

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Власов Виктор Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.09.2024 14:25:53
Уникальный программный ключ:
8795a197730b330f78fcc134ddd9dccfc3d63d648cb485d46f6dd1d51ac84980



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ В.А. Власов

_____ 2022 г.

Положение о структурном подразделении ОТДЕЛА ГЛАВНОГО МЕХАНИКА

№ _____ «___» _____ 2022 г.

Томск 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о структурном подразделении отдела главного механика ФГБОУ ВО "Томский государственный архитектурно-строительный университет", определяет цели и задачи данного подразделения.

1.2 Отдел главного механика является самостоятельным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Томский государственный архитектурно-строительный университет".

1.3 Отдел возглавляет непосредственно главный механик, который назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по АХУ и главного инженера.

1.4 Состав и штатную численность отдела утверждает ректор по представлению проректора по АХУ и главного инженера ТГАСУ.

1.5 В своей деятельности отдел руководствуется действующим законодательством РФ, постановлениями Правительства РФ, Уставом и другими локальными нормативными документами, приказами и распоряжениями ректора, настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Главной целью отдела главного механика является обеспечение университета тепловой энергией, холодным и горячим водоснабжением и водоотведением.

2.1.1. Обеспечение сохранности, надлежащего технического состояния и рациональной эксплуатации всех инженерных коммуникаций путём своевременного и качественного ремонта, проводимого в плановом порядке в соответствии с действующей системой планово – предупредительного ремонта, правилами устройства и технической эксплуатации тепловых установок и правилами Ростехнадзора.

2.1.2. Проведение модернизации и усовершенствования теплового оборудования, внедрение новой технологии, повышение качества ремонтных работ.

2.2. Основные задачи отдела главного механика:

2.2.1. Обеспечение бесперебойной эксплуатации тепловых установок, водопроводной и канализационной систем на объектах университета.

2.2.2. Осуществление технического обслуживания и ремонта механической части технологического оборудования, согласно техническим правилам и требованиям.

2.2.3. Обеспечение планирования работ по обеспечению опрессовки систем отопления и разработка графиков планово – предупредительных ремонтов для подготовки к зимнему периоду.

2.2.4. Укомплектование штата работниками необходимой квалификации, соответствующей требованиям профессиональных стандартов.

2.2.5. Принятие участия в разработке плана перспективного развития университета, в рассмотрении проектов реконструкции и модернизации тепловых систем университета.

2.2.6. Осуществлять технический надзор за правильной эксплуатацией и содержанием тепловых установок.

2.2.7. Осуществлять мероприятия по защите подземных и наземных сооружений и коммуникаций от протечек в теплотрассе, водопроводе и прочистку канализационных стоков колодцев и трубопроводов.

2.2.8. Производить текущие и аварийные ремонты инженерных сетей и систем объектов Университета, руководствуясь планами ремонта и технической необходимостью.

2.2.9. Ежегодно разрабатывать планы капитального и текущего ремонта наружных сетей и внутренних систем теплоснабжения, водоснабжения, канализации Университета.

2.2.10. Принимать участие в обследовании зданий и сооружений на необходимость проведения капитальных ремонтов инженерных сетей.

2.2.11. Участвовать в приемке в эксплуатацию отремонтированных объектов.

2.2.12. Осуществлять контроль за экономичным расходом энергоносителей на объектах Университета.

2.2.13. Обеспечить системность и комплексность проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

2.2.14. Обеспечить распространение информации в области энергосбережения и энергоэффективности.

2.2.15. Обеспечить организацию обучения специалистов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

2.2.16. Осуществлять контроль за выполнением правил техники безопасности, пожарной безопасности и соблюдением трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка Университета сотрудниками отдела.

2.2.17. Разрабатывать должностные инструкции по технике безопасности для работников отдела, контролировать их выполнение.

3. ПРАВА ОТДЕЛА

Отдел, в лице главного механика имеет право:

3.1. На беспрепятственный доступ к любым тепловым сетям, водопроводным и канализационным коммуникациям, расположенным на объектах университета и прилегающей к ним территории.

3.2. Требовать от всех работников университета соблюдения правил техники безопасности при эксплуатации теплового оборудования.

3.3. Распределять и расходовать в установленном порядке средства, выделяемые на ремонтные цели, а также решать вопросы своевременного приобретения нового теплового и сантехнического оборудования и приборов учета – теплосчетчики и водосчетчики, взамен вышедших из строя.

3.4. Представлять университет в вышестоящих и других организациях при рассмотрении вопросов технического состояния, эксплуатации и ремонта тепловых сетей, водопроводных и канализационных систем и обеспечения университета тепловой энергией, горячим и холодным водоснабжением и водоотведением.

3.5. Принимать участие в подготовке приказов, касающихся отдела главного механика.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА

4.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач отдела главного механика, предусмотренных настоящим Положением, несет главный механик.

4.2. На главного механика возлагается ответственность за:

4.2.1. Нарушения в работе теплового оборудования, водопроводных и канализационных систем из-за несвоевременного ремонта.

4.2.2. Нарушения, произошедшие по вине подчиненного ему персонала.

4.2.3. Несвоевременное выполнение противоаварийных мероприятий.

4.2.4. Контроль за работой отдела главного механика осуществляет главный инженер ТГАСУ.

4.2.5. Работники отдела главного механика несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЕ ОТДЕЛА С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Отдел главного механика осуществляет взаимодействие со всеми внутренними структурными подразделениями университета и сторонними организациями по вопросам тепло – водоснабжения и водоотведения.

5.2. Все разногласия, возникающие в процессе эксплуатации теплового и сантехнического оборудования, разрешает главный механик.

5.3. При разрешении спорных вопросов приоритетом пользуются меры, повышающие степень безопасности эксплуатации теплового и сантехнического оборудования.

6. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Показателями оценки деятельности отдела являются:

6.1.1. Полнота, своевременность и качество реализации закрепленных за отделом основных задач, функций и предоставленных отделу главного механика прав.

6.1.2. Квалифицированное применение требований действующего законодательства и требований, установленных нормативными правовыми актами и локальными нормативными документами университета, которыми отдел главного механика руководствуется в своей деятельности.

Разработал:

Главный механик

_____Д.Н. Ежов

"__" _____20__г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по АХУ

Гольцев С.А.

Главный инженер

Линский Н.Г.

Начальник правового управления

Кулинич С.В.

Начальник управления кадров

Соболева Т.Л.