Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Песцов Дмитрий Николаевич
Должность: Проректор ТГАСУ по учебной работе
Дата подписания: 05.10.2026 16:44:10
Уникальный программный ключ:
377c65ba4b077ae829074a6e0578e9ca83c05cf0

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

История России

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философия и история**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 116
самостоятельная работа 28

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		**2 (1.2)**		Итого	
Недель	17 1/6		18 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	32	32	66	66
Практические	16	16	34	34	50	50
Итого ауд.	50	50	66	66	116	116
Контактная работа	50	50	66	66	116	116
Сам. работа	22	22	6	6	28	28
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):
к.и.н., доцент, Фадеев К.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у студентов представлений об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Основы российской государственности
2.2.2	Социология
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-5.1: Выявление общего и особенного в историческом развитии России
Знать:
-
Уметь:
Может перечислить общее и особенное в историческом развитии России
Владеть:
-

УК-5.2: Выявление ценностных оснований межкультурного взаимодействия и его места в формировании общечеловеческих культурных универсалий
Знать:
-
Уметь:
Умеет выявлять ценностные основания межкультурного взаимодействия и его место в формировании общечеловеческих культурных универсалий
Владеть:
-

УК-5.3: Выявление причин межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной, религиозной и культурной жизни
Знать:
Знает причины межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной, религиозной и культурной жизни
Уметь:
-
Владеть:
-

УК-5.4: Выявление влияния взаимодействия культур и социального разнообразия на процессы развития мировой цивилизации
Знать:
-
Уметь:
Может оценить влияние взаимодействия культур и социального разнообразия на процессы развития мировой цивилизации
Владеть:
-

УК-5.5: Выявление современных тенденций исторического развития России с учетом геополитической обстановки
Знать:
Имеет представление о современных тенденциях исторического развития России с учетом геополитической обстановки
Уметь:
-

Владеть:
-

УК-5.6: Выявление влияния исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий на процессы межкультурного взаимодействия
Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
Способен проанализировать влияние исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий на процессы межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- признаки межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, политико-правовом, культурном и религиозном контекстах; основы межкультурного взаимодействия;
3.1.2	- основные исторические события, термины, факты и имена известных исторических деятелей, основные этапы и закономерности исторического развития российского общества, иметь представление об источниках исторических знаний и приемах работы с ними; историю России, ее особенности, традиции, место и роль России в истории человечества (цивилизаций) и в современном мире;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- анализировать основные исторические события, исторические источники, термины, факты, биографию исторических деятелей, основные этапы и закономерности исторического развития российского общества, определять причинно-следственные связи;
3.2.2	- осуществлять межкультурное взаимодействие; учитывать при общении с отдельными людьми, группами людей их историческое, политико-правовое наследие, социокультурные традиции;
3.2.3	- применять правила поведения в коллективе и общения в соответствии с нормами права, этики; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте; быть готовым к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- способностью анализировать исторические источники, факты, термины, биографии исторических деятелей, основные этапы и закономерности исторического развития российского общества, определять причинно-следственные связи, оценивать основные исторические события;
3.3.2	- способностью самостоятельного осмысления исторического процесса; способностью формулировать и аргументировано отстаивать собственную позицию, вести научные дискуссии о специфике развития социальных, экономических, политических, правовых, культурных и религиозных процессов в истории России в различные исторические эпохи;
3.3.3	- способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте;
3.3.4	- активной гражданской позицией, готовностью к выполнению конституционных обязанностей; приемами и технологиями развития личности, самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; высоким уровнем патриотического сознания, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению; способностью к взаимному уважению, бережному отношению к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде
3.3.5	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретико-методологические основы исторической науки.						
1.1	Методология исторической науки. Исторический источник и историография. Хронологические и географические рамки курса Российской истории. История России – часть всемирной истории. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1 Л2.4	0	

1.2	Методология исторической науки. Исторический источник и историография. Хронологические и географические рамки курса Российской истории. История России – часть всемирной истории. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5Л2.3	0	
	Раздел 2. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX – первой трети XIII в.						
2.1	Мир в древности. Народы и политические образования на территории современной России в древности. Начало эпохи Средних веков. Восточная Европа в середине I тыс. н.э. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.2	Мир в древности. Народы и политические образования на территории современной России в древности. Начало эпохи Средних веков. Восточная Европа в середине I тыс. н.э. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.3	Образование государства Русь. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
2.4	История России – часть всемирной истории. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.5	История России – часть всемирной истории. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.6	Русь в конце X – начале XIII в. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Европы и Азии. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.7	Русь в конце X – начале XIII в. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Европы и Азии. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.8	Киевская Русь. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
2.9	Киевская Русь. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
	Раздел 3. Русь в XIII – XV вв.						
3.1	Русские земли в середине XIII – XIV в. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
3.2	Русские земли в середине XIII – XIV в. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
3.3	Причины и сущность феодальной раздробленности: Галицко-Волынская земля, Владимиро-Суздальская Русь, Новгородская и Псковская земли. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	

3.4	Причины и сущность феодальной раздробленности: Галицко-Волынская земля, Владимиро-Суздальская Русь, Новгородская и Псковская земли. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
3.5	Формирование единого Русского государства в XV в. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.6	Формирование единого Русского государства в XV в. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.7	Древнерусская культура. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
3.8	Древнерусская культура. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
3.9	Образование Литовского княжества и возвышение Москвы. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
3.10	Образование Литовского княжества и возвышение Москвы. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
	Раздел 4. Россия в XVI – XVII вв.						
4.1	Мир к началу эпохи Нового времени. Россия в начале XVI в. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
4.2	Мир к началу эпохи Нового времени. Россия в начале XVI в. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
4.3	Эпоха Ивана IV Грозного. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
4.4	Россия на рубеже XVI – XVII вв. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
4.5	Россия на рубеже XVI – XVII вв. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
4.6	Смутное время. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
4.7	Российское государство в XVI – начале XVII вв. Реформы «Избранной Рады». /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
4.8	Российское государство в XVI – начале XVII вв. Реформы «Избранной Рады». /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
4.9	Россия в XVII в. Ведущие страны Европы и Азии, международные отношения. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

4.10	Россия в XVII в. Ведущие страны Европы и Азии, международные отношения. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
4.11	Культура России в XVI – XVII вв. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
4.12	Культура России в XVI – XVII вв. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
4.13	Первая попытка модернизации России. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
4.14	Первая попытка модернизации России. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 5. Россия в XVIII веке.						
5.1	Россия в эпоху преобразований Петра I. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
5.2	Россия в эпоху преобразований Петра I. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
5.3	Эпоха «дворцовых переворотов» (1725–1762). /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
5.4	Реформы Петра I и установление господства дворянского сословия. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
5.5	Реформы Петра I и установление господства дворянского сословия. /Ср/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
5.6	Россия в о второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
5.7	Россия в о второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
5.8	Русская культура XVIII века. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
5.9	Русская культура XVIII века. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
5.10	Просвещенный абсолютизм Екатерины II. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
5.11	Просвещенный абсолютизм Екатерины II. /Ср/	1	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

	Раздел 6. Российская империя в XIX – начале XX в.						
6.1	Европа и мир в XIX в. Россия в первой четверти XIX в. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1	0	
6.2	Отечественная война 1812 г. /Пр/	2	3		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
6.3	Россия во второй четверти XIX в. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
6.4	Проведение реформы государственных крестьян под руководством П.Н. Киселева (1837–1841). /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
6.5	Время Великих реформ в России. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
6.6	Идейные направления в общественном движении в России во второй половине XIX в. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
6.7	Россия на пороге XX в. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
6.8	Реформы Н.Х. Бунге, И.А. Вышнеградского и С.Ю. Витте в конце XIX – начале XX в. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
6.9	Реформы Н.Х. Бунге, И.А. Вышнеградского и С.Ю. Витте в конце XIX – начале XX в. /Ср/	2	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
6.10	Первая русская революция. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
6.11	Первая буржуазно-демократическая революция в России 1905-1907 гг. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
6.12	Российская империя в 1907–1914 гг. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
6.13	Политические партии России в конце XIX – начале XX в. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
6.14	Первая мировая война и Россия. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
6.15	Влияние Первой мировой войны на обострение социально-экономических и политических противоречий в России. /Пр/	2	3		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	

6.16	Культура в России XIX – начала XX в. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
6.17	Культура в России XIX – начала XX в. /Ср/	2	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
6.18	Вклад российской культуры XIX века в мировую культуру. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 7. Россия и СССР в Советскую эпоху (1917–1991).						
7.1	Великая российская революция (1917–1922) и ее основные этапы. 1917 год: от Февраля к Октябрю. Гражданская война как особый этап революции. /Лек/	2	4		Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.1 Л2.4	0	
7.2	Экономический и политический кризис военного коммунизма. Сущность и значение НЭПа. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4	0	
7.3	Советский Союз в 1920-е – 1930-е годы. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4	0	
7.4	Модернизация СССР во второй половине 1920-х – 1930-е гг. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4	0	
7.5	Великая Отечественная война 1941–1945 гг. Борьба советского народа против германского нацизма – ключевая составляющая Второй мировой войны. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1 Л2.4	0	
7.6	Великая Отечественная война 1941–1945 гг. Борьба советского народа против германского нацизма – ключевая составляющая Второй мировой войны. /Ср/	2	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1 Л2.4	0	
7.7	Проявление патриотизма среди населения в годы Великой Отечественной войны. /Пр/	2	4		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4	0	
7.8	Проявление патриотизма среди населения в годы Великой Отечественной войны. /Ср/	2	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4	0	
7.9	Преодоление последствий войны. Апогей и кризис советского общества (1945–1984). Мир после Второй мировой войны. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1 Л2.4	0	
7.10	Внешняя и внутренняя политика в послевоенные годы (1946–1984). /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1 Л2.4	0	
7.11	Период «перестройки» и распад СССР (1985–1991). /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4	0	

7.12	Образование Содружества Независимых Государств (СНГ). /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1 Л2.4	0	
	Раздел 8. Современная Российская Федерация (1991–2022).						
8.1	Россия в 1990-е годы. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4	0	
8.2	Парламентский кризис и принятие Конституции 1993 г. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4	0	
8.3	Парламентский кризис и принятие Конституции 1993 г. /Ср/	2	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4	0	
8.4	Россия в XXI веке. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
8.5	Россия в XXI веке. /Ср/	2	1		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	
8.6	Россия на рубеже веков: духовно-нравственный аспект. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.4 Л1.3 Л1.5 Л1.2Л2.2 Л2.4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Место истории в системе наук. Объект и предмет науки. Теория и методология. Основные направления.
2. Отечественная история как наука. Сущность, формы, функции исторического познания.
3. Методы и источники изучения истории. Понятие и классификация исторического источника.
4. Отечественная историография. Проблема периодизации истории.
5. Отличительные черты европейского и азиатского типов цивилизации.
6. Российская цивилизация и ее отличительные черты.
7. Территория России в системе Древнего мира. Древнейшие культуры Северной Евразии (неолит и бронзовый век). Киммерийцы и скифы. Древние империи Центральной Азии.
8. Восточные славяне в древности: расселение, хозяйство, общественный строй, культура.
9. Переход Европы от античности к феодализму. Варварские государства. Государство франков. Меровинги и каролинги. Византия.
10. Возникновение древнерусского государства. «Норманская» и «антинорманская» теории.
11. Деятельность первых киевских князей по расширению и укреплению новых политических, экономических и культурных центров.
12. Принятие христианства на Руси и значение этого акта для дальнейшей истории страны. Характеристика личности и деятельности Владимира Святославовича.
13. Культура Киевской Руси: письменность, просвещение, литература и устное народное творчество, ремесло, архитектура.
14. Причины феодальной раздробленности на Руси. Государство, общество и культура в этот период.
15. Средневековье как стадия исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

ФОС в полном объеме представлен в Приложении 1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

ВОПРОСЫ ДЛЯ ОПРОСА
ТЕСТЫ
ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Фадеев, Константин Викторович, Косых, Евгений Николаевич, Кисельникова, Татьяна Валентиновна, Кореневский, Владимир Михайлович, Смокотина, Любовь Ивановна, Новиков, Иван Александрович, Чурсина, Анна Анатольевна, Игнатьева, Юлия Владимировна, Андреев, Валерий Павлович	История Отечества IX - начала XXI века: учебное пособие для вузов по программе бакалавриата по направлению подготовки 270800 "Стр-во"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015
Л1.2	Фадеев, К. В., Косых, Е. Н., Кисельникова, Т. В., Кореневский, В. М., Смокотина, Л. И., Новиков, И. А., Чурсина, А. А., Игнатьева, Ю. В., Андреев, В. П.	История Отечества IX - начала XXI века: учебное пособие	Томск: ТГАСУ, 2015
Л1.3	Кузнецов, Игорь Николаевич	Отечественная история: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021
Л1.4	Шестаков, Ю.А.	История: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2020
Л1.5	Шишова, Наталья Васильевна, Мининкова, Людмила Владимировна, Ушкалов, Владимир Андреевич	Отечественная история: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Мунчаев, Шамиль Магомедович	История Советского государства: становление, развитие, падение: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2023

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Фадеев, Константин Викторович, Андрюкова, Светлана Вениаминовна, Волкова, Лидия Дмитриевна, Гайдашова, Вера Андреевна, Кисельникова, Татьяна Валентиновна, Кокаревич, Мария Николаевна, Ланкин, Вадим Геннадьевич, Новиков, Иван Александрович, Шаповалова, Татьяна Александровна	Культурология. История мировой культуры и религии: учебное пособие для бакалавров по направл. 08.03.01 "Стр-во"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2016
Л2.3	Саломатин, Алексей Юрьевич	История государства и права зарубежных стран: Учебно-методическая литература	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017
Л2.4	Фадеев, К. В., Андрюкова, С. В., Волкова, Л. Д., Гайдашова, В. А., Кисельникова, Т. В., Кокаревич, М. Н., Ланкин, В. Г., Новиков, И. А., Шаповалова, Т. А.	Культурология. История мировой культуры и религии: учебное пособие	Томск: ТГАСУ, 2016

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LibreOffice
6.3.1.2	PDF Architect 7
6.3.1.3	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.4	Foxit Reader
6.3.1.5	Mozilla Firefox
6.3.1.6	OnlyOffice 6.1
6.3.1.7	Scype 8.66
6.3.1.8	OpenOffice
6.3.1.9	Microsoft Office стандартный 2013
6.3.1.10	Skype
6.3.1.11	МойОфис Текст

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Бесплатная электронная интернет-библиотека. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.zipsites.ru/?n=full
6.3.2.2	2. Научная электронная библиотека «Киберленинка». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru
6.3.2.3	3. Университетская электронная библиотека Infolio. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.infoliolib.info
6.3.2.4	4. Федеральный портал «Российское образование» полнотекстовая электронная библиотека учебных и учебно-методических материалов. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru/library
6.3.2.5	5. Электронная библиотека «Гумер» – гуманитарные науки. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gumer.info
6.3.2.6	6. Электронная библиотечная система «Знаниум». – Режим доступа: https://znanium.com
6.3.2.7	7. Электронная библиотечная система «Лань». – Режим доступа: http://e.lanbook.com
6.3.2.8	8. Электронный каталог научно-технической библиотеки ТГАСУ (НТБ ТГАСУ). – Режим доступа: http://virtua.tsuab.ru:8080/search/query?theme=tsuab

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
305/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Проектор Монитор Колонки Камера		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
429/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Экран для проектора Телевизор Музыкальная система Видеомагнитофон		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
405/5	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 5	
215/1	Читальный зал	Столы Стулья Монитор Проектор Экран для проектора Принтер Роутер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета с оценкой.
Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой. Зачет состоит из проверки практических навыков и теоретической подготовки. Студент допускается к зачету с оценкой при условии наличия всех выполненных практических работ (сданных ранее на занятиях или предъявленных на зачетном занятии).
Зачет с оценкой проводится в форме собеседования по вопросам курса. На подготовку ответов отводится 20 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

Шкала оценивания
«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.
«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу, излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.
«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет с оценкой в установленном порядке.

Процедура зачета.

Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено.
Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал.
Методические рекомендации к практическим занятиям.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий. Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Экономическая история

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	50	
самостоятельная работа	58	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	34	34	34	34
Итого ауд.	50	50	50	50
Контактная работа	50	50	50	50
Сам. работа	58	58	58	58
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

доцент, д.э.н., профессор, Смирнова Татьяна Леонидовна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20222027 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Подготовить бакалавра, владеющего всесторонним пониманием и методами оценки направлений развития этапов социально-экономических систем.
1.2	Задачи курса:
1.3	– изучение истории экономичекого развития стран и факторов конкурентоспособности;
1.4	– определение целей, законов и принципов государственного вмешательства в нциональную экономику;
1.5	– дать представление о хозяйствующих субъектах, выделить основные черты предпринимательства;
1.6	– обучить студентов анализу сложных сторических процессов в экономике стран;
1.7	– обучить использовать лучшие практики и знания в области экономического развития стран.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Знать: основополагающие исторические концепции и факторы развития экономики страны, механизмы оценки эффективности национальных систем;
2.1.2	Уметь: понимать причины смены исторических стапов развития стран;
2.1.3	Владеть: методами анализа исторических процессов и этапов экономического развития стран.
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Иностранный язык
2.2.2	Экология
2.2.3	Правоведение
2.2.4	Управление персоналом
2.2.5	Философия
2.2.6	Социология
2.2.7	Психология
2.2.8	Теория организации и организационное поведение
2.2.9	Эконометрика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-3.1: Анализирует и содержательно объясняет события мировой и отечественной экономической истории
Знать:
законы и принципы исторического развития сложных социально-экономических систем
Уметь:
объяснять смену этапов исторического развития сложных социально-экономических систем
Владеть:
навыками оценки государственного вмешательства в экономику

ОПК-3.2: Анализирует и содержательно объясняет текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике
Знать:
факторы, хронологию и мастаб экономических реформ
Уметь:
объяснять текущие процессы как результат предыдущего исторического развития экономики страны
Владеть:
методами анализа экономических кризисов и сопоставления исторического развития стран

УК-11.1: Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества
Знать:
знать гражданские права и социальные ценности , необходимые для успешного общественного развития
Уметь:
понимать факторы эволюции, направления исторического процесса развития сложных экономических систем
Владеть:
навыками реализации гражданских прав и свобод в общественном устройстве социально-экономической системы

УК-1.2: Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации

Знать:
критерии эффективности экономическх решений
Уметь:
альтернативные сценарии экономического развития
Владеть:
поиском экономической информации для принятия решений

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	– основные подходы к типологии стадий развития и систем хозяйства, формаций и цивилизаций в периодизациях всемирной экономической истории
3.1.2	– факторы, способствовавшие возвышению стран-лидеров в мировой экономике на протяжении истории
3.1.3	– предпосылки и особенности смещения мировых центров с Востока на Запад, перехода к современному экономическому росту в странах-лидерах
3.1.4	– своеобразие и основные факторы экономической отсталости, динамики стран догоняющего и периферийного экономического развития на протяжении истории
3.1.5	– главные хозяйственные «революции», структурные и институциональные сдвиги в экономической истории, их соотношение с территориальной экспансией, мировыми религиями, политическими революциями, научным и техническим прогрессом
3.1.6	– исторические корни и особенности формирования в разных странах современных рыночных институтов
3.1.7	– сравнительные особенности и последствия государственного вмешательства в экономику на протяжении истории
3.1.8	– хронологию и значение наиболее масштабных экономических реформ в истории России и других стран
3.1.9	– хронологию и последствия главных кризисов в истории мирового капиталистического хозяйства
3.1.10	– знать формы и факторы институциональных и структурных сдвигов в экономике страны
3.2	**Уметь:**
3.2.1	– применять на практике полученные теоретические знания для анализа социально-экономических процессов и явлений в национальной экономике
3.2.2	– раскрывать причины экономического возвышения и упадка отдельных государств и регионов на протяжении истории
3.2.3	– соотносить конкретные явления, процессы и институты с крупномасштабными хозяйственными сдвигами и реформами
3.2.4	– приводить исторические аналоги современных экономических проблем
3.3	**Владеть:**
3.3.1	– навыками использования специальной экономической терминологии
3.3.2	– приемами самостоятельного овладения новыми знаниями
3.3.3	– спецификой экономической истории как междисциплинарной и прикладной

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Периодизация исторического доиндустриального развития экономики стран						
1.1	Возникновение мировой экономики /Лек/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.2	Формирование экономического ядра и переаспределение ресурсов между странами /Лек/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.3	Особенности формирования экономики России /Лек/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	

1.4	История доиндустриального развития стран мировой экономики /Пр/	1	10	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.5	История доиндустриального развития стран мировой экономики /Ср/	1	20	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Периодизация исторического развития индустриального развития стран						
2.1	Глобальная экономическая экспансия стран /Лек/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
2.2	Дезинтеграция стран в мировой экономике /Лек/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
2.3	Глобальная реинтеграция стран в мировой экономике /Лек/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
2.4	История индустриального развития стран мировой экономики /Пр/	1	10	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
2.5	История индустриального развития стран мировой экономики /Ср/	1	20	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 3. Периодизация исторических процессов постиндустриального развития стран мировой экономики						
3.1	Глобальные экономические кризисы /Лек/	1	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
3.2	Глобальные финансовые кризисы /Лек/	1	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
3.3	Глобальные структурные кризисы /Лек/	1	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
3.4	Глобальные ресурсные кризисы /Лек/	1	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	

3.5	История постиндустриального развития стран мировой экономики /Пр/	1	14	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
3.6	История постиндустриального развития стран мировой экономики /Ср/	1	18	ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК-1.2 УК-11.1	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Пример вопросов и заданий для опроса, текущего контроля по дисциплине, промежуточной аттестации

Закончите предложение и подберите верный экономический термин:

1. Родина первых монополий.
2. Французский изобретатель печи для переработки чугуна и стального лома в сталь.
3. Первая торговая морская держава, «образцовая» капиталистическая страна в XVII в.
4. Господствующий класс немецких землевладельцев-дворян, использовавших капиталистические формы эксплуатации труда.
5. Владелец сельскохозяйственного предприятия предпринимательского типа на собственной или арендованной земле.
6. Сельскохозяйственная культура, которая насильственно внедрялась в 30-40 –е годы XIX в. в Пруссии и России.
7. Форма вывоза капитала, преобладавшая во Франции в XIX в.
8. Общественно-экономический строй, утвердившийся в различных странах по завершении в них промышленного переворота.
18. Один из источников первоначального накопления капитала в Англии в XVIII в.
9. Предоставление денежных ссуд под высокий процент.
10. Крупнейшая колониальная держава в середине XIX в.
11. Люди, живущие на доходы (проценты) от денежного капитала, предоставленного в ссуду, или ценных бумаг.
12. Общественный класс, владеющий средствами производства и существующий за счет использования наемного труда. Его формирование связано с утверждением капиталистических отношений.
13. Насильственное обезземеливание крестьян в Англии, источник первоначального накопления капитала.
14. Экономическая политика английского правительства в последней трети XVIII – начале XIX вв., основной принцип которой – свободная торговля.
15. Экспортный товар США, вызвавший длительный аграрный кризис в Европе в последней четверти XIX в.
16. Путь развития капитализма в сельском хозяйстве.
17. Государственная политика поддержки фермеров.

Пример контрольной работы №1

1 По фрагменту тексата определите страну и исторический этап развития экономики.
2 Перечислите ключевые признаки конкурентных премуществ хозяйствующих субъектов.
3 Определите тип конкуренции хозяйствующих субъектов.
Две фирмы в ресторанном бизнесе. Первая расположена в старой части города в старом здании. Готовят и обслуживают здесь превосходно, но владельцы отказываются вывешивать рекламу для своих клиентов. Вторая компания имеет гораздо более низкие цены, повара не имеют такого опыта, готовится все большими порциями, долго хранится и разогревается по мере надобности, пока все не продастся. Она расположена в самой новой части города и предоставляет широкие возможности для рекламы.

Пример контрольной работы №2

1 По фрагменту тексата определите страну и исторический этап развития экономики.
2 Перечислите ключевые признаки конкурентных премуществ хозяйствующего субъектов.
3 Предложите стратегию повышения конкурентосопособности хозяйствующего субъекта.
Молочный комбинат «Зональный» был построен для обеспечения Москвы молочными продуктами и планировался как планово-убыточное предприятие, которое должно было явиться одним из крупнейших в мире в своей отрасли. При проектной мощности в 3 тыс. т молочной продукции в сутки максимальная величина выпуска составляла только 1100 т ежесуточно. Качество продукции не выдерживало никакой критики: люди не успевали привезти молоко домой, а оно уже скисало. Уровень качества продукции предопределялся уровнем техники и технологии, которыми комбинат был изначально оснащен.

Пример тестовых вопроов и заданий №1

1. Общие предпосылки первоначального накопления капитала:

а) перестройка идеологии
б) Великие географические открытия
в) революция цен
г) малая промышленная революция
д) эпидемия чумы

2. Предпосылки Великих географических открытий:
а) поиск новых торговых путей на Восток
б) развитие научных знаний
в) относительное перенаселение Западной Европы
г) отсутствие амбициозных людей и финансовой поддержки
д) поиск новых источников дохода

3. Последствия Великих географических открытий:
а) положили начало формированию колониальной системы
б) изменили структуру товарооборота
в) возникли новые центры мировой торговли
г) способствовали перемещению мировых торговых путей
д) привели к созданию постиндустриального, информационного общества

4. Новые центры мировой торговли, появившиеся в XVI – XVII вв.:
а) города Ганзейского союза
б) Лиссабон
в) Венеция, Генуя
г) Антверпен, Амстердам
д) Лондон

5. По форме собственности мануфактуры в России XVII – XVIII вв. делились на:
а) дворцовые
б) казенные
в) посадские
г) вотчинные
д) купеческие

6. Меркантилизм на первом этапе развития как система экономических взглядов и политика государства включал:
а) создание прибыли в сфере производства
б) создание прибыли в сфере обращения
в) политику протекционизма
г) политику фритредерства
д) преобладание экспорта над импортом товара

7. Предпосылки эпохи Возрождения:
а) уменьшение влияния церкви на развитие культуры и общественной жизни
б) усиление давления церкви на все сферы жизни
в) рост экономической и политической самостоятельности граждан
г) ужесточение принуждений и усиление крепостничества
д) усиление влияния науки и искусства

8. Промышленный переворот характеризуется:
а) переходом от мануфактур к фабрикам
б) началом электрификации производства
в) переходом от ручного к механизированному труду
г) начало процессов интеграции в мировой экономике
д) началом широкого использования в промышленности водяных мельниц

9. Впервые в мировой истории в Англии в период промышленной революции (конец XVIII – сер. XIX вв.):
а) введен золотой стандарт
б) организован экспорт капитала
в) введен прогрессивный подоходный налог
г) сложилась двухуровневая банковская система
д) произошел переход к монополистической стадии капитализма

10. Характерные черты промышленного капитализма Франции в 1870-х гг.:
а) активное строительство железных дорог
б) интенсивное развитие текстильной отрасли
в) лидерство французского капитала в финансировании континентальной Европы
г) рост добычи каменного угля, производства чугуна, железа
д) широкое использование труда иммигрантов в промышленности

11. Особенности промышленного капитализма Германии в 1800 – 1870-е гг.:
а) «догоняющий» тип развития
б) значительная роль влияния Франции
в) приток иностранного капитала
г) формирование военно-промышленного комплекса
д) преобладание аграрного сектора над промышленностью

12. Характерные черты развития капитализма в России в I половине XIX в.:
а) активное создание частных банков
б) начало промышленного переворота
в) особая роль предпринимателей-старообрядцев
г) ведущая отрасль экономики – сельское хозяйство
д) железнодорожное строительство – решающий фактор индустриализации

13. Характерные черты развития капитализма в России в 1860 – 1870-е гг.:
а) эпоха грюндерства
б) рост частного предпринимательства
в) переход России к системе золотого стандарта
г) широкое привлечение иностранного капитала
д) государство – основной хозяйствующий субъект и регулятор экономики

14. Факторы индустриального развития Японии в 1850 – 1880-е гг.
а) включение Японии силовым путем в систему мирового капиталистического рынка
б) экономическое и военное соперничество с Западом
в) преодоление политической раздробленности
г) окончательная ликвидация феодального землевладения
д) прогрессивный подоходный налог – финансовая база реформ

15. Характерные черты промышленной революции в США в XIX в.:
а) затянувшийся переход к паровой энергетической базе
б) пережитки феодализма – тормоз индустриального развития
в) иммиграция – главный источник формирования рынка труда
г) формирование основных промышленных центров на Юге и Западе США
д) Гомстед-акт как предпосылка развития сельского хозяйства по фермерскому пути

16.Предпосылки перехода к индустриальному обществу:
а) научно-техническая революция
б) промышленная революция
в) занятость большей части населения в промышленности
г) развитие процессов первоначального накопления капитала
д) неспособность мануфактур обеспечить растущий рыночный спрос

17. Основа капитализма викторианской Англии:
а) совершенство социальной и государственной структуры
б) финансовая помощь развитых европейских стран
в) кредиты мировых банков
г) лидерство и экспорт в сельском хозяйстве
д) колониализм

18. Формы собственности в мировых экономических системах в период эволюции индустриального капитализма:
а) социалистическая
б) государственная
в) акционерная
г) колхозно-кооперативная
д) муниципальная

19. К числу новых экономических лидеров в начале XX в. относились:
а) Великобритания
б) Австро-Венгрия
в) Франция
г) США
д) Бельгия

20. Денежная реформа С.Ю.Витте имела последствия:
а) начался первый этап индустриализации России
б) завершился первый этап индустриализации России
в) начался активный приток иностранного капитала в Россию

г) стабилизировалась политическая ситуация
д) российский капитализм вступил в стадию монополизма

21. Министры финансов эпохи эволюции индустриального капитализма в России:
а) С.А.Грейг
б) А.И.Васильев
в) Н.Х.Бунге
г) П.А.Столыпин
д) С.Ю.Витте

22. Экономическая жизнь России на рубеже XIX – XX вв. характеризуется:
а) формированием государственно-монополистического капитализма
б) низким уровнем развития технического прогресса
в) преобладанием промышленных предприятий с высокой концентрацией пролетариата
г) экстенсивной формой развития сельского хозяйства
д) вывозом финансового капитала за границу

23. Понятие «второй технологической революции» включает:
а) промышленный переворот
б) изменение энергетической базы производства
в) изобретение парового двигателя
г) появление и развитие авиации
д) бурное развитие металлургии и химической промышленности

24. Эволюция промышленного капитализма в Японии характеризовалась:
а) ростом капиталовложений в промышленность и транспорт
б) ставкой на развитие легкой промышленности
в) приоритетным развитием военной промышленности
г) развитием крупного кораблестроения
д) падением добычи полезных ископаемых

25. К числу буржуазных реформ эпохи «Мэйдзи Исин» в Японии относятся:
а) аграрная реформа
б) уничтожение императорской власти
в) реорганизация удельных княжеств в префектуры
г) принятие закона о ликвидации старых званий
д) государственная стимуляция образования монополий

Пример тестовых вопросов и заданий №2

1. Правительственная программа выхода английской экономики из кризиса 1929 – 1933 гг. предусматривала:
а) проведение широких социальных программ
б) стимулирование развития промышленности
в) получение внешних займов
г) милитаризацию экономики
д) уменьшение государственных расходов

2. Какая европейская страна наиболее пострадала от экономического кризиса 1929 – 1933 гг.:
а) Англия
б) Германия
в) Франция
г) СССР
д) Италия

3. Экономическим последствием второй технологической революции явилось:
а) переход к фабричной системе производства
б) становление смешанной экономики
в) утверждение экономической модели дирижизма
г) перерастание свободной конкуренции в олигополию
д) развитие информационных технологий

4. Мировой экономический кризис 1929 – 1933 гг. стимулировал:
а) либерализацию экономических отношений
б) переход западных стран к государственному регулированию экономики
в) формирование тоталитарной модели, основанной на милитаризации экономики
г) отказ от государственного вмешательства в экономику
д) расширение государственного сектора

5. Концепция американского типа цивилизации, выработанная после I мировой войны, включала:
а) идею национального превосходства
б) признание ценности других цивилизаций
в) необходимости государственного регулирования экономики
г) положение о неограниченных возможностях бизнеса, основанного на индивидуализме
д) признание необходимости свободной конкуренции

6. «Новый курс» Ф.Д. Рузвельта был реализован в результате:
а) девальвации доллара
б) принятия идей Д.М.Кейнса в качестве идейной основы курса
в) принятия закона о золотом резерве
г) принятия чрезвычайного закона о банках
д) милитаризации экономики

7. «План Дауэрса» предусматривал:
а) прекращение оккупации Францией Рурского угольного бассейна
б) снижение размеров ежегодных репараций, наложенных на Германию
в) разделение территории Германии между странами-победительницами
г) увеличение размеров ежегодных репараций, наложенных на Германию
д) предоставление Германии кредитов

8. Экономическая политика фашизма в Германии характеризовалась:
а) широкими социальными программами
б) расширением государственного сектора
в) принятием четырехлетних планов развития народного хозяйства
г) жестким контролем над внешней торговлей и операциями с валютой
д) всеобщей милитаризацией

9. Какая форма монополистических объединений преобладала в Германии:
а) концерн
б) трест
в) картель
г) синдикат

10. Какая страна извлекла наибольшую экономическую выгоду из первой мировой войны:
а) США
б) Германия
в) Россия

11. «План Дауэса» предполагал, что действет:
а) программа ослабления условий Версальского мира для Германии, выработанная в США и поддержанная Англией
б) программа послевоенного возрождения экономики США
в) программа модернизации угольной промышленности Англии

12. В каких отраслях промышленности ведущих стран мира был более высокий уровень концентрации и централизации капитала в начале XX в.:
а) обувная
б) текстильная
в) пищевая
г) тяжелое машиностроение

13. Какая страна стала главным обладателем мирового золотого запаса после Первой мировой войны:
а) Англия
б) Франция
в) Германия
г) США
д) Япония

14. За счет каких ресурсов в большей степени Германия восстанавливала и развивала свою экономику между двумя мировыми войнами:
а) за счет использования исключительно внутренних ресурсов;
б) за счет проникновения европейских и германских капиталов в германскую экономику;
в) за счет использования богатств, награбленных за годы войны

15. Где начался мировой экономический кризис 1929-1933гг.:
а) в ведущих странах Западной Европы
б) в США
в) в странах Азии

г) в Японии

16. Теоретической основой «Нового курса» послужило учение:
а) Дж. М. Кейнса
б) А. Маршалла
в) К. Маркса

17. «Великая депрессия» происходила в:
а) 1918-1920 гг.
б) 1929-1933 гг.
в) 1950-1970 гг.

18 С.Ю.Витте – известный реформатор XX века, проживавший в стране:
а) Россия
б) Япония
в) Германия
г) Франция
д) США

19 А.П. Столыпин – известный реформатор XIX века, проживавший в стране:
а) России
б) Японии
в) Германии
г) Франции
д) США

20 Б. Франклин – известный реформатор XVIII века, проживавший в стране:
а) России
б) Японии
в) Германии
г) Франции
д) США

21 У. Черччиль – известный реформатор XX века, проживавший в стране:
а) России
б) Англия
в) Германии
г) Франции
д) США

22 М.М. Сперанский – известный реформатор XIX века, проживавший в стране:
а) России
б) Англия
в) Германии
г) Франции
д) США

23 А.Н. Косыгин – известный реформатор XX века, проживавший в стране:
а) России
б) Англия
в) Германии
г) Франции
д) США

Пример вопросов и заданий для самостоятельной работы студентов

1. Предмет и задачи экономической истории.
2. Критерии периодизации экономической истории.
3. Экономическая характеристика феодализма.
4. Формирование централизованных национальных государств в Западной Европе. Особенности экономического развития Франции, Англии, Германии.
5. Экономические причины и последствия Великих географических открытий.
6. Первоначальное накопление капитала и особенности этого процесса в ведущих странах мира: Англии, Нидерландах, Франции, Германии.
7. Разложение феодальных отношений Становление и развитие мануфактурного производства в Англии, Нидерландах, Франции, Германии.
8. Особенности развития капитализма в сельском хозяйстве (европейские страны, США).
11. Предпосылки промышленной революции. Промышленные перевороты в Англии, Франции, Германии, США.

12. Прогресс науки и техники во второй половине XIX в.
13. Экономика Англии и Франции на рубеже XIX-XX вв. Причины экономической отсталости.
14. Экономика США и Германии на рубеже XIX-XX вв. Причины быстрого экономического развития стран.
15. Экономические причины и последствия Первой мировой войны для США, Англии, Франции, Германии.
16. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и его особенности в ведущих странах мира.
17. Экономические причины и последствия Второй мировой войны для мировой экономики.
18. Формирование трех господствующих центров: США, Япония, страны Западной Европы.
19. Экономическая характеристика стран с переходной экономикой.
20. Социально-экономические проблемы развивающихся стран на современном этапе.
21. Экономическое развитие Киевской Руси.
22. Капитализм, его периодизация, характерные черты и предпосылки генезиса.
23. Англия классическая страна первоначального накопления капитала.
24. Переход к капиталистическому хозяйству во Франции.
25. Особенности становления капиталистической экономики Германии.
26. Промышленный переворот в Англии и его последствия.
27. Особенности индустриального развития Франции и Германии в эпоху домонополистического капитализма.
28. Становление экономики индустриального типа в США. Американский путь развития аграрного сектора.
29. Вторая технологическая революция. Возникновение монополий.
30. Экономическое развитие США с 70-х гг. XIX в до начала Первой мировой войны.
31. Экономическое развитие Англии с 70-х гг. XIX в до начала Первой мировой войны.
32. Экономическое развитие Германии с 70-х гг. XIX в до начала Первой мировой войны.
33. Экономическое развитие Франции с 70-х гг. XIX в до начала Первой мировой войны.
34. Экономическое развитие Японии с 70-х гг. XIX в до начала Первой мировой войны.
35. Экономическое развитие России с 70-х гг. XIX в до начала Первой мировой войны.
36. Причины и итоги Первой мировой войны. Экономическое содержание Версальско-Вашингтонской системы.
37. Экономическое развитие США в межвоенный период (1918–1939гг.). «Новый курс» президента Ф.Д. Рузвельта.
38. Характерные черты экономического развития Германии (1918–1939гг.).
39. Замедление темпов экономического развития Англии в межвоенный период (1918–1939гг.).
40. Особенности экономического развития Франции в 1918–1939гг.
41. Экономическое развитие Японии между Первой и Второй мировыми войнами.
42. Экономическое развитие России между Первой и Второй мировыми войнами.
43. Экономика ведущих стран Западной Европы в годы Второй мировой войны.
44. Основные тенденции развития мировой экономики после Второй мировой войны.
45. Экономика США во второй половине 40-х 70 е гг. XX в.
46. Экономическое развитие ФРГ в конце 40-х 70-е гг. XX в.
47. Особенности экономического развития Японии после Второй мировой войны и до 70-х гг. XX в.
48. Особенности экономического развития России после Второй мировой войны и до 70-х гг. XX в.
49. Развитие экономики Великобритании во второй половине 40-х 70 е гг. XX в.
50. Характерные черты экономического развития Франции (1945–1970 гг.).
51. Сохранение экономического могущества США (1970 г.–XXI в.).
52. Германия – экономический лидер в Европе (1970 г. – XXI в.).
53. Россия – экономический лидер (1970 г. – XXI в.).
54. Превращение Японии в одну из ведущих индустриальных держав мира (1970 г. –XXI в.).
55. Экономика Великобритании в 1970-е гг. – начале XXI в. Тэтчеризм.
56. Особенности развития французской экономики в 1970-е гг. – начале XXI в.
57. Проблемы экономического развития стран-членов ЕС на современном этапе.
58. Проблемы развития экономики стран на постсоветском пространстве.
59. Новые индустриальные страны: эволюция и современность.
60. Постиндустриальоное развитие России: эволюция и современность.

Пример вопросов к зачету

1. Периодизация истории экономики.
2. Экономика первобытного общества.
3. Общая характеристика экономики стран Древнего Востока.
4. Основные черты азиатского способа производства.
5. Экономика Древнего Египта.
6. Общая характеристика экономического развития Античных государств.
7. Экономика Древней Греции.
8. Экономика Древнего Рима.
9. Признаки феодальной экономики.
10. Экономика среднего Средневековья.
11. Экономика классического Средневековья.
12. Экономика позднего Средневековья.
13. Особенности феодального хозяйства (Англия, Германия, Франция).
14. Хозяйственное развитие Киевской Руси (IX–XII вв.).
15. Причины феодальной раздробленности Руси в XII–XV вв.
16. Экономическое развитие Русских земель в XII–XV вв.

17. Монголо-татарское иго и объединение Русских земель вокруг Москвы.
18. Экономическое развитие Руси в период образования единого централизованного государства (XV–XVIII вв.).
19. Особенности экономического развития России в XVI в.
20. Экономика России на пороге Нового времени (XVII в.).
21. Экономическое развитие ведущих стран в XVIII в. (Англия, Германия, Франция).
22. Экономическое развитие ведущих стран в эпоху формирования индустриальной цивилизации.
23. Экономика России в XVIII в.
24. Формирование капиталистического уклада во второй половине XVIII в.
25. Экономическое развитие России в XIX в.
26. Вторая научно-техническая революция и ее последствия (кон. XIX – нач. XXI в.).
27. Особенности экономического развития ведущих стран мира после второй мировой войны.
28. Возрастание экономической мощи США.
29. Ведущие страны мира в первые два десятилетия XXI в.
30. Экономика России в начале XX в.
31. Возникновение, развитие, кризис хозяйственной системы государственного социализма в СССР.
32. Социально-экономическое развитие СССР в 1930–1985 гг.
33. Экономика постсоветской России.
34. Экономика России в XXI в.

5.2. Темы письменных работ

Письменные работы не предусмотренны программой.

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены задания и вопросы в практическом пособии, практикуме по дисциплине (см. список литературы, приложение).
Критерии и шкала оценивания тестовых заданий и ответов:
Оценка зачтено: правильных ответов 14-25. Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
Оценка не зачтено: правильных ответов 13 и меньше. Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке. Оценивание может проводиться:
• устно в дистанционных образовательных технологиях;
• письменно асинхронно путем выполнения выдаваемых заданий;
При необходимости для наблюдения за оцениванием могут быть задействованы процедуры прокторинга. Электронная информационно-образовательная среда организации может формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок. Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.
Оценивание происходит по формуле:
Оитоговая = 0,5 * Онакопленная + 0,5 * Оитогового контроля
• Накопленная оценка проставляется за активность обучающегося на практических занятиях, прохождение текущего контроля и выполнение самостоятельной работы.
• Оценка итогового контроля проставляется за прохождение контрольного испытания по курсу в формате, определенным рабочим учебным планом.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1 Вопросы и задания для опроса для текущего контроля
2 Тестовые задания для текущего контроля
3 Практико-ориентированные задания для текущего контроля
4 Вопросы и практические задания для промежуточной аттестации по дисциплине, зачету
5 Вопросы и задания для самостоятельной работы для текущего контроля

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности. Программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направление подготовки: Экономика городского хозяйства, уровень: Бакалавр. Программа разработана в соответствии с требованиями следующих нормативных актов:
• Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
• Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 года № 245;
• Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816.
Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий. Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ. Трудоемкость дисциплины в
зачетных единицах характеризует ее объем как части образовательной программы. Величина зачетной единицы

определяется нормативными документами образовательной организации. Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация принимает
участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации. К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в
соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля. В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сажина, Муза Аркадьевна, Чибриков, Георгий Георгиевич	Экономическая теория: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020
Л1.2	Викулина, Татьяна Дмитриевна	Экономическая теория: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2020
Л1.3	Урунов, Асрор Алижонович	Региональная экономика: Учебник и практикум; Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020
Л1.4	Ярыгин, Владимир Петрович	Экономика: учебно-методическое пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2011
Л1.5	Никифорова, Вера Дмитриевна, Путихин, Юрий Евгеньевич, Никифоров, Александр Александрович	Региональная экономика: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Юрченко, Н. А.	Экономическое поведение и финансовая грамотность населения: учебное пособие	Екатеринбург: УрГАУ, 2020

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Камышников, Владимир Андреевич	Сборник задач по экономической теории: методические указания к практическим занятиям	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2013
Л3.2	Голиков, А. Н., Киселева, Е. А., Стрелец, И. А., Чепурин, М. Н.	Сборник задач по экономической теории: микроэкономика и макроэкономика	Киров: Кировская областная типография, 1994
Л3.3	Черняк, Виктор Захарович	Сборник задач по экономике: учебник	М.: Экзамен, 2008

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru Сайт рейтингового агентства «Эксперт РА» http://www.raexpert.ru Справочная правовая система «Консультант-плюс» http://www.consultant.ru/online/ Российская Государственная Библиотека https://www.rsl.ru Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации http://www.cbr.ru Международная реферативная база данных научных Springerlink https://link.springer.com Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH https://zbmath.org. Национальная платформа открытого образования https://openedu.ru Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ Образовательная платформа Юрайт Электронная научно-техническая библиотека ТГАСУ

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	Google Chrome

6.3.1.3	LibreOffice
6.3.1.4	XnView
6.3.1.5	Notepad++
6.3.1.6	Foxit Reader
6.3.1.7	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.8	PDF Architect 7
6.3.1.9	Mozilla Firefox
6.3.1.10	OnlyOffice 6.1
6.3.1.11	Scype 8.66
6.3.1.12	OpenOffice
6.3.1.13	Kaspersky Secure Cloud
6.3.1.14	Skype
6.3.1.15	Paint 3D
6.3.1.16	Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.17	Фотографии
6.3.1.18	Проигрыватель Windows
6.3.1.19	МойОфис Текст
6.3.1.20	МойОфис Таблица
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.garant.ru.
6.3.2.2	2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru.
6.3.2.3	3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.elibrary.ru.
6.3.2.4	4. «Национальная платформа открытого образования» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://openedu.ru
6.3.2.5	5. Международная реферативная база данных научных Springerlink [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://link.springer.com.
6.3.2.6	6. Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://zbmath.org.
6.3.2.7	7. Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: //http://www.cbr.ru/.
6.3.2.8	8. Российская Государственная Библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.rsl.ru.
6.3.2.9	9. Справочная правовая система «Консультант-плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/online/.
6.3.2.10	10. Сайт рейтингового агентства «Эксперт РА» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.raexpert.ru.
6.3.2.11	12.Федеральная служба государственной статистики [Официальный сайт]. — URL: http://www.gks.ru.
6.3.2.12	11. Электронная научно-техническая библиотека ТГАСУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/.
6.3.2.13	изданий (ресурсы открытого доступа)
6.3.2.14	14.Электронная библиотека РГБ [Электронный ресурс]. – URL: http://elibrary.rsl.ru
6.3.2.15	15 Образовательная платформа "Юрайт"

6.3.2.16	При проведении аудиторных занятий используются стандартно оборудованные лекционные аудитории и аудитории для проведения практических занятий. Аудитория должна быть оборудована компьютером либо ноутбуком с предустановленным стандартным программным обеспечением (LibreOffice или аналогичные, браузер последней версии) и широкополосным доступом в сеть Интернет. Используется либо свободно распространяемое программное обеспечение, либо поставляемое по лицензии образовательной организации. Для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска. Требования к специализированному оборудованию и программному обеспечению отсутствуют.
6.3.2.17	Для самостоятельной работы с медиаматериалами каждому студенту требуется персональный компьютер или планшет, широкополосный доступ в сеть Интернет, браузер последней версии, устройство для воспроизведения звука (динамики, колонки, наушники). При проведении занятий с использованием ДОТ применяется электронная образовательная информационная среда учебного заведения и внешние ресурсы. Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе «Юрайт».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
211/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
204/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.
На практических занятиях со студентами группы разбираются практичесике ситуации, проводится устный опрос, выполняются тестовые задания. Выполненные задания студентом оформляются в тетрадь, фиксируются основные положения и выводы.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.

Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению. Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.

Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Синхронные лекционные занятия

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.
На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.
Синхронные семинарские (практические) занятия
Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.
Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных

вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.
Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:
- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.
Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.
В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут участвовать в синхронных занятиях семинарского типа в формате вебинаров и/или видеоконференций.

Асинхронные дистанционные занятия
В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут осваивать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к синхронным семинарским (практическим) занятиям.
Для асинхронных занятий применяется следующая методика:
- повторение и закрепление предыдущей темы (раздела);
- изучение базовой и дополнительной рекомендуемой литературы, просмотр (прослушивание) медиаматериалов к новой теме (разделу);
- тезисное конспектирование ключевых положений, терминологии, алгоритмов;
- самостоятельная проверка освоения материала через интерактивный фонд оценочных средств (тесты);
- выполнение рекомендуемых заданий;
- фиксация возникающих вопросов и затруднений.

Самостоятельная работа обучающихся
Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.
Цели самостоятельной работы:
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.
Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.
Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:
- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.
Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.
Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:
- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Выполнение домашнего задания
домашнее задание оценивается по следующим критериям:
- степень и уровень выполнения задания;

- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- сдача домашнего задания в срок.

Работа с медиаматериалами

Самостоятельная работа в современном учебном процессе подразумевает ознакомление студента с различными видео и аудиоматериалами на русском и иностранных языках. Можно обозначить следующие цели работы:

- усилить запоминание теоретических положений через визуальное и слуховое восприятие;
- ознакомиться с авторским изложением сложных моментов;
- сформировать свою точку зрения с учетом представленных дискуссий;
- разобрать примеры и практические кейсы;
- выполнить задания и отвечать на поставленные вопросы.

Самостоятельная проверка знаний

До прохождения текущего и итогового контроля освоения дисциплины обучающиеся самостоятельно могут практиковаться, выполняя различные тестовые задания с автоматической проверкой результата:

- выбор одного правильного варианта ответа из нескольких;
- выбор несколько правильных вариантов ответов из нескольких;
- ввод ответа в виде текста;
- ввод ответа в виде числа;
- установление соответствия между элементами;
- классификация элементов по группам;
- выстраивание последовательности элементов.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.

Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.

В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений.

Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

В смешанном обучении с применением ДОТ на образовательной платформе «Юрайт» студенты могут обращаться за поддержкой к службе «Горячая линия» и на соответствующие еженедельные вебинары.

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ. Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает

приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ. Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
• в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
• в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью, через дублирование звуковой информации визуальной путем трансляции субтитров на мониторе (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
• дублированием шрифтом Брайля, методом чтения ассистентом задания вслух, через проигрывание аудиофайла (для лиц с нарушениями зрения).
Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:
• письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
• выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
• устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов. В смешанном обучении с применением ДОТ на образовательной платформе «Юрайт» студенты могут использовать версию для слабовидящих, а также различные медиаматериалы.

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий и ответов:
Оценка зачтено: правильных ответов 14-25. Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
Оценка не зачтено: правильных ответов 13 и меньше. Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».
В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.
Оценивание может проводиться:
• устно в дистанционных образовательных технологиях;
• письменно асинхронно путем выполнения выдаваемых заданий.
При необходимости для наблюдения за оцениванием могут быть задействованы процедуры прокторинга. Электронная информационно-образовательная среда организации может формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок. Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.
Оценивание происходит по формуле:
Оценка итоговая = 0,5 * Оценка накопленная + 0,5 * Оценка итогового контроля
• Накопленная оценка проставляется за активность обучающегося на практических занятиях, прохождение текущего контроля и выполнение самостоятельной работы.
• Оценка итогового контроля проставляется за прохождение контрольного испытания по курсу в формате, определенным рабочим учебным планом.
Оценка не зачтено: выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Основы российской государственности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философия и история**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 60
самостоятельная работа 12

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	40	40	40	40
Итого ауд.	60	60	60	60
Контактная работа	60	60	60	60
Сам. работа	12	12	12	12
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
Канд.ист.наук, Доцент, Фадеев К.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение личного достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	История России
2.2.2	Социология
2.2.3	Философия
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.5	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5.1: Выявление общего и особенного в историческом развитии России

Знать:

Фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе

Уметь:

-

Владеть:

Иметь представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах

УК-5.2: Выявление ценностных оснований межкультурного взаимодействия и его места в формировании общечеловеческих культурных универсалий

Знать:

-

Уметь:

Находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

Владеть:

Навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции

УК-5.3: Выявление причин межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной, религиозной и культурной жизни

Знать:

-

Уметь:

Адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям

Владеть:

Развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления

УК-5.4: Выявление влияния взаимодействия культур и социального разнообразия на процессы развития мировой цивилизации

Знать:

Фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития

Уметь:

-

Владеть:
Иметь представление о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер

УК-5.5: Выявление современных тенденций исторического развития России с учетом геополитической обстановки
Знать:
Особенности современной политической организации российского общества, природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении
Уметь:
-
Владеть:
Иметь представление о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России

УК-5.6: Выявление влияния исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий на процессы межкультурного взаимодействия
Знать:
-
Уметь:
Проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира
Владеть:
Навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе;
3.1.2	- особенности современной политической организации российского общества, природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
3.1.3	- фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;
3.2.2	- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
3.2.3	-проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;
3.3.2	- навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера;
3.3.3	- развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Что такое Россия?						

1.1	Россия: цифры и факты /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.2	Россия: географические факторы и природные богатства /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.3	Многообразие российских регионов /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.4	Россия: испытания и герои /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.5	Россия: испытания и герои /Ср/	1	1	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.6	Испытания и победы России. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.7	Герои страны, герои народа. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	

1.8	Герои страны, герои народа. /Ср/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Российское государство-цивилизация						
2.1	Цивилизационный подход: понятия государство-нация и государство-цивилизация, взаимодействие цивилизаций /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.2	Преимущества и недостатки, возможности и ограничения цивилизационного подхода. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.3	Российская цивилизация и её особенности на разных этапах исторического развития. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.4	Российская цивилизация и её особенности на разных этапах исторического развития. /Ср/	1	1	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.5	Развитие России как государства-цивилизации /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.6	Развитие России как государства-цивилизации /Ср/	1	1	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	

2.7	Российская цивилизация в академическом дискурсе. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.8	Российская цивилизационная идентичность на современном этапе. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации						
3.1	Философские основания российского мировоззрения /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
3.2	Ценностные вызовы современности. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
3.3	Концепции мировоззрения в русской философской мысли. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
3.4	Концепции мировоззрения в русской философской мысли. /Ср/	1	1	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
3.5	Ценностные основания российского общества /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	

3.6	Ценностные основания российского общества /Ср/	1	1	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
3.7	Системная модель мировоззрения. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
3.8	Ценности российской цивилизации. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Политическое устройство России						
4.1	Конституционные принципы и разделение властей /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
4.2	Конституционные принципы и разделение властей /Ср/	1	1	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
4.3	Власть и легитимность в конституционном преломлении. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
4.4	Уровни и ветви власти. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	

4.5	Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
4.6	Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы /Ср/	1	1	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
4.7	Планирование будущего: национальные проекты и государственные программы. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
4.8	Гражданское участие и гражданское общество в современной России. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
4.9	Гражданское участие и гражданское общество в современной России. /Ср/	1	1	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны						
5.1	Глобализация и глокализация как вызовы для России /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
5.2	Глобализация и глокализация как вызовы для России /Ср/	1	1	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	

5.3	Цивилизационные вызовы для человечества и место России в современном миропорядке. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
5.4	Внутренние вызовы общественного развития. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
5.5	Сценарии развития российской цивилизации /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
5.6	Образы будущего и ориентиры стратегического развития России. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
5.7	Траектории реализации творческого и профессионального потенциала человека. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1 Э1 Э2	0	
5.8	Траектории реализации творческого и профессионального потенциала человека. /Ср/	1	1	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5	Л1.2 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.8 Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.6 Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.
2. Российский федерализм.
3. Цивилизационный подход в социальных науках.
4. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
5. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.
6. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.
7. Исторические особенности формирования российской цивилизации.
8. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).
9. Мировоззрение как феномен.

10. Современные теории идентичности.
11. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государство-страна»).
12. Основы конституционного строя России.
13. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.
14. Традиционные духовно-нравственные ценности.
15. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).
16. Россия и глобальные вызовы.

5.2. Темы письменных работ

1. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика.
2. Россия: национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?
3. Современные модели идентичности: актуальность для России.
4. Ценностные вызовы современного российского общества.
5. Стратегическое развитие России: возможности и сценарии.
6. Патриотизм и традиционные ценности как сюжеты государственной политики.
7. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.
8. Российское мировоззрение в региональной перспективе.
9. Государственная политика в области политической социализации: ключевые проблемы и возможные решения.
10. Ценностное начало в Основном законе: конституционное проектирование в современное мире.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств в полном объеме представлен в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

ВОПРОСЫ ДЛЯ ОПРОСА
ТЕСТЫ
ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ
ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Козьева, Ирина Александровна, Кузьбожев, Эдуард Николаевич	Экономическая география и регионалистика: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019
Л1.2	Литовченко, Алексей Алексеевич, Бутырская, Ирина Георгиевна, Бякина, Валентина Петровна, Кефели, Игорь Федорович, Мусиенко, Тамара Викторовна, Трубникова, Наталья Валерьевна, Федорова, Тамара Николаевна, Лукин, Владимир Николаевич	Россия в глобальной политике: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Шабуров, А. С., Жайкбаев, Ж. С.	Теория государства и права: учебное пособие	Курган: КГУ, 2019
Л1.4	Маринченко, Анатолий Васильевич	Геополитика: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
Л1.5	Нерсесянц, Владик Сумбатович	Национальная идея России во всемирно-историческом прогрессе равенства, свободы и справедливости. Манифест о цивилизме: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022
Л1.6	Без автора	Стратегия национальной безопасности Российской Федерации: Нормативные документы	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
Л1.7	Черепанов, Виктор Алексеевич	Проблемы российской государственности. Опыт системного исследования: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.8	Драч, Геннадий Владимирович	История мировых цивилизаций: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2022
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Фадеев, К. В., Андрюкова, С. В., Берсенев, М. В., Дегтярева, Н. А., Кисельникова, Т. В., Кореневский, В. М., Селиванова, Л. Л., Смокотина, Л. И.	Политология: учебное пособие	Томск: ТГАСУ, 2013
Л2.2	Фадеев, Константин Викторович, Андрюкова, Светлана Вениаминовна, Берсенев, Максим Валерьевич, Дегтярева, Наталья Алексеевна, Кисельникова, Татьяна Валентиновна, Кореневский, Владимир Михайлович, Селиванова, Людмила Леонидовна, Смокотина, Любовь Ивановна	Политология: учебное пособие по направлению 270800 "Стр -во"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2013
Л2.3	Фадеев, Константин Викторович, Андрюкова, Светлана Вениаминовна, Гурченок, Татьяна Алексеевна, Дегтярева, Наталья Алексеевна, Игнатьева, Юлия Владимировна, Кисельникова, Татьяна Валентиновна, Косых, Евгений Николаевич	Социология: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, учащихся колледжей и школ	Томск: Издательство Томского государственного архитектурно-строительного университета, 2021

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.4	Фадеев, Константин Викторович, Косых, Евгений Николаевич, Кисельникова, Татьяна Валентиновна, Кореневский, Владимир Михайлович, Смокотина, Любовь Ивановна, Новиков, Иван Александрович, Чурсина, Анна Анатольевна, Игнатьева, Юлия Владимировна, Андреев, Валерий Павлович	История Отечества IX - начала XXI века: учебное пособие для вузов по программе бакалавриата по направлению подготовки 270800 "Стр-во"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015
Л2.5	Фадеев, Константин Викторович, Андрюкова, Светлана Вениаминовна, Волкова, Лидия Дмитриевна, Гайдашова, Вера Андреевна, Кисельникова, Татьяна Валентиновна, Кокаревич, Мария Николаевна, Ланкин, Вадим Геннадьевич, Новиков, Иван Александрович, Шаповалова, Татьяна Александровна	Культурология. История мировой культуры и религии: учебное пособие для бакалавров по направл. 08.03.01 "Стр-во"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2016
Л2.6	Фадеев, К. В., Косых, Е. Н., Кисельникова, Т. В., Кореневский, В. М., Смокотина, Л. И., Новиков, И. А., Чурсина, А. А., Игнатьева, Ю. В., Андреев, В. П.	История Отечества IX - начала XXI века: учебное пособие	Томск: ТГАСУ, 2015
Л2.7	Фадеев, К. В., Андрюкова, С. В., Волкова, Л. Д., Гайдашова, В. А., Кисельникова, Т. В., Кокаревич, М. Н., Ланкин, В. Г., Новиков, И. А., Шаповалова, Т. А.	Культурология. История мировой культуры и религии: учебное пособие	Томск: ТГАСУ, 2016
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Основы российской государственности: учебное пособие для студентов естественнонаучных и инженерно-технических специальностей / рук. проекта А.А.Ларионов (иеромонах Родион), науч. ред. П.Ю.Уваров, ред. О.А. Чагадаева /Авт. колл.: А. П.Шевырёв, В.В.Лапин, С.В.Рогачёв, А.В.Туторский, П.Ю.Уваров, А.А.Ларионов (иеромонах Родион), В. С.Еремин, Н.Ю. Пивоваров, О.А.Ефремов, Е. А. Маковецкий, Е. А. Овчинникова, Д. А. Андреев, В. В. Булатов, О. А. Чагадаева. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. — 432 с. (https://delo.ranepa.ru/wp-content/uploads/2023/08/osnrosgos_posobie1_press.pdf?ysclid=lno02stvsi962511798) (https://delo.ranepa.ru/shop/knigi/osnovy-rossijskoj-gosudarstvennosti-uchebnoe-posobie-dlya-studentov-estestvenno-nauchnyh-i-inzhenerno-tehnicheskih-specialnostej-2/)	

Э2	Основы российской государственности: учебное пособие для студентов, изучающих социогуманитарные науки / Т. В. Евгеньева, И. И. Кузнецов, С. В. Перевезенцев, А. В. Селезнева, О. Е. Сорокопудова, А. Б. Страхов, А. Р. Боронин; Под ред. С. В. Перевезенцева. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. – 550 с. (http://ruspolitology.ru/wp-content/uploads/2023/posobie-3_ill.pdf) (https://delo.ranepa.ru/shop/knigi/osnovy-rossijskoj-gosudarstvennosti-uchebnoe-posobie-dlya-studentov-izuchayushhih-sociogumanitarnye-nauki-2/)
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Foxit Reader
6.3.1.4	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.5	Mozilla Firefox
6.3.1.6	Zoom
6.3.1.7	OnlyOffice 6.1
6.3.1.8	Scype 8.66
6.3.1.9	OpenOffice
6.3.1.10	Microsoft Office стандартный 2013
6.3.1.11	Skype
6.3.1.12	Проигрыватель Windows
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Бесплатная электронная интернет-библиотека. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.zipsites.ru/?n=full
6.3.2.2	2. Научная электронная библиотека «Киберленинка». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru
6.3.2.3	3. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://urait.ru/
6.3.2.4	4. Университетская электронная библиотека Infolio. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.infoliolib.info
6.3.2.5	5. Федеральный портал «Российское образование» полнотекстовая электронная библиотека учебных и учебно-методических материалов. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru/library
6.3.2.6	6. Электронная библиотека «Гумер» – гуманитарные науки. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gumer.info
6.3.2.7	7. Электронная библиотечная система «Знаниум». – Режим доступа: https://znanium.com
6.3.2.8	8. Электронная библиотечная система «Лань». – Режим доступа: http://e.lanbook.com
6.3.2.9	9. Электронный каталог научно-технической библиотеки ТГАСУ (НТБ ТГАСУ). – Режим доступа: http://virtua.tsuab.ru:8080/search/query?theme=tsuab

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
305/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Проектор Монитор Колонки Камера		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
209/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Камера Колонки Проектор Экран для проектора Монитор		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
317/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

215/1	Читальный зал	Столы Стулья Монитор Проектор Экран для проектора Принтер Роутер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
405/5	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 5	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета с оценкой.
Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой. Зачет состоит из проверки практических навыков и теоретической подготовки. Студент допускается к зачету с оценкой при условии наличия всех выполненных практических работ (сданных ранее на занятиях или предъявленных на зачетном занятии).
Зачет с оценкой проводится в форме собеседования по вопросам курса. На подготовку ответов отводится 20 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

Шкала оценивания
«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.
«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу, излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.
«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет с оценкой в установленном порядке.

Процедура зачета.

«Зачтено» Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено.
«Не зачтено» Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

Критерии оценивания реферата / проекта / эссе / письменной работы

Шкала оценивания
«Отлично» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике, документ оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями; работа имеет чёткую композицию и структуру, в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены, как минимум, сноски и ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.
«Хорошо» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; письменная работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте работы отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.
«Удовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания соответствующих текстов, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические

нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте работы; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи незначительных по содержанию некорректных заимствований.
«Неудовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в работе отмечены нарушения общих требований её написания; есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте письменной работы; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст фрагментарно представляет собой некорректные заимствования трудов другого автора (других авторов).

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал.

Методические рекомендации к практическим занятиям.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.

Подготовка к контрольным мероприятиям.

Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий. Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Экология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Охрана труда и окружающей среды**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	64	
самостоятельная работа	89	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64,35	64,35	64,35	64,35
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

доцент , д.б.н. , зав. кафедрой , Чудинова Юлия Валерьевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242028 уч.г.
Зав. кафедрой Чудинова Юлия Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Чудинова Юлия Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Чудинова Юлия Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Чудинова Юлия Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой Чудинова Юлия Валерьевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Теоретическая и практическая подготовка студентов по основам общей и прикладной экологии с учетом современных тенденций развития науки и образования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности
2.2.2	
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-8.1: Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах
Знать:
Возможные угрозы для жизни и здоровья человека
Уметь:
Выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
Владеть:
Навыками поддерживания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности

УК-2.1: Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
-

УК-2.2: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Возможные угрозы для жизни и здоровья человека
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Навыками поддерживания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Раздел 1 Экология и техносферная безопасность						

1.1	1.1. Экология, как наука. Структура, место экологии среди других наук. Системный подход в экологии. Разделы экологии как междисциплинарного учения. Важнейшие термины и законы экологии 1.2. Глобальный экологический кризис. Стратегии преодоления экологического кризиса. /Лек/	1	4	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
1.2	Основные понятия, термины общей экологии. Основные правовые и нормативно-технические документы в сфере охраны окружающей среды. Экологические и экономические основы рационального природопользования. /Пр/	1	1	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
1.3	Важнейшие термины и законы экологии. Глобальный экологический кризис. Стратегии преодоления экологического кризиса. /Ср/	1	14	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
	Раздел 2. Раздел 2 Природа: совокупность живого и неживого						
2.1	Организм и окружающая среда. Экосистемы. /Лек/	1	6	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
2.2	Экологические факторы. Соответствие между организмами и средой их обитания. Антропогенные экосистемы, их устойчивость. /Пр/	1	1	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
2.3	Среда как экологическое понятие. Водная, наземно-воздушная, почвенная, организменная среда. Строение, свойства, функции экосистем. Трофическая структура экосистемы. Саморегуляция и стабильность экосистем. /Ср/	1	10	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
	Раздел 3. Раздел 3 Биосфера – глобальная экосистема						

3.1	Биосфера как глобальная экосистема. Биосферные функции человека. Ноосфера. Техносфера. /Лек/	1	4	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
3.2	Экология геосфер. Загрязняющие вещества. Их классификации. Состояние окружающей среды и здоровье человека /Пр/	1	3	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
3.3	Учение о биосфере В.И. Вернадского. Эволюция биосферы. Биосферные функции человека. Ноосфера. Техносфера. Ресурсы биосферы. /Ср/	1	14	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
	Раздел 4. Раздел 4 Экология человека						
4.1	Человек и экосистемы. Ресурсы биосферы. Антропогенные воздействия на биосферу. Экологическая безопасность. Качество окружающей среды. Качество жизни. Экологические риски Глобальные экологические проблемы и пути их решения. /Лек/	1	4	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
4.2	Эколого-хозяйственный баланс территорий.Место человечества в биосфере /Пр/	1	3	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
4.3	Человек и экосистемы. Ресурсы биосферы Изменение климата на планете. Разрушение озонового экрана, кислотные дожди. Обезлесивание. Опустынивание. Проблема чистой пресной воды. Загрязнение Мирового океана. Утрата биологического разнообразия. /Ср/	1	14	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
	Раздел 5. Раздел 5 Антропогенное воздействие на атмосферу						

5.1	Источники выбросов в атмосферу загрязняющих веществ. Их характеристика, классификация. Экологические последствия загрязнения атмосферы . Методы и способы очистки газовых выбросов. /Лек/	1	4	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
5.2	Экологические нормативы. Оценка экологического состояния воздуха. Влияние автотранспорта на экологическое состояние атмосферного воздуха /Пр/	1	4	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
5.3	Источники выбросов в атмосферу загрязняющих веществ Методы и способы очистки газовых выбросов. Влияние автотранспорта на экологическое состояние атмосферного воздуха /Ср/	1	12	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
	Раздел 6. Раздел 6. Антропогенное воздействие на гидросферу						
6.1	Роль гидросферы. Вода как комплексный природный ресурс. Загрязнение природных вод. Нормативы качества воды. Химические, физико-химические, механические методы очистки и обеззараживания сточных вод. Методы контроля состава и свойств природных вод. Оценка качества воды /Лек/	1	2	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
6.2	Химические, физико-химические, механические методы очистки и обеззараживания сточных вод. Рациональное использование и охрана водных ресурсов. Очистка воды и стоков. Количественная оценка качества воды /Пр/	1	6	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
6.3	Загрязнение природных вод. Нормативы качества воды. Химические, физико-химические, механические методы очистки и обеззараживания сточных вод. Загрязнение природных вод. Нормативы качества воды. Химические, физико-химические, механические методы очистки и обеззараживания сточных вод /Ср/	1	10	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
	Раздел 7. Раздел 7. Антропогенное воздействие на литосферу. Загрязнения окружающей среды твердыми отходами						

7.1	Земельный фонд. Проблемы деградации почв. Антропогенное воздействие на массивы горных пород и недра. Использование и охрана недр при рациональном природопользовании. Рекультивация нарушенных территорий. Рост количества твердых отходов как экологическая проблема. Классификация твердых отходов. Отходы как источник сырья и энергии. Транспортировка , хранение, переработка и утилизация твердых отходов. Способы минимизирования объемов твердых отходов /Лек/	1	4	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
7.2	Экологическая роль почвы. /Пр/	1	6	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
7.3	Земельный фонд. Проблемы деградации почв. Антропогенное воздействие на массивы горных пород и недра. Использование и охрана недр при рациональном природопользовании. Рекультивация нарушенных территорий. Рост количества твердых отходов как экологическая проблема. Классификация твердых отходов. Отходы как источник сырья и энергии. Транспортировка , хранение, переработка и утилизация твердых отходов. Способы минимизирования объемов твердых отходов /Ср/	1	9	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
	Раздел 8. Раздел 8. Экология и экономика						
8.1	Эколого-экономический учет природных ресурсов и загрязнителей. Нормативно – правовые основы природопользования и охраны окружающей среды (законы, стандарты, СниП, СанПин и т.д.). Государственные органы, ответственные за охрану ОС и экологическую безопасность. /Лек/	1	4	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
8.2	Экологические экспертиза, аудит, сертификация /Пр/	1	8	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	

8.3	Эколого-экономический учет природных ресурсов и загрязнителей Нормативно – правовые основы природопользования и охраны окружающей среды (законы, стандарты, СниП, СанПин и т.д.). Государственные органы, ответственные за охрану ОС и экологическую безопасность. Экологические экспертиза, аудит, сертификация /Ср/	1	6	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
8.4	Контактная работа в период аттестации /Катт/	1	0,35	УК-8.1 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л1.3Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.2 Л3.1 Л3.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примеры вопросов по разделам

Раздел 1. Назовите основные российские законодательные акты, регламентирующие охрану окружающей среды.

Опишите причинно-следственную цепочку экологического кризиса и его последствий.

Объясните, почему важен баланс экономических, социальных и экологических интересов общества для обеспечения устойчивого развития цивилизации.

Раздел 2 В чем особенности агроэкосистем и урбосистем по сравнению с экосистемами?

Дайте характеристику городу как искусственной экосистеме.

Раздел 3 Охарактеризуйте комплексное действие факторов среды на здоровье человека

Какие экологические проблемы относят к категории глобальных и почему?

Раздел 4 Определите понятие «Экологическая безопасность».

Поясните использование ПДК, ПДВ для обеспечения экологической безопасности при производстве товаров и услуг

Раздел 5 Охарактеризуйте главные загрязнители воздушной среды. Как производится санитарно-гигиеническая оценка качества воздуха?

Применение каких административных, экономических, производственных, научных методов для снижения негативного воздействия на атмосферу наиболее целесообразно?

Раздел 6 Какие химические и физические процессы лежат в основе традиционно применяющихся способов очистки воды?

Назовите и охарактеризуйте критерии балльной оценки факторов воздействия сточных вод производства (экологических аспектов) на окружающую среду.

Раздел 7 Дайте краткую характеристику понятия «Земельный фонд». Какова его структура и функции?

Охарактеризуйте отходы как источник сырья и энергии

Раздел 8 Каковы задачи и функции экологической экспертизы?

В какой степени задачи ресурсосбережения могут быть решены мероприятиями: 1) административными (управленческие, юридические рычаги); 2) экономическими; 3) инженерными? Какому из направлений, на Ваш взгляд, принадлежит главная роль?

Примеры вопросов к промежуточной аттестации (зачет)

Приведите примеры, иллюстрирующие законы социальной экологии Б. Коммонера.

Каковы главные положения Учения В.И. Вернадского о биосфере?

Какова роль экологических нормативов в регулировании и поддержании качества окружающей природной среды?

Каким общим требованиям, критериям должны соответствовать нормативы?

Какая существует связь между заболеваемостью и загрязнением окружающей среды?

Как осуществляется нормирование содержания загрязнителей в воздухе?

Для чего создаются санитарно-защитные зоны (СЗЗ)? Какие существуют категории СЗЗ?

Охарактеризуйте экологические проблемы урбанизированных территорий

Что понимают под экологическим ущербом? Как его можно рассчитать?

Определите понятия: «Экологический менеджмент», «Экологический аудит».

Определите понятия: лицензия, договор, лимит на природопользование.

Каковы главные направления международного сотрудничества в области экологии?

5.2. Темы письменных работ

не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств
Приложение 1
5.4. Перечень видов оценочных средств
вопросы для опроса, контрольная работа, вопросы для зачета

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кузнецов, Леонид Михайлович, Николаев, Александр Сергеевич	Экология для менеджеров: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Шилов, Игорь Александрович	Экология: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Керро, Н.И.	Экологическая безопасность в строительстве: практические аспекты обеспечения устойчивого развития: монография	Москва: Инфра-Инженерия, 2019
Л1.4	Ситаров, Вячеслав Алексеевич, Пустовойтов, Всеволод Всеволодович	Социальная экология: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.5	Хван, Татьяна Александровна	Экология. Основы рационального природопользования: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.6	Керро, Наталия Ивановна	Экологическая безопасность в строительстве: практические аспекты обеспечения устойчивого развития: Учебно-методическая литература	Москва: Инфра-Инженерия, 2019
Л1.7	Керро, Н. И.	Экологическая безопасность в строительстве: инжиниринг и консалтинг: Учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Залунин, Владимир Иванович	Социальная экология: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Жиров, Андрей Иванович, Дмитриев, Василий Васильевич, Ласточкин, Александр Николаевич	Прикладная экология. В 2 т. Том 1: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.3	Жиров, Андрей Иванович, Дмитриев, Василий Васильевич, Ласточкин, Александр Николаевич	Прикладная экология. В 2 т. Том 2: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Белозерский, Геннадий Николаевич	Глобальная экология: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л3.2	Данилов-Данильян, Виктор Иванович, Митина, Наталья Николаевна, Малашенков, Борис Михайлович	Экология: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.3	Павлова, Елена Ивановна, Новиков, Василий Константинович	Общая экология: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л3.4	Адам, Александр Мартынович, Лукашевич, Ольга Дмитриевна	Глоссарий по экологии, экологической безопасности техносферы, природопользованию и охране окружающей среды: [справочное и учебное пособие]	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2008
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Экология (для экономистов)		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Kaspersky Internet Security		
6.3.1.2	Foxit Reader		
6.3.1.3	Microsoft Office стандартный 2013		
6.3.1.4	OpenOffice		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	1. Электронная библиотечная система Znanium/ URL: http://znanium.com		
6.3.2.2	2. Электронно-библиотечная система Лань/ URL: https://e.lanbook.com		
6.3.2.3	3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/ ;		
6.3.2.4	4. ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/;		
6.3.2.5	5. СПС Консультант Плюс http://www.consultant.ru/		
6.3.2.6	6. http://www.gost-load.ru - Бесплатная библиотека нормативных документов		
6.3.2.7	7. http://www.gosnadzor.ru - сайт ФС по экологическому, технологическому и атомному надзору		
6.3.2.8	8. http://www.priroda.ru- Информационный портал «ПРИРОДА»		
6.3.2.9	9. http://portaleco.ru/video-ekologija/videomaterialy-o-tom-kak-reshajut-ekologicheskie-problemy-v-respublike-tatarstan.html - статьи по экологии (экологический портал):		
6.3.2.10	10 http://www1.fips.ru/wps/portal/IPS_Ru - Информационно-поисковая система Федерального		
6.3.2.11	государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности».		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
209/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Камера Колонки Проектор Экран для проектора Монитор		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
209/10	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 Гранд-Смета 2018 версия 9.0.4 Microsoft Visual C++	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Оценивание знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций осуществляется проведением процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с Положением университета о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программе бакалавриата

Формой промежуточной аттестации является зачет.

Студент может получить зачет автоматически в случае выполнения на оценки 4 и 5 экспресс-опроса, контрольной работы и предоставления с защитой в установленный преподавателем срок отчетов по практическим работам. Если в течение семестра студент пропускал занятия, вовремя не выполнял задания, получал 3 и меньше баллов за ответы при экспересс-опросе (выполнение тестов) и контрольной работы, он устраняет задолженности в часы консультаций, после чего допускается к зачету.

Зачёт проводится в форме собеседования по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и одно

практическое задание. На подготовку ответов отводится до 30 минут. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы.

Оценка знаний производится по шкале «зачтено» – «не зачтено».

«Зачтено» – выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины.

«Не зачтено» выставляется студенту, допускающему грубые ошибки в формулировании базовых понятий курса, неспособному решать типовые задачи

В случае неполучения зачета студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

Процедура опроса.

Контроль по теоретическому материалу в течение семестра проводится четыре раза (в соответствии с разделами курса) при проведении письменных контрольных опросов по соответствующим вопросам (см. Приложение 1).

В течение семестра после изучения студентами тем по четырем разделам дисциплины проводится письменный опрос (всего 4 опроса: один опрос по каждому пройденному разделу дисциплины) в течение 30 мин. Студентам задается по два вопроса по всему материалу раздела. Вопросы требуют теоретического ответа студента.

Шкала оценивания

«Отлично» Студент полностью ответил на 2 вопроса, обосновал свои ответы, привел необходимые примеры.

«Хорошо» Студент полностью ответил на 2 вопроса, обосновал свои ответы, привел необходимые примеры, но допустил некритичные неточности в ответе.

«Удовлетворительно» Студент полностью ответил на два вопроса, но показал фрагментарный характер знаний, недостаточно точные формулировки.

«Неудовлетворительно» Студент не ответил полностью на два вопроса или ответил на один вопрос, но при этом показал, что не знает большей части пройденного материала, допустил грубые ошибки в формулировках понятий.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право повторной попытки пройти письменный опрос.

Процедура защиты отчета (собеседование) по практической работе

Контроль по практическим занятиям в течение семестра проводится на каждом занятии путем проверки правильности ответов на вопросы и задания к практическим работам. Каждая практическая работа оформляется студентом в виде отчета, который проверяется преподавателем в установленный срок. В случае неправильного выполнения заданий отчет возвращается студенту для исправления ошибок.

Преподаватель проводит собеседование по каждой практической работе с каждым студентом, задавая контрольные вопросы и оценивая ответы. Оценка знаний проводится по 2-х балльной шкале.

Шкала оценивания – «зачтено / не зачтено». «Зачтено» за практическую работу ставится в случае, если она полностью правильно выполнена, при этом студентом показано свободное владение материалом по дисциплине. «Не зачтено» ставится в случае, если в отчете задания выполнены с ошибками, студент демонстрирует не знание пройденного материала, не ориентируется в расчетах, допускает грубые ошибки в терминологии. Не зачтенная работа дорабатывается, затем вновь сдаётся на проверку преподавателю и защищается студентом.

На последней неделе семестра студент, если он положительно написал все письменные контрольные опросы, в срок оформил и защитил отчеты по практическим работам, может автоматически получить зачет. В случае если студент не написал на положительную оценку один или несколько контрольных опросов, нарушал сроки сдачи отчетов по практическим работам, то он направляется на зачет.

Методические рекомендации по организации лекционных занятий.

Лекция представляет собой систематическое устное изложение учебного материала. С учетом целей и места в учебном процессе лекции могут быть вводные, установочные, текущие, обзорные и заключительные. По способам проведения, с учетом широких возможностей использования электронного (в том числе – дистанционного) обучения и интернет-ресурсов, для изучения данного курса преимущество отдается применению комбинирования элементов следующих типов лекций: информационные; проблемные; визуальные; бинарные (лекция-диалог); лекции-конференции; лекции-консультации; лекции-беседы; лекции с эвристическими элементами; лекции с элементами обратной связи; лекции с решением производственных и конструктивных задач; лекции с элементами самостоятельной работы студентов; лекции с решением конкретных ситуаций.

В начале лекции студентам сообщаются основные литературные источники, формулируется тема лекции и последовательность вопросов, подлежащих рассмотрению. При этом обращается внимание на терминологический словарь, на логику построения вопросов, их формулировку и взаимосвязь. По ходу лекции при возникновении проблемных вопросов (или ситуаций) процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения.

Для объяснении различных вопросов большое значение имеет визуализация. Иллюстрационный материал (рисунки, графики, диаграммы) широко используется в презентациях лекций, оформленных в Power Point. Это позволяет студентами, занимающимся дистанционно (по причине болезни, невыезда из другого города или региона и т.д.) самостоятельно разобраться в новом материале.

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется вести конспект, отражающий самые важные детали учебного материала.

Рекомендации студентам при работе с лекционным материалом:

Материал каждой законспектированной лекции должен прочитываться и прорабатываться с выявлением затрудненных в понимании вопросов и неясностей. Необходимо добиваться полного понимания изложенных текстов, формул, законов с прорабатыванием рекомендованных литературных источников. Если и в этом случае не удается добиться результата, то следует получить консультацию преподавателя по всем неясным вопросам

Следует посмотреть, как этот вопрос формулируется в вопросах для подготовки к зачету и быть готовым представить по нему информацию при проведении зачета. Нужно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах

лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.

Методические рекомендации к практическим занятиям.

Практическое занятие – форма организации обучения, направленная на формирование практических умений и навыков, которая является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. На практических занятиях, в зависимости от темы занятия, выполняется поиск информации по решению проблем; выработка индивидуальных или групповых решений профессионально-ориентированных задач; обсуждение с обменом мнениями; оформление деловых документов; изучение, поиск изменений и применение новейших нормативно-правовых документов в профессиональной области; решение индивидуальных задач и тестов, выполнение заданий контрольных работ.

Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по лекциям и учебной литературе, разобрать материал практических занятий и примеры решения типовых задач, выработать навыки решения заданий по соответствующей теме, проверив себя по контрольным вопросам.

Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения научно-практической литературы, подбора эмпирических данных, научных фактов по публикациям и анализа конкретных ситуаций из производственной практики, подготовки отчетов по практическим работам, работы с лекционным материалом. Студенты самостоятельно изучают отдельные темы дисциплины; осваивают поиск и обзор литературы и электронных источников; составляют терминологический словарь дисциплины; изучают рекомендованные преподавателем разделы учебников и учебных пособий.

Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков критического мышления, анализа и синтеза, развитие способности к исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения прикладных задач в профессиональной сфере; формирования планов, и оформления отчетов и документов.

В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.

Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Физическая культура и спорт

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Физическое воспитание**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 34
самостоятельная работа 38

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	34	34	34	34
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Доцент, к.п.н., доцент, Бельц Виктор Эрнестович _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20222027 уч.г.
Зав. кафедрой БЕЛЬЦ Виктор Эрнестович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой БЕЛЬЦ Виктор Эрнестович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой БЕЛЬЦ Виктор Эрнестович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой БЕЛЬЦ Виктор Эрнестович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой БЕЛЬЦ Виктор Эрнестович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Базовые навыки по физической культуре
2.1.2	Общая физическая подготовка
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
2.2.2	Атлетическая гимнастика
2.2.3	Аэробика
2.2.4	Баскетбол
2.2.5	Биатлон
2.2.6	Бокс
2.2.7	Волейбол
2.2.8	Каратэ
2.2.9	Настольный теннис
2.2.10	Самбо
2.2.11	Специальное отделение (заболевания внутренних органов)
2.2.12	Специальное отделение (заболевания опорно-двигательного аппарата)
2.2.13	Футбол
2.2.14	Биатлон

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-6.1: Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы
Знать:
основные принципы организации собственного труда
Уметь:
профессионального и личностного саморазвития
Владеть:
приемами профессионального и личностного саморазвития с учетом возможностей карьерного роста и требований рынка

УК-7.1: Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности
Знать:
– основы физической культуры – влияние оздорови-тельных систем фи-зического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – правила и способы планирования инди-видуальных занятий различной целевой направленности.
Уметь:
– поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – формировать моти-вационно-ценностные отношения к физической культуре, уста-новки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в ре-гулярных занятиях спортом и физическими упражнениями;
Владеть:
– системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и со-вершенствование психических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической куль-туре; – общей и профессионально-прикладной фи-зической подготовлен-ностью, определяющей психофизическую го-товность студента к будущей профессии; - приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельно-сти для достижения жизненных и профессиональных целей

УК-7.2: Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности
Знать:
– основ физической культуры; – влияния оздоровительных систем физиче-ского воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболева-ний и вредных привычек; – способов контроля и оценки физического развития и физической подготовленности.
Уметь:
– оценивать объем и интенсивность физиче-ской нагрузки с учетом возраста и состояния здоровья; – поддерживать должный уровень физиче-ской подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональ-ной деятельности; – определять режимы двигательной активно-сти для сохранения и укрепления здоровья.
Владеть:
- Выбор здоровьесберегающих технологий с уче-том физиологических особенностей организма Демонстрирует владение: – системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре; – общей и профессионально-прикладной фи-зической подготовленностью, определяющей психофизическую готовность студента к бу-дущей профессии

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	– основы физической культуры
3.1.2	– влияние оздорови-тельных систем фи-зического воспита-ния на укрепление здоровья, профилак-тику профессиональ-ных заболеваний и вредных привычек;
3.1.3	– способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
3.1.4	– правила и способы планирования инди-видуальных занятий различной целевой направленности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	– поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
3.2.2	– формировать моти-вационно-ценностные отношения к физической культуре, уста-новки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в ре-гулярных занятиях спортом и физическими упражнениями;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	– системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и со-вершенствование пси-ических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической куль-туре;
3.3.2	– общей и профессионально-прикладной фи-зической подготовлен-ностью, определяющей психофизическую го-товность студента к будущей профессии;
3.3.3	- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельно-сти для достижения жизненных и профессиональных целей

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Сдача контрольных тестов.						
1.1	Тестирование физической и функциональной подготовленности, сдача контрольных испытаний и зачетных нормативов. /Пр/	1	2	УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2	Л2.2 Л2.5 Э1	0	
1.2	Подготовка к тестированию физической и функциональной подготовленности /Ср/	1	2	УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2		0	
	Раздел 2. Силовая и атлетическая подготовка						

2.1	Основы техники безопасности на занятиях по силовой и атлетической подготовке. Комплексы общеразвивающих упражнений. /Пр/	1	4	УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2	Л1.2 Л1.1	0	
2.2	Силовая и атлетическая подготовка. Комплексы общеразвивающих упражнений. /Ср/	1	4	УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2	Э1	0	
	Раздел 3. Спортивные и подвижные игры.						
3.1	Включают в себя волейбол, баскетбол, футбол. Занятия включают: изучение, овладение основными приёмами техники данного вида (перемещение, приём и передача мяча, подачи, нападающие удары). /Пр/	1	12	УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2		0	
3.2	Занятия включают: изучение, овладение основными приёмами техники данного вида /Ср/	1	8	УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2	Э1	0	
	Раздел 4. Лыжная подготовка						
4.1	Основы техники безопасности на занятиях по лыжной подготовке. Ознакомление, обучение двигательными навыками и техникой лыжных ходов: классического лыжного хода, конькового лыжного хода, техниками спуска, подъёма, торможения /Пр/	1	8	УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2	Л1.2Л2.6Л3.3 Э1	0	
4.2	Овладение двигательными навыками и техникой лыжных ходов: классического лыжного хода, конькового лыжного хода, спуска и подъёма, техника торможения. /Ср/	1	12	УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2	Л1.2Л2.3Л3.3 Э1	0	
	Раздел 5. Легкая атлетика.						
5.1	Основы техники безопасности на занятиях по легкой атлетике. Ознакомление, обучение и овладение двигательными навыками и техникой видов лёгкой атлетики. Техника бега на разные дистанции. Техника старта, финиширование. Выполнение легкоатлетических упражнений. Прыжок в длину. Кроссовый бег. Способы и методы самоконтроля при занятиях лёгкой атлетикой. /Пр/	1	8	УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2	Л1.3Л2.2 Л2.7 Л2.3 Л2.5 Л2.1Л3.2 Л3.1 Л3.3	0	
5.2	Техника бега на разные дистанции. Техника старта, финиширование. выполнение легкоатлетических упражнений. Прыжок в длину. Кроссовый бег. С /Ср/	1	12	УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2	Л1.2 Л1.1Л2.4 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов для подготовки к зачету.

1. Основные понятия и термины физической культуры и их краткая характеристика (физическая культура, физическое воспитание, физическая рекреация, двигательная реабилитация, физическая подготовка).
2. Физическая культура как учебная дисциплина (цель, задачи, знания, умения, обще-культурные компетенции).
3. Физическая культура как средство и способ развития телесности и духовности че-ловека (определение телесности и духовности, их соотношение в индивиде).

4. Виды физической культуры и их краткая характеристика.
5. Общие и специфические функции физической культуры и их краткая характеристика.
6. Характеристика развития организма человека на протяжении всей жизни (этапы развития, возрастные градации человека).
7. Характеристика основных процессов жизнедеятельности человека (гомеостаз, мы-шечная система, костная система, кровеносная система).
8. Факторы окружающей среды и их воздействие на организм человека.
9. Характеристика физического и умственного труда (определение, критерии оценки тяжести труда, энергетические затраты, особенности).
10. Утомление и восстановление при физической и умственной работе (определение, симптомы проявления, виды утомления, фазы утомления, от чего зависит восстановление, схема процесса восстановления, критерии восстановления).
11. Показатели тренированности организма человека (перечислить и дать характеристику, привести примеры).
12. В чем состоит сущность экономизации функций и систем организма человека?
13. Характеристика здоровья (определение, факторы риска для здоровья, подходы к определению здоровья, источники болезни, основные причины смертности, уровни ценно-сти здоровья).
14. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье (определение образа жизни, сти-ля жизни, здорового образа жизни, их характеристика, критерии, от чего зависит здоровый образ жизни).
15. Содержательные характеристики здорового образа жизни (перечислить, характеристика режима труда и отдыха, организации сна, на что влияет систематическое недосыпание, бессонница и ее причины, средства профилактики).
16. Питание при физических и умственных нагрузках (общая характеристика, на что влияет, что такое пища, энергетический состав пищи, суточная потребность в питании, ра-циональное питание, потребность в воде).
17. Организация двигательной активности (характеристика, двигательная активность студентов, суточные нормы двигательной активности, границы двигательной активности, двигательная активность и болезни человека, примеры влияния, научные данные).
18. Личная гигиена и закаливание (гигиена тела, полости рта, гигиена одежды, обуви, дополнительные гигиенические средства, гигиенические основы закаливания, основные правила закаливания).
19. Воздействие вредных привычек на организм человека (характеристика курения, употребления алкоголя, наркотических средств, на что влияют, что способствует привязанности к вредным привычкам, меры профилактики, научные данные).
20. Психофизическая регуляция организма (роль эмоций в жизни человека, стресс и факторы его вызывающие, виды стресса, преодоление стресса, способы регуляции психического состояния организма).
21. Психофизические основы учебной деятельности (объективные и субъективные факторы учебной деятельности, учебная нагрузка студентов, интеллект, характеристика экзаменационного периода, факторы риска учебной деятельности, работоспособность студен-тов в течении дня, недели, семестра).
22. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студентов (связь движений с умственной деятельностью,
принципы и роль активного отдыха, дыхательные упражнения, психическая регуляция, водные процедуры и физические упражнения).
23. Характеристика спорта как сферы социально-культурной деятельности (массовый спорт, профессиональный спорт, спорт высших достижений и их основные функции, классификация спорта по основным группам).
24. Спортивная классификация (предназначение, характеристика основных понятий: спортивные разряды, спортивные звания, разрядные норма и требования).
25. Студенческий спорт и спортивная работа в вузе (определение, направления сту-денческого спорта, положение о соревнованиях).
26. Современные системы физических упражнений и их характеристика (классическая аэробика, аквааэробика, шейпинг, стретчинг, пилатес, фитнес йога, калanетик).
27. Характеристика общей и специальной физической подготовки (определение, зада-чи, тесты для определения, физическое совершенство).
28. Воспитание силы (определение, разновидности силы, дозирование величины отягощения, методы воспитания силы).
29. Воспитание быстроты (определение, скорость и быстрота, воспитание быстроты).
30. Воспитание выносливости (определение, виды выносливости, методы воспитания выносливости).
31. Воспитание ловкости и гибкости (определение, задачи, методы).
32. Формы занятий по физической культуре в вузе (перечислить, цель, задачи, средства и методы).
33. Структура и направленность учебно-тренировочного занятия (цель, задачи, сред-ства, методы).
34. Характеристика физической нагрузки в учебно-тренировочном занятии (определение, определение и регулирование нагрузки, показатели нагрузки, объем и интенсивность нагрузки).
35. Характеристика принципов обучения.
36. Характеристика общепедагогических методов физического воспитания.
37.Характеристика метода строго регламентированного упражнения.
38. Характеристика соревновательного и игрового методов обучения.
39. Основы обучения движениям в физическом воспитании (двигательное действие, двигательные имения и навыки).
40. Самостоятельная физическая тренировка (цель, задачи, содержание, принципы организации).
41. Формы и содержание самостоятельных занятий (основные направления, основные формы и их характеристика).
42. Дозирование нагрузки в самостоятельной физической тренировке (уровни физической нагрузки, объем и интенсивность нагрузки, уровни физической работоспособности, дозирование нагрузки по ЧСС).
43. Контроль физического состояния в самостоятельных занятиях (виды контроля, показатели самоконтроля, тесты для определения физической работоспособности и физического состояния).
44. Тесты определения уровня функциональной дееспособности организма и их характеристика.
45. Федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Рос-сийской Федерации на 2006-2015 гг.

