

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Власов Виктор Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.01.2026 14:18:17
Уникальный программный ключ:
8795a197730b330f78fcc134ddd9dccc3d63d648cb485d46f6dd1d51ac84980



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-32-61, факс (3822) 65-24-22, e-mail: canc@tsuab.ru
ОКПО 02069295690001, ОГРН 1027000882886 ИНН/КПП 7020000080/701701001

Рассмотрено и принято
на ученом совете ТГАСУ
секретарь ученого совета
_____ Ю.А. Какушкин
_____ 2026 г.
Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ТГАСУ
_____ В.А. Власов
_____ 2026 г.

ПРАВИЛА

**приема на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
Томского государственного архитектурно-строительного университета на 2026/2027
учебный год**

Томск
2026

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный архитектурно-строительный университет» (далее соответственно – правила, программы аспирантуры, ТГАСУ, университет), регламентируют прием на программы аспирантуры, реализуемые ТГАСУ, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

Правила разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

– Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.04.2025 г. № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;

– локальными актами ТГАСУ.

2. Прием на обучение на программы аспирантуры (далее – прием на обучение) осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам аспирантуры соответствующим научным специальностям действующей номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени (далее – номенклатура).

3. Порядок и условия приема в федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность и находящиеся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), устанавливаются указанными федеральными государственными органами¹.

При приеме на обучение в аспирантуре ТГАСУ гарантируется соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура)².

¹ Пункт 1 части 10 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2016, № 27, ст. 4238)

² Часть 4 статьи 69 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2021, № 1, стр. 56)

Поступающий представляет документ, подтверждающий наличие указанного образования (далее – документ установленного образца):

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры³;

– документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию⁴;

– документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково» или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра⁵;

– документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

6. Прием на обучение осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр приема выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

Обучение по программам аспирантуры лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата

³ Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 1, стр. 56)

⁴ Часть 5 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 22, ст. 3379), часть 5 статьи 4 Федерального закона от 10 ноября 2009 г. № 259-ФЗ «О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 46, ст. 5418; 2015, № 10, ст. 1422).

⁵ Части 2 и 9 статьи 17 Федерального закона от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 4970; 2019, № 31, ст. 4457); часть 10 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 31, ст. 4765).

наук является получением второго или последующего высшего образования в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 статьи 69 Федеральный закон № 273-ФЗ. Такие лица, имеют право на поступление для обучения в аспирантуре только по договору об оказании платных образовательных услуг.

7. Организация осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

1) по каждой конкурсной группе, соответствующей нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей;

2) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее - основные места в рамках контрольных цифр).

План приема граждан для обучения по программам аспирантуры ТГАСУ устанавливается до 20 января 2026 года.

Прием в аспирантуру ТГАСУ осуществляется по следующим группам научных специальностей:

Шифр группы научных специальностей	Наименование группы научных специальностей
1.1.	Математика и механика
1.3.	Физические науки
1.4.	Химические науки
1.6.	Науки о Земле и окружающей среде
2.1.	Строительство и архитектура
2.2.	Электроника, фотоника, приборостроение и связь
2.5.	Машиностроение
2.6.	Химические технологии, наука о материалах, металлургия
2.9.	Транспортные системы
2.10.	Техносферная безопасность
4.3.	Агроинженерия и пищевые технологии
5.2.	Экономика
5.6.	Исторические науки
5.7.	Философия

Прием на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами ТГАСУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, ТГАСУ устанавливает одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов.

Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания устанавливается в объеме – 100 баллов.

Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания устанавливается в объеме – 45 балла.

ТГАСУ устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность вступительных испытаний) в соответствии с приложением 1 к настоящим правилам.

9. ТГАСУ может проводить дополнительный прием (при необходимости) на вакантные места (далее – дополнительный прием) в установленные университетом сроки. Дополнительный прием рассматривается как отдельный прием с установлением сроков приема документов, вступительных испытаний и зачисления.

10. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях ТГАСУ. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию одним из следующих способов:

- представляются лично поступающим (доверенным лицом) по адресу г. Томск, пл. Соляная, д. 2, каб. 302 (учебный корпус № 1);
- направляются через операторов почтовой связи общего пользования по адресу 634003, г. Томск, пл. Соляная, д. 2;
- направляет в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации;
- представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ).

Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым приказом ректора.

Для проведения вступительных испытаний ТГАСУ создает экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем Приемной комиссии.

II. Информирование о приеме на обучение

11. ТГАСУ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

12. В целях информирования о приеме университет размещает информацию о приеме на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 20 января 2026 года:

- а) правила приема, утвержденные университетом самостоятельно:
 - сроки проведения приема на обучение (за исключением сроков, указанных в подпункте б) подпункта 2 настоящего пункта);
 - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;
 - порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
 - перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;
- б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);
- в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
 - наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;
 - минимальное положительное количество баллов (далее минимальное количество

баллов);

- приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;
- форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

г) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно – прием документов; документы, необходимые для поступления); о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

д) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в случае установления возможности использования ЕПГУ при приеме на обучение по программам аспирантуры) и электронной системы ТГАСУ;

е) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

ж) информация о наличии общежития(ий).

2) не позднее 10 апреля 2026 года:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) информацию о сроках зачисления (о сроках размещения ранжированных списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление), издания приказа (приказов) о зачислении;

в) информацию о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

3) не позднее, чем за 2 месяца до начала приема документов на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест;

4) не позднее, чем за 14 календарных дней до начала проведения вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний с указанием мест их проведения.

Университет обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно. Помимо официального сайта ТГАСУ может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми университетом.

13. Прием документов ТГАСУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан на обучение в аспирантуру ТГАСУ.

14. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы) по каждому конкурсу.

Прием на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ТГАСУ в 2026 г. для российских и иностранных граждан проводится в следующие сроки:

Основной прием	
Прием документов от поступающих на обучение в рамках контрольных цифр приема с использованием ЕПГУ	с 20 июня по 02 октября
Прием документов от поступающих на обучение в рамках контрольных цифр лично, через информационную систему ТГАСУ или через оператора почтовой связи общего пользования	с 2 сентября по 28 сентября
Вступительные испытания для поступающих на обучение в рамках контрольных цифр приема	с 15 сентября по 05 октября
День публикации конкурсных списков на обучение в рамках контрольных цифр приема	8 октября
День завершения подачи согласия на зачисления для поступающих на обучение в рамках контрольных цифр приема	12 октября
Зачисление на обучение на места в рамках контрольных цифр приема	с 14 октября по 16 октября
Прием документов от поступающих на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с использованием ЕПГУ	с 20 июня по 15 октября
Прием документов от поступающих на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг лично, через информационную систему ТГАСУ или через оператора почтовой связи общего пользования	с 2 сентября по 15 октября
Вступительные испытания для поступающих обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг	с 15 сентября по 22 октября
День публикации конкурсных списков на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг	26 октября
День завершения заключения договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования для поступающих на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг	28 октября
Зачисление на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг	30 октября
Начало учебного года	с 01 ноября
Дополнительный прием	
Прием документов от поступающих на обучение в рамках контрольных цифр приема на этапе дополнительного приема	с 19 октября по 23 октября
Вступительные испытания для поступающих на обучение в рамках контрольных цифр приема на этапе дополнительного приема	с 19 октября по 27 октября
День публикации конкурсных списков на обучение в рамках контрольных цифр приема на этапе дополнительного приема	28 октября
День завершения подачи согласия на зачисления для поступающих на обучение в рамках контрольных цифр приема	29 октября
Зачисление на обучение на места в рамках контрольных цифр приема на этапе дополнительного приема	30 октября
Начало учебного года для всех форм обучения	с 01 ноября

III. Прием документов

15. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления). Приемная комиссия ТГАСУ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит, в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»⁶.

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном в университете.

16. Заявление о приеме на обучение в аспирантуре подается на имя ректора ТГАСУ. В заявлении предусматривается заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

а) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

б) ознакомление поступающего с утвержденными в ТГАСУ правилами приема, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022)⁷:

в) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук, диплома доктора наук.

17. В заявлении о приеме указываются условия поступления согласно пункту 7 настоящих Правил приема, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления.

18. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) диплом специалиста или диплом магистра с приложением к нему установленного образца, указанный в пункте 4 настоящих Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, при проведении вступительных испытаний, указанных в пункте 36 настоящих Правил, - документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ,

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

подтверждающий инвалидность, принимается ТГАСУ если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

6) 2 фотографии 3x4 см.

7) протокол собеседования поступающего с предполагаемым научным руководителем (приложение 3).

19. При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

- документ, необходимый для поступления, представляется поступающим в виде электронного образа посредством электронной информационной системы организации или представляется поступающим в организацию в виде оригинала или копии, за исключением документа, удостоверяющего личность, гражданство, документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документа об образовании;

- документ, удостоверяющий личность, гражданство, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считается представленным в копии, если информация о таком документе подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах;

- документ об образовании считается представленным в копии, если информация об указанном документе подтверждена сведениями, имеющимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее - ФРДО). Организация по своему решению устанавливает необходимость представления поступающим оригинала или копии (электронного образа) документа об образовании (в дополнение к подтверждению информации об указанном документе сведениями, имеющимися в ФРДО);

- в случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет документ в виде электронного образа посредством электронной информационной системы организации или представляет в организацию в виде оригинала или копии.

20. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом), или иным способом, установленным организацией, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

21. Заявление о приеме представляется на русском языке.

22. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ТГАСУ одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования (634003, Томск, пл. Соляная, 2, Томский государственный архитектурно-строительный университет, Приёмная комиссия);

3) направляются в ТГАСУ в электронной форме посредством электронной информационной системы ТГАСУ, а также посредством ЕПГУ.

4) направляет в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации.

5) ТГАСУ обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Места приема документов, представляемых поступающими лично, а также сроки приема документов, в том числе в указанных выше местах по адресу г. Томск, пл. Соляная, д. 2, каб. 302 (учебный корпус № 1).

В случае если оригиналы документов, необходимые для поступления, предоставляются лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили не позднее установленного Приёмной комиссией ТГАСУ срока приема документов.

23. ТГАСУ вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путём обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные правилами приема, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным правилами, документы возвращаются поступающему.

24. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве согласия на зачисления (представленной посредством суперсервиса уникальной информации о документе установленного образца) (далее – отзыв согласия). При отзыве согласия поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

25. Поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются в срок, установленный Приёмной комиссией ТГАСУ. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в университете.

IV. Вступительные испытания

26. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

– **собеседование по профилю программы аспирантуры** (далее – собеседование);

– **специальную дисциплину**, соответствующую научной специальности программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – специальная дисциплина);

– **иностраный язык** (английский, немецкий, французский).

ТГАСУ проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

Для дистанционных вступительных испытаний используются программы для организации видеоконференций. Для наблюдения за участниками экзамена и идентификации их личности в ТГАСУ создана система прокторинга. Проктор (наблюдатель) перед началом каждого экзамена при помощи веб-камеры абитуриента проводит инструктаж и собеседование по вопросам организации и проведения экзамена, идентификацию личности путем сравнения фото в паспорте и лица сдающего (абитуриент показывает в веб-камеру свой паспорт в развернутом виде рядом со своим лицом).

Видео, транслируемое с веб-камеры участника экзаменов, доступно проктору для наблюдения и записывается на сервер для дальнейшего просмотра при возникновении спорных ситуаций.

Программы вступительных испытаний доводится до сведения поступающих путем опубликования их на официальном сайте ТГАСУ.

Вступительные испытания проводятся как в устной, так и в письменной форме, с сочетанием указанных форм или в иных формах (по билетам, в форме собеседования, перезачета соответствующего кандидатского экзамена, при предоставлении подтверждающих официальных документов и т.д.).

Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по стобалльной системе.

Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Шкала оценивания устанавливается для каждого вступительного испытания отдельно.

Результаты проведения каждого вступительного испытания оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

Протоколы вступительных испытаний хранятся в личном деле поступающего.

26.1. Для проведения собеседования поступающий предоставляет экзаменационной комиссии непосредственно на вступительном испытании индивидуальные достижения согласно пункту 34 Правил приема.

Максимальное количество баллов за собеседование – 100 баллов. Минимальное количество баллов для успешного прохождения собеседования – 45.

26.2. Вступительное испытание по специальной дисциплине проводится в форме экзамена (письменно, устно или сочетанием обеих форм) в соответствии с перечнем тем и (или) вопросов, установленных программой вступительных испытаний.

