

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Власов Виктор Алексеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.05.2025 14:39:05

Уникальный программный ключ:

8795a197730b330f78fcc134ddd9dccfc3d63d648cb485d46f6dd1d51ac84980



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-32-61, факс (3822) 65-24-22, e-mail: canc@tsuab.ru
ОКПО 02069295690001, ОГРН 1027000882886 ИНН/КПП 7020000080/701701001

Первичная профсоюзная
организация студентов
Председатель



/И.А. Мун/

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
Томского государственного
архитектурно-строительного
университета



/В.А.Власов/

2024 г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
студенческого общежития Томского государственного архитектурно-
строительного университета**

г. Томск — 2024 г.

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Томского государственного архитектурно-строительного университета являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии. Жилые помещения в общежитиях, закрепленные за Томским государственным архитектурно-строительным университетом на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, магистрантов, аспирантов и других категорий, обучающихся по очной форме, а также для временного проживания студентов и аспирантов, обучающихся по заочной форме обучения и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов при наличии свободных мест.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора ТГАСУ на заселение (далее – приказ о заселении), их личных заявлений, протокола жилищно-бытовой комиссии, договора найма жилого помещения и ордера согласно установленного порядка. Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Договоры найма жилого помещения составляются в трех экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации студенческого городка, третий в бухгалтерии.

2.2. Вселение в общежитие производится заведующей студенческим общежитием на основании направления на заселение и договора найма жилого помещения, паспорта, справки из деканата и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам принимается отдельно на заседании жилищно-бытовой комиссии.

2.4. При заселении в общежитие абитуриенты, студенты, магистранты и аспиранты должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации бытовых электроприборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными бытовыми электроприборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

2.5. Размер оплаты за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается приказом ректора.

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за дополнительные услуги не взимается.

2.7. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий обязан освободить жилое помещение в 3-х дневный срок, сдав жилую комнату и весь полученный в личное пользование инвентарь администрации общежития в надлежащем состоянии, погасить задолженность по оплате.

2.8. Порядок пользования общежитием студентами, магистрантами и аспирантами, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией студенческого городка и администрацией университета.

2.9. Студенты, магистранты, аспиранты и другие категории обучающихся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения г. Томска о прохождении стационарного или амбулаторного лечения.

2.10 Имущество общежитий для индивидуального пользования (постельные принадлежности) и предметы общего пользования (оборудование, мебель) выдаются заведующей общежитием и кастеляншей под расписку. Ответственность за сохранность выданного имущества возлагается на лиц, принявших имущество.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска, проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития и университета предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в университете, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий личность. В специальном журнале охранник общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующей общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующей студенческим общежитием в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники и гости проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не разрешается.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.
- обращаться в студенческий совет, администрацию общежития, дирекцию студенческого городка по всем интересующим вопросам в решении конфликтных ситуаций, включая переселение из одной комнаты в другую по причинам психологической несовместимости;
- добиваться своевременного выполнения заявок сантехником, электриком, плотником и т.д.;
- получать предметы общего пользования (мебель, постельные принадлежности и т.д.) под расписку;
- проводить к себе гостей (не проживающих в студенческом городке) с разрешения администрации общежития с 9.00 до 22.00;
- участвовать в работе студенческих общественных организаций самоуправления (студенческий совет, СООП, СДПД и т.п., не противоречащих законодательству РФ);
- добиваться от администрации выполнения договора найма.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией университета договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- выполнять приказы ректора, распоряжения проректора административно-хозяйственного управления, проректора по воспитательной работе и социальным

вопросам, дирекции студенческого городка, заведующей общежитием, заместителя заведующей, решений студенческого совета;

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

- при вселении в общежитие иметь при себе: договор найма жилого помещения, ордер (для обучающихся), справку с места учебы, направление из деканата, медицинскую справку об отсутствии чесотки и педикулеза, флюорографию, квитанцию об оплате за проживание, 2 фотографии (для получения пропуска);

- проходить два раза в год медицинское освидетельствование на отсутствие чесотки и педикулеза (для обучающихся), а также предоставлять данную справку при отсутствии в общежитии более 10 дней;

- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности, правила пожарной безопасности и санитарно-гигиенические нормы;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- экономно расходовать электроэнергию и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях, производя уборку в своих комнатах ежедневно, а в общежитиях секционного типа производить уборку в санитарных узлах по установленному графику;

- участвовать согласно графика в санитарных уборках в общежитии с проведением генеральной уборки всех помещений (обметание стен и потолков, мытье полов, панелей, окон и дверей, оборудования и мебели, встряхивание и проветривание постельных принадлежностей, очистка от пыли отопительных приборов, светильников и т.д.);