(задачи программы, ее показатели и их характеристика).
46. Средства восстановления организма после физической нагрузки (определение вос-становления, перечислить средства и дать краткую характеристику).
47. Экономические основы физической культуры и спорта (сферы экономики, физическая культура как отрасль народного хозяйства, предмет экономики физической культуры).
48. Финансирование физической культуры (источники финансирования, расходы фе-дерального бюджета на физическую культуру, виды расходов бюджета на физическую культуру).
49. Внебюджетное финансирование физической культуры (источники, их характеристика).
50. Спонсорство в физической культуре и спорте (определение, субъекты спонсорства, объекты спонсорства и их характеристика).
51. Федеральный закон «О Физической культуре и спорте в Российской Федерации». Глава 1. Общие положения.
52. Федеральный закон «О Физической культуре и спорте в Российской Федерации». Глава 2. Организация деятельности в области физической культуры и спорта.
53. Федеральный закон «О Физической культуре и спорте в Российской Федерации». Глава 3. Физическая культура и спорт в системе образования (статья 28).
54. Управление физической культурой и спортом (общее понятие «управление», опре-деление, спортивный менеджмент, функции и принципы менеджмента).
55. Государственные органы управления физической культурой и спортом и их характеристика.
56. Возрождение современных олимпийских игр (предыстория возрождения, П. де Кубертен и его роль в возрождении игр, олимпийский конгресс 1894 г.).
57. Игры олимпиад и зимние олимпийские игры (влияние политики на игры, первые олимпийские игры и их роль, периодизация игр).
58. Характеристика первого и второго периодов игр Олимпиад.
59. Характеристика третьего и четвертого периодов игр Олимпиад, участие советских спортсменов в играх Олимпиад.
60. Международная олимпийская система (МОК, Устав МОК, принципы олимпийского движения, современная концепция олимпизма, президент МОК).
61. Основные направления деятельности МОК: середина 70-х гг. XX столетия по на-стоящее время (главная задача МОК, основные решения, 119 сессия МОК).
62. Современные проблемы олимпийского движения.
Краткие методические указания по подготовке к дифференцированному зачету.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов по дисциплине физическая культура для освобожден-ных студентов по состоянию здоровья

Тема 1. Физическая культура, спорт, ценности физической культуры, физическое со-вершенство, физ.воспитание, развитие, психофизическая подготовка, жизненно необходимые умения и навыки, физическая и функциональная подготовленность.
Тема 2. Двигательная активность, профессиональная направленность физического воспитания. Роль ФК и спорта в развитии общества. Социальные функции ФК и спорта.
Тема 3. Современное состояние ФК и спорта. ФК и спорт как действенные средства культуры и спорта как действенные средства сохранения и укрепления здоровья людей, их физического совершенствования.
Тема 4. Организм человека как единая саморазвивающая и саморегулирующаяся биологическая система. Его анатомические, морфологические, физиологические и биологические функции.
Тема 5. Внешняя среда. Природные и социально-экологические факторы. Их воздействие на организм и жизнедеятельность.
Тема 6. Биологические ритмы и работоспособность. Гипокинезия и гиподинамия, их неблагоприятное влияние на организм человека. Средства ФК в совершенствовании организма, обеспечение его устойчивости к физической и умственной деятельности человека.
Тема 7. Понятие «здоровье», его содержание и критерии. Функциональные возможности проявления здоровья человека в различных сферах жизнедеятельности. Влияние об-раза жизни на здоровье. Влияние условий окружающей среды на здоровье.
Тема 8. Наследственность и меры здравоохранения. Их влияние на здоровье. Здоровье в иерархии потребностей культурного человека. Влияние культурного развития лично-сти на отношение к самому себе. Система знаний о здоровье. Направленность поведения человека на обеспечение своего здоровья.
Тема 9. Содержательные особенности составляющих здорового образа жизни: режим труда, отдыха, питания, двигательная активность, закаливание. Профилактика вредных привычек, требования санитарии и гигиены, учет экологии окружающей среды, культура межличностного общения, сексуального поведения, психофизическая регуляция.
Тема 10. Факторы, оказывающие влияние на содержание ППФП будущих специалистов (пол, возраст, состояние здоровья. Типичные профессиональные заболевания, географо-климатические условия и др.) Основное содержание ППФП студентов и его реализация на данном факультете: прикладные знания; прикладные психофизические качества и свой-ства личности; прикладные умения и качества.
Тема 11. Физическая культура и спорт в свободное время специалиста: утренняя гигиеническая гимнастика, утренние специально направленные занятия физическими упражнениями; попутная тренировка; физкультурно-спортивные занятия с целью активного отдыха и повышения функциональных возможностей.

5.3. Фонд оценочных средств

Содержание фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения учебной дисциплины представлено в Приложении 1.
В качестве критериев результативности учебно-тренировочных занятий выступают требования и показатели, основанные

на использовании двигательной активности не ниже определенного минимума, обязательных и дополнительных тестов, разрабатываемых ка-федрой физического воспитания для студентов разных учебных групп, по профессионально-прикладной физической подготовке, с учетом специфики подготовки специалистов в ву-зе. Для освобожденных студентов критериями результативности является написание и за-щита рефератов по предложенным темам.

Контрольные занятия обеспечивают оперативную, текущую и итоговую дифференцированную информацию о степени освоения теоретических и методических занятий-умений, о состоянии и динамике физического развития, физической и профессионально-прикладной подготовленности каждого студента. Оперативный контроль обеспечивает и информацию о ходе выполнения студентами конкретного раздела, вида учебной работы.

Итоговый контроль (ЗАЧЕТ) дает возможность выявить уровень сформированности физической культу-ры студента и самоопределения в ней через комплексную проверку занятий, методических и практических умений, характеристику общей физической, спортивно-технической подготовленности студента, его психофизической готовности к профессиональной деятельности.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Практические задания - контрольное тестирование.
Контрольные вопросы по теоретическому курсу.
Темы рефератов по дисциплине физическая культура

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Журавин, Михаил Леонидович, Загрядская, Ольга Владимировна, Казакевич, Надежда Викторовна, Меньшикова, Н.К.	Гимнастика: Учебник для вузов по специальности 033100 "Физическая культура"	М.: Академия, 2001
Л1.2	Петров, Павел Карпович	Информационные технологии в физической культуре и спорте: учебное пособие для вузов по спец. "Физическая культура"	М.: Академия, 2008
Л1.3	Бароненко, Валентина Александровна, Рапопорт, Леонид Аронович	Здоровье и физическая культура студента: учебное пособие для среднего проф. образования	М.: Альфа-М, 2009

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Евсеев, Юрий Иванович	Физическая культура: Учебное пособие для вузов	Ростов-на-Дону: Феникс, 2002
Л2.2	Шелков, В. А., Бельц, Виктор Эрнестович	Физическая культура в период восстановления здоровья	,
Л2.3	Анищенко, Владимир Семенович	Физическая культура. Методико-практические занятия студентов: учебное пособие	М.: Издательство Российского университета дружбы народов, 1999
Л2.4	Горбунов, Геннадий Дмитриевич, Гогунов, Евгений Николаевич	Психология физической культуры и спорта: учебник для вузов по направлению "Физическая культура"	М.: Академия, 2009
Л2.5	Богащенко, Ю.А., Дорошенко, С.А., Дядичкина, Н.С.	Физическая культура студента: Учебное пособие	Красноярск: [б. и.], 2001
Л2.6	Попов, Сергей Николаевич, Валеев, Наиль Мустафович, Гарасева, Татьяна Сергеевна	Лечебная физическая культура: учебник для вузов по спец. "Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья" (адаптивная физическая культура)	М.: Академия, 2007

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.7	Муллер, Арон Беркович, Дядичкина, Нина Спиридоновна, Богащенко, Юрий Анатольевич, Близневский, Александр Юрьевич, Рябинина, Светлана Кадамбаевна	Физическая культура: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Мусаева, Э. С., Иваницкий, Василий Николаевич	Физическая культура и биологические ритмы, их влияние на работоспособность	,
Л3.2	Письменский, Иван Андреевич, Аллянов, Юрий Николаевич	Физическая культура: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л3.3	Сафонова,, О. А., Рогожников,, М. А., Караван,, А. В.	Профессионально-прикладная физическая культура инженера-строителя: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Kaspersky Internet Security
6.3.1.4	Mozilla Firefox
6.3.1.5	OpenOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
11	Большой игровой зал	Комплекс спортивного оборудования		г. Томск, ул. Партизанская, д. 16	
37	Зал атлетической гимнастики	Комплекс спортивного оборудования		г. Томск, ул. Партизанская, д. 16	
001	Зал настольного тенниса	Комплекс спортивного инвентаря и оборудования		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	
стадион	стадион	стадион с футбольным полем, беговыми дорожками, прыжковой ямой		г. Томск, ул. Партизанская 15а	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета
Сроки и порядок выполнения зачетных требований и тестов определяются кафедрой фи-зического воспитания, согласно учебного плана, разработанного учебно-методическим управ-лением университета на весь учебный год и доводятся до сведения студентов.
Сдача контрольных нормативов выполняется на специально организованных тестовых занятиях, к которым допускаются студенты, не имеющие противопоказания по медицинским показателям.
Зачет у студентов принимают преподаватели, ведущие занятия в данных учебных группах. Отметка о зачете вносится в ведомость факультета и в зачетную книжку студента.
Критерием успешности освоения учебного материала (зачета) является экспертная оцен-ка преподавателя, учитывающая:
- обязательную регулярность посещения учебных занятий;
- аттестацию по программе обучения;
- выполнение установленных на данный семестр тестов общей физической и спортивно-технической подготовки для отдельных групп различной спортивной направленности;

- знаний теоретического раздела программы.
Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое об-суждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический матери-ал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выра-ботать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме. Проработка рабочей про-граммы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Ра-бота в спортивных залах, подготовка к контрольным нормативам, просмотр рекомендуемой литературы.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к сдаче контрольных тестов требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но и самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, работа с лекционным материа-лом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и элек-тронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться после-довательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем пре-подавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. НесмоТря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными тех-нологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у препода-вателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Математический анализ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Высшая математика**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **12 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	432	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	168	
самостоятельная работа	237	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		**2 (1.2)**		Итого	
Недель	17 1/6		18 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	40	40	72	72
Практические	48	48	48	48	96	96
Контактная работа в период аттестации			0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	80	80	88	88	168	168
Контактная работа	80	80	88,35	88,35	168,35	168,35
Сам. работа	100	100	137	137	237	237
Часы на контроль			26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	180	180	252	252	432	432

Программу составил(и):

канд.физ.-мат. наук, доцент, Зголич Марина Викторовна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __

Срок действия программы: 20212026 уч.г.

Зав. кафедрой СТАРЕНЧЕНКО Владимир Александрович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой СТАРЕНЧЕНКО Владимир Александрович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой СТАРЕНЧЕНКО Владимир Александрович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой СТАРЕНЧЕНКО Владимир Александрович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой СТАРЕНЧЕНКО Владимир Александрович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование и развитие у студентов навыков анализа поставленных задач и применения математических методов для решения задач естественнонаучных дисциплин и задач, связанных с профессиональной деятельностью.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Статистика
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-1.3: Применяет математический аппарат для решения типовых экономических задач
Знать:
Демонстрирует знания по основным разделам математического анализа, применяемым для решения типовых экономических задач
Уметь:
-
Владеть:
Владеет навыками применения математического аппарата для решения типовых экономических задач

УК-2.1: Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
Знать:
Знает основные принципы составления алгоритма решения поставленных задач.
Уметь:
Демонстрирует умения и навыки составления алгоритма решения задачи
Владеть:
Владеет базовыми принципами постановки задач

УК-2.2: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать:
-
Уметь:
Способен выбрать оптимальный способ решения задач, исходя из анализа исходных данных и действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знает основные принципы составления алгоритма решения поставленных задач. Демонстрирует знания по основным разделам математического анализа, применяемым для решения типовых экономических задач
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Демонстрирует умения и навыки составления алгоритма решения задачи. Способен выбрать оптимальный способ решения задач, исходя из анализа исходных данных и действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Владеет базовыми принципами постановки задач, демонстрирует умения и навыки составления алгоритма решения задачи. Владеет навыками применения математического аппарата для решения типовых экономических задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. Раздел 1 Введение в математический анализ						
1.1	1.1 Некоторые логические символы и примеры их употребления. Числовые множества. Понятие комплексного числа. Функция: понятие функции; числовые функции, способы их задания; основные понятия, связанные с функцией. Предел функции: предел функции в точке; предел функции в бесконечности; геометрическая иллюстрация. Односторонние пределы функции. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
1.2	1.1 Некоторые логические символы и примеры их употребления. Числовые множества. Понятие комплексного числа. Функция: понятие функции; числовые функции, способы их задания; основные понятия, связанные с функцией. Предел функции: предел функции в точке; предел функции в бесконечности; геометрическая иллюстрация. Односторонние пределы функции. /Пр/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
1.3	1.1 Некоторые логические символы и примеры их употребления. Числовые множества. Понятие комплексного числа. Функция: понятие функции; числовые функции, способы их задания; основные понятия, связанные с функцией. Предел функции: предел функции в точке; предел функции в бесконечности; геометрическая иллюстрация. Односторонние пределы функции. /Ср/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по разделу 1.
1.4	1.2 Обзор основных элементарных функций. /Ср/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
1.5	1.3 Числовая последовательность как функция натурального аргумента. Предел числовой последовательности. Существование предела монотонной ограниченной последовательности. Число е. Натуральные логарифмы. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
1.6	1.3 Числовая последовательность как функция натурального аргумента. Предел числовой последовательности. Существование предела монотонной ограниченной последовательности. Число е. Натуральные логарифмы. /Пр/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической работы по разделу 1.
1.7	1.3 Числовая последовательность как функция натурального аргумента. Предел числовой последовательности. Существование предела монотонной ограниченной последовательности. Число е. Натуральные логарифмы. /Ср/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по разделу 1.
1.8	1.4 Бесконечно малые и бесконечно большие функции и их свойства. Связь между функцией, ее пределом и бесконечно малой функцией. Основные теоремы о пределах (локальные свойства функции). Виды неопределенных выражений. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	

1.9	1.4 Бесконечно малые и бесконечно большие функции и их свойства. Связь между функцией, ее пределом и бесконечно малой функцией. Основные теоремы о пределах (локальные свойства функции). Виды неопределенных выражений. /Пр/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической работы по разделу 1.
1.10	1.4 Бесконечно малые и бесконечно большие функции и их свойства. Связь между функцией, ее пределом и бесконечно малой функцией. Основные теоремы о пределах (локальные свойства функции). Виды неопределенных выражений. /Ср/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по разделу 1.
1.11	1.5 Непрерывность функции в точке. Непрерывность основных элементарных функций. Локальные свойства непрерывных в точке функций. Использование непрерывности при вычислении пределов. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
1.12	1.5 Непрерывность функции в точке. Непрерывность основных элементарных функций. Локальные свойства непрерывных в точке функций. Использование непрерывности при вычислении пределов. /Пр/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической работы по разделу 1.
1.13	1.5 Непрерывность функции в точке. Непрерывность основных элементарных функций. Локальные свойства непрерывных в точке функций. Использование непрерывности при вычислении пределов. /Ср/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по разделу 1.
1.14	1.6 Замечательные пределы и их следствия. Сравнение бесконечно малых величин. Эквивалентные бесконечно малые, их использование при вычислении пределов. Понятие порядка и главной части бесконечно малой величины. Сравнение бесконечно больших величин /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
1.15	1.6 Замечательные пределы и их следствия. Сравнение бесконечно малых величин. Эквивалентные бесконечно малые, их использование при вычислении пределов. Понятие порядка и главной части бесконечно малой величины. Сравнение бесконечно больших величин /Пр/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической работы по разделу 1.
1.16	1.6 Замечательные пределы и их следствия. Сравнение бесконечно малых величин. Эквивалентные бесконечно малые, их использование при вычислении пределов. Понятие порядка и главной части бесконечно малой величины. Сравнение бесконечно больших величин /Ср/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по разделу 1.
1.17	1.7 Точки разрыва функции, их классификация. Свойства функций, непрерывных на замкнутом промежутке. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	

1.18	1.7 Точки разрыва функции, их классификация. Свойства функций, непрерывных на замкнутом промежутке. /Пр/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической
1.19	1.7 Точки разрыва функции, их классификация. Свойства функций, непрерывных на замкнутом промежутке. /Ср/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической
1.20	1.8 Комплексные числа. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
1.21	1.8 Комплексные числа. /Пр/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л3.1	0	Проверка заданий расчетно-
1.22	1.8 Комплексные числа. /Ср/	1	5	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л3.1	0	Тестирование по разделу 1 (Тест №1)
	Раздел 2. Раздел 2 Дифференциальное исчисление функций одной переменной						
2.1	2.1. Производная функции, ее геометрический и механический смыслы. Односторонние производные. Связь между существованием производной и непрерывностью функции в точке. Производная суммы, произведения и частного. Производная сложной и обратной функций. Гиперболические функции. Производные гиперболических функций. Таблица производных. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
2.2	2.1. Производная функции, ее геометрический и механический смыслы. Односторонние производные. Связь между существованием производной и непрерывностью функции в точке. Производная суммы, произведения и частного. Производная сложной и обратной функций. Гиперболические функции. Производные гиперболических функций. Таблица производных. /Пр/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
2.3	2.1. Производная функции, ее геометрический и механический смыслы. Односторонние производные. Связь между существованием производной и непрерывностью функции в точке. Производная суммы, произведения и частного. Производная сложной и обратной функций. Гиперболические функции. Производные гиперболических функций. Таблица производных. /Ср/	1	5	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по разделу 2.
2.4	2.2. Понятие дифференцируемой функции и дифференциала. Геометрический смысл дифференциала. Инвариантность формы дифференциала. Применение дифференциала в приближенных вычислениях. Производные и дифференциалы высших порядков /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	

2.5	2.2. Понятие дифференцируемой функции и дифференциала. Геометрический смысл дифференциала. Инвариантность формы дифференциала. Применение дифференциала в приближенных вычислениях. Производные и дифференциалы высших порядков /Пр/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической работы по разделу 2.
2.6	2.2. Понятие дифференцируемой функции и дифференциала. Геометрический смысл дифференциала. Инвариантность формы дифференциала. Применение дифференциала в приближенных вычислениях. Производные и дифференциалы высших порядков /Ср/	1	5	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по разделу 2.
2.7	2.3. Основные теоремы дифференциального исчисления, их геометрическая иллюстрация. Правило Лопиталя /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
2.8	2.3. Основные теоремы дифференциального исчисления, их геометрическая иллюстрация. Правило Лопиталя /Пр/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической
2.9	2.3. Основные теоремы дифференциального исчисления, их геометрическая иллюстрация. Правило Лопиталя /Ср/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической
2.10	2.4. Формула Тейлора с остаточным членом в форме Лагранжа. Основные разложения функций по формуле Тейлора. Приложения формулы Тейлора. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
2.11	2.4. Формула Тейлора с остаточным членом в форме Лагранжа. Основные разложения функций по формуле Тейлора. Приложения формулы Тейлора. /Пр/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической работы по
2.12	2.4. Формула Тейлора с остаточным членом в форме Лагранжа. Основные разложения функций по формуле Тейлора. Приложения формулы Тейлора. /Ср/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
2.13	2.5. Условия возрастания и убывания функции. Понятие локального экстремума функции. Необходимое условие экстремума. Первое и второе достаточные условия экстремума. Отыскание наименьшего и наибольшего значений непрерывной на отрезке функции. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
2.14	2.5. Условия возрастания и убывания функции. Понятие локального экстремума функции. Необходимое условие экстремума. Первое и второе достаточные условия экстремума. Отыскание наименьшего и наибольшего значений непрерывной на отрезке функции. /Пр/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	

2.15	2.5. Условия возрастания и убывания функции. Понятие локального экстремума функции. Необходимое условие экстремума. Первое и второе достаточные условия экстремума. Отыскание наименьшего и наибольшего значений непрерывной на отрезке функции. /Ср/	1	6	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по разделу 2.
2.16	2.6. Выпуклость и вогнутость кривой. Точки перегиба кривой. Асимптоты кривой. Общая схема исследования функции и построения ее графика. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	
2.17	2.6. Выпуклость и вогнутость кривой. Точки перегиба кривой. Асимптоты кривой. Общая схема исследования функции и построения ее графика. /Пр/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической
2.18	2.6. Выпуклость и вогнутость кривой. Точки перегиба кривой. Асимптоты кривой. Общая схема исследования функции и построения ее графика. /Ср/	1	7	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.5Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической
	Раздел 3. Раздел 3 Дифференциальное исчисление функций нескольких переменных						
3.1	3.1. Функции нескольких переменных. Область определения. Предел и непрерывность функции. Частные производные. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.11 Л3.5	0	
3.2	3.1. Функции нескольких переменных. Область определения. Предел и непрерывность функции. Частные производные. /Пр/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.11 Л3.5	0	
3.3	3.1. Функции нескольких переменных. Область определения. Предел и непрерывность функции. Частные производные. /Ср/	1	7	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.11 Л3.5	0	Выполнение заданий расчетно-графической
3.4	3.2. Понятие дифференцируемой функции и дифференциала, связь дифференциала с частными производными. Касательная плоскость и нормаль к поверхности. Геометрический смысл полного дифференциала функции двух переменных. Производная по направлению и градиент. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.11 Л3.5	0	
3.5	3.2. Понятие дифференцируемой функции и дифференциала, связь дифференциала с частными производными. Касательная плоскость и нормаль к поверхности. Геометрический смысл полного дифференциала функции двух переменных. Производная по направлению и градиент. /Пр/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.11 Л3.5	0	Проверка заданий расчетно-графической работы по разделу 3.
3.6	3.2. Понятие дифференцируемой функции и дифференциала, связь дифференциала с частными производными. Касательная плоскость и нормаль к поверхности. Геометрический смысл полного дифференциала функции двух переменных. Производная по направлению и градиент. /Ср/	1	6	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.11 Л3.5	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по разделу 3.

3.7	3.3. Частные производные высших порядков. Теорема о независимости результата дифференцирования от порядка дифференцирования. Дифференциалы высших порядков. Экстремум функции двух переменных. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.11 Л3.5	0	
3.8	3.3. Частные производные высших порядков. Теорема о независимости результата дифференцирования от порядка дифференцирования. Дифференциалы высших порядков. Экстремум функции двух переменных. /Пр/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.11 Л3.5	0	Проверка заданий расчетно-графической работы по разделу 3.
3.9	3.3. Частные производные высших порядков. Теорема о независимости результата дифференцирования от порядка дифференцирования. Дифференциалы высших порядков. Экстремум функции двух переменных. /Ср/	1	8	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.11 Л3.5	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по разделу 3. Тестирование
3.10	Подготовка к зачёту /Ср/	1	15	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.11 Л3.1 Л3.5	0	
	Раздел 4. Раздел 4 Неопределенный интеграл						
4.1	4.1 Понятие первообразной функции и неопределенного интеграла. Таблица интегралов. Основные приемы интегрирования. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1	0	
4.2	4.1 Понятие первообразной функции и неопределенного интеграла. Таблица интегралов. Основные приемы интегрирования. /Пр/	2	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1	0	
4.3	4.1 Понятие первообразной функции и неопределенного интеграла. Таблица интегралов. Основные приемы интегрирования. /Ср/	2	9	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической
4.4	4.2 Интегрирование по частям /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1	0	
4.5	4.2 Интегрирование по частям /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-
4.6	4.2 Интегрирование по частям /Ср/	2	6	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-
4.7	4.3 Интегрирование простейших рациональных дробей. Интегрирование дробно-рациональных функций. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1	0	
4.8	4.3 Интегрирование простейших рациональных дробей. Интегрирование дробно-рациональных функций. /Пр/	2	3	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-
4.9	4.3 Интегрирование простейших рациональных дробей. Интегрирование дробно-рациональных функций. /Ср/	2	6	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-
4.10	4.4 Интегрирование тригонометрических функций. Интегрирование некоторых классов иррациональных функций. Понятие о неберущихся интегралах. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1	0	

4.11	4.4 Интегрирование тригонометрических функций. Интегрирование некоторых классов иррациональных функций. Понятие о неберущихся интегралах. /Пр/	2	3	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической работы по
4.12	4.4 Интегрирование тригонометрических функций. Интегрирование некоторых классов иррациональных функций. Понятие о неберущихся интегралах. /Ср/	2	6	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по
	Раздел 5. Раздел 5 Определенный интеграл.						
5.1	5.1 Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла. Понятие определенного интеграла. Интеграл с переменным верхним пределом. Методы интегрирования определенного интеграла. /Лек/	2	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1Л3.9	0	
5.2	5.1 Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла. Понятие определенного интеграла. Интеграл с переменным верхним пределом. Методы интегрирования определенного интеграла. /Пр/	2	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1Л3.9	0	
5.3	5.1 Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла. Понятие определенного интеграла. Интеграл с переменным верхним пределом. Методы интегрирования определенного интеграла. /Ср/	2	8	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1Л3.9	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по разделу 5.
5.4	5.2 Геометрические и физические приложения определенного интеграла. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1Л3.8 Л3.2 Л3.4	0	
5.5	5.2 Геометрические и физические приложения определенного интеграла. /Пр/	2	3	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1Л3.8 Л3.2 Л3.4	0	Проверка заданий расчетно-
5.6	5.2 Геометрические и физические приложения определенного интеграла. /Ср/	2	7	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1Л3.8 Л3.2 Л3.4	0	Выполнение заданий расчетно-
5.7	5.3 Несобственные интегралы с бесконечными пределами и от неограниченных функций. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1Л3.10	0	
5.8	5.3 Несобственные интегралы с бесконечными пределами и от неограниченных функций. /Пр/	2	3	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1Л3.10	0	Проверка заданий расчетно-
5.9	5.3 Несобственные интегралы с бесконечными пределами и от неограниченных функций. /Ср/	2	9	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3Л2.1Л3.10	0	Выполнение заданий расчетно-
	Раздел 6. Раздел 6 Кратные и криволинейные интегралы						
6.1	6.1. Понятие фигуры, ее диаметра и меры. Задача о массе фигуры. Понятие определенного интеграла по фигуре, его механическая интерпретация. Геометрическая интерпретация криволинейного и двойного интегралов. Свойства интегралов по фигуре. Вычислительная формула для криволинейного интеграла. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.6	0	

6.2	6.1. Понятие фигуры, ее диаметра и меры. Задача о массе фигуры. Понятие определенного интеграла по фигуре, его механическая интерпретация. Геометрическая интерпретация криволинейного и двойного интегралов. Свойства интегралов по фигуре. Вычислительная формула для криволинейного интеграла. /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.3	0	
6.3	6.1. Понятие фигуры, ее диаметра и меры. Задача о массе фигуры. Понятие определенного интеграла по фигуре, его механическая интерпретация. Геометрическая интерпретация криволинейного и двойного интегралов. Свойства интегралов по фигуре. Вычислительная формула для криволинейного интеграла. /Ср/	2	5	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.3	0	
6.4	6.2. Вычисление кратных и криволинейных интегралов. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.3	0	
6.5	6.2. Вычисление кратных и криволинейных интегралов. /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.3	0	Проверка заданий расчетно-
6.6	6.2. Вычисление кратных и криволинейных интегралов. /Ср/	2	10	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.3	0	Тестирование по разделу 6 (Тест №6)
	Раздел 7. Раздел 7 Обыкновенные дифференциальные уравнения						
7.1	7.1 Основные понятия теории дифференциальных уравнений. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	
7.2	7.1 Основные понятия теории дифференциальных уравнений. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	
7.3	7.1 Основные понятия теории дифференциальных уравнений. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. /Ср/	2	6	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической
7.4	7.2 Некоторые типы дифференциальных уравнений первого порядка и способы их решения. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	
7.5	7.2 Некоторые типы дифференциальных уравнений первого порядка и способы их решения. /Пр/	2	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-
7.6	7.2 Некоторые типы дифференциальных уравнений первого порядка и способы их решения. /Ср/	2	8	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-
7.7	7.3 Дифференциальные уравнения высших порядков. Уравнения, допускающие понижение порядка. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	
7.8	7.3 Дифференциальные уравнения высших порядков. Уравнения, допускающие понижение порядка. /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической
7.9	7.3 Дифференциальные уравнения высших порядков. Уравнения, допускающие понижение порядка. /Ср/	2	5	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической

7.10	7.4 Линейные дифференциальные уравнения высших порядков. Структура общего решения линейного однородного уравнения n-го порядка /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	
7.11	7.4 Линейные дифференциальные уравнения высших порядков. Структура общего решения линейного однородного уравнения n-го порядка /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической работы по
7.12	7.4 Линейные дифференциальные уравнения высших порядков. Структура общего решения линейного однородного уравнения n-го порядка /Ср/	2	5	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по
7.13	7.5 Решение линейного однородного уравнения n-го порядка с постоянными коэффициентами. Линейные неоднородные дифференциальные уравнения высших порядков и методы их решения.. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	
7.14	7.5 Решение линейного однородного уравнения n-го порядка с постоянными коэффициентами. Линейные неоднородные дифференциальные уравнения высших порядков и методы их решения.. /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической работы по разделу 7.
7.15	7.5 Решение линейного однородного уравнения n-го порядка с постоянными коэффициентами. Линейные неоднородные дифференциальные уравнения высших порядков и методы их решения.. /Ср/	2	7	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	Выполнение заданий расчетно-графической работы по разделу 7.
7.16	7.6 Понятие о нормальной системе дифференциальных уравнений. Интегрирование нормальных систем. Система линейных дифференциальных уравнений с постоянными коэффициентами. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	
7.17	7.6 Понятие о нормальной системе дифференциальных уравнений. Интегрирование нормальных систем. Система линейных дифференциальных уравнений с постоянными коэффициентами. /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	Проверка заданий расчетно-графической работы по разделу 7.
7.18	7.6 Понятие о нормальной системе дифференциальных уравнений. Интегрирование нормальных систем. Система линейных дифференциальных уравнений с постоянными коэффициентами. /Ср/	2	13	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	Тестирование по разделу 7 (Тест №7)
	Раздел 8. Раздел 8 Ряды						
8.1	8.1 Понятие числового ряда и его сходимости. Признаки сходимости знакоположительных рядов. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.4Л2.1Л3.7	0	
8.2	8.1 Понятие числового ряда и его сходимости. Признаки сходимости знакоположительных рядов. /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.4Л2.1Л3.7	0	
8.3	8.1 Понятие числового ряда и его сходимости. Признаки сходимости знакоположительных рядов. /Ср/	2	6	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.4Л2.1Л3.7	0	Выполнение заданий расчетно-
8.4	8.2 Знакопеременные ряды. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.4Л2.1Л3.7	0	

8.5	8.2 Знакопеременные ряды. /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.4Л2.1Л3.7	0	Проверка заданий расчетно-
8.6	8.2 Знакопеременные ряды. /Ср/	2	5	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.4Л2.1Л3.7	0	Выполнение заданий расчетно-
8.7	8.3 Понятие функционального ряда и его сходимости. Степенные ряды. Ряд Тейлора. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.4Л2.1Л3.7	0	
8.8	8.3 Понятие функционального ряда и его сходимости. Степенные ряды. Ряд Тейлора. /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.4Л2.1Л3.7	0	Проверка заданий расчетно-
8.9	8.3 Понятие функционального ряда и его сходимости. Степенные ряды. Ряд Тейлора. /Ср/	2	7	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.4Л2.1Л3.7	0	Выполнение заданий расчетно-
8.10	8.4 Применение степенных рядов к решению дифференциальных уравнений. Приближенные вычисления с помощью степенных рядов. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.4Л2.1Л3.7	0	
8.11	8.4 Применение степенных рядов к решению дифференциальных уравнений. Приближенные вычисления с помощью степенных рядов. /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.4Л2.1Л3.7	0	Проверка заданий расчетно-графической
8.12	8.4 Применение степенных рядов к решению дифференциальных уравнений. Приближенные вычисления с помощью степенных рядов. /Ср/	2	9	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.4Л2.1Л3.7	0	Выполнение заданий расчетно-графической
8.13	Контактная работа в период промежуточной аттестации /Катт/	2	0,35	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-1.3	Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.1Л3.3 Л3.10 Л3.9 Л3.8 Л3.2 Л3.4 Л3.7 Л3.6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Приложение 1.1

Перечень примерных вопросов:
1. Понятие функции. Способы задания.
2. Понятие сложной функции. Примеры с нахождением области определения.
3. Понятие числовой последовательности.
4. Основные теоремы о пределах функции
5. Использование непрерывности при вычислении пределов. Виды неопределенных выражений.
6. Первый замечательный предел и его следствия
7. Второй замечательный предел и его следствия
8. Теорема Ролля. Геометрическая иллюстрация.
9. Теорема Коши. Геометрическая иллюстрация.
10. Теорема Лагранжа. Геометрическая иллюстрация.
11. Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла
12. Линейные уравнения и уравнения Бернулли. Метод решения.
13. Уравнения высших порядков, допускающих понижение степени порядка.
14. Свойства сходящихся числовых рядов.
15. Признак сравнения.
16. Признак Даламбера и радикальный признак Коши.
17. Интегральный признак Коши

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1 (ФОС)

5.4. Перечень видов оценочных средств
Тесты по разделам рабочей программы дисциплины. Расчётно-графические задания по разделам рабочей программы дисциплины. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лесняк, Людмила Ивановна, Старенченко, Владимир Александрович, Цепилевич, Людмила Ивановна, Шалыгина, Татьяна Анатольевна	Обыкновенные дифференциальные уравнения и их приложения: учебное пособие по программе бакалавриата по направлению 2700800 "Строительство"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2012
Л1.2	Письменный, Дмитрий Трофимович	Конспект лекций по высшей математике: полный курс : [учебное пособие для вузов]	М.: Айрис-пресс, 2008
Л1.3	Лесняк, Людмила Ивановна, Старенченко, Владимир Александрович	Интеграл и его приложения: Учебник для строит. спец.	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2003
Л1.4	Лесняк, Людмила Ивановна, Старенченко, Владимир Александрович	Числовые и функциональные ряды и их приложения: учебное пособие для вузов по программе бакалавриата по направлению 270800 "Стр-во"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2012
Л1.5	Лесняк, Людмила Ивановна, Старенченко, Владимир Александрович	Производная и ее приложения: учебное пособие	Томск: Издательство научно-технической литературы, 2005

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шипачев, Виктор Семенович	Высшая математика: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Черепанов, Дмитрий Николаевич	Комплексные числа: методические указания к практическим занятиям	Томск: Изд-во Том. гос. архит.-строит. ун-та, 2018
Л3.2	Чернышева, Наталья Владимировна, Валуйская, Лариса Анатольевна, Фахрутдинова, Яна Данияровна	Приложения определенного интеграла к решению задач физики и механики: методические указания для самостоятельной работы студентов	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2011
Л3.3	Лазарева, Раиса Ильинична, Абзаев, Юрий Афанасьевич	Кратные и криволинейные интегралы: методические указания для студентов заочной формы обучения	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015
Л3.4	Пантюхова, Ольга Даниловна	Геометрические приложения определенного интеграла: методические указания к практическим занятиям	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2012

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.5	Гордеева, Г. К., Шалыгина, Татьяна Анатольевна, Фахрутдинова, Яна Данияровна	Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных: методические указания для студентов заочной формы обучения	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2013
Л3.6	Лазарева, Раиса Ильинична, Гордеева, Г. К., Никольская, Мария Михайловна	Определенный интеграл по фигуре и его приложения: методические указания для самостоятельной работы студентов	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2012
Л3.7	Сергеева, Ольга Андреевна, Иванова, Ольга Викторовна	Ряды: методические указания для студентов заочной формы обучения	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2013
Л3.8	Чернышева, Наталья Владимировна, Фахрутдинова, Яна Данияровна	Приложения определенного интеграла к решению задач физики и механики. Тестовые задания: [методические указания]	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2011
Л3.9	Пантюхова, Ольга Даниловна	Определенный интеграл. Определение и способы вычисления: методические указания	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2007
Л3.10	Пантюхова, Ольга Даниловна	Несобственные интегралы: методические указания	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2007
Л3.11	Куницына, Татьяна Семеновна	Функции нескольких переменных: методические указания	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2017

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Microsoft Office Home and Student 2007

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
209/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Камера Колонки Проектор Экран для проектора Монитор		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
211/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Камера Проектор Экран для проектора Монитор		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
301/5	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Монитор Телефон Экран для принтера Принтер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 5	
303/5	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 5	

215/1	Читальный зал	Столы Стулья Монитор Проектор Экран для проектора Принтер Роутер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формой промежуточной аттестации в 1-ом семестре является зачёт. Зачет проводится в форме собеседования по вопросам теоретического курса и защиты задач, предварительно выданных до зачета.
Оценка "зачтено" выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено.
Оценка "не зачтено" выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

Формой промежуточной аттестации во 2-ом семестре является экзамен, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.
«Отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.
«Хорошо» - выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.
«Удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.
В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении

дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д. Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Иностранный язык

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Иностранные языки**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **10 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	360	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	168	
самостоятельная работа	165	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		**2 (1.2)**		**3 (2.1)**		**4 (2.2)**		Итого	
Недель	17 1/6		18 1/6		17 1/6		17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	52	52	32	32	52	52	32	32	168	168
Контактная работа в период аттестации							0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	52	52	32	32	52	52	32	32	168	168
Контактная работа	52	52	32	32	52	52	32,35	32,35	168,35	168,35
Сам. работа	20	20	40	40	56	56	49	49	165	165
Часы на контроль							26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	72	72	72	72	108	108	108	108	360	360

Программу составил(и):
ст. преподватель, Касека И.П. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой РАХИМОВА Татьяна Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой РАХИМОВА Татьяна Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой РАХИМОВА Татьяна Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой РАХИМОВА Татьяна Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой РАХИМОВА Татьяна Анатольевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у студентов практических навыков в области орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормы изучаемого языка для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной дея-тельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-6.2: Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе
Знать:
правила построения и реализации персональной траектории непрерывного образования и саморазвития на его основе
Уметь:
Знает свои личностные особенности и возможности в контексте
Владеть:
навыками построения и реализации персональной траектории непрерывного образования и саморазвития на его основе

УК-4.1: Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами
Знать:
правила выбора
Уметь:
Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия
Владеть:
Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями

УК-4.2: Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках
Знать:
правила ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках
Уметь:
Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
Владеть:
навыками ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках

УК-4.4: Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)
Знать:
методы и средства перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)
Уметь:
Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов
Владеть:
Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	1. Лексический минимум в объёме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, необходимого для возможности получения информации из зарубежных источников (для иностранного языка).
3.1.2	2. Специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.
3.1.3	3. Основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.

3.2	**Уметь:**
3.2.1	1. Вести на иностранном языке беседу-диалог общего характера, читать литературу по специальности с целью поиска информации без словаря, переводить тексты по специальности со словарём.
3.2.2	2. Читать литературу по специальности с целью поиска информации без словаря, переводить тексты по специальности со словарём.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	1. Способами и приёмами деловых коммуникаций в профессиональной сфере.
3.3.2	2. Приёмами работы с терминологическими словарями (в том числе электронными).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Вводный курс						
1.1	Темы «My family», «My hobby», «My working day». Особенности английского произношения, интонация. Артикли: определенный, неоп-ределенный. Порядок слов в простом предложении. Глаголы «to be», «to have».Степени сравнения прилагательных и наречий. Понятие о частях речи. Обороты there + to be. Предлоги места, времени, направления. /Пр/	1	10	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
1.2	Темы «My family», «My hobby», «My working day». Особенности английского произношения, интонация. Артикли: определенный, неоп-ределенный. Порядок слов в простом предложении. Глаголы «to be», «to have».Степени сравнения прилагательных и наречий. Понятие о частях речи. Обороты there + to be. Предлоги места, времени, направления. /Ср/	1	4	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
1.3	Тема «Education». Типы вопросов. Устная и письменная практика: составление плана, пересказ. Личные, притяжательные, указательные местоимения. Времена группы Simple Active. Времена группы Simple Passive. Модальные глаголы и их эквиваленты. Словообразование. Тестирование лексического и грамматического материала Unit 1. /Пр/	1	14	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
1.4	Тема «Education». Типы вопросов. Устная и письменная практика: составление плана, пересказ. Личные, притяжательные, указательные местоимения. Времена группы Simple Active. Времена группы Simple Passive. Модальные глаголы и их эквиваленты. Словообразование. Тестирование лексического и грамматического материала Unit 1. /Ср/	1	4	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
1.5	Тема «Global information resources and networks», «Internet», «Mass media». Имя числительное. Числа, даты, дроби. Определение времени суток, дней недели. Повторение грамматики Active and Passive Voice. Усилительная конструкция. It is (was)…who (that). Времена группы Progressive Active and Passive. Словообразование. /Пр/	1	14	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	

1.6	Тема «Global information resources and networks», «Internet», «Mass media». Имя числительное. Числа, даты, дроби. Определение времени суток, дней недели. Повторение грамматики Active and Passive Voice. Усилительная конструкция. It is (was)…who (that). Времена группы Progressive Active and Passive. Словообразование. /Ср/	1	4	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
1.7	Тема «Countries and cities». Времена группы Perfect. Согласование времен. Неопределенные местоимения some, any, отрицательное местоимение no и их производные. /Пр/	1	10	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
1.8	Тема «Countries and cities». Времена группы Perfect. Согласование времен. Неопределенные местоимения some, any, отрицательное местоимение no и их производные. /Ср/	1	4	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
1.9	Дополнительное чтение. Тестирование лексического и грамматического материала. Повторение грамматики и разговорных тем 1 семестра, подготовка к тестированию. Тест. /Пр/	1	4	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
1.10	Дополнительное чтение. Тестирование лексического и грамматического материала. Повторение грамматики и разговорных тем 1 семестра, подготовка к тестированию. Тест. /Ср/	1	4	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
	Раздел 2. Science and innovation.						
2.1	Тема «The greatest scientists and inventors». Participle I. Словообразование. Participle II, независимый причастный оборот. Герундий, функции герундия. Инфинитив. /Пр/	2	6	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.2	Тема «The greatest scientists and inventors». Participle I. Словообразование. Participle II, независимый причастный оборот. Герундий, функции герундия. Инфинитив. /Ср/	2	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.3	Тема «Transport». Conditional sentences. /Пр/	2	6	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.4	Тема «Transport». Conditional sentences. /Ср/	2	7	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.5	Тема «Innovative technologies of the modern world». Грамматические обороты. Неличные формы глагола. Gerund. /Пр/	2	6	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.6	Тема «Innovative technologies of the modern world». Грамматические обороты. Неличные формы глагола. Gerund. /Ср/	2	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.7	Работа с текстом «Information technology». Словообразование. /Пр/	2	6	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.8	Работа с текстом «Information technology». Словообразование. /Ср/	2	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	

2.9	Дополнительное чтение. Повторение грамматики и разговорных тем 2 семестра, подготовка к тестированию. Итоговая контрольная работа за 2 семестр. /Пр/	2	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.10	Дополнительное чтение. Повторение грамматики и разговорных тем 2 семестра, подготовка к тестированию. Итоговая контрольная работа за 2 семестр. /Ср/	2	9	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
	Раздел 3. My future profession.						
3.1	Тема «My future profession», «Modern Engineering», «My specialty». Неличные формы глагола. /Пр/	3	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
3.2	Тема «My future profession», «Modern Engineering», «My specialty». Неличные формы глагола. /Ср/	3	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
3.3	Тема «What Is Economics?», «The three sectors of economy», «Building design», «Town planning». Повторение грамматики Infinitive. Infinitive constructions. /Пр/	3	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
3.4	Тема «What Is Economics?», «The three sectors of economy», «Building design», «Town planning». Повторение грамматики Infinitive. Infinitive constructions. /Ср/	3	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
3.5	Тема «Types of Businesses», «The Concept of Business», «Business ethics», «The business cycle». /Пр/	3	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
3.6	Тема «Types of Businesses», «The Concept of Business», «Business ethics», «The business cycle». /Ср/	3	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
3.7	Тема ««Company structure», «Finance», «Labor relations». Повторение грамматики: Participle 1 and Participle 2. /Пр/	3	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
3.8	Тема ««Company structure», «Finance», «Labor relations». Повторение грамматики: Participle 1 and Participle 2. /Ср/	3	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
3.9	Тема «Computer-Based Information Search», «Dealing with Numerical Data», «Taxation Law». Повторение грамматики. Gerund. /Пр/	3	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
3.10	Тема «Computer-Based Information Search», «Dealing with Numerical Data», «Taxation Law». Повторение грамматики. Gerund. /Ср/	3	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
3.11	Перевод технического текста по специальности. Анализ лексико-грамматических особенностей перевода текста. Чтение и пересказ научно-популярного текста. Повторение и систематизация грамматических явлений. Подготовка к тестированию. /Пр/	3	10	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	

3.12	Перевод технического текста по специальности. Анализ лексико-грамматических особенностей перевода текста. Чтение и пересказ научно-популярного текста. Повторение и систематизация грамматических явлений. Подготовка к тестированию. /Ср/	3	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
3.13	Итоговое тестирование. /Пр/	3	2	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
3.14	Итоговое тестирование. /Ср/	3	8	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
	Раздел 4. Work and motivation.						
4.1	Тема «Work and motivation», «Employment». Введение нового лексического материала, чтение, анализ, дискуссия по тексту. /Пр/	4	4	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.2	Тема «Work and motivation», «Employment». Введение нового лексического материала, чтение, анализ, дискуссия по тексту. /Ср/	4	7	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.3	Тема «Accounting», «Company accounts». Обсуждения, полилоги. Чтение и письменный перевод текста. /Пр/	4	6	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.4	Тема «Accounting», «Company accounts». Обсуждения, полилоги. Чтение и письменный перевод текста. /Ср/	4	7	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.5	Тема «Advertising». Введение и закрепление нового материала. Работа с текстом. /Пр/	4	4	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.6	Тема «Advertising». Введение и закрепление нового материала. Работа с текстом. /Ср/	4	7	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.7	Тема «International trade», «Inflation», «Stock Exchange»введение новой лексики, обсуждение предложенных тем. /Пр/	4	6	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.8	Тема «International trade», «Inflation», «Stock Exchange»введение новой лексики, обсуждение предложенных тем. /Ср/	4	7	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.9	Тема «Economics and ecology». Обсуждение, работа с текстом и выполнение заданий на основе прочитанного текста. /Пр/	4	6	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.10	Тема «Economics and ecology». Обсуждение, работа с текстом и выполнение заданий на основе прочитанного текста. /Ср/	4	7	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.11	Тема Повторение и систематизация грамматических явлений для специальной литературы на английском языке. Технический перевод. Дополнительное чтение. /Пр/	4	4	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.12	Тема Повторение и систематизация грамматических явлений для специальной литературы на английском языке. Технический перевод. Дополнительное чтение. /Ср/	4	7	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	

4.13	Итоговое тестирование. /Пр/	4	2	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.14	Итоговое тестирование. /Ср/	4	7	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	
4.15	Контроль /Катт/	4	0,35	УК-6.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

БИЛЕТ № 1

1. ПЕРЕВЕДИТЕ ТЕКСТ СО СЛОВАРЕМ (45 минут)

Traditional banking

'I'm Lisa. I have an account at the local branch of one of the big banks. I have a current account which I use to write cheques, make bill payments, and so on. It's a joint account with my husband. Normally, we're in the black, but sometimes we spend more money than there is in the account and we go into the red and have an overdraft. We have an overdraft facility - an agreement with the bank to be in this situation as long as the overdraft stays within a certain amount. There are charges that are taken from the account if we go overdrawn. And of course we pay interest (see Unit 32) on the overdraft. The interest rate is quite high.
'I also have a deposit account or savings account for keeping money for the longer term. This account pays us interest but not very much, especially after tax!
'We have a credit card with the same bank too, plus other cards with other credit card companies. Paying with plastic is very convenient. But we pay off the total amounts we've spent even- month, so we don't pa}' interest on these, luckily.
'We also have a mortgage - a loan to buy a house. This is with a type of bank called a building society. Luckily, we were not affected by the credit crunch, when banks were much more hesitant to lend than before, or negative equity, when house prices fell and left some buyers owing more on their mortgage than their house was worth.'

Internet banking
'In the old days, there was always a queue when I went to my bank, but now they offer internet banking. Through my computer at home, I can check my account balances - the amount I have in each account - and transactions - money going in and coming out. I can even apply for a personal loan online. If there's a problem, I can always phone the bank's call centre.'

1445 зн.

БИЛЕТ № 2

1. ПЕРЕВЕДИТЕ ТЕКСТ СО СЛОВАРЕМ (45 минут)

BANK OF AMERICA TO RAISE $10 BILLION IN CAPITAL

Bank of America, the largest US bank, said on Monday it would raise $10 billion in capital and halve its dividend in an effort to survive the banking crisis. The moves came as the bank reported earnings of $1.2 billion in the most recent period - a third of the level of a year ago. Ken Lewis, Bank of America chief executive, said it was "important to raise capital to very high levels in this uncertain environment".
"These are the most difficult times for financial institutions that I have experienced in my 39 years in banking," Mr Lewis said. But BofA's announcement on Monday, which sent its share price falling, demonstrated the effect of the crisis on banking's surviving firms. Bank of America said it would cut its dividend by half to 32 cents, giving it an extra $1.4 billion in capital each quarter. The latest capital raising, which follows a big capital raising by the bank earlier this year, would involve issuing stock.
"Both economic and financial market conditions have changed significantly in the past two months," Mr Lewis said. "The outlook is for still weaker economic performance which we expect will reduce earnings." Of the dividend cut, Mr Lewis said: "We cannot pay out what we have not earned."

Trade
The balance of payments is the difference between the money coming into and going out of a country. The trade balance is the difference between payments for imports - goods and services from abroad - and payments for exports - products and services sold abroad. When a country exports more than it imports, it has a trade surplus.

1331 зн.

БИЛЕТ № 3

1. ПЕРЕВЕДИТЕ ТЕКСТ СО СЛОВАРЕМ (45 минут)

Inflation

Inflation is a steady rise in the average price and wage level. The rise in wages being high enough to raise costs of production, prices grow further resulting in a higher rate of inflation and, finally, in an inflationary spiral. Periods when inflation rates are very large are referred to as' hyperinflation.
The causes of inflation are rather complicated, and there is a number of theories explaining them. Monetarists, such as Milton Friedman, say that inflation is caused by too rapid increase in money supply and the corresponding excess demand for goods. Therefore, monetarists consider due government control of money supply to be able to restrict inflation rates. They also believe the high rate of unemployment to be likely to restrain claims for higher wages. People having jobs accept the wages they are being paid, the inflationary spiral being kept under control. This situation also accounts for rather slow increase in aggregate demand.
On the other hand, Keynesians, that is, economists following the theory of John M. Keynes, suppose inflation to be due to processes occurring in money circulation. They say that low inflation and unemployment rates can be ensured by adopting a tight incomes policy.
Incomes policies, though, monetarists argue, may temporarily speed up the transition to a lower inflation rate but they are unlikely to succeed in the long run2.

The costs of inflation depend on whether it was anticipated and on the extent to which the economy's institutions allow complete inflation adjustment.

1296 зн.

БИЛЕТ № 4

1. ПЕРЕВЕДИТЕ ТЕКСТ СО СЛОВАРЕМ (45 минут)

Financing a Company

Let us take an example. The Smiths were planning to start up a small retail business. Before making the final decision, they looked at the amount of personal capital they had to invest. The remaining funds they would have to finance through various short-term and long-term arrangements. Another consideration was the type of equipment they would have to purchase initially. Similarly, the Smiths evaluated the costs of inventory, employee salaries and benefits, and other general expenses. After reviewing all these factors, the Smiths decided to open their business.
So, when going into business money is one of the most important factors. Without sufficient funds a company cannot begin operations. The money needed to start and continue operating a business is known as capital. A new business needs capital not only for ongoing expenses but also for purchasing necessary assets. These assets — inventories, equipment, buildings, and property — represent an investment of capital in the new business. Capital is also needed for salaries, credit extension to customers, advertising, insurance, and many other day-to-day operations. In addition, financing is essential for growth and expansion of a company. Because of competition in the market, capital needs to be invested in developing new product lines and production techniques and in acquiring assets for future expansion.

1186 зн.

БИЛЕТ № 5

1. ПЕРЕВЕДИТЕ ТЕКСТ СО СЛОВАРЕМ (45 минут)

Functions of Management

There is a statement: "Management is getting work done through people." Most of achievements in any society take place because

groups of people get involved in joint effort. Almost everyone is, was, or someday will be a manager, i.e. the person who coordinates human, information, physical, and financial resources of an organization. In order to perform their functions adequately, managers need interpersonal, organizational, and technical skills.
Management is a team of managers who are in charge of the organization at different levels. Regardless of the specific job, most managers perform five basic functions:

- Planning
- Organizing
- Staffing
- Directing
- Controlling.

Planning involves determining overall company objectives and deciding how these goals can best be achieved. Managers consider alternative plans before choosing a specific course of action at all managerial levels. Planning is listed the first management function because the others depend on it. However, even as managers move on to perform other functions, planning continues as goals and alternatives are further evaluated and revised.
Organizing, the second management function, is putting the plan into action. Organizing involves allocating resources, especially human resources, so that the objectives can be attained; creating new positions and determining responsibilities. Staffing, i.e. choosing the right person for the right job, is also a part of the organizing function.

1270 зн.

БИЛЕТ № 6

1. ПЕРЕВЕДИТЕ ТЕКСТ СО СЛОВАРЕМ (45 минут)

Microeconomics vs. Macroeconomics

Economists have two ways of looking at economics and the economy. One is the macro approach, and the other is the micro. Macroeconomics is the study of the economy as a whole; microeconomics is the study of individual consumers and the business firm.
Macroeconomics examines questions such as how fast the economy is running; how much overall output is being generated; how much total income. It also seeks solutions to macro-economic problems such as how employment can be increased, and what can be done to increase the output of goods and services. Microeconomics examines cause-and-effect relationships that influence choices of individuals, business firms and society.
It is concerned with things such as scarcity, choice and opportunity costs, and with production and consumption. Principal emphasis is given by micro economists to the study of prices and their relationship to units in the economy.
Factors of Production
The resources that go into the creation of goods and services are called the factors of production. The factors of production include natural resources, human resources, capital and entrepreneurship. Each factor of production has a place in economic system, and each has a particular function. People who own or use a factor of production are expecting a «return or reward». This generates income which, as it is spent, becomes a kind of fuel that drives the economy.

1205 зн.

БИЛЕТ № 7

1. ПЕРЕВЕДИТЕ ТЕКСТ СО СЛОВАРЕМ (45 минут)

English Banks

Today the British banking is a complicated tripartite system like a three-layer cake. The system is headed by the Bank of England. This bank was established under a royal charter in 1694. The head of the Bank is Governor of the Bank appointed by the Queen on the recommendation of the Prime Minister. The Queen also appoints Deputy Governor and the Court of Directors, which consists of 16 directors.
The Bank of England is a central bank or a national bank. It controls the British banking system, issues banknotes and mints coins. It lends and borrows money for the government, manages the national debt and is in the control of the nation's gold reserve. The other two layers are:
- the commercial or joint stock clearing banks
- specialized banking institutions such as the discount houses and merchant banks.

The commercial or joint stock banks deal with the general public. The four large English commercial banks are known as the Big Four. They are Barclays, Lloyds, the Midland, and the National Westminster. Together they have upwards of 10,000 branches. Commercial banks render various services to companies and individuals. Some of the services are:
- to receive or accept from their customers the deposit of money
- to collect and transfer money both at home and abroad against deposit and current accounts
- to provide overdrafts to both personal and business customers
- to lend loans to their customers
- to exchange money
- to supply economic information and to prepare economic reviews to be published

1276 зн.

БИЛЕТ № 8

1. ПЕРЕВЕДИТЕ ТЕКСТ СО СЛОВАРЕМ (45 минут)

Taxation

Taxation is one of the most prominent and controversial topics in economic policy.
Taxes are levied by the federal and local authorities, and embrace different spheres of economy. The most usual taxes are sales taxes, individual income taxes, property taxes, the corporation income tax, excise taxes, payroll taxes, etc.
There are four objectives of tax policy: simplicity, efficiency, fairness, and revenue sufficiency. While these objectives are widely accepted, they often conflict.
Simplicity means that relations of the taxpayer and the revenue authorities are as easy as possible. Further, the ultimate tax liability should be certain. Efficiency means that taxation interferes as little as possible in the choices people make in the private marketplace. The tax law should not induce a businessman to invest in real estate instead of research and development — or vice versa.
Taxes always affect behavior. Taxing an activity (like earning a living) is similar to a price increase. With the tax in place, people will typically buy less of a good — or partake in less of an activity - than they would in the absence of the tax. The most efficient (ax is a head tax, a tax on each person that is not affected by that person's income or by any of the person's characteristics. A head lax would not reduce the incentive to work, save, or invest. The problem with such a tax is that it would take the same amount from a high-income person as from a low-income person.

1230 зн.

БИЛЕТ № 9
ПЕРЕВЕДИТЕ СО СЛОВАРЕМ (45 МИНУТ)

Origins of Money

There are numerous myths about the origins of money. The concept of money is often confused with coinage. Coins are a relatively modern form of money. Their first appearance was probably in Asia in the 7th century BC. And whether these coins were used as money in the modern sense has also been questioned.
To determine the earliest use of money, we need to define what we mean by money. We will return to this issue shortly. But with any reasonable definition the first use of money is as old as human civilization. The early Persians deposited their grain in state or church granaries. The receipts of deposit were then used as methods of payment in the economies. Thus, banks were invented before coins. Ancient Egypt had a similar system, but instead of receipts they used orders of withdrawal - thus making their system very close to that of modern checks. In fact, during Alexander the Great's period, the granaries were linked together, making checks in the 3rd century BC more convenient than British checks in the 1980s.
However, money is older than written history. Recent anthropological and linguistic research indicates that not only money is very old, but it's origin has little to do with trading, thus contradicting another common myth. Rather, money was first used in a social setting, probably, at first as a method of punishment.
Early Stone Age man began the use of precious metals as money. Until the invention of coins, metals were weighed to determine their value.

1249 зн.

БИЛЕТ № 10
ПЕРЕВЕДИТЕ СО СЛОВАРЕМ (45 МИНУТ)

Tax

A tax is a compulsory charge or other levy imposed on an individual or a legal entity by a state or a functional equivalent of a state (e. g., tribes). Taxes could also be imposed by a subnational entity.
Taxes may be paid in cash or in kind or as corvee labor. In modern capitalist taxation systems, taxes are designed to encourage the most efficient circulation of goods and services and are levied in cash. In kind and corvee taxation are characteristic of traditional or pre-capitalist states and their functional equivalents. The means of taxation, and the uses to which the funds raised through taxation should be put, are a matter of hot dispute in politics and economics, so discussions of taxation are frequently tendentious.
Political authority has been used to raise capital throughout history. In many pre-monetary societies, such as the Incan empire, taxes were owed in labor. Taxation in labor was the basis of the Feudal system in medieval Europe.

In more sophisticated economies such as the Roman Empire, tax farming developed, as the central powers could not practically enforce their tax policy across a wide realm. The tax farmers were obligated to raise large sums for the government, but were allowed to keep whatever else they raised.
There were certain times in the Middle Ages where the governments did not explicitly tax, since they were self-supporting, owning their own land and creating their own products.

1200 зн.

БИЛЕТ № 11
ПЕРЕВЕДИТЕ СО СЛОВАРЕМ (45 МИНУТ)

Types of Taxes

Taxes are sometimes referred to as direct or indirect. In economics, direct taxes refer to those taxes that are collected from the people or organizations on whom they are imposed. For example, income taxes are collected from the person who earns the income. By contrast, indirect taxes are collected from someone other than the person responsible for paying the taxes.
Income tax is commonly a progressive tax because the tax rate increases with increasing income. Some critics characterize this tax as a form of punishment for economic productivity. Income tax fraud is a problem in most, if not all, countries implementing an income tax. Either one fails to declare income, or declares nonexistent expenses. Failure to declare income is especially easy for non-salaried work, especially those paid in cash. Tax enforcement authorities fight tax fraud using various methods, nowadays with the help of computer databases.
Income tax may be collected from legal entities (e. g., companies) as well as natural persons (individuals), although, in some cases, the income tax on legal entities is levied on a slightly different basis than the income tax on individuals and may be called, in the case of income tax on companies, a corporation tax or a corporate income tax.
A poll tax, also called a per capita tax, or capitation tax, is a tax that levies a set amount per individual. The earliest tax mentioned in the Bible of a half-shekel per annum from each adult Jew was a form of poll tax.

1255 зн.

БИЛЕТ № 12
ПЕРЕВЕДИТЕ СО СЛОВАРЕМ (45 МИНУТ)

Economy of Russia

The Soviet Union had a centralized state control over virtually all means of production, exchange, distribution and investment. The

Soviet Union also had a planned economy. Economic policy was made according to directives from the Communist Party, which controlled all aspects of economic activity.
Russia undertakes the transition to fully-developed market economy with challenges and obstacles. However, Russian economy has great potential for growth. Russia possesses huge supplies of many of the world's most valued natural resources, especially those required to support a modern industrialized economy. It also has a well-educated labour force with substantial technical expertise. At the same time, Soviet-era management practices, old infrastructure, and inefficient supply systems prevent from efficient utilization of those resources.
Russia ended 2006 with its fifth year of growth, averaging 6.5 % annually since the financial crisis of 1998. Although high oil prices and a relatively cheap ruble are important factors of these economic successes, since 2000 investment and consumer-driven demand have played a noticeably increasing role.
Real fixed capital investments have averaged gains greater than 10% over the last four years and real personal incomes have increased over 12% on averaged Russia has also improved its international financial standing since the 1998 financial crisis, with its declining national debt.

1243 зн.

БИЛЕТ № 13
ПЕРЕВЕДИТЕ СО СЛОВАРЕМ (45 МИНУТ)

Auditing

«In God we trust, all others we audit». This quote sums up a basic viewpoint of some professionals towards auditing. Auditing has existed in one form or another since ancient times. Records show that auditing activity was part of early life in Babylonia, China, Greece, and Rome. One ancient meaning for the word «auditor» was a «hearer or listener». In Rome, auditors observed the events as they happened and were able to recount the responsibilities and obligations of each party.
Modern auditing, as defined by the American Accounting Association, is a systematic process of obtaining and evaluating evidence regarding assertions about economic actions and events to ascertain the degree of correspondence between those assertions and established criteria and communicating the results to interested users.
The definition of auditing has there are three key aspects. First, auditing is not an activity which can be performed in a accidental manner, it is a systematic process based on logic and reasoning.
Second, the auditor objectively obtains and evaluates evidence regarding assertions about economic actions and events combined in the financial statements to ascertain the degree of correspondence between those assertions and established criteria. In the audit of financial statements prepared by a company, the established criteria are generally accepted accounting principles (GAAP). That is, the financial statements must be prepared in accordance with GAAP.

1259 зн.

БИЛЕТ № 14
ПЕРЕВЕДИТЕ СО СЛОВАРЕМ (45 МИНУТ)

What Economists Do

Usually a person is not qualified to use the name "economist" without a graduate degree in economics. By this definition, there are about 100 000 economists in the US.
About half of them are academic economists, who engage in teaching, writing and doing research in colleges and universities. They also write textbooks and journal articles, develop and test new theoretical models, provide consulting services to governments and businesses, and engage in a variety of other professional activities. The other half of the profession works for business or government. Business economists forecast sales and costs, help firms anticipate (or try to influence) government policy. Some business economists work for private lobbying organizations, helping them prepare their arguments to try to affect tax laws, regulations, etc. which are important to particular kinds of industries.
Government economists also perform a variety of useful tasks. Often the government economist wears a second hat as a policy analyst. Economists forecast tax revenues and interest rates, analyze who gains and who loses from particular changes, monitor prices, compute total output and perform other useful tasks in the public sector.
In the broader sense, economists study the ways in which people deal with the problems of scarcity.

1127 зн.

БИЛЕТ № 15
ПЕРЕВЕДИТЕ СО СЛОВАРЕМ (45 МИНУТ)

Economic Systems

People and societies organize economic life to deal with the basic problems through economic systems. An economic system can be described as the collection of institutions, laws, incentives, activities that govern economic relationships among people in a society and provide a framework for answering the basic economic questions.
Most economic systems use one or more of three basic methods to make economic decisions: tradition, command and markets. So economic systems are classified into four broad categories, according to how most economic decisions are made. These are traditional, command, market and mixed economies.
Traditional economy. People generally repeat the decisions made at an earlier time or by an earlier generation. Can just anyone be king or queen of England? Tradition answers that question. In the US, women were strongly directed to certain «traditional» occupations for many years, such as teaching, raising children, nursing and being librarians.
Command economy. They rely almost totally on government to make economic decisions through centralized authorities. The government owns all the major productive resources. The former USSR and some other eastern bloc countries are examples of countries where government decisions were dominant.
Market economy. Most productive resources are owned by private individuals. Individuals make economic decisions in response to market signals and on the basis of their own preferences.

1256 зн.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные переводы аутентичных текстов. Данный вид заданий предлагается в рамках самостоятельной работы и итогового контроля. Для перевода отбираются аутентичные актуальные тексты по теме «Экономика и организация строительства», доля новой лексики в которых составляет не более 25% и не менее 15%.

Пересказ - это связная и последовательная устная передача содержания прочитанного. Пересказ строится на смысловом сжатии исходного текста, то есть это краткое изложение текста с целью передачи его основной информации.

Реферат/реферирование — это, прежде всего, текст, построенный на смысловом сжатии исходного текста с целью передачи

его главной мысли. Быстрая переработка смысловой информации иноязычного текста говорит о хорошем уровне владения иностранным языком и является показателем сформированности умений зрелого чтения. Основным критерием оценки реферата является критерий семантической эквивалентности оригинала и конечный текст после смысловой компрессии.

Тест. Проводится в равных для всех испытуемых условиях - они работают с одинаковым по объему и сложности материалом в одно и то же время. Выбор формы тестовых заданий зависит от целей тестирования и объектов контроля. Объектами контроля при обучении иностранным языкам являются иноязычная речевая деятельность - говорение, аудирование, чтение, письмо - и составляющие ее компоненты - речевые умения, навыки, знания. Тестовые задания для текущего, рубежного и итогового контроля частично опубликованы в форме методических указаний.

Контроль монологической речи студентов предполагает устное или письменное высказывание на заданную тему/заданный вопрос.

Для итогового контроля успеваемости по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык» предусмотрены следующие средства:
I. Лексико-грамматический тест.
Тестирование происходит с использованием электронного банка тестирования в информационно-компьютерном центре по пройденному лексико-грамматическому материалу. Объем тестирования – 40 вопросов. Время тестирования – 40 минут.
II. Перевод текста.
Текст для перевода представляет собой текст соответствующей профессиональной тематики, объемом – 1500 печатных знаков. Направление перевода – с английского языка на русский. Время выполнения – 60 минут. Полный письменный перевод текста предполагает использование словаря.
III. Реферирование текста.
На экзамене студентам предлагается выполнить реферирование текста профессиональной тематики, объемом 1500 печатных знаков. Время выполнения реферирования текста на иностранном языке − 45 минут. Данный вид деятельности выполняется без использования словаря. Во время экзаменационного реферирования студент должен продемонстрировать следующие знания и умения:
− выделять главную и дополнительную информацию текста;
− сокращать и упрощать текст;
− высказывать свое мнение о прочитанном;
− знание устойчивых речевых оборотов (фраз-клише для реферирования) и умение их использовать.
IV. Беседа по темам.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Даниленко, Людмила Петровна, Сильман, Юлия Юрьевна	Technical English for Civil Engineers and Structural Designers: учебное пособие по английскому языку для студентов старших курсов	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2016
Л1.2	Сильман, Юлия Юрьевна, Михайлова, Ирина Владимировна, Щавинская, Людмила Борисовна	Английский язык. Практический курс: учебное пособие для подготовки бакалавров и специалистов всех направлений подготовки и форм обучения	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Збойкова, Надежда Александровна	Teaching English Translation: учебное пособие для вузов по направлению 653500 "Строительство"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2008
Л2.2	Афанасьев, Алексей Викторович	Курс эффективной грамматики английского языка: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2022
Л2.3	Гутарева, Надежда Юрьевна, Забродина, Ирина Константиновна, Збойкова, Надежда Александровна	Английский язык: учебное пособие для студентов строительных специальностей	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2020

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Збойкова, Надежда Александровна, Сильман, Юлия Юрьевна	Английский язык. Неличные формы глагола: методические указания к практическим занятиям	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2016
Л3.2	Никифорова, Наталия Александровна	Методические указания для организации самостоятельной работы студентов и магистрантов по иностранным языкам: методические указания	Томск: Издательство Томского государственного архитектурно-строительного университета, 2022

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
203/7	Компьютерный класс	Столы Стулья Монитор Роутер Наушники Экран для проектора Камера Колонки	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Microsoft Office Home and Student 2007 Zoom Scype 8.66	г. Томск, пл. Соляная	
301/7	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, пл. Соляная	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Теория организации и организационное поведение

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	60	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**2 (1.2)**		Итого	
Недель	18 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.э.н., профессор, Смирнова Татьяна Леонидовна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование теоретических знаний и практических навыков по обеспечению функционирования организаций разных типов в современных рыночных условиях, понимание методов управления организационным поведением работников организации.
1.2	Задачами дисциплины являются: изучение современного состояния организации, определение ее целей, законов и принципов рационального проектирования и обеспечения ее эффективности; дать представление об организации как хозяйствующем субъекте, определить признаки организации как юридического лица, помочь освоить организационно-правовые формы, выделить основные черты хозяйственной деятельности в условиях предпринимательства; обучить студентов анализу сложной совокупности факторов внутренней и внешней среды и их влияния на эффективность деятельности организации; обучить использовать знания в области организации в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Знать:
2.1.2	– понятие различия в масштабах организаций;
2.1.3	– историю развития корпораций;
2.1.4	– историю отраслей национальной экономики;
2.1.5	– инструменты и методы экономической политики;
2.1.6	– налогообложение организаций.
2.1.7	Уметь:
2.1.8	– применять на практике полученные теоретические знания об инструментах и методах управления в экономических системах;
2.1.9	– ориентироваться в направлениях развития и причинах изменений организаций;
2.1.10	– анализировать прямые и косвенные инструменты управления поведением работников;
2.1.11	Владеть:
2.1.12	– навыками использования экономических категорий;
2.1.13	– приемами самостоятельного поиска статистических данных и информации в системе Интернет;
2.1.14	– методами экономической оценки эффективности субъектов рынка;
2.1.15	– методами системного анализа и оценки организационного поведения.
2.1.16	Базовые знания, умения и владения формируются в общеобразовательной организации на основе ранее изученных разделов дисциплин :
2.1.17	Экономическая теория
2.1.18	История (История Россия, всеобщая история)
2.1.19	Культурология
2.1.20	Экономическая история
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Психология
2.2.2	Экономика предприятия
2.2.3	Деловые коммуникации
2.2.4	Маркетинг
2.2.5	Экономика строительства
2.2.6	Основы финансовой грамотности
2.2.7	Планирование деятельности строительного предприятия
2.2.8	Управление персоналом
2.2.9	Стратегический менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-6.1: Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы
Знать:
принципы использования ограниченных ресурсов
Уметь:
распределять ресурсы по приоритетным задачам
Владеть:
методами контроля ограниченных ресурсов

УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
Знать:
инструменты государственной политики
Уметь:
оценивать эффективность инструментов экономической политики
Владеть:
навыком прогнозирования экстерналий в экономическом поведении субъектов рынка

УК-3.1: Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
Знать:
типы коммуникаций в организации
Уметь:
организовывать эффективную коммуникацию
Владеть:
методами преодоления коммуникативных барьеров

УК-3.2: Применяет методы командного взаимодействия
Знать:
типы команд
Уметь:
оценивать специфику ролей в команде
Владеть:
методами повышения эффективности работы в команде

УК-1.1: Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
Знать:
типы информационных ресурсов
Уметь:
определять качество информации
Владеть:
методами оценки достоверности информации и способами поиска

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	– трактовки понятия «организация» и признаков, ее определяющих;
3.1.2	– новые направления развития организаторской и организационно-управленческой мысли в нашей стране, а также за рубежом;
3.1.3	– критерии формальной организации;
3.1.4	– законы и принципы развития организаций;
3.1.5	– структуру внутренней и внешней среды;
3.1.6	– основы проектирования организационной культуры.
3.1.7	– основные понятия и теории бихевиоральных (поведенческих) наук, лежащих в основе организационного поведения;
3.1.8	– существующие подходы и методы исследования организационного поведения;
3.1.9	– характеристики и модели организационного поведения на индивидуальном, групповом и организационном уровнях анализа.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	– применять на практике полученные теоретические знания о региональных формах функционирования и развития организации, их проектировании;
3.2.2	– ориентироваться в актуальных проблемах организационного поведения;
3.2.3	– анализировать и интерпретировать феномены организационного поведения;
3.2.4	– использовать знания об организационном поведении в практике управления человеческими ресурсами и организацией в целом.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	– навыками использования специальной экономической терминологии;
3.3.2	– приемами самостоятельного овладения новыми знаниями.

3.3.3	– навыками понимания спецификой организационного поведения как междисциплинарной и прикладной отраслью знания, нацеленной на повышение эффективности организации;
3.3.4	– методами системного анализа и оценки организационного поведения;
3.3.5	– навыками решения проблем, связанных с управлением организационным поведением.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организация и эффективность проектирования структуры						
1.1	Понятие организации и эффективность /Лек/	2	2	УК-3.1 УК-1.1	Л2.12Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э10	0	
1.2	Формы и виды организационных структур /Лек/	2	2	УК-3.1 УК-1.1	Л1.7Л2.6Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э7	0	
1.3	Законы, принципы и технологии развития организаций /Лек/	2	2	УК-3.1 УК-3.2	Л1.9Л2.13Л3.1 Л3.2 Э10 Э11 Э12	0	
1.4	Проектирование организаций и жизненный цикл /Лек/	2	2	УК-3.1 УК-3.2	Л1.2Л2.8Л3.1 Л3.2 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
1.5	Понятие и виды организационного поведения /Лек/	2	2	УК-6.1 УК-3.2 УК-10.1	Л1.6Л2.11Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.6	Методы управления организационным поведением /Лек/	2	2	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.5Л2.7Л3.1 Л3.2 Э7 Э8 Э9	0	
1.7	Личность в организации /Лек/	2	2	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2	Л1.10Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э9 Э10 Э11	0	
1.8	Мотивация сотрудников в организации /Лек/	2	2	УК-6.1 УК-1.1 УК-10.1	Л1.3Л2.12Л3.2 Э2 Э5 Э7 Э8	0	
1.9	Понятие и виды организационного поведения /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.1 Л1.10 Л1.2 Л1.6 Л1.5 Л1.3Л2.5 Л2.3 Л2.2 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
1.10	Понятие организации и эффективность /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7Л2.13 Л2.8 Л2.11Л3.1 Л3.2 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
1.11	Формы и виды организационных структур /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.5Л2.5 Л2.2 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4 Э9 Э10	0	

1.12	Законы, принципы и технологии развития организаций /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э5 Э9 Э11 Э12	0	
1.13	Проектирование организаций и жизненный цикл /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4 Э7 Э8	0	
1.14	Методы управления организационным поведением /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.1 Л1.5Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э5 Э7 Э10	0	
1.15	Личность в организации /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.1Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4 Э7 Э10	0	
1.16	Мотивация сотрудников в организации /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.4 Л1.7Л2.6 Л2.11Л3.1 Л3.2 Э5 Э7 Э9 Э10	0	
1.17	Формы и виды организационных структур /Ср/	2	4	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7Л2.6 Л2.13 Л2.11 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э7 Э8 Э10 Э11 Э12	0	
1.18	Законы, принципы и технологии развития организаций /Ср/	2	4	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.12 Л2.4 Л2.5 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э7	0	
1.19	Проектирование организаций и жизненный цикл /Ср/	2	4	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.10 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э10 Э11 Э12	0	
1.20	Понятие и виды организационного поведения /Ср/	2	4	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.4 Л1.7Л2.6 Л2.13 Л2.11Л3.1 Л3.2 Э5 Э10	0	

1.21	Личность в организации /Ср/	2	4	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7Л2.6 Л2.11 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э5 Э7 Э10	0	
1.22	Мотивация сотрудников в организации /Ср/	2	4	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э3 Э7 Э8 Э10 Э11	0	
	Раздел 2. Эффективность и методы контроля организационного поведения						
2.1	Власть и лидерство в организации /Лек/	2	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э5 Э10 Э11 Э12	0	
2.2	Командообразование в организации /Лек/	2	2	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2	Л1.8Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4 Э7	0	
2.3	Организационная культура /Лек/	2	2	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.8Л2.9Л3.1 Л3.2 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.4	Коммуникации в организации /Лек/	2	2	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.9Л2.2Л3.1 Л3.2 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
2.5	Конфликты в организации /Лек/	2	2	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-10.1	Л1.2Л2.5Л3.1 Л3.2 Э3 Э5 Э7 Э8 Э11	0	
2.6	Делегирование полномочий в организации /Лек/	2	2	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.5Л2.3Л3.1 Л3.2 Э5 Э7 Э8 Э9	0	
2.7	Стратегические решения в организации /Лек/	2	2	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.6Л2.10Л3.1 Л3.2 Э5 Э7 Э8 Э9 Э11	0	
2.8	Национальные модели поведения в организации /Лек/	2	2	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.9Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э5 Э7 Э8 Э11	0	
2.9	Власть и лидерство в организации /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.4 Л1.7 Л1.9 Л1.1Л2.5 Л2.3 Л2.2 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э4 Э9 Э10 Э11	0	
2.10	Командообразование в организации /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.1 Л1.10Л2.5 Л2.3 Л2.2 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э3 Э7 Э9 Э10 Э12	0	

2.11	Организационная культура /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.1Л2.5 Л2.3 Л2.2 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5 Э7 Э8 Э10	0	
2.12	Коммуникациии в организации /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7Л2.6 Л2.13 Л2.11 Л2.7 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э10 Э11 Э12	0	
2.13	Конфликты в организации /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.5 Л2.3 Л2.2 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5 Э7 Э10	0	
2.14	Делегирование полномочий в организации /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-1.1	Л1.4 Л1.7 Л1.9 Л1.1Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э4 Э5 Э8	0	
2.15	Стратегические решения в организации /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.1 Л1.10 Л1.3Л2.6 Л2.13 Л2.11 Л2.1 Л2.12 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э5 Э8 Э10 Э11 Э12	0	
2.16	Национальные модели поведения в организации /Пр/	2	1	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7Л2.6 Л2.11 Л2.1 Л2.12Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э5 Э7 Э10	0	
2.17	Власть и лидесртво в организации /Ср/	2	4	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7Л2.6 Л2.13 Л2.11 Л2.7 Л2.1 Л2.12 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э8 Э9	0	
2.18	Командообразование в организации /Ср/	2	4	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.1 Л1.10 Л1.2 Л1.5 Л1.3Л2.6 Л2.11 Л2.1 Л2.12 Л2.5 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4 Э7 Э10	0	

2.19	Коммуникациии в организации /Ср/	2	4	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3Л2.11 Л2.7 Л2.1 Л2.12 Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7 Э10 Э11	0	
2.20	Конфликты в организации /Ср/	2	4	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7Л2.6 Л2.13 Л2.11 Л2.7 Л2.1 Л2.12Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
2.21	Стратегические решения в организации /Ср/	2	10	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.1 Л1.10 Л1.2 Л1.6 Л1.5 Л1.3Л2.5 Л2.3 Л2.2 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8 Э10 Э12	0	
2.22	Национальные модели поведения в организации /Ср/	2	10	УК-6.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-1.1 УК-10.1	Л1.4 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.5 Л1.3Л2.6 Л2.13 Л2.8 Л2.11 Л2.1 Л2.12 Л2.5 Л2.3 Л2.2 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8 Э10 Э12	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Пример вопросов и заданий для опроса текущего контроля, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Предмет, цели и задачи дисциплины «Организационное поведение». Развитие науки об организационном поведении.
2. Уровни анализа организационного поведения.
3. Основные теоретические подходы в теории организационного поведения.
4. Понятие и функции поведения.
5. Классификации поведения человека.
6. Психологические характеристики личности и методики их оценки.
7. Психические состояния личности в организации.
8. Восприятие личности.
9. Ценности и установки работников в организации.
10. Определение социальной группы, классификация групп.
11. Стадии развития группы в организации.
12. Групповая сплоченность.
13. Эффективность групповой деятельности.
14. Команда, модель развития команды.
15. Командные роли по Р.М. Белбину.
16. Коммуникации в организации: понятие, этапы, барьеры на пути эффективных коммуникаций.

17. Межличностные коммуникации.
18. Нисходящие и восходящие коммуникации, горизонтальные коммуникации.
19. Информационные технологии в менеджменте. Корпоративные информационные системы.
20. Карьера как форма развития трудового потенциала работника.
21. Власть руководства организации.
22. Политическое поведение сотрудников (власть сотрудников организации).
23. Теории лидерских качеств.
24. Поведенческий подход к лидерству.
25. Ситуационные стили руководства.
26. Концепция трансформационного лидерства.
27. Теория обмена между лидером и подчиненными.
28. Харизматическое лидерство.
29. Концепция заменителей и нейтрализаторов лидерства.
30. Внутриличностный конфликт: понятие, виды, меры борьбы.
31. Межличностный конфликт: понятие, причины, стратегии разрешения.
32. Межгрупповое поведение и конфликт: понятие, причины, стратегии разрешения.
33. Понятие организационной культуры, ее функции и задачи.
34. Национальные особенности в организационной культуре.
35. Состав организационной культуры.
36. Этапы развития организационной культуры.
37. Типология организационных культур.
38. Эволюция теорий личности в организационном поведении.

Пример контрольной работы № 1

1 Проведите SWOT-анализ организации, определи цели и задачи развития.
2 Разработайте концепцию конкурентоспособности организации по направлениям производственной деятельности.

Молочный комбинат «Зональный» был построен в 1985 г. для обеспечения Москвы молочными продуктами и планировался как планово-убыточное предприятие, которое должно было явиться одним из крупнейших в мире в своей отрасли. При проектной мощности в 3 тыс. т молочной продукции в сутки максимальная величина выпуска (во времена СССР) составляла только 1100 т ежесуточно. Качество продукции не выдерживало никакой критики: люди не успевали привезти молоко домой, а оно уже скисало. Уровень качества продукции предопределялся уровнем техники и технологии, которыми комбинат был изначально оснащен.

Ассортимент продукции состоял лишь из двух видов молока (стерилизованное в бутылках и стерилизованное в пакетах), сметаны, творога и кефира. Торговля велась при помощи металлических контейнеров емкостью в 150 кг молочной продукции в одной партии. Чтобы довести производство до проектной мощности, увеличили численность работающих до 2900 человек. Уровень заработной платы на комбинате был самым низким по сравнению с другими мясомолочными предприятиями Москвы и составлял 60–70 руб. в месяц, что порождало кражи продукции. На балансе комбината находились объекты социальной сферы: детский сад и школа. В 1995 г. коллектив комбината пошел на приватизацию убыточного предприятия: 51% — коллективу; 29% — поставщикам сырья; 20% — Правительству Москвы. На момент приватизации на комбинате на заработную плату средств было только на 1,5 месяца и практически полностью отсутствовали оборотные средства.

Пример контрольной работы № 2

1 Проведите PEST-анализ организации, определи цели и задачи развития.
2 Разработайте концепцию конкурентоспособности организации по направлениям производственной деятельности.
3 Что заставляет людей объединяться в организации?
4 Ответьте на вопросы по тексту задания и сделайте выводы.

1. Фирма А — одна из крупнейших американских корпораций, уже занимающая ведущее место в электронике. Фирма Б — это всего лишь 2 человека, когда-то бросивших колледж. Их начальный капитал составляет 1300 долл., полученных от продажи автобуса «Фольксваген». Их штаб-квартира располагается в спальне одного из партнеров, а сборочный «конвейер» — в гараже. Кто окажется более успешной — фирма А или фирма Б? Фирма А — это «Ар Си Эй», которая обанкротилась в 1976 г. Фирма Б — это «Эппл Компьютер Продактс», которая в 1982 г., всего лишь через 6 лет после начала деятельности вошла в список 500 самых преуспевающих фирм.

2. Две фирмы в ресторанном бизнесе. Первая расположена в старой части города в старом здании. Готовят и обслуживают здесь превосходно, но владельцы отказываются вывешивать рекламу для своих клиентов. Вторая компания имеет гораздо более низкие цены, повара не имеют такого опыта, готовится все большими порциями, долго хранится и разогревается по мере надобности, пока все не продастся. Она расположена в самой новой части города и предоставляет широкие возможности для рекламы. Кто из них скорее добьется успеха? Обе фирмы процветают: первая — один из лучших ресторанов в мире «Ля Тур Д'Аржан», вторая — закусочная «Макдональдс»?

Пример тестовых заданий и вопросов:

1. Понятие организации:
а) объединение людей для совместных целей;

б) реализация дружественных интересов;
в) этап социально-групповых норм поведения.
д) нет правильного ответа.

2. Как называется первый этап развития теории организационного поведения (20- 30 гг. хх в.):
а) культурологический;
б) классический;
в) менеджмент человеческих отношений;
г) этап социально-групповых норм поведения;
д) поведенческий.

3. Организационное поведение как научная дисциплина сформировалась в:
а) 20-30 гг. XX в;
б) 30-40 гг. хх в;
в) 40-60 гг. XX в;
г) 60-70 гг. XX в;
д) 70-90 гг. XX в.

4. Суть теории равенства и справедливости:
а) создание благоприятных условий труда для всех сотрудников;
б) справедливая оценка усилий человека по сравнению с усилиями других сотрудников;
в) удовлетворение потребностей работников различного уровня;
г) учет индивидуальных возможностей работника;
д) материальное поощрение всех сотрудников.

5. На организационном уровне поведения принятие решений рассматривается как:
а) основной механизм управления организационным поведением, определяющий и организационный климат и результативность работы организации;
б) условие развития сотрудников;
в) условие доверия руководителю;
г) возможность учета индивидуальных возможностей сотрудников;
д) возможность творческого подхода к решению проблем.

6. Назовите количество уровней, на которых может проводиться анализ организационного поведения:
а) 2;
б) 3;
в) 4;
г) 5;
д) 6.

7. Выделите наиболее полную и правильную характеристику научной дисциплины «Организационное поведение»:
а) разрабатывает практические и прикладные подходы к анализу причин поведения людей и групп;
б) в большей степени разрабатывает и предоставляет прикладные подходы к управлению поведением людей и групп в организации;
в) интересуется явлениями управления поведением людей и групп на микроуровне;
г) реализует теоретические подходы и концепции управления поведением людей и групп на уровне макроявлений;
д) в большей степени разрабатывает и предоставляет теоретические подходы и концепции управления поведением людей и групп на макроуровне.

8. Степень пресечения потребностей организации и потребностей работников
характеризует в большей степени:
а) миссию организации;
б) организационный климат;
в) наличие программ повышения квалификации;
г) уровень конфликтности в организации;
д) характер коммуникаций в организации.

9. О какой модели поведения в организации идет речь, если потребности организации и потребности людей в значительной степени пересекаются:
а) модель «выигрыш»;
б) модель «выигрыш-проигрыш»;
в) модель «выигрыш-выигрыш» с обеих сторон;
г) модель «выигрыш-проигрыш» с обеих сторон;
д) модель «проигрыш».

10. О какой модели поведения в организации идет речь, если существует психологический барьер, затрудняющий разумную коммуникацию между двумя сторонами: руководством организации и работником:
а) модель «выигрыш-проигрыш» с обеих сторон;

б) модель «выигрыш-выигрыш» с обеих сторон;
в) модель «выигрыш»;
г) модель «проигрыш»;
д) модель «выигрыш-проигрыш».

11. Какая модель поведения в организации характеризуется наличием конфликтогенного фона, выраженного в агрессивно-враждебной психологической атмосфере, особенно ярко проявляющий себя в поляризации по вертикали:
а) модель «выигрыш»;
б) модель «выигрыш»;
в) модель «выигрыш-проигрыш» с обеих сторон;
г) модель «выигрыш-выигрыш» с обеих сторон;
д) модель «выигрыш-проигрыш».

12. Какое положение достаточно полно характеризует функцию коммуникаций в организации:
а) коммуникации - это доведение информации от одного человека до другого или групп людей с целью взаимопонимания, позволяющего повысить качество принимаемых решений;
б) коммуникации - это обмен информацией между членами группы;
в) коммуникации - это мотивация членов организации;
г) коммуникации облегчают взаимное приспособление людей в организации;
д) коммуникации реализуют стиль управления организационным поведением.\

13. Коммуникативная активная структура без наличия формального лидера, которая позволяет всем членам группы свободно обмениваться информацией, при этом удовлетворенность процессом общения довольно высока, называется:
а) многоканальная коммуникативная сеть;
б) шпора;
в) цепь;
г) колесо;
д) круг.

14. Коммуникативный поток, движущийся от одного уровня в группе или организации к другому. от более низкого к более высокому, называется:
а) нисходящим;
б) восходящим;
В) горизонтальным;
г) оперативным;
д) эффективным.

15. Определите цель восходящей информации в организации:
а) повышает оперативность принимаемых решений;
б) уменьшает степень искажения информации;
в) информирует о текущих проблемах, результатах работы с точки зрения самих работников;
г) повышает самостоятельность и ответственность лиц, вовлеченных в
совместную деятельность;
д) позволяет решать эффективно творческие задачи.

16. Определите основную функцию неформальной коммуникации в организации:
а) манипуляция информацией;
б) механизм обратной связи, сигнализирующей об интересах и потребностях персонала;
в) оценка деятельности руководителя;
г) средство объединения аутсайдеров в коалиции;
д) провоцирует повышение тревожности работников.

17. Внешний механизм управления поведением группы, индивидуальным уровнем поведения действует через:
а) организационную культуру и систему формальных и неформальных отношений, осуществляемых в данной организации;
б) профессиональное и личностное развитие сотрудников организации;
в) ценности конкретных групп;
г) решение проблемных ситуаций в организации;
д) оценку деятельности сотрудников.

18. Внутренний механизм управления поведения поведением групп, индивидуальным поведением в организации реализуется через:
а) устойчивую систему представлений о самом себе, через воздействие на образ-Я, которые влияют на межличностное поведение в группе;
б) управление коммуникативными потоками;
в) реализацию программ повышения квалификации сотрудников;
г) оценку деятельности сотрудников;
д) реализацию миссии организации.

19. Цель модели управления организационным поведением, разработанной Джозефом Лафтом и Харри Ингрэмом (Окно Джохари):
а) достижение взаимопонимания в организационном поведении;
б) манипулирование другим человеком;
в) демонстрация поведения;
г) активизация защитных механизмов поведения;
д) личностный и профессиональный рост работника.

20. Важным механизмом управления индивидуальным уровнем организационного поведения является:
а) оценка результативности работника;
б) постановка цели или задачи профессиональной деятельности;
в) учет индивидуальных особенностей человека;
г) материальное и нематериальное стимулирование;
д) ощущение значимости труда.

21. SMART-технология – это технология:
а) взаимодействия руководителя и сотрудника;
б) целеполагания;
в) мотивации;
г) организации;
д) оценки.

22. Повышению эффективности принимаемых управленческих решений способствует метод:
а) наблюдения;
б) тестирования;
в) беседы;
г) социометрии;
д) метод «мозгового штурма» в различных вариациях.