Максимальное количество баллов за экзамен – 100 баллов. Минимальное количество баллов для успешного прохождения экзамена – 45.

26.3. Вступительное испытание по иностранному языку проводится в виде экзамена в два этапа. Первый этап представляет собой письменную часть экзамена, второй этап – устную часть экзамена.

Максимальное количество баллов за экзамен – 100 баллов. Минимальное количество баллов для успешного прохождения экзамена – 45.

27. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

28. Вступительные испытания по специальной дисциплине и собеседованию проводятся на русском языке.

29. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы). Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию

поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

30. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

31. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных ТГАСУ самостоятельно, уполномоченные должностные лица университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

32. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта, университет может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми ТГАСУ.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

33. По результатам вступительного испытания, проводимого ТГАСУ самостоятельно, поступающий имеет право подать в Приемную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

34. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются ТГАСУ.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

35. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

36. При очном проведении вступительных испытаний в ТГАСУ обеспечивается беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

37. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ТГАСУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из

числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

38. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению ТГАСУ, но не более чем на 1,5 часа.

39. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

40. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

41. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний); возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме по решению ТГАСУ.

42. Условия, указанные в пунктах 37-41 Правил поступающих, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

VI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

43. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте со дня начала приема заявлений и документов, а также на ЕПГУ со дня начала приема заявлений о приеме посредством ЕПГУ. Указанные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков включительно. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ. Конкурсные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно. В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

44. Конкурсный список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленными настоящими правилами;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта – по убыванию значений среднего балла по диплому специалиста или магистра и наличие рекомендательного письма кафедры с обоснованием.

45. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

– уникальный код, присвоенный поступающему;

– сумма баллов за вступительные испытания;

– количество баллов за каждое вступительное испытание;

– наличие заявления о согласии на зачисление, представленного в соответствии с пунктом

47 Правил приема.

46. В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

47. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление в конкретную организацию. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в организацию заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Зачисление может проводиться в один или несколько этапов. На каждом этапе зачисления ТГАСУ устанавливает день завершения приема согласия на зачисление.

Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что:

– при приеме на обучение в рамках контрольных цифр – согласие на зачисления согласно пункту 47 Правил приема;

– при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающий представил заключенный договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала).

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в данной организации.

В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление.

48. Университет осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

49. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

50. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, ТГАСУ может на основании конкурсных списков провести дополнительный набор на указанные места, предварительно проинформировав о дополнительном наборе и сроках приема заявлений о согласии на зачисление всех незачисленных абитуриентов.

51. Зачисление оформляется приказом (приказами) ТГАСУ о зачислении.

52. Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном ТГАСУ.

53. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VII. Прием на целевое обучение

54. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, утвержденными Правительством Российской Федерации⁸

55. ТГАСУ проводит прием на обучение на места в пределах целевой квоты на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее соответственно - заявки, предложения, заказчики), и размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых

⁸ Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 “О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования”.

отношений "Работа в России" (далее - цифровая платформа "Работа в России") или представленными заказчиками в организацию (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе "Работа в России").

ТГАСУ присваивает заказчикам, представившим в организацию предложения (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе "Работа в России"), уникальные идентификационные номера.

56. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

1) поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;

2) поступающий указывает в заявлении о приеме:

а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе "Работа в России":

- признак размещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";

- номер предложения, сформированный на цифровой платформе "Работа в России";

б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе "Работа в России":

- признак неразмещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";

- номер предложения, сформированный заказчиком;

3) если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

57. ТГАСУ проводит проверку соответствия заявления о приеме предложению, размещенному на цифровой платформе "Работа в России" или представленному заказчиком в организацию. В случае если предложение, указанное в заявлении о приеме, отсутствует на цифровой платформе "Работа в России" и не представлено заказчиком в организацию, и (или) конкурсная группа, указанная в заявлении о приеме, не соответствует предложению, указанному в заявлении о приеме, организация отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты.

58. В списках подавших заявление и в конкурсных списках на места в пределах целевой квоты указывается признак размещения (неразмещения) предложения на цифровой платформе "Работа в России", номер предложения, идентификационный номер заказчика (в случае неразмещения предложения на цифровой платформе "Работа в России").

