комплекса: методические указания к самостоят. работе студента	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2011
Л1.2	Ховавко, Ирина Юрьевна	Экологическое регулирование в Российской Федерации: Учебное пособие	Москва: Экономический факультет МГУ, 2017
Л1.3	Бороненкова, Светлана Ароновна, Мельник, Маргарита Викторовна	Комплексный финансовый анализ в управлении предприятием: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2021
Л1.4	Авдонина, Лионора Николаевна, Гусева, Татьяна Вячеславовна	Письменные работы научного стиля: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2020
Л1.5	Резник, Семен Давыдович, Двоеглазов, Владимир Викторович, Вдовина, Ольга Александровна, Левина, Софья Шеиловна, Черницов, Алексей Евгеньевич, Репина, Ольга Михайловна, Руденко, Светлана Алексеевна	Менеджмент: практическая подготовка магистранта: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гусакова, Елена Александровна, Павлов, Александр Сергеевич	Основы организации и управления в строительстве: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Юрайт, 2019
Л2.2	Гусакова, Елена Александровна, Павлов, Александр Сергеевич	Основы организации и управления в строительстве: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Юрайт, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Сайт Минстроя России. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.minstroyrf.ru
Э2	Нормативно-правовая база в практике строительства. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: .
Э3	Эксперт ЗФ: Рейтинговое агентство. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа:
Э4	Научная электронная библиотека eLIBRARY. RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа:
Э5	Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://znaniyum.com/catalog/
Э6	Электронная библиотечная система «Научно-техническая библиотека (НТБ ТГАСУ)» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/
Э7	Жилищный кодекс РФ – [Электронный ресурс]. – Режим доступа:
Э8	Градостроительный кодекс – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: ;

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Стол Стуль Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Стол Стуль		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

--



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65–39–30, факс (3822) 65–25–52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Д.Н. Песцов

2024 г.

Преддипломная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом		
Учебный план	08.04.01.03_24_ОиУЖКК_очн.plx Направление подготовки 08.04.01 "Строительство"		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	12 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	432	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:			
аудиторные занятия	0,1		
самостоятельная работа	0		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	0,1	4	0,1	4
Иные формы работы	431,9	428	431,9	428
Итого ауд.	0,1	4	0,1	4
Контактная работа	432	432	432	432
Итого	432	432	432	432

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Устинова Мария Владимировна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 08.04.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 482)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 08.04.01 "Строительство"

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от ____ 2024 г. № ____

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью преддипломной практики является выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР). Задачи преддипломной практики устанавливаются совместно руководителем практики и студентом и зависят от типа магистерской диссертации
1.2	1. Освоить теоретические знания по вопросам организации подготовки и защиты магистерской диссертации, требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям;
1.3	2. Анализ полученных результатов НИР;
1.4	3. Освоить нормативно-методическую базу и организационный график подготовки и защиты магистерской диссертации;
1.5	4. Получить практические навыки по разработке разделов выпускной квалификационной работы (ВКР, магистерской диссертации) и презентации;
1.6	5. Получения практических навыков обобщения материала, формулировки выводов и разработки мероприятий по повышению эффективности деятельности строительной организации в рамках организационно-управленческих задач, решаемых в магистерской диссертации;
1.7	6. Выполнение студентом индивидуальных заданий, выданных руководителями от выпускающих кафедр;
1.8	7. Написание и защита отчета по практике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Исполнительская практика
2.1.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Исполнительская практика
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1.1: Описание сути проблемной ситуации	
Знать:	
работать с предоставляемой информацией	
Уметь:	
-	
Владеть:	
-	

УК-1.2: Выявление составляющих проблемной ситуации и связей между ними	
Знать:	
-	
Уметь:	
Уметь формулировать главную мысль, из рассматриваемого объема информации	
Владеть:	
-	

УК-1.3: Сбор и систематизация информации по проблеме	
Знать:	
-	
Уметь:	
Умение работать с первичной документацией, нормативной базой, пользоваться поиском и анализом пир систематизации всей необходимой информации	
Владеть:	
-	

УК-1.6: Разработка и обоснование плана действий по решению проблемной ситуации	
Знать:	
-	
Уметь:	

-
Владеть:
Владеет навыками разработки и обоснования плана действий по решению проблемной ситуации

УК-6.1: Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности	
Знать:	
Знает методы самодиагностики уровня самооценки и уровня притязаний	
Уметь:	
-	
Владеть:	
-	