Пример групповых дебатов (групповой работы):

Когда 12 лет назад я принял руководство Semco от моего отца, это была традиционная во всех отношениях компания с пирамидальной структурой и инструкциями на каждое непредвиденное обстоятельство. Но сегодня наши сотрудники устанавливают свою собственную норму выработки и приходят на работу по своему собственному графику без принуждения со стороны руководства и без оплаты сверхурочных часов. Они помогают модернизировать продукцию, которую сами производят, и пишут маркетинговые планы. Их начальники, в свою очередь, могут управлять своими подразделениями с исключительной свободой, определяя стратегию развития бизнеса без вмешательства со стороны руководства. Они даже могут устанавливать размер своей собственной заработной платы, причем без каких-либо ограничений. Об этом, однако, будет знать каждый в компании, ведь вся финансовая информация в Semco публично обсуждается, и все сотрудники имеют неограниченный доступ к ней. Чтобы показать, насколько серьезно мы к этому относимся, Semco вместе с профсоюзами, представляющими интересы наших рабочих, разработала курс для обучения каждого сотрудника (даже курьеров и уборщиков) чтению балансовых отчетов и отчетов о движении денежных средств…В секретариате нашего главного управления, стандартного офисного четырехэтажного здания из стали и стекла, есть приемная, но нет секретаря. Это первое, чем мы отличаемся от других. Хотя у нас много посетителей, мы считаем: секретари,
как и личные помощники, нам не нужны. Мы не верим, что нам необходимы бесперспективные должности. Все сотрудники в Semco, даже топ-менеджеры, сами принимают посетителей, сами делают себе копии документов, сами отправляют факсы, печатают письма и набирают телефонные номера. У нас нет отдельных столовых для руководства. Ты приехал позже на работу, а все места на парковке уже заняты? Твои проблемы! Для нас все это часть «естественного ведения бизнеса». В Semco мы сняли ненужные льготы и привилегии, которые питают эго, но вредят бухгалтерской отчетности и отвлекают всех от ключевых корпоративных задач — производства, продажи, выставления счетов, получения денег с клиентов…В наших офисах нет привычных перегородок. Рабочие места сотрудников отделены друг от друга зелеными насаждениями. Атмосфера непринужденная: одни сотрудники носят костюмы и галстуки или платья, другие — джинсы и кеды. Это не имеет значения. Если они хотят подражать Томасу Уотсону, одному из основателей компании IBM, и застегиваются на все пуговицы, это прекрасно. Но водолазки и футболки тоже ничего. И я хочу, чтобы наши люди не стеснялись класть ноги на стол, точно так же, как и я. Мне приятно сообщить, что собрание руководителей Semco неоднократно прерывалось людьми, которые хотели использовать свой конференц-зал для того, чтобы устроить праздник по поводу дня рождения. Вид вице-президентов, которые едят торт с маленьких тарелочек с изображениями Микки-Мауса, греет мне душу…
Если вы до сих пор не догадались, политика Semco — это отсутствие политики. Многие компании имеют целые подразделения, вырабатывающие горы документов, чтобы контролировать сотрудников. Возьмем, например, командировки. Обычно в фирмах есть нормы, устанавливающие, сколько человек может потратить в каждой конкретной ситуации. В Semco мы хотим, чтобы наши люди тратили все, что они, по их мнению, потратили бы, если бы они путешествовали сами, на свои собственные деньги. Никаких подразделений, никаких правил, никаких проверок. Если мы боимся позволить людям решать самим, в какой секции самолета им сидеть или сколько звезд должна иметь их гостиница, нам не следует отправлять их за границу вести дела от нашего имени, не так ли? Мы полностью доверяем нашим сотрудникам. По сути, мы с ними партнеры. Исходя из предположения, что капиталистическое общество должно быть капиталистическим для всех, у Semco есть план участия сотрудников в прибылях, но он отличается от общепринятых. Как

правило, компании относятся к таким документам, как к священным коровам. Владельцы сами решают, кто, что и когда получает. В Semco распределение прибыли демократично. Мы ведем переговоры с нашими работниками по основной доле, которая будет распределена (около четверти нашей корпоративной прибыли), а они проводят собрания, чтобы решить, как ее разделить. Это зависит только от них. Данная процедура настолько всех устраивает, что однажды во время переговоров по новому трудовому договору лидер профсоюза заявил: слишком большое повышение окажет негативное влияние на компанию. Некоторые люди находят сходство философии Semco с социализмом в старой восточноевропейской трактовке. Ерунда! Я полагаю, мы доказываем, что вовлечение работника вовсе не означает потерю власти собственниками. Чего мы действительно лишаемся, так это иррационального авторитаризма, который ведет к сокращению производительности. Мы очень рады, что наши работники самостоятельны и способны сами себя контролировать. Это означает, что они заботятся о своих рабочих местах и своей компании, и это хорошо для всех нас. В реструктурировании Semco мы позаимствовали самое лучшее из нескольких источников. От капитализма мы взяли идеалы личной свободы, индивидуализма и конкуренции. Теория (но не практика) социализма научила нас сдерживать неуемную жажду наживы и делиться информацией и властью. Японцы помогли нам понять ценность гибкости, хоть в Компании мы и избегаем семейственности и автоматического преклонения перед старшими. Мы хотим, чтобы люди продвигались благодаря своей компетентности, а не выслуге лет или соблюдению норм и правил…В Semco мы не любим даже мыслить в категориях «подчиненный — начальник». Мы предпочитаем быть партнерами и координаторами. И мы всячески стремимся к тому, чтобы наши работники сотрудничали со всеми в Компании, вне зависимости от занимаемой ими должности. Отдел снабжения и техотдел расположены таким образом, чтобы все сидели вместе, рядом с производством. Мы можем учиться друг от друга — вот главная идея. Внутреннее оформление офиса они могут называть как им угодно, но только не роскошным: на полу можно увидеть и сажу, и пятна машинного масла. Никому, кроме меня, до этого не было никакого дела, но сейчас, когда я перестал носить свои изящные итальянские кожаные туфли с подошвами, тонкими как бумага, мне тоже все равно…Мы пытаемся максимизировать возможности каждого сотрудника и свести к минимуму надзор. Это не означает, что мы не несем никакой ответственности. Прежде чем брать людей на работу или продвигать их на руководящие позиции, с ними проводятся собеседования, и их кандидатуры одобряются всеми, кто будет работать под их началом. Каждые полгода работа менеджеров оценивается подчиненными, и результаты вывешиваются для всеобщего обозрения. Означает ли это, что рабочие могут уволить своего начальника? Я думаю да, поскольку менеджер, постоянно получающий плохие отзывы, рано или поздно уходит из Semco…Не так давно к нам приезжала жена одного из рабочих, чтобы встретиться с сотрудником нашего отдела по работе с персоналом. Она была озадачена поведением своего мужа. Она сказала, что он больше не кричит на детей и спрашивает их, чем бы они хотели заняться в выходные. Он перестал быть таким раздражительным и деспотичным, как раньше. Женщину волновало, что мы сделали с ее мужем. Тогда мы поняли: так как Semco изменилась в лучшую сторону, он тоже изменился.

Выше представлен фрагмент из книги Рикардо Семлера «Маверик.
1 История успеха самой необычной компании в мире». Выделите ключевые ценности культуры компании Semco.
2 Можно ли отнести культуру компании к какому-то из известных вам типов, и если да, то какому?
3 Являлось ли создание новой культуры компании одним из запланированных направлений организационных изменений, и какова роль в становлении этой культуры руководителя компании?

Пример вопросов и заданий для самостоятельной работы:

1 Теория организации в системе наук
2 Организация и управление
3 Законы организации: общая характеристика и специфика применения
4 Закон самосохранения
5 Закон развития
6 Закон синергии
7 Закон единства анализа и синтеза
8 Закон информированности – упорядоченности
9 Закон композиции – пропорциональности
10 Законы социальной организации
11 Принципы функционирования организации
12 Основы проектирования организационных систем и виды инноваций
13 Организационная культура в России
14 Причины и виды делегирования полномочий в России
15 Современные направления развития социологии и психологии в области управления личностью в организации
16 Методы управления творческими работниками в организации
17 Информационные технологии в организационной культуре

5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены программой

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены задания и вопросы в практическом пособии, практикуме по дисциплине (см. список литературы, приложение).

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий и ответов:
Оценка зачтено: правильных ответов 14-25. Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
Оценка не зачтено: правильных ответов 13 и меньше. Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке. Оценивание может проводиться:
- устно в дистанционных образовательных технологиях;
- письменно асинхронно путем выполнения выдаваемых заданий;

При необходимости для наблюдения за оцениванием могут быть задействованы процедуры прокторинга. Электронная информационно-образовательная среда организации может формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок. Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.
Оценивание происходит по формуле:
Оитоговая = 0,5 * Онакопленная + 0,5 * Оитогового контроля
- Накопленная оценка проставляется за активность обучающегося на практических занятиях, прохождение текущего контроля и выполнение самостоятельной работы.
- Оценка итогового контроля проставляется за прохождение контрольного испытания по курсу в формате, определенным рабочим учебным планом.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1 Вопросы и задания для опроса для текущего контроля
2 Тестовые задания для текущего контроля
3 Практико-ориентированные задания для текущего контроля
4 Вопросы и практические задания для промежуточной аттестации по дисциплине, зачету
5 Вопросы и задания для самостоятельной работы для текущего контроля

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности. Программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направление подготовки: Экономика городского хозяйства, уровень: Бакалавр. Программа разработана в соответствии с требованиями следующих нормативных актов:
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 года № 245;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий.
Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ. Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем как части образовательной программы. Величина зачетной единицы определяется нормативными документами образовательной организации. Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация принимает участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.
К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля. В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Латфуллин, Габдельахат Рашидович, Громова, Ольга Николаевна, Райченко, Александр Васильевич, Ростовская, Антонина Евгеньевна, Шрамченко, Тамара Борисовна	Менеджмент: организационное поведение: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Маслова, Елена Лорандовна	Менеджмент: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020
Л1.3	Райченко, Александр Васильевич	Общий менеджмент: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021
Л1.4	Завьялова, Елена Николаевна, Дебелова, Наталья Николаевна	Менеджмент: методические указания к самостоятельному изучению дисциплины	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2010
Л1.5	Райченко, Александр Васильевич, Хохлова, Ирина Валентиновна	Менеджмент: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021
Л1.6	Маслова, Елена Лорандовна	Теория менеджмента: Учебное пособие	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020
Л1.7	Кузнецов, Юрий Викторович, Маленков, Юрий Алексеевич, Соколова, Светлана Владимировна, Соколов, Борис Иванович, Голубецкая, Наталья Петровна, Кизян, Наталья Геннадьевна, Мелякова, Евгения Валерьевна, Анохина, Елена Михайловна, Жигалов, Вячеслав Михайлович, Кайсарова, Валентина Петровна, Кайсаров, Александр Александрович, Маслова, Елена Викторовна, Кириллов, Анатолий Тихонович, Пензина, Ольга Сергеевна	Менеджмент. Практикум: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.8	Кузнецов, Юрий Викторович, Соколова, Светлана Владимировна, Соколов, Борис Иванович, Мелякова, Евгения Валерьевна, Маленков, Юрий Алексеевич, Анохина, Елена Михайловна, Жигалов, Вячеслав Михайлович, Кайсарова, Валентина Петровна, Лукманов, Юнис Халитович, Родионов, Вячеслав Георгиевич, Пензина, Ольга Сергеевна, Кизян, Наталья Геннадьевна, Маслова, Елена Викторовна, Цыганов, Игорь Иванович	Менеджмент: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.9	Афанасьев, Валентин Яковлевич, Антонов, Виктор Глебович, Волков, Андрей Тимофеевич, Годин, Владимир Викторович, Громова, Ольга Николаевна, Князев, Владимир Николаевич, Куканова, Надежда Сергеевна, Латфуллин, Габдельахат Рашидович, Лялин, Алексей Михайлович, Ляпина, Светлана Юрьевна, Масленников, Валерий Владимирович, Райченко, Александр Васильевич, Самосудов, Михаил Владимирович	Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2022
Л1.10	Семенов, Альберт Константинович, Маслова, Елена Лорандовна	Этика менеджмента: Учебное пособие	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Литвинюк, Александр Александрович, Лукашевич, Владимир Владимирович, Карпенко, Елена Зугумовна, Кузуб, Екатерина Васильевна, Бабынина, Лилия Сергеевна, Журавлев, Павел Викторович, Карташова, Лариса Васильевна, Конобеева, Алла Борисовна, Троска, Зульфия Алимжановна, Фатеев, Максим Альбертович, Устюжанина, Наталья Владимировна	Управление персоналом: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Дуракова, Ирина Борисовна, Волкова, Лидия Петровна, Кобцева, Евгения Николаевна, Полякова, Ольга Николаевна	Управление персоналом: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
Л2.3	Бычков, Владимир Петрович, Бугаков, Владимир Михайлович, Гончаров, Валентин Николаевич	Управление персоналом: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021
Л2.4	Семенова, Валерия Валерьевна, Кошель, Илья Сергеевич, Мазур, Владимир Владимирович	Управление персоналом: инновационные технологии: Учебное пособие	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020
Л2.5	Минева, Оксана Карловна, Ахунжанова, Инна Николаевна, Мордасова, Татьяна Александровна, Ходенкова, Ольга Павловна, Храмова, Татьяна Михайловна	Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021
Л2.6	Пугачев, Василий Павлович	Управление персоналом организации: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.7	Моргунов, Евгений Борисович	Управление персоналом: исследование, оценка, обучение: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.8	Волкова, Анна Сергеевна, Кудаева, Марина Михайловна	Антикризисное управление персоналом: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.9	Беликова, И. П.	Управление персоналом: учеб. пособие	Ставрополь: СтГАУ, 2021
Л2.10	Куприянчук, Елена Викторовна, Щербакова, Юлия Валериевна	Управление персоналом: ассессмент, комплектование, адаптация, развитие: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2020

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.11	Маслова, Валентина Михайловна	Управление персоналом: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.12	Одегов, Юрий Геннадьевич, Руденко, Галина Георгиевна	Управление персоналом: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.13	Пугачев, Василий Павлович	Управление персоналом организации: практикум: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Дебелова, Наталья Николаевна, Прокофьева, Галина Ивановна, Гусакова, Наталья Васильевна, Завьялова, Елена Николаевна	Основы менеджмента: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2010
Л3.2	Кузнецов, Юрий Викторович, Маленков, Юрий Алексеевич, Соколова, Светлана Владимировна, Соколов, Борис Иванович, Голубецкая, Наталья Петровна, Кизян, Наталья Геннадьевна, Мелякова, Евгения Валерьевна, Анохина, Елена Михайловна, Жигалов, Вячеслав Михайлович, Кайсарова, Валентина Петровна, Кайсаров, Александр Александрович, Маслова, Елена Викторовна, Кириллов, Анатолий Тихонович, Пензина, Ольга Сергеевна	Менеджмент. Практикум: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	ЭБС «Консультант студента»
Э2	Федеральная служба государственной статистики
Э3	Сайт рейтингового агентства «Эксперт РА»
Э4	Справочная правовая система «Консультант-плюс»
Э5	Российская Государственная Библиотека
Э6	Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации
Э7	Международная реферативная база данных научных Springerlink
Э8	Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH
Э9	Национальная платформа открытого образования
Э10	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э11	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
Э12	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	Google Chrome
6.3.1.3	XnView

6.3.1.4	Notepad++
6.3.1.5	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.6	Microsoft Office Home and Student 2007
6.3.1.7	Zoom
6.3.1.8	Scype 8.66
6.3.1.9	Microsoft Office стандартный 2013
6.3.1.10	Kaspersky Secure Cloud
6.3.1.11	Skype
6.3.1.12	Outlook 2016
6.3.1.13	OneNote 2016
6.3.1.14	МойОфис Таблица
6.3.1.15	МойОфис Текст
6.3.1.16	Проигрыватель Windows
6.3.1.17	Фотографии
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
6.3.2.2	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru
6.3.2.3	Сайт рейтингового агентства «Эксперт РА» http://www.raexpert.ru
6.3.2.4	Справочная правовая система «Консультант-плюс» http://www.consultant.ru/online/
6.3.2.5	Российская Государственная Библиотека https://www.rsl.ru
6.3.2.6	Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации http://www.cbr.ru
6.3.2.7	Международная реферативная база данных научных Springerlink https://link.springer.com
6.3.2.8	Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH https://zbmath.org.
6.3.2.9	Национальная платформа открытого образования https://openedu.ru
6.3.2.10	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru
6.3.2.11	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru.
6.3.2.12	Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ
6.3.2.13	Образовательная платформа Юрайт
6.3.2.14	Электронная научно-техническая библиотека ТГАСУ
6.3.2.15	Инвестиции в России [журнал] Периодичность: ежеквартальная Экономика и управление собственностью [журнал] Периодичность: ежеквартальная
6.3.2.16	Журнал лидерство и менеджмент [журнал] Периодичность: ежеквартальная
6.3.2.17	Социологические исследования [журнал] Периодичность: ежеквартальная
6.3.2.18	Справочник экономиста [журнал] Периодичность: ежеквартальная Стратегии бизнеса [журнал] Периодичность: ежеквартальная
6.3.2.19	Российский журнал менеджмента [журнал] Периодичность: ежеквартальная
6.3.2.20	Российский психологический журнал [журнал] Периодичность: ежеквартальная
6.3.2.21	Предпринимательство в России [журнал] Периодичность: ежеквартальная
6.3.2.22	Проблемы теории и практики управления [журнал] Периодичность: ежеквартальная
6.3.2.23	Управление персоналом [журнал] Периодичность: ежеквартальная

6.3.2.24	Управление корпоративной культурой [журнал] Периодичность: ежеквартальная
6.3.2.25	Экономика. Предпринимательство. Окружающая среда [журнал] Периодичность: квартальная
6.3.2.26	Экономический журнал Высшей школы экономики [журнал] Периодичность: ежеквартальная
6.3.2.27	Journal of Organizational Behavior [журнал] Периодичность: ежеквартальная
6.3.2.28	Journal of Organizational Behavior Research [журнал] Периодичность: ежеквартальная
6.3.2.29	
6.3.2.30	При проведении аудиторных занятий используются стандартно оборудованные лекционные аудитории и аудитории для проведения практических занятий. Аудитория должна быть оборудована компьютером либо ноутбуком с предустановленным стандартным программным обеспечением (LibreOffice или аналогичные, браузер последней версии) и широкополосным доступом в сеть Интернет. Используется либо свободно распространяемое программное обеспечение, либо поставляемое по лицензии образовательной организации.
6.3.2.31	Для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска. Требования к специализированному оборудованию и программному обеспечению отсутствуют.
6.3.2.32	Для самостоятельной работы с медиаматериалами каждому студенту требуется персональный компьютер или планшет, широкополосный доступ в сеть Интернет, браузер последней версии, устройство для воспроизведения звука (динамики, колонки, наушники). При проведении занятий с использованием ДОТ применяется электронная образовательная информационная среда учебного заведения и внешние ресурсы. Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе «Юрайт».
6.3.2.33	
6.3.2.34	
6.3.2.35	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.

Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.

В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.
Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.
Цели самостоятельной работы:
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.
Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.
Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:
- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.
Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.
Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:
- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Образовательные технологии
Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Синхронные лекционные занятия
Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.
На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Синхронные семинарские (практические) занятия
Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся

в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.
Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.
Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:
- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.
Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.
В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут участвовать в синхронных занятиях семинарского типа в формате вебинаров и/или видеоконференций.

Асинхронные дистанционные занятия
В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут осваивать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к синхронным семинарским (практическим) занятиям.
Для асинхронных занятий применяется следующая методика:
- повторение и закрепление предыдущей темы (раздела);
- изучение базовой и дополнительной рекомендуемой литературы, просмотр (прослушивание) медиаматериалов к новой теме (разделу);
- тезисное конспектирование ключевых положений, терминологии, алгоритмов;
- самостоятельная проверка освоения материала через интерактивный фонд оценочных средств (тесты);
- выполнение рекомендуемых заданий;
- фиксация возникающих вопросов и затруднений.

Выполнение домашнего задания
домашнее задание оценивается по следующим критериям:
- степень и уровень выполнения задания;
- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- сдача домашнего задания в срок.

Работа с медиаматериалами
Самостоятельная работа в современном учебном процессе подразумевает ознакомление студента с различными видео и аудиоматериалами на русском и иностранных языках. Можно обозначить следующие цели работы:
- усилить запоминание теоретических положений через визуальное и слуховое восприятие;
- ознакомиться с авторским изложением сложных моментов;
- сформировать свою точку зрения с учетом представленных дискуссий;
- разобрать примеры и практические кейсы;
- выполнить задания и отвечать на поставленные вопросы.

Самостоятельная проверка знаний
До прохождения текущего и итогового контроля освоения дисциплины обучающиеся самостоятельно могут практиковаться, выполняя различные тестовые задания с автоматической проверкой результата:
- выбор одного правильного варианта ответа из нескольких;
- выбор несколько правильных вариантов ответов из нескольких;
- ввод ответа в виде текста;
- ввод ответа в виде числа;
- установление соответствия между элементами;
- классификация элементов по группам;
- выстраивание последовательности элементов.

Групповые и индивидуальные консультации
Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.
В смешанном обучении с применением ДОТ на образовательной платформе «Юрайт» студенты могут обращаться за поддержкой к службе «Горячая линия» и на соответствующие еженедельные вебинары.

В курсе используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный творческий поиск и применение знаний обучающимся. Курсовая работа (контрольная работа, проект) — это письменная работа, которая строится по логике проведения классического научного исследования.
Целью проекта (курсовой, контрольной работы) является повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося. Проект (курсовая, контрольная работа) формирует следующие компетенции:
- усвоение теоретического материала и путей его применения на практике;
- навыки творческого мышления;

- воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- навык самостоятельной профессиональной деятельности;
- комплексная работа со специальной литературой и информационными ресурсами;
- научно-исследовательская деятельность.

Проект (курсовая, контрольная работа) входит в индивидуальное портфолио обучающегося.
В случае наличия существенных замечаний руководителя работа возвращается обучающемуся на доработку.

Допускается открытая защита в присутствии всей учебной группы. Вопросы, задаваемые автору проекта, не должны выходить за рамки тематики проекта. При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 2, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 2. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

Выполнение доклада оценивается по следующим критериям:
- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качественное выступление с докладом (понятность, качество речи);
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использования иллюстраций, презентации).

Оценивание курсового проекта (контрольной работы, проект) входит в проектную оценку.

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.
Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.
В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.
Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.
Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.
Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью, через дублирование звуковой информации визуальной путем трансляции субтитров на мониторе (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- дублированием шрифтом Брайля, методом чтения ассистентом задания вслух, через проигрывание аудиофайла (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:
- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов. В смешанном обучении с применением ДОТ на образовательной платформе «Юрайт» студенты могут использовать версию для слабовидящих, а также различные медиаматериалы.

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий и ответов:
Оценка зачтено: правильных ответов 14-25. Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
Оценка не зачтено: правильных ответов 13 и меньше. Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке. Оценивание может

проводиться:
- устно в дистанционных образовательных технологиях;
- письменно асинхронно путем выполнения выдаваемых заданий;

При необходимости для наблюдения за оцениванием могут быть задействованы процедуры прокторинга. Электронная информационно-образовательная среда организации может формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок. Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.
Оценивание происходит по формуле:
Оценка итоговая = 0,5 * Оценка накопленная + 0,5 * Оценка итогового контроля
- Накопленная оценка проставляется за активность обучающегося на практических занятиях, прохождение текущего контроля и выполнение самостоятельной работы.
- Оценка итогового контроля проставляется за прохождение контрольного испытания по курсу в формате, определенным рабочим учебным планом.

Оценка не зачтено: выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Психология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философия и история**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 40

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**2 (1.2)**		Итого	
Недель	18 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

д. филос. н., профессор, Ланкин Вадим Геннадьевич _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20222027 уч.г.
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Развитие психологической культуры студентов. Формирование у них способностей психологического самоанализа, установок здо-рового образа жизни и поведения, стремления к духовному и про-фессиональному саморазвитию, осознанию социальной значимости своей будущей профессии, способности к психологически корректному общению и анализу значимых коммуникаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	Культурология
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Философия
2.2.2	Безопасность жизнедеятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-6.2: Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе

Знать:

Истоки и значение психологии как науки и основные современные психологические теории, отрасли психологии и методы психологического исследования и воздействия.

Уметь:

Применять психологические знания в личной жизни, в повседневном общении, профессиональной деятельности, социальных коммуникациях и личностном самосовершенствоании.; анализировать возможности, особенности и недостатки собственных психологических способностей и особенностей характера; владеть методами и приемам развития когнитивных, волевых мотивационных способностей, в том числе, внимания, мышления, памяти, контроля эмоций;

Владеть:

при психологическим самоанализе и выявлении сильных сторон и недостатков своего характера, в плане развития своих когнитивных и мотивационных спосностей и эмоциально-волевых качеств, в выявлениии своеобразия типов характеров людей, в том числе с применением элементарных психологических методов и с применением тестов, в выявлении психологических зависимостей и преодоении их, в выявлении психологической манипуляции и противодействии ей, в психологический корректировке собственного поведения и поведения других людей, в практике адекватного и корректного общения на разных уровнях коммуникации, в различных аспектах работы в коллективе и управлении коллективной деятельснотью, в профессиональной среде общения.

УК-9.1: Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями

Знать:

-

Уметь:

-

Владеть:

-

УК-9.2: Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями

Знать:

-

Уметь:

-

Владеть:

-

УК-3.1: Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций

Знать:

Знать основные понятия психологии: психика, ее фукнции естественные и социльные факторы ее формивания развития, этапы развития психики, нейрофизиологические и психологические основания работы психики, психологические кризисы, когнитивные способности, ощущения, восприятие, мышление, сознание, внимание, память, способности оценки и мотивации, психологичесике реакции, чувства, эмоции, измененные состояния сознания, психологические зависимости,

типы акцентуации личности, типы темпераментов, уровни и способы психологической коммуникации, способы психологической манипуляции и противодействия ей, основные психологические закономерности общения и управления коллективом, аспекты психологии взаимодействия в современной медиа-среде, сетевом обществе, в том числе при взаимодействии с инструментами современных информационных технологий и искусственного интеллекта.
Уметь:
ориентироваться в многообразии психологических типов людей, применять психологические тесты; выявлять писхологические зависимости и преодолевать их, выявлять манипулятивное воздействие и противодействовать ему, корректировать собственное поведение и общение с другими людьми, психологически корректно регулировать поведение людей в обыденном и профессиональном общении, применять знания об особенностях коммуникации на межличностном, групповом и массово-коммуникационном уровнях, о закономерностях управления в коллективах; применять психологические знания и навыки взаимодействия в современной медиа-среде, интернет-пространстве и сетевом обществе.
Владеть:
-

УК-3.2: Применяет методы командного взаимодействия
Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Истоки и значение психологии как науки и основные современные психологические теории, отрасли психологии и методы психологического исследования и воздействия. Знать основные понятия психологии: психика, ее функции естественные и социальные факторы ее формования развития, этапы развития психики, нейрофизиологические и психологические основания работы психики, психологические кризисы, когнитивные способности, ощущения, восприятие, мышление, сознание, внимание, память, способности оценки и мотивации, психологические реакции, чувства, эмоции, измененные состояния сознания, психологические зависимости, типы акцентуации личности, типы темпераментов, уровни и способы психологической коммуникации, способы психологической манипуляции и противодействия ей, основные психологические закономерности общения и управления коллективом, аспекты психологии взаимодействия в современной медиа-среде, сетевом обществе, в том числе при взаимодействии с инструментами современных информационных технологий и искусственного интеллекта.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Применять психологические знания в личной жизни, в повседневном общении, профессиональной деятельности, социальных коммуникациях и личностном самосовершенстваонии.; анализировать возможности, особенности и недостатки собственных психологических способностей и особенностей характера; владеть методами и приемам развития когнитивных, волевых мотивационных способностей, в том числе, внимания, мышления, памяти, контроля эмоций; ориентироваться в многообразии психологических типов людей, применять психологические тесты; выявлять психологические зависимости и преодолевать их, выявлять манипулятивное воздействие и противодействовать ему, корректировать собственное поведение и общение с другими людьми, психологически корректно регулировать поведение людей в обыденном и профессиональном общении, применять знания об особенностях коммуникации на межличностном, групповом и массово-коммуникационном уровнях, о закономерностях управления в коллективах; применять психологические знания и навыки взаимодействия в современной медиа-среде, интернет-пространстве и сетевом обществе.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	при психологическим самоанализе и выявлении сильных сторон и недостатков своего характера, в плане развития своих когнитивных и мотивационных способностей и эмоционально-волевых качеств, в выявлении своеобразия типов характеров людей, в том числе с применением элементарных психологических методов и с применением тестов, в выявлении психологических зависимостей и преодолении их, в выявлении психологической манипуляции и противодействии ей, в психологический корректировке собственного поведения и поведения других людей, в практике адекватного и корректного общения на разных уровнях коммуникации, в различных аспектах работы в коллективе и управлении коллективной деятельностью, в профессиональной среде общения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение в психологию						

1.1	Отрасли психологии. Психология как наука /Лек/	2	1	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.5 Л3.4 Л3.1 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Основные этапы и направления развития психологии /Лек/	2	1	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.1 Л3.6 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Введение в психологию /Пр/	2	2	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.1 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Введение в психологию /Ср/	2	3	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.1 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Психика и ее развитие						
2.1	Основные функции психики /Лек/	2	2	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Естественные и социальные факторы развития психики /Лек/	2	2	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.10 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Познавательные процессы и когнитивные способности /Лек/	2	2	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.10 Л3.6 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Мотивационные процессы и эмоционально-волевые качества /Лек/	2	2	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.1 Л3.6 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Психика и ее развитие /Пр/	2	4	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.7 Л3.10 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.6	Психика и ее развитие /Ср/	2	16	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.1 Л3.6 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 3. Психологическое взаимодействие						
3.1	Типы темпераментов и характеров /Лек/	2	2	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.4 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Психология общения /Лек/	2	2	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.5 Л3.4 Л3.10 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Психология коммуникации в профессиональной среде /Лек/	2	2	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.2 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Психологическое взаимодействие /Пр/	2	10	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.5 Л3.4 Л3.10 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.5	Психологическое взаимодействие /Ср/	2	21	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.8 Л3.3 Л3.5 Л3.4 Л3.10 Л3.9 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
Приложение 1:
5.2. Темы письменных работ
5.3. Фонд оценочных средств
5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Тутушкина, М. К., Волков, С. А., Годлиник, О. Б.	Практическая психология: учебник для вузов	М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 1997
Л1.2	Крайг, Грэйс	Психология развития: учебник : пер. с англ.	СПб.: ПИТЕР, 2000
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Андреева, Галина Михайловна	Социальная психология: учебник для высших учебных заведений	Москва: Наука, 1994
Л2.2	Карпов, Анатолий Викторович	Психология менеджмента: учебное пособие для вузов	М.: Гардарики, 2000
Л2.3	Выготский, Лев Семенович	Психология	М.: ЭКСМО-Пресс, 2000
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кашин, Даниил Олегович	Психология эмоций: методические указания	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2017
Л3.2	Умблиа, Людмила Ивановна, Дебелова, Наталья Николаевна, Завьялова, Елена Николаевна	Типы сотрудников: методические указания	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2006
Л3.3	Кашин, Даниил Олегович	Поведение как фактор устойчивости общества	,
Л3.4	Рудакова, О. Л., Кызылова, Г. А., Кашин, Даниил Олегович	Основные механизмы общения. Стереотипизация	,
Л3.5	Кашин, Даниил Олегович	Психология общения: методические указания	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2016
Л3.6	Гордеев, Е. А., Кашин, Даниил Олегович	Феномен иллюзии в психологии восприятия	,
Л3.7	Абанина, А. В., Кашин, Даниил Олегович	Диссоциативное расстройство личности	,
Л3.8	Рудь, У. К., Кашин, Даниил Олегович	Пси-феномен	,
Л3.9	Дебелова, Наталья Николаевна	Управление предприятием: методические указания к самостоятельному изучению дисциплины	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2009
Л3.10	Коренюгина, В. В., Тыныбекова, Т. А., Кашин, Даниил Олегович	Личность и группа. Групповое давление	,
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	научный портал психологии		
Э2	Психология		
Э3	Psychojournal		
Э4	Психология		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Google Chrome		
6.3.1.2	Kaspersky Internet Security		
6.3.1.3	LibreOffice		
6.3.1.4	Foxit Reader		
6.3.1.5	Mozilla Firefox		

6.3.1.6	Microsoft Office стандартный 2013
6.3.1.7	Scype 8.66
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Yаучный портал психологии - www.psychology-online.net
6.3.2.2	Психология - http://www.psychologies.ru/
6.3.2.3	Psychojournal - http://psychojournal.ru/
6.3.2.4	Психология - https://psy.rin.ru/
6.3.2.5	Электронный курс Психология - https://ido.tsuab.ru/course/view.php?id=301
6.3.2.6	Архив научно-популярного журнала «Человек». –
6.3.2.7	http://vivovoco.rsl.ru/VV/JOURNAL/VV_MEN_W.HTM.
6.3.2.8	Бесплатная электронная интернет-библиотека – http://www.zipsites.ru/?n=full.
6.3.2.9	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
225/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Камера Колонка Проектор Экран для проектора Монитор		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
429/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Экран для проектора Телевизор Музыкальная система Видеомагнитофон		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИ-ВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОР-МИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1. Процедура зачета.

Формой промежуточной аттестации является зачет, который проводится в устной форме по билетам. Билет содержит два вопроса. На подготовку ответов отводится 20 минут. Оценка знаний производится по 2-х балльной шкале.

Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения предусмотренной зачетом работы отвечает большинству требо-ваний, теоретическое содержание дисциплины освоено полно-стью или частично, но пробелы не носят существенного харак-тера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных про-граммой обучения учебных заданий выполнено.

Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в уста-новленном порядке

7 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после про-ведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектиро-вание учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие теоретический материал.

Методические рекомендации к практическим занятиям.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.

Для этого, изучив материал данной темы, надо обратить внимание на методические указания по их решению.

Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и придерживаться требований по заданию.

Подготовка к контрольным мероприятиям.

Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только привлечения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобрете-ние ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной ра-боты студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональ-ной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последова-тельности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем препода-вателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществ-лении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Не-смотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого мате-риала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Экономика предприятия

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	64	
самостоятельная работа	89	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**2 (1.2)**		Итого	
Недель	18 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64,35	64,35	64,35	64,35
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н, доцент, Брит Н.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель изучения дисциплины – получение студентами знаний и навыков, позволяющих структурировать и решать экономические проблемы предприятия строительного комплекса и таким образом обеспечивать его конкурентоспособность на рынке продукции и услуг строительного комплекса, а также дать студентам полный набор сведений о функциях, месте и роли производственных предприятий при формировании отраслевых и территориальных комплексов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Введение в специальность
2.1.2	Теория организации и организационное поведение
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управление персоналом
2.2.2	Основы ценообразования и договорные отношения в строительстве
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.5	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
2.2.6	Управление в строительстве
2.2.7	Планирование деятельности строительного предприятия
2.2.8	Методы принятия управленческих решений
2.2.9	Экономический анализ деятельности предприятия

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-2.1: Осуществляет сбор статистической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач
Знать:
Знает группы показателей для сбора статистической и аналитической информации для анализа внешних и внутренних факторов развития предприятий строительного комплекса
Уметь:
Умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы
Владеть:
навыками осуществления сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
Знать:
Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности
Уметь:
Умеет формировать группы показателей для сбора статистической и аналитической информации, характеризующей различные аспекты деятельности строительного предприятия, инвестиционно-строительную деятельность
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	-знает классификацию внешних и внутренних факторов, определяющих экономическую ситуацию строительного производства
3.1.2	-Знает классификацию внешних и внутренних факторов, определяющих экономическую ситуацию строительного производства
3.1.3	Знает группы показателей для сбора статистической и аналитической информации для анализа внешних и внутренних факторов развития предприятий строительного комплекса
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- Умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы

3.2.2	Умеет формировать группы показателей для сбора статистической и аналитической информации, характеризующей различные аспекты деятельности строительного предприятия, инвестиционно-строительную деятельность
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками осуществления сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Строительство, как отрасль экономики. Предприятие как центральное звено отраслевых и территориальных производственных комплексов						
1.1	Введение в предмет. Экономика и ее структура. Строительный комплекс как элемент экономики, его специфика. Виды и особенности деятельности строительных предприятий. Субъекты строительного рынка. Экономика предприятия как наука. /Лек/	2	2	УК-10.1	Л1.2 Л1.1Л2.1	0	
1.2	Экономика и ее структура. Строительный комплекс как элемент экономики, его специфика. Виды и особенности деятельности строительных предприятий. Субъекты строительного рынка. /Пр/	2	2	УК-10.1	Л1.2 Л1.1Л2.1	0	Доклады, опрос
1.3	Предприятие и предпринимательство. Понятия предприятие, предпринимательство, предприниматель. Виды предприятий. Среда функционирования предприятия. Цели предприятия /Лек/	2	2	УК-10.1	Л1.7 Л1.2 Л1.1Л2.1	0	
1.4	Предприятие и предпринимательство. Понятия предприятие, предпринимательство, предприниматель. Виды предприятий. Среда функционирования предприятия. Цели предприятия /Пр/	2	2	УК-10.1	Л1.7 Л1.2 Л1.1Л2.1	0	Доклады, опрос
1.5	Темы 1 и 2 /Ср/	2	6	УК-10.1	Л1.7 Л1.2 Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 2. Раздел 2 . Ресурсы предприятия						
2.1	Основной капитал предприятия /Лек/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.6	0	
2.2	Основной капитал предприятия /Пр/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.5	0	Опрос, доклады,
2.3	Основной капитал предприятия /Ср/	2	16	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.5	0	
2.4	Оборотный капитал предприятия /Лек/	2	2		Л1.7 Л1.2 Л1.5	0	
2.5	Оборотный капитал предприятия /Пр/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.4	0	Опрос, доклады,
2.6	Оборотный капитал предприятия /Ср/	2	16	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.4	0	
2.7	Персонал организации, определение численности и оплата труда /Лек/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.4	0	
2.8	Персонал организации, определение численности и оплата труда /Пр/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.4	0	Опрос, доклады,
2.9	Персонал организации, определение численности и оплата труда /Ср/	2	12	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.4	0	

	Раздел 3. Раздел 3.Экономический механизм работы предприятия						
3.1	Организация производства на предприятии. Производственная программа и производственные мощности предприятия /Лек/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.4 Л1.3	0	
3.2	Организация производства на предприятии. Производственная программа и производственные мощности предприятия /Пр/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.4 Л1.3	0	Опрос, доклады, тест, решение задач
3.3	Организация производства на предприятии. Производственная программа и производственные мощности предприятия /Ср/	2	6	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.4 Л1.3	0	
3.4	Себестоимость производства и реализации строительной продукции, работ, услуг /Лек/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.5 Л1.1 Л1.3	0	
3.5	Себестоимость производства и реализации строительной продукции, работ, услуг /Пр/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.5 Л1.4 Л1.3	0	
3.6	Себестоимость производства и реализации строительной продукции, работ, услуг /Ср/	2	12	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.1 Л1.4 Л1.3	0	
3.7	Ценообразование и эффективность производства. Предприятия в сфере рыночного товарообмена /Лек/	2	2	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.5 Л1.3	0	
3.8	Ценообразование и эффективность производства. Предприятия в сфере рыночного товарообмена /Пр/	2	2	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.5 Л1.3	0	Опрос, доклады, решение задач,
3.9	Ценообразование и эффективность производства. Предприятия в сфере рыночного товарообмена /Ср/	2	6	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.5 Л1.4 Л1.3	0	
3.10	Результаты хозяйственной деятельности предприятия и показатели ее эффективности /Лек/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.5 Л1.1 Л1.3	0	
3.11	Результаты хозяйственной деятельности предприятия и показатели ее эффективности. /Пр/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.5 Л1.1 Л1.3	0	опрос, решение задач, тест
3.12	Результаты хозяйственной деятельности предприятия и показатели ее эффективности. /Ср/	2	11	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.5 Л1.1 Л1.4 Л1.3	0	
3.13	Инновационная и инвестиционная деятельность строительного предприятия /Лек/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2	0	
3.14	Инновационная и инвестиционная деятельность строительного предприятия /Пр/	2	2	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2	0	опрос, решение задач, тест
3.15	Инновационная и инвестиционная деятельность строительного предприятия /Ср/	2	4	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2	0	
3.16	Контактная работа в период промежуточной аттестации /Катт/	2	0,35	ОПК-2.1	Л1.7 Л1.2 Л1.5 Л1.1 Л1.4 Л1.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Понятие предприятия, его характеристики.
2. Производственная структура предприятия. Виды рабочих мест
3. Строительство как отрасль хозяйства
4. Предприятия строительной отрасли: виды и специфика
5. Субъекты строительной отрасли

6. Экономическая сущность, классификация и структура основных фондов.
7. Методы учета и оценки основных фондов.
8. Физический и моральный износ
9. Воспроизводство основных фондов.
10. Амортизация и методы ее начисления
11. Показатели использования основных фондов
12. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств предприятия.
13. Показатели использования оборотных средств
14. Нормирование оборотных средств.
15. Состав и структура кадров.
16. Производительность труда.
17. Интенсивность труда
18. Рабочее время
19. Расчет численности персонала
20. Понятие производственной программы.
21. Качественные и количественные показатели производственной программы.
22. Трудовой и производственный процесс: понятие и виды. Выделение этапов стро-ительных работ
23. Нормирование труда и расхода ресурсов как инструмент планирования и оценки эффективности выполнения отдельных этапов работ
24. Показатели объема производства и реализации продукции.
25. Понятие производственной мощности и ее виды.
26. Принципы расчета производственной мощности.
27. Значение и основные направления улучшения использования производственных мощностей.
28. Затраты организации и их виды
29. Понятие себестоимости и ее виды.
30. Структура себестоимости.
31. Планирование себестоимости.
32. Выручка. Валовой доход.
33. Понятие цены и принципы ее формирования.
34. Понятие прибыли и ее роль в хозяйственном механизме.
35. Понятие рентабельности и ее виды.
36. Система показателей для оценки экономической эффективности.
37. Срок окупаемости затрат.
38. Основные факторы и направления повышения экономической эффективности.

5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа №1
Контрольная работа №2
Темы докладов

5.3. Фонд оценочных средств

ФОС в полном объеме представлен в приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тест
Контрольная работа №1
Контрольная работа №2
Вопросы для экзамена
Задачи для экзамена

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Скляренко, Вячеслав Константинович, Прудников, Владимир Михайлович	Экономика предприятия: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019
Л1.2	Грибов, Владимир Дмитриевич, Грузинов, Владимир Петрович	Экономика предприятия: учебник + практикум для вузов по спец. "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)"	М.: Финансы и статистика, 2008

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Антонова, Ольга Витальевна, Васильева, Инна Николаевна, Горфинкель, Владимир Яковлевич, Маслова, Валентина Михайловна, Мостова, Валентина Джумовна, Попадюк, Татьяна Геннадьевна, Прасолова, Валентина Павловна, Родионова, Наталья Владимировна, Соколова, Ирина Сергеевна, Филимонова, Наталья Михайловна, Чернышев, Борис Николаевич	Экономика фирмы (организации, предприятия): Учебник	Москва: Вузовский учебник, 2022
Л1.4	Ряховская, Антонина Николаевна, Арсенова, Елена Вячеславовна, Волков, Леонид Валерьевич, Данилова, Ольга Викторовна	Экономика фирмы: Учебное пособие	Москва: Издательство "Магистр", 2020
Л1.5	Корнеева, Ирина Вадимовна, Русакова, Галина Николаевна	Экономика фирмы. Практикум: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.6	Боталова, Н. П.	Тренинг-курс: Экономическая диагностика фирмы: практикум для студентов 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)) очной / заочной форм обучения	Донецк: ДОНАУИГС, 2019
Л1.7	Арсенова, Е. В., Балыков, Я. Д., Корнеева, И. В., Сафронов, Н. А.	Экономика предприятия: учебник для вузов по экон. спец.	М.: Юрист, 2000

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Розанова, Надежда Михайловна	Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Энциклопедия экономиста
Э2	Экономика организации

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	OpenOffice
6.3.1.4	Google Chrome

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1.Энциклопедия экономиста [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.grandars.ru/
6.3.2.2	2. Сайт Минстроя России. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.minstroyrf.ru/press/novyy-perechen-natsionalnykh-standartov-i-svodov-pravil-vstupit-v-silu-s-iyulya-2015-goda/

6.3.2.3	3. Компьютерная справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/
6.3.2.4	4. Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Га-рант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.garant.ru/
6.3.2.5	5. Научная электронная библиотека eLIBRARY. RU [Электронный ресурс] . – Ре-жим доступа: eLIBRARY. RU
6.3.2.6	6. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. Режим до-ступа: http://znanium.com/catalog/
6.3.2.7	7. Электронная библиотечная система «Научно-техническая библиотека (НТБ ТГАСУ)» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
211/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕ-НИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура экзамена.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

Шкала оценивания

«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных за-дач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточно-сти в ответе или решении задач.

«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.

Методические рекомендации к практическим занятиям.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск ин-формации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.

Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.

Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать

материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современны-ми информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Безопасность жизнедеятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Охрана труда и окружающей среды**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 40

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**2 (1.2)**		Итого	
Недель	18 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.б.н., доцент, Ю.Н. Кузнецова _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20202025 уч.г.
Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование и пропаганда знаний, направленных на снижение смертности и потерь здоровья людей от внешних факторов и причин. Создание защиты человека в техносфере от внешних негативных воздействий антропогенного, техногенного и естественного происхождения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экология
2.1.2	Введение в специальность
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Технологическая практика
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-8.1: Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах
Знать:
знает необходимые условия безопасности в бытовой и профессиональной сферах
Уметь:
использовать практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах
Владеть:
-

УК-8.2: Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов
Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
Демонстрирует умения и навыки выявления последствий опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов

УК-2.1: Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
Знать:
-
Уметь:
Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения
Владеть:
-

УК-2.2: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать:
Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области
Уметь:
Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области
3.1.2	Знает необходимые условия безопасности в бытовой и профессиональной сферах
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений
3.2.2	Умеет использовать практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Демонстрирует умения и навыки выявления последствий опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Общие сведения о безопасности жизнедеятельности.						
1.1	Безопасность жизнедеятельности как наука,содержание, основные понятия, термины и определения /Лек/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
1.2	Качественная классификация опасностей /Пр/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Человек и техносфера.						
2.1	Место человека и техносферы в биосфере /Лек/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
2.2	Исследование переключения внимания /Пр/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания.						

3.1	Идентификация, измерение и оценка вредных и опасных факторов среды обитания /Лек/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
3.2	Оценка, условий труда при воздействии аэрозолей преимущественно фиброгенного действия /Пр/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
	Раздел 4. Раздел 4. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения.						
4.1	Средства снижения вредного воздействия технических систем. Вредные вещества, классификация. Защита. Средства снижения травмоопасности технических систем /Лек/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
4.2	Разработка мероприятий по снижению механических колебаний. Расчет заземления электрооборудования /Пр/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
	Раздел 5. Раздел 5. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека.						
5.1	Методы и средства обеспечения комфортности окружающей среды /Лек/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
5.2	Расчет теплообм ена человека в условиях искусственного микроклимата /Пр/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
	Раздел 6. Раздел 6. Психологические и эргономические основы безопасности.						

6.1	Напряжённость трудового процесса, психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность. Эргономические основы обеспечения безопасности труда /Лек/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
6.2	Оценка напряженности трудового процесса /Пр/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
	Раздел 7. Раздел 7. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации.						
7.1	Общая характеристика ЧС и защита населения в условиях ЧС, ликвидация последствий /Лек/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
7.2	Оказание первой помощи в угрожающих жизни и здоровью человека случаях /Пр/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
	Раздел 8. Раздел 8. Управление безопасностью жизнедеятельности						
8.1	Законодательные и нормативные правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности /Лек/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	
8.2	Расследование и анализ несчастных случаев на производстве /Пр/	2	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	

8.3	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения /Ср/	2	40	УК-8.1 УК-8.2 УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Л1.8 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.9 Л1.4Л2.2 Л2.1 Л2.4 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.5 Л3.4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

РАЗДЕЛ 1. Общие сведения о безопасности жизнедеятельности
Вопросы
1.1 Определение безопасности жизнедеятельности как науки, основные понятия, термины и определения в этой области.
1.2.Основные системы обеспечения безопасности жизнедеятельности.
Задания
1.1 Для заданной преподавателем ситуации выберите законы, действующие в сфере безопасности жизнедеятельности, которыми следует руководствоваться. Свой выбор обоснуйте. Возможные ситуации: авария на промышленном предприятии, наводнение, эпидемия, вооружённый конфликт, падение башенного крана.
1.2 Для заданной преподавателем ситуации выберите подзаконные акты, действующие в сфере безопасности жизнедеятельности, которыми следует руководствоваться. Свой выбор обоснуйте. Возможные ситуации: авария на промышленном предприятии, наводнение, эпидемия, вооружённый конфликт, падение башенного крана.

РАЗДЕЛ 2. Человек и техносфера
Вопросы
2.1 Место и значение человека в биосфере и техносфере.
2.2 Основные виды взаимодействия человека со средой обитания и их связь с безопасностью жизнедеятельности.
2.3 Основные направления деятельности человека в техносфере, влияющие на безопасность жизнедеятельности.
2.4 Понятие предельно допустимого уровня и предельно допустимой концентрации. Закон Вебера-Фехнера.
2.5 Анализаторы человека и их чувствительность к воздействиям.
2.6 Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность.
2.7 Виды, условия трудовой деятельности и их влияние на особенности обеспечения безопасности жизнедеятельности.
2.8 Эргономические основы обеспечения безопасности трудовой деятельности.
Задания
2.1 Для заданного преподавателем вида деятельности приведите примеры негативных взаимодействий человека и техносферы. Свой ответ обоснуйте. Возможные виды деятельности: гражданское строительство, производство строительных материалов.
2.2 Для заданного преподавателем вида деятельности приведите примеры позитивных взаимодействий человека и техносферы. Свой ответ обоснуйте. Возможные виды деятельности:, гражданское строительство, производство строительных материалов.
2.3 По заданному преподавателю виду и описанию объекта пояснить вероятные причины эргономического неблагополучия этого объекта. Возможные виды объектов: рабочее место монтажника, рабочее место каменщика.
2.4 По заданному преподавателю виду и описанию объекта пояснить вероятные причины эргономического благополучия этого объекта. Возможные виды объектов: рабочее место пользователя персональным компьютером, рабочее место машиниста современного башенного крана.

РАЗДЕЛ 3. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания
Вопросы
3.1Общие сведения об идентификации опасных и вредных факторов среды обитания.
3.2 Опасности, их источники и признаки. Принципы безопасности жизнедеятельности.
3.3 Общие методические подходы к контролю факторов рабочей среды и трудового процесса.
3.4 Специальная оценка условий труда.
3.5 Санитарный производственный контроль.
3.6 Химическое загрязнение воздуха и гигиеническая оценка воздуха по химическому фактору.
3.7 Комбинированное, комплексное и сочетанное действие вредных веществ.
3.8 Микроклимат рабочих мест и его параметры.
3.9 Средства нормализации микроклимата на рабочих местах.
3.10 Освещение рабочих мест и основные его параметры.
3.11 Средства и способы обеспечения качественной световой среды на рабочих местах.
3.12 Параметры аэроионного состава воздуха, порядок их измерения и оценки, средства их нормализации.
3.13 Шум на рабочих местах и основные его параметры.
3.14 Способы и средства оптимизация условий жизнедеятельности по фактору «шум».
3.15 Электромагнитное загрязнение среды обитания и гигиеническая оценка электромагнитных полей промышленной

частоты.
3.16 Ионизирующие излучения электромагнитной природы и их оценка.
3.17 Корпускулярные ионизирующие излучения и их оценка.
3.18 Методы и средства идентификации ионизирующих излучений.
Задания
3.1 Оценить правильность структуры и основного содержания предложенного для оценки акта по результатам комплексного технического осмотра здания или плана планово-предупредительного ремонта.
3.2 Выбрать для конкретной ситуации виды мероприятий периодического технического надзора за состоянием производственных зданий и сооружений в период их эксплуатации.

РАЗДЕЛ 4. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения
Вопросы
4.1 Основные принципы защиты от опасных и вредных факторов.
4.2 Основные средства защиты от опасных и вредных факторов на производстве.
4.3 Санитарные защитные зоны и санитарная классификация предприятий и иных объектов.
4.4 Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.
4.5 Обеспечение работников смывающими и (или) обеззараживающими средствами.
4.6 Методы и средства обеспечения электробезопасности.
4.7.Защитное заземление.
4.8 Зануление как средство обеспечения электробезопасности.
4.9 Молниезащита объектов (защита от статического электричества).
4.10 Факторы, влияющие на исход поражения электрическим током.
4.11 Организационные мероприятия по защите от поражения электрическим током.
4.12 Технические мероприятия и средства по защите от поражения электрическим током.
4.13 Конструкция заземляющих устройств. Общий порядок измерения сопротивления заземляющих устройств.
Задания
4.1 Выбрать для конкретной ситуации виды мероприятий периодического технического надзора за состоянием производственных зданий и сооружений в период их эксплуатации.
4.2 Предложить для конкретной ситуации основные мероприятия по технической эксплуатации зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, по обеспечению надёжности, безопасности и эффективности их работы.

РАЗДЕЛ 5. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека
Вопросы
5.1. Дайте определение световому потоку. В каких единицах он измеряется?
5.2. Дайте определение силе света. В каких единицах она измеряется?
5.3. Дайте определение освещённости. В каких единицах она измеряется?
5.4. Дайте определение яркости. В каких единицах она измеряется?
5.5. Дайте определение совмещённого освещения.
5.6. Дайте определение комбинированного естественного освещения.
5.7. Дайте определение комбинированного искусственного освещения.
5.8. Виды искусственного производственного освещения.
5.9. Какие основные требования предъявляются к производственному освещению?
5.10. Дайте определение коэффициенту естественной освещённости.
5.11. Почему естественное освещение нельзя нормировать при помощи заданного минимального значения освещенности в люксах?
5.12. Какие виды средств измерения могут применяться при инструментальном контроле световой среды?
5.13. Какие показатели контролируются при оценке аэроионного состава воздуха рабочих мест?
5.14. Что такое эквивалентный уровень звука (для непостоянного шума)?
5.15. Что такое порог осязания звука и чем опасно его превышение?
5.16. Один и тот же уровень звука выражен в дБ и дБА. В каком из этих случаев уровень звука выражается большим числом?
5.17. Дайте определение ультразвуку.
5.18. Дайте определение инфразвуку.
5.19. Какие правила безопасной работы должен соблюдать специалист, осуществляющий инструментальный контроль акустических опасных (вредных) производственных факторов?
5.20. Назовите показатели микроклимата в производственном помещении.
5.21. С учётом каких факторов осуществляется нормирование параметров микроклимата?
5.22. Как называется прибор для измерения скоростей движения воздуха?
5.23. Какие виды средств измерения могут применяться при инструментальном контроле микроклимата?

РАЗДЕЛ 6. Психологические и эргономические основы безопасности
Вопросы
6.1. Учитываемые параметры при оценке напряженности труда в ходе специальной оценки условий труда: … (выбрать один или несколько правильных ответов из следующего: 1) плотность сигналов и сообщений в среднем за 1 час работы;2) число производственных объектов одновременного наблюдения;3) работа с оптическими приборами (% времени смены);4) нагрузка на голосовой аппарат (суммарное количество часов, наговариваемое в неделю);5) монотонность нагрузок).
6.2. Учитываемые параметры при оценке тяжести труда в ходе специальной оценки условий труда: … (выбрать один или

несколько правильных ответов из следующего: 1) физическая динамическая нагрузка;2) масса поднимаемого и перемещаемого груза вручную;3) стереотипные рабочие движения;4) статическая нагрузка;5) рабочая поза;6) наклоны корпуса;7) перемещение в пространстве).
6.3. Влияющие на безопасность труда психические процессы: … (выбрать один или несколько правильных ответов из следующего: мышление; запоминание; утомление; темперамент).
6.4. Влияющие на безопасность труда психические свойства: … (выбрать один или несколько правильных ответов из следующего: темперамент; характер; мышление; утомление).
6.5. Влияющие на безопасность труда психические состояния: … (выбрать один или несколько правильных ответов из следующего: утомление; физическое напряжение; память; внимание).
6.6. Виды физической работы: … (выбрать один или несколько правильных ответов из следующего: динамическая; статическая; физическое напряжение; запоминание).
6.7. Виды умственной работы: … (выбрать один или несколько правильных ответов из следующего: запоминание информации; переработка информации; умственное перенапряжение).
6.8. Обозначение класса вредных условий труда второй степени вредности: … (выбрать один или несколько правильных ответов из следующего: 3.2; 3,2; 2.3; 2,3).
6.9. Наилучший класс условий труда, определяемый при специальной оценке условий труда: … (выбрать один или несколько правильных ответов из следующего: первый; четвёртый; третий; пятый).
6.10. Худший класс условий труда по травмоопасности, определяемый в ходе специальной оценки условий труда: … (выбрать один или несколько правильных ответов из следующего: второй; третий; первый; четвёртый; пятый).
6.11. Эргономика изучает: … (выбрать один или несколько правильных ответов из следующего: отношения в триаде человек-машина-среда; экономические аспекты обеспечения безопасности; региональные аспекты безопасности труда; причины сезонности некоторых заболеваний).
6.12. Виды эргономических показателей: … (выбрать один или несколько правильных ответов из следующего: антропометрические; гигиенические; психологические; стохастические).

РАЗДЕЛ 7. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации.
Вопросы
7.1 Чрезвычайные ситуации (ЧС) – основные понятия, определения, классификация.
7.2 Признаки часто встречающихся опасных и (или) вредных для здоровья человека состояний, которые могут являться следствием ЧС.
7.3 Методы прогнозирования и оценки обстановки при чрезвычайных ситуациях.
7.4 Общая характеристика оружия массового поражения и основ защиты от него.
7.5 Защитные сооружения гражданской обороны.
7.6 Биологическое оружие, ЧС при применении биологического оружия, защита от него.
7.7 Химическое оружие, ЧС при применении химического оружия, защита от него.
7.8 Ядерное оружие, ЧС при применении ядерного оружия, защита от него.
7.9 Единая государственная система предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях (РСЧС).
7.10 Действия очевидца во время приближения к пострадавшему и в первые секунды оказания помощи.
7.11 Правила оказания помощи в случае кратковременной потери сознания (обморока).
7.12 Правила оказания помощи в случаях развития комы (потеря сознания более 4 минут).
7.13 Правила определения признаков клинической смерти.
7.14 Действия спасателей при клинической смерти потерпевшего.
7.15 Часто встречающиеся опасные и (или) вредные для здоровья человека состояния и методы оказания первой помощи в таких состояниях.
7.16 Правила оказания помощи в случаях ожогов и при повреждении глаз.
7.17 Действия при переломах костей и повреждениях суставов. Перекладывание пострадавшего и его транспортировка.
7.18 Действия в случаях ранения мягких тканей головы.
7.19 Правила оказания помощи в случаях ранения грудной клетки, живота, правила наложения повязок на раны.
7.20 Правила и средства оказания помощи в случаях ампутации пальцев кисти, кровотечениях из конечностей.
Задания
7.1 Подготовить к применению и надеть на себя фильтрующий противогаз.
7.2 Подготовить к применению и надеть на пострадавшего фильтрующий противогаз.
7.3 Обработать загрязнённую поверхность при помощи противохимического пакета.
7.5 Для заданной ситуации выбрать средство и метод оказания первой помощи пострадавшему и оказать ему соответствующую первую помощь.
7.6 Для заданной ситуации обосновать выбор того или иного средства защиты от опасных факторов.
7.7 По заданному описанию идентифицировать опасное и (или) вредное состояние для здоровья человека.
7.8.По заданному описанию идентифицировать опасное состояние для здоровья человека, выбрать метод оказания первой помощи.
7.9 По заданному описанию идентифицировать опасное состояние для здоровья человека, выбрать метод и средство оказания первой помощи.
7.10 Опишите принцип действия фильтрующего и изолирующего противогазов.

РАЗДЕЛ 8. Управление безопасностью жизнедеятельности.
Вопросы
8.1 Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
8.2 Основные виды и причины аварий и катастроф.
8.3 Государственные ведомства и органы управления безопасностью жизнедеятельности (МЧС, Минтруд,

Роспотребнадзор, Ростехнадзор и др.).
8.4 Социальное страхование.
8.5 Виды общественного контроля состояния и условий труда на предприятии.
8.6 Комитет (комиссия) по охране труда на предприятии (состав, создание, примерные права и обязанности).
Задания
8.1 Оценить целесообразность применения в заданной ситуации некоторых основных методов защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
8.2 Выбрать для конкретной ситуации рациональные методы по защите персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
8.3 Предложить для конкретной ситуации методы, средства и порядок действий по защите персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
8.4 Оценить правильность структуры и основного содержания предложенной ему для оценки инструкции по охране труда для работников.
8.6 Выбрать для конкретной ситуации виды инструктажей работников по охране труда.
8.7 Предложить для конкретной ситуации основные мероприятия по защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Перечислите основные составные части БЖД.
2. Виды производственного освещения.
3. Как классифицируется помещения по степени опасности возникновения электротравм?
4. Устойчивость производственных объектов и технологических систем в условиях ЧС.
5. Изложите основные психические проблемы трудовых процессов человека.
6. Нормирование ионизирующих излучений. Какие существуют способы защиты при работе с радиоактивными веществами?
7. Как действует пыль на организм человека?
8. Роль и задачи ГО и ЧС.
9. Средства защиты от статического электричества.
10. Способы и средства тушения пожара.
11. Изложите цели и задачи БЖД.
12. Требования предъявляемые к объектам производственного назначения при проектировании и сдаче в эксплуатацию.
13. Какие обязанности по охране труда возлагаются на административно-технический персонал?
14. Нормирование и контроль освещения.
15. Как оценивается комфортность производственных помещений?
16. Как определяется содержание ядовитых веществ в воздухе рабочей зоны?
17. Как осуществляется обучение безопасным методам работы?
18. Назовите виды и группы чрезвычайных ситуаций.
19. Эргономические требования при организации рабочего места.
20. Защита населения в условиях ЧС.
21. Как влияют метеорологические параметры на производительность труда?
22. Какие задачи решает пожарная профилактика?
23. Содержание «Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве»
24. Средства защиты в электроустановках.
25. Как классифицируются ядовитые вещества?
26. Влияние загрязнений на глобальные изменения в атмосфере Земли.
27. Роль науки в развитии охраны труда.
28. Какие противопожарные преграды проектируются при внутренней планировке промышленных, жилых и общественных зданий?
29. Изложите основные положения теории риска и роль ее в повышении безопасности.
30. Факторы определяющие пожарную опасность зданий и сооружений.
31. Качественные и количественные характеристики риска.
32. Условия и виды горения.
33. Причины и анализ производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
34. Электромагнитные излучения и защита от них.
35. В чем суть физиологических характеристик человека?
36. Основные правила устройства, содержания и обслуживания сосудов работающих под давлением.
37. Какие существуют методы изучения причин травматизма и профессиональных заболеваний?
38. Классификация пыли по вредности на организм человека?
39. Основные положения эргономики.
40. На какие категории подразделяются производства по взрывопожароопасности?
41. Какие меры применяются для борьбы с шумом?
42. Вынужденная эвакуация людей из зданий.
43. Как характеризуется вредность шума?
44. Какие имеются способы повышения пределов огнестойкости строительных конструкций?

45. Какие существуют методы очистки воздуха от пыли?
46. Индивидуальные средства защиты и обучение населения поведению в условиях ЧС.
47. Виды ионизирующих излучений. Воздействие радиоактивных излучений на организм человека.
48. Защитные средства в здании взрывоопасных производств.
49. Природно-стихийные бедствия и воздействия их на техносферу.
50. Организация спасательных и других неотложных мероприятий при ЧС.
51. Правовое, нормативно-техническое обеспечение охраны труда на производстве.
52. Государственные нормативные требования.
53. Система управления охраной труда.
54. Показатели состояния безопасности и условий труда.
55. Государственная экспертиза условий труда в РФ.
56. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве.
57. Обязательное социальное страхование от профессиональных заболеваний.
58. Условия, определяющие создание службы охраны труда.
59. Задачи службы охраны труда.
60. Содержание трудового договора по условиям и охране труда.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Русак, Олег Николаевич, Малаян, Карпуш Рубенович, Занько, Наталья Георгиевна	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие для вузов по дисциплине "Безопасность жизнедеятельности"	СПб.: Лань, 2001
Л1.2	Ванаев, В. С., Козьяков, А. Ф., Тупов, В. В.	Исследование вибро-электробезопасности и опасности поражения электрическим током при эксплуатации ручных машин: приложение к журналу "Безопасность жизнедеятельности"	М.: Новые технологии, 2006
Л1.3	Тимофеева, С. С., Бавдик, Н. В., Шешуков, Ю. В.	Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях: учебное пособие	Иркутск: ИрГТУ, 1998
Л1.4	Привалов, Евгений Евграфович, Ефанов, А.В., Сергей Сергеевич, Ястребов, Виктор Алексеевич, Ярош	Электробезопасность: Учебное пособие	Ставрополь: Издательство "Параграф", 2018
Л1.5	Анисимов, Максим Васильевич	Формирование микроклимата в зданиях различного назначения за счет применения систем отопления: методические указания к практическим занятиям по дис.: "Безопасность жизнедеятельности", "Современные проблемы микроклимата в рабочей зоне"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2008
Л1.6	Мастрюков, Борис Степанович	Безопасность в чрезвычайных ситуациях: учебник для вузов по спец. "Безопасность жизнедеятельности"	М.: Академия, 2006
Л1.7	Коптев, Дмитрий Васильевич, Орлов, Геннадий Григорьевич, Булыгин, Виктор Иванович	Безопасность труда в строительстве: (инженерные расчеты по дисциплине "Безопасность жизнедеятельности"): учебное пособие	М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2003
Л1.8	Панфилов, Алексей Евгеньевич, Ходырева, Ольга Александровна	Безопасность и экологичность при обработке металлов давлением: приложение к журналу "Безопасность жизнедеятельности"	М.: Новые технологии, 2005

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.9	Привалов, Евгений Евграфович	Электробезопасность. Ч. . Воздействие электрического тока и электромагнитного поля на человека: Учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Захарченко, Г. Д.	Оказание первой помощи пострадавшим при чрезвычайных ситуациях: учебное пособие для выполнения практических и самостоятельных работ	Брянск: Брянский ГАУ, 2018
Л2.2	Конева, Нина Александровна, Соловьева, Юлия Владимировна	Механические колебания: методические указания	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2014
Л2.3	Есман, А. К., Юркевич, Н. П., Савчук, Г. К., Кужир, П. Г., Бибик, А. И., Зыков, Г. Л., Потачиц, В. А., Журавкевич, В. Е., Попко, С. В., Климович, И. А.	Механические колебания: пособие для студентов специальностей 1-70 02 01 промышленное и гражданское строительство; 1-70 04 02 теплогазоснабжение, вентиляция и охрана воздушного бассейна; 1-70 04 03 водоснабжение, водоотведение и охрана водных ресурсов; 1-70 03 02 мосты, транспортные тоннели и метрополитены	Минск: БНТУ, 2020
Л2.4	Попадчук, С. Б., Герасимова, О. В.	Оказание первой помощи в неотложных ситуациях: учебно-практическое пособие	Курган: КГУ, 2011
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ковалев, Геннадий Иванович	Оценка напряженности трудового процесса: методические указания для изучения раздела учебной дисциплины "Безопасность жизнедеятельности"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2004
Л3.2	Цветкова, Людмила Николаевна, Талдонова, Наталья Владимировна	Исследование переключения внимания: методические указания к практическим работам	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2017
Л3.3	Кузнецова, Ю. Н.	Качественная классификация опасностей: методические указания к практическим занятиям	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015
Л3.4	Пачурин, Г. В., Щенников, Н. И., Курагина, Т. И., Филиппов, А. А.	Профилактика и практика расследования несчастных случаев на производстве	Санкт-Петербург: Лань, 2022
Л3.5	Анисимов, Максим Васильевич	Расчет теплообмена человека в условиях искусственного микроклимата: методические указания к практическим занятиям	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2014
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Kaspersky Internet Security		
6.3.1.2	LibreOffice		
6.3.1.3	Google Chrome		
6.3.1.4	Microsoft Office Pro 2010		
6.3.1.5	Mozilla Firefox		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
406/7	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, пл. Соляная	

503/7	Учебная аудитоиия	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security GIMP 2.6.12-2 Inkscape LibreOffice Scilab 5.3.3 XnView Mozilla Firefox	г. Томск, пл. Соляная	
211/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Камера Проектор Экран для проектора Монитор		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формой промежуточной аттестации является зачет.
В течение семестра студенты изучают 9 тем, по каждой из которых проводится экспресс-опрос в письменной форме. После разбора темы на занятии, студенты в течение недели изучают ее самостоятельно. В начале следующего занятия в течение 20-25 минут проводится письменный опрос каждого студента, и затем изучается следующая тема. Письменные ответы студентов проверяются преподавателем. Каждый билет содержит 5 вопросов. На следующем занятии студент узнает, сколько баллов из 5 он набрал. За семестр необходимо набрать 36 балла, тогда студенту автоматически выставляется зачет. Если студент за семестр набрал меньшее число баллов, тогда он должен пересдать темы, по которым он набрал менее 3 баллов, и когда он наберет 36 баллов, ему выставляется зачет.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Статистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	114	
самостоятельная работа	75	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**2 (1.2)**		**3 (2.1)**		Итого	
Недель	18 1/6		17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	16	16	48	48
Практические	32	32	34	34	66	66
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35			0,35	0,35
Итого ауд.	64	64	50	50	114	114
Контактная работа	64,35	64,35	50	50	114,35	114,35
Сам. работа	17	17	58	58	75	75
Часы на контроль	26,65	26,65			26,65	26,65
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Уфимцева Евгения Васильевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование целостного представления об основополагающих приемах, методах и способах статистического исследования социально-экономических явлений и процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Введение в специальность
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Методы принятия управленческих решений
2.2.2	Основы финансовой грамотности
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-5.1: Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Знать:

- информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Уметь:

- использовать как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур.

Владеть:

- навыками использования как минимум одного из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур.

ОПК-5.2: Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики

Знать:

- электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.

Уметь:

- использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.

Владеть:

- навыками использования электронных библиотечных систем для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.

ОПК-2.1: Осуществляет сбор статистической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач

Знать:

- методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях.

Уметь:

- работать с базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения поставленных экономических задач;
- рассчитывать статистические показатели, характеризующие социально-экономические явления.

Владеть:

- навыками поиска и обработки статистической информации, необходимой для расчета социально-экономических показателей;
- навыками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления.

ОПК-2.2: Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы

Знать:

- методы обработки статистической информации, формулировки выводов.

Уметь:

- применять методы обработки статистической информации, формулировать выводы.

Владеть:

- навыками обработки статистической информации и получения статистически обоснованных выводов.

УК-2.1: Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
Знать:
- природу данных, необходимых для решения поставленных задач.
Уметь:
- анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения.
Владеть:
- методами анализа для выработки и принятия решений.

ПК-5.1: Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- природу данных, необходимых для решения поставленных задач;
3.1.2	- методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях;
3.1.3	- методы обработки статистической информации, формулировки выводов;
3.1.4	- информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;
3.1.5	- электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики;
3.1.6	- группы показателей для сбора статистической и аналитической информации для анализа внешних и внутренних факторов развития предприятий строительного комплекса.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения;
3.2.2	- работать с базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения поставленных экономических задач;
3.2.3	- рассчитывать статистические показатели, характеризующие социально-экономические явления;
3.2.4	- применять методы обработки статистической информации, формулировать выводы;
3.2.5	- использовать как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур;
3.2.6	- использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики;
3.2.7	- определять группы показателей для сбора статистической и аналитической информации, характеризующей различные аспекты деятельности строительного предприятия, инвестиционно-строительную деятельность;
3.2.8	- обобщать статистическую и аналитическую информацию, формулировать выводы, наглядно визуализировать результаты.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- анализа для выработки и принятия решений;
3.3.2	- поиска и обработки статистической информации, необходимой для расчета социально-экономических показателей;
3.3.3	- расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления;
3.3.4	- обработки статистической информации и получения статистически обоснованных выводов;
3.3.5	- использования как минимум одного из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур;
3.3.6	- использования электронных библиотечных систем для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики;
3.3.7	- определения группы показателей для сбора статистической и аналитической информации для анализа внешних и внутренних факторов, определяющих экономическую ситуацию строительного производства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. 1. Предмет, метод и задачи статистики. Статистическое наблюдение. Статистические таблицы и графики						
1.1	1. Предмет, метод и задачи статистики. Статистическое наблюдение. Статистические таблицы и графики. /Лек/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	1. Предмет, метод и задачи статистики. Статистическое наблюдение. Статистические таблицы и графики. /Пр/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	1. Предмет, метод и задачи статистики. Статистическое наблюдение. Статистические таблицы и графики. /Ср/	2	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. 2. Сводка и группировка статистических данных. Обобщающие статистические показатели						
2.1	2. Сводка и группировка статистических данных. Обобщающие статистические показатели. /Лек/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	2. Сводка и группировка статистических данных. Обобщающие статистические показатели. /Пр/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	2. Сводка и группировка статистических данных. Обобщающие статистические показатели. /Ср/	2	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. 3. Статистическое изучение вариации. Ряды динамики						
3.1	3. Статистическое изучение вариации. Ряды динамики. /Лек/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	3. Статистическое изучение вариации. Ряды динамики. /Пр/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
3.3	3. Статистическое изучение вариации. Ряды динамики. /Ср/	2	4,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

	Раздел 4. 4. Индексы. Статистическое изучение взаимосвязи						
4.1	4. Индексы. Статистическое изучение взаимосвязи. /Лек/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
4.2	4. Индексы. Статистическое изучение взаимосвязи. /Пр/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
4.3	4. Индексы. Статистическое изучение взаимосвязи. /Ср/	2	4,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Экзамен						
5.1	Контактная работа в период промежуточной аттестации. /Катт/	2	0,35	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 6. 5. Статистика населения						
6.1	5. Статистика населения. /Лек/	3	3,2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
6.2	5. Статистика населения. /Пр/	3	7	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
6.3	5. Статистика населения. /Ср/	3	11,6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 7. 6. Статистика уровня жизни населения						
7.1	6. Статистика уровня жизни населения. /Лек/	3	3,2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
7.2	6. Статистика уровня жизни населения. /Пр/	3	7	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

7.3	6. Статистика уровня жизни населения. /Ср/	3	11,6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 8. 7. Статистика рынка труда.						
8.1	7. Статистика рынка труда. /Лек/	3	3,2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
8.2	7. Статистика рынка труда. /Пр/	3	7	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
8.3	7. Статистика рынка труда. /Ср/	3	11,6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 9. 8. Статистика себестоимости продукции						
9.1	8. Статистика себестоимости продукции. /Лек/	3	3,2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
9.2	8. Статистика себестоимости продукции. /Пр/	3	6,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
9.3	8. Статистика себестоимости продукции. /Ср/	3	11,6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 10. 9. Статистика основного и оборотного капитала						
10.1	9. Статистика основного и оборотного капитала. /Лек/	3	3,2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
10.2	9. Статистика основного и оборотного капитала. /Пр/	3	6,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

10.3	9. Статистика основного и оборотного капитала. /Ср/	3	11,6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 11. Зачет						
11.1	Зачет /Зачёт/	3	0	ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-2.1 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Объект статистического наблюдения – это
а) единица наблюдения;
б) статистическая совокупность;
в) единица статистической совокупности;
г) отчетная единица.
2. Основанием группировки может быть:
а) качественный признак;
б) количественный признак;
в) как качественный, так и количественный признак.
3. Наибольшее значение признака в интервале называется:
а) нижней границей;
б) средней величиной;
в) верхней границей.
4. Группировка, в которой происходит разбиение однородной совокупности на группы, называется:
а) типологической группировкой;
б) структурной группировкой;
в) аналитической группировкой.
5. Выберите, какие единицы измерения имеют абсолютные величины:
а) проценты;
б) стоимостные;
в) разы;
г) не имеют единиц измерения.
6. Результат сопоставления двух статистических показателей, получаемый путем деления одного абсолютного показателя на другой и дающий цифровую меру их соотношения – это величина:
а) абсолютная;
б) относительная;
в) средняя.
7. Обобщающий показатель, характеризующий уровень варьирующего признака на единицу совокупности в определенных условиях места и времени – это величина:
а) абсолютная;
б) относительная;
в) средняя.
8. Для построения интервального ряда распределения необходимо определить:
а) число групп;
б) коэффициент вариации;
в) среднее квадратическое отклонение;
г) шаг интервала.
9. Если все уровни ряда динамики сравниваются с одним и тем же уровнем, показатели называются:
а) цепными;
б) средними;
в) базисными.
10. Абсолютный прирост определяется:
а) делением уровней ряда динамики;
б) разностью уровней ряда динамики;
в) суммированием уровней ряда динамики.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Если все уровни ряда динамики сравниваются с одним и тем же уровнем, показатели называются:
а) цепными;

б) средними;
в) базисными.
2. Что является основными источниками данных о населении:
а) отдельные группы населения, население в целом;
б) переписи населения, текущий учет естественного движения населения и его миграции, регистры и различные списки (учеты) населения;
в) население и его структура.
3. Уровень жизни населения – это….
а) степень удовлетворения потребностей людей в материальных благах, бытовых и культурных условиях, а также возможности людей в их удовлетворении;
б) показатели накопленного имущества и обеспеченности населения жильём;
в) сумма денежных и натуральных доходов населения по всем источникам поступления.
4. Основными источниками доходов населения являются:
а) личный номинальный доход;
б) сбережения и накопленное имущество;
в) заработная плата и другие выплаты за труд, доходы от индивидуальной трудовой деятельности, доходы от личного подсобного хозяйства, доходы от собственности, социальные трансферты.
5. Трудовые ресурсы – это….
а) нетрудоспособное население в трудоспособном возрасте;
б) работодатели и потенциальные работники;
в) часть населения, которая по возрастному признаку и по состоянию здоровья фактически участвует или способна участвовать в экономической деятельности.
6. Коэффициент пенсионной нагрузки
а) отношение численности трудоспособного населения трудоспособного возраста к численности всего населения;
б) отношение численности населения старше трудоспособного возраста к численности населения трудоспособного возраста в % или ‰;
в) отношение численности населения младше и старше трудоспособного возраста к общей численности населения трудоспособного возраста в % или ‰.
7. Виды себестоимости:
а) индивидуальная, производственная, средняя, полная, общая;
б) экономическая, индексная;
в) плановая, сверхплановая, прогнозная.
8. В составе основных фондов выделяют основные фонды:
а) трудовые;
б) материальные и нематериальные;
г) капитала и нематериальные.
9. Источниками образования оборотного капитала выступают:
а) заемные и собственные средства;
б) уставный капитал;
в) высоколиквидные средства.
10. Показателем наличия основных производственных фондов является:
а) средняя годовая стоимость основных фондов;
б) коэффициент поступления;
в) коэффициент годности;
г) износ.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа 1;
Контрольная работа 2;
Тестовые задания для экзамена;
Тестовые задания для зачета.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Елисеева, Ирина Ильинична, Боченина, Марина Владимировна, Капралова, Елена Борисовна, Капралова, Алла Викторовна, Потахова, Людмила Михайловна, Михайлов, Борис Алексеевич, Бороздина, Ольга Юрьевна, Парик, Илона Юловна, Флуд, Наталья Александровна, Долотовская, Ольга Владимировна, Курышева, Светлана Владимировна, Силаева, Светлана Анатольевна, Нерадовская, Юлия Владимировна, Лаптев, Виктор Иванович	Статистика: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2021
Л1.2	Дудин, Михаил Николаевич, Лясников, Николай Васильевич, Лезина, Марина Леонидовна	Статистика: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Дудин, Михаил Николаевич, Лясников, Николай Васильевич, Лезина, Марина Леонидовна	Социально-экономическая статистика: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019
Л2.2	Елисеева, Ирина Ильинична, Боченина, Марина Владимировна, Капралова, Елена Борисовна, Курышева, Светлана Владимировна, Нерадовская, Юлия Владимировна, Флуд, Наталья Александровна, Науменко, Надежда Владимировна, Щирина, Анастасия Николаевна, Парик, Илона Юловна	Статистика. Практикум: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2019
Л2.3	Елисеева, Ирина Ильинична, Боченина, Марина Владимировна, Бурова, Наталия Викторовна, Михайлов, Борис Алексеевич	Статистика: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019

6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Уфимцева, Евгения Васильевна, Данилова, Мария Николаевна, Подопригора, Юлия Валериевна	Статистика: методические указания к самостоятельной работе	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2019
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»		
Э2	Федеральная служба государственной статистики		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Google Chrome		
6.3.1.2	Foxit Reader		
6.3.1.3	Mozilla Firefox		
6.3.1.4	LibreOffice		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	Электронно-образовательные системы: ZNANIUM.COM, Юрайт, e-LIBRARY.RU, Консультант студента, ЛАНЬ, НЭБ, BOOK.ru		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
215/11	Лекционная аудитория	Столы Стулья Доска Монитор		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	
402/10	Серверная	Столы Стулья Доска Камера		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
215/1	Читальный зал	Столы Стулья Монитор Проектор Экран для проектора Принтер Роутер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
325/1	Читальный зал	Столы Стулья Доска Проектор Монитор Экран для проектора		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура экзамена
Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в тестовой форме.
Шкала оценивания
«Отлично» 95-100% объема тестовых заданий
«Хорошо» 75-94% объема тестовых заданий
«Удовлетворительно» 50-74% объема тестовых заданий
«Неудовлетворительно» менее 50% объема тестовых заданий

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

Процедура зачета
Формой промежуточной аттестации является зачет, который проводится в тестовой форме

Шкала оценивания
Зачтено 50-100% объема тестовых заданий
Не зачтено менее 50% объема тестовых заданий

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.

Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ. Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению. Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме.

Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Экономическая теория

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**10 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	360	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	168	
самостоятельная работа	165	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**2 (1.2)**		**3 (2.1)**		Итого	
Недель	18 1/6		17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	40	40	72	72
Практические	48	48	48	48	96	96
Контактная работа в период аттестации			0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	80	80	88	88	168	168
Контактная работа	80	80	88,35	88,35	168,35	168,35
Сам. работа	64	64	101	101	165	165
Часы на контроль			26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	144	144	216	216	360	360

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Устинова Мария Владимировна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью изучения дисциплины является формирование у студентов способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, умение анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Маркетинг
2.1.2	Математический анализ
2.1.3	Введение в специальность
2.1.4	Экономическая история
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Экономика предприятия
2.2.2	Экономика строительства
2.2.3	Основы финансовой грамотности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1.1: Применяет знания микроэкономической теории на промежуточном уровне

Знать:

Знает основы микроэкономики: теорию поведения потребителя (выбора потребителя); теорию поведения производителя (выбора производителя); теорию поведения фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции (монополии, монополистической конкуренции и олигополии) на товарных рынках и рынках ресурсов (факторов производства); модели стратегического поведения фирм в условиях олигополии;
концепцию экономического равновесия; причины несостоятельности рынка (монопольная власть, внешние эффекты, общественные блага, асимметрия информации); теоретические аспекты налогообложения

Уметь:

Умеет содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня и макроуровня;

Владеть:

-

ОПК-1.2: Применяет знания макроэкономической теории на промежуточном уровне

Знать:

-

Уметь:

-

Владеть:

Владеет знаниями как использовать законы экономической теории на практике

ОПК-1.3: Применяет математический аппарат для решения типовых экономических задач

Знать:

знает математический аппарат и использует его в решении задач

Уметь:

-

Владеть:

-

УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

Знать:

Знает основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные)

Уметь:

-

Владеть:

владеет базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития, целями и формами участия государства в экономике

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знает основные понятия заложенные в курсе экономической теории
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Умеет решать поставленные экономические задачи, с применением теоретических и практических навыков полученных на курсе
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Владеет понятиями общественных благ и в чем заключается роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает и использует в практической деятельности инструменты влияния государственного регулирования на экономическую динамику

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общетеоретические вопросы экономики, рынки						
1.1	Введение, микроэкономика, основы теории. Экономика хозяйств.Капитал, его оборот и кругооборот. Земля как экономическая категория Экономические системы. Рынок как тип хозяйствования /Лек/	2	16	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.2	Введение, микроэкономика, основы теории. Экономика хозяйств.Капитал, его оборот и кругооборот. Земля как экономическая категория Экономические системы. Рынок как тип хозяйствования /Пр/	2	24	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.3	Введение, микроэкономика, основы теории. Экономика хозяйств.Капитал, его оборот и кругооборот. Земля как экономическая категория Экономические системы. Рынок как тип хозяйствования /Ср/	2	30	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.4	Эластичность спроса и предложения. Теория рационального потребительского выбора Теория фирмы. Формы рынка и конкуренция Рынки факторов производства. Внешние эффекты и теорема Коуза /Лек/	2	16	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.5	Эластичность спроса и предложения. Теория рационального потребительского выбора Теория фирмы. Формы рынка и конкуренция Рынки факторов производства. Внешние эффекты и теорема Коуза /Пр/	2	24	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.6	Эластичность спроса и предложения. Теория рационального потребительского выбора Теория фирмы. Формы рынка и конкуренция Рынки факторов производства. Внешние эффекты и теорема Коуза /Ср/	2	34	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА КАК ЦЕЛОЕ						

2.1	Особенности макроэкономического анализа, Основные макроэкономические показатели, Рынок товаров и услуг, Денежно–кредитная система и монетарная политика, Инфляционные процессы в экономической системе, Рынок труда /Лек/	3	20	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
2.2	Особенности макроэкономического анализа, Основные макроэкономические показатели, Рынок товаров и услуг, Денежно–кредитная система и монетарная политика, Инфляционные процессы в экономической системе, Рынок труда /Пр/	3	24	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
2.3	Особенности макроэкономического анализа, Основные макроэкономические показатели, Рынок товаров и услуг, Денежно–кредитная система и монетарная политика, Инфляционные процессы в экономической системе, Рынок труда /Ср/	3	50	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
2.4	Бюджетно-налоговая политика государства Экономический цикл, экономический рост и социально–экономическое развитие страны Международная торговля Платежный баланс и валютный курс /Лек/	3	20	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
2.5	Бюджетно-налоговая политика государства Экономический цикл, экономический рост и социально–экономическое развитие страны Международная торговля Платежный баланс и валютный курс /Пр/	3	24	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
2.6	Бюджетно-налоговая политика государства Экономический цикл, экономический рост и социально–экономическое развитие страны Международная торговля Платежный баланс и валютный курс /Ср/	3	51	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
2.7	Бюджетно-налоговая политика государства Экономический цикл, экономический рост и социально–экономическое развитие страны Международная торговля Платежный баланс и валютный курс /Катт/	3	0,35	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЗАЧЕТА

1. Предмет экономической теории.
2. Задачи экономической теории.
3. Экономические блага и их классификации,
4. Факторы производства.
5. Граница производственных возможностей.
6. Альтернативные издержки.
7. Экономические агенты (рыночные и нерыночные).
8. Собственность и хозяйствование.

9. Экономические риски и неопределенность. 10. История экономических учений. 11. Формирование и эволюция современной экономической мысли: маржиналистская революция, австрийская школа, неоклассическое направление, кейнсианство, монетаризм, институционализм.
5.2. Темы письменных работ
5.3. Фонд оценочных средств
ФОС представлен в Приложении
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы к зачету Тесты Вопросы к экзамену. Тесты (Контрольная работа в форме теста) Задачи к экзамену.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Руднев, Виктор Дмитриевич	Политическая экономия (экономическая теория): Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020
Л1.2	Викулина, Татьяна Дмитриевна	Экономическая теория: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Щербаков, Виктор Николаевич	Экономическая теория: Учебно-методическая литература	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019
Л2.2	Журавлева, Галина Петровна	Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019
Л2.3	Гродский, Владимир Сергеевич	Макроэкономическая теория: История и нерешенные проблемы; Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Камышников, Владимир Андреевич	Сборник задач по экономической теории: методические указания к практическим занятиям	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2013
Л3.2	Голиков, А. Н., Киселева, Е. А., Стрелец, И. А., Чепурин, М. Н.	Сборник задач по экономической теории: микроэкономика и макроэкономика	Киров: Кировская областная типография, 1994
Л3.3	Черняк, Виктор Захарович	Сборник задач по экономике: учебник	М.: Экзамен, 2008

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека e-LIBRARY

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.3	Microsoft Office стандартный 2013

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид

402/10	Серверная	Столы Стулья Доска Камера		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1 Процедура экзамена.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических
а и одно практическое задание. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

Шкала оценивания

«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу, излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.

«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

6.2 Процедура зачета.

Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено.

Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке

7 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.

Методические рекомендации к практическим занятиям.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ. Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению. Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме.

Подготовка к контрольным мероприятиям.

Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных

ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Правоведение

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Геоинформатика и кадастр**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 64
самостоятельная работа 80

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64	64	64	64
Сам. работа	80	80	80	80
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, Алексеева Т.А. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20212026 уч.г.
Зав. кафедрой МОКШИН Дмитрий Ильич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой МОКШИН Дмитрий Ильич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой МОКШИН Дмитрий Ильич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой МОКШИН Дмитрий Ильич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой МОКШИН Дмитрий Ильич

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Освоение студентами основных положений теории государства и права, получение представления о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права, формирование навыков практического применения норм права, в том числе с использованием современных цифровых технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Введение в специальность
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Государственное и муниципальное управление
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-11.1: Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества
Знать:
Имеет представление о действующих правовых нормах по борьбе с коррупцией, способах профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
Уметь:
-
Владеть:
-

УК-11.2: Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Знать:
-
Уметь:
Демонстрирует умения определять выбор способа решения конфликтных ситуаций в процессе личностного формирования отношения к коррупционному поведению
Владеть:
-

УК-10.3: Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
Знать:
-
Уметь:
Умеет использовать финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
Владеть:
-

УК-2.1: Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
Знать:
Знает базовые принципы постановки задач и выработки решений
Уметь:
-
Владеть:
-

УК-2.2: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать:
-

Уметь:
-
Владеть:
Демонстрирует навыки выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Имеет представление о действующих правовых нормах по борьбе с коррупцией, способах профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Демонстрирует умения определять выбор способа решения конфликтных ситуаций в процессе личностного формирования отношения к коррупционному поведению
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Демонстрирует навыки выбора правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Правоведение						
1.1	Основы теории государства и права. Понятие и признаки государства. Основные теории происхождения государства. Типы и форма государства. Функции и механизм (аппарат) государства. Гражданское общество и правовое государство. Понятие, сущность, признаки и функции права. Правовые нормы в системе социальных норм. Источники права. Система российского права. Правовые отношения: понятие, структура. Правонарушение и юридическая ответственность. /Лек/	3	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.2	Основы теории государства и права. Понятие и признаки государства. Основные теории происхождения государства. Типы и форма государства. Функции и механизм (аппарат) государства. Гражданское общество и правовое государство. Понятие, сущность, признаки и функции права. Правовые нормы в системе социальных норм. Источники права. Система российского права. Правовые отношения: понятие, структура. Правонарушение и юридическая ответственность. /Пр/	3	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.3	Основы теории государства и права. Понятие и признаки государства. Основные теории происхождения государства. Типы и форма государства. Функции и механизм (аппарат) государства. Гражданское общество и правовое государство. Понятие, сущность, признаки и функции права. Правовые нормы в системе социальных норм. Источники права. Система российского права. Правовые отношения: понятие, структура. Правонарушение и юридическая ответственность. /Ср/	3	8	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.4	Основы конституционного права. Понятие конституционного права Российской Федерации и его место в системе права РФ. Конституция как основной закон РФ. Признаки Конституции РФ. Основы конституционно строя РФ. Конституционные права, свободы и обязанности граждан РФ. Федеративное устройство России. Система органов государственной власти РФ. Конституционные основы местного самоуправления в РФ. /Лек/	3	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.5	Основы конституционного права. Понятие конституционного права Российской Федерации и его место в системе права РФ. Конституция как основной закон РФ. Признаки Конституции РФ. Основы конституционно строя РФ. Конституционные права, свободы и обязанности граждан РФ. Федеративное устройство России. Система органов государственной власти РФ. Конституционные основы местного самоуправления в РФ. /Пр/	3	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.6	Основы конституционного права. Понятие конституционного права Российской Федерации и его место в системе права РФ. Конституция как основной закон РФ. Признаки Конституции РФ. Основы конституционно строя РФ. Конституционные права, свободы и обязанности граждан РФ. Федеративное устройство России. Система органов государственной власти РФ. Конституционные основы местного самоуправления в РФ. /Ср/	3	8	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.7	Основы гражданского права. Понятие, предмет, метод, источники гражданского права. Граждане (физические лица) и юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Сделки: понятие, виды и формы сделок. Договоры и односторонние сделки: общая характеристика. Недействительность сделок. Основания и последствия признания сделок недействительными. Исковая давность: понятие, срок исковой давности. Право собственности: понятие, содержание и формы права собственности. Приобретение и прекращение права собственности. Общее учение об обязательствах. /Лек/	3	6	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.8	Основы гражданского права. Понятие, предмет, метод, источники гражданского права. Граждане (физические лица) и юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Сделки: понятие, виды и формы сделок. Договоры и односторонние сделки: общая характеристика. Недействительность сделок. Основания и последствия признания сделок недействительными. Исковая давность: понятие, срок исковой давности. Право собственности: понятие, содержание и формы права собственности. Приобретение и прекращение права собственности. Общее учение об обязательствах. /Пр/	3	6	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.9	Основы гражданского права. Понятие, предмет, метод, источники гражданского права. Граждане (физические лица) и юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Сделки: понятие, виды и формы сделок. Договоры и односторонние сделки: общая характеристика. Недействительность сделок. Основания и последствия признания сделок недействительными. Исковая давность: понятие, срок исковой давности. Право собственности: понятие, содержание и формы права собственности. Приобретение и прекращение права собственности. Общее учение об обязательствах. /Ср/	3	8	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.10	Защита частной жизни. Персональные данные и их использование. Проблема вторжения в личное пространство при использовании цифровых технологий. Конституционные принципы защиты частной жизни, личной и семейной тайны, тайны переписки и иных сообщений. Понятие персональных данных. Правовое регулирование обработки, хранения и использования персональных данных с применением электронных технологий. Обеспечение конфиденциальности персональных данных. Биометрические персональные данные. Проблемы использования изображений граждан. Использование персональных данных в рамках трудовых отношений. Защита от незаконного сбора и использования информации о частной жизни граждан, в том числе скрытого аудио- и видеонаблюдения, фиксации перемещения и контактов, совершения сделок. Проблема сбора и использования «больших данных». Особенности защиты прав и законных интересов при распространении недостоверной информации, сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию. /Лек/	3	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.11	Защита частной жизни. Персональные данные и их использование. Проблема вторжения в личное пространство при использовании цифровых технологий. Конституционные принципы защиты частной жизни, личной и семейной тайны, тайны переписки и иных сообщений. Понятие персональных данных. Правовое регулирование обработки, хранения и использования персональных данных с применением электронных технологий. Обеспечение конфиденциальности персональных данных. Биометрические персональные данные. Проблемы использования изображений граждан. Использование персональных данных в рамках трудовых отношений. Защита от незаконного сбора и использования информации о частной жизни граждан, в том числе скрытого аудио- и видеонаблюдения, фиксации перемещения и контактов, совершения сделок. Проблема сбора и использования «больших данных». Особенности защиты прав и законных интересов при распространении недостоверной информации, сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию. /Пр/	3	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.12	Защита частной жизни. Персональные данные и их использование. Проблема вторжения в личное пространство при использовании цифровых технологий. Конституционные принципы защиты частной жизни, личной и семейной тайны, тайны переписки и иных сообщений. Понятие персональных данных. Правовое регулирование обработки, хранения и использования персональных данных с применением электронных технологий. Обеспечение конфиденциальности персональных данных. Биометрические персональные данные. Проблемы использования изображений граждан. Использование персональных данных в рамках трудовых отношений. Защита от незаконного сбора и использования информации о частной жизни граждан, в том числе скрытого аудио- и видеонаблюдения, фиксации перемещения и контактов, совершения сделок. Проблема сбора и использования «больших данных». Особенности защиты прав и законных интересов при распространении недостоверной информации, сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию. /Ср/	3	8	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.13	Правовое регулирование электронных документов и электронной коммерции. Понятия электронного документа и электронной подписи. Принципы использования электронной подписи. Виды электронной подписи. Использование электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг. Электронная бухгалтерия и электронный документооборот. Заключение договоров в Интернет. Использование электронных документов, электронных аудио- и видео-записей в качестве доказательств в суде. «Электронное правосудие». /Лек/	3	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.14	Правовое регулирование электронных документов и электронной коммерции. Понятия электронного документа и электронной подписи. Принципы использования электронной подписи. Виды электронной подписи. Использование электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг. Электронная бухгалтерия и электронный документооборот. Заключение договоров в Интернет. Использование электронных документов, электронных аудио- и видео-записей в качестве доказательств в суде. «Электронное правосудие». /Пр/	3	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.15	Правовое регулирование электронных документов и электронной коммерции. Понятия электронного документа и электронной подписи. Принципы использования электронной подписи. Виды электронной подписи. Использование электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг. Электронная бухгалтерия и электронный документооборот. Заключение договоров в Интернет. Использование электронных документов, электронных аудио- и видео-записей в качестве доказательств в суде. «Электронное правосудие». /Ср/	3	10	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.16	Основы семейного права. Основные начала семейного законодательства. Понятие брака. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Недействительность брака. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. /Лек/	3	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.17	Основы семейного права. Основные начала семейного законодательства. Понятие брака. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Недействительность брака. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. /Пр/	3	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.18	Основы семейного права. Основные начала семейного законодательства. Понятие брака. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Недействительность брака. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. /Ср/	3	10	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.19	Основы трудового права. Понятие и принципы трудового права. Функции трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Понятие и значение трудового договора. Содержание, условия и форма трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Понятие и признаки заработной платы. Дисциплина труда, внутренний трудовой распорядок. Ответственность за нарушение трудового законодательства. /Лек/	3	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.20	Основы трудового права. Понятие и принципы трудового права. Функции трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Понятие и значение трудового договора. Содержание, условия и форма трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Понятие и признаки заработной платы. Дисциплина труда, внутренний трудовой распорядок. Ответственность за нарушение трудового законодательства. /Пр/	3	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.21	Основы трудового права. Понятие и принципы трудового права. Функции трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Понятие и значение трудового договора. Содержание, условия и форма трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Понятие и признаки заработной платы. Дисциплина труда, внутренний трудовой распорядок. Ответственность за нарушение трудового законодательства. /Ср/	3	10	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.22	Основы уголовного права. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права. Понятие и характеристика уголовного закона. Уголовная ответственность и преступление. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность. Понятие, цели и виды уголовного наказания. Общие начала назначения уголовного наказания. Иные меры уголовно-правового характера. /Лек/	3	2	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.23	Основы уголовного права. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права. Понятие и характеристика уголовного закона. Уголовная ответственность и преступление. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность. Понятие, цели и виды уголовного наказания. Общие начала назначения уголовного наказания. Иные меры уголовно-правового характера. /Пр/	3	2	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.24	Основы уголовного права. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права. Понятие и характеристика уголовного закона. Уголовная ответственность и преступление. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность. Понятие, цели и виды уголовного наказания. Общие начала назначения уголовного наказания. Иные меры уголовно-правового характера. /Ср/	3	10	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Зачет						
2.1	Подготовка к зачету /Ср/	3	8	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие и признаки государства.
2. Функции государства.
3. Механизм государства.
4. Типы и форма государства.
5. Понятие, сущность и принципы правового государства.
6. Понятие и признаки права.
7. Норма права: понятие, структура.
8. Источники права: понятие, виды.
9. Система права.
10. Правонарушение: понятие и признаки. Виды правонарушений.
11. Юридическая ответственность: основания возникновения, признаки. Виды юридической ответственности.
12. Конституционный статус Президента РФ.
13. Федеральное собрание РФ: структура, порядок формирования, полномочия.
14. Правительство РФ: порядок формирования, состав, основные направления деятельности.
15. Конституционные принципы осуществления правосудия РФ.
16. Конституционный статус гражданина РФ.
17. Понятие гражданского права, предмет, метод.
18. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений: правоспособность и дееспособность граждан.
19. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.
20. Сделки: понятие, признаки, виды, формы сделок.
21. Недействительность сделок.
22. Исковая давность в гражданском праве.
23. Право собственности: понятие, содержание и формы права собственности. Приобретение и прекращение права собственности.
24. Конституционные принципы защиты частной жизни, личной и семейной тайны, тайны переписки и иных сообщений.
25. Понятие персональных данных.
26. Правовое регулирование обработки, хранения и использования персональных данных с применением электронных технологий.
27. Использование персональных данных в рамках трудовых отношений.
28. Защита от незаконного сбора и использования информации о частной жизни граждан, в том числе скрытого аудио- и видеонаблюдения, фиксации перемещения и контактов, совершения сделок.
29. Правовое регулирование электронных документов и электронной коммерции.
30. Понятия электронного документа и электронной подписи.
31. Принципы использования электронной подписи. Виды электронной подписи.
32. Заключение договоров в Интернет.
33. Понятие брака; порядок и условий заключения брака; порядок расторжения брака.
34. Личные права и обязанности супругов.
35. Законный и договорный режимы имущества супругов.
36. Права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей.
37. Алиментные обязательства родителей и детей.
38. Трудовой договор.
39. Время работы и время отдыха.
40. Понятие и признаки заработной платы.
41. Дисциплина труда.