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- допускать в жилое помещение в любое время администрацию общежития и обеспечить возможность осмотра жилой комнаты с целью контроля соблюдения Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правил пожарной безопасности,

проверки сохранности имущества, проведения профилактических, аварийных и других видов работ, осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, проведения дезинсекции и дератизации помещения;

- своевременно подавать заявки для устранения различных неисправностей (сантехнику, электрику, плотнику и т.д.);

- предупреждать заведующую общежитием о временном выезде (на каникулы, на производственную практику, по другим причинам) за два дня до выезда, личные вещи сдать в камеру хранения, ключ от комнаты и полученное имущество по описи заведующей и кастелянше, сообщить о сроках своего отсутствия;

- производить текущий косметический ремонт жилой комнаты 1 раз в год в мае-июне;

- с уважением относиться к обслуживающему персоналу общежития, администрации общежития, студенческого городка, университета, преподавателям, представителям общественных студенческих объединений и проверяющим из государственных служб;

- бережно относиться к зеленым насаждениям и не засорять прилегающую к общежитию территорию.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- производить переделку электропроводки и самовольно проводить ремонт электросети;

- пользоваться электронагревательными приборами (в том числе кипятильниками, электроутюгами, электроплитками, масляными радиаторами), кроме электрочайников мощностью не более 2 кВт, имеющим устройство тепловой защиты, подставку из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара;

- самовольно устанавливать любое оборудование (сантехническое, электрическое и т.д.) и приспособления;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов соблюдать режим тишины и покоя*.

* **Примечание:** Под действиями, нарушающими тишину и покой граждан, понимаются любые действия, производящие шум и тем самым нарушающий тишину и покой граждан, в том числе личные действия граждан, действия механических и технических средств.

- использование на повышенной громкости звуковоспроизводящих устройств, в том числе установленных на транспортных средствах, балконах, или подоконниках;
- наклеивать на стены жилой комнаты, двери и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п., наносить надписи и рисунки;
- изготовление, пропаганда, демонстрация и распространение символики, атрибутики и материалов, вызывающих национальную рознь;
- повреждать общественное имущество и оборудование;
- курить в помещениях общежития (запрет курения табака, электронных сигарет, потребления никотинсодержащей продукции, кальянов на отдельных территориях, в помещениях и на объектах) согласно Федерального закона от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции";
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- пребывание в жилых комнатах посторонних (не проживающих в комнате) с 23.00 до 7.00;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать), хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготовленные на его основе и распространять алкогольные напитки в общежитиях;
- появляться в общежитии после употребления наркотических средств, употреблять, хранить и распространять в общежитиях наркотические средства любой группы и ПАВ;
- употреблять ненормативную лексику (нецензурную брань);
- провоцировать и устраивать драки;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- возведение перегородок в жилых комнатах;
- использование в жилом помещении источников открытого огня (свечи, ароматические палочки);
- загромождать пути эвакуации в жилых комнатах и местах общего пользования;
- выбрасывать мусор и пищевые отходы в санитарные узлы, кухни, сушилки и т.д., а также выбрасывать любые предметы из окон и балконов;

- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- хранение в жилых помещениях легко воспламеняющихся жидкостей и емкостей из-под них, использование пиротехнических средств, в том числе самодельных, в общественных местах;
- хранение в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного, травматического и пневматического оружия, использование пиротехнических средств, в том числе самодельных, в общественных местах.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрации студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора университета предложения о поощрении и применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации университета

7.1. Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого городка, студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, комнат для занятия оздоровительной физкультурой и спортом, бытовых помещений;

- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7-10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать правопорядок, противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Органы студенческого самоуправления общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития, представляющий их интересы. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.

Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил и порядок выселения проживающих из студенческого общежития

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития и студенческих советов общежитий могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета и правилами внутреннего распорядка. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается на заседании жилищно-бытовой комиссии руководством университета, администрацией студенческого городка, советом студенческого общежития при согласовании с профсоюзной организацией студентов.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания: а) замечание; б) выговор; в) отчисление из университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которые делают невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение и коммунальные услуги более 6 месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения администрации общежития более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в нетрезвом состоянии, потребления (распития) и хранения спиртных напитков, пива и напитков, изготовленных на его основе, в общежитиях, продажа алкогольных напитков;
- з) появления в общежитии после употребления наркотических средств, употребления, хранения, распространения наркотических средств и ПАВ;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из образовательного учреждения;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора университета.

10.5. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора университета в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

- отчисления обучающихся из образовательного учреждения до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

- по личному заявлению проживающих;

- при отчислении обучающихся из образовательного учреждения по окончании срока обучения.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по воспитательной работе
и социальным вопросам

Директор студенческого городка

Начальник правового управления



Ф.В. Цап

Е.В. Вильд

С.В. Кулинич