УК-6.7: Оценка индивидуального личностного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	
Знать:	
-	
Уметь:	
умеет самоорганизовываться для решения поставленных задач	
Владеть:	
Владеет приемами оценки личностного потенциала, навыками, мотивацией и волей к его реализации	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Знает как работать с предоставляемой информацией
3.1.2	Знает методы самодиагностики уровня самооценки и уровня притязаний
3.2	Уметь:
3.2.1	Умение работать с первичной документацией, нормативной базой, пользоваться поиском и анализом пир систематизации всей необходимой информации
3.3	Владеть:
3.3.1	Владеет навыками разработки и обоснования плана действий по решению проблемной ситуации
3.3.2	Владеет приемами оценки личностного потенциала, навыками, мотивацией и волей к его реализации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Этап 1. Подготовительный этап						
1.1	Определение места практики. Разработка задания на практику. Получение общего и индивидуального задания на практику. /Пр/	4	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.6 УК-6.1 УК-6.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 2. Этап 2. Основной этап прохождения практики: теоретическая часть						
2.1	Анализ полученных результатов НИР по тематике ВКР. Обобщение теоретических положений, классификаций, методов, зарубежного опыта, написание варианта первого раздела ВКР. /ИФР/	4	180	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.6 УК-6.1 УК-6.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 3. Этап 3. Основной этап прохождения практики: практическая часть						

3.1	Обработка фактологического материала, анализ данных, систематизация материалов, разработка мероприятий, рекомендаций по результатам практики, проведенного анализа и выполненных расчетов. Подготовка рукописи варианта второго раздела ВКР (магистерской диссертации). /ИФР/	4	208	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.6 УК-6.1 УК-6.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 4. Этап 4. Заключительный этап						
4.1	Оформление отчета по результатам практики. /ИФР/	4	40	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.6 УК-6.1 УК-6.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. ознакомиться с программой преддипломной практики
2. определить потребности в ресурсах для реализации проекта
3. определить выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия
4. изучить возможности электронной образовательной среды для выполнения индивидуального задания практики;
5. осуществить поиск научно-технической и нормативно-методической информации, нормативно-законодательных актов по теме индивидуального задания;
6. закрепить практические навыки сбора, систематизации и обработки статистической информации, оформления списка использованных источников и литературы;
7. написать текст отчета по практике с использованием инструментария визуализации результатов;
8. подготовить сообщение для защиты отчета по практике, подготовить презентацию отчета.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Зорин, Владимир Александрович, Даугелло, Виталий Антонович, Севрюгина, Надежда Савельевна, Шестопалов, Константин Константинович	Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013
Л1.2	Авдонина, Лионора Николаевна, Гусева, Татьяна Вячеславовна	Письменные работы научного стиля: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2020

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Борисова, А. А., Галимова, А. Н., Горевая, Е. С., Емельянович, А. А., Масалова, Ю. А., Озерникова, Т. Г., Спиридонова, Е. В., Чернякова, И. А., Борисовой, А. А., Озерниковой, Т. Г.	Менеджмент: магистерская диссертация просто и в удовольствие: учебное пособие	Новосибирск: НГТУ, 2021
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Резник, Семен Давыдович, Двоеглазов, Владимир Викторович, Джевицкая, Екатерина Сергеевна, Макарова, Светлана Николаевна, Погодин, Михаил Викторович, Полубинский, Станислав Константинович, Репина, Ольга Михайловна, Руденко, Светлана Алексеевна, Сазыкина, Ольга Анатольевна, Чемезов, Игорь Станиславович	Менеджмент: выпускная квалификационная работа магистранта: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Нужина, Ирина Павловна, Сергеева, Светлана Нифонтовна	Оформление выпускной квалификационной работы магистра Направление подготовки 08.04.01 "Стр-во": методические указания	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2019
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Сайт Минстроя России. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.minstroyrf.ru		
Э2	Научная электронная библиотека e-LIBRARY [Электронный ресурс] / РФФИ. – М., [1999 –]. – Режим доступа: http://www.elibrary.ru/		
Э3	Жилищный кодекс РФ – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/		
Э4			
Э5	Гражданский кодекс – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ ;		
Э6	Градостроительный кодекс – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51040/		
Э7	Земельный кодекс – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/ ;		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Google Chrome		
6.3.1.2	LibreOffice		
6.3.1.3	Microsoft Office Pro 2010		
6.3.1.4	Microsoft Office стандартный 2013		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Преддипломная практика проводится на основе утвержденной программы, в которой определены этапы практики и перечень рассматриваемых вопросов и необходимых для выполнения заданий.

Прежде чем приступить к прохождению практики, студент должен получить задание на практику на кафедре. Задание на практику выдает преподаватель – руководитель практики от кафедры. Руководитель практики от кафедры (преподаватель) обеспечивает контроль за выполнением студентом задания практики.

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы магистрантов в период прохождения ими преддипломной практики являются: программа преддипломной практики, рабочие программы дисциплин, индивидуальные задания руководителей практики, учебно-методические материалы кафедры по профилирующим учебным дисциплинам.

Студент при прохождении практики обязан:

- ☐ полностью выполнить задания по практике;
- ☐ соблюдать правила внутреннего распорядка, нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- ☐ по окончании практики представить: письменный отчет о прохождении учебной практики.