42.	Понятие уголовного права, его предмет и метод.
43.	Понятие и признаки преступления.
44.	Состав преступления.
45.	Понятие и цели уголовного наказания.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

ФОС в полном объеме представлен в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для опроса
Практические задания
Вопросы к зачету

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Волков, Александр Михайлович, Лютягина, Елена Александровна	Правоведение: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Некрасов, Сергей Иванович, Букина, Марина Викторовна, Воробьев, Евгений Геннадьевич, Гладких, Виктор Иванович, Головина, Юлия Павловна, Гранатович, Александр Вячеславович, Зайцева-Савкович, Екатерина Витальевна, Зарубин, Владимир Анатольевич, Звонников, Виктор Иванович, Киселев, Сергей Георгиевич, Кнороз, Андрей Иванович, Матвеев, Игорь Валентинович, Михайлов, Виктор Александрович, Михеенко, Сергей Васильевич, Опокин, Алексей Борисович, Питрюк, Анастасия Валерьевна, Попов, Владимир Владимирович, Савинова, Людмила Петровна, Сафонов, Владимир Евгеньевич, Скворцова, Адэля Фаргатовна, Таболин, Владимир Викторович, Чувашов, Владимир Ильич	Правоведение: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Авдийский, Владимир Иванович, Букалерова, Людмила Александровна, Горбунов, Михаил Александрович, Ерофеева, Диана Валерьевна, Лебедева, Наталья Николаевна, Меркушова, Олеся Валерьевна, Остроушко, Александр Владимирович, Федорченко, Алексей Александрович, Шагиев, Булат Василович, Шагиева, Розалина Васильевна	Правоведение: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Анисимов, Алексей Павлович, Рыженков, Анатолий Яковлевич, Осетрова, Анна Юрьевна, Попова, Ольга Владимировна	Правоведение: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Братко, Татьяна Дмитриевна	Правоведение. Практикум: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кошелева, Т. Н., Королева, Е. А.	Правоведение: методические указания по изучению дисциплины и проведению практических занятий	Санкт-Петербург: СПбГУ ГА, 2022
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Гусев А.Ю. - Судебная практика о применении законодательства, регулирующего вопросы защиты персональных данных. Учебно-практическое пособие - Проспект - 2019		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Kaspersky Internet Security		
6.3.1.2	Google Chrome		
6.3.1.3	Microsoft Office стандартный 2013		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.consultant.ru/		
6.3.2.2	http://www.garant.ru/		
6.3.2.3	http://znanium.com		
6.3.2.4	http://elibrary.ru		
6.3.2.5	https://www.biblio-online.ru/		
6.3.2.6	http://ebs.prospekt/.org		
6.3.2.7	https://urait.ru/		
6.3.2.8	http://pravo.eup.ru/		
6.3.2.9	https://my.arbitr.ru/#index		
6.3.2.10	https://sudrf.ru/		
6.3.2.11	http://sudrf.kodeks.ru/rospravo		
6.3.2.12	https://sudact.ru		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
215/11	Лекционная аудитория	Столы Стулья Доска Монитор		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	
203-205/11	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	
209/11	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security GIMP 2.6.12-2 Google Chrome Inkscape LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 CREDO III Autodesk AutoCAD 2019 Scribus PHOTOMOD Lite ArcGIS Desktop 10 IndorCAD 9 QGIS ТРАНСКОР ТРАНСФОРМ ObjectLand IndorGIS SAGA GIS 7.4.0 Полигон ПРО	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета.
Формой промежуточной аттестации для очной и заочной формы обучения является зачет, который проводится в устной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 30 минут. Оценка знаний производится по 2-х балльной шкале. К зачету допускаются студенты, успешно решившие практические задания по дисциплине (70% и выше).

Шкала оценивания
Зачтено Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений; студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.
Не зачтено Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, при этом не владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и не способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие изученный материал, а также сравнивать то, что услышано на лекции, с прочитанным материалом и усвоенным ранее, укладывать новую информацию в собственную, уже имеющуюся, систему знаний.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над учебной и научной литературой.
Для успешного освоения дисциплины и сдачи зачета необходимы активная демонстрация студентом своих знаний на практических занятиях, своевременное и правильное выполнение тестовых заданий, практических заданий, а также верные

ответы на контрольные вопросы по дисциплине.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Деловые коммуникации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	69	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,35	48,35	48,35	48,35
Сам. работа	69	69	69	69
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Белозерцева О.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Сформировать у обучающихся понимание закономерностей управления социально психологическими связями в организации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Иностранный язык
2.1.2	Правоведение
2.1.3	Психология
2.1.4	Теория организации и организационное поведение
2.1.5	Ознакомительная практика
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Методы принятия управленческих решений
2.2.2	Управление персоналом
2.2.3	Социология
2.2.4	Стратегический менеджмент
2.2.5	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-6.1: Понимает принципы работы и знает современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности
Знать:
Знает принципы работы и современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности
Уметь:
-
Владеть:
практическими навыками работы с современными информационными технологиями, используемые для решения задач профессиональной деятельности

УК-9.2: Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
Знать:
-
Уметь:
Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.
Владеть:
-

УК-4.1: Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами
Знать:
Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде
Уметь:
Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
Владеть:
Стилем делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.

УК-4.2: Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках
Знать:
Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
Уметь:
Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
Владеть:

-

УК-4.3: Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
Знать:
-
Уметь:
Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи
Владеть:
-

УК-4.4: Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)
Знать:
Знает принципы работы и современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности
Уметь:
-
Владеть:
Стилем делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.

УК-3.1: Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
Знать:
Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде
Уметь:
-
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде
3.1.2	Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде
3.1.3	Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
3.1.4	Знает принципы работы и современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
3.2.2	Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи
3.2.3	Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Стилем делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1						
1.1	Тема 1 Деловые коммуникации как реальное явление, наука и учебная дисциплина /Лек/	3	1	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.1 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	

1.2	Тема 1 Деловые коммуникации как реальное явление, наука и учебная дисциплина /Пр/	3	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.6Л2.1 Э1 Э2	0	
1.3	Тема 2 Деловые коммуникации, их особенности, структура, виды и формы. /Лек/	3	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.4	Тема 2 Деловые коммуникации, их особенности, структура, виды и формы. /Пр/	3	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.7 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.5	Тема 3 Личность как субъект деловых коммуникаций /Лек/	3	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.6	Тема 3 Личность как субъект деловых коммуникаций /Пр/	3	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.7 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.7	Тема 4. Восприятие и формирование имиджа в процессе коммуникации. /Лек/	3	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.4 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.8	Тема 4. Восприятие и формирование имиджа в процессе коммуникации. /Пр/	3	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.7 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.9	Тема 5 Формы деловых коммуникаций /Лек/	3	3	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.10	Тема 5 Формы деловых коммуникаций /Пр/	3	5	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.7 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.11	Тема 6 Конфликты в деловых коммуникациях /Лек/	3	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	
1.12	Тема 6 Конфликты в деловых коммуникациях /Пр/	3	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.7 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.13	Тема 7. Вербальная коммуникация в деловом общении: устная речь /Лек/	3	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.14	Тема 7. Вербальная коммуникация в деловом общении: устная речь /Пр/	3	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.7 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	

1.15	Тема 8 Вербальная коммуникация в деловом общении: документационное обеспечение деловых /Лек/	3	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.16	Тема 8 Вербальная коммуникация в деловом общении: документационное обеспечение деловых /Пр/	3	5	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.7 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.17	Контактная работа в период промежуточной аттестации /Катт/	3	0,35	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л2.1 Э1 Э2	0	
1.18	Тема 1 Деловые коммуникации как реальное явление, наука и учебная дисциплина /Ср/	3	7	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.19	Тема 2 Деловые коммуникации, их особенности, структура, виды и формы /Ср/	3	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.20	Тема 3 Личность как субъект деловых коммуникаций /Ср/	3	9	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.21	Тема 4. Восприятие и формирование имиджа в процессе коммуникации /Ср/	3	9	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.22	Тема 5 Формы деловых коммуникаций /Ср/	3	9	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.23	Тема 6 Конфликты в деловых коммуникациях /Ср/	3	9	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.24	Тема 7. Вербальная коммуникация в деловом общении: устная речь /Ср/	3	9	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	
1.25	Тема 8 Вербальная коммуникация в деловом общении: документационное обеспечение деловых /Ср/	3	9	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-3.1 УК-9.2 ОПК-6.1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Выделите основные этапы становления теории коммуникации как науки.
2. Каков предмет науки о коммуникации?
3. Как соотносятся понятия «коммуникация» и «общение»? Что между ними общего, и каковы различия?
4. Каковы социальные основы деловых коммуникаций?
5. Каковы объект, предмет и задачи науки «Деловые коммуникации»?
6. Какие методы исследования применяются в науке «Деловые коммуникации»?

7. Что представляет собой коммуникативная компетентность?
8. Какую значимость имеет коммуникативная компетентность в вашей будущей профессиональной деятельности?
9. Что такое деловая коммуникация и каковы ее особенности?
10. Каковы основные виды деловых коммуникаций? Выделите и охарактеризуйте их.
11. Дайте характеристику формальным и неформальным коммуникациям.
12. Каковы формы деловых коммуникаций?
13. Какова структура любой коммуникации?
14. Дайте характеристику линейным моделям коммуникации, выделите их сильные и слабые стороны.
15. Что такое обратная связь, и какова ее функция в коммуникации?
16. Что такое барьеры коммуникации? Каковы основные коммуникативные барьеры?
17. Каким образом можно преодолеть барьеры коммуникации?
18. Дайте определение коммуникативным барьерам.
19. В какой ситуации может возникнуть логический барьер?
20. Семантический барьер характеризуется… Как его можно преодолеть?
21. Назовите основные характеристики фонетического барьера.
22. Назовите основные характеристики стилистического барьера.
23. Что такое барьеры отношений?
24. Раскройте понятие барьера отрицательных эмоций и его влияние на процесс общения.
25. К личностным барьерам отрицательных эмоций можно отнести следующие… Раскройте коротко каждый.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов
1. Объект, предмет, задачи дисциплины «Деловые коммуникации».
2. Понятия «общение», «коммуникация», «деловая коммуникация». Различие понятий коммуникация и общение.
3. История научного познания коммуникаций. Возникновение деловых коммуникаций.
4. Функции деловых коммуникаций.
5. Межличностные коммуникации.
6. Массовые коммуникации.
7. Специализированные коммуникации.
8. Коммуникативный ресурс в управлении. Роль коммуникаций в менеджменте.
9. Содержание коммуникационного процесса. Способы передачи и приёма информации.
10. Элементы коммуникационного процесса.
11. Этапы коммуникационного процесса.
12. Модели коммуникации.
13. Понятие коммуникационных барьеров. Виды коммуникационных барьеров.
14. Понятие коммуникативной компетентности личности. Структурные составляющие коммуникативной компетентности.
15. Коммуникационное понимание. Формы коммуникационного понимания. Коммуникативная культура в деловой коммуникации.
16. Слушание в деловой коммуникации.
17. Вербальные средства деловой коммуникации.
18. Невербальные средства деловой коммуникации.
19. Межкультурная деловая коммуникация.
20. Сущность деловой беседы: понятие, цель, функции.
21. Алгоритм (этапы) организации деловой беседы.
22. Эффективные приёмы начала беседы.
23. Способы передачи информации в ходе деловой беседы.
24. Основные этические и психологические правила ведения делового разговора. Технические особенности при проведении деловых бесед. Запрещённые приёмы во время деловой беседы.

5.3. Фонд оценочных средств

ФОС в полном объеме представлен в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для опроса
Вопросы для экзамена

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кривокора, Евгения Ивановна	Деловые коммуникации: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
Л1.2	Богданова, Ю. З.	Практикум для самостоятельной работы по курсу Деловые коммуникации. Часть 2	Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2020

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Лисс, Элина Михайловна, Ковальчук, Аделаида Сергеевна	Деловые коммуникации: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2021
Л1.4	Приходько, Ольга Владимировна, Самойлов, Иван Леонидович, Шубкина, Ольга Юрьевна	Деловые коммуникации: Учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2020
Л1.5	Приходько, О. В., Самойлов, И. Л., Шубкина, О. Ю.	Деловые коммуникации: учеб. пособие	Красноярск: СФУ, 2020
Л1.6	Косова, Юлия Александровна, Сергеева, Надежда Владимировна	Деловые коммуникации: технологии общения: сборник практических заданий: Учебное пособие	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021
Л1.7	Богданова, Ю. З.	Практикум для самостоятельной работы по курсу Деловые коммуникации. Часть 1	Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Трудовой кодекс Российской Федерации (новый): Нормативные документы	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2009

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная справочная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/
Э2	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.garant.ru/

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	«Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/
6.3.2.2	«Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
201/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
207/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура экзамена.
Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.
Шкала оценивания
«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.
«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу, излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.
«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний,

недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен/зачет в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Маркетинг

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	69	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,35	48,35	48,35	48,35
Сам. работа	69	69	69	69
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.т.н., доцент, Дебелова Наталья Николаевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Изучение теоретических основ маркетинга. Получение практических навыков исследования маркетинговой деятельности предприятия, анализа портфеля услуг предприятия, составление маркетинговой концепции, маркетинговой политики и программы. Формирование у будущих специалистов знаний о ведение маркетинговой деятельности и практических навыков по ее организации на предприятии

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Деловые коммуникации
2.1.2	Основы инновационной деятельности в строительстве
2.1.3	Экономика предприятия
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Деловые коммуникации
2.2.2	Основы инновационной деятельности в строительстве

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-4.1: Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации
Знать:
Студент знает как осуществлять идентификацию проблемы и описать ее.
Уметь:
Студент способен осуществлять идентификацию проблемы и описать ее.
Владеть:
Студент демонстрирует умения и знания и способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

УК-1.1: Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
Знать:
Студент способен осуществлять поиск необходимой информации ,опираясь на результаты анализа поставленной задачи .
Уметь:
Студент умеет осуществлять поиск необходимой информации ,опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
Владеть:
Студент демонстрирует умения и знания и способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации ,применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.2: Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации
Знать:
Студент знает как разработать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации
Уметь:
Студент умеет и способен разработать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
Владеть:
Студент демонстрирует умения и знания и способен разработать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.

УК-1.3: Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
Знать:
Студент знает как выбрать оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.
Уметь:
Студент умеет выбирать оптимальный вариант решения задачи.
Владеть:
Студент демонстрирует умения и знания и способен выбирать оптимальный вариант решения задачи , аргументируя свой выбор.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Студент сможет проанализировать маркетинговую стратегию предприятия, провести исследования внутренней и внешней среды предприятия, выделить сегменты рынка, провести анализ рыночных возможностей компании, а также определить мотивацию потребителей и конкурентов
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Студент способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно- управленческие решения поставленных задач.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Студент демонстрирует умения и знания и способен определять группы показателей для сбора статистической и аналитической информации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Введение в маркетинг						
1.1	Понятие, категории и инструменты маркетинга. Роль маркетинга в рыночной экономике /Лек/	3	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Цель маркетинга, его роль в бизнесе. Функции маркетинга и принципы его организации. Процесс управления маркетингом /Пр/	3	8	УК-1.1 УК-1.3 ОПК-4.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Маркетинговая среда предприятия и маркетинговые исследования рынка						
2.1	Характеристики внутренней и внешней маркетинговой среды предприятия. Факторы внутренней и внешней сред и их влияние на деятельность предприятия. Анализ маркетинговой среды предприятия /Лек/	3	4	УК-1.2 УК-1.3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Этапы маркетингового исследования. Источники информации для маркетинговых исследований. Методические приемы исследования рынка /Пр/	3	8	УК-1.1 УК-1.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Анализ и сегментация рынка						
3.1	Анализ потребительских рынков. Процесс принятия потребителем решения о покупке. Анализ рынков предприятия /Лек/	3	4	УК-1.1 ОПК-4.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Основные понятия и подходы к сегментированию. Основные признаки сегментации. Критерии выбора целевого сегмента рынка /Пр/	3	8	УК-1.3 ОПК-4.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Раздел 4. Позиционирование продукции на рынке. Продукция в системе маркетинга						
4.1	Факторы, определяющие позицию продукции на рынке. Логический процесс рыночного позиционирования. Емкость рынка. Разработка стратегии позиционирования: матрица БКГ /Лек/	3	4	УК-1.2 УК-1.3 ОПК-4.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

4.2	Особенности продукции как товара Стимулирование покупательского спроса Инновационная политика фирмы /Пр/	3	8	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Контрольная работа в период аттестации						
5.1	Выбор стратегии /Катт/	3	0,35	УК-1.3 ОПК-4.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 6. Самостоятельная работа						
6.1	Маркетинговое исследование рынка сбыта /Ср/	3	69	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-4.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ФОС в полном объеме приведен в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Тюрин, Дмитрий Валерьевич	Маркетинговые исследования: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Тюрин, Дмитрий Валерьевич	Маркетинговые исследования: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Коротков, Анатолий Владимирович	Маркетинговые исследования: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Коротков, Анатолий Владимирович	Маркетинговые исследования: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Романова, Ю. В.	Исследование и формирование комплекса маркетинговых коммуникаций для организаций дополнительного профессионального образования	Кемерово: КемГУ, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научно-техническая библиотека ТГАСУ Электронный каталог [Электронный ресурс
Э2	Основы маркетинга [Электронный ресурс].

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	Google Chrome
6.3.1.3	LibreOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
408/8	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Камера		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 7	
401/8	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 7	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура экзамена.
Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

Шкала оценивания
«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.
«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.
«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен/зачет в установленном порядке.
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Работа над курсом «Маркетинг» складывается из следующих элементов: посещения лекций, практических занятий, самостоятельного изучения материала по учебникам, учебным пособиям и др. источникам информации, сдачи экзамена.
Методические рекомендации по работе над конспектом лекций вовремя и после проведения лекции. В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Подготовка к контрольным мероприятиям. Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа. Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере. В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Эконометрика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	252	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	64	
самостоятельная работа	161	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4 (2.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64,35	64,35	64,35	64,35
Сам. работа	161	161	161	161
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):

доцент, д.э.н., профессор, Филюшина Кристина Эдуардовна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20042029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины «Эконометрика» является усвоение студентами теоретических знаний и приобретение элементарных практических навыков по формулированию экономико-математических моделей, их анализу и использованию для принятия решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Статистика
2.1.2	Математический анализ
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Информационные технологии в экономике
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-3.2: Анализирует и содержательно объясняет текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике
Знать:
знать теоретические основы и методы исследования для решения социальных и профессиональных задач
Уметь:
анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере
Владеть:
-

УК-6.1: Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы
Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
-

ОПК-2.2: Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы
Знать:
описать базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики
Уметь:
использовать современное программное обеспечение для решения социальных и профессиональных задач
Владеть:
владеть методикой и методологией проведения научных исследований для решения социальных и профессиональных задач

УК-2.1: Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
обладать навыками самостоятельной исследовательской работы

УК-2.2: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать:
-
Уметь:

применять современный математический инструментарий для решения социальных и профессиональных задач
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- знать теоретические основы и методы исследования для решения социальных и профессиональных задач;
3.1.2	- описать базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- применять современный математический инструментарий для решения социальных и профессиональных задач;
3.2.2	- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;
3.2.3	- использовать современное программное обеспечение для решения социальных и профессиональных задач.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- обладать навыками самостоятельной исследовательской работы;
3.3.2	- владеть методикой и методологией проведения научных исследований для решения социальных и профессиональных задач.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Тема 1. Введение в дисциплину «Эконометрика»						
1.1	Понятие экономико-математической модели. Типичные задачи, решаемые при изучении дисциплины «Эконометрика». /Лек/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.2	Этапы экономико-математического моделирования. Классификация экономико-математических методов и моделей. /Пр/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	23	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 2. Тема 2. Модели линейного программирования						
2.1	Формы записи задачи линейного программирования и их интерпретация. Геометрическая интерпретация задачи линейного программирования. Симплексный метод. Программное обеспечение линейного программирования и работа с ним. /Лек/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.2	Формулировка двойственной задачи линейного программирования, её экономическая интерпретация. Теоремы двойственности и их экономическое значение. /Пр/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	16	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 3. Тема 3. Транспортная задача и ее модификация						

3.1	Формулировка и варианты постановки транспортной задачи. Решение транспортной задачи методом потенциалов. /Лек/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.2	Задача о назначениях и её использование в практике менеджмента персонала. /Пр/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	16	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 4. Тема 4. Модели целочисленного программирования						
4.1	Рекомендации по формулировке и решению задач целочисленного программирования. Задача о рюкзаке. Задача о назначении. Задача коммивояжера. /Лек/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
4.2	Методы решения задач целочисленного программирования. /Пр/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
4.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	16	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 5. Тема 5. Модели динамического программирования						
5.1	Формулировка задачи динамического программирования. /Лек/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
5.2	Алгоритм решения задач динамического программирования. /Пр/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
5.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	16	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 6. Тема 6. Модели выпуклого программирования						
6.1	Постановка задачи выпуклого программирования. /Лек/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
6.2	Метод множителей Лагранжа. /Пр/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

6.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	22	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 7. Тема 7. Модели массового обслуживания						
7.1	Предмет теории массового обслуживания. Классификация систем массового обслуживания. /Лек/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
7.2	Понятие марковского случайного процесса. Показатели функционирования систем массового обслуживания. Виды систем массового обслуживания. /Пр/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
7.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	26	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 8. Тема 8. Модели управления запасами						
8.1	Основные стратегии управления запасами. Однопродуктовая статическая модель. Однопродуктовая статическая модель с равномерным пополнением запаса. /Лек/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
8.2	Однопродуктовая статическая модель, допускающая дефицит. Общая однопродуктовая статическая модель. Многопродуктовая статическая модель с ограничениями. /Пр/	4	4	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
8.3	Подготовка к экзамену /Катт/	4	0,35	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
8.4	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	26	УК-6.1 ОПК-3.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Что такое моделирование в широком и узком смысле?
2. Что такое математическая модель?
3. Каковы особенности экономико-математического моделирования?
4. Назовите этапы экономико-математического моделирования.
5. Приведите классификацию экономико-математических моделей.
6. Назовите модели линейного программирования, опишите понятие, свойства моделей, выбор оптимального решения.
7. Что такое методика анализа чувствительности оптимального решения задач ЛП?
8. В чем заключается геометрический метод решения задач линейного программирования?
9. Опишите симплексный метод решения задач линейного программирования.
10. Назовите основное неравенство теории двойственности
и основные свойства теории двойственности.
11. Сформулируйте постановку транспортной задачи.
12. Что такое однопродуктовая транспортная модель?
13. Что называется сбалансированной транспортной моделью?
14. Поясните суть задачи о назначениях.
15. Перечислите методы решения транспортной задачи.

16. Опишите математическую модель задачи целочисленного программирования.
17. Каковы методы решения задач целочисленного программирования?
18. Раскройте суть метода отсекающих плоскостей.
19. Передайте смысл задачи о рюкзаке.
20. Какова суть задачи о назначении?
21. Назовите критерии выбора оптимальной стратегии обновления оборудования.
22. Как определяется выбор оптимального пути в транспортной сети?
23. Охарактеризуйте принцип оптимальности Р.Э. Беллмана.
24. Каковы особенности математической модели динамического программирования?
25. Раскройте суть задачи об оптимальном распределении инвестиций.
26. Что такое выпуклое программирование?
27. Раскройте понятие выпуклой функции.
28. Как формулируется постановка задачи выпуклого программирования?
29. Что такое метод множителей Лагранжа?
30. Как осуществляется приближенное решение задач ВП методом кусочно-линейной аппроксимации?
31. Приведите классификацию систем массового обслуживания.
32. Раскройте понятие марковского случайного процесса.
33. Что понимается под потоком событий?
34. Назовите показатели функционирования систем массового обслуживания.
35. Приведите предельные характеристики эффективности функционирования систем массового обслуживания.
36. Дайте определение понятию и перечислите основные виды запасов.
37. Расскажите о затратах, учитываемых при построении моделей управления запасами.
38. Перечислите основные виды моделей управления запасами.
39. Назовите факторы, определяющие вид моделей управления запасами.
40. Каковы стратегии управления запасами?

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Особенности экономико-математического моделирования.
2. Этапы экономико-математического моделирования.
3. Классификация экономико-математических моделей.
4. Модели линейного программирования: понятие, свойства моделей, выбор оптимального решения.
5. Основные допущения модели ЛП.
6. Теория двойственности.
7. Геометрический метод решения задач линейного программирования.
8. Симплексный метод решения задач линейного программирования.
9. М-метод решения задач линейного программирования.
10. Постановка транспортной задачи.
11. Нахождение первоначального базисного решения.
12. Метод потенциалов.
13. Задача производства и хранения, методы ее решения.
14. Задача о назначениях. Венгерский метод.
15. Постановка задачи целочисленного программирования.
16. Методы отсечения.
17. Метод Гомори.
18. Понятие о методе ветвей и границ.
19. Понятие выпуклой функции.
20. Постановка задачи выпуклого программирования.
21. Приближенное решение задач ВП методом кусочно-линейной аппроксимации.
22. Метод спуска.
23. Понятие о параметрическом и стохастическом программировании.
24. Постановка задачи динамического программирования.
25. Принцип оптимальности и уравнение Беллана.
26. Задача об оптимальном распределении ресурсов на n лет.
27. Задача о замене оборудования.
28. Модели сетевого планирования: понятие, выбор кратчайшего пути, определение максимального потока.
29. Модели управления проектами: построение сетевого графика, выбор критического пути.
30. Организационные основы, методология календарного планирования (детерминированный и стохастический подходы).
31. Модели управления запасами.
32. Определение оптимального размера поставки.
33. Прогнозирование в принятии управленческих решений – методы и модели прогнозирования.
34. Экономико-математические модели массового обслуживания: понятие, классификация, операционные характеристики.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

ФОС в полном объеме представлен в Приложении 1
5.4. Перечень видов оценочных средств
КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 1 КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Валентинов, Вячеслав Аркадьевич	Эконометрика: практикум	М.: Дашков и К, 2008
Л1.2	Минаев, Николай Николаевич, Ярушкина, Наталья Анатольевна, Филюшина, Кристина Эдуардовна	Математическое моделирование и исследование операций в строительстве и жилищно-коммунальном комплексе: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2014
Л1.3	Новиков, Анатолий Иванович	Эконометрика: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Уткин, В.Б.	Эконометрика: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017
Л2.2	Яковлев, Виталий Павлович	Эконометрика: Учебник для бакалавров; Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Филюшина, Кристина Эдуардовна	Эконометрика: методические указания к самостоятельной работе	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2019

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.2	PDF Architect 7
6.3.1.3	Microsoft Office Home and Student 2007
6.3.1.4	Mozilla Firefox
6.3.1.5	OpenOffice
6.3.1.6	Microsoft Office стандартный 2013

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/minec/main, свободный.
6.3.2.2	2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный.
6.3.2.3	3. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.garant.ru/, свободный

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид

209/10	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 Гранд-Смета 2018 версия 9.0.4 Microsoft Visual C++	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
302/10	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
313/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Монитор		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
204/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1. Процедура экзамена.
Формой промежуточной аттестации является экзамен. Экзамен проводится в форме собеседования по билетам. Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-хбалльной шкале.

Шкала оценивания
Отлично Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.
Хорошо Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.
Удовлетворительно Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и решать типовые практические задачи.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Осваивая дисциплину «Эконометрика» студенту необходимо приобрести навыки активной работы на лекциях, практических занятиях и организовывать самостоятельную работу. В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. По ходу лекции нужно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Важно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал, сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее. Необходимо отмечать материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т.д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Для успешного освоения дисциплины, сдачи экзамена необходимы активная демонстрация студентом своих знаний на

практических занятиях, своевременное и правильное выполнение заданий.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Методы принятия управленческих решений

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	69	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4 (2.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,35	48,35	48,35	48,35
Сам. работа	69	69	69	69
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

кандидат эк.наук, доцент, Брит Николай Васильевич _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Получение студентами знаний и навыков, позволяющих разрабатывать и реализовывать управленческие решения, оценивать их эффективность, на основе использования современных методов и технологий управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Деловые коммуникации
2.1.2	Эконометрика
2.1.3	Математический анализ
2.1.4	Экономика предприятия
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Информационные технологии в экономике
2.2.2	Планирование деятельности строительного предприятия
2.2.3	Управление в строительстве
2.2.4	Финансовый анализ
2.2.5	Преддипломная практика
2.2.6	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-4.1: Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации
Знать:
способы выявления проблем
Уметь:
Умеет осуществлять сбор и классификацию релевантной информации для описания проблемы
Владеть:
-

ОПК-4.2: Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
Знать:
Знает теоретические основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового их обоснования
Уметь:
Умеет осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска Умеет оценивать возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации
Владеть:
-

УК-1.1: Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
Знать:
Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода
Уметь:
Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода
Владеть:
-

УК-1.2: Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации
Знать:
Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи
Уметь:

Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки
Владеть:
Демонстрирует умения и навыки работы с управленческой информацией: сбора, обработки, хранения и передачи

УК-1.3: Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
Знать:
Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок
Уметь:
Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения Умеет применять теоретические знания в решении практических задач
Владеть:
-

УК-2.1: Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
Знать:
Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения
Уметь:
Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений
Владеть:
-

УК-2.2: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать:
Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими
Уметь:
Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков
Владеть:
Демонстрирует умения и навыки применения различных подходов и методов принятия решений

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений
3.1.2	Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения
3.1.3	Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности
3.1.4	Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими
3.1.5	Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода
3.1.6	Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи
3.1.7	Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок
3.1.8	Знает теоретические основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового их обоснования
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения
3.2.2	Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений
3.2.3	Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений
3.2.4	Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений
3.2.5	Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков
3.2.6	Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода
3.2.7	Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки

3.2.8	Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения
3.2.9	Умеет применять теоретические знания в решении практических задач
3.2.10	Умеет осуществлять сбор и классификацию релевантной информации для описания проблемы
3.2.11	Умеет осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска
3.2.12	Умеет оценивать возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Демонстрирует умения и навыки применения различных подходов и методов принятия решений
3.3.2	Демонстрирует умения и навыки работы с управленческой информацией: сбора, обработки, хранения и передачи

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы разработки управленческих решений						
1.1	Тема 1. Принятие решений в управленческой деятельности. Понятие, сущность и функции управленческих решений. Виды управленческих решений. Уровни и этапы принятия решений. /Лек/	4	2	УК-2.1	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15 Л1.8 Л1.10 Л1.7 Л1.6 Л1.2	0	
1.2	Тема 1. Принятие решений в управленческой деятельности. Понятие, сущность и функции управленческих решений. Виды управленческих решений. Уровни и этапы принятия решений. /Пр/	4	2	УК-2.1	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15 Л1.8 Л1.10 Л1.7 Л1.6 Л1.2	0	Опрос, доклады
1.3	Тема 1. Принятие решений в управленческой деятельности. Понятие, сущность и функции управленческих решений. Виды управленческих решений. Уровни и этапы принятия решений. /Ср/	4	5	УК-2.1	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15 Л1.8 Л1.10 Л1.7 Л1.6 Л1.2	0	
1.4	Тема 2 Основы разработки управленческих решений. Концепции и модели разработки управленческого решения. Нормативная, дескриптивная, политическая и инкрементальная модели управленческих решений. Системный и ситуационный подходы к управлению. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений. Индивидуальные решения. Коллективные решения. . /Лек/	4	2	УК-2.1 УК-1.3	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15 Л1.8 Л1.10 Л1.7 Л1.6 Л1.2	0	
1.5	Тема 2 Основы разработки управленческих решений. Концепции и модели разработки управленческого решения. Нормативная, дескриптивная, политическая и инкрементальная модели управленческих решений. Системный и ситуационный подходы к управлению. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений. Индивидуальные решения. Коллективные решения. . /Пр/	4	4	УК-2.1 УК-1.3	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15 Л1.8 Л1.10 Л1.7 Л1.6 Л1.2	0	Опрос, доклады

1.6	Тема 2 Основы разработки управленческих решений. Концепции и модели разработки управленческого решения. Нормативная, дескриптивная, политическая и инкрементальная модели управленческих решений. Системный и ситуационный подходы к управлению. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений. Индивидуальные решения. Коллективные решения. . /Ср/	4	5	УК-2.1 УК-1.3	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15 Л1.8 Л1.10 Л1.7 Л1.6 Л1.2	0	
1.7	Тема 3. Информация и принятие управленческих решений. Информационная система руководителя: источники и методы получения информации, хранение и передача информации. Первичная и вторичная информация, количественная и качественная информация. Требования к информации: релевантность, оперативность, точность и т.д. Фактор информационных ограничений при принятии решения. Специфика принятия решений в условиях разных информационных сред: определенности, риска, неопределенности. /Лек/	4	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15 Л1.8 Л1.10 Л1.7 Л1.6 Л1.2Л2.2	0	
1.8	Тема 3. Информация и принятие управленческих решений. Информационная система руководителя: источники и методы получения информации, хранение и передача информации. Первичная и вторичная информация, количественная и качественная информация. Требования к информации: релевантность, оперативность, точность и т.д. Фактор информационных ограничений при принятии решения. Специфика принятия решений в условиях разных информационных сред: определенности, риска, неопределенности. /Пр/	4	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15 Л1.8 Л1.10 Л1.7 Л1.6 Л1.2Л2.2	0	опрос, доклады, кейс №1, тест

1.9	Тема 3. Информация и принятие управленческих решений. Информационная система руководителя: источники и методы получения информации, хранение и передача информации. Первичная и вторичная информация, количественная и качественная информация. Требования к информации: релевантность, оперативность, точность и т.д. Фактор информационных ограничений при принятии решения. Специфика принятия решений в условиях разных информационных сред: определенности, риска, неопределенности. /Ср/	4	9	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15 Л1.8 Л1.10 Л1.7Л2.2	0	
	Раздел 2. Диагностика, принятие, реализация решения, оценка эффективности: методы и содержание работ						
2.1	Тема 4. Процесс принятия решения. Диагностика проблемы как этап принятия решения. Целеполагание в принятии управленческих решений. Субъекты целеполагания, модель заинтересованных сторон. Стратегические и оперативные цели организации. Генерирование альтернатив и их оценка как элементы принятия решения. Выбор альтернативы и принятие решения /Лек/	4	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-1.3 ОПК-4.1	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.4 Л1.9 Л1.2	0	
2.2	Тема 4. Процесс принятия решения. Диагностика проблемы как этап принятия решения. Целеполагание в принятии управленческих решений. Субъекты целеполагания, модель заинтересованных сторон. Стратегические и оперативные цели организации. Генерирование альтернатив и их оценка как элементы принятия решения. Выбор альтернативы и принятие решения /Пр/	4	6	УК-2.1 УК-2.2 УК-1.3 ОПК-4.1	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.4 Л1.9 Л1.2	0	опрос, доклады, контрольная №1, тест
2.3	Тема 4. Процесс принятия решения. Диагностика проблемы как этап принятия решения. Целеполагание в принятии управленческих решений. Субъекты целеполагания, модель заинтересованных сторон. Стратегические и оперативные цели организации. Генерирование альтернатив и их оценка как элементы принятия решения. Выбор альтернативы и принятие решения /Ср/	4	15	УК-2.1 УК-2.2 УК-1.3 ОПК-4.1	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.4 Л1.9 Л1.2	0	
2.4	Тема 5. Принятие решений в условиях определенности, риска и неопределенности /Лек/	4	2	УК-2.2 УК-1.3 ОПК-4.2	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.4 Л1.9 Л1.2	0	
2.5	Тема 5. Принятие решений в условиях определенности, риска и неопределенности /Пр/	4	6	УК-2.2 УК-1.3 ОПК-4.2	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.4 Л1.9 Л1.2	0	опрос, доклады, решение задач,
2.6	Тема 5. Принятие решений в условиях определенности, риска и неопределенности /Ср/	4	13	УК-2.2 УК-1.3 ОПК-4.2	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.4 Л1.9 Л1.2	0	

2.7	Тема 6. Проектный подход к реализации управленческих решений. Управление проектами как направление менеджмента. Анализ проектов и оценка эффективности инвестиций. Срок окупаемости, дисконтирование, риск. Планирование реализации проекта. /Лек/	4	2	УК-2.2 УК-1.3	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.1 Л1.12 Л1.14	0	
2.8	Тема 6. Проектный подход к реализации управленческих решений. Управление проектами как направление менеджмента. Анализ проектов и оценка эффективности инвестиций. Срок окупаемости, дисконтирование, риск. Планирование реализации проекта. /Пр/	4	6	УК-2.2 УК-1.3	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.1 Л1.12 Л1.14	0	опрос, решение задач, контрольная работа №2, тест
2.9	Тема 6. Проектный подход к реализации управленческих решений. Управление проектами как направление менеджмента. Анализ проектов и оценка эффективности инвестиций. Срок окупаемости, дисконтирование, риск. Планирование реализации проекта. /Ср/	4	10	УК-2.2 УК-1.3	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.1 Л1.12 Л1.14Л2.1	0	
2.10	Тема 7 Реализация и контроль управленческих решений, оценка их эффективности /Лек/	4	2	УК-2.2	Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15Л2.1	0	
2.11	Тема 7 Реализация и контроль управленческих решений, оценка их эффективности /Пр/	4	4	УК-2.2	Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15Л2.1	0	опрос, тест
2.12	Тема 7 Реализация и контроль управленческих решений, оценка их эффективности /Ср/	4	12	УК-2.2	Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15Л2.1	0	
2.13	Реализация и контроль управленческих решений, оценка их эффективности /Катт/	4	0,35	УК-2.2	Л1.13 Л1.11 Л1.5 Л1.3 Л1.15 Л1.4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНА

1. Понятие управленческого решения. Функции управленческого решения.
2. Субъект и объект управленческого решения.
3. Уровни принятия управленческих решений.
4. Классификация управленческих решений.
5. Процесс выработки рациональных управленческих решений, его основные этапы
6. Сущность управленческих решений
7. Условия и факторы качества управленческих решений.
8. Понятие качества управленческих решений.
9. Системный подход к принятию управленческого решения
10. Ситуационный подход к принятию управленческих решений
11. Модели процесса разработки управленческого решения. Нормативная, рациональная, политическая и инкрементальная модели
12. Методология разработки управленческого решения
13. Информация в системе принятия управленческих решений. Требования к информации
14. Информационная система руководителя. Организационные коммуникации
15. Организация процесса разработки управленческого решения. Индивидуальные и коллективные решения
16. Математические методы разработки управленческих решений.
17. Эвристические методы принятия решений. Характерные наборы приемов эвристических методов.
18. Интуитивные методы разработки управленческих решений. Понятие интуиции и интеллекта.
19. Патологии при принятии управленческих решений
20. Влияние личных качеств менеджера на принятие решений.
21. Методы и приемы генерации альтернатив при разработке управленческих решений
22. Экспертные методы разработки управленческих решений: метод простого ранжирования, метод задания весовых коэффициентов, метод последовательных сравнений, парных сравнений
23. Понятие экспертизы, виды и этапы экспертиз.

24. Коллективные методы принятия управленческих решений. Конфликты при разработке и принятии управленческих решений.
25. Влияние интересов на принятие управленческих решений. Модель заинтересованных сторон
26. Организация разработки и реализации управленческих решений
27. Виды конфликтов и методы их разрешения.
28. Методы диагностика проблемы при принятии управленческого решения
29. Целевая ориентация управленческих решений.
30. Управление по целям.
31. Управление по отклонениям.
32. Виды планов и этапы планирования управленческих решений.
33. Методы планирования и прогнозирования управленческих решений.
34. Влияние организационной культуры на принятие управленческих решений.
35. Понятие организационной культуры.
36. Использование организационной культуры при принятии и реализации управленческих решений.
37. Реквизиты управленческих документов. Требования к оформлению управленческих решений
38. Формы реализации управленческих решений (предписание, деловая беседа, деловая игра, совещание, заседание, отчет)
39. Факторы, воздействующие на выбор метода принятия управленческих решений
40. Методы выбора альтернатив действий в условиях определенности.
41. Критериальная оценка управленческих решений.
42. Анализ внешней среды и её влияние на реализацию альтернатив.
43. Стратегия предприятия.
44. Понятия миссии и целей в процессе управления.
45. Методы выбора альтернатив действий в условия неопределенности и риска.
46. Понятие риска и виды рисков при принятии управленческих решений.
47. Приемы разработки и выборов управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
48. ТРИЗ в принятии управленческих решений
49. Программно-целевая технология разработки управленческих решений
50. Использование деревьев решений в принятии управленческих решений
51. Моделирование при принятии управленческих решений
52. Эффективность управленческих решений.
53. Этические основы разработки управленческих решений
54. Методы оценки эффективности управленческих решений.
55. Реализация управленческих решений как важнейшая функция менеджмента.
56. Контроль реализации управленческих решений.
57. Понятие и принципы контроля управленческих решений.
58. Виды и формы контроля управленческих решений.
59. Методы контроля управленческих решений.
60. Управленческие решения и ответственность.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

В полном объеме фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Темы и вопросы для обсуждения
Вопросы к экзамену
Ситуационные задачи
Контрольные работы
Тест

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Поташева, Галина Анатольевна	Управление проектами (проектный менеджмент): Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
Л1.2	Сендеров, Виталий Львович, Юрченко, Тамара Ивановна, Воронцова, Юлия Владимировна, Бровцина, Екатерина Юрьевна	Методы принятия управленческих решений: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Тебекин, Алексей Васильевич	Методы принятия управленческих решений: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.4	Голубков, Евгений Петрович	Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.5	Трофимова, Людмила Афанасьевна, Трофимов, Валерий Владимирович	Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.6	Самков, Тимур Леонидович	Методы принятия управленческих решений: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2019
Л1.7	Кузнецова, Нина Владимировна	Методы принятия управленческих решений: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019
Л1.8	Голубков, Евгений Петрович	Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.9	Жукова, Галина Севастьяновна	Математические методы принятия управленческих решений: Учебное пособие; Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
Л1.10	Трофимова, Людмила Афанасьевна, Трофимов, Валерий Владимирович	Менеджмент. Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2022
Л1.11	Иванов, Павел Вадимович, Дашкова, Ирина Александровна, Ткаченко, Ирина Валентиновна, Костылев, Владимир Иванович, Захарченко, Наталья Степановна	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.12	Куценко, Е. И.	Проектный менеджмент: учебное пособие	Оренбург: ОГУ, 2017
Л1.13	Головинский, Павел Абрамович, Мищенко, Валерий Яковлевич, Михайлов, Евгений Михайлович	Математические методы принятия управленческих решений в строительстве: учебное пособие по направлению 270100 "Строительство"	Воронеж: [б. и.], 2008
Л1.14		Проектный менеджмент: методические рекомендации по изучению дисциплины для студентов направления подготовки 38.04.02 менеджмент	Сочи: СГУ, 2019
Л1.15	Иванов, Павел Вадимович, Дашкова, Ирина Александровна, Ткаченко, Ирина Валентиновна, Костылев, Владимир Иванович, Захарченко, Наталья Степановна	Менеджмент: методы принятия управленческих решений: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ковалевская, Наталья Юрьевна, Молокова, Дарья Михайловна	Бюджетная эффективность как основной критерий выбора проектов комплексного развития территорий	,

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Трауб, Джо Фред, Васильковский, Г., Вожьняковский, Х., Чуян, Р., Сухарев, А. Г.	Информация, неопределенность, сложность	М.: Мир, 1988

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.4	Mozilla Firefox
6.3.1.5	OnlyOffice 6.1
6.3.1.6	OpenOffice
6.3.1.7	Microsoft Office стандартный 2013
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Электронная научно-техническая библиотека ТГАСУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/
6.3.2.2	2. Справочная правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/
6.3.2.3	3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВА-НИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРО-ВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1 Процедура экзамена.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

Шкала оценивания

«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных за-дач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.

«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки ба-зовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в фор-мулировках основных понятий дисциплины, а также демонстри-рует их при решении типовых практических задач.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

6.2. Процедура защиты курсового проекта (курсовой работы).

Защита курсовая работа состоит в коротком докладе (7-10 мин.) обучающегося по выполненной курсовой работе и развернутых (полных) ответах на заданные вопросы.

Курсовая работа оценивается по следующим критериям:

1. Соответствие курсовой работы теме.
2. Глубина и полнота раскрытия темы.
3. Структурная упорядоченность (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение).
4. Оформление курсовой работы.
5. Ответы на вопросы (ориентируется ли докладчик в материале, способен ли делать предположения и выводы).

Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с установленными требования-ми. Студент должен пояснить

порядок и суть представленных расчетов.
Шкала оценивания
Отлично Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания по теме курсовой работы и умение уверенно про-водить теплотехнические расчеты ограждающих конструкций, расчет тепловых потерь, способен выполнить подбор источника теплоснабжения, оформлять работу в соответствии с установленными правилами.
Хорошо Выставляется студенту, твердо знающему материал по теме курсовой работы, грамотно и по существу излагающему его, но допускающего отдельные неточности и ошибки в расчетах, умеющему проводить теплотехнические расчеты ограждающих конструкций, расчет тепловых потерь, способен выполнить подбор источника теплоснабжения, оформлять работу в соответствии с установленными правилами.
Удовлетворительно Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, допускающего отдельные ошибки в расчетах, не указывающего размерность показателей, нарушающего логическую последователь-ность в изложении материала по теме курсовой работы, но при этом владеющему основными понятиям и категориями по теме курсовой работы, способному проводить теплотехнические расчеты ограждающих конструкций, расчет тепловых потерь, способен выполнить подбор источника теплоснабжения, оформлять работу в соответствии с установленными правилами.
Неудовлетворительно Выставляется студенту, который не знает большей части основного со-держания теоретического материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и в выполнении практических расчетов.

7 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИ-ПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое об-суждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический матери-ал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приоб-ретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Философия

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философия и история**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	49	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,35	32,35	32,35	32,35
Сам. работа	49	49	49	49
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.филос.н, профессор, Ланкин Вадим Геннадьевич _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 2024-2029 уч.г.
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Развитие рационального критического мышления студентов – формирование способности всестороннего осмысления бытия, саморефлексии сознания, аналитической оценки ценностных ориентиров культуры и жизненной стратегии личности, формирование основ мировоззрения и логики понятийного мышления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Культурология
2.1.2	Правоведение
2.1.3	Экономическая теория
2.1.4	Экология
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Социология
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1.1: Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи

Знать:

Основные понятия, выработанные в сфере философского знания:

Уметь:

находить, привлекать и анализировать литературу и источники по проблемам философии; разбираться во взаимоотношении личности и общества; владение понятиями “культура” и “цивилизация” в их разнообразном сопоставлении, составление себе отчета в особенностях развития цивилизации, умение решать теоретические и практические вопросы, связанные с проблемами личной свободы и ответственности индивида; владение понятиями “научное знание”, “научная картина мира”, закономерности научного и вненаучного познания; разбираться в сложных вопросах современного глобального развития общества, роста технических возможностей человечества и изменений в сфере культуры и понимания смысла, ценностей и норм человеческой жизни и профессиональной деятельности.

Владеть:

по самостоятельному анализу проблем современности в философском ключе их обсуждения, опыт критического рационального мышления, обоснования мировоззренческих и нравственных вопросов, ведения дискуссии по основным проблемам понимания действительности на основе компетентного использования философских понятий.

УК-1.2: Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации

Знать:

Философия, рациональное мышление, мировоззрение, методология, логика, сознание, рефлексия, метафизика, онтология, гносеология, истина, случайность, необходимость, свобода, спонтанность, порядок, хаос, материальное и идеально бытие, возможность и действительность, становление, событие, общество, эволюция, прогресс, трансгрессия, инволюция, личность, культура, техника, риски социального и технологического развития, гуманитарная и социальная оценка инноваций.

Уметь:

-

Владеть:

-

УК-1.3: Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор

Знать:

Знать основные этапы, иди и направления в развитии философии.

Уметь:

-

Владеть:

-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Основные понятия, выработанные в сфере философского знания:

3.1.2	Философия, рациональное мышление, мировоззрение, методология, логика, сознание, рефлексия, метафизика, онтология, гносеология, истина, случайность, необходимость, свобода, спонтанность, порядок, хаос, материальное и идеально бытие, возможность и действительность, становление, событие, общество, эволюция, прогресс, трансгрессия, инволюция, личность, культура, техника, риски социального и технологического развития, гуманитарная и социальная оценка инноваций.
3.1.3	Знать основные этапы, иди и направления в развитии философии.
3.1.4	Знать основные источники литературы и электронных ресурсов и проблемам философии.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	находить, привлекать и анализировать литературу и источники по проблемам философии; разбираться во взаимоотношении личности и общества; владение понятиями “культура” и “цивилизация” в их разнообразном сопоставлении, составление себе отчета в особенностях развития цивилизации, умение решать теоретические и практические вопросы, связанные с проблемами личной свободы и ответственности индивида; владение понятиями “научное знание”, “научная картина мира”, закономерности научного и вненаучного познания; разбираться в сложных вопросах современного глобального развития общества, роста технических возможностей человечества и изменений в сфере культуры и понимания смысла, ценностей и норм человеческой жизни и профессиональной деятельности.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	по самостоятельному анализу проблем современности в философском ключе их обсуждения, опыт критического рационального мышления, обоснования мировоззренческих и нравственных вопросов, ведения дискуссии по основным проблемам понимания действительности на основе компетентного использования философских понятий. Находить, понимать и критически осмысливать учебный материал по проблемам философии. Организовывать и презентовать материал докладов, дискуссий, рефератов и сетевых средств информации с использованием знаний и умений по работе с понятиями и представлениями на философском уровне их понимания

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение в философию						
1.1	Философия как наука и способ осмысления действительности /Лек/	5	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.4 Л3.3 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Философия как наука и способ осмысления действительности /Пр/	5	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.3 Э2	0	
1.3	Философия как наука и способ осмысления действительности /Ср/	5	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Э1	0	
	Раздел 2. Развитие философии						
2.1	Формирование философии: Античность и Средневековье /Лек/	5	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.4 Л3.1 Э1	0	
2.2	Основные направления развития философии: Новое время, Современность. /Лек/	5	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.4 Л3.1 Э2	0	
2.3	Развитие философии /Пр/	5	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.1 Э1	0	
2.4	Развитие философии /Ср/	5	14	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.1 Э2	0	
	Раздел 3. Основные проблемы философского знания						

3.1	Проблема бытия в философии /Лек/	5	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.3 Э1	0	
3.2	Проблема человека в философии. /Лек/	5	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.3 Э2	0	
3.3	Проблема познания мира /Лек/	5	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.3 Э1	0	
3.4	Основные проблемы философского знания /Пр/	5	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.3 Э2	0	
3.5	Основные проблемы философского знания /Ср/	5	16	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.3 Э1	0	
	Раздел 4. Философия общества, культуры, техники						
4.1	Общество как целостная система /Лек/	5	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.3 Э2	0	
4.2	Личность, культура, общество /Лек/	5	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.3 Э1	0	
4.3	Глобальные проблемы современности и прогресс техники. /Лек/	5	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.3 Э2	0	
4.4	Философия общества, культуры, техники /Пр/	5	6	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Э1	0	
4.5	Философия общества, культуры, техники /Ср/	5	18	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.3 Э1	0	
4.6	Общество как целостная система /Катт/	5	0,35	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.2Л3.3 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Приложение 1

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Иоселиани, Аза Давидовна	Философия: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Канке, Виктор Андреевич	Философия для технических специальностей: учебник [для вузов]	М.: Омега-Л, 2008

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Крюков, Виктор Васильевич	Философия: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2021
Л2.2	Канке, Виктор Андреевич	Философия науки: краткий энциклопедический словарь	М.: Омега-Л, 2008
Л2.3	Кочеров, Сергей Николаевич, Сидорова, Людмила Павловна	Философия: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2021

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новиков, Иван Александрович	Русская философия: методические указания	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2011
Л3.2	Кашин, Даниил Олегович	Философия эпохи Возрождения: методические указания	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2009
Л3.3	Новиков, Иван Александрович	Философия: методические указания к самостоятельному изучению дисциплины	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2010
Л3.4	Новиков, Иван Александрович	Античная философия: методические указания к семинарским занятиям	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2009

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Библиотека по философии
Э2	Philosophy.ru. Бибилиотека

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Foxit Reader
6.3.1.4	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.5	PDF Architect 7
6.3.1.6	Mozilla Firefox
6.3.1.7	Microsoft Office стандартный 2013
6.3.1.8	OpenOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Библиотека по философии / http://filosof.historic.ru/
6.3.2.2	Philosophy.ru. Бибилиотека / https://www.philosophy.ru/library/
6.3.2.3	http://www.philosophy.ru/ - философия в России
6.3.2.4	http://filosofia.ru/ - философия.ру: электронная библиотека философии и религии.
6.3.2.5	При самостоятельной работе обучающиеся имеют возможность дистанционного доступа к учебным материалам, размещенным в системе электронного обучения ТГАСУ на сайте http://ido.tsuab.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид

305/8	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Монитор Принтер Компьютер Колокни Камера		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 7	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1 Процедура экзамена.
Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в устной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4 категориям.

Шкала оценивания
«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.
«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.
«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.
В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

7 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Для этого, изучив материал данной темы, надо обратить внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и придерживаться требований по заданию.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только привлечения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и

окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Информационные технологии

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Прикладная математика**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 50
самостоятельная работа 58

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	34	34	34	34
Итого ауд.	50	50	50	50
Контактная работа	50	50	50	50
Сам. работа	58	58	58	58
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.ф.-м.н., профессор, Онопенко Г.А. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ОНОПЕНКО Галина Александровна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ОНОПЕНКО Галина Александровна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ОНОПЕНКО Галина Александровна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ОНОПЕНКО Галина Александровна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ОНОПЕНКО Галина Александровна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у студентов знаний в области информационных технологий, приобретение умений и навыков применения методов информатики для исследования и решения прикладных задач в строительной отрасли.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Базовые знания школьной программы по естественно-научному цикл дисциплин: математика, физика, информатика и икт.
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Цифровые технологии в строительстве
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6.1: Понимает принципы работы и знает современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности

Знать:

Знает принципы обработки и хранения информации с помощью прикладных программ, баз данных и компьютерных сетевых технологий для решения задач профессиональной деятельности.
Имеет представление об информационных системах и технологиях; знает основные этапы проектирования и создания информационных систем.

Уметь:

Умеет выбирать и применять информационные технологии, необходимые для решения профессиональных задач.

Владеть:

Владеет навыками применения прикладного программного обеспечения для решения задач профессиональной деятельности.
Способен осуществлять оптимальный выбор информационных технологий, программного обеспечения для решения задач в профессиональной деятельности

ОПК-6.2: Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

Знать:

Имеет представление об информационных системах и технологиях; знает основные этапы проектирования и создания информационных систем.

Уметь:

Умеет выбирать и применять информационные технологии, необходимые для решения профессиональных задач.

Владеть:

Владеет навыками применения прикладного программного обеспечения для решения задач профессиональной деятельности.
Способен осуществлять выбор источников информации, проводить её анализ, форматировать и пере-давать с помощью современных цифровых средств.
Способен осуществлять оптимальный выбор информационных технологий, программного обеспечения для решения задач в профессиональной деятельности

ОПК-5.1: Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Знать:

Знает принципы обработки и хранения информации с помощью прикладных программ, баз данных и компьютерных сетевых технологий для решения задач профессиональной деятельности

Уметь:

Способен осуществлять выбор источников информации, проводить её анализ, форматировать и пере-давать с помощью современных цифровых средств.

Владеть:

Владеет навыками применения прикладного программного обеспечения для решения задач профессиональной деятельности.

УК-1.1: Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи

Знать:
Знает принципы обработки и хранения информации с помощью прикладных программ, баз данных и компьютерных сетевых технологий для решения задач профессиональной деятельности
Уметь:
Умеет выбирать и применять информационные технологии, необходимые для решения профессиональных задач.
Владеть:
Владеет навыками применения прикладного программного обеспечения для решения задач профессиональной деятельности. Способен осуществлять выбор источников информации, проводить её анализ, форматировать и передавать с помощью современных цифровых средств.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Имеет представление об информационных системах и технологиях; знает основные этапы проектирования и создания информационных систем.
3.1.2	Знает принципы обработки и хранения информации с помощью прикладных программ, баз данных и компьютерных сетевых технологий для решения задач профессиональной деятельности
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Умеет выбирать и применять информационные технологии, необходимые для решения профессиональных задач.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Владеет навыками применения прикладного программного обеспечения для решения задач профессиональной деятельности.
3.3.2	Способен осуществлять выбор источников информации, проводить её анализ, форматировать и пере-давать с помощью современных цифровых средств.
3.3.3	Способен осуществлять оптимальный выбор информационных технологий, программного обеспечения для решения задач в профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение в информатику. Общая характеристика процессов сбора, пере-дачи, обработки и накопления информации. Технические средства реализации информационных процессов, архитектура ЭВМ.						
1.1	Введение в информатику. Основные понятия. Предмет информатики. Основные задачи информатики. Виды и свойства информации. Информационное общество. Признаки информационного общества. Индустрия 4.0. Информационный кризис. Информационная культура. /Лек/	5	1		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	
1.2	Основы работы в среде Windows. Стандартные программы. Элементы рабочего стола, операции с файлами. Проводник. Файловая структура ОС Windows. Знакомство с системой ИДО ТГАСУ. /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	Приложение 1.2 Практические работы
1.3	Предмет информатики. Основные задачи информатики. Свойства информации. Представления информации. Системы передачи информации. Меры и единицы количества и объема информации. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	

1.4	Логические основы ЭВМ. Логические операции: дизъюнкция, конъюнкция и отрицание. Таблицы истинности. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
1.5	Представление и кодирование информации. Представление информации. Системы передачи информации. Меры и единицы измерения информации. Двоичное кодирование текста. Кодирование чисел. Кодирование графической информации. Кодирование и обработка звуковой информации. /Лек/	5	1		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
1.6	Позиционные и непозиционные системы счисления. Двоичные, восьмеричные, десятичные, шестнадцатеричные системы счисления. Перевод из одной системы в другую /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
1.7	Компьютеры: от прошлого к настоящему. Информационные технологии. Свойства информационных технологий и их классификация. Индустриальные и информационные революции. Поколения ЭВМ. Индустрия 4.0. /Лек/	5	1		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	
1.8	Основы работы в текстовых редакторах. Правка и выделение текста, способы перемещения и копирования текста. Выбор параметров страницы. Фор-матирование символов. Форматирование абзацев. Создание и форматирование таблицы. Вычисления в таблицах. /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	Приложение 1.2 Практические работы
1.9	Основы работы в текстовых редакторах. Правка и выделение текста, способы перемещения и копирования текста. Выбор параметров страницы. Фор-матирование символов. Форматирование абзацев. Создание и форматирование таблицы. Вычисления в таблицах. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	
1.10	Структура компьютера и принципы его функционирования. Принципы фон Неймана. Виды компьютеров. Суперкомпьютеры. Квантовые компьютеры. /Лек/	5	1		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	
1.11	Основы работы в текстовых процессорах. Вставка математических формул с помощью специального редактора. Основы работы в текстовых процессорах. Рисование. Вставка в текст рисунков, надписей. Буквица. /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	Приложение 1.2 Практические работы

1.12	Дополнительные возможности текстового редактора. Проверка орфографии и грамматики. Поиск и замена текста. Колонки, сноски, колонтитулы, вставка специальных символов, список, буквицы, номер страницы, вставка графических объектов и редактор формул. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	
1.13	Основные принципы и приемы работы с текстовым редактором. Создание, открытие и сохранение документа, экспорт текстовых файлов в PDF. Способы выделение фрагментов. Редактирование документов. Оформление границы и заливки. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
1.14	Персональный IBM-совместимый компьютер. Общие сведения о персональных компьютерах. Устройство, архитектура, периферия ПК. Основные блоки. Виды памяти. /Лек/	5	1		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	
1.15	Основы вычислений в электронных таблицах. Общие сведения об электронных таблицах. Рабочая область, работа с листами и ячейками. Ввод, редактирование и форматирование данных. Вычисления: формулы и функции. Использование ссылок и имен. Относительная и абсолютная адресация, автозаполнение. /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	Приложение 1.2 Практические работы
1.16	Основы вычислений в электронных таблицах. Общие сведения об электронных таблицах. Рабочая область, работа с листами и ячейками. Ввод, редактирование и форматирование данных. Вычисления: формулы и функции. Использование ссылок и имен. Относительная и абсолютная адресация, автозаполнение. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	
1.17	Основные разновидности и классификация программного обеспечения. Системное и прикладное ПО. Операционные системы, инструментальные программные средства, системы технического обслуживания. ОС семейства Windows, Linux, Mac OS. /Лек/	5	1		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	
1.18	Примеры табулирования функций. Работа с диаграммами и графиками. Ввод, сортировка и фильтрация базы данных. /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	Приложение 1.2 Практические работы

1.19	Основные разновидности и классификация программного обеспечения. Системное и прикладное ПО. Операционные системы, инструментальные программные средства, системы технического обслуживания. ОС семейства Windows, Linux, Mac OS. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	
1.20	Копирование и перемещение ячеек ЭТ. Печать таблиц. Сортировка, фильтр и формы. Обрамление таблицы. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	Приложение 1.2 Практические работы
1.21	Общие сведения о базах данных. Создание баз данных. Классификация баз данных, объекты баз данных, проектирование баз данных. Системы управления базами данных (СУБД). /Лек/	5	1		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
1.22	Основы работы с базами данными. Общие сведения о базах данных. Создание баз данных. Классификация баз данных, объекты баз данных, проектирование баз данных. Создание таблиц, запросов, форм и отчетов /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4 Э1	0	Приложение 1.2 Практические работы
1.23	Основы работы с базами данными. Общие сведения о базах данных. Создание баз данных. Классификация баз данных, объекты баз данных, проектирование баз данных. Создание таблиц, запросов, форм и отчетов /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	
1.24	Основы работы с базами данными. Мастера и конструкторы. Типы данных. Создание таблиц. Проектирование баз данных /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	Приложение 1.2 Практические работы
1.25	Компьютерные сети (КС). Назначение и классификация КС. Принципы организации и функционирования КС. Беспроводные сети. Программное обеспечение КС. Сеть интернет. /Лек/	5	1		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	
1.26	Графические редакторы. Создание презентаций. Рисование функциональной схемы некоторого процесса. Создание блок-схемы программы. Построение структурной схемы. Оформление слайда. Режимы просмотра презентации. Настройка анимации. Параметры настройки демонстрации. /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	

1.27	Графические редакторы. Создание презентаций. Рисование функциональной схемы некоторого процесса. Создание блок-схемы программы. Построение структурной схемы. Оформление слайда. Режимы просмотра презентации. Настройка анимации. Параметры настройки демонстрации. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
1.28	Работа с объектами в графическом редакторе. Контуры и заливка объектов, объединение и построение фигур, группировка, расположение, дублирование, выравнивание и распределение объектов. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	Приложение 1.2 Практические работы
1.29	Информационная безопасность и защита информации. Понятия ИБ и ЗИ. Триада ИБ. Объекты защиты информации. Классификация угроз. Цифровая культура. Защита ПК. Классификация вирусов. Каналы распространения. Признаки заражения. Способы защиты от компьютерных вирусов. /Лек/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	
1.30	Понятия ИБ и ЗИ. Триада ИБ. Объекты защиты информации. Классификация угроз. Цифровая культура. Защита ПК. Установка антивируса, работа с антивирусными утилитами. /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	
1.31	Введение в компьютерные сети. Возможности сети INTERNET. Защита информации. Глобальные и локальные сети ЭВМ. Сетевые сервисы и сетевые стандарты. Технические и программные средства защиты информации при работе с компьютерными системами, приемы антивирусной защиты. Сетевые технологии обработки данных. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
1.32	Основы компьютерной коммуникации. Принципы организации и основные топологии вычислительных сетей. Сетевой сервис и сетевые стандарты. Защита информации в локальных и глобальных компьютерных сетях. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.7 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.7 Л3.2 Л3.4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
	Раздел 2. Алгоритмизация и технология программирования. Основные этапы решения прикладных задач с помощью компьютера. Понятие алгоритма и его свойства. Линейные, разветвленные, циклические алгоритмы. Блок-схемы.						
2.1	Основные этапы решения прикладных задач с помощью компьютера. Понятие алгоритма и его свойства. Основы алгоритмизации. Алгоритмы и их описание. Свойства алгоритмов. Характеристики алгоритмов. Критерии качества алгоритмов. Линейные, разветвленные, циклические алгоритмы. Блок-схемы. /Лек/	5	0,5		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	

2.2	Основные этапы решения прикладных задач с помощью компьютера. Понятие алгоритма и его свойства. Основы алгоритмизации. Алгоритмы и их описание. Свойства алгоритмов. Характеристики алгоритмов. Критерии качества алгоритмов. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
2.3	Линейные, разветвленные, циклические алгоритмы. Примеры алгоритмов. Построение блок-схем линейных, разветвленных и циклических алгоритмов /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.2 Практические работы
2.4	Линейные, разветвленные, циклические алгоритмы. Примеры алгоритмов. Построение блок-схем линейных, разветвленных и циклических алгоритмов /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 3. Основы языка программирования высокого уровня. Программирование алгоритмов линейной, разветвленной, циклической структуры. Понятие о структурном программировании. Процедуры и функции. Строки, массивы, матрицы						
3.1	Основные понятия языков программирования. Общие понятия о составлении программ. Системы программирования. Алфавит языка и структура программы. Компиляция, сборка программы (исходный, объектный, исполняемый файл). Интерпретация программы. Операторы ввода/вывода. Вывод текста на экран /Лек/	5	0,5		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Основные понятия язОсновные понятия языков программирования. Общие понятия о составлении программ. Системы программирования. Алфавит языка и структура программы. Компиляция, сборка программы (исходный, объектный, исполняемый файл). Интерпретация программы. Операторы ввода/вывода. Вывод текста на экран /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
3.3	Программирование алгоритмов линейной структуры. Переменные. Оператор присваивания. Типы данных. Ввод данных в одной строке. Арифметические выражения. Арифметические операции. Обработка целых чисел. Форматный вывод целых чисел на экран. Обработка вещественных чисел. Форматный вывод вещественных чисел на экран. Математические функции. /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.2 Практические работы

3.4	Программирование алгоритмов линейной структуры. Переменные. Оператор присваивания. Типы данных. Ввод данных в одной строке. Арифметические выражения. Арифметические операции. Обработка целых чисел. Форматный вывод целых чисел на экран. Обработка вещественных чисел. Форматный вывод вещественных чисел на экран. Математические функции. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
3.5	Программирование алгоритмов разветвляющейся структуры. Логические выражения. Полная форма ветвления. Неполная форма ветвления. Вложенные условные операторы. Логические переменные и их использование в условных операторах. Сложные условия: операции И, ИЛИ, НЕ. Равносильные условия. /Лек/	5	1		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	Программирование алгоритмов разветвляющейся структуры. Логические выражения. Полная форма ветвления. Неполная форма ветвления. Вложенные условные операторы. Логические переменные и их использование в условных операторах. Сложные условия: операции И, ИЛИ, НЕ. Равносильные условия. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
3.7	Программирование алгоритмов разветвляющейся структуры. Логические выражения. Полная форма ветвления. Неполная форма ветвления. Вложенные условные операторы. Логические переменные и их использование в условных операторах. Сложные условия: операции И, ИЛИ, НЕ. Равносильные условия. /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.2 Практические работы
3.8	Логические выражения. Условные операторы. (Условный логический, условный блочный, условный структурный операторы). Типовые алгоритмы с разветвлением (поиск наибольшего/наименьшего значения), выбор значений по условию. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
3.9	Программирование алгоритмов циклической структуры. Цикл, тело цикла, итерация. Циклы с предусловием. Обработка потока данных. Бесконечные циклы. Циклы по переменной (с параметром). /Лек/	5	1		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
3.10	Составление программ алгоритмов циклической структуры. Циклы с предусловием. Циклы по переменной (с параметром). /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
3.11	Составление программ алгоритмов циклической структуры. Циклы с предусловием. Циклы по переменной (с параметром). /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.2 Практические работы

3.12	Методы проектирования. Подходы к проектированию. Подпрограммы. Интер-фейс и реализация подпрограмм. Документирование программы. Процедуры простые и с параметрами. Локальные и глобальные переменные. Рекурсивная подпрограмма. Функции с параметрами. Встроенные функции. /Лек/	5	0,5		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
3.13	Методы проектирования. Подходы к проектированию. Подпрограммы. Интер-фейс и реализация подпрограмм. Документирование программы. Процедуры простые и с параметрами. Локальные и глобальные переменные. Рекурсивная подпрограмма. Функции с параметрами. Встроенные функции. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
3.14	Создание процедур. Создание функций. /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.2 Практические работы
3.15	Создание процедур. Создание функций. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
3.16	Символьные строки. Сравнение строк. Обращение к символам. Перебор всех символов. Операции со строками. /Лек/	5	0,5		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
3.17	Символьные строки. Сравнение строк. Обращение к символам. Перебор всех символов. Операции со строками. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
3.18	Обработка символьных строк. /Пр/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.2 Практические работы
3.19	Обработка символьных строк. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
3.20	Одномерные массивы (списки). Создание массива. Способы заполнения массива элементами. Алгоритмы обработки массивов. Поиск в массивах. /Лек/	5	1		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	

3.21	Одномерные массивы (списки). Создание массива. Способы заполнения массива элементами. Алгоритмы обработки массивов. Поиск в массивах. /Пр/	5	4		Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.2 Практические работы
3.22	Одномерные массивы (списки). Создание массива. Способы заполнения массива элементами. Алгоритмы обработки массивов. Поиск в массивах. /Ср/	5	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста
3.23	Двумерные массивы (матрицы). Вывод матрицы на экран. Перебор элементов матрицы. /Лек/	5	1		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2Л3.6 Л3.5 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
3.24	Двумерные массивы (матрицы). Вывод матрицы на экран. Перебор элементов матрицы. /Пр/	5	2		Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.2 Практические
3.25	Двумерные массивы (матрицы). Вывод матрицы на экран. Перебор элементов матрицы. /Ср/	5	4		Э2 Э3 Э4	0	Приложение 1.1 Вопросы теста

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету (1 семестр)

Общие сведения об информации и информационных технологиях.

2 Что такое информация? Информационные технологии?
3 Информационное общество. Признаки информационного общества.
4 Формы представления и передачи информации.
5 Что такое данные и их интерпретация?
6 Свойства информации (достоверность, полнота, актуальность, ценность, понятность конфиденциальность)
7 В чем заключается статистический подход к измерению информации?
8 Формула Хартли измерения количества информации.
9 Определение бита информации
10 Единицы измерения информации (бит, байт, килобайт и т.д.)
11 Классификация информационных технологий.
12 Структура компьютера фон Неймана
13 Принципы фон Неймана (принцип программного управления, принцип адресности, принцип однородности памяти, принцип двоичного кодирования)
14 Взаимодействие процессора и памяти при выполнении команд и программ.
15 Виды команд, обрабатываемых компьютером.
16 Виды компьютеров по назначению
17 Виды компьютеров по размерам и функциональным возможностям
18 Принцип открытой архитектуры для персональных компьютеров
19 Основные конструктивные части персонального компьютера.
20 Системный блок.
21 Материнская плата, шина, контроллеры. Драйверы.
22 Как устроен процессор ПК
23 Как устроена память ПК?
24 Виды памяти ПК (оперативная, постоянная, Кеш, CMOS, внешняя)
25 История развития вычислительной техники. Основные этапы и вехи.
26 Поколения компьютеров
27 Какие компьютеры Вы можете назвать в качестве типичных представителей определен-ных поколений?
28 Основные разновидности и классификация программного обеспечения (системные про-граммы, прикладные программы, инструментальные программы).
29 Что такое система счисления
30 Перевод целых чисел из одной системы счисления в другую
31 Перевод дробных чисел из одной системы счисления в другу
32 . Перевод смешанных дробей чисел из одной системы счисления в другу
33 Как связаны двоичная, восьмеричная и шестнадцатеричная системы счисления?
34 Общие сведения об ОС Windows. Панель задач. Рабочий стол. Главное меню.
35 Окно. Типы и варианты представления окон.

36 Иерархическая структура папок
37 Программа Проводник. Меню, панель инструментов, адресная строка окна папки
38 Файлы. Ярлыки. Буфер обмена. Работа с мышью и клавиатурой.
39 Основные элементы текстового документа - символы, слова, строки, предложения, абза-цы. Правила набора текста. Вывод на экран непечатаемых символов.
40 Параметры страницы.
41 Выделение, копирование и перемещение фрагментов текста.
42 Форматирование абзацев.
43 Маркированные и нумерованные списки.
44 Границы и заливка.
45 Работа с таблицами в WRITER: создание простых таблиц и таблиц заданной структуры; форматирование текста таблиц, изменение вида границ; сортировка таблиц; вычисления по формулам. Панель инструментов ТАБЛИЦЫ И ГРАНИЦЫ.
46 Работа с Редактором формул, набор сложных математических формул.
47 Проверка орфографии и грамматики. Перенос слов.
48 Табличный процессор CALC. Общие сведения. Возможности.
49 Структура электронной таблицы. Абсолютные и относительные адреса ячеек
50 Обзор функций меню. Основные панели инструментов.
51 Строка формул.
52 Ячейка электронной таблицы. Маркер заполнения.
53 Заполнение ячейки числами, текстом, датами и формулами.
54 Форматирование ячеек.
55 Выделение диапазона ячеек (смежных и несмежных).
56 Копирование и перемещение содержимого ячеек.
57 Вставка, удаление строк и столбцов.
58 Вставка, удаление, переименование и перемещение листов таблицы.
59 Встроенные функции CALC. Вычисления по формулам. Приоритет (порядок) арифмети-ческих операций.
60 Заполнение диапазона ячеек с помощью маркера заполнения.
61 Заполнение рядов данных прогрессиями (арифметической и геометрической).
62 Копирование формул. Построение графиков функций.
63 Функция IF и логические операции.
64 Вычисление суммы.
65 Структура слайдов.
66 Вставка текста, объектов, таблиц, заголовков на слайд.
67 Настройка демонстрации слайдов. Анимация.
68 Архивация данных.
69 Основы баз данных и знаний.
70 Создание таблиц реляционной базы данных.
71 Поля. Записи. Типы данных. Ключи и межтабличные связи.
72 Виды запросов. Технологии создания запросов.
73 Сетевые технологии обработки данных.
74 Основы компьютерной коммуникации.
75 Принципы организации и основные топологии вычислительных сетей.
76 Сетевой сервис и сетевые стандарты.
77 Защита информации в локальных и глобальных компьютерных сетях.
78 Информационная безопасность и защита информации.
79 Виды угроз. Защита ПК.
80 Компьютерные вирусы. Антивирусные программы.
81 Цифровая культура в сети Интернет

Контрольные вопросы к зачету (2 семестр)
1. Понятие алгоритма.
2. Свойства алгоритма.
3. Способы описания алгоритма.
4. Виды блоков в блок – схеме.
5. Что такое программа на алгоритмическом языке.
6. Структура программы.
7. Этапы обработки программы на компьютере.
8. Имена (идентификаторы).
9. Константы и их типы.
10. Запись чисел в форме Е.
11. Арифметические операции и их порядок.
12. Запись арифметических выражений и их типы.
13. Переменные и их типы.
14. Что такое линейный алгоритм.
15. Оператор ввода данных. Преобразование данных при вводе с клавиатуры.
16. Оператор вывода. Способы вывода данных на экран.
17. Оператор присваивания.

18. Составление блок–схемы и программы линейного алгоритма.
19. Определение разветвляющегося алгоритма. Полная и неполная формы.
20. Блок-схемы разветвляющихся алгоритмов: полная и неполная формы.
21. Операторы разветвляющихся алгоритмов: полная и неполная формы.
22. Сложные условия. Операторы, блок-схема.
23. Определение циклических алгоритмов. Виды циклов.
24. Цикл с предусловием: блок-схема, операторы.
25. Бесконечные циклы. Их применение.
26. Циклы по переменной (с параметром). Операторы, блок-схема.
27. Параметр цикла (счетчик цикла).
28. Блок модификации. Пример на трассировочной таблице.
29. Одномерные массивы (списки).
30. Способы объявления размеров массива.
31. Способы заполнения массива элементами.
32. Особенности обработки массивов.
33. Двумерные массивы (матрицы).
34. Способы создания матрицы.
35. Особенности обработки элементов матрицы.
36. Вывод матрицы на экран.
37. Подпрограммы: процедуры и функции. Их виды. Назначение
38. Процедуры без параметров: синтаксис, примеры.
39. Процедуры с параметрами: синтаксис, примеры.
40. Функции с параметрами: синтаксис, примеры.
41. Вызов подпрограмм.
42. Трансляторы и интерпретаторы. Интерпретатор языка Python.
43. Основные идеи структурного программирования (программирование сверху-вниз и снизу вверх).

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

ФОС в полном объеме представлен в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы тестов
Вопросы для зачета
Практические и контрольные работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Коваленко, Владимир Васильевич	Проектирование информационных систем: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2023
Л1.2	Гагарина, Лариса Геннадьевна, Федоров, Алексей Роальдович, Федоров, Петр Алексеевич	Введение в архитектуру программного обеспечения: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020
Л1.3	Гагарина, Лариса Геннадьевна, Кузнецов, Григорий Александрович, Портнов, Евгений Михайлович, Доронина, Анна Александровна	Введение в инфокоммуникационные технологии: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023
Л1.4	Каймин, Виталий Адольфович	Информатика: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.5	Голицына, Ольга Леонидовна, Максимов, Николай Вениаминович, Партыка, Татьяна Леонидовна, Попов, Игорь Иванович	Информационные технологии: учебник для вузов по спец. 080801 "Прикладная информатика"	М.: ФОРУМ, 2011
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кузин, Александр Владимирович, Кузин, Дмитрий Александрович	Компьютерные сети: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2022
Л2.2	Канцедал, Сергей Андреевич	Алгоритмизация и программирование: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021
Л2.3	Моренкова, О. И., Парначева, Т. И.	Работа в табличном процессоре LibreOffice Calc	Новосибирск: СибГУТИ, 2021
Л2.4	Буренин, С. Н.	Векторный графический редактор LibreOffice Draw	Москва: МосГУ, 2021
Л2.5	Игнашева, Елена Петровна	Системы счисления, алгоритмизация и программирование: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020
Л2.6	Трофимов, Валерий Владимирович, Павловская, Татьяна Александровна	Алгоритмизация и программирование: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.7	Варфоломеева, Александра Олеговна, Коряковский, Андрей Валерьевич, Романов, Виктор Петрович	Информационные системы предприятия: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Иконникова, Ирина Александровна, Вихорь, Наталия Анатольевна	Основы проектирования баз данных: методические указания к самостоятельной работе и задания к контрольной работе	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015
Л3.2	Колупаева, Светлана Николаевна, Вихорь, Наталия Анатольевна, Семенов, Михаил Евгеньевич	Информатика: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2009
Л3.3	Радченко, Павел Андреевич, Батуев, Станислав Павлович, Эшаров, Элзарбек Асанович	Программирование: лабораторный практикум	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2016
Л3.4	Колупаева, Светлана Николаевна, Вихорь, Наталия Анатольевна, Семенов, Михаил Евгеньевич	Информатика: методические указания и задания к контрольной работе ' 2	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2008
Л3.5	Батуев, Станислав Павлович, Радченко, Павел Андреевич	Информатика и программирование: лабораторный практикум	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2016
Л3.6	Пудан, Людмила Яковлевна	Информатика. Основы алгоритмизации и программирования на Фортране: Учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2002

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.7	Вихорь, Наталия Анатольевна, Колупаева, Светлана Николаевна	Информатика: методические указания и задания к контрольным работам ' 3, 4 (переработанные и дополненные)	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Безручко
Э2	Замятин И.В. Программирование на языке python [Электронный ресурс] / Замятин И.В. - Воронеж: ВГУ, 2019. - 33 с.
Э3	Ружников В.А. Программирование на языке высокого уровня Python: учебно-методическое пособие для лабораторных работ [Электронный ресурс] / Ружников В.А., Вержаковская М.А. - Самара: ПГУТИ, 2019. - 57 с.
Э4	Жуков Р.А. Язык программирования Python: практикум: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Тульский ф-л. - 1. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 216 с..

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	Google Chrome
6.3.1.3	LibreOffice
6.3.1.4	Python
6.3.1.5	Visual Studio Community 2019

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Электронная научно-техническая библиотека ТГАСУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа http://tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/, свободный.
6.3.2.2	2. Электронные библиотеки: электронная библиотечная система znanium.com, многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» www.studentlibrary.ru, электронное издание ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru/, электронно-библиотечная система ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/
6.3.2.3	3. Национальный открытый университет ИНТУИТ (Интернет-университет информационных технологий) – дистанционное образование. [Электронный ресурс]. – Режим до-ступа: http://www.intuit.ru/, свободный.
6.3.2.4	4. Научная электронная библиотека e-LIBRARY / РФФИ. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.elibrary.ru/, свободный.
6.3.2.5	5. Информационная безопасность (Information Security) – http://www.infosecuritymag.com
6.3.2.6	6. Образовательный математический сайт / Компания AXOFT (http://axoft.ru) при участии преподавателей ряда вузов России. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.exponenta.ru/, свободный.
6.3.2.7	7. Онлайн-компилятор Python 3 - https://www.onlinegdb.com/online_c++_compiler
6.3.2.8	8. Курсы дистанционного обучения ТГАСУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ido.tsuab.ru/, сервер ТГАСУ.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
414/1	Компьютерный класс	Столы Стулья Монитор	Blender Cisco Packet Tracer CodeBlocks GIMP 2.6.12-2 Google Chrome GPL Ghostscript Htm2chm Inkscape LibreOffice Mathcad 14.0 M020 Microsoft Access 2007 NetEmul Scilab 5.3.3 SMath Studio XnView Notepad++ Mozilla Firefox	г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

416/1	Компьютерный класс	Столы Стулья Монитор Доска	CodeBlocks Google Chrome Lazarus LibreOffice SMath Studio Foxit Reader Microsoft Office Pro 2010 PDF Architect 7 SciTE	г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
412/1	Компьютерный класс	Столы Стулья Монитор	Blender Cisco Packet Tracer CodeBlocks GIMP 2.6.12-2 Google Chrome GPL Ghostscript Htm2chm Inkscape Lazarus LibreOffice Mathcad 14.0 M020 Microsoft Access 2007 NetEmul OriginPro SciDAVis Scilab 5.3.3 SMath Studio XnView Mozilla Firefox	г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
305/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Проектор Монитор Колонки Камера		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
225/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Камера Колонка Проектор Экран для проектора Монитор		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
215/1	Читальный зал	Столы Стулья Монитор Проектор Экран для проектора Принтер Роутер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета.
Зачтено. Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, не-обходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено.
Не зачтено. Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен/зачет в установленном порядке.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный курс.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных

задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной те-мы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический мате-риал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям. Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа. Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является при-обретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники ин-формации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требования-ми. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Социология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философия и история**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 60

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.и.н , доцент , Андрюкова С.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20222027 уч.г.
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой КОКАРЕВИЧ Мария Николаевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у студента знаний об основных законах общественного развития, умений применять простейшие методы социологии на практике; развитие навыков общения и поведения в различных социальных условиях; выработка типа мышления, позволяющего использовать позитивные и эффективные стратегии социальных действий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Философия
2.1.2	Психология
2.1.3	Культурология
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-6.2: Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе
Знать:
и понимать важность саморазвития и непрерывного образования в условиях современного общества
Уметь:
указывать ключевые, поворотные события автобиографии, в которых проявляются основные мотивы и интересы человека.
Владеть:
навыками необходимыми для демонстрации владения профессиональными компетенциями; навыками публичных выступлений

УК-9.1: Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
Знать:
инклюзивные компетентности
Уметь:
осмысливать содержание профессиональной деятельности в условиях инклюзивного обучения; выбирать оптимальное решение в ситуациях взаимодействия с лицами с ОВЗ
Владеть:
знаниями о социальной значимости работы с лицами с ОВЗ

УК-9.2: Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
Знать:
правила социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья
Уметь:
выбирать оптимальное решение в ситуациях взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Владеть:
навыками социального взаимодействия в различных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

УК-3.1: Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
Знать:
основные приемы бесконфликтного общения
Уметь:
предупреждать и разрешать конфликтные ситуации
Владеть:
навыками коллективного взаимодействия с учётом индивидуальных, культурных и этнических различий участников коллектива

УК-3.2: Применяет методы командного взаимодействия

Знать:
понятие команда, её характерные признаке, функции, необходимые условия командной деятельности; факторы формирования сплоченного коллектива (команды).
Уметь:
действовать исходя из собственной социальной роли в команде
Владеть:
культурой взаимодействия в команде

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	и понимать важность саморазвития и непрерывного образования в условиях современного общества; правила социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья; значимость социальной и профессиональной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья
3.2	**Уметь:**
3.2.1	планировать и реализовывать поставленные цели; выбирать оптимальное решение в ситуациях взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыки определения компетенций, необходимых в профессиональном росте; социального взаимодействия в различных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы социологического знания						
1.1	Социология как наука /Лек/	6	4	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
1.2	Социология как наука /Пр/	6	4	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
1.3	Социология как наука /Ср/	6	6	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	

1.4	Методология и методы социологических исследований /Лек/	6	4	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
1.5	Организация и проведение социологического исследования /Пр/	6	8	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
1.6	Организация и проведение социологического исследования /Ср/	6	20	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
	Раздел 2. Основные составляющие социальной жизни						
2.1	Общество и его институты /Лек/	6	2	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
2.2	Общество и его институты /Пр/	6	4	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	

2.3	Общество и его институты /Ср/	6	6	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
2.4	Социальное неравенство, стратификация и социальная мобильность. /Пр/	6	4	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
2.5	Социальное неравенство, стратификация и социальная мобильность. /Ср/	6	6	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
2.6	Социология личности /Пр/	6	4	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
2.7	Социология личности /Ср/	6	6	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
	Раздел 3. Социальное взаимодействие и процессы						

3.1	Социология конфликта /Лек/	6	4	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
3.2	Социология конфликта /Пр/	6	4	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
3.3	Социология конфликта /Ср/	6	8	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
3.4	Культура как фактор социальных изменений /Лек/	6	2	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
3.5	Культура как фактор социальных изменений /Пр/	6	4	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
3.6	Культура как фактор социальных изменений /Ср/	6	8	УК-6.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.7 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.4 Л2.3Л3.1 Л3.6 Л3.5 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Социология как наука: объект, предмет и методы социологии.
2. Становление социологической науки на Западе.
3. Становление социологической науки в России.
4. Особенности русской социологии.
5. О.Конт как основатель социологии.
6. Современные социологические теории.
7. Методы социологических исследований.
8. Программа социологического исследования.
9. Мировое сообщество и мировая система.
10. Мировая система и процессы глобализации
11. Место России в современном мировом сообществе.
12. Общество как социокультурная система.
13. Типология обществ.
14. Социальные группы и общности. Типология социальных групп.
15. Статусно-ролевая концепция личности. Ролевые конфликты.
16. Социальные институты. Функции социальных институтов.
17. Семья как социальный институт.
18. Исторические формы семьи и брака.
19. Социальная стратификация: понятие, критерии, типы.
20. Социальная структура российского общества.
21. Социальные группы и общности.
22. Социологические теории развития личности.
23. Социальная мобильность.
24. Личность как социальный тип и деятельный субъект
25. Социальный контроль и девиация.
26. Формы девиантного поведения.
27. Теория аномии.
28. Теории социального прогресса.
29. Социальные изменения.
30. Социальное действие и социальное взаимодействие.
31. Культура: понятие, структура, функции.
32. Типология культуры.
33. Культура как фактор социальных изменений
34. Общественное мнение как институт гражданского общества.
35. Этнос и его структура.
36. Конфликт: понятие, функции, типология. Стадии развития конфликта.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ ЭССЕ

1. Вознаграждение и его распределение становятся частью социального порядка, и это, в свою очередь, является причиной возникновения стратификации.
2. Высокие места делают великих людей более великими, а низких – более низкими.
3. Деньги являются одним из мерил общественного признания.
4. Одна и та же социальная роль по-разному переживается, оценивается и реализуется разными людьми.
5. Бедность – это экономическое и социальное состояние людей, имеющих минимальное количество денег, образования, власти и престижа.
6. Чем выше класс, тем выше вероятность голосовать за консерваторов.
7. Есть ли средний класс в России.
8. В примитивном обществе мало статусов и мало групп.
9. Одежда – такой же социальный символ, как речь и поведение.
10. Чем выше статус, тем чаще его обладатели прибегают к символической атрибутике.

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

1. Возникновение социологии в России.
2. Предыстория социальных исследований в России.
3. Особенности русской социологии.
4. «Субъективная» социология П.А. Лаврова.
5. Теория социокультурной динамики П. Сорокина.
6. П. Сорокин и его работа «Преступление и кара, подвиг и награда».
7. Н.К. Михайловский и его теория героя и вождя.
8. Теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского.
9. Цивилизационная парадигма в социологической концепции Л.И. Мечникова.
10. Плюралистическая социология М.М. Ковалевского.