59. ТГАСУ выделяет целевую квоту по научной специальности в соответствии с квотой приема на целевое обучение, которая устанавливается согласно порядку установления квоты приема на целевое обучение, утверждаемому Правительством Российской Федерации, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления (далее - порядок установления квоты), и является недетализированной либо детализируется на несколько квот в интересах конкретных заказчиков (далее - детализированные целевые квоты).

60. В случае если квота приема на целевое обучения детализирована в интересах конкретных заказчиков, организация:

- проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

- использует места, в отношении которых не указаны заказчики (при наличии таких мест), для проведения конкурса в интересах заказчиков целевого обучения, не указанных по другим детализированным целевым квотам.

Поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной научной специальности.

Незаполненные (освободившиеся) места детализированных целевых квот добавляются к основным бюджетным местам.

61. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

- поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее - участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий;

- ТГАСУ включает в сумму конкурсных баллов баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком в организацию до дня начала приема заявлений о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде.

62. Организация зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количества договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

63. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в интересах безопасности государства:

- прием на обучение осуществляется при наличии в организации информации о поступающих, полученной от заказчиков, сформировавших предложения в интересах безопасности государства;

- сведения о поступающих не указываются в информации, размещаемой организацией на официальном сайте и (или) публикуемой иными способами, размещаемой на ЕПГУ (в том числе в списках подавших заявление, сведениях о результатах вступительных испытаний, конкурсных списках, сведениях о зачислении);

- зачисление оформляется отдельным приказом (приказами).

VIII. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

64. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг⁹.

65. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) ТГАСУ.

66. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

67. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»¹⁰.

⁹ Часть 3 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.

¹⁰ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст. 4036.

68. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 18 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»¹¹.

69. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

IX. Особенности приема отдельных категорий поступающих

70. Особенности приема, указанные в разделе IX настоящих Правил, действуют в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 1 марта 2023 г. № 231 «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон 19-ФЗ).

71. Особенности приема, указанные в разделе IX настоящих Правил, распространяются на лица, поступающие на первый курс и получившие документ установленного образца, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, соответствующего уровня для поступления на программы аспирантуры в 2026 году согласно ст. 2 Федерального закона № 19-ФЗ.

72. Лица, указанные в пункте 68 настоящих Правил, при поступлении в ТГАСУ на первый курс на обучение по программам аспирантуры вправе представить документ установленного образца, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования. Указанное образование признается согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона № 19-ФЗ

73. В случае, если поступающие в ТГАСУ лица, указанные в пункте 68 настоящих Правил, не могут представить оригинал документа установленного образца, они зачисляются на места в рамках контрольных цифр на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца. Указанное

¹¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032; 2021, № 9, ст. 1475.

заявление подается не позднее установленными настоящими Правилами дня и времени, в которые завершается прием оригинала документа установленного образца, и используется вместо оригинала документа установленного образца в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме на обучение. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение (далее - конкурсные списки).

74. Лицо, подавшее заявление о согласии на зачисление в ТГАСУ, вправе подать заявление об отзыве согласия на зачисление. В случае если указанное лицо желает подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр в другую организацию, ему необходимо до подачи указанного заявления подать заявление об отзыве согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр в организацию, в которую подано заявление о согласии на зачисление.

75. Лицо, включенное в число зачисленных на обучение и отзывавшее согласие на зачисление, исключается из числа зачисленных на обучение. Лицо, отзывавшее согласие на зачисление, не исключается из списков лиц, подавших документы, и из конкурсных списков.

Х. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

76. По результатам вступительного испытания, проводимого ТГАСУ самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

77. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

78. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана с использованием дистанционных технологий в день проведения вступительного испытания.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

79. Поступающий имеет право присутствовать (дистанционно или очно – в зависимости от формы проведения вступительного испытания) при рассмотрении апелляции.

80. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего.

81. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий ТГАСУ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

**План приема граждан для обучения по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ТГАСУ
в 2026/27 учебном году**

Код ГНС	Наименование группы научных специальностей	На места в рамках контрольных цифр приема
		очная форма
1	2	3
1.1.	Математика и механика:	
1.1.8.	Механика деформируемого твердого тела	
1.1.9.	Механика жидкости, газа и плазмы	
1.3.	Физические науки:	2
1.3.8.	Физика конденсированного состояния	1
1.3.9.	Физика плазмы	
1.3.14.	Теплофизика и теоретическая теплотехника	1
1.4.	Химические науки:	
1.4.10.	Коллоидная химия	
1.6.	Науки о Земле и окружающей среде:	2
1.6.6.	Гидрогеология	
1.6.7.	Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение	1
1.6.21.	Геозкология	1
2.1.	Строительство и архитектура:	13
2.1.1.	Строительные конструкции, здания и сооружения	4
2.1.2.	Основания и фундаменты, подземные сооружения	1
2.1.4.	Водоснабжение, канализация, строительные системы охраны водных ресурсов	
2.1.5.	Строительные материалы и изделия	1
2.1.7.	Технология и организация строительства	2
2.1.8.	Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей	
2.1.9.	Строительная механика	
2.1.11.	Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия	5
2.1.13.	Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов	
2.2.	Электроника, фотоника, приборостроение и связь:	
2.2.8.	Методы и приборы контроля и диагностики материалов, изделий, веществ и природной среды	
2.5.	Машиностроение:	2
2.5.2.	Машиноведение	1
2.5.11.	Наземные транспортно-технологические средства и комплексы	1
2.6.	Химические технологии, науки о материалах, металлургия:	1
2.6.13.	Процессы и аппараты химических технологий	
2.6.17.	Материаловедение	
2.9.	Транспортные системы:	1
2.9.5.	Эксплуатация автомобильного транспорта	1
2.10.	Техносферная безопасность:	
2.10.3.	Безопасность труда	
4.3.	Агроинженерия и пищевые технологии:	
4.3.1.	Технологии, машины и оборудование для агропромышленного комплекса	
4.3.4.	Технологии, машины и оборудование для лесного хозяйства и переработки древесины	
5.2.	Экономика:	3
5.2.3.	Региональная и отраслевая экономика	3
5.6.	Исторические науки:	
5.6.1.	Отечественная история	
5.7.	Философия:	1
5.7.7.	Социальная и политическая философия	1

Приоритетность вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих в аспирантуру ТГАСУ в 2026 году в соответствии с отдельными конкурсами по совокупности образовательных программ и в соответствии с перечнем реализуемых ОП аспирантуры ТГАСУ

Код ГНС	Наименование группы научных специальностей, шифр и наименование научных специальностей	Вступительные испытания, их приоритетность;
1.1.	Математика и механика: 1.1.8. Механика деформируемого твердого тела 1.1.9. Механика жидкости, газа и плазмы	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
1.3.	Физические науки: 1.3.8. Физика конденсированного состояния 1.3.9. Физика плазмы 1.3.14. Теплофизика и теоретическая теплотехника	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
1.4.	Химические науки: 1.4.10. Коллоидная химия	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
1.6.	Науки о Земле и окружающей среде: 1.6.6. Гидрогеология 1.6.7. Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение 1.6.21. Геоэкология	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
2.1.	Строительство и архитектура 2.1.1. Строительные конструкции, здания и сооружения 2.1.2. Основания и фундаменты, подземные сооружения 2.1.4. Водоснабжение, канализация, строительные системы охраны водных ресурсов 2.1.5. Строительные материалы и изделия 2.1.7. Технология и организация строительства 2.1.8. Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей 2.1.9. Строительная механика 2.1.11. Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия 2.1.13. Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
2.2.	Электроника, фотоника, приборостроение и связь: 2.2.8. Методы и приборы контроля и диагностики материалов, изделий, веществ и природной среды	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
2.5.	Машиностроение:	1. Собеседование по профилю программы

	2.5.2. Машиноведение 2.5.11. Наземные транспортно-технологические средства и комплексы	аспирантуры 2.Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
2.6.	Химические технологии, науки о материалах, металлургия: 2.6.13. Процессы и аппараты химических технологий 2.6.17. Материаловедение	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2.Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
2.9.	Транспортные системы: 2.9.5. Эксплуатация автомобильного транспорта	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2.Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
2.10.	Техносферная безопасность: 2.10.3 Безопасность труда	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2.Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
4.3.	Агроинженерия и пищевые технологии: 4.3.1. Технологии, машины и оборудование для агропромышленного комплекса 4.3.4. Технологии, машины и оборудование для лесного хозяйства и переработки древесины	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2.Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
5.2.	Экономика: 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2.Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
5.6.	Исторические науки: 5.6.1. Отечественная история	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2.Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
5.7	Философия: 5.7.7. Социальная и политическая философия	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2.Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык

Список научных статей (образец оформления)

(ФИО) _____

№	Полное библиографическое описание	Форма работы	Ссылка на статью	Коэффициент личного участия
Статьи в <u>российских научных журналах</u>, включенных в Перечень рецензируемых научных журналов (ВАК)				
1.	Например, Рвалов П. Н. Конститутивная природа информационной власти в социальном пространстве информационного общества / П. Н. Рвалов, А. А. Корниенко // Социально-политические науки. – 2016. – № 4. – С. 193–195.	- печатная – электронный ресурс (URL: ...)	Ссылка на публикацию на сайте eLIBRARY.RU	0,5
2.			
...				
Статьи в <u>зарубежных научных журналах</u>, включенных в международные базы данных (Web of Science, Scopus, PubMed, Chemical Abstracts, Springer, GeoRef, MathSciNet, zbMath)				
1.	Например, Gadirov R. M. Thermally activated delayed fluorescence in dibenzothiophene sulfone derivatives: Theory and experiment / R. M. Gadirov, R. R. Valiev , L. G. Samsonova, K. M. Degtyarenko, N. V. Izmailova, A. V. Odod, S. S. Krasnikova, I. K. Yakushchenko, T. N. Kopylova // Chemical Physics Letters. – 2019. – Vol. 717. – P. 53–58. – DOI: 10.1016/j.cplett.2019.01.014. (<i>Web of Science</i>)	- печатная – электронный ресурс (URL: ...)	Ссылка на публикацию на сайтах баз данных Scopus, Web of Science и др. с указанием квартала (при наличии) на момент выхода статьи	0,11
2.			
...				
Статьи в <u>российских научных журналах</u>, включенных в международные базы данных (Web of Science, Scopus, PubMed, Chemical Abstracts, Springer, GeoRef, MathSciNet, zbMath)				
1.	Например, Потекаев А. И. Новые физические представления и метод описания и расчета сопротивления движению малых частиц в газообразной среде / А. И. Потекаев, А. М.	- печатная – электронный ресурс (URL: ...)	Ссылка на публикацию на сайтах баз данных Scopus, Web of Science и др. с указанием	0,33

	Бубенчиков, М. А. Бубенчиков // Известия высших учебных заведений. Физика. – 2012. – Т. 55, № 12. – С. 54–61.		<i>квартеля (при наличии) на момент выхода статьи</i>	
2.	...			
...				
Патенты Российской Федерации				
1.	Например, Патент 78011 U1 Российская Федерация, МПК H01S 3/22 (2006.01). Устройство для формирования спектральной линии излучения в эксимерном лазере / Лосев В. Ф., Панченко Ю. Н. , Лосева Н. А.; патентообладатель Институт сильноточной электроники СО РАН (RU). – № 2008119107/22; заявл. 14.05.2008; опубл. 10.11.2008, Бюл. № 31 – 6 с.	<i>Патент</i>	<i>Ссылка на патент в сети Интернет (при наличии)</i>	0,33
2.	...			
Свидетельства о государственной регистрации программ для ЭВМ				
1.	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2014662024. Программа расчета взаимодействия графеновой пластины с молекулой / Бубенчиков А. М. (RU), Бубенчиков М. А. (RU), Усенко О. В. (RU); правообладатель Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» (RU). Заявка № 2014617866; дата поступления – 07.08.2014; дата государственной регистрации в Реестре программ для ЭВМ – 19.11.2014	<i>Свидетельство о регистрации</i>	<i>Ссылка на патент в сети Интернет (при наличии)</i>	0,33



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по учету индивидуальных достижений поступающих в аспирантуру
 по направлению подготовки _____

от « » « » 20 г.

Присутствовали:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Рассмотрение документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающих.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. На основании представленных сведений об индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре 20___/20___ г., начислить следующее количество баллов:

Председатель комиссии _____ (ФИО)

Члены комиссии _____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)