5.3. Фонд оценочных средств
Приложение 1
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы для опроса, темы эссе, темы докладов, тестовые задания, контрольная работа, вопросы к зачету.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кравченко, Альберт Иванович	Общая социология: учеб. пособие для вузов	М.: ЮНИТИ, 2001
Л1.2	Фадеев, Константин Викторович, Андрюкова, Светлана Вениаминовна, Гурченок, Татьяна Алексеевна, Дегтярева, Наталья Алексеевна, Игнатьева, Юлия Владимировна, Кисельникова, Татьяна Валентиновна, Косых, Евгений Николаевич	Социология: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, учащихся колледжей и школ	Томск: Издательство Томского государственного архитектурно-строительного университета, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гидденс, Энтони	Устроение общества: очерк теории структурации	М.: Академический Проект, 2005
Л2.2	Громов, Игорь Александрович, Семенов, Владимир Анатольевич	Западная социология в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.3	Самыгин, С.И., Воденко, Константин Викторович	Социология: социальные институты, структура и процессы: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2018
Л2.4	Афанасьев, Валерий Владимирович	Русская социология: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019
Л2.5	Горшков, Михаил, Шереги, Франц Эдмундович	Прикладная социология: методология и методы: Учебное пособие	Москва: Издательский дом "Альфа-М", 2009
Л2.6	Ионин, Леонид Григорьевич	Социология культуры: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.7	Громов, Игорь Александрович, Семенов, Владимир Анатольевич	Западная социология в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.8	Тавокин, Евгений Петрович	Прикладная социология как важный источник социальной информации (Некоторые вопросы методики и организации): Статья	Москва: Академия Общественных Наук при ЦК КПСС, 1985
Л2.9	Афанасьев, Валерий Владимирович	Западная социология XX века: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020
Л2.10	Соломатина, Елена Николаевна	Социология конфликта: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.11	Клементьев, Дмитрий Сергеевич, Маслова, Алла Гавриловна	Социология личности: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кашин, Даниил Олегович	Основы конфликтологии: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2018
Л3.2	Здравомыслов, А.Г., Лапин, Н.И.	Общая социология: хрестоматия: учебное пособие для вузов	М.: Высшая школа, 2006
Л3.3	Кашин, Даниил Олегович	Групповой конфликт: методические указания к семинарским занятиям	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2011
Л3.4		Социология религии: хрестоматия	Пермь: ПНИПУ, 2008
Л3.5	Селиванова, Людмила Леонидовна	Социология культуры: методические указания	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2005
Л3.6	Паршина, В. С., Кашин, Даниил Олегович	Конфликт типа "личность-группа" специфика и особенности	,
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Microsoft Office стандартный 2013		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
305/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Проектор Монитор Колонки Камера		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
317/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
401/8	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 7	
416/1	Компьютерный класс	Столы Стулья Монитор Доска	CodeBlocks Google Chrome Lazarus LibreOffice SMath Studio Foxit Reader Microsoft Office Pro 2010 PDF Architect 7 SciTE	г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
429/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Экран для проектора Телевизор Музыкальная система Видеомагнитофон		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.

Методические рекомендации к практическим занятиям.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.

Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять

на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления
Процедура зачёта
Зачтено - выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено.
Не зачтено - выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Бухгалтерский учет и налогообложение

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	288	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	115	
самостоятельная работа	146	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		**6 (3.2)**		Итого	
Недель	17 1/6		17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	16	16	48	48
Практические	34	34	32	32	66	66
Курсовое проектирование	1	1			1	1
Контактная работа в период аттестации			0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	67	67	48	48	115	115
Контактная работа	67	67	48,35	48,35	115,35	115,35
Сам. работа	77	77	69	69	146	146
Часы на контроль			26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	144	144	144	144	288	288

Программу составил(и):

к.э.н, доцент, Лычагина Лилия Лийевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование у обучающихся теоретических и практических навыков составления бухгалтерской финансовой отчетности организации с целью оценки деятельности организации и принятия управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Управление персоналом
2.1.2	Маркетинг
2.1.3	Статистика
2.1.4	Управление в строительстве
2.1.5	Управление затратами в строительстве
2.1.6	Финансирование и кредитование в строительстве
2.1.7	Экономика предприятия
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Финансовый анализ
2.2.4	Экономика недвижимости
2.2.5	Сметное дело в строительстве и проектировании

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4.1: Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации

Знать:

профессиональную терминологию бухгалтерского учета как экономической науки и состав бухгалтерской финансовой отчетности организации

Уметь:

анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организаций

Владеть:

-

УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

Знать:

методы финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей

Уметь:

принимать обоснованные экономические решения для достижения финансовых целей

Владеть:

-

ПК-2.1: Знает основные экономические и финансовые показатели деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

основные экономические показатели предприятий городского хозяйства

Уметь:

анализировать финансовые показатели деятельности предприятий городского хозяйства

Владеть:

методикой бухгалтерских записей по учету основных ресурсов предприятия городского хозяйства

ПК-2.2: Способен делать выводы на основе расчета экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

экономические и финансовые показатели предприятия городского хозяйства

Уметь:

определять показатели эффективности деятельности предприятий городского хозяйства
Владеть:
методикой анализа показателей эффективности деятельности предприятий городского хозяйства

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	профессиональную терминологию бухгалтерского учета как экономической науки, состав бухгалтерской финансовой отчетности организации, основные экономические показатели предприятий городского хозяйства , бухгалтерские операции и документацию по основным участкам учета на предприятиях городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать и интерпретировать финансовую (бухгалтерскую)отчетность предприятий городского хозяйства, разрабатывать рекомендации по снижению издержек производства.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	методикой бухгалтерских записей по учету используемых ресурсов предприятия городского хозяйства , методикой составления бухгалтерской отчетности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета						
1.1	Бухгалтерский учет: понятие, организация и государственное регулирование /Лек/	5	4	УК-10.2 ОПК-4.1	Л1.7 Л1.3Л2.2Л3. 8	0	Вопросы к опросу
1.2	Бухгалтерский учет: понятие, организация и государственное регулирование /Пр/	5	4	УК-10.2 ОПК-4.1	Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.3	0	Задания к практическим занятиям
1.3	Бухгалтерский учет: понятие, организация и государственное регулирование /Ср/	5	10	УК-10.2 ОПК-4.1	Л1.3Л2.2Л3. 2	0	Вопросы к опросу
	Раздел 2. Предмет, объекты и методы бухгалтерского учета						
2.1	Предмет, объекты и методы бухгалтерского учета /Лек/	5	6	ОПК-4.1	Л1.7Л2.2Л3. 8	0	Вопросы к опросу
2.2	Предмет, объекты и методы бухгалтерского учета /Пр/	5	6	ОПК-4.1	Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.3	0	Задания к практическим
2.3	Предмет, объекты и методы бухгалтерского учета /Ср/	5	16	ОПК-4.1	Л1.3Л2.2Л3. 2	0	Вопросы к опросу
	Раздел 3. Счета и двойная запись						
3.1	Счета бухгалтерского учета /Лек/	5	6	ОПК-4.1	Л1.7Л2.2Л3. 8	0	Вопросы к опросу
3.2	Счета бухгалтерского учета /Пр/	5	6	ОПК-4.1	Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.3	0	Задания к практическим
3.3	Счета бухгалтерского учета /Ср/	5	20	ОПК-4.1	Л1.3Л2.2Л3. 2	0	Вопросы к опросу
	Раздел 4. Бухгалтерская отчетность и учетная политика организации						
4.1	Учетная политика организации и состав бухгалтерской отчетности /Лек/	5	6	УК-10.2 ОПК-4.1	Л1.7Л2.2Л3. 8	0	Вопросы к опросу
4.2	Учетная политика организации и состав бухгалтерской отчетности /Пр/	5	10	УК-10.2 ОПК-4.1	Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.3	0	Зада
4.3	Учетная политика организации и состав бухгалтерской отчетности /Ср/	5	20	УК-10.2 ОПК-4.1	Л1.3Л2.2Л3. 2	0	Воп росы к опросу
	Раздел 5. Система налогов и сборов в Российской Федерации: основные виды и методика расчета федеральных, региональных и местных налогов						

5.1	Система налогов и сборов в Российской Федерации: основные виды и методика расчета федеральных, региональных и местных налогов /Лек/	5	10	УК-10.2 ОПК-4.1	Л1.8 Л1.2Л2.4Л3. 9	0	Вопросы к опросу
5.2	Система налогов и сборов в Российской Федерации: основные виды и методика расчета федеральных, региональных и местных налогов /Пр/	5	8	УК-10.2 ОПК-4.1	Л1.5Л2.5Л3. 5	0	Задания к практическим занятиям
5.3	Система налогов и сборов в Российской Федерации: основные виды и методика расчета федеральных, региональных и местных налогов /Ср/	5	11	УК-10.2 ОПК-4.1	Л1.8 Л1.2Л2.3Л3. 4	0	Вопросы к опросу
	Раздел 6. Учет материалов						
6.1	Учет материалов /Лек/	6	4	ОПК-4.1	Л1.4 Л1.6Л2.2Л3. 7	0	Вопросы к опросу
6.2	Учет материалов /Пр/	6	4	ОПК-4.1	Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.3	0	Задания к практическим
6.3	Учет материалов /Ср/	6	10	ОПК-4.1	Л1.3Л2.2Л3. 2	0	Вопросы к опросу
	Раздел 7. Курсовая работа						
7.1	/Курс пр/	5	1	ОПК-4.1	Л1.6Л2.5Л3. 6	0	Задание к курсовой
	Раздел 8. Учет внеоборотных активов						
8.1	Учет нематериальных активов и основных средств /Лек/	6	6	ОПК-4.1	Л1.4 Л1.6Л2.2Л3. 7	0	Вопросы к опросу
8.2	Учет нематериальных активов и основных средств /Пр/	6	8	ОПК-4.1	Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.3	0	Зада
8.3	Учет нематериальных активов и основных средств /Ср/	6	16	ОПК-4.1	Л1.3Л2.2Л3. 2	0	Вопросы к опросу
	Раздел 9. Учет доходов, расходов, выпуска готовой продукции и ее реализации						
9.1	Учет доходов, расходов, выпуска готовой продукции и ее реализации /Лек/	6	2	ОПК-4.1	Л1.4 Л1.6Л2.2Л3. 7	0	Вопросы к опросу
9.2	Учет доходов, расходов, выпуска готовой продукции и ее реализации /Пр/	6	8	ОПК-4.1	Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.3	0	Задания к практическим занятиям
9.3	Учет доходов, расходов, выпуска готовой продукции и ее реализации /Ср/	6	11	ОПК-4.1	Л1.3Л2.1Л3. 2	0	Воп росы к опросу
	Раздел 10. Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетов						
10.1	Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетов /Лек/	6	2	ОПК-4.1	Л1.3Л2.2Л3. 7	0	Вопросы к опросу
10.2	Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетов /Пр/	6	6	ОПК-4.1	Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.3	0	Задания к практическим
10.3	Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетов /Ср/	6	16	ОПК-4.1	Л1.3Л2.2Л3. 2	0	Вопросы к опросу
	Раздел 11. Учет капитала						
11.1	Учет капитала /Лек/	6	2	ОПК-4.1	Л1.1Л2.2Л3. 7	0	Воп
11.2	Учет капитала /Пр/	6	6	ОПК-4.1	Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.3	0	Задания к практическим
11.3	Учет капитала /Ср/	6	16	ОПК-4.1	Л1.3Л2.2Л3. 2	0	Вопросы к опросу
	Раздел 12. Экзамен						

12.1	/Катт/	6	0,35	УК-10.2 ОПК-4.1	Л1.4 Л1.1Л2.1Л3.3	0	Вопросы к экзамену

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Сущность бухгалтерского учета.
2. Объекты бухгалтерского учета.
3. Методы бухгалтерского учета.
4. Понятие учетной политики.
5. Классификация бухгалтерских счетов.
6. Сущность и структура бухгалтерского баланса.
7. Сущность, классификация и оценка основных средств.
8. Бухгалтерский учет поступления, начисления амортизации и реализации основных средств.
9. Отражение основных средств в формах бухгалтерской отчетности.
10. Сущность, классификация и оценка нематериальных активов.
11. Бухгалтерский учет поступления, начисления амортизации и реализации нематериальных активов.
12. Отражение нематериальных активов в формах бухгалтерской отчетности.
13. Сущность и классификация запасов.
14. Бухгалтерский учет материалов.
15. Бухгалтерский учет готовой продукции.
16. Бухгалтерский учет незавершенного производства.
17. Отражение запасов в формах бухгалтерской отчетности.
18. Учет наличных денежных средств.
19. Учет операций на расчетных счетах.
20. Отражение денежных средств в формах бухгалтерской отчетности.
21. Сущность, классификация и оценка финансовых вложений.
22. Особенности бухгалтерского учета ценных бумаг.
23. Бухгалтерский учет предоставленных займов.
24. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.
25. Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам.
26. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
27. Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда.
28. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
29. Учет уставного капитала.
30. Учет добавочного и резервного капитала.
31. Учет реализации продукции строительного предприятия и ЖКК.
32. Учет доходов организации.
33. Учет расходов организации.
34. Особенности учета расчетов по налогу на прибыль. Прибыль в бухгалтерском и налоговом учете.

5.2. Темы письменных работ

Задание 1. Изучив основные положения нормативного документа «План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению» (утвержден приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н), составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям:

1. Приобретены строительные материалы от поставщика
2. Отражен НДС по приобретенным строительным материалам.
3. Налоговый вычет по НДС.
4. Строительные материалы отпущены на строительство склада (хозяйственный способ).
5. Начислена заработная плата сотрудникам на строительство склада.
6. Начислены страховые взносы в связи со строительством склада.
7. Начислена амортизация основных средств в связи со строительством склада.
8. Склад введен в эксплуатацию.

Задание 2 Исходные данные. Организация ООО «Жилище» подписала договор с организацией «Марс» на строительство здания. При выполнении строительных работ в ООО «СЖилище» произведены следующие хозяйственные операции в 1 квартале 2024 года:

- списаны строительные материалы на строительство здания (кирпич, бетон и др.) на сумму 560 000 рублей;
- начислена заработная плата:
- рабочим (каменщикам, малярам и др.) 500 000 рублей;
- машинистам крана, экскаватора, механикам в 400 000 рублей;
- линейному персоналу (мастерам, прорабу) 300 000 рублей;
- управленческому персоналу (директору, главному бухгалтеру) 200 000р
- произведены отчисления в ОМС, ФСС, ПФ (34 % от заработной платы);
- отпущены материалы на оборудование строительной площадки 50 000р.
- начислена амортизация здания заводоуправления 30 000 рублей
- начислена амортизация строительных машин 45 000 рублей.
- организации подписали акт приемки законченного строительства в размере 2 760 000 рублей, кроме того НДС 20%.

- в организации ООО «Спецстрой» отражена выручка от выполнения строительных работ, списана фактическая себестоимость выполненных работ и выявлен финансовый результат;
- начислен налог на прибыль (20% от прибыли);
- удержан НДФЛ от заработной платы персонала;
- перечислены налоги с расчетного счета;
- перечислено поставщикам с расчетного счета 1 000 000 руб.;
- общехозяйственные расходы списываются на счет 90 «Продажи».

Сальдо начальное на 31.12.2020 года: 01 – 20 000 т. р., 02 – 2 000 т. р., 10 – 1 600 т. р., 50 – 100 т. р., 51 – 6 000 т. р., 62 (дебиторская задолженность) – 700 т. р.; 60 (кредиторская задолженность) – 5 400 т. р., 66 – 5 000 т. р.; 67 – 11 000 т. р., 80 – 500 т. р., 84 (прибыль) – 4 500 т. р. Составить бухгалтерский баланс на 31.03.3021 г.

Задание 3. Организация продает приобретенный ранее строительный материал. Выручка от реализации с НДС 120 000 руб. Фактическая себестоимость материала 80 000 руб. Записать все бухгалтерские проводки.

Задание 4. Организация ООО "Жилище" реализует объект основных средств. Первоначальная стоимость 200 т.р., амортизация 100 т.р. Выручка с НДС 180 т.р. Записать все бухгалтерские проводки.

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тема 1
Вопросы к опросу
Задания к практическим занятиям
Тема 2
Вопросы к опросу
Задания к практическим занятиям
Тема 3
Вопросы к опросу
Задания к практическим занятиям
Тема 4
Вопросы к опросу
Задания к практическим занятиям
Тема 5
Вопросы к опросу
Тема 6
Вопросы к опросу
Задания к практическим занятиям
Тема 7
Вопросы к опросу
Задания к практическим занятиям
Тема 8
Вопросы к опросу
Задания к практическим занятиям
Тема 9
Вопросы к опросу
Задания к практическим занятиям
Тема 10
Вопросы к опросу
Задания к практическим занятиям
Задание к курсовой работе
Тестовые вопросы к промежуточной аттестации в форме зачета
Вопросы к экзамену
Контрольная работа №1
Контрольная работа №2

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шеремет, Анатолий Данилович, Старовойтова, Елена Витальевна	Бухгалтерский учет и анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023
Л1.2	Пансков, Владимир Георгиевич	Налоги и налогообложение: теория и практика в 2 т. Том 2: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Емельянова, Ирина Николаевна, Алексеева, Ирина Владимировна, Бахтеев, Андрей Владимирович, Богатая, Ирина Николаевна, Вахрушева, Ольга Борисовна, Кольцова, Татьяна Александровна, Крутских, Роман Вячеславович, Кувалдина, Татьяна Борисовна, Кушнаренко, Татьяна Владимировна, Панкова, Светлана Валентиновна, Эфендиева, Генриетта Аркадьевна, Хахонова, Наталья Николаевна	Бухгалтерский учет и отчетность: практикум: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2022
Л1.4	Лычагина, Лилия Лийевна	Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2010
Л1.5	Черник, Дмитрий Георгиевич, Шмелев, Юрий Дмитриевич, Гулькова, Елена Леонидовна, Захарова, Александра Вячеславовна, Карп, Марина Викторовна, Кирова, Елена Александровна, Морозова, Надежда Григорьевна, Самоделко, Людмила Сергеевна, Сенков, Валерий Александрович, Типалина, Мария Валерьевна	Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.6	Лычагина, Л. Л.	Бухгалтерский учет в ЖКК. В 2 частях. Часть 1: Учебное пособие	Томск: ТГАСУ, 2020
Л1.7	Лычагина, Лилия Лийевна	Теория бухгалтерского учета: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2009
Л1.8	Пансков, Владимир Георгиевич	Налоги и налогообложение: теория и практика в 2 т. Том 1: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шадрина, Галина Владимировна, Егорова, Лариса Ивановна	Бухгалтерский учет и анализ: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Гаджиев, Назирхан Гаджиевич, Ивличева, Наталья Александровна, Ивличев, Павел Сергеевич, Колесникова, Елена Николаевна, Коноваленко, Сергей Александрович, Корнилович, Руслан Александрович, Лобанов, Михаил Андреевич, Пилюгин, Николай Николаевич, Ребров, Алексей Андреевич, Трофимов, Михаил Николаевич, Трушина, Наталья Николаевна, Харада, Георгий Исмаилович	Бухгалтерский учет: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
Л2.3	Тюленева, Т. А.	Налоги и налогообложение: учебное пособие	Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2022
Л2.4	Маршавина, Любовь Яковлевна, Чайковская, Любовь Александровна, Белецкий, Максим Вячеславович, Глубокова, Надежда Юрьевна, Голубцова, Екатерина Владимировна, Дадашев, Алихан Заграбович, Князева, Анастасия Викторовна, Колчин, Сергей Павлович, Омшанова, Эльвина Алексеевна, Пономарева, Надежда Васильевна, Семенова, Галина Николаевна, Стручкова, Елена Сергеевна, Сычева, Елена Ивановна, Топчи, Юлия Алихановна, Чалова, Алла Юрьевна	Налоги и налогообложение: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.5	Аронов, Александр Владимирович, Кашин, Владимир Анатольевич	Налоги и налогообложение: Учебное пособие	Москва: Издательство "Магистр", 2022
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Виничук, Татьяна Григорьевна, Сергеева, Светлана Нифонтовна	Бухгалтерский учет: методические указания к практическим занятиям	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2011

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.2	Бухарева, Лидия Владимировна, Дмитриева, Ирина Михайловна, Тарасова, Ольга Николаевна, Малицкая, Виктория Борисовна, Машинистова, Галина Евгеньевна, Савицкий, Дмитрий Викторович, Турищева, Татьяна Борисовна, Харакоз, Юлия Константиновна, Чиркова, Мария Борисовна	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л3.3	Гаджиев, Назирхан Гаджиевич, Заугарова, Евгения Владимировна, Киселева, Ольга Владимировна, Коноваленко, Сергей Александрович, Скрипкина, Ольга Викторовна	Бухгалтерский учет. Сборник задач, ситуаций и тестов: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
Л3.4	Гончаренко, Любовь Ивановна, Адвокатова, Алена Станиславовна, Гончаренко, Анастасия Евгеньевна, Зверева, Татьяна Владимировна, Карпова, Галина Николаевна, Каширина, Марина Валентиновна, Липатова, Инна Владимировна, Малкова, Юлия Васильевна, Мандрощенко, Ольга Валентиновна, Мельникова, Надежда Петровна, Мигашкина, Елизавета Семеновна, Пинская, Миляуша Рашитовна, Пьянова, Марина Владимировна, Савина, Ольга Николаевна, Смирнов, Денис Александрович, Смирнова, Елена Евгеньевна, Тихонова, Анна Витальевна, Юшкова, Орзу Османовна	Налоги и налоговая система Российской Федерации: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.5	Поляк, Георгий Борисович, Горский, Игорь Васильевич, Колчин, Сергей Павлович, Пайзулаев, Ислам Расулович, Смирнова, Елена Евгеньевна, Гончаренко, Любовь Ивановна	Налоги и налогообложение: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л3.6	Виничук, Татьяна Григорьевна, Сергеева, Светлана Нифонтовна	Бухгалтерский учет и налогообложение: методические указания к выполнению курсовой работы	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2017
Л3.7	Басова, А. В.	Бухгалтерский учет: учебно-методическое пособие	Иркутск: ИрГУПС, 2020
Л3.8	Лебедева, Е. С.	Бухгалтерский учет: практикум	Москва: РТУ МИРЭА, 2020
Л3.9	Сидорова, Елена Юрьевна, Бобошко, Диана Юрьевна	Налоги и налогообложение: практикум: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Foxit Reader
6.3.1.4	OpenOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Консультант Плюс». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/
6.3.2.2	2. Электронная научно-техническая библиотека ТГАСУ. – [Электронный ресурс]. – Режим до-ступа: http://tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/
6.3.2.3	3. Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант» [Элек-тронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.garant.ru/
6.3.2.4	4. Научная электронная библиотека eLIBRARY. RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: eLIBRARY. RU
6.3.2.5	5.Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/
6.3.2.6	Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://e.lanbook.com/
6.3.2.7	6.Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс]. Режим до-ступа: https://www.studentlibrary.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	
209/11	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security GIMP 2.6.12-2 Google Chrome Inkscape LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 CREDO III Autodesk AutoCAD 2019 Scribus PHOTOMOD Lite ArcGIS Desktop 10 IndorCAD 9 QGIS ТРАНСКОР ТРАНСФОРМ ObjectLand IndorGIS SAGA GIS 7.4.0 Полигон ПРО	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций вовремя и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач, выполнение контрольных работ. Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий. Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере. В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д. Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Экономика недвижимости

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	55	
самостоятельная работа	62	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Курсовое проектирование	1	1	1	1
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	55	55	55	55
Контактная работа	55,35	55,35	55,35	55,35
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

нет, Старший преподаватель, Кирсанова Алла Вадимовна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по вопросам изучения законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих операции с недвижимостью; основам оценки стоимости недвижимости, необходимых для принятия управленческих решений по наиболее эффективному использованию финансовых ресурсов предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Введение в специальность
2.1.2	Основы финансовой грамотности
2.1.3	Экономика городского хозяйства
2.1.4	Экономика и управление жилищным хозяйством
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-2.1: Осуществляет сбор статистической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач
Знать:
-
Уметь:
Умеет представить наглядную визуализацию данных
Владеть:
-

ОПК-2.2: Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы
Знать:
-
Уметь:
Умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
Владеть:
-

УК-1.1: Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
Знать:
Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи
Уметь:
Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации
Владеть:
-

УК-1.2: Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации
Знать:
Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи
Уметь:
Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи
Владеть:
-

УК-1.3: Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор

Знать:
-
Уметь:
Умеет применять теоретические знания в решении практических задач
Владеть:
-

ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Уметь:
-
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи
3.1.2	Имеет представление о принципах обоснования и выбора эффективного варианта инвестирования в недвижимость
3.1.3	методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
3.2.2	Демонстрирует умения структурировать поставленную задачу по проведению оценки объекта недвижимости различными подходами в виде после-довательности решения задач.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Владеет методикой оценки объектов недвижимостии, демонстрирует навыки проведения оценки стоимости объекта недвижимости

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Сущность и характеристика объектов недвижимости. Рынок недвижимости.						
1.1	Понятие, сущность и характеристика объектов недвижимости. /Лек/	7	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
1.2	Правовые аспекты объектов недвижимости. /Лек/	7	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.4Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
1.3	Понятие, сущность и характеристика объектов недвижимости. /Пр/	7	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2Л3.1	0	
1.4	Правовые аспекты объектов недвижимости. /Пр/	7	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.5 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
1.5	Правовые аспекты объектов недвижимости. /Ср/	7	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.5 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	

1.6	Рынок недвижимости и его особенности. /Лек/	7	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.5 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
1.7	Рынок недвижимости и его особенности. /Пр/	7	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
1.8	Рынок недвижимости и его особенности. /Ср/	7	6	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.5 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
1.9	Земля и недра как объекты недвижимости. /Лек/	7	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
1.10	Земля и недра как объекты недвижимости. /Пр/	7	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
1.11	Земля и недра как объекты недвижимости. /Ср/	7	8	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
1.12	Оценка инвестиций в недвижимость. /Лек/	7	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
1.13	Оценка инвестиций в недвижимость. /Пр/	7	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
1.14	Оценка инвестиций в недвижимость. /Ср/	7	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
	Раздел 2. Оценка объектов недвижимости.						
2.1	Теоретические основы оценки объектов не-движимости. /Лек/	7	2		Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
2.2	Теоретические основы оценки объектов не-движимости. /Пр/	7	4		Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
2.3	Теоретические основы оценки объектов не-движимости. /Ср/	7	10		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	

2.4	Затратный подход к оценке объектов недви-жимости. /Лек/	7	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
2.5	Затратный подход к оценке объектов недви-жимости. /Пр/	7	4		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
2.6	Затратный подход к оценке объектов недви-жимости. /Ср/	7	8		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
2.7	Доходный подход к оценке объектов недви-жимости. /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
2.8	Доходный подход к оценке объектов недви-жимости. /Пр/	7	4		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
2.9	Доходный подход к оценке объектов недви-жимости. /Ср/	7	8		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
2.10	Сравнительный подход к оценке недвижимости. /Лек/	7	2		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
2.11	Сравнительный подход к оценке недвижимости. /Пр/	7	4		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
2.12	Сравнительный подход к оценке недвижимости. /Ср/	7	8		Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
2.13	Курсовая работа. «Расчет рыночной стоимости объекта недвижимого имущества (объект – по вариантам задания)». /Курс пр/	7	1		Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	
	Раздел 3. Контактная работа в период аттестации						
3.1	Контактная работа в период аттестации /Катт/	7	0,35	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.2 Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Что такое понятия «недвижимость» и «собственность»?
2. Что такое цена и стоимость объектов недвижимости?

3. Как Гражданский кодекс РФ определяет недвижимое имущество?
4. Чем объясняется необходимость выделения недвижимого имущества из остального?
5. Что является отличительными особенностями недвижимости как объекта инвестиций?
6. Каковы функции рынка недвижимости?
7. Каковы рыночные структуры рынка недвижимости?
8. Каково влияние спроса и предложения на состояние рынка недвижимости?
9. Какова классификация рынка недвижимости по различным признакам: по способу совершения сделок, видам сделок, функциональному назначению, виду объектов недвижимости?
10. Кто является профессиональными участниками рынка недвижимости и направления их деятельности?
11. Какие основные обязанности риэлторов по оказанию услуг по приобретению недви-жимости?
12. Какие виды деятельности на рынке недвижимости регулируются СРО?
13. По каким признакам можно классифицировать рынок недвижимости?
14. В чем суть процесса управления недвижимостью на определенном цикле жизни объ-екта недвижимости?
15. Каковы возможные случаи страховой защиты при страховании профессиональной от-ветственности оценщиков?
16. Какие существуют формы и виды стоимости объектов недвижимости?
17. Ч то такое ликвидационная стоимость: понятие, случаи возникновения, факторы, виды ликвидационной стоимости, методы расчета?
18. В чем различие понятий "земля" и "земельный участок"?
19. Какое определение «земельный участок» с точки зрения ГК РФ?
20. Что такое субъекты и объекты земельных отношений. Объясните, в чем состоит разгра-ничение собственности на землю?
21. Что понимается под землеустройством и землеустроительным процессом?
22. На какие категории земель разделен земельный фонд в России?
23. Что такое земельный кадастр?
24. С какой периодичностью должна производится кадастровая оценка земель?
25. Какую информацию содержит паспорт земельного участка?
26. В чем заключаются принципы оценки недвижимости?
27. Что такое понятие оценочной деятельности, цель оценки, субъекты и объекты оценоч-ной деятельности?
28. Какие знаете основные нормативно-правовые акты, регулирующие оценочную дея-тельность?
29. Какие знаете основные нормативно-технические документы, используемые в оценочной деятельности?
30. Какие знаете основные нормативно-правовые акты, регулирующие
31. Какие виды операций с объектами недвижимости, при которых возникает необходи-мости проведения оценки, обязательность проведения оценки?
32. Какие существуют основные этапы процесса оценки?
33. Какие существуют основания для проведения оценки, обязательные требования к до-говору на проведение оценки?
34. Что представляет собой отчет об оценке: понятие, принципы составления, требования к содержанию?
35. Какие существуют права и обязанности оценщика?
36. В чем заключается анализ наилучшего и наиболее эффективного использования объ-екта недвижимости: понятие, критерии, приемы?
37. Что такое затратный подход в оценке недвижимости: принцип и основные этапы под-хода?
38. Какие существуют методы определения восстановительной стоимости?
39. Какие виды износа объектов недвижимости и методы их оценки?
40. В чем заключается оценка стоимости земли: понятие рыночной и отрицательной стои-мости земельных участков, методы оценки стоимости (метод капитализации земель-ной ренты, метод остатка, метод предполагаемого использования, метод сравнения продаж, метод выделения, метод распределения) ликвидность и платежеспособность коммерческого банка?
41. В чем особенность доходного подхода в оценке объектов недвижимости: принцип подхода, методы оценки в рамках доходного подхода?
42. В чем особенность сравнительного подхода в оценке объектов недвижимости: прин-цип и этапы подхода и основные критерии подбора объектов-аналогов?
43. В чем заключается цель применения поправок в сравнительном подходе, классифика-ция поправок и методы расчета поправок?
44. В чем заключается согласование результатов оценки: понятие и методы согласования результатов?
45. Что такое массовая оценка недвижимости: понятие, этапы массовой оценки, перио-дичность проведения?
46. Какие модели массовой оценки вы знаете: понятие и виды моделей?
47. В чем заключается анализ точности модели массовой оценки?
48. Какие правомочия образуют содержание права собственности?
49. Каковы особенности участия недвижимости в гражданском обороте?
36. Какие существуют основания возникновения, прекращения и перехода права собственно-сти?
37. Какие существуют основания принудительного прекращения права собственности?
38. В каких случаях принудительного изъятия частной собственности требуется ее оценка?
39. Что такое «вещное право» и какие виды вещных прав существуют в законодательстве Российской Федерации?
40. Что такое право хозяйственного ведения?
41. Что такое право оперативного управления?
42. Что такое право бессрочного(постоянного) пользования?
43. Что такое право пожизненного наследуемого владения?
44. Что такое сервитут?

45.	Какие существуют виды сервитутов?
46.	Какие правомочия существуют у арендатору недвижимости?
47.	Какое вещное право дает его обладателю правомочие по распоряжению недвижимостью?
48.	Какая обязанность возникает у собственника недвижимости, в отношении которой уста-новлен сервитут?
49.	Объясните понятие стоимости денег с учетом фактора времени.
50.	Что такое дисконтирование?
51.	Что такое «компаундинг»?
52.	Что такое аннуитет?
53.	Норма дисконта и ставка доходности это одно и то же?
54.	Что такое эффективная ставка доходности?
55.	В чем разница между понятиями «ставка доходности» и «эффективная ставка доходно-сти»?

5.2. Темы письменных работ

Курсовая работа«Расчет рыночной стоимости объекта недвижимого имущества (объект – по вариантам задания)».

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств в полном объеме представлен в приложении 1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля
Тест для промежуточной аттестации (зачета)
Курсовая работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Асаул, Анатолий Николаевич, Загидуллина, Гульсина Мансуровна, Люлин, Павел Борисович, Сиразетдинов, Рустем Маратович	Экономика недвижимости: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2		Оценка недвижимости: учебное пособие	Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017
Л1.3		Оценка недвижимого имущества. Практикум	Санкт-Петербург: Лань, 2020
Л1.4	Бадмаева, С. Э.	Экономика недвижимости: учебное пособие	Красноярск: КрасГАУ, 2013
Л1.5	Савельева, Екатерина Андреевна	Экономика и управление недвижимостью: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бердникова, Валентина Николаевна	Экономика недвижимости: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Котляров, Максим Александрович	Экономика недвижимости и развитие территорий. Практикум: практическое пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.3	Котляров, Максим Александрович	Экономика недвижимости: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кирсанова, Алла Вадимовна	Экономика недвижимости: методические указания к выполнению курсовой работы	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2019
Л3.2	Кирсанова, Алла Вадимовна, Юдахина, Ольга Борисовна	Экономика недвижимости: методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LibreOffice

6.3.1.2	Microsoft Office Pro 2010
	6.3.2 Перечень информационных справочных систем
6.3.2.1	1. Сайт Российской коллегии оценщиков [Электронный ресурс]. URL: www.nprko.ru.
6.3.2.2	2. Сайт Российского общества оценщиков [Электронный ресурс]. URL: www.mrsa.ru, www.sroroo.ru.
6.3.2.3	3. Сайт некоммерческого партнерства «Российское общество профессиональных оценщиков и управляющих недвижимостью – сервейеров» [Электронный ресурс]. URL: www.rips.ru.
6.3.2.4	4. Сайт «Оценщик.ru» [Электронный ресурс]. URL: http://www.ocenchik.ru.
6.3.2.5	5. Официальный сайт саморегулируемой организации «Межрегиональный союз оценщиков». [Электронный ресурс]. URL: http://www.sromso.ru/.
6.3.2.6	6. Официальный сайт саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Сооб-щество специалистов-оценщиков «СМАО» и некоммерческое партнерство «Сообщество оценочных компаний «СМАО». [Электронный ресурс]. URL: http://smao.ru/.
6.3.2.7	7. Портал «Appraiser.ru. Вестник оценщика» [Электронный ресурс]. URL: http://www.appraiser.ru/.
6.3.2.8	3. Сайт Минстроя России. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.minstroyrf.ru/press/novyy-perechen-natsionalnykh-standartov-i-svodov-pravil-vstupit-v-silu-s-iyulya-2015-goda/
6.3.2.9	4. НОСТРОЙ. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://nostroy.ru
6.3.2.10	5. Саморегулирование. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://sroportal.ru/publications/normativnaya-baza-v-stroitelstve-nachinaet-obnovlyatsya/
6.3.2.11	6. Электронная научно-техническая библиотека ТГАСУ. – [Электронный ресурс]. – Режим до-ступа: http://tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/.
6.3.2.12	7. Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант» [Элек-тронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.garant.ru/
6.3.2.13	8. Научная электронная библиотека eLIBRARY. RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: eLIBRARY. RU
6.3.2.14	9. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
209/10	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 Гранд-Смета 2018 версия 9.0.4 Microsoft Visual C++	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
211/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций вовремя и после проведе-ния лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспекти-рование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.

Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информа-ции по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое об-суждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический матери-ал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, вырабо-тать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по трениро-вочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических дан-ных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное

изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобре-тение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной рабо-ты студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в даль-нейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться после-довательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информа-ции – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем пре-подавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осу-ществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго со-блюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными техноло-гиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить до-полнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавате-ля, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.
Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в форме выполнения тестовых заданий.
На подготовку ответов отводится 45 минут.
Шкала оценивания:
Отлично. Выставляется студенту в случае, если уровень правильного выполнения тестовых заданий - не менее 90%.
Хорошо. Выставляется студенту в случае, если уровень правильного выполнения тестовых заданий - не менее 70%.
Удовлетворительно. Выставляется студенту в случае, если уровень правильного выполнения тестовых заданий - не менее 50%.
Неудовлетворительно. Выставляется студенту в случае, если уровень правильного выполнения тестовых заданий - менее 50%.
В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.
Процедура зачета.

Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено.
Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

Процедура защиты курсовой работы
Защита курсовой работы проводится в форме очной беседы. Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с установленными требованиями. Студент должен пояснить порядок и суть представленных расчетов.
«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания по теме курсовой работы и умение уверенно применять методики определения рыночной стоимости объектов недвижимости, проводить согласование результатов оценки в соответствии с заданием курсовой работы.
«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал по теме курсовой работы, грамотно и по существу, излагающему его, умеющему применять методики определения рыночной стоимости объектов недвижимости, проводить согласование результатов оценки в соответствии с заданием курсовой работы.
«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении материала по теме курсовой работы, но при этом владеющему основными понятиям и категориями по теме курсовой работы, способному применять некоторые методики определения рыночной стоимости объектов недвижимости, проводить согласование результатов оценки в соответствии с заданием курсовой работы.
«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания теоретического материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и в выполнении практических расчетов в соответствии с темой курсовой работы.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Введение в специальность

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	38	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

доцент, кандидат экономических наук, доцент, Шадейко Николай Ромальдович _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины "Введение в специальность" является формирование у студентов знаний о функционировании и развитии города и комплекса городского хозяйства, позволяющие составитиь целостное научно-практическое представление об особенностях и принципах эффективного управления отраслями городского хозяйства

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Ознакомительная практика
2.2.2	Системы жизнеобеспечения города
2.2.3	Государственное и муниципальное управление
2.2.4	Организация городского хозяйства
2.2.5	Экономика городского хозяйства
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-6.2: Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе
Знать:
теоретические основы развития городов и системы городского хозяйства
Уметь:
применять знания теоретических основ развития городов и системы городского хозяйства в практической деятельности
Владеть:
навыками прогнозирования направлений развития городов и системы городского хозяйства

УК-3.1: Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
Знать:
функции и роль оранов местного самоуправления в развитии отраслей городского хозяйства
Уметь:
выстраивать взаимодействие между различными субъектами в системе городского хозяйства
Владеть:
навыками развития процессов коммуницирования в системе городского хозяйства

УК-2.1: Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
Знать:
методологию и организацию управления отраслями городского хозяйства
Уметь:
применять основные методы планирования при формировании планов социально-экономического развития городов с учетом особенностей городского хозяйства
Владеть:
навыками практического решения проблем управления развитием отраслей современного города

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- теоретические основы развития городов и системы городского хозяйства;
3.1.2	- методологию и организацию управления отраслями городского хозяйства;
3.1.3	- функции и роль оранов местного самоуправления в развитии отраслей городского хозяйства.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- применять знания теоретических основ развития городов и системы городского хозяйства в практической деятельности;
3.2.2	- применять основные методы планирования при формировании планов социально-экономического развития городов с учетом особенностей городского хозяйства;
3.2.3	- выстраивать взаимодействие между различными субъектами в системе городского хозяйства
3.3	**Владеть:**

3.3.1	- навыками прогнозирования направлений развития городов и системы городского хозяйства;
3.3.2	- навыками практического решения проблем управления развитием отраслей современного города;
3.3.3	- навыками развития процессов коммуницирования в системе городского хозяйства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Город как объект управления. Состав и структура городского хозяйства /Лек/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.2	Город как объект управления. Состав и структура городского хозяйства /Пр/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.3	Город как объект управления. Состав и структура городского хозяйства /Ср/	1	4	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.4	Территориальный комплекс города /Лек/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.5	Территориальный комплекс города /Пр/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.6	Территориальный комплекс города /Ср/	1	4	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.7	Жилищно-коммунальный комплекс города /Лек/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.8	Жилищно-коммунальный комплекс города /Пр/	1	4	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.9	Жилищно-коммунальный комплекс города /Ср/	1	6	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.10	Строительный комплекс города /Лек/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.11	Строительный комплекс города /Пр/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.12	Строительный комплекс города /Ср/	1	4	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.13	Транспортный комплекс города /Лек/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.14	Транспортный комплекс города /Пр/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.15	Транспортный комплекс города /Ср/	1	4	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.16	Потребительский рынок товаров и услуг города /Лек/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.17	Потребительский рынок товаров и услуг города /Пр/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.18	Потребительский рынок товаров и услуг города /Ср/	1	4	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.19	Экологическая безопасность города /Лек/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.20	Экологическая безопасность города /Пр/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.21	Экологическая безопасность города /Ср/	1	4	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.22	Социальная сфера города /Лек/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.23	Социальная сфера города /Пр/	1	2	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.24	Социальная сфера города /Ср/	1	8	УК-6.2 УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Дайте определение понятию «город». Назовите основные тенденции развития современных городов.
2. Раскройте определение понятия «городское поселение» и его основные отличия от сельского поселения.
3. Раскройте принципы классификации городов России.
4. Охарактеризуйте основные типы городских поселений в РОссийск4ой Федерации.
5. Каковы основные особенности развития мегаполисов?
6. Определите основные вопросы местного значения в сфере развития городского хозяйства в Российской Федерации.
7. Определите состав и структуру города.
8. Охарактеризуйте структуру управления муниципальным образованием.
9. Дайте определение понятия «городское хозяйство» и определите его структурные элементы.
10. Раскройте экономические основы развития города.
11. Каковы основные принципы муниципального управления комплексом городского хозяйства?
12. Назовите основные законодательные документы, регламентирующие развитие городов в Российской Федерации.
13. Дайте характеристику формам социальной активности граждан в решении местных проблем.
14. Назовите современные проблемы управления комплексом городского хозяйства по данным социологических исследований.
15. Назовите особенности управления территориальным комплексом города.
16. Какие виды зонирования устанавливает Градостроительный кодекс Российской Федерации?
17. Каковы основные задачи и функции органов местного самоуправления в территориальном развитии города?

18. В чем состоит сущность правового и ценового зонирования территории города?
19. Раскройте состав жилищного фонда и назовите основные проблемы его современного развития в городах России.
20. Какова роль органов муниципального управления в регулировании жилищных отношений в городе?
21. Раскройте особенности содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда.
22. В чем заключаются сущность и задачи государственной жилищной политики?
23. Дайте характеристику современным моделям управления жилищным фондом в городах России.
24. Охарактеризуйте особенности муниципальной жилищной политики на современном этапе ее реформирования.
25. Назовите основные направления государственной жилищной политики и задачи, решаемые по достижению этих направлений местными органами управления.
26. Раскройте состав и структуру коммунального комплекса города.
27. Дайте характеристику системам электро- и газоснабжения городского хозяйства.
28. Каковы основные проблемы развития системы теплоснабжения в российских городах?
29. Назовите основные условия формирования системы водоснабжения и водоотведения в городах.
30. Дайте характеристику роли местного управления в комплексном благоустройстве городов.
31. Раскройте содержание муниципальной тарифной политики в коммунальном комплексе городского хозяйства.
32. Каковы основные задачи местного самоуправления в сфере развития коммунальной инфраструктуры российских городов?
33. Охарактеризуйте состав и структуру строительного сектора города.
34. Раскройте механизмы муниципального управления строительной отраслью городского хозяйства.
35. В чем состоят особенности составления инвестиционных проектов в строительном комплексе города?
36. Каковы основные задачи и функции органов самоуправления в сфере управления транспортом?
37. Назовите основные показатели и критерии эффективности работы городского пассажирского транспорта.
38. Раскройте особенности управления транспортным комплексом современного города.
39. Назовите состав и структуру городского потребительского рынка.
40. Каковы механизмы регулирования потребительского рынка города?
41. Определите цели и задачи муниципального управления экологической ситуацией в городе.
42. Каковы основные проблемы и механизмы экономического регулирования природопользования?
43. Какие отрасли включает в себя социальная сфера города?
44. Раскройте функции и полномочия органов местного самоуправления в развитии отраслей социальной сферы города.
45. Охарактеризуйте основные направления развития отраслей социальной сферы города на современном этапе.
46. Назовите основные нормативы и расчетные показатели уровня удовлетворенности потребностей городского

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ ДЛЯ РЕФЕРАТА

1. Состав и структура городского хозяйства на примере города ...;
2. Эволюция развития городов в России;
3. Система органов местного самоуправления на примере города …;
4. Состав и структура жилищного комплекса на примере города …;
5. Состав и структура коммунального комплекса на примере города …;
6. Состав и структура транспортного комплекса на примере города …;
7. Развитие потребительского рынка муниципального образования на примере города …;
8. Состав и структура строительного комплекса на примере города …;
9. Тенденции развития социальной инфраструктуры муниципального образования на примере города …;
10. Формирование системы экологической безопасности муниципального образования на примере города …;
11. Стратегическое планирование муниципального образования на примере города …;
12. Муниципальный бюджет и его структура на примере города …;
13. Территориальное зонирование муниципального образования на примере города …;
14. Реформирование жилищно-коммунальной инфраструктуры муниципального образования на примере города …;
15. Развитие системы благоустройства муниципального образования на примере города ….

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для опроса, реферат, вопросы для зачета

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чекалин, Вадим Сергеевич	Экономика городского хозяйства: Учебник	СПб: Санкт-Петербургский государственный инженерно-экономический университет (СПбГИЭУ), 2010

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Морозова, Татьяна Глебовна, Иванова, Наталья Владимировна, Комов, Валерий Энгельсович, Сорокина, Татьяна Филипповна, Тупчиенко, Виталий Алексеевич	Городское хозяйство: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Горанова, О. А., Онуфриева, А. С., Новикова, Е. В.	Экономика городского хозяйства: учебное пособие для направлений подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление профиль управление городским хозяйством и 38.04.04 государственное и муниципальное управление магистерская программа управление развитием жкх и благоустройства	Москва: МГУУ Правительства Москвы, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Волчкова, Ирина Владимировна, Елисеев, Александр Михайлович, Данилова, Мария Николаевна, Лычагина, Лилия Лийевна, Минаев, Николай Николаевич, Подопригора, Юлия Валериевна, Уфимцева, Евгения Васильевна, Шадейко, Николай Ромальдович	Управление городскими агломерациями: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Центр отраслевой разработки ЖКХ

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Foxit Reader
6.3.1.3	OpenOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Электронно-библиотечной системы Znanium – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/
6.3.2.2	2 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/
6.3.2.3	3 Научная электронная библиотека e-LIBRARY – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. По ходу лекции нужно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Важно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов,

научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал, сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее. Необходимо отмечать материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции.

Методические рекомендации к практическим занятиям.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа.

Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.

При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т. д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.

Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	60	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.т.н., доцент, Дебелова Наталья Николаевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью изучения дисциплины «Менеджмент» является формирование системы знаний в области поведения человека в организации, мотивации и результативности организации, групповом поведении в организации и организационных изменениях, а также подготовка высококвалифицированных бакалавров, способных на практике обеспечить успех и процветание предприятий в условиях рыночной конкуренции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Культурология
2.1.2	Введение в специальность
2.1.3	Психология
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Методы принятия управленческих решений
2.2.2	Управление персоналом
2.2.3	Государственное и муниципальное управление
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.5	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-6.1: Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы
Знать:
процесс, принципы, формы и методы принятия и реализации управленческих решений по поводу разработки и принятию решений;
Уметь:
адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы
Владеть:
-

УК-4.3: Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
Знать:
-
Уметь:
диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
Владеть:
Навыками ведения для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах

ПК-1.3: Способен принимать управленческие решения на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
навыками принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Процесс, принципы, формы и методы принятия и реализации управленческих решений по поводу разработки и принятию решений.
3.1.2	Базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.
3.2.2	Вести диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.

3.2.3	Вести учет межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Навыками ведения для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
3.3.2	Навыками принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Введение в менеджмент. Школы научного управления.						
1.1	Понятие менеджмента и его роли в общественном развитии. Предмет науки управления. Методы управления. Организация как объект управления. Понятие об уровнях управления. Основные функции управления. /Лек/	3	2		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Административная (классическая) школа менеджмента. Школа человеческих отношений. Американская модель менеджмента. Особенности японской модели менеджмента. Особенности западноевропейской модели менеджмента. /Пр/	3	2		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Механизм менеджмента. Цели организации.						
2.1	Факторы, определяющие характер закономерностей менеджмента. Принципы управления как исходные положения и правила в деятельности менеджера любого уровня. Актуальность принципов менеджмента и условия их реализации в практической деятельности. /Лек/	3	2		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	Понятие и видение организации. Цель и ее определение в организации. Дерево целей. Формулировка миссии. Основные компоненты миссии организации. Базовые подходы к формированию миссии организации. /Пр/	3	2		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Планирование деятельности организации. Стратегическое и оперативное управление.						
3.1	Планирование как процесс определения целей организации и путей их достижения. Принципы планирования и его функции. Процесс планирования: постановка цели, анализ внутренней и внешней среды. /Лек/	3	2		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Понятие и сущность оперативного управления. Сущность и структура стратегического управления. Управление на основе предвидения и изменений. Управление решением стратегических задач. Связь оперативного и стратегического управления. Взаимодействие стратегического и оперативного управления. /Пр/	3	2		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	

	Раздел 4. Раздел 4. Организационные структуры управления.						
4.1	Понятие системы управления. Условия формирования системы управления и основные внешние и внутренние факторы, влияющие на этот процесс. Объект и субъект управления. Виды разделения труда. /Лек/	3	2		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.2	Организационная структура управления. Виды организационных структур. Основные требования, предъявляемые к структурам управления при их проектировании. Иерархия управления. Уровни управления и связанные с ними типы и «роли» менеджеров. Менеджер как субъект управления. Профессиональная характеристика менеджера. Организация эффективной работы менеджера. Специфика управленческой деятельности /Пр/	3	2		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Раздел 5. Управленческое решение. Моделирование ситуаций и разработка управленческих решений						
5.1	Управленческие решения в системе менеджмента организации. Информационное обеспечение управленческих решений (соотношение достоверности и оперативности). Классификация управленческих решений. Сущность, содержание и стадии принятия управленческого решения. Системный анализ в принятии решений. Методы постановки проблем, разработки вариантов решений, выбора решения, организации выполнения решения. /Лек/	3	2		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
5.2	Коллективные методы оптимизации принятия управленческого решения. Риски при принятии управленческих решений. Классификация и способы регулирования рисков /Пр/	3	6		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 6. Раздел 6. Управление преобразованиями						
6.1	Сущность и классификация организационных изменений. Теории и подходы организационных изменений. Подходы для преодоления сопротивления изменениями. Модели управления организационными изменениями. /Лек/	3	2		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
6.2	Методы преодоления сопротивления организационными изменениями. Предпосылки стратегических преобразований. Этапы стратегических преобразований. Причины сопротивления организации изменениями /Пр/	3	6		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 7. Раздел 7. Контроль и коммуникации в менеджменте.						

7.1	Понятие и содержание контроля. Контроль - функция процесса управления. Этапы процесса контроля Виды контроля. Методы контроля. Общие методы. Тотальный контроль качества /Лек/	3	2		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
7.2	Коммуникационный процесс. Межличностные и организационные коммуникации. Информационные технологии в коммуникациях. Коммуникации между организацией и ее средой. Межуровневые коммуникации. Коммуникации между отдельными подразделениями. Этапы коммуникационного процесса: зарождение идеи, кодирование и выбор канала, передача, декодирование. /Пр/	3	6		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 8. Раздел 8. Эффективность управления в организации.						
8.1	Факторы эффективности менеджмента. Внешняя и внутренняя эффективность управления. Экономическая и социальная эффективность управления. Основные показатели оценки экономической и социальной эффективности управления: обобщающие и частные. /Лек/	3	2		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
8.2	Качество менеджмента, основные характеристики. Категории результативности менеджмента П. Друкера (действенность, производительность, экономичность, прибыльность, качество продукции, инновационная активность, качество трудовой жизни работников). /Пр/	3	6		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 9. Самостоятельная работа						
9.1	Построение организационной структуры управления /Ср/	3	60		Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ФОС в полном объеме приведен в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Родионова, Валентина Николаевна	Стратегический менеджмент: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2020

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Родионова, Валентина Николаевна, Федоркова, Наталия Вадимовна, Чекменев, Анатолий Николаевич	Стратегический менеджмент: учебное пособие для вузов	М.: ИНФРА-М, 2002
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Хижняк, Арнольд Николаевич, Светлов, Илья Евгеньевич	Основы эффективного менеджмента: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Завьялова, Елена Николаевна, Дебелова, Наталья Николаевна	Менеджмент: методические указания к самостоятельному изучению дисциплины	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2010
Л3.2	Дебелова, Наталья Николаевна, Прокофьева, Галина Ивановна, Гусакова, Наталья Васильевна, Завьялова, Елена Николаевна	Основы менеджмента: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2010
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Основы менеджмента [Электронный ресурс		
Э2	Электронная научно-техническая библиотека ТГАСУ [Электронный ресурс].		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Kaspersky Internet Security		
6.3.1.2	Google Chrome		
6.3.1.3	LibreOffice		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
401/8	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 7	
408/8	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Камера		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 7	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура экзамена.
Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

Шкала оценивания
«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.
«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении

задач.
«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен/зачет в установленном порядке.

Процедура защиты курсовой работы
Защита курсовой работы проводится в форме очной беседы. Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с установленными требованиями. Студент должен пояснить порядок и суть представленных расчетов.

Шкала оценивания
«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания по теме курсовой работы и умение уверенно применять методику расчета сметной стоимости строительно-монтажных работ, сметной стоимости строительного объекта сметной стоимости строительства в целом в процессе разработки сметной документации в соответствии с заданием курсовой работы.
«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал по теме курсовой работы, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять методику расчета сметной стоимости строительно-монтажных работ, сметной стоимости строительного объекта сметной стоимости строительства в целом в процессе разработки сметной документации в соответствии с заданием курсовой работы.
«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении материала по теме курсовой работы, но при этом владеющему основными понятиям и категориями по теме курсовой работы, способному применять методику в соответствии с заданием курсовой работы.
«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания теоретического материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и в выполнении практических расчетов в соответствии с темой курсовой работы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Работа над курсом «Менеджмент» складывается из следующих элементов: посещения лекций, практических занятий, самостоятельного изучения материала по учебникам, учебным пособиям и др. источникам информации, сдачи экзамена.
Методические рекомендации по работе над конспектом лекций вовремя и после проведения лекции. В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Подготовка к контрольным мероприятиям. Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа. Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере. В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет- ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Основы финансовой грамотности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	38	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4 (2.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Подопригора Ю.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование общей функциональной финансовой грамотности, овладение методами и инструментами финансовых расчетов для решения практических задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Математический анализ
2.1.2	Экономическая история
2.1.3	Экономическая теория
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-11.1: Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества
Знать:
права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения
Уметь:
-
Владеть:
-

УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
Знать:
основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета
Уметь:
вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты; решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, воз-никающие на разных этапах жизненного цикла
Владеть:
-

УК-10.3: Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
Знать:
основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения
Уметь:
пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета; основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения; права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения
3.2	**Уметь:**

3.2.1	вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты; решать типичные задачи в сфере личного эко-номического и финансового планирования, воз-никающие на разных этапах жизненного цикла; пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими
3.3	**Владеть:**
3.3.1	-

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Экономические явления и процессы общественной жизни. Деньги. Инфляция /Лек/	4	1	УК-11.1	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.2	Экономические явления и процессы общественной жизни. Деньги. Инфляция /Пр/	4	2	УК-11.1	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.3	Экономические явления и процессы общественной жизни. Деньги. Инфляция /Ср/	4	6	УК-11.1	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.4	Доходы и расходы. Личный бюджет и финансовое пла-нирование /Лек/	4	1	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.5	Доходы и расходы. Личный бюджет и финансовое планирование /Пр/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.6	Доходы и расходы. Личный бюджет и финансовое планирование /Ср/	4	4	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.7	Расчеты и платежи /Лек/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.8	Расчеты и платежи /Пр/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.9	Расчеты и платежи /Ср/	4	4	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.10	Сбережения в жизни гражданина /Лек/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.11	Сбережения в жизни гражданина /Пр/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.12	Сбережения в жизни гражданина /Ср/	4	6	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.13	Кредиты и займы /Лек/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.14	Кредиты и займы /Пр/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.15	Кредиты и займы /Ср/	4	4	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.16	Инвестиции в личных финансах /Лек/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.17	Инвестиции в личных финансах /Пр/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.18	Инвестиции в личных финансах /Ср/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.19	Управление личными финансовыми рисками и защита прав потребителей. Личное и имущественное страхова-ние /Лек/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.20	Управление личными финансовыми рисками и защита прав потребителей. Личное и имущественное страхова-ние /Пр/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	

1.21	Управление личными финансовыми рисками и защита прав потребителей. Личное и имущественное страхование /Ср/	4	4	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.22	Налоги в жизни гражданина /Лек/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.23	Налоги в жизни гражданина /Пр/	4	2	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.24	Налоги в жизни гражданина /Ср/	4	4	УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.25	Инструменты социальной защиты в системе управления личными финансами /Лек/	4	2	УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.26	Инструменты социальной защиты в системе управления личными финансами /Пр/	4	2	УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.27	Инструменты социальной защиты в системе управления личными финансами /Ср/	4	4	УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1	Л1.1Л2.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ДЛЯ ОПРОСА

1. Дайте определение понятию «экономика».
2. Основные типы «провалов» рынка.
3. В чем отличие акций и облигаций?
4. Назовите виды акций.
5. Назовите организационно-правовые формы предприятий.
6. Виды некоммерческих организаций.
7. Дайте определение понятию «общественное благо».
8. Дайте определение понятию «рыночное равновесие».
9. Назовите функции налогов.
10. Дайте определение понятию «коррупция».
11. Какой существует алгоритм выбора банковской карты?
12. Деньги в долг: как правильно выдавать и брать?
13. Доходы и расходы семьи.
14. Какую роль играют деньги в экономике?
15. Жизнь в кредит: за и против
16. Ипотека: что важно знать и уметь?
17. Как делать сбережения?
18. Как научиться экономить?
19. Как начать свой бизнес с нуля?
20. Как появились деньги и зачем они нужны?

5.2. Темы письменных работ

2 ТЕМЫ ДОКЛАДОВ-ПРЕЗЕНТАЦИЙ

1. География на купюрах
2. История денег: от древности до современности
3. История пенсий и пенсионная реформа в России
4. История появления векселя
5. Исследование рынка банковских карт
6. Банковские карты и их развитие на современном этапе.
7. Банковские операции для физических лиц
8. Будущее финансовой профессии
9. Бюджет и экономия семьи
10. Влияние инфляции на экономику семьи
11. Финансовые организации и принципы взаимодействия с ними
12. Основные финансовые инструменты и возможности их использования для до-стижения финансового благополучия
13. Экономические и финансовые риски при выборе финансовых инструментов
14. Рынок ценных бумаг
15. Криптовалюта
16. Участники фондовых рынков
17. Методы ведения личного бюджета и стратегии управления расходами

18.	Личный финансовый план. Планирование доходов.
19.	Основные методы рационализации расходов
20.	Финансовое поведение во время кризиса. Личный финансовый риск-менеджмент
21.	Правила грамотного накопления на различные цели. Осознанный выбор прио-ритетов
22.	Страхование – элемент защиты финансовых планов

5.3. Фонд оценочных средств

ФОС в полном объеме представлен в прил.1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1 ВОПРОСЫ ДЛЯ ОПРОСА
2 ТЕМЫ ДОКЛАДОВ-ПРЕЗЕНТАЦИЙ
3 Контрольные работы
4 Тесты
5 ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Туманян, Юрий Рафаелович, Ищенко -Падукова, Оксана Александровна, Козлов, Андрей Николаевич, Мовчан, Ирина Викторовна, Писанка, Светлана Анатольевна, Прокопенко, Золина Владимировна	Финансовая грамотность: Учебник	Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сычева-Передеро, О. В., Секлецова, О. В., Корчагина, И. В.	Финансовая грамотность: учебное пособие	Кемерово: КемГУ, 2021

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Учебное пособие по финансовой грамотности [Электронный ресурс]: учебное пособие

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LibreOffice
6.3.1.2	Google Chrome

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Финансовая культура [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: https://fincult.info/, свободный.
6.3.2.2	2. Сайт Всемирного банка [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: https://www.vsemirnyjbank.org/ru/home, свободный.
6.3.2.3	3. Сайт Банка России [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.cbr.ru/statistics/?Prtid=macro_su, свободный.
6.3.2.4	4. СДО Образовательного центра МФЦ [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://sdo.educenter.ru/moodle/, свободный.
6.3.2.5	5. Сайт «ПРАВДА.Ру» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: https://www.pravda.ru/, свободный.
6.3.2.6	6. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/, свободный.
6.3.2.7	7. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. – Элек-трон. дан. – Режим доступа: http://www. www.nalog.ru, свободный.
6.3.2.8	8. Официальный сайт Пенсионного фонда [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www. www.pfrf.ru, свободный.
6.3.2.9	9. Официальный сайт Роспотребнадзора [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www. www.rospotrebnadzor.ru, свободный.
6.3.2.10	10. Официальный сайт Консультант плюс (надежная правовая поддержка) [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный.

6.3.2.11	11. Компьютерная справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/
6.3.2.12	12. Научная электронная библиотека eLIBRARY. RU [Электронный ресурс] . – Режим доступа: eLIBRARY. RU
6.3.2.13	13. Электронная библиотечная система «Научно-техническая библиотека (НТБ ТГАСУ)» [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://lib.tsuab.ru/
6.3.2.14	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	
207/11	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска Принтер	Kaspersky Internet Security GIMP 2.6.12-2 Google Chrome Inkscape LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 CREDO III Autodesk AutoCAD 2019 PHOTOMOD Lite QGIS ТРАНСКОР ТРАНСФОРМ MapInfo Professional 11.5 ObjectLand IndorGIS ГИС Карта 2011	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	
204/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета.
Формой промежуточной аттестации является зачет, который проводится в пись-менной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 45минут.Зачет получает студент, верно ответивший на два теоретических вопроса. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать за-чет в установленном порядке.
Шкала оценивания
«Зачтено» Выставляется студенту, владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и спо-собному применять полученные знания по образцу в стандарт-ной ситуации.
«Не зачтено» Выставляется студенту, который не знает большей части ос-новного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также де-монстрирует их при решении типовых практических задач.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки сту-дентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изу-чить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить за-дания для самостоятельной работы.
Самостоятельная работа.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых зна-ний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной ра-боты, являются глубокими и прочными.

При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т.д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой те-ме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Социально-экономическая статистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	74	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4 (2.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	74	74	74	74
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Уфимцева Евгения Васильевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование целостного представления об основополагающих приемах, методах и способах статистического исследования социально-экономических явлений и процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Математический анализ
2.1.2	Статистика
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Инвестиционный анализ
2.2.2	Региональные программы развития ЖКК
2.2.3	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях ЖКК
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.5	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-1.1: Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
Знать:
перечень информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей.
Уметь:
производить выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей.
Владеть:
навыками выбора информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей.

ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Уметь:
производить анализ финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Владеть:
-

ПК-5.1: Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Владеть:
навыками проведения анализа социально-экономической, статистической и другой информации для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Способы сбора и обработки данных; методики расчета социально-экономических показателей; методы анализа и оценки данных, необходимых для решения поставленных социально-экономических задач.
3.1.2	Методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Собирать и обрабатывать данные с помощью различных статистических методов; выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; собирать, анализировать и оценивать социально-экономическую информацию, содержащуюся в различных информационных ресурсах.

3.2.2	Производить анализ финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства.
3.2.3	Анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Сбора и обработки необходимых данных; выбора и применения инструментальных средств для обработки данных; анализа и оценки социально-экономической информации, содержащейся в различных информационных ресурсах; выявления тенденций в развитии социально-экономических процессов; интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций.
3.3.2	Навыками проведения анализа социально-экономической, статистической и другой информации для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Предмет, задачи и организация социально-экономической статистики.						
1.1	Предмет, задачи и организация социально-экономической статистики. /Лек/	4	2	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Предмет, задачи и организация социально-экономической статистики. /Пр/	4	3	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Предмет, задачи и организация социально-экономической статистики. /Ср/	4	10	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Статистика населения.						
2.1	Статистика населения. /Лек/	4	2	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Статистика населения. /Пр/	4	3	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Статистика населения. /Ср/	4	10	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Статистика уровня жизни населения.						
3.1	Статистика уровня жизни населения. /Лек/	4	3	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Статистика уровня жизни населения. /Пр/	4	3	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

3.3	Статистика уровня жизни населения. /Ср/	4	10	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Статистика рынка труда.						
4.1	Статистика рынка труда. /Лек/	4	3	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
4.2	Статистика рынка труда. /Пр/	4	3	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
4.3	Статистика рынка труда. /Ср/	4	16	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Статистика себестоимости продукции.						
5.1	Статистика себестоимости продукции. /Лек/	4	3	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
5.2	Статистика себестоимости продукции. /Пр/	4	3	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
5.3	Статистика себестоимости продукции. /Ср/	4	16	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 6. Статистика основного и оборотного капитала.						
6.1	Статистика основного и оборотного капитала. /Лек/	4	3	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
6.2	Статистика основного и оборотного капитала. /Пр/	4	3	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
6.3	Статистика основного и оборотного капитала. /Ср/	4	12	УК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Какие основные задачи и источники данных статистики населения вы знаете?
2. Какие основные показатели численности и состава населения вы знаете?
3. Какие показатели естественного движения населения вы знаете?
4. Какие показатели механического движения населения вы знаете?
5. Какие показатели занятости и безработицы вы знаете?

6. Какие показатели численности и движения трудовых ресурсов вы знаете?
7. Какие группы показателей рассчитываются для характеристики уровня жизни населения?
8. Какие показатели доходов населения вы знаете?
9. Что включают в себя расходы населения?
10. Назовите основные задачи статистики основных производственных фондов?
11. Дайте определение «оборотный капитал». Назовите классификационные признаки оборотного капитала.
12. Назовите источники формирования заемных средств.
13. Какие показатели наличия и структуры основных производственных фондов вы знаете?
14. Какие показатели состояния и движения основных производственных фондов вы знаете?
15. Какие показатели использования основных производственных фондов и фондовооруженности труда вы знаете?
16. Какие показатели объема и структуры запасов материальных ценностей вы знаете?
17. Какие показатели использования запасов материальных ценностей вы знаете?
18. Назовите агрегированные индексы, применяемые при анализе себестоимости продукции.
19. Назовите индивидуальные индексы, применяемые при анализе себестоимости продукции.
20. Назовите индексы переменного состава, постоянного состава и структурных сдвигов, применяемые при изучении динамики себестоимости по группе предприятий, производящих продукцию одного и того же вида.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа 1;
Контрольная работа 2;
Вопросы для зачета.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дудин, Михаил Николаевич, Лясников, Николай Васильевич, Лезина, Марина Леонидовна	Социально-экономическая статистика: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л1.2	Долгова, Владислава Николаевна, Медведева, Татьяна Юрьевна	Социально-экономическая статистика: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Дудин, Михаил Николаевич, Лясников, Николай Васильевич, Лезина, Марина Леонидовна	Статистика: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Башкатов, Борис Иванович, Суринов, Александр Евгеньевич, Дианов, Дмитрий Владимирович, Карманов, Михаил Владимирович, Думнов, Александр Дмитриевич, Котляревский, Петр Анатольевич, Нестеров, Леонид Иванович, Егоренко, Сергей Николаевич, Бурденкова, Елена Сергеевна, Сабельникова, Марина Анатольевна, Харитонова, Анна Евгеньевна	Международная статистика: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л2.3	Энатская, Наталия Юрьевна	Математическая статистика и случайные процессы: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2020

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Уфимцева, Евгения Васильевна, Данилова, Мария Николаевна, Подопригора, Юлия Валериевна	Статистика: методические указания к самостоятельной работе	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
Э2	Федеральная служба государственной статистики

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Foxit Reader
6.3.1.4	Mozilla Firefox

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-образовательные системы: ZNANIUM.COM, Юрайт, e-LIBRARY.RU, Консультант студента, ЛАНЬ, НЭБ, BOOK.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	
402/10	Серверная	Столы Стулья Доска Камера		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

215/1	Читальный зал	Столы Стулья Монитор Проектор Экран для проектора Принтер Роутер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
325/1	Читальный зал	Столы Стулья Доска Проектор Монитор Экран для проектора		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура зачета
Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено.
Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. По ходу лекции нужно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Важно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал, сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее. Необходимо отмечать материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции.

Методические рекомендации к практическим занятиям.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т.д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Основы градостроительной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Геоинформатика и кадастр**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	38	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4 (2.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
В том числе в форме практ.подготовки	6		6	
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
кандидат экономических наук, доцент, Губанищева Мария Александровна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование знаний и умений в ходе территориального планирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5.1: Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

Знать:

-

Уметь:

-

Владеть:

Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки планов и проектов в сфере градостроительной деятельности и развития городского хозяйства

ПК-3.3: Знает требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства

Знать:

Имеет представление о социально-экономической, правовой информации в сфере градостроительной деятельности

Уметь:

Использует знания законодательства Российской Федерации в сфере градостроительной деятельности

Владеть:

-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Имеет представление о социально-экономической, правовой информации в сфере градостроительной деятельности
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Использует знания законодательства Российской Федерации в сфере градостроительной деятельности
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки планов и проектов в сфере градостроительной деятельности и развития городского хозяйства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы градостроительного зонирования						
1.1	Основные понятия. Правила землепользования и застройки: цели, состав. Порядок подготовки проекта правил землепользования и застройки. Градостроительный регламент. /Лек/	4	4	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э6 Э7 Э8	0	
1.2	Основные понятия. Правила землепользования и застройки: цели, состав. Порядок подготовки проекта правил землепользования и застройки. Градостроительный регламент. /Ср/	4	2	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э6 Э7 Э8	0	
1.3	Виды и состав территориальных зон. Порядок установления территориальных зон. /Лек/	4	2	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э6 Э7 Э8	0	

1.4	Виды и состав территориальных зон. Порядок установления территориальных зон. /Ср/	4	2	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э6 Э7 Э8	0	
1.5	Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства. Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. /Лек/	4	2	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.6	Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства. Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. /Пр/	4	4	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8	0	Практическая работа №1
1.7	Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства. Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. /Ср/	4	4	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8	0	Практическая работа №1
1.8	Подготовка схемы градостроительного зонирования /Пр/	4	8	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	Практическая работа №2
1.9	Подготовка схемы градостроительного зонирования /Ср/	4	8	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	Практическая работа №2
1.10	Подготовка градостроительного регламента /Пр/	4	4	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	Практическая работа №3
1.11	Подготовка градостроительного регламента /Ср/	4	6	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	Практическая работа №3
	Раздел 2. Зоны с особыми условиями использования территорий						
2.1	Основные понятия. Цели установления зон с особыми условиями использования территорий. Виды зон с особыми условиями использования территорий. Установление, изменение, прекращение существования зон с особыми условиями использования территорий. /Лек/	4	2	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8	0	
2.2	Основные понятия. Цели установления зон с особыми условиями использования территорий. Виды зон с особыми условиями использования территорий. Установление, изменение, прекращение существования зон с особыми условиями использования территорий. /Пр/	4	2	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8	0	Доклад

2.3	Основные понятия. Цели установления зон с особыми условиями использования территорий. Виды зон с особыми условиями использования территорий. Установление, изменение, прекращение существования зон с особыми условиями использования территорий. /Ср/	4	6	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8	0	Доклад
2.4	Последствия установления, изменения, прекращения существования зон с особыми условиями использования территорий. /Лек/	4	2	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8	0	
2.5	Последствия установления, изменения, прекращения существования зон с особыми условиями использования территорий. /Ср/	4	4	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8	0	
	Раздел 3. Проект межевания территории						
3.1	Порядок подготовки проекта межевания территории. Общие понятия об элементах планировочной структуры. Текстовая часть проекта межевания территории. Чертежи межевания территории. Материалы по обоснованию проекта межевания территории. /Лек/	4	4	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8	0	
3.2	Порядок подготовки проекта межевания территории. Общие понятия об элементах планировочной структуры. Текстовая часть проекта межевания территории. Чертежи межевания территории. Материалы по обоснованию проекта межевания территории. /Ср/	4	6	ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие градостроительного регламента.
2. Понятие градостроительного зонирования.
3. Что является территориальной зоной?
4. Что такое правила землепользования и застройки?
5. Какие виды территориальных зон бывают?
6. Какой порядок установления территориальных зон?
7. В каких целях разрабатываются правила землепользования и застройки?
8. Как и с учетом чего устанавливаются границы территориальных зон при подготовке правил землепользования и застройки.
9. С учетом чего устанавливается градостроительный регламент?
10. На какие земельные участки не распространяется действие градостроительного регламента?
11. Что такое вид разрешенного использования?
12. Что такое зоны с особыми условиями использования территорий?
13. Какие виды зон с особыми условиями использования территорий бывают?
14. Какой порядок установления, изменения или прекращения существования зон с особыми условиями использования территорий?
15. Что такое проект межевания территории?
16. Какой порядок подготовки проекта межевания территории?
17. Что такое элемент планировочной структуры?
18. Из каких частей состоит проект межевания территории?
19. Что включают в себя материалы по обоснованию проекта межевания территории?

5.2. Темы письменных работ

Практическая работа №1. Работа с классификатором видов разрешенного использования земельных участков
Практическая работа №2. Схема градостроительного зонирования города Петровска
Практическая работа №3. Градостроительный регламент

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств
Доклады по теме «Зоны с особыми условиями использования территории» Практическая работа 1-3 Вопросы для экзамена

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Рой, Олег Михайлович	Основы градостроительства и территориального планирования: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021
Л1.2	Котляров, Максим Александрович	Экономика градостроительства: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021
Л1.3	Перцик, Евгений Наумович	Территориальное планирование: Учебник Для СПО	Москва: Юрайт, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Турун,, П. П.	Основы градостроительства и планировка населенных мест: лабораторный практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ http://www.consultant.ru
Э2	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ http://www.consultant.ru
Э3	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ http://www.consultant.ru
Э4	Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 N 200-ФЗ http://www.consultant.ru
Э5	Приказ Росреестра от 10.11.2020 N П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков" http://www.consultant.ru
Э6	Официальный портал Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра) http://www.rosreestr.ru
Э7	Официальный сайт Градостроительный атлас города Томска https://map.admtomsk.ru/
Э8	Научная электронная библиотека eLIBRARY https://www.elibrary.ru/

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	Google Chrome
6.3.1.3	Microsoft Access 2007
6.3.1.4	Zoom
6.3.1.5	Autodesk AutoCAD 2019
6.3.1.6	NanoCAD СПДС 1.0

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид

209/11	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security GIMP 2.6.12-2 Google Chrome Inkscape LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 CREDO III Autodesk AutoCAD 2019 Scribus PHOTOMOD Lite ArcGIS Desktop 10 IndorCAD 9 QGIS ТРАНСКОР ТРАНСФОРМ ObjectLand IndorGIS SAGA GIS 7.4.0 Полигон ПРО	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	
203-205/11	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Системы жизнеобеспечения города

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	49	
самостоятельная работа	68	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4 (2.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Курсовое проектирование	1	1	1	1
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
В том числе в форме практ.подготовки	10		10	
Итого ауд.	49	49	49	49
Контактная работа	49,35	49,35	49,35	49,35
Сам. работа	68	68	68	68
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

доцент, кандидат экономических наук, доцент, Шадейко Николай Ромальдович _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины "Системы жизнеобеспечения город"а является формирование у студентов знаний о месте инженерной инфраструктуры в комплексе предприятий, предоставляющих муниципальные услуги; о способах, формах и методах производства жилищно-коммунальных услуг, с учетом минимизации негативного воздействия на окружающую среду

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Введение в специальность
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация городского хозяйства
2.2.2	Экономика городского хозяйства
2.2.3	Экономика и управление жилищным хозяйством
2.2.4	Ценообразование и тарифная политика в отраслях городского хозяйства

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

Особенности производственно-хозяйственной деятельности предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Уметь:

выделять основные черты производственно-хозяйственной деятельности предприятий, организаций и ведомств, относящихся к различным отраслям городского хозяйства

Владеть:

навыками применения методов и технологий сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

ПК-1.2: Способен корректно интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

особенности организации инженерной инфраструктуры и производимого ею продукта, отличительные черты и признаки этого продукта

Уметь:

оперативно реагировать на изменения в системе управления под воздействием различных факторов

Владеть:

навыками интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

ПК-1.3: Способен принимать управленческие решения на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

особенности интерпретации финансовой и социально-экономической информации в контексте принятия управленческих решений

Уметь:

формировать собственное представление о соответствии организационных структур действующих организаций и предприятий сферы городского хозяйства современным требованиям, и вырабатывать предложения по их совершенствованию

Владеть:

навыками формирования управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

ПК-3.1: Знает методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

направления государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Уметь:

своевременно выявлять изменения в направлениях государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Владеть:
навыками использования методов государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

ПК-3.3: Знает требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства
Знать:
основы нормативно-правовой базы, регулирующую сферу городского хозяйства
Уметь:
пользоваться нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней по вопросам функционирования предприятий и организаций сферы городского хозяйства
Владеть:
навыками применения требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- особенности производственно-хозяйственной деятельности предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.1.2	- особенности организации инженерной инфраструктуры и производимого ею продукта, отличительные черты и признаки этого продукта;
3.1.3	- особенности интерпретации финансовой и социально-экономической информации в контексте принятия управленческих решений;
3.1.4	- направления государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства;
3.1.5	- основы нормативно-правовой базы, регулирующую сферу городского хозяйства.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- выделять основные черты производственно-хозяйственной деятельности предприятий, организаций и ведомств, относящихся к различным отраслям городского хозяйства;
3.2.2	- оперативно реагировать на изменения в системе управления под воздействием различных факторов;
3.2.3	- формировать собственное представление о соответствии организационных структур действующих организаций и предприятий сферы городского хозяйства современным требованиям, и вырабатывать предложения по их совершенствованию;
3.2.4	- своевременно выявлять изменения в направлениях государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства;
3.2.5	- пользоваться нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней по вопросам функционирования предприятий и организаций сферы городского хозяйства.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками применения методов и технологий сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.3.2	- навыками интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.3.3	- навыками формирования управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.3.4	- навыками использования методов государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства;
3.3.5	- навыками применения требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Городская территория /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.2	Городская территория /Пр/	4	3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.3	Городская территория /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.4	Системы инженерного оборудования. Инженерная инфраструктура городов /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.5	Системы инженерного оборудования. Инженерная инфраструктура городов /Пр/	4	3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.6	Системы инженерного оборудования. Инженерная инфраструктура городов /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.7	Водоснабжение городов /Лек/	4	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.8	Водоснабжение городов /Пр/	4	3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.9	Водоснабжение городов /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.10	Водоотведение в городах /Лек/	4	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.11	Водоотведение в городах /Пр/	4	3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.12	Водоотведение в городах /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.13	Теплоснабжение городов /Лек/	4	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.14	Теплоснабжение городов /Пр/	4	3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.15	Теплоснабжение городов /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.16	Системы вентиляции и кондиционирования воздуха /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.17	Системы вентиляции и кондиционирования воздуха /Пр/	4	3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.18	Системы вентиляции и кондиционирования воздуха /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.19	Газоснабжение городов /Лек/	4	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.20	Газоснабжение городов /Пр/	4	3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.21	Газоснабжение городов /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.22	Электроснабжение городов /Лек/	4	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.23	Электроснабжение городов /Пр/	4	3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.24	Электроснабжение городов /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.25	Санитарное благоустройство городов /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.26	Санитарное благоустройство городов /Пр/	4	3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.27	Санитарное благоустройство городов /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.28	Обезвреживание городских отходов /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.29	Обезвреживание городских отходов /Пр/	4	3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.30	Обезвреживание городских отходов /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.31	Размещение подземных инженерных сетей /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.32	Размещение подземных инженерных сетей /Пр/	4	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.33	Размещение подземных инженерных сетей /Ср/	4	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.34	Выполнение курсовой работы /Курс пр/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.35	Контактная работа в период промежуточной аттестации /Катт/	4	0,35	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Основные принципы организации территории населенных мест
2. Инженерная инфраструктура – подотрасль материального производства
3. Организация водоснабжения населенных мест
4. Классификация источников водоснабжения
5. Организация зон санитарной охраны поверхностных источников водоснабжения
6. Организация зон санитарной охраны подземных источников водоснабжения
7. Способы очистки питьевой воды
8. Организация горячего водоснабжения
9. Требования к очистке сточных вод
10. Основные системы канализации и очистки сточных вод
11. Основные способы очистки сточных вод, канализационные очистные сооружения
12. Виды сточных вод и назначение канализационных инженерных сооружений
13. Системы и схемы теплоснабжения
14. Классификация систем центрального теплоснабжения
15. Подготовка объектов и систем теплоснабжения к работе в осенне-зимних условиях, оценка готовности поставщиков и потребителей тепла к отопительному сезону
16. Государственный надзор в области энергоресурсосбережения
17. Топливно-энергетические ресурсы. Условное топливо.
18. Системы электроснабжения
19. Электрические станции
20. Классификация сетей электроснабжения
21. Управление электроэнергетическими системами
22. Газораспределительные сети в городах, классификация сетей
23. Особенности устройства наружных газопроводов
24. Особенности устройства подземных газопроводов
25. Санитарная очистка городских территорий
26. Состав и свойства твердых бытовых отходов
27. Уборка городских территорий
28. Способы утилизации твердых бытовых отходов
29. Нормы накопления, системы сбора и удаления ТКО
30. Утилизация промышленных и особо опасных отходов

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ ДЛЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1. Энергоресурсосбережение в системе водоснабжения;
2. Энергоресурсосбережение в системе теплоснабжения;
3. Энергоресурсосбережение в системе электроснабжения;
4. Международный опыт функционирования систем теплоснабжения;
5. Международный опыт функционирования систем водоснабжения;
6. Международный опыт функционирования систем электроснабжения;
7. Международный опыт функционирования систем утилизации твердых бытовых отходов;
8. Анализ современного состояния систем теплоснабжения;
9. Анализ современного состояния систем водоснабжения;
10. Анализ современного состояния систем электроснабжения;
11. Функциональное зонирование городских территорий;
12. Межселенные земли, назначение и использование;
13. Взаимодействие городских и пригородных предприятий;
14. Назначение, классификация и особенности городских дорог;
15. Особенности продукции инженерной инфраструктуры;
16. Особенности водозаборных сооружений в зависимости от характера источника водоснабжения;
17. Технологические особенности очистки воды в зависимости от источников водоснабжения;
18. Новые технологии очистки воды;

19.	Требования к качеству воды различного назначения;
20.	Современные способы очистки сточных вод.

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для опроса, курсовая работа, вопросы для экзамена

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Морозова, Татьяна Глебовна, Иванова, Наталья Владимировна, Комов, Валерий Энгельсович, Сорокина, Татьяна Филипповна, Тупчиенко, Виталий Алексеевич	Городское хозяйство: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2017
Л1.2	Латыпова, Т. В., Лапшакова, И. В.	Коммунальные системы жизнеобеспечения: учебное пособие	Уфа: УГНТУ, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Горанова, О. А., Онуфриева, А. С., Новикова, Е. В.	Экономика городского хозяйства: учебное пособие для направлений подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление профиль управление городским хозяйством и 38.04.04 государственное и муниципальное управление магистерская программа управление развитием жкх и благоустройства	Москва: МГУУ Правительства Москвы, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Шадейко, Николай Ромальдович, Галямов, Юсуп Юнусович, Селиверстов, Алексей Алексеевич	Системы жизнеобеспечения города: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2012

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Центр отраслевой разработки ЖКХ

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Foxit Reader
6.3.1.3	OpenOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Электронно-библиотечной системы Znanium – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/
6.3.2.2	2 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/
6.3.2.3	3 Научная электронная библиотека e-LIBRARY – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. По ходу лекции нужно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Важно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал, сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее. Необходимо отмечать материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.
Самостоятельная работа.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т. д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Региональная экономика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	33	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,35	48,35	48,35	48,35
Сам. работа	33	33	33	33
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Устинова М.В, _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью изучения дисциплины является формирование у студентов способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, умение анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики
1.2	
1.3	Задачами изучения дисциплины является: теоретическое освоение студентами современных экономических концепций и моделей. Приобретение ими знаний о закономерностях функционирования современной экономики. Изучение основных понятий, категорий и инструментов экономики. Приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска продукции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Государственное и муниципальное управление
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация городского хозяйства
2.2.2	Экономика городского хозяйства

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

Знать:

знает базовые принципы необходимые для решения поставленных экономических задач

Уметь:

-

Владеть:

-

УК-1.2: Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации

Знать:

-

Уметь:

Студент сможет, используя учебную и научную литературу, описать структуру, масштабы, динамику и факторы развития экономики, порядок распределения ресурсов в экономике

Владеть:

-

ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

-

Уметь:

Студент сможет исследовать процессы, происходящие в развитии общества, страны, используя основы экономических знаний

Владеть:

-

ПК-3.1: Знает методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

-

Уметь:

-

Владеть:

владеет методами и использует их для реализации практических задач на предприятиях ГХ

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	знает базовые принципы необходимые для решения поставленных экономических задач
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Студент сможет, используя учебную и научную литературу, описать структуру, масштабы, динамику и факторы развития экономики, порядок распределения ресурсов в экономике
3.2.2	Студент сможет исследовать процессы, происходящие в развитии общества, страны, используя основы экономических знаний
3.3	**Владеть:**
3.3.1	владеет методами и использует их для реализации практических задач на предприятиях ГХ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Региональная экономика						
1.1	Административно территориальное деление /Лек/	5	4	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.2	Административно территориальное деление /Пр/	5	8	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.3	Административно территориальное деление /Ср/	5	6	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.4	Кластеры в региональной экономической политике /Ср/	5	9	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.5	Кластеры в региональной экономической политике /Лек/	5	4	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.6	Кластеры в региональной экономической политике /Пр/	5	8	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.7	Нормативно-правовая база регионального управления /Ср/	5	10	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.8	Нормативно-правовая база регионального управления /Лек/	5	4	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.9	Нормативно-правовая база регионального управления /Пр/	5	8	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.10	Природноресурсный потенциал региона /Ср/	5	8	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.11	Природноресурсный потенциал региона /Лек/	5	4	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.12	Природноресурсный потенциал региона /Пр/	5	8	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.13	региональная экономика /Катт/	5	0,35	УК-1.2 УК-10.1 ПК-1.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Региональная экономика

1. Целевая программа, ее состав и структура.
2. Отраслевая специализация региона.
3. Территориально-поселенческое деление РФ.
4. Основные инструменты региональной политики.
5. Стратегическое планирование социально-экономического развития города и региона.
6. Сущность государственной стратегии регионального развития, его цели, задачи и инструменты.
7. Региональная политика РФ.
8. Основные принципы современного регионального управления.
9. Экономическая эффективность размещения отраслей на территории РФ.
10. Расходная часть региональных бюджетов.
11. Административно-территориальное деление РФ.
12. Предмет "Региональная экономика и управление". Его основные цели и задачи.
13. Структура народнохозяйственного комплекса Российской Федерации.
14. Программно-целевое управление хозяйством.
15. Федеральные округа и их значение для РФ.
16. Закономерности размещения производительных сил в РФ.
17. Природно-ресурсный потенциал РФ.
18. Обобщенная региональная структура РФ.
19. Основные принципы размещения производительных сил РФ.
20. Типология регионов России.
21. Региональная бюджетно-налоговая система РФ.
22. Особенности региональной политики РФ на современном этапе.
23. Система управления экономикой региона.
24. Основные принципы размещения производительных сил России.
25. Административно-территориальное деление РФ.
26. Экономическая классификация природных ресурсов.
27. Общий порядок разработки федеральных целевых программ.
28. Балансовый метод изучения "Региональной экономики и управления".
29. Основные факторы размещения производительных сил РФ.
30. Особые экономические зоны в РФ.
31. Картографический метод, его особенности и применение.
32. Региональное развитие: цели, критерии и методы управления.
33. Свободные экономические зоны.
34. Сущность и состав региональных финансов.
35. Сущность экономического районирования.
36. Размещение газовых и нефтяных месторождений в РФ.
37. Порядок формирования расходной части регионального бюджета.
38. Значение межрегиональных связей для формирования и развития общественного производства.
39. Методы отраслевой специализации региона.
40. Модели регионального роста.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Анисимова, В. Ю., Манукян, М. М.	Региональная экономика и политика	Самара: Самарский университет, 2021
Л1.2	Булатова, Н. Н.	Региональная экономика: учебное пособие	Улан-Удэ: ВСГУТУ, 2017
Л1.3	Иванова, М. В.	Региональная экономика. Формирование региональных инновационных систем: учебное пособие	Мурманск: МАГУ, 2022
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Савина, И. В., Быкова, М. В.	Региональная экономика: учебно-методическое пособие	Тула: ТГПУ, 2021
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Морозова, Лариса Анатольевна, Подопригора, Юлия Валериевна, Лычагина, Лилия Лийевна, Селиверстов, Алексей Алексеевич, Уфимцева, Евгения Васильевна, Устинова, Мария Владимировна	Общая и региональная экономика: методические указания [к выполнению контрольной работы]	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	1. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.economy.gov.ru/minec/main, свободный		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Foxit Reader		
6.3.1.2	Microsoft Office стандартный 2013		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
403/2	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 1	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета
Для проверки и последующего анализа полученных знаний студентам предлагается пройти тестовые задания. По структуре формирования ответа различают следующие типы заданий:
– тесты единственного выбора – предусматривают выбор одного правильного ответа из нескольких предложенных вариантов.
– тесты множественного выбора – предполагают выбор нескольких правильных ответов из ряда предложенных.

Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено.
Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

Осваивая дисциплину «Общая и региональная экономика» студенту необходимо приобрести навыки активной работы на

лекциях, практических занятиях и организовывать самостоятельную работу.
В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. По ходу лекции нужно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Важно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал, сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее. Необходимо отмечать материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т.д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Для успешного освоения дисциплины, сдачи зачета и экзамена необходимы активная демонстрация студентом своих знаний на практических занятиях, своевременное и правильное выполнение заданий.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Экономика городского хозяйства

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	68	
самостоятельная работа	85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	34	34	34	34
Курсовое проектирование	2	2	2	2
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	68,35	68,35	68,35	68,35
Сам. работа	85	85	85	85
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

доцент, кандидат экономических наук, доцент, Шадейко Николай Ромальдович _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины «Экономика городского хозяйства» является формирование у студентов системы представлений, основ экономических знаний и практических навыков в области экономики городского хозяйства в целом, а также отдельных его подотраслей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Системы жизнеобеспечения города
2.1.2	Введение в специальность
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация городского хозяйства
2.2.2	Технологическая практика
2.2.3	Экономика и управление жилищным хозяйством
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Уметь:
использовать методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Владеть:
навыками эффективного применения методов и технологий сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

ПК-1.2: Способен корректно интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
особенности интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Уметь:
применять методы интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Владеть:
навыками эффективной интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

ПК-1.3: Способен принимать управленческие решения на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
виды управленческих решений, принимаемых на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Уметь:
формировать управленческие решения, принимаемые на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Владеть:
навыками эффективного принятия управленческих решений, принимаемых на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

ПК-3.2: Способен применять методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации
Знать:
методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации
Уметь:

правильно интерпретировать методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации
Владеть:
навыками анализа методов и способов государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации

ПК-5.1: Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:
особенности социально-экономической, статистической и другой информации для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Уметь:
уметь правильно интерпретировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Владеть:
навыками эффективного использования социально-экономической, статистической и другой информации для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.1.2	- особенности интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.1.3	- виды управленческих решений, принимаемых на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.1.4	- методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации:
3.1.5	- особенности социально-экономической, статистической и другой информации для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- использовать методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.2.2	- применять методы интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.2.3	- формировать управленческие решения, принимаемые на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.2.4	- правильно интерпретировать методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации;
3.2.5	- уметь правильно интерпретировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками эффективного применения методов и технологий сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.3.2	- навыками эффективной интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.3.3	- навыками эффективного принятия управленческих решений, принимаемых на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.3.4	- навыками анализа методов и способов государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации;
3.3.5	- навыками эффективного использования социально-экономической, статистической и другой информации для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Экономические основы функционирования городского хозяйства /Лек/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.2	Экономические основы функционирования городского хозяйства /Пр/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.3	Экономические основы функционирования городского хозяйства /Ср/	5	14	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.4	Ресурсы развития городского хозяйства /Лек/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.5	Ресурсы развития городского хозяйства /Пр/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.6	Ресурсы развития городского хозяйства /Ср/	5	14	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.7	Эффективность и качество работы в городском хозяйстве /Лек/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.8	Эффективность и качество работы в городском хозяйстве /Пр/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.9	Эффективность и качество работы в городском хозяйстве /Ср/	5	14	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.10	Экономические основы функционирования и развития жилищной сферы города /Лек/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.11	Экономические основы функционирования и развития жилищной сферы города /Пр/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.12	Экономические основы функционирования и развития жилищной сферы города /Ср/	5	14	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.13	Экономические основы развития инженерно-энергетического комплекса города /Лек/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.14	Экономические основы развития инженерно-энергетического комплекса города /Пр/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.15	Экономические основы развития инженерно-энергетического комплекса города /Ср/	5	14	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.16	Экономические основы развития системы благоустройства территории города /Лек/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.17	Экономические основы развития системы благоустройства территории города /Пр/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.18	Экономические основы развития системы благоустройства территории города /Ср/	5	15	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.19	Выполнение курсовой работы /Курс пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.20	Контактная работа в период промежуточной аттестации /Катт/	5	0,35	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Понятие городского хозяйства
2. Место и роль городского хозяйства в системе народного хозяйства
3. Городское хозяйство и эффективность функционирования экономики
4. Особенности городского хозяйства
5. Основные черты производственно-эксплуатационной деятельности предприятий городского хозяйства.
6. Роль и значение системы управления в городском хозяйстве
7. Функции управления городским хозяйством.
8. Экономические механизмы регулирования предприятий городского хозяйства: прямые и косвенные
9. Понятие об основных фондах. Структура основных фондов в городском хозяйстве
10. Методы оценки основных фондов в городском хозяйстве
11. Износ и амортизация основных фондов в городском хозяйстве.
12. Пути улучшения использования основных фондов в городском хозяйстве.
13. Понятие об оборотных средствах. Особенности структуры оборотных средств в подотраслях городского хозяйства
14. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства в городском хозяйстве.
15. Источники формирования оборотных средств предприятий ЖКК
16. Понятие о трудовых ресурсах. Классификация трудовых ресурсов в ЖКК.
17. Особенности организации труда в ЖКК.
18. Формы организации труда в ЖКК
19. Направления повышения эффективности использования трудовых ресурсов в городском хозяйстве.
20. Понятие о себестоимости продукции (работ, услуг). Особенности калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
21. Роль и значение снижения себестоимости продукции (услуг) на предприятиях городского хозяйства.
22. Основные направления снижения себестоимости на предприятиях городского хозяйства
23. Природа цены и особенности ценообразования в непроизводственной сфере
24. Виды цен на услуги и принципы их установления.
25. Факторы, влияющие на формирование тарифа: сдерживающие, понижающие, повышающие.
26. Элементы цены услуги
27. Порядок установления тарифов на продукцию (работы, услуги) предприятий городского хозяйства.
28. Олигополистическое ценообразование, ценовая дискриминация в городском хозяйстве.
29. Роль и значение жилищного хозяйства. Состав жилищного хозяйства
30. Современное состояние жилищного хозяйства и особенности его функционирования
31. Основные проблемы в жилищном хозяйстве и пути их преодоления.
32. Состав коммунального хозяйства: санитарно-технические, транспортные, энергетические предприятия.
33. Роль, значение и особенности функционирования предприятий коммунального хозяйства.
34. Состав предприятий, занимающихся внешним благоустройством территории города
35. Особенности функционирования предприятий, занимающихся внешним благоустройством территории города.
36. Состав предприятий, занимающихся бытовым обслуживанием населения
37. Роль и значение функционирования предприятий, занимающихся бытовым обслуживанием населения города.
38. Роль и значение функционирования предприятий торговли и общественного питания.
39. Принципы и особенности функционирования предприятий торговли и общественного питания.
40. Муниципальная информационная служба. Обеспечение населения услугами связи.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ ДЛЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

1. Особенности экономики и управления жилищным хозяйством города.
2. Особенности экономики и управления сферой теплоснабжения города.
3. Особенности экономики и управления сферой газоснабжения города.

4.	Особенности экономики и управления сферой электроснабжения города.
5.	Особенности экономики и управления водопроводно-канализационным хозяйством города.
6.	Особенности экономики и управления дорожным хозяйством города.
7.	Особенности экономики и управления транспортным хозяйством города.
8.	Особенности экономики и управления зеленым хозяйством города.
9.	Особенности экономики и управления санитарной очисткой города.
10.	Особенности экономики и управления банно-прачечным хозяйством города.
11.	Особенности экономики и управления сферой потребительского рынка города.
12.	Особенности экономики и управления гостиничным хозяйством города.
13.	Особенности экономики и управления ритуальным хозяйством города.
14.	Особенности экономики и управления сферой связи города.
15.	Особенности экономики и управления строительной сферой города.
16.	Особенности экономики и управления сферой общественной безопасности города.

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для опроса, курсовой проект, вопросы для экзамена

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чекалин, Вадим Сергеевич	Экономика городского хозяйства: Учебник	СПб: Санкт-Петербургский государственный инженерно-экономический университет (СПбГИЭУ), 2010
Л1.2	Горанова, О. А., Онуфриева, А. С., Новикова, Е. В.	Экономика городского хозяйства: учебное пособие для направлений подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление профиль управление городским хозяйством и 38.04.04 государственное и муниципальное управление магистерская программа управление развитием жкх и благоустройства	Москва: МГУУ Правительства Москвы, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Коробко, Владимир Иванович	Экономика городского хозяйства: учебное пособие для вузов	М.: Академия, 2008

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Волчкова, Ирина Владимировна, Елисеев, Александр Михайлович, Данилова, Мария Николаевна, Лычагина, Лилия Лийевна, Минаев, Николай Николаевич, Подопригора, Юлия Валериевна, Уфимцева, Евгения Васильевна, Шадейко, Николай Ромальдович	Управление городскими агломерациями: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Центр отраслевой разработки ЖКХ

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Foxit Reader
6.3.1.3	OpenOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Электронно-библиотечной системы Znanium – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/

6.3.2.2	2 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/
6.3.2.3	3 Научная электронная библиотека e-LIBRARY – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. По ходу лекции нужно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Важно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал, сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее. Необходимо отмечать материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.
Самостоятельная работа.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т. д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Государственное и муниципальное управление

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	38	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
д.э.н., профессор, Ю.Ю.Галямов _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование целостного представления о системе государственного управления, структуре, порядке формирования и полномочиях различных ветвей государственной власти, правовой основы местного самоуправления, порядке формирования представительных и исполнительных органов власти местного самоуправления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Иностранный язык
2.1.2	Общая физическая подготовка
2.1.3	Организация городского хозяйства
2.1.4	Управление жилищно-коммунальным комплексом
2.1.5	Управление персоналом
2.1.6	Экономика отраслей ЖКК
2.1.7	Иностранный язык
2.1.8	Математика
2.1.9	Введение в специальность
2.1.10	История (История России, всеобщая история)
2.1.11	Социальное взаимодействие в отрасли
2.1.12	Физическая культура и спорт
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	
2.2.2	Инструментальное обследование инженерных систем
2.2.3	Организация городского хозяйства
2.2.4	Технологическая практика
2.2.5	Управление персоналом
2.2.6	Экономика отраслей ЖКК
2.2.7	Безопасность жизнедеятельности
2.2.8	Вывоз, переработка и утилизация ТБО
2.2.9	Информационные технологии в ЖКК
2.2.10	Основы водоснабжения и водоотведения
2.2.11	Основы технической эксплуатации зданий и сооружений
2.2.12	Правовое регулирование в ЖКК
2.2.13	Социально-экономическая статистика
2.2.14	Тарифы и тарифная политика в ЖКК
2.2.15	Зарубежный опыт управления ЖКК
2.2.16	Инвестиционный анализ
2.2.17	Инновационные процессы в ЖКК
2.2.18	Исполнительская практика
2.2.19	Организация строительного производства
2.2.20	Основы теплогазоснабжения и вентиляция
2.2.21	Производственно-финансовое планирование на предприятиях ЖКК
2.2.22	Региональные программы развития ЖКК
2.2.23	Экономика и управление недвижимостью в ЖКК
2.2.24	Энергетическое обследование зданий
2.2.25	Энергоаудит
2.2.26	Энергосерсвисные компании и контракты
2.2.27	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях ЖКК
2.2.28	Благоустройство жилищного фонда
2.2.29	Благоустройство территорий населённых пунктов
2.2.30	Бухгалтерский учёт и аудит в ЖКК
2.2.31	Оплата и нормирование труда на предприятиях ЖКХ
2.2.32	Сметное дело
2.2.33	Стратегическое планирование в ЖКК
2.2.34	Технологии энергосбережения в строительстве и ЖКК
2.2.35	Экономика отрасли

2.2.36	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.37	Преддипломная практика
2.2.38	Управление многоквартирными домами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Уметь:

использовать законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие требования к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры

Владеть:

Навыки использования законодательных актов, постановлений, нормативно-технических документов всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующих требования требования к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры

ПК-3.1: Знает методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Уметь:

-

Владеть:

-

ПК-3.2: Способен применять методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации

Знать:

методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации

Уметь:

-

Владеть:

навыками применения методов и способов государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации

ПК-3.3: Знает требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства

Знать:

требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства

Уметь:

-

Владеть:

Навыки выбора правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Порядок использования законодательных актов, постановлений, нормативно-технических документов всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие требования к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной
3.1.2	Способы оценки социально-экономических показателей, характеризующих развитие ЖКХ Порядок выбора правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности
3.2	**Уметь:**

3.2.1	использовать законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие требования к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры
3.2.2	Оценивать социально-экономические показатели, характеризующие развитие ЖКХ
3.2.3	Выбирать правовые и нормативно-технические документы, применяемые для решения заданий профессиональной деятельности
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Навыки использования законодательных актов, постановлений, нормативно-технических документов всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующих требования требования к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры
3.3.2	Навыки оценки социально-экономических показателей, характеризующих развитие ЖКХ
3.3.3	Навыки выбора правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. . Государственное управление. Государство. Президент Российской Федерации. Федеральное собрание Российской Федерации. Исполнительная власть в Российской Федерации. Полномочия и предметы ведения Российской Федерации и субъектов федерации. Система региональной государственной власти субъектов Российской Федерации.						
1.1	Государственное управление. Государство. Президент Российской Федерации. Федеральное собрание Российской Федерации. Исполнительная власть в Российской Федерации. Полномочия и предметы ведения Российской Федерации и субъектов федерации. Система региональной государственной власти субъектов Российской Федерации. /Лек/	5	4		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Государственное управление. Государство. Президент Российской Федерации. Федеральное собрание Российской Федерации. Исполнительная власть в Российской Федерации. Полномочия и предметы ведения Российской Федерации и субъектов федерации. Система региональной государственной власти субъектов Российской Федерации. /Пр/	5	6		Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Государственное управление. Государство. Президент Российской Федерации. Федеральное собрание Российской Федерации. Исполнительная власть в Российской Федерации. Полномочия и предметы ведения Российской Федерации и субъектов федерации. Система региональной государственной власти субъектов Российской Федерации. /Ср/	5	15		Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

	Раздел 2. . Муниципальное управление. Основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальное образование как объект управления. Концепция муниципального управления. Организация деятельности муниципальной власти. Организация деятельности муниципальной власти. Муниципальное управление социальной сферой.						
2.1	Муниципальное управление. Основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальное образование как объект управления. Концепция муниципального управления. Организация деятельности муниципальной власти. Организация деятельности муниципальной власти. Муниципальное управление социальной сферой. /Лек/	5	6		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Муниципальное управление. Основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальное образование как объект управления. Концепция муниципального управления. Организация деятельности муниципальной власти. Организация деятельности муниципальной власти. Муниципальное управление социальной сферой. /Пр/	5	6		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Муниципальное управление. Основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальное образование как объект управления. Концепция муниципального управления. Организация деятельности муниципальной власти. Организация деятельности муниципальной власти. Муниципальное управление социальной сферой. /Ср/	5	13		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 3. Судебная власть. Понятие и основные признаки судебной власти. Суд как орган судебной власти. Судебная система Российской Федерации. Судебное звено и судебная инстанция						
3.1	Судебная власть. Понятие и основные признаки судебной власти. Суд как орган судебной власти. Судебная система Российской Федерации. Судебное звено и судебная инстанция /Пр/	5	6		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

3.2	Судебная власть. Понятие и основные признаки судебной власти. Суд как орган судебной власти. Судебная система Российской Федерации. Судебное звено и судебная инстанция /Лек/	5	6		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.3	Судебная власть. Понятие и основные признаки судебной власти. Суд как орган судебной власти. Судебная система Российской Федерации. Судебное звено и судебная инстанция /Ср/	5	10		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Государство, признаки государства
2. Формы государственного управления
3. Формы государственного устройства
4. Политический режим государства
5. Происхождение государства
6. Государство Российская Федерация
7. Страна Россия
8. Государственный строй России
9. Основы конституционного строя. Народовластие и федерализм.
10. Социальное государство
11. Светское государство
12. Политическое и идеологическое многообразие
13. Многообразие форм правления в государстве
14. Государственная власть
15. Президент Российской Федерации. Статус президента РФ
16. История должности первого лица государства
17. Выборы Президента РФ
18. Избирательные права граждан РФ
19. Права Президента РФ
20. Полномочия Президента РФ
21. Неприкосновенность Президента РФ
22. Досрочное прекращение полномочий Президента РФ
23. Порядок отрешения от должности Президента РФ
24. Структура Федерального собрания РФ
25. Функции Федерального собрания
26. Основные полномочия Совета Федерации РФ
27. Основные полномочия Государственной Думы
28. Структура Совета Федерации РФ
29. Структура Государственной Думы РФ
30. Порядок формирования Совета Федерации РФ. История
31. Порядок формирования Государственной Думы РФ. История
32. Основные этапы законодательного процесса
33. Особенности законодательного процесса в России и за рубежом (США, основные европейские страны)
34. Неприкосновенность членов обеих палат Федерального собрания
35. Структура Правительства РФ
36. Порядок формирования и отставки Правительства РФ
37. Основные полномочия Правительства РФ
38. Должностные обязанности и полномочия Председателя Правительства
39. Основные полномочия федеральных министров РФ
40. Ограничения в деятельности членов Правительства РФ
41. Деятельность Правительства РФ
42. Аппарат Правительства РФ
43. Федеральные агентства и службы
44. Координационные и совещательные органы Правительства
45. Федеральные территориальные органы управления, их функции и полномочия
46. Судебная система РФ
47. Суды общей юрисдикции

48. Верховный суд РФ
49. Мировые судьи
50. Военные суды
51. Арбитражные суды
52. Конституционный суд РФ
53. Судья, статус судьи
54. Прокуратура РФ
55. Адвокатура и нотариат
56. Унитарные государства, общая характеристика
57. Система управления в унитарных государствах
58. Федеративные государства, типы федераций
59. Специфика федеративного устройства России
60. Административно-территориальное устройство России. История
61. Экономическое районирование РФ. Федеральные округа
62. Правовые основы организации регионального управления
63. Предметы ведения и полномочия федеральных органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти субъектов Федерации.
64. Проблемы взаимоотношений федеральных органов государственной власти и государственных органов власти субъектов РФ
65. Система региональных органов власти
66. Законодательный орган региональной власти
67. Депутаты законодательного органа региональной власти
68. Система региональных исполнительных органов государственной власти
69. Специфика создания органов исполнительной власти субъектов РФ
70. Высший исполнительный орган исполнительной власти субъекта РФ
71. Институт высшего должностного лица субъекта РФ, статус, правовое положение
72. Формы и методы контроля за деятельностью государственных органов власти
73. Место и роль государственной собственности в системе государственного управления
74. В чем отличие местного самоуправления от государственной власти и от общественных организаций?
75. Каковы общие принципы организации местного самоуправления?
76. Что такое «местные интересы» ?
77. Какие функции выполняет местное самоуправление в современном обществе?
78. Каковы основные проблемы местного самоуправления в России?
79. Каковы основные модели местного самоуправления в современном мире?
80. Каковы особенности организации местной власти в советский период?
81. Как связано возрождение местного самоуправления в России с преобразованием в общественном строе и экономике государства?
82. Каков состав правовой базы местного самоуправления?
83. Устав муниципального образования, каков порядок его разработки и принятия?
84. Каковы основные признаки муниципального образования?
85. Каковы основные направления совершенствования территориальной организации местного самоуправления, предусмотренные ФЗ 2003 года?
86. Каковы основные формы государственного регулирования деятельности органов местного самоуправления?
87. Как можно определить понятия: предметы ведения, полномочия, компетенция, вопросы местного значения?
88. Каков порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями?
89. Какие структуры федеральных органов государственной власти функционируют на территории муниципального образования и как должны строиться их взаимоотношения с органами местного самоуправления?
90. Каковы основные организационные формы осуществления населением местного самоуправления в РФ? Каковы их общие черты?
91. Какие избирательные системы вы знаете?
92. В чем сходство и различие между сходом и собранием граждан, между опросом и местным референдумом?
93. Что понимается под ТОС, как образуются органы ТОС?
94. Какова роль ТОС в осуществлении местного самоуправления?
95. Каковы основания для классификации органов местного самоуправления?
96. В чем особенности представительных и исполнительных органов местного самоуправления? Что означает принцип разделения властей?
97. Как подразделяются муниципальные служащие в зависимости от занимаемой должности?
98. Какие ограничения накладываются на муниципальных служащих?
99. Что составляет экономическую основу местного самоуправления?
100. Каковы общие и специальные гарантии прав местного самоуправления?
101. Перед кем и за что несут ответственность органы и должностные лица местного самоуправления?
102. Какие органы государственной власти и по каким вопросам вправе осуществлять
103. контроль над деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления?
104. Какова структура города как системы?
105. Каковы признаки классификации муниципальных образований?
106. Каковы основные демографические категории населения и источники получения этой информации в муниципальных образованиях?
107. Какие научные подходы к зонированию территории существуют? Градостроительное зонирование территории

города.
108. Каково значение инфраструктуры муниципального образования и её состав?
109. Каковы основные отрасли городского хозяйства?
110. Что входит в состав жилищно-коммунального комплекса города?
111. Что включает в себя социальная инфраструктура города?
112. Что такое городская агломерация и мегаполисы?
113. Каковы основные фазы развития города, что входит в понятие « устойчивое развитие города»?
114. Чем отличается подход к управлению локальными территориальными системами в СССР и в современной России?
115. Каковы главные отличия муниципального управления от других видов управленческой деятельности? В чем её сложность?
116. Какова главная цель муниципальной деятельности?
117. Каковы особенности муниципальных услуг и способы их классификации?
118. Каковы основные направления развития человеческого потенциала на местном уровне?
119. Какие средства используются для информирования населения о деятельности муниципальной власти
120. Каковы основные формы поддержки НКО органами МСУ
121. В чем сущность стратегического подхода к муниципальному управлению
122. Что такое муниципальная социальная политика
123. Почему целесообразна передача органам МСУ отдельных государственных полномочий в социальной сфере
124. Что такое « занятость» и « рынок труда»?
125. Каковы основные формы содействия занятости населения МО ?
126. В чем заключается сущность и задачи государственной жилищной политики?
127. Каковы роль и основные задачи органов МСУ в решении жилищной проблемы?
128. Что включает в себя система здравоохранения на территории МО?
129. Каковы полномочия органов МСУ по охране здоровья населения?
130. Каковы содержание и цели муниципальной политики в области социальной поддержки населения?
131. Какие механизмы используются при осуществлении социальной поддержки населения в МО?
132. Какие принципы заложены в основу муниципальной образовательной политики?
133. Из каких элементов складывается муниципальная система образования?
134. Какова роль органов МСУ в сфере культуры?
135. Что такое муниципальная молодёжная политика и каковы её основные цели?
136. Какие факторы влияют на формирование организационной структуры местной администрации?
137. Каковы основные виды структурных подразделений местной администрации?
138. Каков порядок планирования работы администрации?
139. Как соотносятся понятия «муниципальный служащий» и «кадры муниципального управления»?
140. Каковы основные требования к муниципальному служащему?
141. Каковы основные источники информации, используемые органами МСУ?
142. Какое значение имеет встраивание органов МСУ в единое информационное пространство России?
143. Какие задачи муниципального управления могут решаться с помощью статистической информации?
144. Как классифицируются виды контроля в МО?
145. Какова роль общественного контроля в МО?
146. Может ли и в какой мере показатель изменения качества жизни населения служить показателем эффективности муниципального управления?
147. Какие показатели могут быть использованы для оценки эффективности отдельных компонентов муниципального управления?
148. В чем особенности сельских поселений в сравнении с городскими?
149. Каковы основные задачи муниципального управления в сельской местности?
150. Какими полномочиями обладают органы МСУ в вопросах жизнеобеспечения сельских поселений?

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ-ПРЕЗЕНТАЦИЙ

По темам, указанным ниже, необходимо подготовить доклад-презентацию. Объем презентации 15-20 слайдов.
Продолжительность доклада 10 минут + 5 минут на вопросы.
Структура презентации доклада:
– тема доклада;
– цели доклада;
– основная часть доклада;
– заключение;
– список основных информационных ресурсов.

Темы докладов-презентаций
1. Принципы демократии, заложенные в основу Российского государства.
2. Формы государственного управления.

3. Демократический и авторитарный стили управления.
4. Сущность экономического и административного управления государством.
5. Функции государственного управления.
6. Формы и методы государственного контроля.
7. Унитарное и федеративное государство. Особенность российского федерализма.
8. Федеративные органы законодательной и исполнительной власти и их функции.
9. Судебная власть ее значения и принципы.
10. Цели и основные положения региональной политики.
11. Преодоление социально-экономической дифференциации различных регионов.
12. Место местного самоуправления в структуре органов власти.
13. Особенности формирования органов местного самоуправления.
14. Основные функции и проблемы органов местного самоуправления.
15. Особенности положения России и их учет при разработке государственной внутренней и внешней политики. Законотворческий процесс.
16. Порядок разработки и принятия федерального бюджета.
17. Задачи государственного регулирования экономики на современном этапе.
18. Основные рычаги воздействия государства на экономику страны.
19. Государственная поддержка малого предпринимательства.
20. Государственная антимонопольная политика.
21. Банк России и его функции.
22. Государственное регулирование валютного рынка.
23. Государственная кредитно-денежная политика и порядок ее формирования.
24. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельностью.
25. Административные методы государственного регулирования ВЭД.
26. Основные направления социальной политики государства.
27. Государственное регулирование рынком труда.
28. МФЦ как новая технология предоставления государственных и муниципальных услуг.
29. Управление предприятиями, учреждениями и организациями, находящимися в муниципальной собственности.
30. Государственное регулирование жилищно-коммунального комплекса.
31. Назначение и содержание федеральных, отраслевых и региональных соглашений.
32. Жилищно-коммунальные организации и местное самоуправление

Доклад оценивается по следующим критериям:
1. Содержательность (Соответствует ли доклад теме? Насколько полно рассмотрена тема?)
2. Качество презентации (Структура слайдов и стиль их оформления, читаемость текста, существенность вынесенной на слайды информации).
3. Качество выступления (стиль речи, степень взаимодействия со слушателями, наличие примеров и разъяснений).
4. Ответы на вопросы (ориентируется ли докладчик в материале, способен ли делать предположения и выводы).

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в полном объёме в приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания
Темы докладов-презентаций
Практические задания
Контрольные работы
Вопросы для зачета

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Конституция Российской Федерации. Государственный гимн Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года	Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2011
Л1.2	Уваров, Александр Анатольевич	Местное самоуправление в России: [учебное пособие]	М.: Норма, 2008
Л1.3	Игнатов, Владимир Георгиевич, Рудой, Василий Владимирович	Местное самоуправление: Учебное пособие для вузов	Ростов-на-Дону: Феникс, 2001

6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бабун, Роальд Владимирович	Организация местного самоуправления: учебное пособие для вузов по спец. "Государственное и муниципальное управление"	М.: КноРус, 2010
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Безлепкин, Борис Тимофеевич	Судебная система, правоохранительные органы и адвокатура России: Учебник	М.: Юрист, 2001
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	: https://znanium.com/catalog/product/1002051		
Э2	https://znanium.com/catalog/product/614993		
Э3	http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=200824		
Э4	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/		
Э5			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	OpenOffice		
6.3.1.2	Microsoft Office стандартный 2013		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
402/10	Серверная	Столы Стулья Доска Камера		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
211/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1 Процедура зачета.
Формой промежуточной аттестации является зачет, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по шкале оценивания «Зачтено» и «Не зачтено».

Шкала оценивания
«Зачтено» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.
«Не зачтено» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при ответе на дополнительные вопросы.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Организация городского хозяйства

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	66	
самостоятельная работа	51	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	34	34	34	34
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	66	66	66	66
Контактная работа	66,35	66,35	66,35	66,35
Сам. работа	51	51	51	51
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Уфимцева Евгения Васильевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование теоретических знаний и практических навыков в области организации городского хозяйства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Введение в специальность
2.1.2	
2.1.3	Экономика городского хозяйства
2.1.4	Основы градостроительной деятельности
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-3.1: Знает методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Уметь:
-
Владеть:
-

ПК-3.2: Способен применять методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации
Знать:
методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации
Уметь:
применять методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации
Владеть:
навыками применения методов и способов государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации

ПК-3.3: Знает требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства
Знать:
требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства
Уметь:
-
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
3.1.2	методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками применения методов и способов государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности.						
1.1	Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности. /Лек/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.2	Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности. /Пр/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности. /Ср/	5	5		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 2. Предприятие как производственная система. Виды производственных систем.						
2.1	Предприятие как производственная система. Виды производственных систем. /Лек/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Предприятие как производственная система. Виды производственных систем. /Пр/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.3	Предприятие как производственная система. Виды производственных систем. /Ср/	5	5		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 3. Основные элементы организации производства.						
3.1	Основные элементы организации производства. /Лек/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

3.2	Основные элементы организации производства. /Пр/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
3.3	Основные элементы организации производства. /Ср/	5	10		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 4. Принципы эффективной организации производства. Оценка и анализ уровня организации производства.						
4.1	Принципы эффективной организации производства. Оценка и анализ уровня организации производства. /Лек/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
4.2	Принципы эффективной организации производства. Оценка и анализ уровня организации производства. /Пр/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
4.3	Принципы эффективной организации производства. Оценка и анализ уровня организации производства. /Ср/	5	6		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 5. Оценка эффективности мероприятий по повышению уровня организации производства.						
5.1	Оценка эффективности мероприятий по повышению уровня организации производства. /Лек/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
5.2	Оценка эффективности мероприятий по повышению уровня организации производства. /Пр/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
5.3	Оценка эффективности мероприятий по повышению уровня организации производства. /Ср/	5	5		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 6. Жилищно-коммунальный комплекс города.						

6.1	Жилищно-коммунальный комплекс города. /Лек/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
6.2	Жилищно-коммунальный комплекс города. /Пр/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
6.3	Жилищно-коммунальный комплекс города. /Ср/	5	5		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 7. Транспортный комплекс города.						
7.1	Транспортный комплекс города. /Лек/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
7.2	Транспортный комплекс города. /Пр/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
7.3	Транспортный комплекс города. /Ср/	5	5		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 8. Строительный комплекс города.						
8.1	Строительный комплекс города. /Лек/	5	2		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
8.2	Строительный комплекс города. /Пр/	5	4		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

8.3	Строительный комплекс города. /Ср/	5	5		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 9. Планирование развития отраслей городского хозяйства.						
9.1	Планирование развития отраслей городского хозяйства. /Лек/	5	2		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
9.2	Планирование развития отраслей городского хозяйства. /Пр/	5	2		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
9.3	Планирование развития отраслей городского хозяйства. /Ср/	5	5		Л1.2 Л1.4 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 10. Экзамен						
10.1	Контактная работа в период промежуточной аттестации /Катт/	5	0,35			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Организация производства как система научных знаний.
2. Организация производства как область практической деятельности.
3. Предприятие как производственная система.
4. Виды производственных систем.
5. Организация производства в пространстве.
6. Организация производства во времени.
7. Принцип специализации и его количественный показатель.
8. Принцип пропорциональности и его количественный показатель.
9. Принцип непрерывности и его количественный показатель.
10. Принцип прямоточности и его количественный показатель.
11. Принцип параллельности и его количественный показатель.
12. Принцип ритмичности и его количественный показатель.
13. Принцип автоматизации и его количественный показатель.
14. Принцип надежности и его количественный показатель.
15. Принцип гибкости и его количественный показатель.
16. Принцип экономичности и его количественный показатель.
17. Организационный эффект от мероприятий, направленных на повышение уровня производства.
18. Экономический эффект от мероприятий, направленных на повышение уровня производства.
19. Определение термина «городское хозяйство». Состав отраслей городского хозяйства.
20. Жилищное хозяйство.
21. Система коммунальной инфраструктуры и ее отрасли.
22. Понятие жилищно-коммунальной услуги.
23. Исполнители и потребители жилищных и коммунальных услуг
24. Транспортный комплекс города.
25. Строительный комплекс города.
26. Социально-экономическая сущность и необходимость планирования развития городского хозяйства.
27. Принципы планирования и виды планов городского развития.

5.2. Темы письменных работ
5.3. Фонд оценочных средств
Приложение 1
5.4. Перечень видов оценочных средств
Контрольная работа 1; Контрольная работа 2; Вопросы для экзамена.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Морозова, Татьяна Глебовна, Иванова, Наталья Владимировна, Комов, Валерий Энгельсович, Сорокина, Татьяна Филипповна, Тупчиенко, Виталий Алексеевич	Городское хозяйство: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2017
Л1.2	Иванов, Игорь Николаевич, Беляев, Андрей Михайлович, Мозговой, Александр Иванович, Кокорева, Татьяна Викторовна, Крылов, Александр Николаевич, Лобачев, Виталий Владимирович	Организация производства. Практикум: Учебное пособие Для СПО	Москва: Юрайт, 2020
Л1.3	Уфимцева, Евгения Васильевна	Организация производства на предприятиях городского хозяйства: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2012
Л1.4	Леонтьева, Лидия Сергеевна, Кузнецов, Владимир Иванович, Карманов, Михаил Владимирович, Коротков, Анатолий Владимирович, Киселева, Ирина Анатольевна, Архипова, Марина Юрьевна, Архипов, Кирилл Владимирович, Романова, Марианна Михайловна, Клочкова, Елена Николаевна, Воронов, Александр Сергеевич	Организация производства: Учебник и практикум Для СПО	Москва: Юрайт, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Воробьева, Ирина Павловна, Селевич, Ольга Семеновна	Экономика и организация производства: Учебное пособие Для СПО	Москва: Юрайт, 2020

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Уфимцева, Евгения Васильевна	Экономика и управление городским хозяйством: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2014
Л2.3	Воробьева, Ирина Павловна, Селевич, Ольга Семеновна	Экономика и организация производства: Учебное пособие Для СПО	Москва: Издательство Юрайт, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Уфимцева, Евгения Васильевна, Данилова, Мария Николаевна, Подопригора, Юлия Валериевна	Организация городского хозяйства: методические указания к самостоятельной работе	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Конституция РФ
Э2	Жилищный кодекс РФ
Э3	Гражданский кодекс РФ
Э4	Градостроительный кодекс РФ
Э5	Земельный кодекс РФ
Э6	Федеральный закон "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" от 30.03.1999 № 52-ФЗ (с изм. и доп.)
Э7	Постановление Правительства РФ «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» от 06.05.2011 № 354 (с изм. и доп.)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Foxit Reader
6.3.1.4	Mozilla Firefox
6.3.1.5	OpenOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-образовательные системы: ZNANIUM.COM, Юрайт, e-LIBRARY.RU, Консультант студента, ЛАНЬ, НЭБ, BOOK.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	
402/10	Серверная	Столы Стулья Доска Камера		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
215/1	Читальный зал	Столы Стулья Монитор Проектор Экран для проектора Принтер Роутер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
325/1	Читальный зал	Столы Стулья Доска Проектор Монитор Экран для проектора		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура экзамена.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в устной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

Шкала оценивания

Отлично Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины.

Хорошо Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе.

Удовлетворительно Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Неудовлетворительно Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. По ходу лекции нужно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Важно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал, сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее. Необходимо отмечать материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции.

Методические рекомендации к практическим занятиям.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа.

Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.

При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т. д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.

Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Государственные и муниципальные финансы

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	38	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
д.э.н., профессор , Ю.Ю. Галямов _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование у будущих бакалавров целостного представления о финансовой системе страны и ее базовом элементе: государственных и муниципальных финансах, а также механизма их влияния на экономику и социальную сферу России.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Государственное и муниципальное управление
2.1.2	Экономика городского хозяйства
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

-

Уметь:

использовать в работе нормативную документацию и справочный материал.

Владеть:

-

ПК-3.1: Знает методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

основные законодательные и нормативные положения, регламентирующие функционирование финансовой системы страны.

Уметь:

-

Владеть:

-

ПК-3.2: Способен применять методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации

Знать:

-

Уметь:

осуществлять проверку содержания документов, регламентирующих функционирование государственных и муниципальных финансов; осуществлять проверку содержания документов, регламентирующих финансовую деятельность хозяйствующих субъектов.

Владеть:

-

ПК-3.3: Знает требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства

Знать:

-

Уметь:

-

Владеть:

формировать документы, регламентирующие функционирование государственных и муниципальных финансов; формировать документы, регламентирующие финансовую деятельность хозяйствующих субъектов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные законодательные и нормативные положения, регламентирующие функционирование финансовой системы страны.
3.1.2	
3.1.3	
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять проверку содержания документов, регламентирующих функционирование государственных и муниципальных финансов; осуществлять проверку содержания документов, регламентирующих финансовую деятельность хозяйствующих субъектов.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	формировать документы, регламентирующие функционирование государственных и муниципальных финансов; формировать документы, регламентирующие финансовую деятельность хозяйствующих субъектов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Финансы /Лек/	6	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1	0	
1.2	Финансы /Пр/	6	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1	0	
1.3	Финансы /Ср/	6	10	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 2.						
2.1	Государственные финансы /Лек/	6	8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1	0	
2.2	Государственные финансы /Пр/	6	8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1	0	
2.3	Государственные финансы /Ср/	6	10	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 3.						
3.1	Муниципальные финансы /Лек/	6	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1	0	
3.2	Муниципальные финансы /Пр/	6	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1	0	
3.3	Муниципальные финансы /Ср/	6	18	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2 Л1.1Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ К ОПРОСУ

1. Дайте определение финансам, укажите их специфические черты.
2. Что является объектом распределительной функции финансов?
3. Каково содержание контрольной функции финансов?
4. Что такое финансовые ресурсы?
5. Перечислите источники и виды финансовых ресурсов органов государственной власти и МСУ.
6. Дайте определение финансовой системы.
7. Назовите основные элементы финансовой системы в России.
8. Что понимается под финансовой политикой?
9. В каких структурных элементах финансовой политики раскрывается ее содержание?
10. По каким критериям можно классифицировать финансовую политику?
11. Что понимается под финансовым механизмом?
12. Что понимается под управлением финансами?

13. Каковы объекты и субъекты управления финансами?
14. Дайте определение финансового планирования, сформулируйте его отличительные черты.
15. Перечислите и раскройте основные задачи финансового планирования.
16. Дайте определение финансового регулирования.
17. Назовите формы и методы государственного финансового регулирования.
18. Каково содержание финансового контроля, его цели и задачи?
19. Какие принципы лежат в основе организации финансового контроля?
20. Охарактеризуйте основные формы и методы финансового контроля.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ
Для проверки и последующего анализа полученных знаний студентам предлагается пройти тестовые задания, сгруппированные в билет из 20 вопросов.

1. Финансы - это такие денежные отношения, которые:
а) связаны с движением только временно свободных денежных средств в процессе формирования и использования денежных фондов;
б) возникают между государством и хозяйствующими субъектами по поводу уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет и получением субсидий и дотаций;
в) возникают между работодателем и наемным рабочим при найме на работу;
г) связаны с перераспределением средств между отраслями и регионами с целью их наиболее прибыльного использования.
2. Базовым звеном, на основе которого строится работа всех других звеньев финансовой системы, и уровень развития, которого определяет параметры других звеньев финансовой системы, выступает:
а) государственный бюджет;
б) государственный кредит;
в) финансы предприятий;
г) внебюджетные фонды.
3. Косвенные налоги - это такие налоги, которые:
а) уплачиваются физическими лицами после получения предусмотренных доходов;
б) фактическими плательщиками таких налогов являются не производители, а покупатели;
в) устанавливаются на движимое или недвижимое имущество плательщика.
4. Бюджетное устройство государства характеризуется следующим:
а) оно определяется структурой бюджетной системы;
б) оно состоит из двух звеньев в унитарном государстве и трех- в федеративном;
в) оно определяет структуру и количество звеньев бюджетной системы;
г) оно определяет структуру бюджетной системы и количество этапов бюджетного процесса.
5. К расходам региональных бюджетов можно отнести:
а) расходы, связанные с функционированием судебной власти в РФ;
б) расходы по регулированию финансового потенциала субъектов РФ;
в) расходы, связанные с проведением выборов и референдумов и с деятельностью средств массовой информации;
г) расходы на обустройство государственной границы.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ-ПРЕЗЕНТАЦИЙ

По темам, указанным ниже, необходимо подготовить доклад-презентацию. Объем презентации 15–20 слайдов. Продолжительность доклада 10 минут + 5 минут на вопросы.

1. Основные задачи финансовой политики РФ на современном этапе развития.
2. Основы формирования финансовой тактики и стратегии.
3. Состав и основы функционирования финансового механизма.
4. Понятие об управлении финансами и финансовом аппарате.
5. Органы, осуществляющие общее управление финансами, их состав и функции.
6. Назначение финансового планирования, его принципы и задачи.
7. Методы финансового планирования.
8. Характеристика централизованных и децентрализованных финансовых планов.
9. Содержание финансового контроля, его задачи и принципы.
10. Формы, виды и методы финансового контроля.
11. Органы, осуществляющие финансовый контроль, их специфика и функции.
12. Характеристика доходов бюджетной системы, их классификация.
13. Экономическая сущность и функции налогов.
14. Основы взимания налогов, их классификация.
15. Социально-экономическая сущность и значение расходов бюджета.
16. Формы и виды расходов бюджета.
17. Основы осуществления расходов на выполнение основных функций государства.
18. Необходимость формирования и назначение внебюджетных фондов.
19. Источники их формирования и классификация.
20. Характеристика доходов и расходов государственных социальных внебюджетных фондов.

21. Социально-экономическая сущность государственного кредита, его отличительные признаки.
22. Классификация государственных займов.
23. Государственный долг, причины его возникновения, последствия.
24. Основы управления государственным долгом

Доклад оценивается по следующим критериям:
1. Содержательность (Соответствует ли доклад теме? Насколько полно рассмотрена тема?)
2. Качество презентации (Структура слайдов и стиль их оформления, читаемость текста, существенность вынесенной на слайды информации).
3. Качество выступления (стиль речи, степень взаимодействия со слушателями, наличие примеров и разъяснений).
4. Ответы на вопросы (ориентируется ли докладчик в материале, способен ли делать предположения и выводы).

5.3. Фонд оценочных средств

ФОС в полном объеме представлен в прил. 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

1 ВОПРОСЫ К ОПРОСУ
2 ТЕМЫ ДОКЛАДОВ-ПРЕЗЕНТАЦИЙ
3 КОНТРОЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1 ПО ТЕМЕ «ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИНАНСОВ В РФ»
4 КОНТРОЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2 ПО ТЕМЕ «ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ»
5 КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 1 ПО ТЕМЕ «ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИНАНСОВ В РФ»
6 КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 2 ПО ТЕМЕ «ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ»
7 ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лазарева, Т. Г.	Государственные и муниципальные финансы: практикум	Самара: СамГАУ, 2021
Л1.2	Боряева, Т. Ф., Тагирова, О. А., Носов, А. В.	Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие	Пенза: ПГАУ, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Волчкова, Ирина Владимировна, Елисеев, Александр Михайлович, Минаев, Николай Николаевич	Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	https://minfin.gov.ru/

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LibreOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант студента

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
204/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
201/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формой промежуточной аттестации является зачет, который проводится в устной форме по билетам. Билет содержит два

вопроса. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 2-х балльной шкале.

Шкала оценивания
«Зачтено» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.
«Не зачтено» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при ответе на дополнительные вопросы.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. По ходу лекции нужно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Важно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал, сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее. Необходимо отмечать материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.
Самостоятельная работа.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т. д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Правовое регулирование в городском хозяйстве

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	47	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34,35	34,35	34,35	34,35
Сам. работа	47	47	47	47
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

кандидат юридических наук, доцент, Цыренжапов Чингис Дымбрылович;старший преподаватель, Цыренжапова Диана Будаевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __

Срок действия программы: 20232028 уч.г.

Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у студентов теоретических знаний о системе и механизме правового регулирования общественных отношений, связанных с организацией и функционированием жилищно-коммунального комплекса

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Введение в специальность
2.1.2	Правоведение
2.1.3	Государственное и муниципальное управление
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-3.1: Знает методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Уметь:
-
Владеть:
-

ПК-3.3: Знает требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства
Знать:
требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства
Уметь:
применить требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства
Владеть:
навыками применения требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
3.1.2	требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применить требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками применения требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общие вопросы правового регулирования в ЖКК						
1.1	Тема 1. Нормативно-правовые основы жилищно-коммунального комплекса. Объекты жилищных отношений /Лек/	6	1	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

1.2	Тема 1. Нормативно-правовые основы жилищно-коммунального комплекса. Объекты жилищных отношений /Пр/	6	4	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Тема 1. Нормативно-правовые основы жилищно-коммунального комплекса. Объекты жилищных отношений /Ср/	6	10	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Тема 2. Жилищные права /Лек/	6	1	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Тема 2. Жилищные права /Ср/	6	9	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Тема 3. Государственное и муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом: организационно-правовые аспекты /Лек/	6	2	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Тема 3. Государственное и муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом: организационно-правовые аспекты /Пр/	6	4	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.8	Тема 3. Государственное и муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом: организационно-правовые аспекты /Ср/	6	5	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.9	Тема 4. Нормативно-правовое регулирование модернизации жилищно -коммунального комплекса /Лек/	6	2	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.10	Тема 4. Нормативно-правовое регулирование модернизации жилищно -коммунального комплекса /Ср/	6	2	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Правовое регулирование в жилищной сфере						
2.1	Тема 5. Правовое регулирование в сфере благоустройства территории муниципальных образований /Лек/	6	2	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Тема 5. Правовое регулирование в сфере благоустройства территории муниципальных образований /Ср/	6	2	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Тема 6. Правовое регулирование в сфере управления многоквартирными жилыми домами /Лек/	6	2	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Тема 6. Правовое регулирование в сфере управления многоквартирными жилыми домами /Пр/	6	6	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	Тема 6. Правовое регулирование в сфере управления многоквартирными жилыми домами /Ср/	6	6	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	Тема 7. Правовое регулирование в сфере организации и финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах /Лек/	6	2	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

2.7	Тема 7. Правовое регулирование в сфере организации и финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах /Пр/	6	4	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.8	Тема 7. Правовое регулирование в сфере организации и финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах /Ср/	6	5	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.9	Подготовка к экзамену /Катт/	6	0,35	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Правовое регулирование в коммунальной сфере						
3.1	Тема 8. Правовое регулирование в коммунальном хозяйстве /Лек/	6	2	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Тема 8. Правовое регулирование в коммунальном хозяйстве /Ср/	6	6	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
3.3	Тема 9. Правовое регулирование в сфере обращения с отходами производства и потребления /Ср/	6	2	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
3.4	Тема 9. Правовое регулирование в сфере обращения с отходами производства и потребления /Лек/	6	2	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Для проверки и последующего анализа полученных знаний студентам предлагается пройти тестовые задания, сгруппированные в билет из 20 вопросов. Выбор заданий осуществляется тестирующей системой случайным образом. Тестовые задания интерактивны. По структуре формирования ответа различают следующие типы заданий:
– тесты единственного выбора – предусматривают выбор одного правильного ответа из нескольких предложенных вариантов.
– тесты множественного выбора – предполагают выбор нескольких правильных ответов из ряда предложенных.

1. Назовите основной закон в России, регулирующий жилищные отношения:
а) Жилищно-коммунальный кодекс;
б) Закон «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;
в) Жилищный кодекс;
г) Правила пользования жилыми помещениями.

2. Способ управления многоквартирным домом - это:
а) управление своими силами;
б) управление товариществом собственников жилья;
в) управление управляющей организацией;
г) муниципальное управление.

3. Что из перечисленного не относится к коммунальной услуге:
а) горячее водоснабжение;
б) электроснабжение;
в) холодная вода;
г) отопление.

4. Проверке готовности к отопительному периоду подлежат:
а) муниципальные образования;
б) организации водопроводно-канализационного хозяйства
в) теплоснабжающие организации;
г) энергосбытовые организации;

д) теплосетевые организации;
е) потребители тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения.

5. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений относится к компетенции:
а) федеральных органов исполнительной власти;
б) судебных органов;
в) органов местного самоуправления;
г) органов государственной власти субъекта РФ.

6. Организация, осуществляющая холодное водоснабжение и (или) водоотведение и эксплуатирующая водопроводные и (или) канализационные сети, наделяется статусом гарантирующей организации:
а) если имеется решение органов исполнительной власти региона о наделении соответствующим статусом;
б) если к водопроводным и (или) канализационным сетям этой организации присоединено наибольшее количество абонентов из всех организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение;
в) если к водопроводным и (или) канализационным сетям этой организации присоединены предприятия жизнеобеспечения и градообразующие предприятия.

7. Жилое помещение предназначено:
а) для отдыха семьи после работы и учебы;
б) для проживания граждан;
в) для инвестирования личных финансовых накоплений;
г) для организации магазина розничной торговли.

8. Для жилищно-коммунальных услуг в России характерны:
а) социальная значимость;
б) высокая стоимость;
в) низкая заменяемость другими услугами;
г) хорошее качество;
д) долговечность при хранении.

9. Что из перечисленного, относится к компетенции органов государственной власти субъекта РФ в области жилищных отношений?
а) учет муниципального жилищного фонда;
б) государственный учет жилищного фонда субъекта РФ;
в) определение порядка государственного учета жилищного фонда.

10. Не относится к способам управления многоквартирным домом:
а) непосредственное управление собственниками помещений;
б) управление специализированным потребительским кооперативом;
в) управление управляющей организацией;
г) управление обслуживающей организацией.

11. Не относится к жилищным услугам:
а) капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома;
б) содержание общего имущества многоквартирного дома;
в) реконструкция многоквартирного дома;
г) текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома;
д) содержание придомовой территории дома.

12. Срок службы лифта составляет:
а) 5 лет;
б) установленное в паспорте лифта количество лет;
в) 100 лет;
г) 25 лет;
д) с момента ввода в эксплуатацию до выхода из строя.

13. К жилым помещениям относятся:
а) жилой дом, часть жилого дома;
б) номер в гостинице;
в) комната;
г) квартира, часть квартиры.

14. Бремя содержания общего имущества многоквартирного дома несут:
а) работники управляющей организации;
б) собственники помещений в доме;
в) наниматели и арендаторы;
г) чиновники.

15. Включается ли площадь балконов, лоджий и террас в общую площадь жилого помещения?
а) Да;
б) Нет.

16. Отходы в зависимости от степени негативного воздействия на окружающую среду подразделяются на следующие классы опасности:
а) I класс - чрезвычайно опасные отходы;
б) II класс - высокоопасные отходы;
в) III класс - умеренно опасные отходы;
г) IV класс - малоопасные отходы;
д) V класс - практически неопасные отходы;
е) VI класс – полезные отходы.

17. Высшим органом управления многоквартирным домом является:
а) Мэр города;
б) Директор управляющей организации;
в) Совет многоквартирного дома;
г) Общее собрание собственников помещений в доме;
д) Самый грамотный по вопросам управления многоквартирными домами житель дома.

18. Право принимать участие и голосовать на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме имеют:
а) собственники квартир в доме;
б) собственники помещений в доме;
в) жильцы дома;
г) собственники помещений, отобранные управляющей организацией.

19. Участниками жилищных правовых отношений могут быть:
а) физические лица;
б) юридические лица;
в) домашние животные;
г) публично-правовые образования;
д) жилище.

20. Жилищные права и обязанности возникают из следующих оснований:
а) из актов государственных органов и актов органов местного самоуправления;
б) из одностороннего волеизъявления гражданина;
в) из договоров и иных сделок;
г) из случайного события;
д) из судебных решений.

21. В какой статье Жилищного кодекса РФ перечислены основные принципы жилищного законодательства?
а) в статье 3 ЖК РФ;
б) в статье 2 ЖК РФ;
в) в статье 1 ЖК РФ.

22. Имеют ли право органы государственной власти и органы местного самоуправления в пределах своей компетенции, для обеспечения условий осуществления гражданами права на жилище предоставлять гражданам жилые помещения из частного жилищного фонда?
а) Да;
б) Нет.

23. Учет какого жилищного фонда, осуществляют органы местного самоуправления?
а) всего жилищного фонда, находящегося на территории субъекта РФ;
б) муниципального жилищного фонда;
в) государственного жилищного фонда;
г) никакого.

24. В какой статье Жилищного кодекса РФ закреплена компетенция органов государственной власти субъекта РФ в области жилищных отношений?
а) в статье 12 ЖК РФ;
б) в статье 13 ЖК РФ;
в) в статье 14 ЖК РФ.

25. Единицами измерения коммунальных ресурсов являются:
а) 1 кВт/ч;
б) 1 Гкал.;

в) 1 кв.м.;
г) 1 куб.м.;
д) 1 чел.

26. Какое правомочие относится к компетенции органов государственной власти РФ в области жилищных отношений?
а) определение условий и порядка переустройства и перепланировки;
б) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений.

27. К чьей компетенции относится ведение в установленном порядке учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма?
а) в компетенции органов государственной власти РФ;
б) в компетенции органов государственной власти субъектов РФ;
в) в компетенции органов местного самоуправления.

28. Могут ли относиться к актам жилищного законодательства нормативные акты, регулирующие жилищные отношения, принятые органами местного самоуправления?
а) Да;
б) Нет.

29. В какой статье Конституции РФ закреплено положение о совместном ведении жилищного законодательства Российской Федерации и субъектов РФ?
а) в статье 40 Конституции РФ;
б) в статье 72 Конституции РФ;
в) в статье 35 Конституции РФ.

30. Какой орган устанавливает требования, которым должно отвечать жилое помещение?
а) Президент РФ;
б) органы местного самоуправления;
в) Правительство РФ.

31. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме осуществляется за счет:
а) ежегодных взносов собственников помещений на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
б) ежемесячных взносов собственников помещений на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
в) ежемесячных взносов лиц, по вине которых техническое состояние общего имущества дома ухудшилось;
г) ежегодных взносов из местного бюджета в фонд капитального ремонта общего имущества дома.

32. Какое жилое помещение, в соответствии с ЖК РФ, признается квартирой?
а) - это индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании;
б) – это структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых или иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении;
в) – это часть жилого дома предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире.

33. Каким документом утверждаются основания изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также при перерывах в предоставлении коммунальных услуг для проведения ремонтных и профилактических работ в пределах установленной продолжительности перерывов:
а) договором управления многоквартирным домом по согласованию между потребителем и управляющей организацией;
а) правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
а) договором поставки коммунального ресурса в целях предоставления коммунальных услуг, заключенного исполнителем коммунальных услуг и ресурсоснабжающей организацией.

34. Что понимается под государственным жилищным фондом?
а) совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан и в собственности юридических лиц;
б) совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности РФ и жилых помещений, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ;
в) совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям.

35. В какой срок направляется заявителю решение об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение?
а) не позднее чем через 1 день со дня принятия решения;
б) не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения;
в) сразу же после принятия об отказе в переводе помещения.

36. В каких многоквартирных домах собственники помещений на своем общем собрании обязаны избрать совет многоквартирного дома:
а) в многоквартирном доме, в котором не создано товарищество собственников жилья либо данный дом не управляется жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом и при этом в данном доме более чем четыре квартиры;
б) в многоквартирном доме, в котором не создано товарищество собственников жилья либо данный дом не управляется жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом и при этом в данном доме более чем шестнадцать квартир;
в) во всех многоквартирных домах, вне зависимости от способа управления.

37. В какой момент возникает право собственности на общее имущество в многоквартирном доме?
а) в момент государственной регистрации права собственности на долю в общем имуществе в многоквартирном доме;
б) в момент государственной регистрации права собственности на помещение в доме.

38. Является ли общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире принадлежностью к комнатам в коммунальной квартире?
а) Да;
б) Нет.

39. Допускается ли заселение одной комнаты лицами разного пола при предоставлении жилого помещения по договору социального найма?
а) Нет, это запрещено Жилищным кодексом РФ;
б) Да, даже без согласия вселяющихся лиц.

40. Является ли прекращение учебы, основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии?
а) Да;
б) Нет.

41. Имеет ли право наймодатель запретить вселение в жилое помещение иных граждан в качестве членов семьи нанимателя, проживающего по договору социального найма?
а) Да;
б) Нет.

42. Могут ли в качестве специализированных жилых помещений использоваться жилые помещения из частного жилищного фонда?
а) Да;
б) Нет.

43. Из какого жилищного фонда, предоставляются жилые помещения гражданам, единственное жилое помещение которых, стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств?
а) из фонда социального использования;
б) из фонда коммерческого использования;
в) из фонда специального использования.

44. Возможно ли осуществление обмена жилого помещения без согласия временно отсутствующих членов семьи нанимателя?
а) Да;
б) Нет.

45. Каким образом определяется размер платы за коммунальные услуги?
а) только по показаниям приборов учета;
б) только исходя из нормативов потребления коммунальных услуг;
в) по показаниям приборов учета или исходя из нормативов потребления коммунальных услуг.

46. Имеют ли право органы местного самоуправления предоставлять управляющим организациям, ТСЖ, ЖК или иным специализированным потребительским кооперативам бюджетные средства на капитальный ремонт многоквартирных домов?
а) Да;
б) Нет.

47. Для чего необходимо установление доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме?
а) для управления многоквартирным домом;
б) несения пропорционально своей доли обязательных расходов на содержание жилого помещения в многоквартирном доме;
в) несения пропорционально своей доли обязательных расходов на содержание общего имущества в многоквартирном доме и голосования на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

48. Подлежит ли выделению в натуре доля собственника помещения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме?
а) Да;
б) Нет.

49. Жилищный кодекс РФ вступил в силу:
а) 01 января 2005 г.;
б) 01 июля 2006 г.;
в) 01 марта 2005 г.;
г) 01 октября 2006 г.

50. Какие платежи включены в плату за коммунальные услуги?
а) холодное и горячее водоснабжение;
б) электроснабжение;
в) газоснабжение;
г) отопление;
д) все перечисленные платежи.

51. Многоквартирный дом может управляться:
а) любым количеством управляющих организаций;
б) только одной управляющей организацией;
в) одной управляющей организацией, за исключением случаев, установленных законом;
г) только двумя управляющими организациями.

52. Собственник жилого помещения несет:
а) риск случайной гибели жилого помещения;
б) бремя содержания жилых помещений других собственников в многоквартирном доме;
в) бремя содержания жилого помещения;
г) бремя содержания общего имущества в многоквартирном доме.

53. Какое жилое помещение, в соответствии с ЖК РФ, признается жилым домом?
а) - это индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании;
б) – это структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых или иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении;
в) – это часть жилого дома (или квартиры) предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире.

54. Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, содержит следующие работы по пожарной безопасности:
а) разработка и осуществление мер пожарной безопасности;
б) осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты;
в) проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности.

55. Взыскание по исполнительным документам на жилое помещение (его части), принадлежащее гражданину-должнику на праве собственности:
а) не может быть обращено, так как жилище неприкосновенно, никто не вправе проникать в жилище против воли проживающих в нем лиц иначе как в случаях, установленных федеральным законом, или на основании судебного решения;
б) не может быть обращено, если для гражданина-должника и членов его семьи, совместно проживающих в принадлежащем помещении, оно является единственным пригодным для постоянного проживания помещением, за исключением, если оно является предметом ипотеки и на него в соответствии с законодательством об ипотеке может быть обращено взыскание;
в) может быть обращено, если судебным приставом-исполнителем наложен арест на жилое помещение (его часть) и оно внесено в опись арестованного имущества.

56. Как называется высший орган управления многоквартирным домом?
а) Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме;
б) Правление многоквартирным домом;
в) Общее собрание товарищества собственников жилья.

5.2. Темы письменных работ

Примерные темы для письменных работ:
1. Жилищный кодекс РФ как основной жилищный закон;
2. Защита жилищных прав граждан;
3. Конституционное право на жилище;
4. Юридические гарантии конституционного права на жилище;
5. Система жилищно-правовых отношений;
6. Субъекты жилищных отношений;
7. Распределение полномочий в сфере жилищных отношений между уровнями публичной власти;
8. Полномочия органов местного самоуправления в сфере переустройства и перепланировки жилого помещения;
9. Межведомственные комиссии по оценке и обследований помещений (домов) в деле ликвидации аварийного жилищного фонда;
10. Правовой режим жилого помещения;
11. Жилые помещения в общежитиях: назначение, порядок пользования;
12. Предоставление специализированых жилых помещений;
13. Правовой порядок реконструкции многоквартирного жилого дома;
14. Порядок признания многоквартирного жилого дома аварийным;
15. Специализированный жилищный фонд;
16. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и наоборот;
17. Правила пользования жилыми помещениями;
18. Договор социального найма
19. Социальный наем жилого помещения;
20. Наемный дом: понятие и правовое регулирование;
21. Юридическое положение собственника жилого помещения;
22. Многоквартирный дом как предмет управления;
23. Общее имущество в многоквартирном доме;
24. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме;
25. Региональная система капитального ремонта многоквартирных домов: проблемы становления и пути развития;
26. Правовая природа взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
27. Правовой режим специального счета при формировании фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;
28. Региональные фонды капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах: правовое положение и значение;
29. Правовое положение гарантирующей организации;
30. Правовой статус Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства России;
31. Федеральный фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;
32. Правовой статус регионального органа исполнительной власти субъекта РФ в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
33. Государственный жилищный инспектор: права, обязанности, запреты, ограничения и ответственность;
34. Муниципальный жилищный контроль;
35. Меры социальной поддержки населения в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
36. Жилищные субсидии: понятие, виды и значение;
37. Основные требования к благоустройству территории муниципальных образований;
38. Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства;
39. Административная ответственность в сфере управления многоквартирными жилыми домами;
40. Договор энергоснабжения как гражданско-правовой договор;
41. Договорные отношения в сфере теплоснабжения;
42. Договоры в сфере водоснабжения;
43. Деятельность в области обращения с твердыми коммунальными отходами: организационно-правовые вопросы;
44. Правовой статус регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами;
45. Правовой статус субъектов водоснабжения и водоотведения;
46. Правовой режим объектов электроснабжения;
47. Правила благоустройства территории муниципальных образований: проблемы обеспечения соблюдения и механизмы контроля;
48. Юридическая ответственность за нарушения правил благоустройства;
49. Правовое обеспечение государственных и муниципальных финансов в жилищно-коммунальном хозяйстве;
50. Бюджетные расходы в жилищно-коммунальном хозяйстве: направления и правовые формы;
51. Лицензирование в жилищно-коммунальном хозяйстве: понятие, порядок и значение;
52. Инвестиционные отношения в жилищно-коммунальном хозяйстве: проблемы правового регулирования и значение;
53. Правовое регулирование концессии в жилищно-коммунальном хозяйстве;
54. Государственный жилищный надзор в Российской Федерации;
55. Общественный контроль в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

5.3. Фонд оценочных средств

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ОПРОСА

1. Что такое «жилище»?;
2. Опишите содержание жилищных правовых отношений;
3. В чем значение конституционного принципа неприкосновенности жилища?;
4. Назовите принципы правового регулирования жилищных отношений;
5. В чем отличие понятий «жилищный фонд» и «жилое помещение»?;
6. Укажите на отличительные признаки нежилого помещения;
7. Каково значение технического учета жилищного фонда?;
8. Перечислите цели и стадии перевода жилого помещения в нежилое помещение;
9. Расскажите о содержании права собственности на жилое помещение;
10. Чем отличается договор социального найма жилья от договора найма жилья? Назовите отличительные черты;
11. Охарактеризуйте жилые помещения маневренного фонда: каковы особенности их правового режима?;
12. Дайте определение понятию «благоустройство территории»;
13. Перечислите обязанности субъектов благоустройства;
14. Каковы особенности организации благоустройства придомовых территорий?;
15. Расскажите порядок получения разрешения на проведение земляных работ на территории города Томска;
16. Перечислите полномочия органов местного самоуправления в сфере теплоснабжения;
17. Перечислите полномочия органов местного самоуправления в сфере водоснабжения;
18. На каком уровне публичной власти утверждаются схемы водоснабжения и водоотведения?;
19. Чем отличается саморегулирование в жилищной сфере от саморегулирования в коммунальной сфере?;
20. Что Вам необходимо сделать, чтобы получить лицензию на предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами?;
21. В чем назначение регионального жилищного надзора?;
22. В чем содержание предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами?;
23. Каковы лицензионные требования в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами?;
24. Расскажите о сфере применения муниципального жилищного контроля;
25. Какими нормативными документами регламентируется деятельность общественного жилищного контроля?
26. Дайте определение понятию «муниципально-частное партнерство»;
27. Условия соглашения о государственно-частном партнерстве;
28. Дайте общую характеристику Федеральному закону о ГИС ЖКХ;
29. Что такое инвестиционная программа ресурсоснабжающей организации?;
30. Расскажите об общественном контроле над деятельностью естественных монополий;
31. Назовите причины существования аварийного жилищного фонда в РФ;
32. Какие вы знаете требования, которым должно отвечать жилое помещение для признания его пригодным для проживания;
33. Дайте определение понятию «управление многоквартирным жилым домом»;
34. Что включается в общее имущество многоквартирного дома?;
35. Может ли быть общее имущество в индивидуальном жилом доме?;
36. Является ли жилищно-накопительный кооператив способом управления многоквартирным домом?;
37. Каковы полномочия органов государственной власти субъекта РФ в области организации и финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах?;
38. Расскажите о порядке изменения способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;
39. Какой субъект может быть владельцем специального счета в региональной системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах?;
40. Региональный оператор может быть владельцем специального счета в региональной системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах?;
41. Каков порядок отбора подрядных организаций в региональной системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах?;
42. В чем значение такого юридического документа как схема теплоснабжения?;
43. Дайте определение понятиям «теплоснабжающая организация» и «теплосетевая организация»;
44. В чем заключается проверка готовности к отопительному периоду;
45. Каков порядок вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;
46. Дайте определение понятиям «гарантирующая организация», «абонент» и «водоснабжение»;
47. Что включается в себя «обеспечение качества питьевой воды»?;
48. Охарактеризуйте подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения.
49. Перечислите принципы государственной политики в сфере газоснабжения;
50. Что такое единая система газоснабжения?;
51. Объясните, каковы требования к поставляемому газу?;
52. Расскажите о правовом регулировании промышленной безопасности при осуществлении газоснабжения;
53. Дайте определение понятию «оперативно-технологическое управление»;
54. Перечислите субъектов электроэнергетики;
55. В чем состоят правовые основы функционирования оптового рынка;

56. Раскройте гарантии надежного обеспечения потребителей электрической энергией;
57. Дайте определение понятию «отходы производства и потребления». Выделите его основные признаки;
58. Перечислите принципы государственной политики в сфере обращения с отходами производства и потребления;
59. Расскажите о значении территориальной схемы обращения с отходами;
60. Что такое экологический сбор? Каковы его плюсы и минусы?

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ

Задача 1.

Гражданин Т., проживающий в снимаемой им по договору аренды квартире гражданки В., решил остеклить лоджию и заключил договор с ООО «Рассвет». Остекления обошлось гр. Т. в 100 тыс. руб., которые он решил зачесть в счёт своей арендной платы. Узнав о том, что арендатор самовольно остеклил лоджию, и не будет выплачивать ему следующие несколько месяцев арендную плату, арендодатель обратилась в суд с требованием о расторжении договора с гр. Т. и выселении его без предоставления другого жилого помещения.
Решите данное дело.

Задача 2.

ИП Иванову И.И. на праве собственности, подтвержденном свидетельством о государственной регистрации, принадлежит квартира в многоквартирном жилом доме. Для перевода данной квартиры в нежилое помещение предприниматель направил в администрацию города заявление о переводе вышеуказанной квартиры в нежилое помещение под магазин непродовольственных товаров, приложив к нему следующие документы: нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации права собственности предпринимателя на указанную квартиру; технический паспорт квартиры; поэтажный план дома; проект перепланировки и переустройства квартиры; копию лицевого счета; выписку из домовой книги; заключение пожарной части; заключение о возможности перепланировки вышеуказанной квартиры; санитарное-эпидемиологическое заключение. Рассмотрев данное заявление и документы, администрация города отказала предпринимателю в переводе в нежилое помещение квартиры в жилом доме, мотивируя тем, что индивидуальный предприниматель самовольно без разрешительных документов произвел перепланировку квартиры, в том числе оборудовал дверной проем (доступ к нежилому помещению) и выполнил отделку части фасада существующего здания с размещением рекламы.
Не согласившись с решением администрации города, Иванов И.И. обратился в суд с заявлением о признании незаконными действий городской администрации, выраженных в отказе в переводе квартиры в многоквартирном доме в нежилое помещение. Какое решение должен вынести суд?

Задача 3.

ООО «Импульс» на праве собственности принадлежит квартира в пятиэтажном доме. Квартира располагается на 3 этаже. Директор ООО предоставил квартиру для проживания главному инженеру ООО. Работник решил поставить в квартиру современную стиральную машину.
Нужно ли согласовывать эту установку в органах местного самоуправления, ТСЖ (УК)? Необходимо ли согласие работодателя?

Задача 4.
По данным статистики доходы населения муниципального образования «Т» по итогам прошедшего года снизились на 2%. Глава местной администрации муниципального образования дал поручение по снижению размера платежей за жилищно-коммунальные услуги. Орган по развитию местных финансов и экономики предложил снизить размер платы за капитальный ремонт и размер платы за текущий ремонт многоквартирных домов. Глава администрации, изучив предложения, издал правовой акт по снижению размера указанных платежей в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
Оцените действия главы местной администрации? Прав ли он?

Задача 5.

На территории, прилегающей к многоквартирному дому, гражданка Б. развела для своих нужд огород и отгородила его деревянным забором, срубив при этом несколько деревьев. На возмущение соседей она отвечала, что часть урожая передаст в качества дара в приют для детей-инвалидов.
Является ли действия гр. Б. нарушением права общей долевой собственности других собственников помещений в многоквартирном доме?

Задача 6.

Возвращаясь поздно ночью домой, гражданин Г., находящийся в состоянии алкогольного опьянения, пытаясь открыть входную дверь в подъезд многоквартирного дома, сломал по неосторожности домофон и доводчик. На следующий день в беседе с председателем ТСЖ гр. Г отрицал свою причастность к неисправности оборудования, несмотря на то, что событие

было зафиксировано камерами видеонаблюдения.
Каков порядок действия председателя ТСЖ в сложившейся ситуации?

Задача 7.

Члену жилищного кооператива гражданину А. была предоставлена часть придомовой территории многоквартирного дома для установки металлического гаража. После оформления соответствующего разрешения гр. А. установил гараж на отведенном ему месте и пользовался им до тех пор, пока не попал в автомобильную аварию. В результате полученных травм он стал инвалидом, а автомобиль из-за полученных повреждений не подлежал восстановлению. Гр. А. продал свой гараж гр. Л. жильцу из соседнего дома, которому негде было ставить свой автомобиль.
Председатель правления кооператива, узнав о сделке, совершенной гр. А., заявил, что она является недействительной, так как гараж стоит на земельном участке, находящимся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме, а новый владелец гаража не является ни членом ТСЖ, ни жильцом дома, в котором создано ЖК. Однако гр. А. сказал, что он продал не землю, а свой гараж, который не находится в общей долевой собственности, а является его личной собственностью.
Разрешите спор.

Задача 8.

Гражданин Н. приобрел квартиру в многоквартирном доме. Через некоторое время к нему явились представители товарищества собственников жилья, образованного в данном доме, и сказали, что он должен внести определенную сумму на благоустройство придомовой территории (обустройство клумб и волейбольной площадки) в соответствии с решением общего собрания членов ТСЖ. Котов отказался. Тогда представители товарищества собственников жилья заявили, что обратятся в суд, и уже суд обяжет гр. Н. внести требуемую сумму. Кроме этого с Котова будут также взысканы все убытки, причиненные неисполнением его обязанности по оплате общих расходов.
Кто прав в данном случае?

Задача 9.

Гражданин П. проживает в собственной квартире в многоквартирном доме. В этом доме создано ТСЖ, которое управляет домом, в частности, заключает договоры непосредственно с ресурсоснабжающими организациями о предоставлении коммунальных услуг. Гр. П. не является членом ТСЖ.
Он обратился непосредственно в ресурсоснабжающую организацию для заключения с ним договора о предоставлении коммунальных услуг. В ресурсоснабжающей организации ему отказали в заключение договора, сославшись на то, что в его доме создано ТСЖ, и между данной организацией и ТСЖ заключен договор о предоставлении коммунальных услуг данному дому.
Попов обратился в суд с иском о понуждении заключения договора, содержащего условия предоставления коммунальных услуг, с соответствующей ресурсоснабжающей организацией.
Как следует решить дело?

Задача 10.

Гражданин Д. оборудовал в подвале дома мастерскую по ремонту обуви, снабдив ее соответствующей вывеской. Разрешение на открытие дал директор УК, которая управляла домом. Он же и разрешил в подвале дома потреблять для нужд мастерской коммунальные ресурсы.
По истечении нескольких дней после открытия мастерской к сапожнику стали приносить в ремонт обувь, как жители его дома, так и жители соседних домов. Однако жители дома выразили недовольство тем, что сапожник занимается предпринимательской деятельностью в помещении, являющемся общей собственностью собственников помещений в многоквартирном доме, не получив на это разрешение собственников помещений в доме. Гр. Д. на это ответил, что разрешения ему от собственников не нужно, так как он получил разрешение органа местного самоуправления на предпринимательскую деятельность — проведение платного ремонта обуви, а также разрешение директора УК. К тому же жалоб на него от собственников помещений в доме, где находится его мастерская, не поступало.
Кто прав в сложившейся ситуации? Может ли директор УК дать разрешение на потребление коммунальных ресурсов в подвале дома для нужд мастерской?

Задача 11.

Гражданин М. арендовал помещение в подвале многоквартирного жилого дома под столярную мастерскую у ТСЖ, сделал в помещении ремонт за свой счет, установил отдельные приборы учета коммунальных ресурсов, заключил необходимые договоры с ресурсоснабжающими организациями и, минуя ТСЖ, оплачивал потребленные ресурсы. Затем обратился в правление товарищества с просьбой о выкупе подвала в свою личную собственность. Правление ТСЖ отказало, со ссылкой на то, что решить этот вопрос может только общее собрание членов товарищества. По прошествии двух лет мастерская перестала приносить какой-либо доход и гр. М. вывел из строя свой прибор учета электроэнергии и начал потребление уже без него, считая, что теперь ничего платить не придется.
Правомерны ли действия гр. М. и правления ТСЖ?

Задача 12.

В многоквартирном доме, где в своей квартире проживала гражданка Ф., общим собранием собственников помещений было принято решение о проведении капитального ремонта инженерной системы отопления. В ходе ремонта гр. Ф. отказалась пропустить работников подрядной организации в свою квартиру для ведения необходимых работ. Затем она заявила, что будет отапливать квартиру только с помощью электронагревательных приборов, а также отказалась оплачивать услуги по отоплению. А также в качестве аргумента она сказала, что не является членом ТСЖ, а также является пенсионеркой, живущей на одну пенсию.
Решите данный спор.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к опросу, задание на подготовку доклада, ситуационные задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Жилищный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 25 апреля 2016 г. : с учетом новых правил расчета коммунальных платежей	М.: [Проспект], 2016
Л1.2	Егорова, Ольга Александровна, Беспалов, Юрий Федорович, Гордеюк, Дмитрий Викторович	Жилищное право: учебно-практическое пособие для вузов по спец. 030501 "Юриспруденция"	М.: ЮНИТИ, 2009
Л1.3	Куцина, Светлана Ивановна	Жилищное право Российской Федерации: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Цыренжапов, Чингис Дымбрылович, Шенбергер, Дмитрий Сергеевич, Елисеев, Денис Владимирович	Основы управления многоквартирными жилыми домами: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2013
Л2.2	Цыренжапов, Чингис Дымбрылович, Шенбергер, Дмитрий Сергеевич, Елисеев, Денис Владимирович	Управление многоквартирными жилыми домами: организационно-правовые вопросы: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2012

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Корнеева, Инна Леонидовна	Жилищное право Российской Федерации: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Минстрой России
Э2	ИПС "КонсультантПлюс"

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.2	Foxit Reader
6.3.1.3	Zoom
6.3.1.4	Google Chrome
6.3.1.5	Mozilla Firefox
6.3.1.6	Kaspersky Internet Security
6.3.1.7	OpenOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
211/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	
313/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Монитор		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
209/10	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 Гранд-Смета 2018 версия 9.0.4 Microsoft Visual C++	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.

Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Экономика и управление жилищным хозяйством

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	67	
самостоятельная работа	50	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	34	34	34	34
Курсовое проектирование	1	1	1	1
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	67	67	67	67
Контактная работа	67,35	67,35	67,35	67,35
Сам. работа	50	50	50	50
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Селиверстов Алексей Алексеевич _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	изучение сущности жилищного хозяйства, его с содержания, экономики и управления, формирование у студентов системы знаний по современному управлению жилищным хозяйством

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Системы жизнеобеспечения города
2.1.2	Введение в специальность
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Ценообразование и тарифная политика в отраслях городского хозяйства
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств жилищного хозяйства

Уметь:

-

Владеть:

-

ПК-1.2: Способен корректно интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

знает способы интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующих деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Уметь:

умеет корректно интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Владеть:

-

ПК-1.3: Способен принимать управленческие решения на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

знает методы принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Уметь:

-

Владеть:

владеет навыками принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

ПК-3.2: Способен применять методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации

Знать:

-

Уметь:

умеет применять методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации

Владеть:

-

ПК-4.1: Способен применять методы цено- и тарифообразования для расчета экономически обоснованных тарифов на услуги предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
знает методы ценообразования на услуги предприятий и организаций жилищного хозяйства
Уметь:
умеет применять методы ценообразования на услуги предприятий и организаций жилищного хозяйства
Владеть:
-

ПК-4.2: Знает полномочия регулирующих государственных и региональных органов в сфере формирования тарифовов на услуги предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
знает полномочия регулирующих государственных и региональных органов в сфере формирования тарифов на услуги предприятий и организаций городского хозяйства
Уметь:
-
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств жилищного хозяйства
3.1.2	знает способы интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующих деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
3.1.3	знает методы принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
3.1.4	знает методы ценообразования на услуги предприятий и организаций жилищного хозяйства
3.1.5	знает полномочия регулирующих государственных и региональных органов в сфере формирования тарифов на услуги предприятий и организаций городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	умеет корректно интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
3.2.2	умеет применять методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации
3.2.3	умеет применять методы ценообразования на услуги предприятий и организаций жилищного хозяйства
3.3	**Владеть:**
3.3.1	владеет навыками принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Основы функционирования жилищного хозяйства /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.2	Основы функционирования жилищного хозяйства /Пр/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.3	Организация управления жилищным хозяйством города /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.4	Организация управления жилищным хозяйством города /Пр/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	

1.5	Виды жилищного фонда. Виды жилых помещений и жилищно-коммунальных услуг /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.6	Виды жилищного фонда. Виды жилых помещений и жилищно-коммунальных услуг /Пр/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.7	Формы собственности и использования жилищного фонда /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.8	Формы собственности и использования жилищного фонда /Пр/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.9	Самостоятельное изучение литературы по теме. Выполнение заданий по текущему контролю и промежуточной аттестации /Ср/	6	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.10	Организационно-экономические основы управления многоквартирными домами /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.11	Общее имущество собственников помещений в МКД /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.12	Общее имущество собственников помещений в МКД /Пр/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.13	Самостоятельное изучение литературы по теме. Выполнение заданий по текущему контролю и промежуточной аттестации /Ср/	6	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.14	Способы управления многоквартирными домами /Лек/	6	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.15	Способы управления многоквартирными домами /Пр/	6	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.16	Самостоятельное изучение литературы по теме. Выполнение заданий по текущему контролю и промежуточной аттестации /Ср/	6	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.17	Экономическое содержание, формы и особенности воспроизводства жилищного фонда /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.18	Экономическое содержание, формы и особенности воспроизводства жилищного фонда /Пр/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.19	Содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.20	Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в МКД /Лек/	6	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	

1.21	Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в МКД /Пр/	6	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.22	Самостоятельное изучение литературы по теме. Выполнение заданий по текущему контролю и промежуточной аттестации /Ср/	6	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.23	Механизм финансирования капитального ремонта жилищного фонда /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.24	Механизм финансирования капитального ремонта жилищного фонда /Пр/	6	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.25	Ценообразование и оплата жилищных услуг /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.26	Ценообразование и оплата жилищных услуг /Пр/	6	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.27	Самостоятельное изучение литературы по теме. Выполнение заданий по текущему контролю и промежуточной аттестации /Ср/	6	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.28	Состав платежей потребителей жилищно-коммунальных услуг /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
	Раздел 2. Промежуточная аттестация						
2.1	Выполнение и защита курсовой работы /Курс пр/	6	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	
2.2	Экзамен /Катт/	6	0,35	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.3 Л1.1 Л1.2 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Дайте определение понятию «управление многоквартирным домом»?
2. Перечислите цели управления многоквартирными домами.
3. Назовите основания возникновения права собственности на помещение;
4. Какова компетенция общего собрания собственников помещения в многоквартирном доме?
5. Дайте определение понятиям «квартира» и «многоквартирный дом»;
6. В чем отличие жилого помещения от нежилого?;
7. Причины преждевременного износа конструктивных элементов многоквартирного дома;
8. Порядок использования земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.
9. Какая статья Жилищного кодекса РФ регулирует непосредственное управление многоквартирным домом?;
10. В чем отличие общего собрания собственников помещения в многоквартирном доме от общего собрания членов товарищества собственников жилья?;
11. Какими признаками обладает товарищество собственников жилья как юридическое лицо?;
12. В чем отличие управляющей организации и товарищества собственников жилья?;
13. Какой субъект принимает решение о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами?;
14. Дайте определение понятиям «техническое состояние многоквартирного дома» и «технический осмотр многоквартирного дома»;
15. Организация работы с обращениями собственников помещений в многоквартирном доме;
16. Правила ведения претензионной и исковой работы при управлении многоквартирными домами;

17. Какой порядок заключения договора с ресурсоснабжающими организациями?
18. Что такое температурно-влажностный режим в многоквартирном доме?;
19. Какие работы (услуги) входят в содержание лифтов в многоквартирном доме?;
20. Правила подготовки многоквартирного дома к сезонной эксплуатации;
21. Работы, необходимые для содержания строительных конструкций многоквартирного дома.
22. Можно ли «холодную воду» отнести к коммунальной услуге?;
23. Каковы права и обязанности потребителя коммунальной услуги?;
24. Какие требования к качеству коммунальных услуг нарушаются чаще всего?;
25. Опишите процедуру ограничения предоставления коммунальных услуг.
26. Дайте определение понятию «клиентоориентированность»;
27. Структура платы за жилое помещение и коммунальные слуги;
28. Каковы основания перерасчета платы за коммунальные услуги;
29. Определите приблизительный размер платы за жилое помещение для конкретного дома;
30. Контроль за расходование средств бюджета многоквартирного дома.
31. Какие типы жителей многоквартирного дома Вам известны?;
32. Какие жилищные праздники Вы можете назвать?;
33. Какие социальные технологии могут быть использованы при организации и проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме?;
34. Основные правила пользования жилым помещением.
35. Каким постановлением Правительства Российской Федерации устанавливается состав технической документации и иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом?
36. С какого момента возникает обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги у собственника жилого помещения?
37. Какая информация относится к персональным данным гражданина в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных"?
38. Совет многоквартирного дома избирается только из числа собственников помещений в данном доме или нет?
39. Что включает подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?
40. Какие мероприятия способствуют сбережению энергии в квартире?
41. Исходя из чего определяется размер платы за коммунальные услуги?
42. Каким образом определяется доля собственника помещения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме?
43. Кем устанавливаются нормативы потребления коммунальных услуг?
44. Когда проводится промывка систем отопления в многоквартирном доме?
45. В какие сроки должен быть обеспечен вывоз твердых коммунальных отходов в многоквартирном доме?
46. Что такое Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме?
47. Что такое тепловой баланс жилого здания и его составляющие?
48. Допустимо ли отклонение давления в системе холодного водоснабжения?
49. Каков допустимый суммарный перерыв в подаче холодной воды в течение месяца?
50. Какова допустимая единовременная продолжительность перерыва подачи холодной воды при аварии в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения холодного водоснабжения?
51. Каким документом установлены требования к системе водоснабжения многоквартирного дома?
52. Допускается ли отклонение давления во внутридомовой системе отопления?
53. Допустимо ли снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 0.00 до 5.00 часов)?
54. Допустим ли отклонение температуры горячей воды в точке водоразбора от температуры горячей воды в точке водоразбора в ночное время?
55. Каково допустимое отклонение температуры горячей воды в точке водоразбора от температуры горячей воды в точке водоразбора в дневное время?
56. Какова температура горячей воды в местах водоразбора?
57. Что такое «класс энергетической эффективности многоквартирного дома»?
58. Кто обязан обеспечить безопасность в эпидемиологическом и радиационном отношении, безвредность по химическому составу и благоприятные органолептические свойства горячей и питьевой воды в хозяйственно-бытовом водоснабжении?
59. Допускается ли загрузка материалов, продукции для помещений общественного назначения со стороны двора жилого дома, где расположены окна и входы в квартиры?
60. Какой федеральный орган исполнительной власти осуществляет контроль за безопасностью тепловых установок и сетей?

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств в полном объеме представлен в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Акимов, Владимир Борисович, Тимахова, Надежда Степановна, Комков, Владимир Алексеевич	Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023
Л1.2	Король, О. А., Шрейбер, К. А.	Капитальный ремонт зданий: учебно-методическое пособие	Москва: МИСИ - МГСУ, 2020
Л1.3	Бузырев, Вячеслав Васильевич, Васильева, Наталья Владимировна, Чекалин, Вадим Сергеевич, Мартынов, Владимир Федорович	Экономика жилищной сферы: Учебник	Москва: Издательский Центр РИОР, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономика многоквартирного дома

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Foxit Reader

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. По ходу лекции нужно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Важно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал, сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее. Необходимо отмечать материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.
Самостоятельная работа.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т. д. Результатом самостоятельной работы должна быть

систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Маркетинг территории

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	38	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Селиверстов Алексей Алексеевич _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование у будущих бакалавров теоретических знаний в области маркетинга территорий, рассмотрении роли территориального маркетинга в сфере экономики и управления городским хозяйством и применение маркетинга территорий на практике с целью повышения эффективности управления территориями

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Региональная экономика
2.1.2	Маркетинг
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.2: Способен корректно интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

знает методы поиска финансовой и социально-экономической информации, характеризующих деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Уметь:

умеет интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Владеть:

-

ПК-5.1: Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

Знать:

-

Уметь:

умеет анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

Владеть:

владеет навыками анализа социально-экономической, статистической и другой информации для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

ПК-5.2: Способен разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства

Знать:

знает методы разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

Уметь:

-

Владеть:

-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	знает методы поиска финансовой и социально-экономической информации, характеризующих деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
3.1.2	знает методы разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	умеет интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
3.2.2	умеет анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
3.3	**Владеть:**

3.3.1	владеет навыками анализа социально-экономической, статистической и другой информации для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Понятие и организация маркетинга /Лек/	6	1	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.2	Понятие и организация маркетинга /Пр/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.3	Самостоятельное изучение литературы по разделу. Выполнение заданий по текущему контролю /Ср/	6	4	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.4	Субъекты маркетинговой деятельности /Лек/	6	1	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.5	Субъекты маркетинговой деятельности /Пр/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.6	Самостоятельное изучение литературы по разделу. Выполнение заданий по текущему контролю /Ср/	6	4	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.7	Маркетинговые исследования /Лек/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.8	Маркетинговые исследования /Пр/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.9	Самостоятельное изучение литературы по разделу. Выполнение заданий по текущему контролю /Ср/	6	4	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.10	Стратегический маркетинг территории /Лек/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.11	Стратегический маркетинг территории /Пр/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.12	Самостоятельное изучение литературы по разделу. Выполнение заданий по текущему контролю /Ср/	6	4	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.13	Маркетинговые коммуникации /Лек/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.14	Маркетинговые коммуникации /Пр/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.15	Самостоятельное изучение литературы по разделу. Выполнение заданий по текущему контролю /Ср/	6	4	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.16	Организация маркетинга территорий /Лек/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.17	Организация маркетинга территорий /Пр/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.18	Самостоятельное изучение литературы по разделу. Выполнение заданий по текущему контролю /Ср/	6	4	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.19	Понятие маркетинговой инфраструктуры территории /Лек/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.20	Понятие маркетинговой инфраструктуры территории /Пр/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.21	Самостоятельное изучение литературы по разделу. Выполнение заданий по текущему контролю /Ср/	6	4	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.22	Формирование имиджа территории /Лек/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.23	Формирование имиджа территории /Пр/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.24	Самостоятельное изучение литературы по разделу. Выполнение заданий по текущему контролю /Ср/	6	4	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	

1.25	Брендинг территории /Лек/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.26	Брендинг территории /Пр/	6	2	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	
1.27	Самостоятельное изучение литературы по разделу. Выполнение заданий по текущему контролю /Ср/	6	6	ПК-1.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Типовые примеры для устного опроса
Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Каковы предпосылки внедрения маркетинга в систему управления территориями?
2. Какова взаимосвязь маркетинга территорий и политического маркетинга?
3. Какова взаимосвязь маркетинга территорий и социального маркетинга?
4. Какие виды маркетинга территорий выделяют в настоящее время?
5. В чем заключаются особенности формирования спроса и покупательского поведения на разных территориях (страновой аспект, региональный аспект)?
6. Кто является субъектами, реализующими маркетинг территорий?
7. В чем заключаются цели маркетинга территорий?
8. Какие элементы выделяют в структуре «товарного предложения» территории?
9. Что понимают под термином «территориальные товары»?
10. Дайте определение и перечислите функции бренда.
11. Какова структура бренда территории?
12. Что такое имидж территории?
13. Какие составляющие формируют имидж страны, региона, города?
14. Какие правовые нормы определяют регистрацию географических названий и мест происхождения товаров в РФ?
15. Какова процедура регистрации товарного знака территории?
16. Каковы цели, процедуры и этапы брендинга территории?
17. Перечислите инструменты продвижения территориального бренда?
18. В чем заключаются особенности, принципы и подходы к ценообразованию в маркетинге территорий?
19. Какие два ключевых подхода в настоящее время используют для оценки конкурентоспособности территории?
20. В чем заключаются цели, сущность и процедуры оценки потенциала территории?
21. Что понимают под конкурентными преимуществами территории? Что такое конкурентные преимущества высшего и низшего порядка?
22. Что понимают под внешними и внутренними конкурентными преимуществами территории?
23. В чем заключаются цели и процедуры макро- и микросегментирования в маркетинге территорий?
24. Что такое позиционирование территории?
25. В чем заключаются цели и особенности процедур SWOT анализа в маркетинге территорий?
26. В чем заключаются логика и процедуры внутреннего и внешнего маркетингового аудита территории?
27. Каковы процедуры и методы стратегического анализа в маркетинге территорий?
28. Каковы процедуры разработки плана маркетинга территории?
29. В чем заключаются сущность и ключевые компоненты маркетинга имиджа, маркетинга привлекательности, маркетинга инфраструктуры, маркетинг населения?
30. Принцип омниканальности в маркетинге территорий.
31. В чем заключаются цели создания территориальных Интернет-ресурсов?
32. Каковы нормативно-правовые основы создания и функционирования официальных Интернет-ресурсов органов власти в РФ?
33. Каковы возможности применения инструментов SMM в маркетинге территорий?

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств в полном объеме представлен в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, дискуссии, банк тестовых заданий, вопросы к зачету

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Угрюмова, Александра Анатольевна, Савельева, Марина Владиславовна, Абрамов, Руслан Агарунович, Барсукова, Анжелика Владимировна, Борсекова, Камила, Ваньова, Анна, Виталишова, Катарина, Гринева, Ольга Олеговна, Ерохина, Елена Вячеславовна, Леонова, Жанна Константиновна, Малова, Дарья Вадимовна, Младенова, Галина Пенчева, Новаковска, Александра Ева, Сейфуллаева, Маиса Эмировна, Скоробогатых, Ирина Ивановна, Соколович, Мариуш Павел, Тюрина, Любовь Михайловна	Маркетинг территорий: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Логунцова, Ирина Вячеславовна, Малькова, Ирина Владимировна	Маркетинг территорий: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Семилетова, Я. И.	Маркетинг территорий: учебное пособие	Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2018

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Foxit Reader

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. По ходу лекции нужно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Важно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал, сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее. Необходимо отмечать материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции.

Методические рекомендации к практическим занятиям.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.
Самостоятельная работа.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т. д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Планирование на предприятии городского хозяйства

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	68	
самостоятельная работа	85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	34	34	34	34
Курсовое проектирование	2	2	2	2
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
В том числе в форме практ.подготовки	20		20	
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	68,35	68,35	68,35	68,35
Сам. работа	85	85	85	85
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кудяков Виталий Александрович _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков планирования на предприятии городского хозяйства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Организация городского хозяйства
2.1.2	Экономика городского хозяйства
2.1.3	Социально-экономическая статистика
2.1.4	Менеджмент
2.1.5	Экономика предприятия
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Предпринимательская деятельность в городском хозяйстве
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Ценообразование и тарифная политика в отраслях городского хозяйства

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-1.2: Способен корректно интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
методы интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Уметь:
корректно интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Владеть:
методами интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

ПК-1.3: Способен принимать управленческие решения на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
методы принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Уметь:
принимать управленческие решения на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Владеть:
методами принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

ПК-2.1: Знает основные экономические и финансовые показатели деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
основные экономические и финансовые показатели деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Уметь:
рассчитывать и планировать основные экономические и финансовые показатели деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Владеть:
методами расчета основных экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

ПК-5.1: Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:

методы анализа социально-экономической, статистической и другой информации для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Уметь:
анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Владеть:
методами анализа социально-экономической, статистической и другой информации для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.1.2	методы принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.1.3	методы анализа социально-экономической, статистической и другой информации для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	корректно интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.2.2	рассчитывать и планировать основные экономические и финансовые показатели деятельности предприятий и организаций городского хозяйства;
3.2.3	анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
3.3	**Владеть:**
3.3.1	интерпретации финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.3.2	принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства;
3.3.3	анализа социально-экономической, статистической и другой информации для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы планирования на предприятии						
1.1	Тема 1. Теоретические основы планирования. Организация плановой работы на предприятии. Содержание и структура сводного тактического плана /Лек/	6	6	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.2	Тема 1. Теоретические основы планирования. Организация плановой работы на предприятии. Содержание и структура сводного тактического плана /Пр/	6	6	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.3	Тема 1. Теоретические основы планирования. Организация плановой работы на предприятии. Содержание и структура сводного тактического плана /Ср/	6	12	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.4	Тема 2. Планирование объема производства и сбыта продукции. Планирование производственной мощности /Лек/	6	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.5	Тема 2. Планирование объема производства и сбыта продукции. Планирование производственной мощности /Пр/	6	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	

1.6	Тема 2. Планирование объема производства и сбыта продукции. Планирование производственной мощности /Ср/	6	8	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.7	Тема 3. Планирование производительности и численности работников. Планирование фонда оплаты труда /Лек/	6	2	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.8	Тема 3. Планирование производительности и численности работников. Планирование фонда оплаты труда /Пр/	6	2	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.9	Тема 3. Планирование производительности и численности работников. Планирование фонда оплаты труда /Ср/	6	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.10	Тема 4. Планирование материально-технического обеспечения процесса производства /Лек/	6	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.11	Тема 4. Планирование материально-технического обеспечения процесса производства /Пр/	6	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.12	Тема 4. Планирование материально-технического обеспечения процесса производства /Ср/	6	8	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.13	Тема 5. Планирование издержек и результатов. Финансовое планирование /Лек/	6	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.14	Тема 5. Планирование издержек и результатов. Финансовое планирование /Пр/	6	6	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.15	Тема 5. Планирование издержек и результатов. Финансовое планирование /Ср/	6	12	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.16	Тема 6. Планирование технического и организационного развития предприятия городского хозяйства /Лек/	6	2	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.17	Тема 6. Планирование технического и организационного развития предприятия городского хозяйства /Пр/	6	2	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.18	Тема 6. Планирование технического и организационного развития предприятия городского хозяйства /Ср/	6	6	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.19	Тема 7. Особенности планирования на предприятиях транспорта Тема 8. Особенности планирования на предприятиях жилищно-коммунального комплекса различного профиля /Лек/	6	6	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.20	Тема 7. Особенности планирования на предприятиях транспорта Тема 8. Особенности планирования на предприятиях жилищно-коммунального комплекса различного профиля /Пр/	6	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	

1.21	Тема 7. Особенности планирования на предприятиях транспорта Тема 8. Особенности планирования на предприятиях жилищно-коммунального комплекса различного профиля /Ср/	6	6	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.22	Курсовой проект /Курс пр/	6	2	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.23	Курсовой проект /Катт/	6	0,35	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.24	Курсовой проект /Ср/	6	23	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.25	Тема 9. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства /Лек/	6	4	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.26	Тема 9. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства /Пр/	6	6	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.27	Тема 9. Бизнес-планирование на предприятиях городского хозяйства /Ср/	6	6	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.6 Л1.4 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ДЛЯ ОПРОСА

1. Какие методы определения потребности в материалах на основное производство вы знаете?
2. Какие методы планирования прибыли вы знаете?
3. Какие методы планирования себестоимости продукции вы знаете?
4. Какие методы планирования фонда заработной платы предприятия вы знаете?
5. Как определить потребность в оборудовании?
6. Как определить потребность в топливе и энергии?
7. Назовите основные задачи планирования себестоимости продукции, и какие исходные данные необходимы для расчета?
8. Как спланировать деятельность жилищных организаций?
9. Охарактеризуйте планирование как функцию управления, и какие принципы планирования вы можете назвать?
10. В чем заключается планирование на предприятиях водоснабжения и водоотведения?
11. В чем заключается планирование на предприятиях по утилизации бытовых отходов и благоустройству?
12. В чем заключается планирование на предприятиях производящих тепловую и электрическую энергию?
13. В чем заключается планирование объема производства продукции в натуральном измерении?
14. В чем заключается планирование технического и организационного развития предприятия?
15. Дайте определение понятия «производственной мощности».
16. Назовите формулу расчета численности рабочих.
17. Охарактеризуйте систему планов предприятия.
18. Охарактеризуйте содержание разделов бизнес-плана: инвестиционного плана, плана по производству, плана по сбыту.
19. Охарактеризуйте содержание разделов бизнес-плана: показатели финансово-экономической эффективности проекта, анализ чувствительности, анализ безубыточности.
20. Охарактеризуйте содержание разделов бизнес-плана: финансовый план, анализ движения денежных средств.
21. Как составить калькуляцию единицы продукции?

22. Назовите цель и основные задачи разработки бизнес-плана.
23. Охарактеризуйте этапы планирования.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Планирование как функция управления, его принципы. Этапы планирования.
2. Организация плановой работы на предприятии. Методы планирования.
3. Планирование объема производства продукции.
4. Планирование производственной мощности и потребности в оборудовании.
5. Планирование потребности в материалах, топливе и энергии.
6. Планирование численности персонала
7. Планирование фонда заработной платы.
8. Планирование технического и организационного развития предприятия.
9. Методы планирования себестоимости продукции.
10. Планирование прибыли.
11. Предназначение и структура бизнес-плана.
12. Составление калькуляции единицы продукции.

КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ

Контрольная работа №1.
Решить задачу. Объем спроса на продукцию 380000 штук. Эффективный фонд рабочего времени оборудования 2000 часов. Производительность единицы оборудования 11 штук продукции в час. Стоимость единицы оборудования 1200000 руб. Норма амортизации 15%. Трудоемкость изготовления 1 шт. продукции 0,6 часов. Тарифная ставка 80 руб. Ставка отчислений в страховые фонды 34%. Расход сырья А 0,6 кг на ед. продукции, цена сырья А 100 руб., расход сырья Б 0,35 кг на ед. продукции, цена сырья Б 400 руб. Прочие расходы 7% от производственной себестоимости. Рентабельность продаж 15%. Найти цену на продукцию.

Контрольная работа №2.
Решить задачу. Объем производства продукта А 20000 штук, продукта Б 5000 штук. Цена сырья 300 руб. за кг, норма расхода сырья на продукт А 0,4 кг, на продукт Б 2.6 кг. Трудоемкость изготовления А 0,2 человеко-часа, продукта Б 0,5 человеко-часа. Тарифная ставка рабочих 90 руб. Эффективный фонд времени рабочих и оборудования 1800 часов. Тарифная ставка административно-управленческого персонала 120 руб. Численность административно-управленческого персонала 9 человек. Ставка отчислений в страховые фонды 34%. Производительность единицы оборудования для выпуска продукта А 4 штуки в час, стоимость единицы оборудования 50000 руб. Производительность единицы оборудования для выпуска продукта Б 0,3 штуки в час, стоимость единицы оборудования 110000 руб. Норма амортизации оборудования 15%. Стоимость зданий 6600000 руб. Норма амортизации зданий 2,5%.
Постоянные расходы следует распределить на себестоимость продукта А и Б пропорционально заработной плате основных рабочих. Рентабельность продаж 12%. Определить себестоимость единицы продукции А и Б, цену продукции А и Б, общую себестоимость, выручку, прибыль предприятия, численность работников.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ ДЛЯ ДОКЛАДОВ-ПРЕЗЕНТАЦИЙ

1. Организация плановой работы на предприятии ЖКК (на конкретном примере).
2. Планирование объема производства продукции на предприятии ЖКК (на конкретном примере)..
3. Планирование производственной мощности и потребности в оборудовании на предприятии ЖКК (на конкретном примере)..
4. Планирование потребности в материалах, топливе и энергии на предприятии ЖКК (на конкретном примере)..
5. Планирование численности персонала на предприятии ЖКК (на конкретном примере).
6. Планирование фонда заработной платы на предприятии ЖКК (на конкретном примере).
7. Планирование технического и организационного развития предприятия на предприятии ЖКК (на конкретном примере).
8. Применение бизнес-планирования на предприятии ЖКК (на конкретном примере).
9. Составление калькуляции единицы продукции на предприятии ЖКК (на конкретном примере).

5.3. Фонд оценочных средств

ЗАДАЧИ
Задача 1.
Определить объем реализованной продукции, если известно, что предприятие производит два вида продукции: А - 6700 шт., В - 1100 шт. по цене 700 руб. и 1300 руб. за штуку соответственно. Готовая продукция на складах предприятия на начало года: А – 1200 шт., В – 170 шт., норматив нахождения готовой продукции на складах: А – 7 дней, В – 12 дней.

Задача 2.
Определить плановый объем производства организации по теплоснабжению, выраженный в Дж, Гкал, а также объем реализации выраженный в рублях. Норматив потребления тепла на отопление жилых помещений: 75 кДж . м2 . 0С . сут. Численность населения 160 тыс. чел. Средняя обеспеченность жильем 21 м2 на 1 чел. Длительность отопительного сезона 180 дней. Нормативная температура внутренних помещений +180С, средняя температура наружного воздуха

отопительного периода – - 80С. Плановые потери тепла при доставке до потребителя – 15%. 1 кал=4,1868 Дж. Тариф за 1 Гкал составляет 1001 руб.

Задача 3.
Определить плановый поквартальный объем производства с учетом сезонных колебаний. На плановый год предусмотрено производство продукции на 160 млн. руб.
Исходные данные

Год	Квартал	Объем реализации, тыс. руб.	Скользящая средняя, тыс. руб.	Центрированная скользящая средняя, тыс. руб.	Индекс сезонных колебаний
1	I	160			
	II	180			
	III	440			
	IV	530			
2	I	70			
	II	80			
	III	270			
	IV	410			
3	I	70			
	II	50			
	III	410			
	IV	450			
4	I	110			
	II	90			
	III	520			
	IV	610			

Задача 4.
Определить потребность в насосах на предприятии по водоснабжению, обслуживающему жилой микрорайон. Численность населения 26 тыс. чел. Норматив потребления воды – 5,1 м3 в месяц. Производительность одного насоса – 20м3/час. Резервный фонд оборудования 15%.

Задача 5.
Определить потребность в котлах на предприятии по теплоснабжению города. Годовая потребность в тепле – 470 тыс. Гкал. Длительность отопительного сезона 212 дней. Мощность одного котла – 12 мВт. 1 кал=4,1868 Дж; 1 Вт=Дж/с. Плановые потери тепла при доставке до потребителя – 12%. Резервный фонд оборудования 30%.

Задача 6.
В цехе 50 станков. В отчетном году фактически работало 45 станков. Каждый станок в среднем отработал 5200 часов. Эффективный фонд времени по плану 5620. Фактическая производительность 1 станка 3,7 изделий в час. Паспортная производительность 5 изделий в час. Определить фактический выпуск продукции, производственную мощность, показатели использования мощности.

Задача 7.
Определить потребность производства в материальных ресурсах A,B,C в натуральном и стоимостном выражении.
Исходные данные

Показатель	Наименование продукции			Цена ресурса, тыс. руб.
1	2	3		
Норма расхода на одно изделие:				
- ресурс А, т/шт.	0,47	0,12	0,75	2,3
- ресурс В, куб.м/шт.		0,8	1,1	0,4 7
- ресурс С, шт./шт.	7	5	8	0,93
Объем производства, тыс. шт.	1200	8000	14000	-

Задача 8.
Определить эффективный фонд времени оборудования. Производство непрерывное. Пробег между капитальными ремонтами 1280, между средними 432, между текущими ремонтами 120 часов. Простои в капитальном ремонте 36, в среднем 9, в текущем 2 часа.

Задача 9.
Определить объем поставки (размер партии), величину текущего, страхового и производственного запаса, если известно, что в течение года осуществляется 47 поставок ресурса А и 39 поставок ресурса В. Поставка ресурса С осуществляется 2.01; 3.02; 15.04; 23.04; 17.12; ресурса D – 4.01; 14.02; 15.03; 15.04; 21.12. Годовая потребность в ресурсе А составляет 17500 тыс. шт., в ресурсе В – 23700 тыс. шт., С – 18300 тыс. шт., D – 29400 тыс. шт. Предприятие работает 256 дней в году.

Задача 10.
Определить потребность в топливе на отопление производственного помещения, если известно, что норма расхода на 1000 м3 равняется 3,75 кг в сутки, длительность отопительного сезона – 216 дней, коэффициент теплотворности – 1,3, средняя температура внутри помещения 180С, снаружи – -100С градусов, высота помещения – 6 м, площадь – 700 м2.

Задача 11.
Определить годовой расход дизельного топлива и газа. В цехе 210 единиц оборудования А и 15 единиц оборудования В. Расход дизельного топлива на единицу оборудования А – 5 литров, расход газа – 0,1 м3 в смену; на единицу оборудования В – 23 литра дизельного топлива и 0,6 м3 газа в смену. Коэффициент использования оборудования А – 0,89, оборудования В – 0,75. Цех работает в две смены, 23 дня в месяц.

Задача 12.
Определить потребность в электричестве на освещение помещения, если известно, что освещаемая площадь зданий 2100 м2, количество часов освещения определяется исходя из графика работы в помещении. Работы производятся в две смены по 8 часов, 260 дней в году. Удельный расход электроэнергии 1,6 кВтч/м2. Стоимость 1 кВтч равняется 1,26 руб.

Задача 13.
Определить потребность в топливе в натуральном и стоимостном выражении на отопление индивидуального жилого дома, если известно, что длительность отопительного сезона – 216 дней, норматив потребности в тепле 90 кДж . м2 . 0С . сут., средняя температура внутри помещения 180С, снаружи – -100С градусов, площадь помещения – 240 м2, удельная теплота сгорания топлива (29 МДж/кг), коэффициент полезного действия котла (77%). Цена 1 т угля 540 руб.

Задача 14.
Годовая потребность в сырье 61500 т. Число поставок 14. Поставки равномерные. Время нахождения груза в пути 9 дней, обработки документов 5 дней, приемочного контроля 2 дня. Страховой запас 10%. Определить размер поставки, норму запаса в днях, норматив оборотных средств.

Задача 15.
Рассчитать величину производственного запаса на предприятии. Количество рабочих дней в году – 250.
Исходные данные

Поставщики	Годовая потребность, т	Норматив производственного запаса, дней
A	30000	6
B	35000	3
C	50000	4
D	40000	5
E	55000	7

Задача 16.
Определить нормативные оборотные средства в незавершенном производстве по следующим данным. Выпуск продукции по производственной себестоимости в 4 квартале составил 200000 руб. Производственный цикл 5 дней. Затраты по дням цикла: 1 день – 5000 руб., 2 день – 2000 руб., 3 день – 1000 руб., 4 день – 1000 руб., 5 день – 1000 руб.

Задача 17.
Определить число рабочих в цехах, если известно, что годовой объем производства условного изделия равен 57 тыс. шт., трудоемкость производства – 2,57 ч, коэффициент выполнения норм – 1,12, фонд рабочего времени равен 250 дней, при восьмичасовом рабочем дне. Трудоемкость производства разбивается между цехами 1, 2, 3 как 50%, 20% и 30% соответственно.

Задача 18.
Определить требуемую численность основных рабочих на предприятии по теплоснабжению города, а также фонд оплаты труда. Режим работы – в течение отопительного периода (206 дней) – непрерывный, в остальное время – в одну смену. Норма обслуживания одного котла 2,4 чел. Число котлов на предприятии – 19 штук. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего – 1860 час. Часовая тарифная ставка 75 руб. Премия 10%. Доплаты за работу в ночное время 20%. Количество дней отпуска 24 (эффективный фонд времени в днях 210 дней). Районный коэффициент 30%.

Задача 19.
1. Определить изменение численности работников предприятия за счет структурных сдвигов в производственной программе. Действительный фонд рабочего времени одного рабочего равен 1780 часов.
Исходные данные

Показатели	Виды продукции		
	1	2	3
Выпуск продукции, тыс. шт.:			
в отчетном году	20,5	72	80
в плановом году	19	78	81
Трудоемкость производства единицы продукции, час.	38,0	44,0	26,0

2. Определить изменение численности работников, при условии, что трудоемкость в плановом году снизилась на 8%.

Задача 20.
Себестоимость единицы продукции составляет 200 руб. Переменные расходы на единицу продукции – 150 руб. Годовой объем производства 1500 штук. Определить себестоимость единицы продукции и всего объема производства при росте объема производства на 40%.

Задача 21.
Себестоимость годового объема производства 500 штук продукции составляет 150000 руб. Переменные составляют 63% от себестоимости. Определить себестоимость единицы продукции и всего объема производства при уменьшении объема производства на 20%.

Задача 22.
Определить годовую сумму амортизационных отчислений, если известно, что стоимость основных производственных фондов равна 10 млн. руб. Стоимость основных фондов распределяется между активной и пассивной частью как 70% и 30% соответственно. Пассивная часть делится по назначению на заводское и цеховое как 80% и 20% соответственно; активная часть - только цехового назначения. Норма амортизации в пассивной части равна 8,7%, в активной – 19,5%. Расчет произвести в таблице 1.6.

Виды ОПФ	Пассивная часть		Активная часть		Общая сумма амортизационных отчислений, тыс. руб.
	Стоимость, тыс. руб.	Норма амортизационных отчислений, %	Сумма амортизационных отчислений, тыс. руб.	Стоимость, тыс. руб.	Норма амортизационных отчислений, %	Сумма амортизационных отчислений, тыс. руб.
Общезаводского назначения						
Цехового назначения						
Итого						

Задача 23.
Составить калькуляцию себестоимости единицы продукции А и Б на основании данных табл. 1.7. Сметы затрат распределить пропорционально заработной плате основных рабочих.
Распределение расходов на виды продукции, тыс. руб.

Виды продукции	Объем производства, тыс. шт.	Материальные затраты	Заработная плата основных рабочих с отчислениями	Удельный вес, %	Обслуживание оборудования	Цеховые расходы	Общезаводские расходы
Продукт А	74	2600	1400				
Продукт Б	12	4200	1600				
Итого:			100	2500	4300	3100	

Задача 24.
Определить общезаводскую себестоимость изделия, если его трудоемкость составляет 14,2 часа. Норма расхода металла на одно изделие – 69 кг, неучтенные в норме расхода возвратные расходы составляют 7% веса изделия и реализуются на сторону по цене 115 тыс. руб. за тонну. Стоимость одной тонны металла – 1700 тыс. руб. Цеховые расходы составляют 217%, а общезаводские 98% от основной заработной платы производственных рабочих. Тарифная ставка – 1012 рублей в месяц.
Задача 25.
Определить влияние структурных сдвигов на размер затрат на один рубль товарной продукции в планируемом году.
Исходные данные

Наименование изделий	Объем производства в натуральном выражении, шт.		Цена за единицу, тыс. руб.	
	Себестоимость единицы продукции в планируемом году, тыс. руб.			
	в базовом году	в планируемом году		
A	170	480	140	110
B	2200	2900	23	18
C	710		60	50
D		520	11	7
E	4700	5100	240	220

Задача 26.
Предприятие вырабатывает два вида продукции. Прямые затраты представлены в таблице:

Статьи затрат	Продукт А	Продукт Б
Сырье	5200000	3100000
Материалы	650000	800000
Заработная плата основных рабочих	540000	900000

Ставка отчислений в страховые фонды 34%. Общепроизводственные расходы составляют 1280000 руб., распределяются пропорционально заработной плате основных производственных рабочих. Рентабельность продаж составляет 20%. Найти себестоимость единицы продукции А и Б, цену А и Б.

Задача 27.
Производственная себестоимость единицы продукции 10000 руб., объем реализации 3000 шт., коммерческие расходы 6000000 руб. Уровень рентабельности 32%, НДС 18%, акциз 61%. Определить цену реализации.

Задача 28.
Определить экономически обоснованный тариф на услуги предприятия городского хозяйства. Годовая себестоимость оказания услуги, рассчитанная по нормативам, 62 млн. руб. Объем оказанных услуг 14,7 млн. единиц. Норма

рентабельности – 9%.

Задача 29.
Рассчитать снижение себестоимости на 1 рубль товарной продукции за счет изменения объема производства. Удельный вес условно-постоянных расходов в себестоимости товарной продукции – 7%. Темп роста объема товарной продукции в планируемом году по сравнению с базовым – 117%. Себестоимость товарной продукции в базовом году – 3989 тыс. руб. Товарная продукция в базовом году составила 4970 тыс. руб.

Задача 30.
Определить величину плановой прибыли методом прямого счета для представленных в таблице данных.

Наименование продукции	Объем реализации, шт.	Цена за единицу продукции, тыс. руб.	Плановая себестоимость продукции
A	12000	700	600
B	3000	580	520
C	4500	1200	1000
D	20000	640	600

Задача 31.
Определить влияние структурных сдвигов на рентабельность выпускаемой продукции.
Исходные данные

Наименование продукции	Рентабельность в базовом году по видам продукции		Рентабельность в плановом году по видам продукции	
	Удельный вес в общем объеме продукции, %	Рентабельность	Удельный вес в общем объеме продукции, %	Рентабельность
A	15	39,5	18	39,5
B	43	27	46	27
C	27	42,7	30	42,7
D	17	31	16	31

Задачи для решения с помощью надстройки «Поиск решения» программ Microsoft Office Excel или Open office Calc.

Задача 32.
Исходные данные сгруппированы в таблице:

Показатели	Виды продукции		Наличие ресурса		
	A	Б	В	Г	
Цена продукции (руб.)	6,5	18	27,5	5,5	
Себестоимость единицы (руб.)		5	9	22	3
Спрос на продукцию (шт.)	10000	2000	5000	4500	
Производственная мощность (шт.)	7000	1400	6000	6000	
Расход ресурса Д (кг на шт.)	1	3	4	1,5	25000
Расход ресурса Е (л на шт.)	2	3	6	3	46000

Изменяя объем производства продукции А, Б, В, Г необходимо добиться максимизации прибыли организации.
Просчитать, как повлияют на производственную программу: а) снижение цены продукции на 15%, б) снижение запаса ресурсов на 25%, в) увеличение нормы расхода ресурса Е на 30%.

Задача 33.
Исходные данные сгруппированы в таблице 1.13:

Показатели	Виды продукции		Ресурс		
	A	Б	В	Наличие	Цена
Цена продукции (руб.)	40	100	130		
Спрос на продукцию (шт.)	20000	8000	14000		
Производственная мощность (шт.)	24000	4200	6000		
Расход ресурса Г (кг на шт.)	0,2	0,8	0,54	25000	0,8
Расход ресурса Д (л на шт.)	0,1	7	1,2	30000	0,4
Трудоемкость (чел.час на шт.)	0,5	0,7	1,5	12	
человек	60 руб. за час				

Эффективный фонд рабочего времени 1800 часов. Ставка страховых взносов 14,8%.
Изменяя объем производства продукции А, Б, В необходимо добиться максимизации прибыли организации.
Просчитать, как повлияют на производственную программу: а) увеличение спроса на продукции на 20%, б) увеличение численности персонала на 40%, в) снижение производственной мощности по продукции А до 3200 шт.

Задача 34.
Дневная потребность в сырье А 140 т, в году рабочих дней 365, цена 1 т сырья А 750 руб., накладные расходы при осуществлении 1 закупки сырья 130000 руб., складские затраты составляют 20 руб. за 1 т за 1 день хранения, депозитная ставка в банках 15% годовых, поставщики предоставляют скидку 7%, если стоимость разовой закупки превышает 1000000 руб.
Изменяя количество поставок сырья в год, необходимо добиться минимизации приведенных затрат.
Просчитать, как повлияют на оптимальное количество поставок: а) снижение накладных расходов на 1 закупку до 25000 руб., б) увеличение стоимости складирования сырья до 35 руб., в) увеличение депозитной ставки до 30%, г) снижение ограничения поставщиков на размер партии до 150000 руб. для применения скидки, д) рост дневной потребности в сырье до 320 т.

Задача 35. Комплексная задача по составлению бизнес-плана для решения под руководством преподавателя. Студенты изучают структуру бизнес-плана, порядок ввода данных, порядок расчета и анализа результатов.
Требуется рассчитать показатели экономической эффективности ввода в эксплуатацию дизельной электростанции в муниципальном поселении, а также объем и срок заемного финансирования проекта. Число домохозяйств 200, средний расход электроэнергии на домохозяйство 300 кВт. ч в месяц. Потребление электроэнергии подвержено сезонным колебаниям (в зимние месяцы расход электроэнергии в два раза выше, в летние месяцы – в два раза ниже). Стоимость 1 кВтч электроэнергии 2,46 руб. Расчеты за потребленную электроэнергию производятся ежемесячно. Расход дизельного топлива для получения 1 кВтч электроэнергии 0,07 л. Коэффициент полезного действия дизель - генератора 90%. Стоимость дизельного топлива с учетом транспортных расходов 26 руб. Минимальная партия закупки дизельного топлива 12 тыс. л. Стоимость дизель генератора 2,6 млн. руб. Финансирование его приобретения происходит за счет субсидии из бюджета вышестоящего уровня на сумму 1500 тыс. руб. и за счет банковского кредита под 18% годовых. Обслуживает работу дизель - генератора трое рабочих с заработной платой 8000 руб. в месяц. Для работы электростанции требуется ежегодный профилактический ремонт, его стоимость 50 тыс. руб. Предприятие платит налог на имущество, НДС, налог на прибыль, страховые взносы. Начало проекта и начало производства электроэнергии – 01 ноября текущего года. Анализируемый период 10 лет.

Задача 36.
С 1 ноября текущего года создается предприятие, выпускающее пенобетон двух видов: Д700 – теплоизоляционный, Д900 – конструкционный. Бизнес план рассчитан на 5 лет. Ориентировочная цена продукции за 1 м3: Д700 – 2800 руб., Д900 – 3300 руб. Стартовый баланс предприятия: 200000 руб. – денежные средства, 200000 руб. – уставный капитал. Предприятие выбирает упрощенную систему налогообложения, объект налогообложения – доходы за вычетом расходов. Ставка страховых взносов 34%, ставка страховых взносов от несчастных случаев и профзаболеваний 2,5%.
Этапы бизнес-плана: 1) создание предприятия, стоимость этапа 10000 руб., 2) закупка и монтаж оборудования, в том числе установка ПБС-170 стоимость 75000 руб., компрессор стоимость 11000 руб., блок-формы стоимостью 304800 руб., пусконаладочные работы стоимостью 60000 руб., срок службы оборудования 5 лет, дата завершения этапа 30 ноября. 3) начало производства продукции 1 декабря текущего года.
Персонал предприятия: директор, заработная плата 15000 руб., бухгалтер, заработная плата 10000 руб., главный инженер, заработная плата 15000 руб., рабочие, 3 человека, заработная плата 10000 руб.
Постоянные расходы: аренда производственных помещений 50000 руб. в месяц, услуги банка 1200 руб. в месяц, реклама 3000 руб. в месяц, прочие расходы 3000 руб. в месяц.
Используются следующие виды сырья: цемент, цена 3,8 руб. за кг, очищенный песок, цена 0,5 руб. за кг, пенообразователь, цена 49 руб. за кг, ускоритель твердения, цена 30 руб. за кг, вода, цена 13 руб. за 1 м3, электроэнергия, 2,2 руб. за кВтч.
Нормы расхода сырья на 1 м3 продукции представлены в таблице:

	Цемент	Песок	Пенообразователь	Ускоритель твердения		Вода	Электроэнергия
Д700	320	320	2	2,6	0,16	8,8	
Д900	410	410	1	3,3	0,2	8,8	

Производственная мощность составляет 300 м3 продукции в месяц при условии работы в 1 смену (8 часов в сутки).
Прогноз продаж продукции составляет 200 м3 Д700 и 100 м3 Д900 в месяц.
Требуется внести данные, убедиться в эффективности проекта, рассчитать потребность в заемном финансировании, ставка процента за кредит 22%. Определить финансовые показатели эффективности проекта. Определить точку безубыточности. Провести анализ чувствительности проекта по следующим критериям: объем спроса, цена на продукцию, цена на сырье, постоянные расходы.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ
Для проверки и последующего анализа полученных знаний студентам предлагается пройти тестовые задания. Тестовые задания по структуре формирования ответа включают следующие типы заданий:
1. Тесты единственного выбора – предусматривают выбор одного правильного ответа из нескольких предложенных вариантов,
2. Тесты множественного выбора – предполагают выбор нескольких правильных ответов из ряда предложенных,
3. Тесты на восстановление соответствия – предполагают восстановление соответствия между элементами двух множеств,
4. Тесты открытого типа – предусматривают ввод числовых или текстовых данных.

Тест 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПЛАНИРОВАНИЯ
1. Цель планирования:
а) расчет производственных мощностей предприятия и его структурных подразделений
* б) разработка и построение системы планов предприятия, направленных на удовлетворение спроса потребителей и получение достаточной и стабильной прибыли от результатов его производственно–хозяйственной деятельности в течение длительного времени
в) развитие научно–технического потенциала отрасли, создание, освоение и распространение инноваций, поддержание высокого уровня разработок, формирование новых рабочих мест, обеспечение культуры производства, сохранение и защита окружающей среды
г) установление номенклатуры и объема продукции в натуральных, трудовых и денежных единицах, календарных сроков выпуска готовой продукции, текущих производственных заданий отдельным цехом, участком и рабочим местом

2. Функция планирования «координация и интеграция» заключается в следующем:
* а) учет взаимосвязи и взаимозависимости всех структурных подразделений компаний с ориентацией их на единый общий результат
б) обеспечение выбора допустимого и наилучшего варианта развития предприятия в конкретной социально–экономической среде
в) обеспечение информацией о возможных рисках для своевременного принятия упреждающих мер по уменьшению или предотвращению отрицательных последствий
г) возможность оперативного отслеживания выполнения плана, выявления ошибок и возможной его корректировки

3. Задачи системы планирования:
* а) планово–расчетные
* б) функциональные
в) координационные
* г) информационно–справочные
д) прогнозные

4. Утверждение «оперативно–производственное планирование является следствием технико–экономического планирования»:
* а) верно
б) не верно

5. Основные принципы планирования по определению А. Файоля:
* а) единство
б) участие
* в) непрерывность
* г) гибкость
* д) точность
е) необходимость
ж) экономичность

6. Методы планирования –
а) разработка целостной системы показателей развития техники и экономики предприятия в их единстве и взаимозависимости, как по месту, так и по времени действия
б) формирование общей цели деятельности предприятия
* в) совокупность способов и приемов, с помощью которых обеспечивается разработка и обоснование плановых документов
г) совокупность способов и приемов повышения точности прогнозирования и самооценки в процессе планирования

7. Балансовый метод планирования предполагает:
а) разработку целевых комплексных программ при реализации конкретной производственной задачи, вызванной необходимостью комплексного участия в ее решении работников различных функциональных подразделений предприятия
б) количественную оценку роли отдельных факторов в динамике изменений величины обобщающих показателей
в) использование плановой системы норм и нормативов по важнейшим направлениям функциональной деятельности предприятия
* г) выявление и обеспечение пропорций в развитии предприятия

8. Миссия предприятий городского хозяйства:
а) решение административных, научных и человеческих проблем путем создания комфортных условий труда
б) создание и распространение инноваций, поддержание высокого уровня разработок
* в) деятельность, связанная с удовлетворением общественных интересов и потребностей населения муниципального образования
г) формирование новых рабочих мест, обеспечение культуры производства, сохранение и защита окружающей среды

Тест 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАНОВОЙ РАБОТЫ НА ПРЕДПРИЯТИИ
1.Систему планов на предприятии по типам целей различают на:
*а) оперативное

*б) тактическое
в) организационно–техническое
*г) стратегическое
д) среднесрочное
*е) нормативное

2. Планирование, по классификации Р. Акоффа:
*а) реактивное
б) перспективное
*в) инактивное
*г) преактивное
*д) интерактивное

3. Совокупность взаимосвязанных согласованием и зависимостями друг от друга процессов планирования предприятия образует:
а) информационную базу планирования
б) систему нормативов
*в) систему планирования
г) процесс интерактивного планирования

4. Цель создания информационной базы:
а) осуществление непрерывных изменений в различных сферах деятельности предприятий (фирм)
б) анализ предшествующего опыта и истории развития производства
*в) своевременное обеспечение системы планирования необходимой информацией определенного состава, содержания и количества для принятия плановых решений

5. Нормативно–справочная база:
*а) совокупность технико–экономических и экономических норм и нормативов, методов их формирования и актуализации, порядок их использования при разработке планов
б) определение состава и структуры данных для решения плановых задач
в) применение системы рыночного, индикативного и административного или централизованного планирования
г) совокупность основных видов ориентации или технологии составления планов

6. Нормы отличаются от нормативов тем, что:
*а) имеют конкретное отраслевое или внутрипроизводственное назначение
б) являются относительными величинами
в) отражают состояние рынка
г) являются количественными показателями

7. Нормативы организации производства характеризуют:
а) потребность предприятия в рабочих местах, производственной площади, технологической оснастке, инструментах и других основных фондов на выполнение установленного объема работ или услуг
б) отношение полезно расходуемого материала к установленной норме на единицу продукции
*в) оптимальное соотношение между основными элементами трудовых, технологических и производственных процессов
г) планируемую величину расхода основных материалов, топлива, электроэнергии и других затрат, необходимых для производства единицы продукции или услуги

Тест 3. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ
1. Товарная продукция предприятия:
а) объем всей продукции изготовленной предприятием
*б) объем продукции, подготовленной для передачи потребителям
в) объем продукции, поставленной потребителям и оплаченную по счетам
г) объем продукции, находящейся на стадии производства

2. Объем товарной продукции для каждого вида услуг определяется по формуле:

(Ni- объем производства продукции i-го наименования в натуральном выражении; Цоi- оптовая цена i-го вида продукции, полуфабрикатов; NpH – остатки готовой продукции на складе и стадии реализации на началопериода; NpK – остатки готовой продукции на складе и стадии реализации конец планируемого периода; NTi- товарная продукция по i-му изделию, полуфабрикат; ТЦ – длительность производственного цикла изготовления изделия; Sизд – себестоимость изделия; КНЗ – коэффициент нарастания затрат в незавершенном производстве; SНЗ – себестоимости изделия в незавершенном производстве)
*а) 1)
б) 2)
в) 3)

г) 4)

3. При расчете товарной продукции по всему объему в формуле учитывается:
*а) стоимость производственных услуг сторонним организациям и капитальное строительство
б) изменение остатков готовой продукции на складе и стадии реализации
*в) затраты на капитальные и средние ремонты оборудования и транспортных средств
г) средний коэффициент готовности изделий в заделе

4. Формула (NpH – остатки готовой продукции на складе и стадии реализации на начало периода; NpK – остатки готовой продукции на складе и стадии реализации конец планируемого периода; NTi- товарная продукция по i-му изделию, полуфабрикат) определяет:
а) товарную продукцию
*б) реализуемую продукцию
в) незавершенное производство
г) валовую продукцию

5. Верно ли, что материалы, заготовки и полуфабрикаты, полученные от поставщиков, если даже они завезены в цех, не включаются в незавершенное производство до тех пор, пока они не запущены в обработку на данном предприятии?
*а) верно
б) не верно

6. Коэффициент нарастания затрат в незавершенном производстве определяется по формуле:

(Sизд – себестоимость изделия; SНЗ – себестоимости изделия в незавершенном производстве; вып.раб – трудоемкость выполненных работ; изд – общая трудоемкость изделия; Фзпп - годовой фонд основной и дополнительной зарплаты с отчислениями на социальные нужды; Фзппр - годовой фонд основной и дополнительной зарплаты с отчислениями на социальные нужды производственных рабочих)
а) 1)
б) 2)
*в) 3)
г) 4)
7. Полуфабрикаты собственного изготовления –
а) изделия с длительным циклом изготовления и большим удельным весом в себестоимости готовой продукции затрат на покупные комплектующие изделия
б) незаконченные в изготовлении изделия, находящиеся на различных стадиях производства в виде заделов, подлежащих дальнейшей обработке
в) изделия, затраты на которые нарастают равномерно в течение производственного цикла
*г) изделия, технологический процесс производства которых закончен в одном цехе и которые подлежат доработке в других цехах предприятия

8. Состав валовой продукции:
а) среднедневной выпуск продукции планируемого в последующем периоде, длительность производственного цикла изготовления изделия и коэффициент нарастания затрат
*б) товарная продукция и изменения остатков незаконченной продукции, полуфабрикатов, остатков незавершенного производства и запчастей к оборудованию своего производства
в) объем товарной продукции и изменение остатков готовой продукции на складе и стадии реализации на начало и конец планируемого периода
г) объем продукции, подготовленной для передачи потребителям

9. Точка, определяющая максимальный объем производства двух продуктов (X1 и X2), который можно получить при полном использовании наличных ресурсов (рис. 1):

Рис. 1. Кривая производственных возможностей

а) A
*б) B
в) C
г) D

10. Теоретическая производственная мощность:
а) наивысший уровень производства, который достигается при сохранении приемлемой степени эффективности с учетом допустимых или неизбежных потерь рабочего времени, связанных с ремонтом оборудования и режимом работы предприятия
*б) объем хозяйственных операций, который может быть достигнут в идеальных условиях работы с минимально возможными отрицательными результатами

в) средний уровень хозяйственной деятельности, достаточный для удовлетворения спроса на производимые предприятием товары и услуги в течение ряда лет с учетом сезонных и циклических колебаний спроса, тенденций его роста или сокращения

Тест 4. ПЛАНИРОВАНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО И ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ
1. Формула (Цплi, Цбi - цена на продукцию в плановом и заменяемую в отчетном (базисном) году; Sплi, Sбi - полная себестоимость единицы вновь вводимой и заменяемой продукции; Nплi, Nбi - объем производства i-го вида вновь планируемой и заменяемой продукции в базисном году)определяет:
а) номенклатуру новой продукции и продукции повышенного качества
б) производительность труда при реализации новой продукции
в) планируемую прибыль от выпуска ранее освоенных изделий на дочерних предприятиях
*г) возможное увеличение прибыли предприятия от реализации новой продукции

2. Уменьшение численности рабочих на участках внедрения новых технических средств оснащения определяется по формуле:

(и - трудоемкость единицы продукции до и после внедрения новых технических средств оснащения; Nплi - планируемый объем производства i-го вида продукции, изготавливаемой на данном участке; - суммарная трудоемкость продукции по технически обоснованным нормам; - общая трудоемкость продукции; - фактические и плановые потери рабочего времени; Fпот - потери времени вследствие нарушения трудовой дисциплины; Rоб - общая численность работающих)
*а) 1)
б) 2)
в) 3)
г) 4)

3. Верно ли, что план по научной организации труда (НОТ) охватывает уровень цехов?
а) верно
*б) не верно

4. Формула (- фактические и плановые потери рабочего времени) определяет:
а) состояние трудовой дисциплины
*б) уровень использования рабочего времени
в) коэффициент использования орудий труда
г) уровень охвата рабочих технически обоснованными нормами

5. План модернизации и замены устаревшего оборудования, оснастки и инструмента предусматривает место внедрения нового оборудования. Так ли это?
*а) да
б) нет

6. В массовом производстве выпускается:
а) принципиально новая продукция в больших количествах
б) освоенная продукция, которая периодически обновляется
*в) освоенная продукция узкой номенклатуры большим объемом

7. Создание новой продукции более высокого технического уровня и качества, как правило…
*а) связано с повышением трудоемкости
б) связано с уменьшением трудоемкости
в) не отражается на трудоемкости

Тест 5. ПЛАНИРОВАНИЕ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ
1. Производительность труда характеризуется:
*а) товарной (иногда валовой) продукцией приходящейся на одного среднесписочного работающего за единицу времени
б) себестоимостью единицы продукции
*в) временем, затрачиваемым на изготовление единицы продукции или на выполнение единицы работы
*г) объемом нормативно–чистой продукции, приходящейся на одного среднесписочного работающего

2. Формула (Рпп — производительность труда в плановом периоде; Рпб — производительность труда в текущем (базовом) периоде) определяет:

а) рост (снижение) численности работников единицы продукции
б) рост (снижение) времени, затраченного на изготовление
*в) рост (снижение) производительности в плановом периоде

3. При снижении трудоемкости продукции в целом происходит:

*а) уменьшение численности работающих
б) увеличение численности работающих

4. Явочная численность –
а) число рабочих, зачисленных на работу, в том числе находящиеся на рабочих местах в соответствии с режимом работы; отсутствующие по различным причинам (отпуск, болезнь и т.д.)
б) все работающие, занятые в производстве, в управлении предприятием или его подразделениями, а также обеспечивающие безопасность производства
*в) число рабочих, которые ежесменно должны находиться на своих рабочих местах в соответствии с принятым на предприятии режимом работы

5. Действительный фонд времени меньше номинального …
а) на коэффициент численности основных производственных рабочих в общей численности промышленно–производственного персонала
*б) на величину потерь времени из-за невыхода рабочих по различным причинам, предусмотренным законодательством по труду
в) на величину потерь времени из-за простоя оборудования
г) на количество праздничных и выходных дней

6. Произведением количества рабочих дней в году на продолжительность смены определяется …
*а) режимный фонд времени одного рабочего
б) действительный фонд времени одного рабочего
в) производственная программа в натуральном выражении

7. Верно ли, что к выплатам социального характера работникам предприятия относятся выплаты из государственных и негосударственных внебюджетных фондов, выплаты по договорам страхования (личного и имущественного), единовременные поощрительные выплаты?
а) верно
*б) не верно

8. Фонд дневной заработной платы включает:
*а) фонд часовой заработной платы и доплаты до полного дня работы
б) заработную плату, начисляемую за фактически отработанное время или за выполненный объем работ
в) фонд тарифной заработной платы и доплаты, связанные с каждым часом работы
г) фонд дневной заработной платы и следующие доплаты: оплата отпусков и компенсаций за отпуск, оплата времени, затраченного на выполнение государственных и общественных обязанностей и др.

9. Доплаты за работу в ночное время, не освобожденным бригадирам за руководство бригадой, за обучение учеников включаются в фонд ...
а) дневной заработной платы
*б) часовой заработной платы
в) месячной (годовой) заработной платы
г) фонд тарифной заработной платы

10. Объем валовой продукции в плановом периоде равен 1900 руб., численность работающих равна 500 чел. Производительность труда в плановом периоде будет равна …
*а) 3,8
б) 950 000
в) 1 400
г) 2 400

Тест 6. ПЛАНИРОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОЦЕССА ПРОИЗВОДСТВА
1. Оборотные средства:
а) средства производства, которые частично потребляются в каждом производственном цикле и в процессе производства не теряют своих потребительных свойств
*б) средства производства, которые полностью потребляются в каждом производственном цикле, целиком переносят свою стоимость на готовую продукцию и в процессе производства меняют или теряют свои потребительные свойства

2. Верно ли, что незавершенное производство и полуфабрикаты собственного изготовления не включаются в состав оборотных средств?
а) верно
*б) не верно

3. Отдел маркетинга и сбыта:

а) разрабатывает производственные программы, нормативы и нормы расхода сырья, топлива, энергии, комплектующих изделий
*б) осуществляет наблюдение за своевременной отгрузкой, качеством и комплектацией продукции, поставляемой потребителям, ускорению и удешевлению движения продаж от поставщика к потребителю
в) устанавливает требуемое для выполнения годового объема работ количество основных и вспомогательных материалов
г) определяет оптимальные сроки поставки и размеров транспортных партий приобретаемых материальных ресурсов

4. Периодичность изготовления продукции предприятиями–поставщиками влияет на размер производственного запаса. Так ли это?
*а) да
б) нет

5. Страховые запасы предназначены для:
*а) непрерывного обеспечения материалами или товарами производственного процесса в случае различных непредвиденных обстоятельств
б) обеспечения непрерывности производственного процесса между очередными поставками
в) обеспечения непрерывности производственного процесса при сезонном характере производства, потребления или транспортировки

6. Норма запаса:
*а) расчетное минимальное количество материальных ресурсов, которое должно находиться у производственных предприятий для обеспечения бесперебойного снабжения производства продукции
б) расчетное количество материальных ресурсов, предназначенных для непрерывного обеспечения материалами или товарами производственного процесса в случае различных непредвиденных обстоятельств
в) расчетное количество материальных ресурсов, которое частично потребляется в каждом производственном цикле

7. Произведение среднесуточного расхода материалов на интервал поставки определяет:
а) транспортный запас
б) страховой запас
*в) текущий запас
г) совокупную норму запаса материала

8. Показатель, характеризующий рациональность процесса производства с точки зрения эффективности использования материалов и величины отходов, получающихся в процессе производства –
а) среднесуточный расход материала
*б) коэффициент использования материалов
в) коэффициент изменения программы выпуска изделий в плановом периоде по сравнению с предшествующим
г) норма расхода материала

9. Верно ли, что плановый расход пересчитывается в соответствии с фактическим выпуском продукции только по основным материалам, технологическому топливу и тем видам вспомогательных материалов, потребление которых непосредственно связано с производством основной продукции предприятия?
*а) верно
б) не верно

Тест 7. ПЛАНИРОВАНИЕ ИЗДЕРЖЕК ПРОИЗВОДСТВА И СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ
1. Производственные издержки по степени зависимости от объема производства подразделяются на:
а) валовые и средние
*б) постоянные и переменные
в) общие и удельные
2. Арендная плата, рентные платежи, страховые взносы, заработная плата административно-управленческих работников амортизационные отчисления на здания, сооружения, специальное оборудование и специальную технологическую оснастку относятся к:
*а) постоянным издержкам
б) переменным издержкам

3. Общие затраты на производство и реализацию продукции, определяемые суммой постоянных и переменных издержек:
а) средние издержки
*б) валовые издержки
в) предельные издержки

4. Верно ли, что себестоимость продукции не всегда зависит от количества произведенной и реализованной продукции?
а) верно
*б) не верно

5. Виды калькуляции себестоимости продукции:
*а) нормативная
б) сводная

*в) плановая
*г) отчетная
д) межцеховая

6. Калькуляционные статьи по методу включения в себестоимость классифицируются на группы:
а) средние затраты
б) валовые затраты
*в) прямые затраты
*г) косвенные затраты

7. Отношение себестоимости товарного выпуска к товарному выпуску в действующих (рыночных) ценах определяет:
а) показатель себестоимости валовой продукции
*б) показатель затрат на 1 рубль товарной продукции
в) показатель себестоимости единицы продукции
г) показатель прямых затрат

8. Выражение (NГ – годовой объем производства продукции; Зf – постоянные затраты; Зv – переменные затраты) определяет:
а) удельную себестоимость
*б) зависимость полной себестоимости годового объема выпуска продукции от постоянных и переменных затрат
в) себестоимость реализуемой продукции в плановом году

9. Калькуляционный метод разработки сметы затрат на производство предполагает:
а) суммирование смет производства отдельных цехов, за исключением внутренних оборотов между ними
б) расчет затрат в масштабах всего предприятия по данным всех других разделов плана
*в) расчет по всей номенклатуре продукции, работ и услуг с разложением комплексных статей на простые элементы затрат

10. Себестоимость товарной продукции равняется 530 руб., рыночная цена товарной продукции равняется 610 руб. Затраты на 1 руб. товарной продукции составят:
а) 3,23
*б) 0,87
в) 1,15
г) 1,87

11. Норма расхода материала на одно изделие – 70 кг.; цена материала – 10 500 руб./т; отходы составляют 15% нормы расхода и реализуются на сторону по цене 1100 руб./т. Затраты на материалы составят:
*а) 723,5
б) 746,5
в) 63,91
г) 8452,5

Тест 8. ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
1. Формула (Nреал i – объем реализуемой i-той продукции (в натуральных единицах); Цi – реализационная цена единицы объема i-той продукции)определяет:
а) объем реализуемой продукции в натуральном выражении
*б) выручку от реализации
в) прибыль от реализации
г) рыночную цену реализуемой продукции

2. Если выручка от реализации товарной продукции больше полной себестоимости этой продукции, то …
*а) предприятие получает прибыль
б) предприятие получает убыток
в) предприятие только возмещает затраты на производство и реализацию продукции

3. Разница между планируемой выручкой от реализации продукции, работ, услуг, и плановой производственной себестоимостью этой продукции, подлежащей реализации в плановом году (без учета коммерческих и управленческих расходов) характеризует:
*а) валовую прибыль
б) прибыль от реализации
в) прибыль до налогообложения (балансовую прибыль)
г) прибыль от обычной деятельности

4. Прибыль до налогообложения (балансовая прибыль) определяется формулой:

Цi – рыночная цена изделия; Си – себестоимость изделия; Np – объем реализованной продукции; Допер, Ропер –

операционные доходы и расходы соответственно; Двнер, Рвнер – внереализационные доходы и расходы соответственно; Нприб – налог на прибыль; Ноб.пл – другие аналогичными обязательные платежи (рентных платежей, налога на экспорт и импорт); Дч, Рч – чрезвычайные доходы и расходы соответственно
а) 1)
б) 2)
*в) 3)
г) 4)

5. Верно ли, что к операционным доходам относится прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году?
а) верно
*б) не верно

6. Если в составе реализованной продукции повышается удельный вес высокорентабельных изделий, то прибыль от реализации …
*а) растет
б) снижается

7. Показатель рентабельности, в общем виде:
а) разница между прибылью и затратами на ее получение
б) отношение выручки к прибыли
в) произведение прибыли единицы продукции на номенклатуру продукции
*г) отношение прибыли к затратам на ее получение

8. Рентабельность производства:
а) отношение прибыли от реализации продукции к выручке от реализации
*б) отношение прибыли (балансовой, от обычной деятельности) к сумме среднегодовой стоимости внеоборотных активов (основных фондов) и оборотных активов (оборотных средств)
в) отношение прибыли от продажи (реализации) продукции i-го наименования к ее полной себестоимости
г) отношение чистой прибыли предприятия к стоимости собственного капитала

9. Показатель, характеризующий величину прибыли, которую приносит предприятию каждый рубль проданной продукции:
а) рентабельность производства
*б) рентабельность продаж
в) рентабельность изделия
г) рентабельность собственных средств

10. Формула (П — прибыль на единицу изделия; СП – себестоимость изделия; НДС – сумма налога на добавленную стоимость) характеризует:
а) оптовую цену изготовителя
б) оптовую цену закупки
*в) отпускную цену предприятия

11. Себестоимость единицы продукции равна 900 руб. Планируемая рентабельность продукции – 30% к себестоимости. Ставка НДС – 18%. Отпускная цена предприятия будет равна …
а) 1170
*б) 1380,6
в) 2700

12. Предприятие реализовало продукцию на сумму 2301 тыс. руб (в том числе НДС — 351 тыс. руб.). Фактическая себестоимость продукции — 1 450 тыс. руб. Управленческие расходы составили 70 тыс. руб, коммерческие — 40 тыс. руб. Валовая прибыль составит:
*а) 610
б) 500
в) 390
г) 851

Тест 9. ОПЕРАТИВНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
1. Цель оперативно-производственного планирования:
а) установление стратегических целей и задач по функциональным направлениям
*б) обеспечение координации работы цехов, участков и рабочих мест по срокам выполнения планового задания
в) разработка основных технико–экономических показателей технического, организационного, экономического и социального развития предприятия на период от двух до пяти лет

2. Верно ли, что оперативное регулирование, учет и контроль выполнения плановых заданий относятся к функциям

оперативного планирования производства?
*а) верно
б) не верно

3. Для коэффициента загрузки производственной площади (kзпп) «узкое место» при …
1) kзпп = 1
2) kзпп > 1
3) kзпп < 1

а) 1)
*б) 2)
в) 3)

4. Увеличение партии продукции ведет к …
а) уменьшению производственного цикла и росту незавершенного производства
б) увеличению производственного цикла и снижению незавершенного производства
*в) увеличению производственного цикла и росту незавершенного производства
г) уменьшению производственного цикла и снижению незавершенного производства

5. Стандарт–план в крупносерийном производстве предусматривает:
а) определение списка узлов, комплектов и деталей, подлежащих изготовлению для каждого цеха на основании технической спецификации и расцеховки изделия (карты технологического планирования)
*б) изготовление деталей в определенной и постоянной последовательности с запуском и выпуском постоянного их количества в строго определенные сроки внутри планового периода с равномерной по дням этого периода загрузкой рабочих мест
в) расчет общей трудоемкости программы и сопоставление ее с пропускной способностью цехов на основании норм времени на детали, комплектующие узлы

6. Формула (ZНЦ - внутрицеховой задел по норме; ZФЦ - фактический задел в цехе) определяет:
а) программу выпуска цеха окончательной сборки
б) программу выпуска продукции цехом испытаний
в) программу цеха окончательной обработки
*г) программу запуска испытательного цеха
7. Запас деталей, находящихся на транспортном устройстве, связывающем две смежные линии или склад с поточной линией –
*а) транспортный межлинейный задел
б) межцеховой транспортный задел
в) межлинейный оборотный задел

8. Программа выпуска продукции цехом испытаний определяется по формуле

Np - количество продукции, запланированной к выпуску в данном месяце; Zстр - число изделий в страховом запасе; ZНЦ - внутрицеховой задел по норме; ZФЦ - фактический задел в цехе;
а) 1)
*б) 2)
в) 3)
г) 4)

9. Величина межлинейного страхового (резервного) задела между линиями внутри цеха на практике:
а) одна и более смен
б) две смены
в) до 4 смен
*г) до ½ смены

Тест 10. ОСОБЕННОСТИ ПЛАНИРОВАНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ГОРОДСКОГО ПАССАЖИРСКОГО ТРАНСПОРТА
1. Контроль за уровнем тарифа на услуги городского пассажирского транспорта осуществляют:
а) организации, осуществляющие пассажирские перевозки
*б) органы местного самоуправления
в) Федеральные органы власти

2. Верно ли, что при планировании выручки предприятий городского пассажирского транспорта учитывается финансирование из бюджетов?
*а) верно
б) не верно

3. Формула определяет:
а) пассажирооборот
б) среднюю протяженность одной поездки
*в) годовой объем перевозок

4.Услуги по перевозке пассажиров городским пассажирским транспортом общего пользования (за исключением такси, в том числе маршрутного) …
*а) не подлежат налогообложению НДС
б) подлежат налогообложению НДС

5. Коэффициент качества транспортно–пассажирского обслуживания определяется как:
*а) отношение количества поездок с соблюдением установленных на данный период норм по элементам затрат времени к общему числу поездок с использованием ГПТ
б) отношение числа респондентов, удовлетворенных такой услугой, к общему числу респондентов
в) отношение количества случаев (поездок на ГПТ) к общему количеству поездок

6. Отношение протяженности маршрута к средней дальности поездки пассажиров на данном маршруте:
а) коэффициент результативности перевозок
б) коэффициент пересадочности
*в) коэффициент сменности пассажиров

7. Наиболее рациональная маршрутная система автобусного транспорта города имеет …
а) максимальный коэффициент пересадочности
*б) минимальный коэффициент пересадочности

Тест 11. ОСОБЕННОСТИ ПЛАНИРОВАНИЯ ОСНОВНЫХ ФОНДОВ И ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ ПРЕДПРИЯТИЙ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА
1. Верно ли, что в организации основных фондов предприятий коммунального хозяйства особых промышленности нет?
а) верно
*б) не верно

2.При планировании оборотных средств предприятий коммунального хозяйства в перечне статей оборотных средств отсутствуют статьи …
*а) сырье и основные материалы
б) вспомогательные материалы
*в) незавершенное производство
*г) готовая продукция
д) расходы будущих периодов

3. Ненормируемые статьи оборотных средств предприятий коммунального хозяйства:
*а) денежные средства на расчетном счете
б) топливо, ГСМ
*в) денежные средства в кассе
г) запчасти для ремонта
д) тара

4. Верно ли, что по источникам формирования оборотных средств у предприятий коммунального хозяйства особых отличий от промышленности нет?
*а) верно
б) не верно

5. Структура (большая часть) основных фондов в жилищном хозяйстве:
а) сырье и основные материалы
*б) жилые здания, дома
в) инженерное оборудование

6.Материалы для текущего ремонта и эксплуатации жилых зданий в жилищном хозяйстве относятся к:
*а) нормируемым оборотным средствам
б) ненормируемым оборотным средствам

7.Норма в днях по статье «квартплата»:
а) 20 дней
б) 30 дней
*в) 40 дней г) 60 дней

Тест 12. ОСОБЕННОСТИ ПЛАНИРОВАНИЯ РАСХОДОВ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА

1. Учитываются ли затраты сверх нормативов, которых нельзя избежать в настоящее время и потери при планировании расходов на предприятиях ЖКК?
*а) да
б) нет

2. Особенность предприятий коммунального хозяйства:
*а) однородность характера продукции (услуг)
б) неоднородность характера продукции (услуг)

3. Себестоимость содержания и ремонта жилья планируется в расчете на:
а) собственников жилого помещения
б) количество жильцов в квартире
*в) 1м2

4. В места общего пользования многоквартирного дома не включаются:
а) инженерное оборудование здания
б) лестничные клетки
*в) лоджии (балконы)
г) придомовые территории

5. Формула определяет:
*а) себестоимость содержания и ремонта нежилых помещений
б) себестоимость содержания и ремонта площади жилья

6. Утечки сверх норматива на предприятиях водопроводно–канализационного хозяйства …
а) включаются в себестоимость
*б) списываются на убыток
в) не учитываются
г)

7. Организация теплоснабжения на нужды горячего водоснабжения и на нужды теплоснабжения …
*а) ведет раздельный учет теплоэнергии
б) ведет совместный учет теплоэнергии

Тест 13. ОСОБЕННОСТИ ПЛАНИРОВАНИЯ ДОХОДОВ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА
1. Бездоходные виды деятельности коммунального хозяйства:
*а) внешнее благоустройство
*б) озеленение
*в) освещение
г) водоснабжение и водоотведение
д) вывоз бытовых отходов
2. Верно ли, что у предприятий коммунального хозяйства момент производства совпадает с моментом реализации?
*а) верно
б) не верно

3. Цена услуги коммунальных предприятий устанавливается:
а) вне зависимости от категории потребителей и целевого назначения
*б) в зависимости от категории потребителей и целевого назначения

4. Предприятия коммунального хозяйства …
а) платят налог на имущество
*б) освобождены от налога на имущество

5. Затраты по аннулированным заказам предприятий жилищно-коммунального комплекса…
*а) влияют на уменьшений прибыли
б) не влияют на уменьшений прибыли

6. Входит ли в расходную часть сводного финансового плана коммунальных предприятий статья «нецентрализованные капиталовложения на благоустройство городов»?
*а) да
б) нет

КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовой проект выполняется каждым студентом индиви¬дуально, номер варианта определяется по порядковому номеру в списке группы. Проект представляется в скрепленном виде на листах бумаги формата А4 в печатном или рукописном виде.

При защите работы студент должен уметь объяснить расчеты всех показателей. Студент должен провести анализ полученных результатов, предложить мероприятия по улучшению эффективности деятельности, предложить систему показателей для мониторинга выполнения плана.

Исходные данные

Таблица 1

Показатель	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Численность населения, тыс. чел.	325	280	235	190	205	400	190	200	490	130
Потреблено воды ЮЛ, тыс. м3	2515	925	4060	3595	9925	7855	6880	4435	3865	1855
Потреблено тепла ЮЛ, тыс. Гкал	305	95	170	95	110	185	290	155	65	230
Разбивка потребления тепла по кварталам за 3 последние года в %										
Год 1	1	50	65	30	40	50	30	40	50	45	50
	2	10	5	5	10	20	20	10	20	15	10
	3	10	5	15	10	5	20	10	5	15	10
	4	30	25	50	40	25	30	40	25	25	30
Год 2	1	40	45	30	35	35	50	40	45	30	35
	2	10	15	20	20	10	5	10	15	20	20
	3	10	20	20	10	5	10	10	20	20	10
	4	40	20	30	35	50	35	40	20	30	35
Год 3	1	30	40	50	45	50	65	30	40	50	45
	2	20	10	20	15	10	5	5	10	20	15
	3	20	10	5	15	10	5	15	10	5	15
	4	30	40	25	25	30	25	50	40	25	25

1. Планирование объема производства и реализации продукции

Наше условное предприятие оказывает 2 вида услуг: водоснабжение и теплоснабжение.

Режим работы предприятия – непрерывный (7 дней в неделю, круглосуточно). Услуги теплоснабжения оказываются в течение отопительного сезона. Отопительный сезон с 01 октября по 30 апреля включительно. Подогрев горячей воды для нужд водоснабжения производится круглый год.

Потребление воды происходит равномерно в течение года, объем спроса на услуги водоснабжения рассчитывается на основании численности обслуживаемого населения и норматива потребления воды (норматив – 7,0 м3 холодной в месяц на 1 чел, 3,65 м3 горячей), а также объемов потребления воды организациями (по исходным данным). Потребление холодной и горячей воды организациями осуществляется в пропорции 60/40.

Объем спроса на услуги теплоснабжения рассчитывается в гКал исходя из площади обслуживаемого жилищного фонда (22,7 м2 на 1 чел) и норматива потребления тепла, а также объема потребления тепла организациями. Норматив потребления тепла на отопление жилых помещений: 0,0232 гКал . м2 . мес. Расход тепла на подогрев воды для горячего водоснабжения 0,0467 Гкал/м3.

Определяется суммарное потребление и производство (с учетом потерь в размере 23%) тепла и воды за год в Гкал и МДж. Потребление тепла также определяется в разбивке по кварталам. Справочно, 1 кал=4,1868 Дж.

2. Планирование производственной мощности

Главной целью планирования производственной мощности предприятия является подтверждение того, что предприятие имеет достаточно производственных мощностей для обеспечения планируемого объема производства и реализации. В контрольной работе нам необходимо посчитать требуемое число единиц оборудования, исходя из его производительности.

Мощность (производительность) одного насоса 5,8 м3/час.

Мощность одного котла 4 МВт. Справочно, 1 Вт=Дж/с.

Резервный фонд всего оборудования составляет 15% от потребности (необходимо для покрытия пиковых нагрузок, проведения ремонтов).

3. Планирование численности персонала и фонда оплаты труда

Эффективный фонд рабочего времени 1 рабочего определяется исходя из 5-ти дневной рабочей недели в соответствии с табл. 2.

Таблица 2

Расчет эффективного фонда рабочего времени

Показатели	
Календарный фонд рабочего времени, дни	365
Выходные и праздничные дни, всего	118
Номинальный фонд рабочего времени, дни	
Целосменные потери рабочего времени, в т.ч.	
а) очередные отпуска	28
а) профессиональная переподготовка,	2,4
в) по болезни	1,6
Действительный фонд рабочего времени, дни	
Продолжительность рабочей смены, ч	8
Полезный (эффективный) фонд рабочего времени, ч	

Численность определяется исходя из числа единиц оборудования каждого вида, времени его работы, нормы обслуживания и эффективного фонда времени 1 рабочего.
Норма обслуживания 1 насоса – 0,7 рабочих в час, 1 котла – 1,4 рабочих в час. Необходимо учесть непрерывность производства. Рабочие котельных в период неотопительного сезона работают в одну смену. При расчете не учитывается резервное оборудование.
Часовая тарифная ставка рабочих основного производства – 190 руб. Районный коэффициент 30%. Численность рабочих вспомогательных цехов составляет 20% от численности основных рабочих. Часовая тарифная ставка – 150 руб.
Численность административно-управленческого персонала – 15% от общего числа рабочих. Средняя часовая тарифная ставка – 250 руб. Результаты расчета заносятся в табл. 3
Таблица 3
Фонд заработной платы рабочих.
Группы рабочих Численность, чел Основная з/п, руб . Премии, руб. Доплаты за ночное время, руб. Отпускные, руб. Общий ФОТ
1. Основные цеха:
- водоснабжение
- теплоснабжение
Итого:
2. Вспомогательные цеха
3. Административно-управленческий персонал
Всего:
Доплата за работу в ночное время – 20% (только рабочим основного производства, работающим в ночную смену).
Выплачивается ежегодная премия в размере 7% от основной заработной платы.
В фонд оплаты труда включаются отпускные, определяемые исходя из среднедневного заработка рабочего и продолжительности отпуска в 28 дня.
Предприятие платит налоги с заработной платы: 30% - страховые взносы; 0,4% - страхование от профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве.
4. Планирование материально-технического снабжения
Потребность в сырье, материалах, топливе и энергии определяется методом прямого счета по всем видам ресурсов.
В нашей задаче мы предположим, что в производстве наших услуг используется только топливо и энергия.
Расход энергии при подъеме воды определяется исходя из числа работающих насосов и их электрической мощности (18,5 кВтч). Цена электроэнергии 5,73 руб. за кВт.
Расход угля для работы котлов определяется исходя из потребности в энергии на отопление, удельной теплоты сгорания топлива (29 МДж/кг) и коэффициента полезного действия котлов (81%). Цена 1 т угля 1550 руб.
5. Планирование себестоимости и финансовых результатов
5.1. Расчет суммы амортизационных отчислений
Балансовая стоимость одного насоса 759 тыс. руб., одного котла – 2516 тыс. руб.
Стоимость административных зданий – 70% от стоимости оборудования. Стоимость производственных зданий – 150% от стоимости оборудования Норма амортизации: оборудования 10%, зданий 3%.
5.2. Составление смет «Расходы на обслуживание оборудование», «Цеховые расходы», «Аварийно-восстановительные работы», «Общезаводские расходы»
Таблица 4
Расходы на обслуживание оборудования
Наименование затрат Порядок расчета Сумма, т. руб.
1. Заработная плата обслуживающих рабочих 30% от фонда ЗП вспомогательных рабочих с учетом отчислений с з/п
2. Техобслуживание 4% от стоимости оборудования
4. Вспомогательные материалы Условно 1% от стоимости оборудования
5. Прочие расходы 5% от суммы предыдущих статей
Итого:

Таблица 5
Смета цеховых расходов
Наименование затрат Порядок расчета Сумма, т. руб.
1. Заработная плата цеховых рабочих 40% от фонда ЗП вспомогательных рабочих с учетом отчислений с з/п
2. Содержание зданий 0,5% от стоимости зданий цехового назначения
3. Амортизация зданий Из расчетов
4. Расходы на отопление и освещение Условно 0,8% от стоимости зданий цехового назначения
5. Инвентарь 230 руб. на 1 рабочего
6. Прочие 3% от суммы предыдущих статей
Итого:

Таблица 6
Смета общезаводских расходов
Наименование затрат Порядок расчета Сумма, т.руб.
1. Заработная плата персонала 30% от фонда ЗП вспомогательных рабочих и 100% ЗП административно-управленческого персонала с учетом отчислений с з/п
2. Содержание зданий 4,2% от стоимости зданий общезаводского назначения

3. Амортизация зданий Из расчетов
4. Расходы на отопление и освещение Условно 0,6% от стоимости зданий общезаводского назначения
5. Прочие 2% от суммы предыдущих статей
Итого:
Сумму по смете «Аварийно-восстановительные работы» условно будем считать как 40% от суммы цеховых расходов.
Распределение расходов между видами оказываемых услуг (водоснабжения и теплоснабжения) произведем пропорционально численности основных рабочих в табл. 7.
Таблица 7
Распределение расходов по сметам на виды продукции
Виды продукции Численность основных рабочих Удельный вес, % Обслуживание оборудования Цеховые расходы Общезаводские расходы Аварийно-восстановительные расходы
Водоснабжение
Теплоснабжение
Итого: 100
2.5.3 Составление калькуляции себестоимости и сметы затрат на производство
По итогам расчетов составляется калькуляция себестоимости.
Таблица 8
Калькуляция себестоимости, руб.
Наименование затрат Всего
Вода Тепло
1. Амортизация оборудования
2. Топливо и энергия
3. Вспомогательные материалы, 5% от предыдущей статьи
4. ФОТ основных рабочих
5. Отчисления с з/п
6. Обслуживание оборудования
7. Цеховые расходы
8. Общезаводские расходы
9. Аварийно-восстановительные работы
10. Итого производственная себестоимость
11. Расходы на доставку потребителям, 115% от производственной себестоимости
Итого полная себестоимость
Себестоимость 1 ед продукции
Определить себестоимость 1 м3 воды, 1 Гкал.
2.5.4 Определение финансовых показателей
Рассмотрим 2 варианта:
1) Для расчетов берутся тарифы текущего года, установленные РЭК. Для справки: в 2017 году тариф за водоснабжение 37,64 руб. за 1 м3,подогрев ГВС 95,40 руб. 1 м3, тариф за отопление 1590,00 руб. за 1 Гкал. Исходя из указанных тарифов, необходимо рассчитать прибыль (убыток) от реализации, рентабельность продукции, рентабельность продаж.
2) Предположим, что норма рентабельности – 11%. Определим тарифы на нашу продукцию (холодную воду, подогрев ГВС, отопление) и размер прибыли нашей организации.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для опроса
Вопросы для экзамена
Курсовые работы
Задачи
Контрольные работы
Тестовые задания
Доклады-презентации

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гумба, Хута Мсуратович	Планирование на предприятии для строительных вузов: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2019
Л1.2	Бухалков, М. И.	Планирование на предприятии: учебник для вузов по экон. спец.	М.: ИНФРА-М, 2008
Л1.3	Головань, Светлана Ивановна	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Ростов-на-Дону: Феникс, 2002

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.4	Гумба, Хута Мсуратович, Горобняк, Ангелина Анатольевна, Карпенко, Альбина Александровна, Шошинов, Виталий Владимирович	Планирование на предприятии для строительных вузов: учебник и практикум	М.: Юрайт, 2020
Л1.5	Горемыкин, Виктор Андреевич	Планирование на предприятии: учебник для вузов по экон. спец.	М.: Высшее образование, 2009
Л1.6	Ширшиков, Борис Федорович	Организация, планирование и управление строительством: учебник для вузов по направлению 08.03.01 - "Стр-во"	М.: Изд-во АСВ, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кудяков, Виталий Александрович, Селиверстов, Алексей Алексеевич	Планирование на предприятиях городского хозяйства: сборник задач и методические указания к курсовой работе	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2012

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Селиверстов, Алексей Алексеевич, Кудяков, Виталий Александрович, Шадейко, Николай Ромальдович	Планирование на предприятии (в городском хозяйстве): учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2013

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	Google Chrome
6.3.1.3	OpenOffice
6.3.1.4	МойОфис Таблица
6.3.1.5	Microsoft Project Pro 2007
6.3.1.6	LibreOffice
6.3.1.7	Foxit Reader

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
204/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
209/10	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 Гранд-Смета 2018 версия 9.0.4 Microsoft Visual C++	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Осваивая дисциплину «Планирование на предприятии городского хозяйства» студенту необходимо приобрести навыки активной работы на лекциях, практических занятиях и организовывать самостоятельную работу.
Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала.
Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.
Методические рекомендации к практическим занятиям.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), Интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.
Для успешного освоения дисциплины, сдачи экзамена необходимы активная демонстрация студентом своих знаний на практических занятиях, своевременное и правильное выполнение заданий.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Экологический менеджмент в городской среде

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	38	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
нет, старший преподаватель, Филатова Н.С. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Раскрыть содержание основных функций и направлений природопользования, факторов, влияющих на состояние окружающей среды, а так же привить навыки эколого-экономического анализа деятельности предприятия

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экология
2.1.2	Введение в специальность
2.1.3	Менеджмент
2.1.4	Правоведение
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-5.1: Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Владеть:
-

ПК-5.2: Способен разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства
Знать:
планы, программы и проекты развития городского хозяйства
Уметь:
разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства
Владеть:
навыками разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

ПК-5.3: Способен обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	планы, программы и проекты развития городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
3.2.2	разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства
3.2.3	обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. Раздел 1 Введение в экологический менеджмент.						
1.1	1.1 Управление экономикой природопользования в строительной сфере. /Лек/	7	2		Л1.1 Э1	0	
1.2	1.1 Управление экономикой природопользования в строительной сфере. /Пр/	7	2		Э1	0	
1.3	1.1 Управление экономикой природопользования в строительной сфере. /Ср/	7	5		Л2.1 Э1	0	
1.4	1.2 Экологический мониторинг окружающей среды. /Лек/	7	2		Э1	0	
1.5	1.2 Экологический мониторинг окружающей среды. /Пр/	7	2		Э1	0	
1.6	1.2 Экологический мониторинг окружающей среды. /Ср/	7	2		Э1	0	
1.7	1.3 Концепция экологически устойчивого развития. /Лек/	7	2		Л2.1 Э1	0	
1.8	1.3 Концепция экологически устойчивого развития. /Пр/	7	2		Э1	0	
1.9	1.3 Концепция экологически устойчивого развития. /Ср/	7	2		Э1	0	
	Раздел 2. Раздел 2 Расчет эколого-экономических показателей, характеризующих деятельность строительного предприятия						
2.1	2.1 Экономический ущерб, возникающий при загрязнении окружающей среды. /Лек/	7	3		Л1.1	0	
2.2	2.1 Экономический ущерб, возникающий при загрязнении окружающей среды. /Пр/	7	2			0	
2.3	2.1 Экономический ущерб, возникающий при загрязнении окружающей среды. /Ср/	7	6			0	
2.4	2.2 Экономический вред, причиненный производственной деятельностью различным объектам. /Лек/	7	2		Л1.1	0	
2.5	2.2 Экономический вред, причиненный производственной деятельностью различным объектам. /Пр/	7	2			0	
2.6	2.2 Экономический вред, причиненный производственной деятельностью различным объектам. /Ср/	7	5			0	
2.7	2.3 Управление природоохранной деятельностью предприятия и оценка экономической эффективности строительства природоохранного комплекса /Лек/	7	3		Л1.1	0	
2.8	2.3 Управление природоохранной деятельностью предприятия и оценка экономической эффективности строительства природоохранного комплекса /Пр/	7	3			0	
2.9	2.3 Управление природоохранной деятельностью предприятия и оценка экономической эффективности строительства природоохранного комплекса /Ср/	7	14			0	
2.10	2.4 Экономическая оценка природных ресурсов. /Лек/	7	2		Л1.1	0	
2.11	2.4 Экономическая оценка природных ресурсов. /Пр/	7	5			0	

2.12	2.4 Экономическая оценка природных ресурсов. /Ср/	7	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Темы для обсуждения

1. Региональная экологическая политика. Механизм реализации экологической политики региона.
2. Экологизация региональной экономики.
3. Оценка экологизации строительной продукции.
4. Инвестиционная политика в регионе.
5. Механизм реализации инвестиционной политики.
6. Экологизация инвестиционной политики в регионе.
7. Экологическая безопасность региона.
8. Экологически устойчивое строительство.
9. Эколого-экономическое регулирование региональной политики.
10. Экономический механизм природопользования в регионе.
11. Законодательно-правовой механизм природопользования в регионе.
12. Государственная политика в области охраны окружающей среды.
13. Организация системы управления природопользованием в регионе.
14. Мониторинг окружающей среды в регионе.
15. Управление природоохранной деятельностью.
16. Взаимосвязь экологической и инвестиционной политики в регионе.
17. Экологически безопасное строительство как фактор устойчивого строительства.
18. Экологизация экономики в строительной сфере.
19. Эколого-экономическое регулирование инвестиционных процессов в регионе.
20. Учет экологического фактора в процессе инвестиционного проектирования.
21. Международные нормативы регулирования природопользованием.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Виды ущербов (определения и примеры).
2. Показатели эффективности затрат, вложенных в проведение природоохранных мероприятий.
3. Система платежей за природные ресурсы (до 2002 года и после).
4. Классификация загрязнений окружающей среды.
5. Предмет изучения и содержание «Экономики природопользования».
6. Анализ природоохранной деятельности предприятия.
7. Виды платежей за загрязнение окружающей среды.
8. Взаимосвязь экономики природопользования и экологии.
9. Методика определения величины ущерба (метод прямого счета).
10. Состав цены на природные ресурсы.
11. Понятие «природоохранная деятельность предприятия». Состав природоохранного ком
12. Понятие ценности природного ресурса. Бонитет и кадастр природного ресурса.
13. Функции экономики природопользования.
14. Определение «Экономика природопользования», объект и субъекты экономики природопользования.
15. Методы определения экономического ущерба.
16. Результат осуществления природоохранных мероприятий.
17. Методика определения величины ущерба по «моно» загрязнителю.
18. Понятие ренты, виды ренты. Рентный метод определения экономической оценки природного ресурса.
19. Методика определения величины ущерба (укрупненная оценка ущерба).
20. Эколого-экономическая система.
21. Методика определения величины ущерба (метод прямого счета, определение ущерба по удельным показателям).
22. Методы определения экономической оценки природного ресурса. Взаимосвязь «ценность природного ресурса – экономическая оценка природного ресурса – цена природного ресурса».
23. Задачи экономики природопользования.
24. Понятие «экономическая оценка природного ресурса». Затратный метод определения экономической оценки природного ресурса.
25. Экологический мониторинг в строительстве.

5.2. Темы письменных работ

Задание к контрольной работе 1

Задание 1.
Определить экономическую оценку природных ресурсов разными методами. Исходные данные в таблице по вариантам:

Вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Величина индивидуальных затрат на единицу добычи, руб.	500	450	700	300	500	400				

350	600	550	400							
Норматив прироста затрат на добычу единицы ресурса, руб.	700	500	600	550	700	450	650	700	400	600

Задание 2.
Используя укрупненный метод определения экономического ущерба, рассчитайте, чему равен ущерб, нанесенный данному участку реки.

Вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сброс в сточные воды, тонн/год	580	450	520	380	410	370	240	400	600	550
Коэффициент экологической ситуации в регионе	0,92	0,87	1	1,2	0,56	0,41	0,38	0,75	0,92	0,87
Оценка ущерба (в ценах 1984 г.), руб./т	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
Коэффициент пересчета в текущий уровень цен	93	93	93	93	93	93	93	93	93	93

Задание к контрольной работе 2

Задание 1.
Чему равен индекс эффективности инвестиций, вложенных в природоохранную деятельность?

Вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Предотвращенный ущерб предприятия, тыс. руб.	250	300	250	400	500	330	420	500	700	600
Инвестиции в природоохранную деятельность, тыс. руб.	100	300	150	350	470	300	400	550	290	410
Оценка ущерба (в ценах 1984 г.), руб./т	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400

Задание 2.
Методом прямого счета определите величину экономического ущерба.

Вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Численность заболевших до загрязнения, чел.	30	50	60	40	55	45	35	25	20	30
Численность заболевших после загрязнения, чел.	50	60	80	60	65	55	90	45	55	80
Расходы на содержание и лечение одного больного, руб./чел.	410	520	480	450	560	600	550	490	500	380

Задание для выполнения курсовой работы

Тема курсовой работы: «Управление природоохранной деятельностью предприятия и оценка экономической эффективности природоохранной деятельности».
Исходные данные: Вариант для выполнения работы, задается преподавателем.
Содержание КР:
Введение
1. Исходные данные
2. Расчетная часть (по варианту).
3. Графическая часть
Вывод
Список используемой литературы

Показатели	Варианты					
	1	2	3	4	5	6
1. Объем производства строительной продукции, тыс. тонн	50	70	130	90	100	60
2. Номер водохозяйственного участка, куда производится сброс стоков	1	2	3	4	5	6
3. Норма водопотребления, м3 / т	70	50	45	75	15	100
4. Удельный выход газопылевых выбросов, м3/ т	100	96	70	15	35	10
5. Сброс сточных вод (в долях от водопотребления)	0,93	0,95	0,97	0,94	0,96	0,98
6. Зона активного загрязнения предприятия включает территории:						
промышленную, %	60	50	45	42	56	10
другую, %,						
таблица 4, см.пункт	40					

п.1	50										
п.4(3)	55										
п.5(3)	58										
п.1	44										
п.7	90										
п.1											
7. Состав загрязнений в сточных водах предприятий и их концентрации, г/м3:											
БПК полн. (белковый)		100	-	-	-	-	-				
взвешенные вещества		300	70	-	-	-	-				
сульфаты	1000	1800	2000	-	-	-					
хлориды	700	1000	1500	2000	-	-					
азот общий		-	50	200	80	100	80				
СПАВ	-	5	30	45	50	50					
нефть и нефтепродукты		-	-	2	5	10	20				
мышьяк	-	-	-	15	20	25					
формальдегиды	5	-	-	-	15	30					
8. Состав загрязнений в газопылевых выбросах и их концентрации, г / м3:											
окись углерода	0,250	-	-	-	-	-					
сернистый ангидрид		0,200	0,150	-	-	-	-				
сероводород	-	-	0,200	-	-	-					
метилмеркаптан	0,006	0,005	0,007	0,008	-	-					
никель и его окислы		0,002	0,001	0,002	0,003	0,002	-				
окись цинка	-	0,020	0,015	0,018	0,021	0,016					
неорганическое соединение свинца		0,001	0,0015	0,002	0,001	0,002	0,0015				
золы углей	-	-	-	0,035	0,020	0,040					
каменноугольная пыль		-	-	-	-	0,025	0,030				
пыль древесная	-	-	-	-	-	0,025					
9. Прейскурантная стоимость оборудования природоохранного назначения в текущем уровне цен, тыс. руб.										25000	
20000	15000	30000	19000	11000							
10. Затраты на строительство природоохранных объектов (стоимость строительно-монтажных работ в ТУЦ), тыс. руб.											
8500	7500	5000	12000	8500	5000						
11. Годовые текущие затраты в ТУЦ, тыс. руб.		40000	65000	23000	75000	20000	50000				

5.3. Фонд оценочных средств

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Оценочные средства
УК-8	УК-8.1	Темы для обсуждения Вопросы для подготовки к зачету
ПКС-5	ПКС-5.2	Задание для контрольной работы 1 Задание для контрольной работы 2 Задание для выполнения КР Вопросы для подготовки к зачету

5.4. Перечень видов оценочных средств

Темы для обсуждения
Задание к контрольной работе 1
Задание к контрольной работе 2
Задание для выполнения курсовой работы
Вопросы для подготовки к зачету

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Пахомова, Надежда Викторовна, Рихтер, Курт Кнут, Малышков, Григорий Борисович, Хорошавин, Антон Вадимович	Экономика природопользования и экологический менеджмент: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Пахомова, Надежда Викторовна, Рихтер, Курт Кнут, Малышков, Григорий Борисович, Хорошавин, Антон Вадимович	Экономика природопользования и экологический менеджмент: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2021

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	https://www.mnr.gov.ru/
Э2	http://www.green.tsu.ru/
Э3	http://www.consultant.ru/

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Министерство природных ресурсов и экологии РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.mnr.gov.ru/
6.3.2.2	2. Департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Томской области [Элек-тронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.green.tsu.ru/
6.3.2.3	3. Справочная правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
201/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
207/11	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска Принтер	Kaspersky Internet Security GIMP 2.6.12-2 Google Chrome Inkscape LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 CREDO III Autodesk AutoCAD 2019 PHOTOMOD Lite QGIS ТРАНСКОР ТРАНСФОРМ MapInfo Professional 11.5 ObjectLand IndorGIS ГИС Карта 2011	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Определение экономических показателей по проведению природоохранных мероприятий : методические указания для практических занятий / Том. гос. архит.-строит. ун-т ; сост.: Н. С. Филатова, Л. Л. Лычагина. - Томск : Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2020. - 18 с.: ил.. URL: http://catalog.tsuab.ru/portal/Metodi_/2020/met2020_Filatova-NS-1.pdf

Экологический менеджмент : методические указания для выполнения курсовой работы / Том. гос. архит.-строит. ун-т ; сост.: И. П. Нужина, Н. С. Филатова. - Томск : Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2017. - 40 с.. URL: http://catalog.tsuab.ru/portal/Metodi_/2017/met2017_Nujyina-IP-1.pdf

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Ценообразование и тарифная политика в отраслях городского хозяйства

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	67	
самостоятельная работа	50	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	34	34	34	34
Курсовое проектирование	1	1	1	1
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	67	67	67	67
Контактная работа	67,35	67,35	67,35	67,35
Сам. работа	50	50	50	50
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Устинова М.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины «Ценообразование и тарифная политика в отраслях городского хозяйства» является формирование у студентов знаний в области ценообразования и формирования тарифов для отраслей жилищно-коммунального комплекса муниципальных образований, получение умений и навыков для расчетов производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Предпринимательская деятельность в городском хозяйстве
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Предпринимательская деятельность в городском хозяйстве

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-4.1: Способен применять методы цено- и тарифообразования для расчета экономически обоснованных тарифов на услуги предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
Знает нормативно-правовую базу используемую при обосновании тарифов на услуги
Уметь:
-
Владеть:
-

ПК-4.2: Знает полномочия регулирующих государственных и региональных органов в сфере формирования тарифовов на услуги предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
Способен проводить оценку адекватности проходящих процессов, их соответствие нормативно-правовым нормам и правилам эксплуатации
Уметь:
Умеет составлять обоснование выбранной модели тарифообразования, описать изучаемый процесс или явление, выбирать и обосновывать граничные и начальные условия
Владеть:
Демонстрирует умения и навыки в работе с отчетной первичной документацией, умение ее систематизировать и вычленять главное для составления объективного отчета Демонстрирует умения и навыки трактовки нормативно-правовой информации, бухгалтерских и иных документов используемых при обосновании тарифов ГХ

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знает нормативно-правовую базу используемую при обосновании тарифов на услуги
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Умеет составлять обоснование выбранной модели тарифообразования, описать изучаемый процесс или явление, выбирать и обосновывать граничные и начальные условия
3.2.2	Демонстрирует умения и навыки в работе с отчетной первичной документацией, умение ее систематизировать и вычленять главное для составления объективного отчета
3.2.3	Демонстрирует умения и навыки трактовки нормативно-правовой информации, бухгалтерских и иных документов используемых при обосновании тарифов ГХ
3.3	**Владеть:**
3.3.1	
3.3.2	Способен проводить оценку адекватности проходящих процессов, их соответствие нормативно-правовым нормам и правилам эксплуатации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы ценообразования						

1.1	основы ценообразования /Лек/	7	5		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	основы ценообразования /Пр/	7	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	основы ценообразования /Ср/	7	10		Л1.2Л2.1Л3.1	0	
	Раздел 2. Теоретические подходы к регулированию естественных монополий (ЕМ).						
2.1	Теоретические подходы к регулированию естественных монополий (ЕМ). /Лек/	7	5		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Теоретические подходы к регулированию естественных монополий (ЕМ). /Пр/	7	9		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	0	
2.3	Теоретические подходы к регулированию естественных монополий (ЕМ). /Ср/	7	10		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 3. методы тарифообразования в ЖКК						
3.1	Нормативная база тарифообразования в РФ, Методы тарифообразования /Лек/	7	15		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	0	
3.2	Нормативная база тарифообразования в РФ, Методы тарифообразования /Пр/	7	9		Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Нормативная база тарифообразования в РФ, Методы тарифообразования /Ср/	7	15		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Нормативная база тарифообразования в РФ, Методы тарифообразования /Курс пр/	7	1		Л1.1 Л1.2	0	
	Раздел 4. Управление коммунальным комплексом муниципального уровня						
4.1	Управление коммунальным комплексом муниципального уровня /Лек/	7	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4	0	
4.2	Управление коммунальным комплексом муниципального уровня /Пр/	7	9		Л1.1 Л1.2Л3.1	0	
4.3	Управление коммунальным комплексом муниципального уровня /Ср/	7	15		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э2	0	
4.4	Управление коммунальным комплексом муниципального уровня /Катт/	7	0,35		Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Объяснить роль и значение ценообразования в управлении предприятием.
2. Принципы государственного регулирования цен.
3. Понятие тарифа, тариф, как разновидность цены.

4. Методы расчета цен.
5. Эластичность по цене, что это за категория?
6. Матрица целей ценообразования, привести примеры.
7. Классификация затрат, привести примеры.
8. Метод тарифообразования «затраты-плюс», какие оптимальны в сфере ЖКК.
9. Нижние и верхние и пределы цен с учетом затрат, объяснить.
10. Затраты и цена.
11. Теоретические подходы к регулированию естественных монополий (ЕМ).
12. Регулирование и ЕМ. Основные понятия ЕМ.
13. Регулирование ЕМ: цели, формы, критерии оценки.
14. Реформы регулирования ЕМ и дерегулирование.
15. Ценовая дискриминация, цены Рамсея.
16. Методы формирования тарифов.
17. Механизмы альтернативной конкуренции (концепция Демшица о продаже с аукциона права монопольной франшизы).
18. Механизмы альтернативной конкуренции (концепция доступности).
19. Механизмы альтернативной конкуренции (монополистическая конкуренция Чемберлина).
20. Тенденции в развитии механизмов регулирования.
21. Проблемы муниципального планирования развития и функционирования объектов коммунальной инфраструктуры
22. Тарифная политика для организаций коммунального комплекса в РФ.
23. Основные принципы тарифной политики и требования к системе тарифного регулирования.
24. Деление рынка жилищно-коммунальных услуг на монопольные и конкурентные зоны.
25. Нормативно-правовая база тарифного регулирования.
26. Разделение компетенций по уровням власти в области регулирования тарифов.
27. Основные принципы тарифного регулирования.
28. Полномочия органов местного самоуправления в области регулирования цен и тарифов.
29. Рассмотрение порядка установления цен и тарифов на жилищно-коммунальные услуги.
30. Формы тарифного регулирования в естественно монопольной зоне.
31. Регламент установления тарифов.
32. Производственная программа организации коммунального комплекса.
33. Финансовые потребности организации.
34. Методы расчета тарифов.
35. Принцип экономической обоснованности расходов.
36. Понятие предельных тарифов. Расчетный период регулирования.
37. Использование нормативов для расчета нормативов
38. Определение нормативной себестоимости коммунальных услуг. Общие положения.
39. Оплата труда.
40. Расчет энергоресурсов (электроэнергия, топливо, вода).
41. Транспортные расходы.
42. Расходы на ремонты (амортизация, материалы, прибыль).
43. Необходимая валовая выручка.
44. Тарифы на коммунальные услуги.
45. Определение объемов оказываемых услуг и выполняемых работ.
46. Анализ фактических расходов организации за предыдущий период.
47. Оценка экономической обоснованности плановых расходов.
48. Нормативы потерь энергоносителя.
49. Нормативы запасов материалов, топлива.
50. Анализ прибыли.
51. Нормативы потребления товаров и услуг в жилищно-коммунальном хозяйстве.
52. Понятие полезного отпуска товаров и услуг в коммунальном комплексе.
53. Формирование инвестиционных программ организаций коммунального комплекса.
54. Основные этапы формирования инвестиционной программы.
55. Виды инвестиционных программ и финансовые источники их формирования (реализации).
56. Взаимосвязь инвестиционной программы с программой комплексного развития муниципального образования.
57. Современные методы расчета тарифов (долговременные тарифы).
58. Привлечение частных инвестиций в проекты модернизации коммунальной инфраструктуры.
59. Модели финансирования проектов модернизации коммунальной инфраструктуры: зарубежный и отечественный опыт.
60. Государственно-частное партнерство в коммунальном хозяйстве.
61. Нормативно-правовая база привлечения частных инвестиций в жилищно- коммунальное хозяйство.
62. Тарифы на технологическое присоединение и подключение к сетям, обеспечивающим транспорт коммунальных услуг.
63. Правила предоставления коммунальных услуг. Расчет платы за коммунальные услуги.
64. Критерии доступности на услуги жилищно-коммунального комплекса.
65. Процедура согласований доступности тарифов на жилищно-коммунальные услуги.
66. Муниципальный заказ на топливно-энергетические ресурсы.
67. Топливно-энергетический баланс муниципального образования.

68. Основные понятия энергетической безопасности муниципального образования.
69. Расчет показателей энергетической безопасности муниципального образования.
70. Показатели надежности и качества коммунальных услуг.
71. Программы энергосбережения и повышения энергоэффективности: место в системе тарифного регулирования, порядок разработки, особенности реализации.
72. Формирование стратегии развития ЖКХ для субъекта Федерации.
73. Формирование программы развития отраслей ЖКХ для субъекта Федерации (муниципального образования).
74. Бюджетирование для организации коммунального комплекса.
75. Системы контроллинга для организаций коммунального комплекса.
76. Основные задачи совершенствования управления ЖКХ РФ.
77. Автоматизация расчетов тарифов на жилищно-коммунальные услуги и информационного обслуживания потребителей жилищно-коммунальных услуг.

5.2. Темы письменных работ

2 ТЕМЫ ДОКЛАДОВ-ПРЕЗЕНТАЦИЙ

По темам, указанным ниже, необходимо подготовить доклад-презентацию. Объем презентации 15–20 слайдов. Продолжительность доклада 10 минут + 5 минут на вопросы.

1. Регулирование естественных монополий: цели, формы, критерии оценки.
2. Реформы ЖКХ в РФ и проблемы регулирования естественных монополий.
3. Методы формирования тарифов за рубежом.
4. Тенденции в развитии механизмов регулирования (дерегулирование).
5. Тарифная политика для организаций коммунального комплекса в РФ.
6. Основные принципы тарифной политики и требования к системе тарифного регулирования.
7. Производственная программа организации коммунального комплекса.
8. Методы определения финансовых потребностей организации коммунального комплекса.
9. Современные (долгосрочные) методы расчета тарифов.
10. Основные принцип и правила расчетов платежей за коммунальные услуги.
11. Государственно-частное партнерство как основной механизм привлечения инвестиций в ЖКХ. Основные этапы формирования инвестиционной программы.
12. Определение размера инвестированного капитала и его нормы доходности (на примере отрасли коммунальной инфраструктуры).
13. Долговременные тарифы как основа реализации инвестиционной программы.
14. Система сбалансированных показателей для управления организацией коммунального комплекса.
15. Основные понятия топливно-энергетического баланса.
16. Основные понятия энергетической безопасности муниципального образования.
17. Расчет показателей энергетической безопасности муниципального образования.
18. Показатели надежности и качества коммунальных услуг.
19. Программы энергосбережения и повышения энергоэффективности: место в системе тарифного регулирования.
20. Формирование стратегических отраслевых программ развития ЖКХ.

3 ЗАДАНИЕ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Задача 1.

Рассчитайте средний конечный тариф на потребителя на холодную воду при следующих условиях: работают шесть насосов мощностью 3 кВт с производительностью 100 куб.м/час каждый попеременно каждые 12 часов в сутки, потери 17%, цена э/э с 01.01.19 г. по 01.07.19 за кВт час - 2 руб., с 01.07.19 г. - 2,5 руб., основных производственных рабочих 7 человек с ежемесячным ФОТ 15 000 руб. на человека и 4 человека с ФОТ 12 000 руб. ежемесячно при ставке ЕСН 32%, ремонтные работы запланированы на сумму 10 млн. руб, общецеховые и общехозяйственные - 12 млн. руб. Организация планирует произвести реконструкцию насосных станций на общую сумму 20 млн. руб. за счет инвест надбавки и прибыли, но размер прибыли ограничен 15% от себестоимости. Организация на упрощенной системе налогообложения.

Задача 2.

Рассчитайте средний конечный тариф на потребителя на холодную воду при следующих условиях: работают шесть насосов мощностью 3 кВт с производительностью 100 куб.м/час каждый попеременно каждые 12 часов в сутки, потери 17%, цена э/э с 01.01.19 г. по 01.07.19 за кВт час - 2 руб., с 01.07.19 г. - 2,5 руб., основных производственных рабочих 7 человек с ежемесячным ФОТ 15 000 руб. на человека и 4 человека с ФОТ 12 000 руб. ежемесячно при ставке ЕСН 32%, ремонтные работы запланированы на сумму 10 млн. руб, общецеховые и общехозяйственные - 12 млн. руб. Организация на упрощенной системе налогообложения.

Задача 3

Рассчитайте средний конечный тариф на потребителя на холодную воду на 2020 год, для МО Кожевниковское сельское поселение, при следующих условиях: работают 10 насосов мощностью 3 кВт с производительностью 100 куб.м/час каждый попеременно каждые 12 часов в сутки, потери 17%, цена э/э с 01.01.19 г. по 01.07.19 за кВт час – на сайте Департамента Тарифного регулирования., с 01.07.19 г. - на сайте Департамента Тарифного регулирования., основных

производственных рабочих 6 человек с ежемесячным ФОТ 15 000 руб. на человека и 4 человека с ФОТ 12 000 руб. ежемесячно при ставке ЕСН 32%, ремонтные работы запланированы на сумму 10 млн. руб, общецеховые и общехозяйственные - 12 млн. руб. Организация планирует произвести реконструкцию насосных станций на общую сумму 20 млн. руб. за счет инвест надбавки и прибыли, но размер прибыли ограничен 15% от себестоимости. Организация на упрощенной системе налогообложения

Задача 4.
Используя методические рекомендации Приказа Госстроя РФ от 28.12.2000 N 303 "Об утверждении Методических рекомендаций по финансовому обоснованию тарифов на содержание и ремонт жилищного фонда" рассчитайте тариф на содержание и текущий ремонт МКД, девятиэтажного 3х подъездного дома, площадью 7500 м2. С площадью подъездов и мест общего пользования 750 м2.
При условии, что на содержание и зарплату АУП необходимо заложить 30 тыс. руб. в месяц. Оплата технического персонала обходится в полтора раза дороже чем у АУП.

3 ЗАДАНИЕ ДЛЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа состоит из теоретического и аналитического раздела. Рекомендованный объем курсовой работы 25-30 страниц машинописного текста формата А-4. Теоретический раздел КР должен быть структурирован по параграфам.
Курсовая работа должна включать в себя:
Титульный лист,
Бланк задания;
Содержание (оглавление)
Введение (во введении описывается актуальность проводимой работы, формируется цель и задачи работы);
Теоретический раздел (анализируются проблемы, выделяются ключевые направления в развитии отрасли и тарифообразования, анализируются действующие нормативные акты);
Аналитический раздел (предполагает анализ конкретного объекта МКД (л.б. РСО) и расчет предполагаемого тарифа на содержание и текущий ремонт, с учетом обязательных работ в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами);
Заключение (в заключении указывается насколько проведенная аналитическая работа студентом совпадает с реально действующими тарифами на объекте исследования, достигнута ли цель работы);
список использованных источников (не менее 6);
рекомендуемые источники:
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»
- Основы ценообразования в сфере теплоснабжения и Правила регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 г. № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения»
- Методические указания по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, утвержденными приказом ФСТ России от 13 июня 2013 г. №760-э.
- Федеральный закон от 7 декабря 2011 г. N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении"
- Постановление Правительства РФ от 13 мая 2013 г. N 406 "О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения"
- Федеральный Закон «Об электроэнергетике» от 26.03.2003 №35-ФЗ
- Постановление Правительства Российской Федерации «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике» » от 29.12.2011 г. № 1178
Приложения (при необходимости)

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств в полном объеме представлен в приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для опроса
Доклады-презентации
Контрольная работа.
Курсовая работа
Тест
Вопросы к экзамену

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бузырев, Вячеслав Васильевич, Васильева, Наталья Владимировна, Чекалин, Вадим Сергеевич, Мартынов, Владимир Федорович	Экономика жилищной сферы: Учебник	Москва: Издательский Центр РИОР, 2019
Л1.2	Ряховская, Антонина Николаевна, Таги-Заде, Фазиль Гусейн-Кули оглы	Тарифная и ценовая политика в жилищной и коммунальной сферах: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Немкин, Павел Валерьевич, Чекалин, Вадим Сергеевич	Экономический механизм развития жилищно-коммунального комплекса крупных городов России: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Устинова, Мария Владимировна	Тарифы и тарифная политика в ЖКХ: методические указания к самостоятельной работе	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	1. Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы (ФАС России) [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: https://fas.gov.ru/, свободный.
Э2	2. Официальный сайт Департамента тарифного регулирования Томской области Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://rec.tomsk.gov.ru/, свободный
Э3	3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.gks.ru/, свободный.
Э4	4. Официальный сайт Консультант плюс (надежная правовая поддержка) [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант плюс [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/, свободный.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1 Процедура экзамена.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

Шкала оценивания

«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по су ществу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.
«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен/зачет в установленном порядке.

7 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Сметное дело

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	50	
самостоятельная работа	58	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	34	34	34	34
Итого ауд.	50	50	50	50
Контактная работа	50	50	50	50
Сам. работа	58	58	58	58
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
нет, старший преподаватель, Филатова Н.С. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Сформировать у студентов представление об основах ценообразования и сметного нормирования в строительстве. Привить умение и навыки применения этих знаний при разработке сметной документации, овладения методами определения сметной стоимости, позволяющими определять стоимость строительства на различных стадиях инвестиционного процесса, в т. ч. с применением программных комплексов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Социально-экономическая статистика
2.1.2	Управление жилищно-коммунальным комплексом
2.1.3	Правовое регулирование в ЖКК
2.1.4	Экономика отрасли
2.1.5	Благоустройство территорий населённых пунктов
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-2.2: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать:
способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Уметь:
выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Владеть:
-

ПК-4.1: Способен применять методы цено- и тарифообразования для расчета экономически обоснованных тарифов на услуги предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
методы цено- и тарифообразования для расчета экономически обоснованных тарифов на услуги предприятий и организаций городского хозяйства
Уметь:
-
Владеть:
навыками применения методов цено- и тарифообразования для расчета экономически обоснованных тарифов на услуги предприятий и организаций городского хозяйства

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
3.1.2	Методы цено- и тарифообразования для расчета экономически обоснованных тарифов на услуги предприятий и организаций городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Навыками применения методов цено- и тарифообразования для расчета экономически обоснованных тарифов на услуги предприятий и организаций городского хозяйства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Сметное дело в ЖКК						

1.1	Тема 1. Основы ценообразования в строительстве /Лек/	7	1		Л1.4 Э1	0	
1.2	Тема 1. Основы ценообразования в строительстве /Пр/	7	2		Л2.1 Э1	0	
1.3	Тема 1. Основы ценообразования в строительстве /Ср/	7	6		Л2.5 Л2.3 Э1	0	
1.4	Тема 2. Состав и структура сметной стоимости строительства и стоимости строительно-монтажных работ /Лек/	7	1		Л1.3	0	
1.5	Тема 2. Состав и структура сметной стоимости строительства и стоимости строительно-монтажных работ /Пр/	7	4		Л3.3 Л3.2	0	
1.6	Тема 2. Состав и структура сметной стоимости строительства и стоимости строительно-монтажных работ /Ср/	7	8		Л2.2	0	
1.7	Тема 3. Современная методическая и сметная нормативная база /Лек/	7	2		Л1.2 Э1	0	
1.8	Тема 3. Современная методическая и сметная нормативная база /Пр/	7	4		Э1	0	
1.9	Тема 3. Современная методическая и сметная нормативная база /Ср/	7	10		Э1	0	
1.10	Тема 4. Виды (образцы) сметной документации. /Лек/	7	2		Э2	0	
1.11	Тема 4. Виды (образцы) сметной документации. /Пр/	7	4		Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э2	0	
1.12	Тема 4. Виды (образцы) сметной документации. /Ср/	7	6		Э2	0	
1.13	Тема 5. Методы определения сметной стоимости строительно-монтажных работ /Лек/	7	6		Л1.5 Э1 Э2	0	
1.14	Тема 5. Методы определения сметной стоимости строительно-монтажных работ /Пр/	7	12		Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.15	Тема 5. Методы определения сметной стоимости строительно-монтажных работ /Ср/	7	10		Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.16	Тема 6. Договора подряда. Договорная цена на строительную продукцию /Лек/	7	2		Л1.1 Э1 Э2	0	
1.17	Тема 6. Договора подряда. Договорная цена на строительную продукцию /Пр/	7	4		Э1 Э2	0	
1.18	Тема 6. Договора подряда. Договорная цена на строительную продукцию /Ср/	7	12		Л2.4 Э1 Э2	0	
1.19	Тема 7. Формирование цен на строительную продукцию с использованием программного продукта «Гектор:сметчик-строитель» /Лек/	7	2		Э2	0	
1.20	Тема 7. Формирование цен на строительную продукцию с использованием программного продукта «Гектор:сметчик-строитель» /Пр/	7	4		Э2	0	
1.21	Тема 7. Формирование цен на строительную продукцию с использованием программного продукта «Гектор:сметчик-строитель» /Ср/	7	6		Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для опроса

1. Понятие «договорная цена в строительстве», виды договорных цен

2. Понятие «подрядные (тендерные) торги»
3. Определение сметная стоимость строительства
4. Состав сметной стоимости строительства (формула, составляющие формулы)
5. Формула и составляющие формулы сметной стоимости строительно-монтажных работ
6. Формула и составляющие формулы сметной стоимости строительства
7. Определение и формула себестоимости
8. Определение и формула прямых затрат
9. Определение и состав накладных расходов
10. Определение и формула прибыли сметной Что включает в себя действующая система ценообразования и сметного нормирования в строительстве?
11. Что такое сметные нормативы?
12. Что такое сметная норма?
13. Что является главной функцией сметных норм?
14. На основе какого принципа разрабатываются сметные нормативы?
15. Сметные нормативы в сторону уменьшения корректируются?
16. В каких условиях предусмотрено производство работ сметными нормами и расценками?
17. Что необходимо делать при производстве работ в особых условиях?
18. Что такое ГСН?
19. Что такое ОСН?
20. Что такое ТСН?
21. Что такое ИСН?
22. Что образуют ГСН, ОСН, ТСН, ФСН, ИСН?
23. Что относится к ГСН?
24. Что относится к ОСН?
25. Что относится к ТСН?
26. Для каких организаций предназначены ТСН?
27. Что относится к ФСН?
28. Что предусматривается в случае отсутствия в действующих сборниках сметных норм и расценок отдельных нормативов по предусматриваемым в проекте технологиям работ?
29. С учетом чего разрабатываются ИСН?
30. Возможно ли применение фирменных и индивидуальных сметных нормативов для определения стоимости строительства, финансирование которого производится с привлечением средств федерального бюджета?
31. На какие виды подразделяются сметные нормативы?
32. Что относится к элементным сметным нормативам?
33. К какому виду сметных нормативов относятся нормативы накладных расходов?
34. К какому виду сметных нормативов относятся нормативы сметной прибыли
35. К какому виду сметных нормативов относятся сметные нормы дополнительных затрат при производстве строительно-монтажных работ в зимнее время
36. К какому виду сметных нормативов относятся сметные нормы затрат на строительство временных зданий и сооружений
37. К какому виду сметных нормативов относятся индексы изменения стоимости строительно-монтажных и проектно-изыскательских работ, устанавливаемые к базовому уровню цен
38. К какому виду сметных нормативов относятся нормативы затрат на содержание службы заказчика (технического надзора)
39. Что рассчитывается в локальной смете
40. На основе какого документа рассчитывается локальная смета
41. На основе какого нормативного документа рассчитывается локальная смета БИМ
42. Что такое «единичная расценка»
43. Определение открытой и закрытой единичной расценки
44. Как осуществляется привязка «неучтенного материала»
45. От чего зависит норма накладных расходов и норма прибыли сметной (кол-во %)
46. На основе какого нормативного документа определяется норма накладных расходов и норма прибыли сметной
47. На основе какого нормативного документа определяются индексы по элементам затрат от БУЦ к ТУЦ
48. Определение БУЦ и ТУЦ
49. Определение и формула:
50. - прямых затрат
51. - накладных расходов
52. - прибыли сметной
53. - стоимости СМР
54. Состав фонда оплаты труда
55. На основе какого нормативного документа рассчитывается локальная смета РИМ
56. Этапы составления ЛС РИМ
57. Что рассчитывается в локальной ресурсной ведомости
58. Какие виды ресурсов Вы знаете
59. На основе какого сметного документа составляется локальный ресурсный сметный расчет
60. Как рассчитывается стоимость ресурсов в смете РИМ:
61. - затрат труда рабочих и механизаторов
62. – машин и механизмов

63. – материалов
64. БИМ, РИМ и ресурсным методом (схожесть и различие между ними)
65. Что рассчитывается в объектной смете
66. На основе какого сметного документа составляется объектная смета
67. Состав сметной стоимости объекта
68. Какие дополнительные затраты включаются в объектную смету, на основе каких нормативных документов они рассчитывается и по какому принципу
69. Что означает «показатель единичной стоимости» для Вашего объекта и как он рассчитывается
70. Перечислите, что относится к временным зданиям и сооружениям Что относится к средствам на зимнее удорожание

5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа №1
Определить сметную стоимость строительно-монтажных работ в текущем уровне цен. Норму накладных расходов определяем по МДС 81-33.2004. Норму прибыли сметной определяем по МДС 81-25.20001. Проанализировать полученные показатели и определить структуру стоимости СМР.
1. Возведение насыпей из резерва экскаваторами «драглайнами» с ковшом вместимостью 1 м3, группа грунтов 1 – объём работы 3500 м3. (ГЭСН 1)
2. Устройство дорожных насыпей бульдозерами с перемещением грунта до 20 м, группа грунтов 1 – объём работы 3300 м3. (ГЭСН 1)
3. Устройство мощёных подзоров и отмосток толщиной 10 см - объём работы 250 м2. (ГЭСН 27)
4. Нарезка швов в бетоне свежеуложенных - объём работы 330 м. (ГЭСН 27)
5. Разметка проезжей части краской сплошной линией шириной 0,2 м - объём работы 5 км. (ГЭСН 27)
6. Боковая изоляция фундаментов глиной - объём работы 10 м3. (ГЭСН 8)
7. Армирование кладки стен - объём работы 0,3 т. (ГЭСН 8)
8. Установка перегородок из стеклянных блоков при высоте этажа до 4 м - объём работы 210 м2 . (ГЭСН 8)
9. Обшивка каркасных стен пергамином - объём работы 150 м2. (ГЭСН 10)
10. Подшивка потолков плитами древесноволокнистыми твёрдыми толщиной 5 мм - объём работы 140 м2. (ГЭСН 10)

Контрольная работа №2
Определить сметную стоимость строительно-монтажных работ в текущем уровне цен базисно-индексным и ресурсным методами. Норму накладных расходов Ннр определить по МДС 81- 33.2004 (по видам СМР), норму прибыли сметной Псм определить по МДС 81-25.2001 (по видам СМР). Определить структуру стоимости СМР по элементам затрат и сделать соответствующий вывод.
Ведомость объёмов работ:
1. Устройство плинтусов поливинилхлоридных на клее КН-2 - объём работы 150 м. Индексы ТСЦ 1 кв. 2014 г. п.11.99 – Кз/п=10,77 Кэм=7,83 Км=1,74
2. Устройство покрытий толщиной 5 мм из полимерраствора на основе смолы ФАЭД-8 – объём работы 350 м2. Индексы ТСЦ 1 кв. 2014 г. п.11.60 – Кз/п=10,77 Кэм=11,55 Км=2,27
3. Устройство стяжек цементных М 150 толщиной 30 мм – объём работы 330 м2. Индексы ТСЦ 1 кв. 2014 г. п.11.41 – Кз/п=10,77 Кэм=8,12 Км=5,84
4. Устройство тепло- и звукоизоляции сплошной полов из матов минераловатных М 100, толщина слоя 40 мм - объём работы 320 м2. Индексы ТСЦ 1 кв. 2014 г. п.11. 24 – Кз/п=10,77 Кэм=7,73 Км=4,632 (104-0010)
5. Кладка участков стен толщиной 380 мм при высоте этажа 3 метра из кирпича с облицовкой кирпичом лицевым профильным – объём работы 5 м3. Индексы ТСЦ 1 кв. 2014 г. п.8.25 – Кз/п=10,77 Кэм=7,67 Км=4,48 Ккамни керам. лицевые профильные размером 250*120*65 мм (404-0016)=4,123
6. Кладка стен криволинейного очертания кирпичных наружных простых при высоте этажа 3 метра – объём работы 3 м3. Индексы ТСЦ 1 кв. 2014 г. п.8.14 – Кз/п=10,77 Кэм=7,67 Км=5,25
7. Кладка стен толщиной 380 мм при высоте этажа 3 метра из кирпича с облицовкой кирпичом лицевым по рисунку автора – объём работы 6 м3. Индексы ТСЦ 1 кв. 2014 г. п.8.25 – Кз/п=10,77 Кэм=7,67 Км=4,48

Контрольная работа № 3
Определить сметную стоимость строительно-монтажных работ ресурсным методом для следующих работ, представленных в таблице, проанализировать полученный результат, сделав сводную таблицу:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол- во
1.	Демонтаж деревянного ограждения приборов отопления	м2	4,68
2.	Оклейка стен флизелиновыми обоями	м2	48,55
3.	Окраска стен в/а краской за 2 раза по флизелиновым стеклообоям	м2	48,55
4.	Улучшенная окраска оконных откосов в/а краской за 2 раза с расчисткой старой краски	м2	3,5
5.	Окраска приборов отопления и подводящих труб масляной краской за 2 раза с расчисткой старой краски	м2	2,8
6.	Установка металлических экранов на приборы отопления дл. 80 см	шт.	2
7.	Снятие старых деревянных плинтусов ФЕР11-01-039-01	пм	17,7
8.	Снятие старого линолеума	23,0	
9.	Ремонт цементно-песчаной стяжки толщ. до 3 см(50%)	м2/м3	11,5/0,35
10.	Устройство покрытия пола из ламината	м3	23,0

Контрольная работа №4
Определить сметную стоимость строительно-монтажных работ базисно-индексным методом для следующих работ, представленных в таблице, проанализировать полученный результат, сделав сводную таблицу:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол- во
1.	Частичная разборка подвесного потолка «Армстронг»	м2	5,76
2.	Демонтаж перегородки толщ. 10 см	м2	15,84
3.	Устройство перегородки из ГКЛ в 2 слоя по металлическому каркасу со звукоизоляцией	м2	10,01
4.	Проклейка швов серпянкой	пм	49,38
5.	Устройство окон ПВХ разм.1,44*1,35(h)	м шт./м2	3/5,83
6.	Устройство перегородки из ГКЛ в 2 слоя по металлическому каркасу высотой 2,5 м	м2	4,35
7.	Проклейка швов серпянкой	пм	19,24
8.	Пробивка дверного проема в перегородке из ГКЛ толщ. 9 см. разм. 2,4х1,2 м	шт./м2	1/2,88
9.	Дополнительная грунтовка стен составом «бетоконтакт»	м2	60,32

10.	Шпатлевка стен за 1 раз	60,32	
11.	Оклейка стен стеклообоями	60,32	
12.	Улучшенная окраска стен в/а краской за 2 раза по стеклообоям	м2	60,32
13.	То же, оконных и дверных откосов	м2	2,35
14.	Окраска приборов отопления и подводящих труб масляной краской за 2 раза с расчисткой старой краски	м2	2,8
15.	Установка металлических экранов на приборы отопления дл. 80 см	шт.	2
16.	Восстановление подвесного потолка «Армстронг»	м2	5,76
17.	Снятие старых деревянных плинтусов	пм	22,46
18.	То же, линолеума (2 слоя)	м2	24,5
19.	Ремонт цементно-песчаной стяжки толщ. до3 см	м/м3	12,25/0,37
20.	Устройство покрытия пола из линолеума	м2	24,5

5.3. Фонд оценочных средств

Тестовое задание

1. Накладные расходы – это:
а) административно-хозяйственные расходы;
б) заработная плата и расходы на обслуживание работников строительства;
в) совокупность затрат, связанных с созданием необходимых условий для выполнения строительных работ, а также с их организацией, управлением и обслуживанием;
г) затраты строительной организации на выполнение строительно-монтажных работ.

2. Сметная стоимость работ может определяться:
а) в текущем уровне цен;
б) базисном уровне цен;
в) текущем (прогнозном) и базисном уровне цен;
г) прогнозном уровне цен.

3. Единичная расценка – это:
а) себестоимость строительно-монтажных работ для конкретного региона, определяемая на основе сметных цен, зафиксированных на принятую дату;
б) совокупность ресурсов, установленная на принятый измеритель строительных, монтажных и других работ;
в) затраты труда строителей, время работы строительных машин, количество материалов, изделий и конструкций;
г) стоимость строительных, монтажных и других работ, установленная на принятую единицу измерения.

4. В каком размере определяется сумма налога на добавленную стоимость (НДС)?
а) 18 %;
б) 20 %;
в) по согласованию с заказчиком;
г) по расчету.

5. Рекомендуемые методы определения сметной стоимости:

а) ресурсный, базисно-индексный ресурсный, базисно-компенсационный;
б) расценочный, ресурсный;
в) базисно-индексный, ресурсный, ресурсно-индексный;
г) ресурсный, ресурсно-индексный, базисно-индексный, на основе укрупненных сметных нормативов, в том числе данных о стоимости ранее построенных или запроектированных объектов-аналогов.

6. В чем отличие ресурсного метода от ресурсно-индексного и базисно-индексного методов определения сметной стоимости?
а) стоимость определяется в текущем уровне цен;
б) стоимость определяется в базисном уровне цен;
в) стоимость определяется в базисном и прогнозном уровне цен;
г) стоимость определяется в базисном и в текущем уровне цен.

7. Базисный уровень сметной стоимости строительства – это:
а) уровень стоимости, определяемый на основе сметных цен, зафиксированных на конкретную дату;
б) уровень стоимости, определяемый на основе цен, действующих на момент определения стоимости;
в) уровень стоимости, определяемый на основе цен, которые прогнозируются на будущий период, когда намечается осуществлять расчеты за строительную продукцию;
г) уровень стоимости, определяемый в каком-либо регионе.

8. Текущий уровень сметной стоимости строительства – это:
а) уровень стоимости, определяемый на основе договора между подрядчиком и заказчиком;
б) уровень стоимости, определяемый на основе сметных цен, зафиксированных на конкретную дату;
в) уровень стоимости, определяемый на основе цен, действующих на момент определения стоимости;
г) уровень стоимости, определяемый на основе цен, которые прогнозируются на будущий период, когда намечается осуществлять расчеты за строительную продукцию.

9. Ресурсно-индексный метод определения сметной стоимости – это:
а) метод, в котором приведение в уровень текущих цен осуществляется путем перемножения сметной стоимости по элементам затрат на соответствующий индекс по видам работ;
б) сочетание ресурсного метода с системой индексов на ресурсы, используемые в строительстве;
в) определение СМР в текущих ценах на СМР;
г) система текущих и прогнозных индексов по отношению к стоимости, определенной в базисном уровне.

10 Ресурсный метод определения сметной стоимости – это:
а) калькулирование ресурсов (элементов затрат) в базисных ценах и тарифах с последующей их индексацией;
б) текущие ресурсы, цены и тарифы;
в) калькулирование в текущих или прогнозируемых ценах и тарифах ресурсов (элементов затрат), необходимых для строительства объектов;
г) система текущих и прогнозных индексов по отношению к стоимости, определенной в базисном уровне.

11. Базисно-индексный метод определения сметной стоимости – это:
а) сметная стоимость, определенная в базисном уровне по элементам затрат, перемножается на индекс по виду строительства;
б) система текущих и прогнозных индексов по отношению к стоимости, определенной в базисном уровне;
в) сметная стоимость, определенная в базисном уровне, умножается на индекс по виду строительства;
г) калькулирование ресурсов (элементов затрат) в базисных ценах и тарифах с последующей их индексацией.

12. Стоимость единицы объема работ определяется:
а) по ценникам на материалы, сборникам элементных сметных норм, УСН и сборникам ресурсных сметных норм (РСН);
б) сборникам единичных расценок, ценникам на материалы и изделия;
в) прейскурантам на оптовые цены;
г) ГЭСН.

13. Накладные расходы, начисляемые в локальных сметах, учитывают:
а) административно-хозяйственные расходы; расходы на организацию работ на строительных площадках; прочие накладные расходы; затраты, не учитываемые в нормах накладных расходов, но относимые на накладные расходы;
б) сумму средств, необходимую для покрытия отдельных расходов строительных организаций, не относимую на себестоимость работ и являющуюся нормативной частью строительной продукции;
в) административно-хозяйственные расходы, расходы на обслуживание работников строительства, расходы на организацию работ на строительных площадках, прочие накладные расходы;
г) административно-хозяйственные расходы.

14. Сметная прибыль – это:
а) сумма средств, необходимая для покрытия отдельных (общих) расходов строительно-монтажных организаций на развитие производства, социальной сферы и материальное стимулирование и относимая на себестоимость работ;
б) сумма средств, необходимая для покрытия отдельных (общих) расходов строительно-монтажных организаций на развитие производства, социальной сферы и материальное стимулирование, являющаяся нормативной частью стоимости

строительной продукции и не относимая на себестоимость работ;
в) затраты, связанные с инфраструктурой строительно-монтажных организаций;
г) совокупность затрат, связанных с созданием необходимых условий для выполнения строительных работ, а также их организацией, управлением и обслуживанием.

15. Элементные сметные нормы предназначены:
а) для разработки прейскурантов на строительную продукцию;
б) разработки единичных расценок на строительные, монтажные и пусконаладочные работы;
в) разработки укрупненных нормативов и для списания материалов подрядных организаций;
г) определения стоимости объекта.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для опроса
Контрольная работа №1
Контрольная работа №2
Контрольная работа № 3
Контрольная работа №4
Тестовое задание
Вопросы для подготовки к зачёту

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Госстрой России	Методические рекомендации по разработке условий договора подряда по разделу "Производство работ": Утв. 13 октября 1995 г.	М.: ГУП ЦПП, 2000
Л1.2	Борисов, А. Ф.	Нормативная база в помощь строителям	,
Л1.3	Тарханова,, Н. А., Сычева,, И. В.	Ценообразование и сметное дело: учебное пособие для студентов направления подготовки 08.03.01 "строительство" профиль подготовки "информационно-стоимостной инжиниринг"	Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020
Л1.4	Федер. центр ценообразования в стр-ве и пром-сти строит. материалов	Сметное ценообразование в строительстве в вопросах и ответах: справочное издание: в 2 ч.	М.: Стройинформиздат, 2013
Л1.5	Фокин, Владимир Иванович	Сметная стоимость строительства	М.: Стройиздат, 1986

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кукота, Анастасия Васильевна, Одинцова, Наталия Петровна	Ценообразование в строительстве: учебное пособие для вузов	М.: Юрайт, 2020
Л2.2	Гумба, Хута Мсуратович, Ермолаев, Евгений Евгеньевич, Уварова, Светлана Сергеевна, Беляева, Светлана Викторовна, Власенко, Вячеслав Александрович, Жутаева, Евгения Николаевна	Ценообразование и сметное дело в строительстве: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2019
Л2.3	Саенко,, И. А., Пухова,, В. В.	Инвестирование и ценообразование в строительстве: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018
Л2.4	Завидонская, Л. Ф., Кузьмина, Л. Н.	Методические рекомендации по использованию текущих и прогнозных индексов стоимости при составлении сметной документации,: определении свободных (договорных) цен на строительную продукцию и расчетах за выполненные работы	М.: ГУП ЦПП, 1998

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.5	Асташенков,, В. П., Магамадов,, Х. А.	Сметное ценообразование в строительстве: учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, Колледж туризма и гостиничного сервиса, 2012

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Шарабурова, Марина Викторовна	Экономика строительства: методические указания для выполнения курсовой работы	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2019
Л3.2	Шарабурова, Марина Викторовна	Определение сметной стоимости материалов и транспортных расходов: методические указания для самостоятельной работы	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2014
Л3.3	Филатова, Н. С., Шарабурова, Марина Викторовна	Определение сметной стоимости строительства и строительно-монтажных работ разными методами: методические указания для практических занятий	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2021

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	https://www.minstroyrf.gov.ru/
Э2	https://www.consultant.ru/

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LibreOffice
6.3.1.2	Kaspersky Internet Security
6.3.1.3	Microsoft Access 2007
6.3.1.4	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.5	Mozilla Firefox
6.3.1.6	Zoom
6.3.1.7	Scype 8.66
6.3.1.8	OpenOffice
6.3.1.9	Microsoft Office стандартный 2013

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	https://www.minstroyrf.gov.ru/
6.3.2.2	https://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
225/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Камера Колонка Проектор Экран для проектора Монитор		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Определение сметной стоимости строительства и строительно-монтажных работ разными методами : методические указания для практических занятий / Сост. Н.С. Филатова, М.В. Шарабурова. – Томск: Изд-во Том. гос. архит.-строит. ун-та, 2021. – 20 с.
2. Расчёт сметной стоимости строительства: методические указания для практических занятий / Сост. М.В. Шарабурова. – Томск: Изд-во Том. гос. архит.-строит. ун-та, 2016. – 24 с.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях городского хозяйства

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	252	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	133	
самостоятельная работа	92	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		**7 (4.1)**		Итого	
Недель	17 2/6		18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32	64	64
Практические	34	34	34	34	68	68
Курсовое проектирование			1	1	1	1
Контактная работа в период аттестации			0,35	0,35	0,35	0,35
В том числе в форме практ.подготовки	10		10		20	
Итого ауд.	66	66	67	67	133	133
Контактная работа	66	66	67,35	67,35	133,35	133,35
Сам. работа	42	42	50	50	92	92
Часы на контроль			26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	108	108	144	144	252	252

Программу составил(и):

доцент, кандидат экономических наук, доцент, Шадейко Николай Ромальдович _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Сформировать у студентов представление о месте и роли анализа в системе управления производственно-экономической деятельностью предприятия городского хозяйства, сформировать целостное представления об анализе как системе методик, позволяющих производить оценку эффективности использования ресурсов предприятия и прогнозировать результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия сгородского хозяйства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Бухгалтерский учет и налогообложение
2.1.2	Планирование на предприятии городского хозяйства
2.1.3	Экономика городского хозяйства
2.1.4	Экономика предприятия
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Технологическая практика
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Предпринимательская деятельность в городском хозяйстве

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-2.1: Знает основные экономические и финансовые показатели деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
экономические и финансовые показатели деятельности предприятия городского хозяйства, характеризующие эффективность его деятельности
Уметь:
рассчитывать экономические и финансовые показатели деятельности предприятия городского хозяйства, характеризующие эффективность его деятельности
Владеть:
методами оценки экономических и финансовых показателей деятельности предприятия городского хозяйства, характеризующие эффективность его деятельности

ПК-2.2: Способен делать выводы на основе расчета экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
особенности производственно-экономической и финансовой деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Уметь:
интерпретировать результаты расчетов экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Владеть:
навыками формулирования выводов на основе расчета экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

ПК-2.3: Владеет методами и способами повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
методы и способы повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Уметь:
применять методы и способы повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства на практике
Владеть:
навыками практического использования методов и способов повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

ПК-2.4: Способен на основе экономических и финансовых показателей предлагать меры по повышению экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства и их подразделений
Знать:
основные направления повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства и их подразделений
Уметь:
выявлять направления повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства и их подразделений в каждой конкретной ситуации
Владеть:
навыками разработки мер, направленных на повышение экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства и их подразделений

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- экономические и финансовые показатели деятельности предприятия городского хозяйства, характеризующие эффективность его деятельности;
3.1.2	- особенности производственно-экономической и финансовой деятельности предприятий и организаций городского хозяйства;
3.1.3	- методы и способы повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства;
3.1.4	-основные направления повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства и их подразделений.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- рассчитывать экономические и финансовые показатели деятельности предприятия городского хозяйства, характеризующие эффективность его деятельности;
3.2.2	- интерпретировать результаты расчетов экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций городского хозяйства;
3.2.3	- применять методы и способы повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства на практике;
3.2.4	- выявлять направления повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства и их подразделений в каждой конкретной ситуации.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- методами оценки экономических и финансовых показателей деятельности предприятия городского хозяйства, характеризующие эффективность его деятельности;
3.3.2	- навыками формулирования выводов на основе расчета экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций городского хозяйства;
3.3.3	- навыками практического использования методов и способов повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства;
3.3.4	- навыками разработки мер, направленных на повышение экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства и их подразделений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Теоретические основы анализа хозяйственной деятельности организации /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.2	Теоретические основы анализа хозяйственной деятельности организации /Пр/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.3	Теоретические основы анализа хозяйственной деятельности организации /Ср/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	

1.4	Основы методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации /Лек/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.5	Основы методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации /Пр/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.6	Основы методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации /Ср/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.7	Анализ показателей производства и реализации продукции (работ, услуг) организации городского хозяйства /Лек/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.8	Анализ показателей производства и реализации продукции (работ, услуг) организации городского хозяйства /Пр/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.9	Анализ показателей производства и реализации продукции (работ, услуг) организации городского хозяйства /Ср/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.10	Анализ использования трудовых ресурсов организации городского хозяйства /Ср/	6	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.11	Анализ использования трудовых ресурсов организации городского хозяйства /Пр/	6	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.12	Анализ использования трудовых ресурсов организации городского хозяйства /Ср/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.13	Анализ использования основных производственных фондов организации городского хозяйства /Лек/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.14	Анализ использования основных производственных фондов организации городского хозяйства /Пр/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.15	Анализ использования основных производственных фондов организации городского хозяйства /Ср/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.16	Анализ использования материальных ресурсов организации городского хозяйства /Лек/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	

1.17	Анализ использования материальных ресурсов организации городского хозяйства /Пр/	6	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.18	Анализ использования материальных ресурсов организации городского хозяйства /Ср/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.19	Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) и затратоемкости производства на предприятии городского хозяйства /Лек/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.20	Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) и затратоемкости производства на предприятии городского хозяйства /Пр/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.21	Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) и затратоемкости производства на предприятии городского хозяйства /Ср/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.22	Анализ имущества организаций городского хозяйства /Лек/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.23	Анализ имущества организаций городского хозяйства /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.24	Анализ имущества организаций городского хозяйства /Ср/	7	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.25	Анализ источников средств организаций городского хозяйства /Лек/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.26	Анализ источников средств организаций городского хозяйства /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.27	Анализ источников средств организаций городского хозяйства /Ср/	7	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.28	Анализ финансовой независимости организаций городского хозяйства /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.29	Анализ финансовой независимости организаций городского хозяйства /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	

1.30	Анализ финансовой независимости организаций городского хозяйства /Ср/	7	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.31	Анализ ликвидности и платежеспособности организаций городского хозяйства /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.32	Анализ ликвидности и платежеспособности организаций городского хозяйства /Пр/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.33	Анализ ликвидности и платежеспособности организаций городского хозяйства /Ср/	7	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.34	Анализ деловой активности организаций городского хозяйства /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.35	Анализ деловой активности организаций городского хозяйства /Пр/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.36	Анализ деловой активности организаций городского хозяйства /Ср/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.37	Анализ финансовых результатов деятельности организаций городского хозяйства /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.38	Анализ финансовых результатов деятельности организаций городского хозяйства /Пр/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.39	Анализ финансовых результатов деятельности организаций городского хозяйства /Ср/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.40	Анализ вероятности банкротства организаций городского хозяйства /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.41	Анализ вероятности банкротства организаций городского хозяйства /Пр/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.42	Анализ вероятности банкротства организаций городского хозяйства /Ср/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	

1.43	Выполнение курсовой работы /Курс пр/	7	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	
1.44	Контактная работа в период промежуточной аттестации /Катт/	7	0,35	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Сущность анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
2. Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
3. Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в управлении предприятием и повышении его эффективности.
4. План проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
5. Классификация факторов, влияющих на деятельность предприятия.
6. Анализ использования рабочей силы на предприятии (цель, задачи, источники информации и последовательность проведения анализа).
7. Анализ обеспеченности предприятия рабочей силой, ее движения.
8. Анализ эффективности использования рабочей силы на предприятии.
9. Факторный анализ динамики выработки.
10. Мероприятия по повышению эффективности использования рабочей силы.
11. Анализ использования основных средств на предприятии (цель, задачи, источники информации и последовательность проведения анализа).
12. Анализ движения и состояния основных средств на предприятии.
13. Анализ эффективности использования основных средств на предприятии.
14. Факторный анализ фондоотдачи.
15. Мероприятия по повышению эффективности использования основных средств на предприятии.
16. Анализ использования оборотных активов на предприятии (цель, задачи, источники информации и последовательность проведения анализа).
17. Анализ эффективности использования оборотных активов на предприятии.
18. Мероприятия по повышению эффективности использования оборотных активов на предприятии.
19. Анализ производства и распределения готовой продукции на предприятии.
20. Факторный анализ динамики валовой продукции.
21. Анализ реализации готовой продукции.
22. Мероприятия по повышению объемов производства на предприятии.
23. Анализ затрат на предприятии: цель, задачи, основные этапы.
24. Анализ затратоемкости на предприятии.
25. Факторный анализ общей затратоемкости на предприятии.
26. Факторный анализ динамики общей суммы затрат на производство (продукция однородная) на предприятии.
27. Факторный анализ динамики общей суммы затрат на производство (продукция разнородная) на предприятии.
28. Мероприятия по оптимизации затрат на предприятии.
29. Классификация резервов повышения эффективности деятельности предприятия.
30. Методика определения резервов повышения эффективности деятельности предприятия.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Источники информации для финансового анализа.
2. Методы финансового анализа.
3. Задачи финансового анализа.
4. Состав финансовой отчетности.
5. Экспресс-анализ финансовой деятельности предприятия.
6. Анализ динамики валюты баланса;
7. «Неблагополучные» статьи отчетности.
8. Горизонтальный анализ баланса.
9. Вертикальный анализ баланса;
10. Составление сравнительно-аналитического баланса;
11. Анализ ликвидности баланса: абсолютные показатели ликвидности.
12. Анализ ликвидности баланса: относительные показатели ликвидности.
13. Анализ финансовой устойчивости предприятия: абсолютные показатели
14. Анализ финансовой устойчивости предприятия: относительные показатели;
15. Анализ формирования финансовых результатов;
16. Анализ прибыли (убытка) от продаж;

17. Анализ рентабельности.
18. Анализ движения денежных средств по видам деятельности;
19. Вертикальный анализ поступлений и расходования денежных средств;
20. Ликвидный денежный поток.
21. Анализ состояния расчетов с дебиторами и кредиторами.
22. Пользователи информации. Принятие управленческих решений внутренними пользователями.
23. Принятие управленческих решений внешними пользователями.
24. Использование выводов из анализа финансовой отчетности при принятии управленческих решений.
25. Этапы анализа движения денежных средств.
26. Оценка чистых активов.
27. Этапы анализа изменения капитала.
28. Анализ деловой активности.
29. Методика определения риска банкротства на предприятия.
30. Мероприятия по финансовому оздоровлению предприятия.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ ДЛЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1. Анализ производства и реализации готовой продукции (работ, услуг) на предприятии;
2. Анализ эффективности использования основных производственных фондов предприятия;
3. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов предприятия;
4. Анализ себестоимости производства продукции (работ, услуг) на предприятии;
5. Анализ использования материальных ресурсов на предприятии;
6. Анализ финансового состояния предприятия;
7. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для опроса, курсовая работа, вопросы для зачета, вопросы для экзамена

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Савицкая, Глафира Викентьевна	Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
Л1.2	Бороненкова, Светлана Ароновна, Мельник, Маргарита Викторовна	Комплексный экономический анализ в управлении предприятием: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Канке, Алла Анатольевна, Кошевая, Ирина Петровна	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020
Л2.2	Мельник, Маргарита Викторовна, Герасимова, Елена Борисовна	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2020

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Данилова, М. Н., Волчкова, И. В., Елисеев, А. М., Уфимцева, Е. В., Шадейко, Н. Р.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия городского хозяйства: в 3 ч. Часть 3: Учебное пособие	Томск: ТГАСУ, 2016
Л3.2	Данилова, М. Н., Волчкова, И. В., Елисеев, А. М., Уфимцева, Е. В., Шадейко, Н. Р.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия городского хозяйства: в 3 ч. Часть 2: Учебное пособие	Томск: ТГАСУ, 2016

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.3	Данилова, М. Н., Лычагина, Л. Л., Волчкова, И. В., Елисеев, А. М., Подопригора, Ю. В., Селиверстов, А. А., Уфимцева, Е. В., Шадейко, Н. Р.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия городского хозяйства: в 3 ч. Часть 1: Учебное пособие	Томск: ТГАСУ, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Справочная правовая система «Консультант-плюс»

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Foxit Reader
6.3.1.3	OpenOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
404/10	Зал курсового и дипломного проектирования	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. По ходу лекции нужно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Важно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал, сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее. Необходимо отмечать материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.
Самостоятельная работа.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т. д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Предпринимательская деятельность в городском хозяйстве

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	24	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	24	24	24	24
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кудяков Виталий Александрович _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Сформировать системное представление об идеологии и концепции
1.2	предпринимательства для успешного поиска собственного места в системе
1.3	современных деловых отношений, получить знания и овладеть навыками для
1.4	практической реализации предпринимательской деятельности, в том числе в городском хозяйстве

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях городского хозяйства
2.1.2	Планирование на предприятии городского хозяйства
2.1.3	Маркетинг территории
2.1.4	Организация городского хозяйства
2.1.5	Экономика городского хозяйства
2.1.6	Методы принятия управленческих решений
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

Знать:

базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

Уметь:

принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Владеть:

базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития, целями и формами участия государства в экономике

ПК-1.2: Способен корректно интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

методы сбора, анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Уметь:

собирать, анализировать финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Владеть:

методами сбора, анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ПК-1.3: Способен принимать управленческие решения на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

методы принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Уметь:

принимать управленческие решения на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Владеть:

методами принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;
3.1.2	методы сбора, анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
3.1.3	методы принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;
3.2.2	собирать, анализировать финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
3.2.3	принимать управленческие решения на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
3.3	**Владеть:**
3.3.1	в сфере функционирования экономики и экономического развития, целями и формами участия государства в экономике;
3.3.2	сбора, анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
3.3.3	принятия управленческих решений на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Предпринимательская деятельность в городском хозяйстве						
1.1	Тема 1. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности в городском хозяйстве /Лек/	7	4	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.2	Тема 1. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности в городском хозяйстве /Пр/	7	8	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.3	Тема 1. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности в городском хозяйстве /Ср/	7	6	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.4	Тема 2. Договорное регулирование предпринимательской деятельности. /Лек/	7	2	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.5	Тема 2. Договорное регулирование предпринимательской деятельности. /Пр/	7	4	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	

1.6	Тема 2. Договорное регулирование предпринимательской деятельности. /Ср/	7	3	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.7	Тема 3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в городском хозяйстве. /Лек/	7	2	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.8	Тема 3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в городском хозяйстве. /Пр/	7	4	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.9	Тема 3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в городском хозяйстве. /Ср/	7	3	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.10	Тема 4. Барьеры успешной предпринимательской деятельности в городском хозяйстве. /Лек/	7	2	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.11	Тема 4. Барьеры успешной предпринимательской деятельности в городском хозяйстве. /Пр/	7	4	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.12	Тема 4. Барьеры успешной предпринимательской деятельности в городском хозяйстве. /Ср/	7	3	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.13	Тема 5. Составляющие успешной предпринимательской деятельности в городском хозяйстве. /Лек/	7	2	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.14	Тема 5. Составляющие успешной предпринимательской деятельности в городском хозяйстве. /Пр/	7	4	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.15	Тема 5. Составляющие успешной предпринимательской деятельности в городском хозяйстве. /Ср/	7	3	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.16	Тема 6.Информация как основа принятия управленческих решений в предпринимательской деятельности /Лек/	7	4	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	

1.17	Тема 6.Информация как основа принятия управленческих решений в предпринимательской деятельности /Пр/	7	8	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.18	Тема 6.Информация как основа принятия управленческих решений в предпринимательской деятельности /Ср/	7	6	УК-10.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.4 Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Что понимается под предпринимательской деятельностью?
2. Сущность функций и принципов предпринимательства?
3. Основные признаки классификации предпринимательства?
4. Какие основные формы предпринимательской деятельности?
5. Какие основные нормативно-правовые акты регулируют предпринимательскую деятельность?
6. Что является экономической основой бизнеса?
7. Обоснуйте (через схему) место бизнеса в деятельности человека?
8. Назовите основные шаги (этапы) открытия своего бизнеса?
9. Перечислите и дайте краткую характеристику основным вариантам открытия своего бизнеса?
10. Кратко охарактеризуйте варианты создания бизнеса?
11. Что такое франчайзинг?
12. Сущность бизнес-планирования. Структура бизнес-плана?
13. Назовите элементы риска в рыночной экономике?
14. Дайте определение предпринимательскому риску?
15. Кратко охарактеризуйте виды потерь?
16. Охарактеризуйте классификацию рисков?
17. Обоснуйте необходимость государственного регулирования предпринимательской деятельности.
18. Перечислите задачи государственного регулирования предпринимательской деятельности.
19. Какие методы государственного регулирования предпринимательства вы знаете?
20. Охарактеризуйте сущность и порядок проведения государственного контроля.
21. Какие способы государственного регулирования ценообразования вы знаете?
22. Роль прибыли в предпринимательской деятельности.
23. Стимулирование персонала как фактор повышение конкурентоспособности.
24. Какое место отводится маркетингу в бизнесе?
25. Какие основные нормативно-правовые акты регулируют предпринимательскую деятельность?
26. Основные побудительные мотивы предпринимательства.
27. Основные принципы эффективного предпринимательства.
28. Самоменеджмент в деятельности предпринимателя.
29. Основная цель самоменеджмента и его преимущества.
30. В чем заключается сущность понятия «постановка целей»?
31. В чем сущность понятия «нахождения целей»?

Итоговый проект
Разработать концепцию предпринимательского проекта в городском хозяйстве, произвести расчет основных финансово-экономических показателей проекта.

5.2. Темы письменных работ

1.Эволюция предпринимательства.
2.Роль предпринимательства в экономике.
3.Сущность, цели и виды современного бизнеса.
4.Качества предпринимателя.
5.Психология предпринимателя.
6.Истории преуспевающих предпринимателей.
7.Мотивация в предпринимательской деятельности.
8.Мотивы занятия бизнесом
9.Развитие личности предпринимателя в процессе становления и расширения бизнеса
10.Культура предпринимательской деятельности.
11.Социальная ответственность бизнесмена
12.Будущее малого предпринимательства
13.Правовая база предпринимательской деятельности.
14.Организация работы малого предприятия.

15.Предприниматель без образования юридического лица (на патенте).
16.Деловой цикл развития бизнеса.
17.Семейное предпринимательство.
18.Сравнительная характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
19.Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг.
20.Предпринимательство в городском хозяйстве.
21.Роль внешней среды в развитии бизнеса.
22.Влияние внутренней среды организации на развитие бизнеса.
23.Роль рыночной инфраструктуры в формировании благоприятного климата для деятельности предпринимателей.

5.3. Фонд оценочных средств

4. Контрольно-оценочные средства для итогового контроля (промежуточной аттестации по учебной дисциплине)

1 вариант

1) Назовите тех, кто занимается предпринимательской деятельностью?

а) юридическое лицо

б) физическое лицо

в) все ответы верны

2) Укажите один из признаков предприятия?

а) рентабельность

б) самостоятельность

в) все ответы верны

3) Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам:

а) общества, товарищества, производственный кооператив

б) товарищества, общества, потребительский кооператив

в) все ответы верны

4) Укажите основной источник формирования имущества организации

а) уставный капитал

б) доходы будущих периодов

в) резервный капитал

5) Назовите свод правил, регулирующий взаимоотношения учредителей предприятия в определенной сфере хозяйственной деятельности

а) учредительный договор

б) устав

в) бизнес-план

6) Дайте определение: предприниматель – это

а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность

б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность

в) юридическое лицо

7) Назовите формы собственности в российском законодательстве:

а) частная собственность, государственная собственность, муниципальная собственность

б) частная, негосударственная собственность, муниципальная, обособленная собственность

в) все ответы верны

8) Назовите виды предпринимательских рисков

а) коммерческий

б) страховой

в) все ответы верны

9) Выберите неверный ответ. Налоги являются:

а) естественным атрибутом любого государства;

б) следствием эксплуатации;

в) основным источником бюджетных поступлений;

г) обязательными платежами физических и юридических лиц государству.

10) Дайте определение – Устава организации

а) нормативно-правовой акт

б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем

в) учредительный договор

11)Укажите наказание за предпринимательскую деятельность без регистрации

а) штраф до 300.000 рублей

б) административные работы

в) все ответы верны

12) Назовите виды налогов

а) государственные, территориальные и муниципальные

б) федеральные, региональные и местные

в) все ответы верны

13) Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность

а) Гражданский кодекс РФ

б) Уголовный кодекс РФ

в) все ответы верны

14) Дайте определение реорганизации предприятия

а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами;

б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;

в) соединение нескольких организаций в одну.

15) Назовите показатель, который является важнейшим показателем эффективности труда:

а) производительность труда;

б) оплата труда;

в) нормирование труда.

2 вариант

1) Дайте определение Устава организации

а) нормативно-правовой акт

б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем

в) учредительный договор

2) Укажите наказание за предпринимательскую деятельность без регистрации

а) штраф до 300.000 рублей

б) административные работы

в) все ответы верны

3) Назовите виды налогов

а) государственные, территориальные и муниципальные

б) федеральные, региональные и местные

в) все ответы верны

4) Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность

а) Гражданский кодекс РФ

б) Уголовный кодекс РФ

в) все ответы верны

5) Дайте определение реорганизации предприятия

а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами;

б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;

в) соединение нескольких организаций в одну.

б) Назовите показатель, который является важнейшим показателем эффективности труда:

а) производительность труда;

б) оплата труда;

в) нормирование труда.

7) Назовите тех, кто занимается предпринимательской деятельностью?

а) юридическое лицо

б) физическое лицо

в) все ответы верны

8) Укажите один из признаков предприятия?

а) рентабельность

б) самостоятельность

в) все ответы верны

9) Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам:

а) общества, товарищества, производственный кооператив

б) товарищества, общества, потребительский кооператив

в) все ответы верны

10) Укажите основной источник формирования имущества организации

а) уставный капитал

б) доходы будущих периодов

в) резервный капитал

11) Назовите свод правил, регулирующий взаимоотношения учредителей предприятия в определенной сфере хозяйственной деятельности

а) учредительный договор

б) устав

в) бизнес-план

12) Дайте определение: предприниматель-это

а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность

б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность

в) юридическое лицо

13) Назовите формы собственности в российском законодательстве:

а) частная собственность, государственная собственность, муниципальная собственность

б) частная, негосударственная собственность, муниципальная, обособленная собственность

в) все ответы верны

14) Назовите виды предпринимательских рисков

а) коммерческий

б) страховой

в) все ответы верны

15) Выберите неверный ответ. Налоги являются:

а) основным источником бюджетных поступлений;

б) естественным атрибутом любого государства;

в) следствием эксплуатации;

г) обязательными платежами физических и юридических лиц государству.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для опроса
Вопросы для экзамена
Тестовые задания
Доклады-презентации
Проект

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чеберко, Евгений Федорович	Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Балашов, Алексей Игоревич, Рогова, Елена Моисеевна, Тихонова, Майя Владимировна, Ткаченко, Елена Анатольевна	Управление проектами: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Светлов, Николай Михайлович, Светлова, Галина Николаевна	Информационные технологии управления проектами: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
Л1.4	Елиферов, Виталий Геннадьевич, Репин, Владимир Владимирович	Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сендеров, Виталий Львович, Юрченко, Тамара Ивановна, Воронцова, Юлия Владимировна, Бровцина, Екатерина Юрьевна	Методы принятия управленческих решений: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023
Л2.2	Фомичев, Андрей Николаевич	Риск-менеджмент: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ручкина, Гульнара Флюровна, Дахненко, Светлана Сергеевна, Сарнакова, Александра Вадимовна, Ромашкова, Ирина Ивановна, Васильева, Оксана Николаевна, Демченко, Максим Владимирович, Венгеровский, Евгений Леонидович, Григорович, Елена Валерьевна, Березин, Максим Юрьевич, Баранов, Виктор Алексеевич, Райлян, Алексей Иванович, Степашкин, Сергей Васильевич	Юридическое сопровождение предпринимательской деятельности: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л3.2	Чеберко, Евгений Федорович	Основы предпринимательской деятельности: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л3.3	Чеберко, Евгений Федорович	Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л3.4	Боброва, Ольга Сергеевна, Цыбуков, Сергей Иванович, Бобров, Игорь Андреевич	Настольная книга предпринимателя: практическое пособие	Москва: Юрайт, 2022

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Mozilla Firefox
6.3.1.4	Microsoft Project Pro 2007
6.3.1.5	МойОфис Таблица
6.3.1.6	GPL Ghostscript

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	
201/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

204/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Физическое воспитание**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 328
в том числе:
аудиторные занятия 328
самостоятельная работа 0

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**2 (1.2)**		**3 (2.1)**		**4 (2.2)**		**5 (3.1)**		**6 (3.2)**		Итого	
Недель	18 1/6		17 1/6		17 2/6		17 1/6		17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	68	68	68	68	68	68	68	68	56	56	328	328
Итого ауд.	68	68	68	68	68	68	68	68	56	56	328	328
Контактная работа	68	68	68	68	68	68	68	68	56	56	328	328
Итого	68	68	68	68	68	68	68	68	56	56	328	328

Программу составил(и):
к.п.н., зав. кафедрой, Бельц Э.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20212026 уч.г.
Зав. кафедрой БЕЛЬЦ Виктор Эрнестович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой БЕЛЬЦ Виктор Эрнестович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой БЕЛЬЦ Виктор Эрнестович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой БЕЛЬЦ Виктор Эрнестович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой БЕЛЬЦ Виктор Эрнестович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Физическая культура и спорт

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-6.1: Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы

Знать:

основные принципы организации собственного труда

Уметь:

профессионального и личностного саморазвития

Владеть:

приемами профессионального и личностного саморазвития с учетом возможностей карьерного роста и требований рынка

УК-7.1: Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности

Знать:

– основы физической культуры
– влияние оздорови-тельных систем фи-зического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
– способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
– правила и способы планирования инди-видуальных занятий различной целевой направленности.

Уметь:

– поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
– формировать моти-вационно-ценностные отношения к физической культуре, уста-новки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в ре-гулярных занятиях спортом и физическими упражнениями;

Владеть:

– системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и со-вершенствование психических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической куль-туре;
– общей и профессионально-прикладной фи-зической подготовлен-ностью, определяющей психофизическую го-товность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельно-сти для достижения жизненных и профессиональных целей

УК-7.2: Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности

Знать:

– основ физической культуры;
– влияния оздоровительных систем физиче-ского воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболева-ний и вредных привычек;
– способов контроля и оценки физического развития и физической подготовленности.

Уметь:

– оценивать объем и интенсивность физиче-ской нагрузки с учетом возраста и состояния здоровья;
– поддерживать должный уровень физиче-ской подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональ-ной деятельности;
– определять режимы двигательной активно-сти для сохранения и укрепления здоровья.

Владеть:

- Выбор здоровьесберегающих технологий с уче-том физиологических особенностей организма Демонстрирует владение:
– системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

– общей и профессионально-прикладной фи-зической подготовленностью, определяющей психофизическую готовность студента к бу-дущей профессии

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Демонстрирует знания:
3.1.2	– основ физической культуры;
3.1.3	– влияния оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
3.1.4	– способов контроля и оценки физического развития и физической подготовленности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Демонстрирует умение:
3.2.2	– оценивать объем и интенсивность физической нагрузки с учетом возраста и состояния здоровья;
3.2.3	– поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессио-нальной деятельности;
3.2.4	– определять режимы двигательной активности для сохранения и укрепления здоровья
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Демонстрирует владение:
3.3.2	– системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
3.3.3	– общей и профессионально-прикладной физической подготовленностью, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Семестр 1. Все семестры выполнены по виду спорта «Волейбол». Остальные специализации см. в ФОС						
1.1	Общая физическая подготовка: развитие общей выносливости; развитие силы; развитие гибкости; развитие ловкости; развитие быстроты. /Пр/	2	7	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Специальная физическая подготовка: развитие специальной выносливости; развитие специальной гибкости; развитие специальной ловкости /Пр/	2	8	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Техническая подготовка: подготови-тельные и имитационные упражнения; прием и передача мяча; нападающие удары; блокирование; индивидуальные действия в защите. /Пр/	2	20	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Тактическая подготовка: тактические действия в защите; тактические действия в нападении; командные тактические действия в нападении. /Пр/	2	5	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Соревновательные тренировки: выполнение соревновательных дисциплин в искусственно созданных условиях приближенным к соревновательным. /Пр/	2	7	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.6	Инструкторская и судейская практика: проведение отдельных частей тренировочных занятий; судейство на соревнованиях. /Пр/	2	7	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.7	Сдача контрольных нормативов /Пр/	2	2	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 2. Семестр 2						
2.1	Соревновательные тренировки: выполнение соревновательных дисциплин в искусственно созданных условиях приближенным к соревновательным. /Пр/	2	4	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Инструкторская и судейская практика: проведение отдельных частей тренировочных занятий; судейство на соревнованиях. /Пр/	2	6	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Сдача контрольных нормативов /Пр/	2	2	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 3. Семестр 3						
3.1	Общая физическая подготовка: развитие общей выносливости; развитие силы; развитие гибкости; развитие ловкости; развитие быстроты /Пр/	3	10	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.2	Специальная физическая подготовка: развитие специальной выносливости; развитие специальной гибкости; развитие специальной ловкости /Пр/	3	10	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.3	Техническая подготовка: подготовительные и имитационные упражнения; прием и передача мяча; нападающие удары; блокирование; индивидуальные действия в защите. /Пр/	3	24	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.4	Тактическая подготовка: тактические действия в защите; тактические действия в нападении; командные тактические действия в нападении. /Пр/	3	12	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.5	Соревновательные тренировки: выполнение соревновательных дисциплин в искусственно созданных условиях приближенным к соревновательным. /Пр/	3	6	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

3.6	Инструкторская и судейская практика: проведение отдельных частей тренировочных занятий; судейство на соревнованиях. /Пр/	3	4	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.7	Сдача контрольных нормативов /Пр/	3	2	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 4. Семестр 4						
4.1	Общая физическая подготовка: развитие общей выносливости; развитие силы; развитие гибкости; развитие ловкости; развитие быстроты. /Пр/	4	10	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.2	Специальная физическая подготовка: развитие специальной выносливости; развитие специальной гибкости; развитие специальной ловкости /Пр/	4	12	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.3	Техническая подготовка: подготовительные и имитационные упражнения; прием и передача мяча; нападающие удары; блокирование; индивидуальные действия в защите. /Пр/	4	26	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.4	Тактическая подготовка: тактические действия в защите; тактические действия в нападении; командные тактические действия в нападении. /Пр/	4	8	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.5	Соревновательные тренировки: выполнение соревновательных дисциплин в искусственно созданных условиях приближенным к соревновательным. /Пр/	4	6	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.6	Инструкторская и судейская практика: проведение отдельных частей тренировочных занятий; судейство на соревнованиях. /Пр/	4	4	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.7	Сдача контрольных нормативов /Пр/	4	2	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 5. Семестр 5						
5.1	Общая физическая подготовка: развитие общей выносливости; развитие силы; развитие гибкости; развитие ловкости; развитие быстроты. /Пр/	5	10	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5.2	Специальная физическая подготовка: развитие специальной выносливости; развитие специальной гибкости; развитие специальной ловкости /Пр/	5	10	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
5.3	Техническая подготовка: подготовительные и имитационные упражнения; прием и передача мяча; нападающие удары; блокирование; индивидуальные действия в защите. /Пр/	5	22	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
5.4	Тактическая подготовка: тактические действия в защите; тактические действия в нападении; командные тактические действия в нападении. /Пр/	5	6	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
5.5	Соревновательные тренировки: выполнение соревновательных дисциплин в искусственно созданных условиях приближенным к соревновательным. /Пр/	5	14	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
5.6	Инструкторская и судейская практика: проведение отдельных частей тренировочных занятий; судейство на соревнованиях. /Пр/	5	4	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
5.7	Сдача контрольных нормативов /Пр/	5	2	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 6. Семестр 6						
6.1	Общая физическая подготовка: развитие общей выносливости; развитие силы; развитие гибкости; развитие ловкости; развитие быстроты. /Пр/	6	5	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.2	Специальная физическая подготовка: развитие специальной выносливости; развитие специальной гибкости; развитие специальной ловкости /Пр/	6	6	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.3	Техническая подготовка: подготовительные и имитационные упражнения; прием и передача мяча; нападающие удары; блокирование; индивидуальные действия в защите. /Пр/	6	22	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.4	Тактическая подготовка: тактические действия в защите; тактические действия в нападении; командные тактические действия в нападении. /Пр/	6	7	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

6.5	Соревновательные тренировки: выполнение соревновательных дисциплин в искусственно созданных условиях приближенным к соревновательным. /Пр/	6	8	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.6	Инструкторская и судейская практика: проведение отдельных частей тренировочных занятий; судейство на соревнованиях. /Пр/	6	6	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.7	Сдача контрольных нормативов /Пр/	6	2	УК-7.1 УК-7.2	Л1.3 Л1.5 Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов для подготовки к зачету.

1. Основные понятия и термины физической культуры и их краткая характеристика (физическая культура, физическое воспитание, физическая рекреация, двигательная реаби-литация, физическая подготовка).
2. Физическая культура как учебная дисциплина (цель, задачи, знания, умения, обще-культурные компетенции).
3. Физическая культура как средство и способ развития телесности и духовности че-ловека (определение телесности и духовности, их соотношение в индивиде).
4. Виды физической культуры и их краткая характеристика.
5. Общие и специфические функции физической культуры и их краткая характери-стика.
6. Характеристика развития организма человека на протяжении всей жизни (этапы развития, возрастные градации человека).
7. Характеристика основных процессов жизнедеятельности человека (гомеостаз, мы-шечная система, костная система, кровеносная система).
8. Факторы окружающей среды и их воздействие на организм человека.
9. Характеристика физического и умственного труда (определение, критерии оценки тяжести труда, энергетические затраты, особенности).
10. Утомление и восстановление при физической и умственной работе (определение, симптомы проявления, виды утомления, фазы утомления, от чего зависит восстановление, схема процесса восстановления, критерии восстановления).
11. Показатели тренированности организма человека (перечислить и дать характери-стику, привести примеры).
12. В чем состоит сущность экономизации функций и систем организма человека?
13. Характеристика здоровья (определение, факторы риска для здоровья, подходы к определению здоровья, источники болезни, основные причины смертности, уровни ценно-сти здоровья).
14. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье (определение образа жизни, стиля жизни, здорового образа жизни, их характеристика, критерии, от чего зависит здоро-вый образ жизни).
15. Содержательные характеристики здорового образа жизни (перечислить, характе-ристика режима труда и отдыха, организации сна, на что влияет систематическое недосы-пание, бессонница и ее причины, средства профилактики).
16. Питание при физических и умственных нагрузках (общая характеристика, на что влияет, что такое пища, энергетический состав пищи, суточная потребность в питании, ра-циональное питание, потребность в воде).
17. Организация двигательной активности (характеристика, двигательная активность студентов, суточные нормы двигательной активности, границы двигательной активности, двигательная активность и болезни человека, примеры влияния, научные данные).
18. Личная гигиена и закаливание (гигиена тела, полости рта, гигиена одежды, обуви, дополнительные гигиенические средства, гигиенические основы закаливания, основные правила закаливания).
19. Воздействие вредных привычек на организм человека (характеристика курения, употребления алкоголя, наркотических средств, на что влияют, что способствует привя-занности к вредным привычкам, меры профилактики, научные данные).
20. Психофизическая регуляция организма (роль эмоций в жизни человека, стресс и факторы его вызывающие, виды стресса, преодоление стресса, способы регуляции психи-ческого состояния организма).
21. Психофизические основы учебной деятельности (объективные и субъективные факторы учебной деятельности, учебная нагрузка студентов, интеллект, характеристика эк-заменационного периода, факторы риска учебной деятельности, работоспособность сту-дентов в течении дня, недели, семестра).
22. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функ-ционального состояния студентов (связь движений с умственной деятельностью,
принципы и роль активного отдыха, дыхательные упражнения, психическая регуля-ция, водные процедуры и физические упражнения).
23. Характеристика спорта как сферы социально-культурной деятельности (массовый спорт, профессиональный спорт,

спорт высших достижений и их основные функции, клас-сификация спорта по основным группам).
24. Спортивная классификация (предназначение, характеристика основных понятий: спортивные разряды, спортивные звания, разрядные норма и требования).
25. Студенческий спорт и спортивная работа в вузе (определение, направления сту-денческого спорта, положение о соревнованиях).
26. Современные системы физических упражнений и их характеристика (классиче-ская аэробика, аквааэробика, шейпинг, стретчинг, пилатес, фитнес йога, калanетик).
27. Характеристика общей и специальной физической подготовки (определение, за-дачи, тесты для определения, физическое совершенство).
28. Воспитание силы (определение, разновидности силы, дозирование величины отя-гощения, методы воспитания силы).
29. Воспитание быстроты (определение, скорость и быстрота, воспитание быстроты).
30. Воспитание выносливости (определение, виды выносливости, методы воспитания выносливости).
31. Воспитание ловкости и гибкости (определение, задачи, методы).
32. Формы занятий по физической культуре в вузе (перечислить, цель, задачи, сред-ства и методы).
33. Структура и направленность учебно-тренировочного занятия (цель, задачи, сред-ства, методы).
34. Характеристика физической нагрузки в учебно-тренировочном занятии (опреде-ление, определение и регулирование нагрузки, показатели нагрузки, объем и интенсив-ность нагрузки).
35. Характеристика принципов обучения.
36. Характеристика общепедагогических методов физического воспитания.
37.Характеристика метода строго регламентированного упражнения.
38. Характеристика соревновательного и игрового методов обучения.
39. Основы обучения движениям в физическом воспитании (двигательное действие, двигательные имения и навыки).
40. Самостоятельная физическая тренировка (цель, задачи, содержание, принципы ор-ганизации).
41. Формы и содержание самостоятельных занятий (основные направления, основные формы и их характеристика).
42. Дозирование нагрузки в самостоятельной физической тренировке (уровни физи-ческой нагрузки, объем и интенсивность нагрузки, уровни физической работоспособности, дозирование нагрузки по ЧСС).
43. Контроль физического состояния в самостоятельных занятиях (виды контроля, по-казатели самоконтроля, тесты для определения физической работоспособности и физиче-ского состояния).
44. Тесты определения уровня функциональной дееспособности организма и их ха-рактеристика.
45. Федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Рос-сийской Федерации на 2006-2015 гг. (задачи программы, ее показатели и их характеристи-ка).
46. Средства восстановления организма после физической нагрузки (определение восстановления, перечислить средства и дать краткую характеристику).
47. Экономические основы физической культуры и спорта (сферы экономики, физи-ческая культура как отрасль народного хозяйства, предмет экономики физической культу-ры).
48. Финансирование физической культуры (источники финансирования, расходы фе-дерального бюджета на физическую культуру, виды расходов бюджета на физическую культуру).
49. Внебюджетное финансирование физической культуры (источники, их характери-стика).
50. Спонсорство в физической культуре и спорте (определение, субъекты спонсор-ства, объекты спонсорства и их характеристика).
51. Федеральный закон «О Физической культуре и спорте в Российской Федерации». Глава 1. Общие положения.
52. Федеральный закон «О Физической культуре и спорте в Российской Федерации». Глава 2. Организация деятельности в области физической культуры и спорта.
53. Федеральный закон «О Физической культуре и спорте в Российской Федерации». Глава 3. Физическая культура и спорт в системе образования (статья 28).
54. Управление физической культурой и спортом (общее понятие «управление», определение, спортивный менеджмент, функции и принципы менеджмента).
55. Государственные органы управления физической культурой и спортом и их ха-рактеристика.
56. Возрождение современных олимпийских игр (предыстория возрождения, П. де Кубертен и его роль в возрождении игр, олимпийский конгресс 1894 г.).
57. Игры олимпиад и зимние олимпийские игры (влияние политики на игры, первые олимпийские игры и их роль, периодизация игр).
58. Характеристика первого и второго периодов игр Олимпиад.
59. Характеристика третьего и четвертого периодов игр Олимпиад, участие советских спортсменов в играх Олимпиад.
60. Международная олимпийская система (МОК, Устав МОК, принципы олимпий-ского движения, современная концепция олимпизма, президент МОК).
61. Основные направления деятельности МОК: середина 70-х гг. XX столетия по настоящее время (главная задача МОК, основные решения, 119 сессия МОК).
62. Современные проблемы олимпийского движения.
Краткие методические указания по подготовке к дифференцированному зачету.
Студенты, занимающиеся по дисциплине "Физическая культура" и освоившие учеб-ную программу, в каждом семестре выполняют контрольные требования по физической культуре и сдают зачет с оценкой.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов по дисциплине физическая культура для освобожденных студентов по состоянию здоровья

Тема 1. Физическая культура, спорт, ценности физической культуры, физическое совершенство, физ. воспитание, развитие, психофизическая подготовка, жизненно необходимые умения и навыки, физическая и функциональная подготовленность.

Тема 2. Двигательная активность, профессиональная направленность физического воспитания. Роль ФК и спорта в развитии общества. Социальные функции ФК и спорта.
Тема 3. Современное состояние ФК и спорта. ФК и спорт как действенные средства культуры и спорта как действенные средства сохранения и укрепления здоровья людей, их физического совершенствования.
Тема 4. Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Его анатомические, морфологические, физиологические и биологические функции.
Тема 5. Внешняя среда. Природные и социально-экологические факторы. Их воз-действие на организм и жизнедеятельность.
Тема 6. Биологические ритмы и работоспособность. Гипокинезия и гиподинамия, их неблагоприятное влияние на организм человека. Средства ФК в совершенствовании организма, обеспечение его устойчивости к физической и умственной деятельности чело-века.
Тема 7. Понятие «здоровье», его содержание и критерии. Функциональные возможности проявления здоровья человека в различных сферах жизнедеятельности. Влияние образа жизни на здоровье. Влияние условий окружающей среды на здоровье.
Тема 8. Наследственность и меры здравоохранения. Их влияние на здоровье. Здоровье в иерархии потребностей культурного человека. Влияние культурного развития личности на отношение к самому себе. Система знаний о здоровье. Направленность поведения человека на обеспечение своего здоровья.
Тема 9. Содержательные особенности составляющих здорового образа жизни: ре-жим труда, отдыха, питания, двигательная активность, закаливание. Профилактика вредных привычек, требования санитарии и гигиены, учет экологии окружающей среды, куль-тура межличностного общения, сексуального поведения, психофизическая регуляция.
Тема 10. Факторы, оказывающие влияние на содержание ППФП будущих специалистов (пол, возраст, состояние здоровья. Типичные профессиональные заболевания, географо-климатические условия и др.) Основное содержание ППФП студентов и его реализация на данном факультете: прикладные знания; прикладные психофизические качества и свойства личности; прикладные умения и качества.
Тема 11. Физическая культура и спорт в свободное время специалиста: утренняя гигиеническая гимнастика, утренние специально направленные занятия физическими упражнениями; попутная тренировка; физкультурно-спортивные занятия с целью активного отдыха и повышения функциональных возможностей.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств в полном объеме представлен в приложении

5.4. Перечень видов оценочных средств

Практические задания - контрольное тестирование.
Контрольные вопросы по теоретическому курсу.
Темы рефератов по дисциплине физическая культура

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гелецкая, Л.Н., Бирдигулова, И.Ю., Дмитрий Александрович, Шубин, Коновалова, Р.И.	Физическая культура студентов специального учебного отделения: Учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014
Л1.2	Бароненко, Валентина Александровна, Рапопорт, Леонид Аронович	Здоровье и физическая культура студента: Учебное пособие	Москва: Издательский дом "Альфа-М", 2018
Л1.3	Бароненко, Валентина Александровна, Рапопорт, Леонид Аронович	Здоровье и физическая культура студента: учебное пособие для сред. проф. образования	М.: Альфа-М, 2012
Л1.4	Муллер, А. Б., Дядичкина, Н. С., Александр Юрьевич, Богащенко, Ю. А., Близневский	Физическая культура студента: Учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011
Л1.5	Чертов, Н.В.	Физическая культура: Учебное пособие	Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2012

6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Иваницкий, Василий Николаевич, Петухов, Николай Александрович, Бельц, Виктор Эрнестович, Харлапов, Сергей Николаевич, Ермакова, Наталия Сергеевна	Социально-педагогические аспекты физической культуры: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2016
Л2.2	Бельц, Виктор Эрнестович, Иваницкий, Василий Николаевич	Организация и планирование учебно-тренировочного процесса по каратэ: методическое пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2014
Л2.3	Петухов, Николай Александрович, Харлапов, Сергей Николаевич, Иваницкий, Василий Николаевич	Организация и содержание занятий по физической культуре со студентами, имеющими нарушения опорно-двигательного аппарата: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Бельц В. Э. Организация и планирование учебно-тренировочного процесса по каратэ : методическое пособие / В. Э. Бельц, В. Н. Иваницкий ; Том. гос. архит.-строит. ун-т. - Томск : Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2014.		
Э2	Подготовка бегунов на средние и длинные дистанции : учебно-методическое пособие / А. С. Бондаренко, В. Н. Иваницкий, Н. А. Петухов, В. Э. Бельц ; Том. гос. архит.-строит. ун-т. - Томск : Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2019.		
Э3	Ермакова Н. С. Особенности проведения занятий у девушек в группах общей физической подготовки с применением элементов фитнеса : учебное пособие / Н. С. Ермакова, Н. П. Гордеева, В. Н. Иваницкий ; Том. гос. архит.-строит. ун-т. - Томск : Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015. - 79 с.		
Э4	Петухов Н. А. Организация и содержание занятий по физической культуре со студентами, имеющими нарушения опорно-двигательного аппарата : учебное пособие / Н. А. Петухов, С. Н. Харлапов, В. Н. Иваницкий ; Том. гос. архит.-строит. ун-т. - Томск : Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015. - 143 с.		
Э5	30 уроков обучения студентов игре в волейбол : методические указания / Том. гос. архит.-строит. ун-т ; сост.: С. Л. Сазанова, В. Н. Иваницкий, В. Э. Бельц, Н. А. Петухов. - Томск : Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2020. - 41 с.		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Kaspersky Internet Security		
6.3.1.2	LibreOffice		
6.3.1.3	Mozilla Firefox		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	1. Научно-техническая библиотека ТГАСУ, электронный каталог – http://virtua.tsuab.ru:8080/search/query?term_1=tsuab		
6.3.2.2	2. Электронное периодическое издание «KnigaFund.Ru»		
6.3.2.3	3. Электронная библиотечная систем – http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code		
6.3.2.4	4. Электронная научно-техническая библиотека ТГАСУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа http://tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/, свободный.		
6.3.2.5	5. Курсы дистанционного обучения ТГАСУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://ido.tsuab.ru/, сервер ТГАСУ.		
6.3.2.6			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
001	Зал настольного тенниса	Комплекс спортивного инвентаря и оборудования		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	
101	Игровой зал	Комплекс спортивного инвентаря и оборудования		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	

10	зал бокса	Комплекс спортивного оборудования		г. Томск, ул. Партизанская, д. 16	
215/1	Читальный зал	Столы Стулья Монитор Проектор Экран для проектора Принтер Роутер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
11	Большой игровой зал	Комплекс спортивного оборудования		г. Томск, ул. Партизанская, д. 16	
13	Зал борьбы	Комплекс спортивного оборудования		г. Томск, ул. Партизанская, д. 16	
37	Зал атлетической гимнастики	Комплекс спортивного оборудования		г. Томск, ул. Партизанская, д. 16	
9	Зал аэробики	Комплекс спортивного оборудования		г. Томск, ул. Партизанская, д. 16	
40	Малый борцовский зал	Комплекс спортивного оборудования		г. Томск, ул. Партизанская, д. 16	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета
Сроки и порядок выполнения зачетных требований и тестов определяются кафедрой физического воспитания, согласно учебного плана, разработанного учебно-методическим управлением университета на весь учебный год и доводятся до сведения студентов.
Сдача контрольных нормативов выполняется на специально организованных тестовых занятиях, к которым допускаются студенты, не имеющие противопоказания по медицинским показателям.
Зачет у студентов принимают преподаватели, ведущие занятия в данных учебных группах. Отметка о зачете вносится в ведомость факультета и в зачетную книжку студента.
Критерием успешности освоения учебного материала (зачета) является экспертная оценка преподавателя, учитывающая:
- обязательную регулярность посещения учебных занятий;
- аттестацию по программе обучения;
- выполнение установленных на данный семестр тестов общей физической и спортивно-технической подготовки для отдельных групп различной спортивной направленности;
- знаний теоретического раздела программы.

Обязательные тесты определения физической подготовленности приведены в ФОС. Тесты проводятся в начале учебного года как контрольные, характеризующие подготовленность при поступлении в вуз, активность проведения студентом самостоятельных занятий в каникулярное время и в конце – как определяющие сдвиг за прошедший учебный период.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итого-вое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме. Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Работа в спортивных залах, подготовка к контрольным нормативам, просмотр рекомендуемой литературы.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к сдаче контрольных тестов требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но и самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, работа с лекционным мате-риалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является при-обретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять мате-риалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в

профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д. Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Управление персоналом

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	60	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4 (2.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Лычагина Лилия Лийевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у студентов теоретических знаний о механизме управления персоналом организации и практических навыков для эффективного осуществления профессиональной деятельности в области городского хозяйства, осуществления социального взаимодействия, реализации свей роли в команде.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Теория организации и организационное поведение
2.1.2	Статистика
2.1.3	Менеджмент
2.1.4	Маркетинг
2.1.5	Деловые коммуникации
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Государственное и муниципальное управление
2.2.4	Экономика и управление жилищным хозяйством
2.2.5	Управление городскими агломерациями
2.2.6	Управленческий учет

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-3.1: Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
Знать:
сновные термины и понятия, используемые в сфере управления персоналом
Уметь:
-
Владеть:
формами межличностных и групповых коммуникаций

УК-3.2: Применяет методы командного взаимодействия
Знать:
модели эффективного командного взаимодействия
Уметь:
применять модели эффективного командного взаимодействия
Владеть:
-

ПК-3.3: Знает требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства
Знать:
законодательство РФ, нормативно-правовые акты в сфере городского хозяйства в целях эффективного управления персоналом организации
Уметь:
оценивать результативность и качество выполнения персоналом производственных заданий, выбирать наиболее эффективные способы управления персоналом с учетом имеющихся ограничений
Владеть:
навыки определения требуемого количества персонала для выполнения производственных заданий, анализа квалификационного состава работников

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Основные термины и понятия, используемые в сфере управления персоналом, модели эффективного командного взаимодействия, законодательство РФ, нормативно-правовые акты в сфере городского хозяйства в целях эффективного управления персоналом организации
3.2	**Уметь:**

3.2.1	Оценивать результативность и качество выполнения персоналом производственных заданий, выбирать наиболее эффективные способы управления персоналом с учетом имеющихся ограничений, применять модели эффективного командного взаимодействия
3.3	**Владеть:**
3.3.1	формами межличностных и групповых коммуникаций, навыки определения требуемого количества персонала для выполнения производственных заданий, анализа квалификационного состава работников

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Тема 1 Сущность управления персоналом						
1.1	Сущность управления персоналом /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.4Л2.2 Л2.5Л3.3	0	Перечень вопросов для
1.2	Сущность управления персоналом /Пр/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.1	0	Перечень вопросов для опроса
1.3	Сущность управления персоналом /Ср/	4	8	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.2	0	Перечень вопросов для опроса
	Раздел 2. Тема 2 Методические основы управления персоналом						
2.1	Методические основы управления персоналом /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.4Л2.2 Л2.5Л3.3	0	Перечень вопросов для
2.2	Методические основы управления персоналом /Пр/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.1	0	Перечень вопросов для опроса
2.3	Методические основы управления персоналом /Ср/	4	8	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.3 Л1.2Л2.1	0	Перечень вопросов для
	Раздел 3. Тема 3 Виды обеспечения системы управления персоналом						
3.1	Виды обеспечения системы управления персоналом /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.4Л2.2 Л2.5Л3.3	0	Перечень вопросов для
3.2	Виды обеспечения системы управления персоналом /Пр/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.1	0	Перечень вопросов для опроса
3.3	Виды обеспечения системы управления персоналом /Ср/	4	8	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.2	0	Перечень вопросов для опроса
	Раздел 4. Тема 4 . Кадровое планирование в организации						
4.1	Кадровое планирование в организации /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.4Л2.2 Л2.5Л3.3	0	Перечень вопросов для
4.2	Кадровое планирование в организации /Пр/	4	6	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.1	0	Перечень вопросов для опроса Контрольная
4.3	Кадровое планирование в организации /Ср/	4	10	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.2	0	Перечень вопросов для опроса
	Раздел 5. Тема 5 Подбор и прием на работу						
5.1	Подбор и прием на работу /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.4Л2.2 Л2.5Л3.3	0	Перечень вопросов для
5.2	Подбор и прием на работу /Пр/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.1	0	Перечень вопросов для опроса

5.3	Подбор и прием на работу /Ср/	4	12	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.2	0	Перечень вопросов для опроса
	Раздел 6. Тема 6 Профессиональное развитие и обучение персонала						
6.1	Профессиональное развитие и обучение персонала /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.4Л2.2 Л2.5Л3.3	0	Перечень вопросов для
6.2	Профессиональное развитие и обучение персонала /Пр/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.1	0	Перечень вопросов для опроса
6.3	Профессиональное развитие и обучение персонала /Ср/	4	6	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.3	0	Перечень вопросов для опроса
	Раздел 7. Тема 7 Организация работы и эффективное управление персоналом						
7.1	Организация работы и эффективное управление персоналом /Лек/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.4Л2.2 Л2.5Л3.3	0	Перечень вопросов для
7.2	Организация работы и эффективное управление персоналом /Пр/	4	6	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.4Л3.3 Л3.1	0	Перечень вопросов для опроса Контрольная
7.3	Организация работы и эффективное управление персоналом /Ср/	4	8	УК-3.1 УК-3.2 ПК-3.3	Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.2	0	Перечень вопросов для опроса

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для опроса

1. В чем состоит сущность концепции управления персоналом?
2. Какие вы знаете принципы и эффективные способы управления персоналом?
3. Что понимается под методическими аспектами управления персоналом в организации?
4. Что включает в себя оперативный план работы с персоналом?
5. Как определить требуемое количество персонала для выполнения производственного задания?
6. Как происходит подбор кандидатов в организации?
7. В чем состоит сущность кадровой стратегии в организации?
8. Какие затраты, связанные с персоналом, могут возникать в организации?
9. Какие факторы влияют на потребность в персонале?
10. Какие показатели характеризуют движения персонала и эффективность их использования?
11. Каковы цели повышения квалификации и переподготовки работников?
12. Что понимается под управлением деловой карьерой на предприятии?
13. Какие показатели используются для анализа квалификационного состава персонала?
14. В чем сущность и цель проведения аттестации?
15. Что понимается под обучением?
16. Назовите основные методы обучения на рабочем месте?
17. Назовите основные методы обучения вне рабочего места?
18. Назовите материальные и нематериальные системы поощрения работника?

5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа №1

Задание 1

По плану УК "Жилсервис" на год предусмотрен рост объема производства на 7 % и увеличение численности рабочих на 2 %. Фактический уровень производительности труда одного рабочего по отчету прошлого года составил 504 000 руб. Определите: 1) плановый процент роста производительности труда; 2) плановый уровень производительности труда, руб.

Задание 2

Объем производства работ организации ЖКХ" в отчетном году составил 1 494 тыс. р. Численность рабочих - 120 чел. По плану на текущий год предусмотрен прирост объема выпуска продукции на 5 %, а рост производительности труда должен составить 102 % к уровню прошлого года. Определите: 1) плановую численность рабочих, чел.; 2) плановый процент роста численности рабочих.
Контрольная работа №2
Задание 1.
Определить показатели движения персонала в отчетном и базисном году в организации ЖКХ. Среднесписочная численность персонала организации в отчетном году 80 чел., в базисном году - 84 чел. Принято в отчетном году 14 чел., уволено по собственному желанию 5 чел., за нарушение трудовой дисциплины 1 чел. Принято в базисном году 10 чел., уволено по собственному желанию 6 чел.
Задание 2.
На основе имеющихся исходных данных необходимо рассчитать численность административно-управленческого персонала организации ЖКХ, используя следующие данные:
1.Организационно-управленческие виды работ Количество действий по выполнению вида работ Время, необходимое для выполнения действия, ч.
Расчет денежной наличности 500
1
Учет доходов-расходов предприятия 3000
0,5
Расчет сводного финансового баланса 300
3

Годовой фонд времени одного сотрудника (согласно контракту) – 1920 ч/4
Коэффициент, учитывающий затраты времени на дополнительные работы, -1,3;
Коэффициент, учитывающий затраты времени на отдых сотрудников, -1,12;
Коэффициент пересчета явочной численности в списочную – 1,1.

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Перечень вопросов для опроса
Контрольная работа №1
Контрольная работа №2
Тестовые задания для зачета

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Пугачев, Василий Павлович	Управление персоналом организации: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Суслов, Геннадий Валентинович	Управление персоналом организации: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2020
Л1.3	Сотникова, Светлана Ивановна, Маслов, Евгений Владимирович, Абакумова, Надежда Николаевна, Масалова, Юлия Александровна, Осипов, Виктор Петрович	Управление персоналом организации: современные технологии: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020
Л1.4	Моргунов, Евгений Борисович	Управление персоналом: исследование, оценка, обучение: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.5	Одегов, Юрий Геннадьевич, Руденко, Галина Георгиевна	Управление персоналом: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Воронина, А. В., Сорокина, О. Г., Охотников, А. В.	Управление персоналом: учебное пособие	Ростов-на-Дону: РГУПС, 2019
Л2.2	Волкова, Анна Сергеевна, Кудаева, Марина Михайловна	Антикризисное управление персоналом: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.3	Маслова, Валентина Михайловна	Управление персоналом: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.4	Литвинюк, Александр Александрович, Лукашевич, Владимир Владимирович, Карпенко, Елена Зугумовна, Кузуб, Екатерина Васильевна, Бабынина, Лилия Сергеевна, Журавлев, Павел Викторович, Карташова, Лариса Васильевна, Конобеева, Алла Борисовна, Троска, Зульфия Алимжановна, Фатеев, Максим Альбертович, Устюжанина, Наталья Владимировна	Управление персоналом: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.5	Зайцева, Татьяна Вячеславовна, Зуб, Анатолий Тимофеевич	Управление персоналом: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Рябова, Т. Г., Медведев, С. О., Рубинская, А. В.	Управление персоналом: практикум	Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018
Л3.2	Шевчук, Наталья Сергеевна	Управление персоналом организации: учебно-методическое пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2014
Л3.3	Фейзуллаев, Ф. С.	Управление персоналом: учебно-методическое пособие к практическим занятиям	Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2020
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Google Chrome		
6.3.1.2	LibreOffice		
6.3.1.3	Foxit Reader		
6.3.1.4	OpenOffice		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	1. Электронно-библиотечной системы Znanium [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://znanium.com		

6.3.2.2	2.Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) [Электронный ресурс]. – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/
6.3.2.3	3. Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» [Электронный ресурс]. – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/
6.3.2.4	4. Научная электронная библиотека e-LIBRARY [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	
209/10	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 Гранд-Смета 2018 версия 9.0.4 Microsoft Visual C++	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
204/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.

Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, выполнение контрольных работ и тестов. Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять контрольное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Управление человеческими ресурсами

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	60	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4 (2.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Лычагина Лилия Лийевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование теоретических и практических навыков у обучающихся, владеющих всесторонними знаниями и компетенциями в области управления человеческими ресурсами для эффективного осуществления профессиональной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Деловые коммуникации
2.1.2	Маркетинг
2.1.3	Менеджмент
2.1.4	Правоведение
2.1.5	Статистика
2.1.6	Психология
2.1.7	Теория организации и организационное поведение
2.1.8	Экономика предприятия
2.1.9	Этика отношений в трудовых коллективах
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Бухгалтерский учет и налогообложение
2.2.4	Государственное и муниципальное управление
2.2.5	Планирование на предприятии городского хозяйства
2.2.6	Правовое регулирование в городском хозяйстве
2.2.7	Экономика и управление жилищным хозяйством
2.2.8	Управленческий учет

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-6.2: Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе
Знать:
роль и место управления человеческими ресурсами в общеорганизационном управлении, его связь со стратегическими задачами организации, в т.ч. связанными с необходимостью постоянного саморазвития личности
Уметь:
реализовывать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития
Владеть:
-

ПК-3.3: Знает требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства
Знать:
законодательство РФ и нормативно-правовые акты в сфере городского хозяйства для реализации функций эффективного управлениями человеческими ресурсами
Уметь:
эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, использовать современные подходы к мотивации персонала, осуществлять диагностику организационной культуры организации
Владеть:
навыками командообразования, устранения проблем и поддержания эффективного состояния команды, формирования оптимальной системы стимулирования и мотивации персонала организации

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные термины и понятия, используемые в сфере управления человеческими ресурсами, роль и место управления человеческими ресурсами в общеорганизационном управлении, его связь со стратегическими задачами организации, в т.ч. связанными с необходимостью постоянного саморазвития личности
3.2	**Уметь:**

3.2.1	реализовывать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития, эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, использовать современные подходы к мотивации персонала, осуществлять диагностику организационной культуры организации, выбирать наиболее эффективные способы управления персоналом с учетом имеющихся ограничений
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками командообразования, устранения проблем и поддержания эффективного состояния команды, формирования оптимальной системы стимулирования и мотивации персонала организации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Тема 1 Человеческие ресурсы организации как менеджмента						
1.1	Человеческие ресурсы организации как менеджмента /Лек/	4	2	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1	0	Вопросы для опроса
1.2	Человеческие ресурсы организации как менеджмента /Пр/	4	4	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для опроса
1.3	Человеческие ресурсы организации как менеджмента /Ср/	4	8	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для
	Раздел 2. Тема 2 Организация процесса отбора персонала, их деловая оценка и аттестация						
2.1	Организация процесса отбора персонала, их деловая оценка и аттестация /Лек/	4	2	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1	0	Вопросы для опроса
2.2	Организация процесса отбора персонала, их деловая оценка и аттестация /Пр/	4	4	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для опроса Тематика
2.3	Организация процесса отбора персонала, их деловая оценка и аттестация /Ср/	4	10	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для
	Раздел 3. Тема 3 Командооразование в организации						
3.1	Командооразование в организации /Лек/	4	2	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1	0	Воп
3.2	Командооразование в организации /Пр/	4	4	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для опроса Тематика
3.3	Командооразование в организации /Ср/	4	8	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для
	Раздел 4. Тема 4 Управление профессиональной адаптацией работников и индивидуальной деятельностью сотрудника						
4.1	Управление профессиональной адаптацией работников и индивидуальной деятельностью сотрудника /Лек/	4	2	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1	0	Вопросы для опроса
4.2	Управление профессиональной адаптацией работников и индивидуальной деятельностью сотрудника /Пр/	4	4	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для опроса Тематика рефератов и
4.3	Управление профессиональной адаптацией работников и индивидуальной деятельностью сотрудника /Ср/	4	8	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для опроса

	Раздел 5. Тема 5 Стратегические аспекты развития человеческих ресурсов организации						
5.1	Стратегические аспекты развития человеческих ресурсов организации /Лек/	4	2	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	Вопросы для
5.2	Стратегические аспекты развития человеческих ресурсов организации /Пр/	4	4	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для опроса Тематика
5.3	Стратегические аспекты развития человеческих ресурсов организации /Ср/	4	8	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для
	Раздел 6. Тема 6 Управление конфликтами в организации						
6.1	Управление конфликтами в организации /Лек/	4	2	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1	0	Воп
6.2	Управление конфликтами в организации /Пр/	4	4	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для опроса Тематика
6.3	Управление конфликтами в организации /Ср/	4	8	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для
	Раздел 7. Тема 7 Организация работы с персоналом						
7.1	Организация работы с персоналом /Лек/	4	2	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1	0	Воп
7.2	Организация работы с персоналом /Пр/	4	4	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для опроса Тематика
7.3	Организация работы с персоналом /Ср/	4	4	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для
	Раздел 8. Тема 8 Мотивация и стимулирование персонала: экономическое, управленческое и психологическое содержание						
8.1	Мотивация и стимулирование персонала: экономическое, управленческое и психологическое содержание /Лек/	4	2	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.2Л2.1Л3.1	0	Вопросы для опроса
8.2	Мотивация и стимулирование персонала: экономическое, управленческое и психологическое содержание /Пр/	4	4	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для опроса Тематика рефератов и
8.3	Эффективное управление персоналом организации /Ср/	4	6	УК-6.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2	0	Вопросы для

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для опроса

1. Разграничьте понятия «персонал», «кадры», «человеческие ресурсы».
2. Укажите факторы, оказывающие влияние на повышение роли человеческих ресурсов в современной организации?
3. В чем заключается специфика управления человеческими ресурсами в России?
4. Как определить потребность в человеческих ресурсах? Каковы источники набора персонала?
5. Назовите этапы отбора претендентов на вакантное место?
6. В чем состоит суть диагностики профессиональной пригодности?
7. Назовите виды собеседований с претендентами на вакантную должность?
8. Назовите основные показатели и методы деловой оценки персонала организации?
9. Назовите порядок и этапы проведения аттестации персонала?
10. Как оценить деятельность руководителей и специалистов?
11. Выделите основные характеристики и ступени (этапы) развития команд?
12. Какие Вы знаете стратегии для поддержания эффективного состояния команды?

13. Каковы проблемы командообразования и пути их устранения?
14. Назовите основные направления и аспекты профессиональной адаптации?
15. В чем заключается управление профессиональной адаптацией?
16. В чем состоит сущность концепции персонального развития?
17. Назовите типы и этапы деловой карьеры?
18. Назовите цели и задачи стратегического развития человеческих ресурсов.
19. Перечислите виды, формы и методы обучения персонала?
20. Как оценить эффективность обучения персонала?
21. Каковы причины возникновения конфликтов в организации?
22. Охарактеризуйте основные этапы конфликта?
23. Перечислите элементы эффективной системы стимулирования персонала.
24. Назовите современные подходы к мотивации и стимулированию персонала?
25. Перечислите формы и системы оплаты труда.

5.2. Темы письменных работ

Задание 1.
1. В чем проявляются, по Вашему мнению, различия между рабочей группой и командой
по следующим сравнительным параметрам:
- лидер;
- продукт труда;
- процесс работы;
- ответственность.
2. Проследите зависимость между результатами групповой деятельности и производительностью команд, находящихся на разных ступенях развития.
3. Охарактеризуйте ведущую форму высокоэффективных командсамоуправляемых (самонаправляемых) команд.
4. Дайте рекомендации для устранения негативных эффектов в командообразовании. Аргументируйте свое мнение.
5. Каких преимуществ, на Ваш взгляд, позволяет добиться командообразование на различных уровнях:
- на личностном;
- на групповом;
- на менеджериальном;
- на организационном.
6. Обоснуйте свое мнение.
Задание 2.
1. Назовите ведущие потребности работника:
- на предварительном этапе карьеры;
- на этапе становления карьеры;
- на этапе продвижения;
- на этапе сохранения;
- на этапе завершения карьеры.
2. Дайте характеристику следующим типам карьерного поведения работников:
- «звезды»; «учащиеся» («новички»); «середнячки»; «сухостой».
3. Назовите основные «якоря карьеры» (по Э. Шейну), т.е. определенные установки по отношению к тем или иным направлениям развития карьеры.
4. Какие данные включаются в карьерограмму сотрудника организации?
5. Подготовьте макет личного жизненного плана карьеры.

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для опроса
Тематика рефератов и докладов
Контрольная работа №1
Контрольная работа №2
Тестовые задания для зачета

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Барков, Сергей Александрович, Зубков, Владимир Иванович, Дорохина, Ольга Васильевна, Ксенофонтова, Елена Геннадьевна, Маркеева, Анна Валерьевна, Пастухова, Ирина Владимировна, Свердликова, Елена Альбертовна, Юрасова, Мария Владимировна, Амозова, Лариса Николаевна, Бороздина, Галина Борисовна, Денильханов, Асланбек Хаважович, Зырянов, Владимир Викторович, Зябкина, Ульяна Владимировна, Семихова, Мария Александровна	Управление человеческими ресурсами в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Максимцев, Игорь Анатольевич, Горелов, Николай Афанасьевич, Алиев, Исмаил Магеррамович, Бабкин, Константин Алексеевич, Зорин, Александр Сергеевич, Зорина, Наталья Анатольевна, Кораблева, Ольга Николаевна, Круглов, Дмитрий Валерьевич, Мельников, Олег Николаевич, Моисеенко, Сергей Сергеевич, Пермяков, Виктор Афанасьевич, Песоцкий, Андрей Алексеевич, Рожков, Владимир Дмитриевич, Сафаров, Гасан Гусейн оглы, Сигов, Виктор Ивглафович, Симонов, Владимир Сергеевич, Синов, Владимир Витальевич, Феклистов, Иван Федорович, Чиркова, Алла Васильевна	Управление человеческими ресурсами: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2021
Л1.3	Кязимов, Карл Гасанович	Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.4	Барков, Сергей Александрович, Зубков, Владимир Иванович, Дорохина, Ольга Васильевна, Ксенофонтова, Елена Геннадьевна, Маркеева, Анна Валерьевна, Пастухова, Ирина Владимировна, Свердликова, Елена Альбертовна, Юрасова, Мария Владимировна, Амозова, Лариса Николаевна, Бороздина, Галина Борисовна, Денильханов, Асланбек Хаважович, Зырянов, Владимир Викторович, Зябкина, Ульяна Владимировна, Семихова, Мария Александровна	Управление человеческими ресурсами в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Карташова, Лариса Васильевна	Управление человеческими ресурсами: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021
Л2.2	Горелов, Николай Афанасьевич, Круглов, Дмитрий Валерьевич, Мельников, Олег Николаевич	Управление человеческими ресурсами: современный подход: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Хабарова, О. Г., Луниной, Т. А.	Управление человеческими ресурсами: практикум	Новосибирск: СГУПС, 2021
Л3.2	Лобарева, Н. В.	Управление человеческими ресурсами: практикум	Москва: РТУ МИРЭА, 2021

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Foxit Reader
6.3.1.4	OpenOffice
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Электронно-библиотечной системы Znanium [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://znanium.com
6.3.2.2	2.Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) [Электронный ресурс]. – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/
6.3.2.3	3. Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» [Электронный ресурс]. – Режим доступа с сервера ТГАСУ: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/lib-licensed/
6.3.2.4	4. Научная электронная библиотека e-LIBRARY [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	
209/10	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 Гранд-Смета 2018 версия 9.0.4 Microsoft Visual C++	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
204/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.

Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, выполнение контрольных работ и тестов. Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять контрольное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме.
Подготовка к контрольным мероприятиям.

Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Логистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	38	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

_____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по вопросам анализа взаимосвязанных процессов производства, транспортировки, снабжения и сбыта в логистических системах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Информационные технологии в экономике
2.1.2	Экономика городского хозяйства
2.1.3	Эконометрика
2.1.4	Маркетинг
2.1.5	Математический анализ
2.1.6	Статистика
2.1.7	Менеджмент
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях городского хозяйства
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
теоретические основы принятия логистических решений, методы экономического и финансового их обоснования ;
Уметь:
-
Владеть:
-

ПК-1.2: Способен корректно интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих логистических решений для различных ситуаций с учётом факторов времени и риска; оценивать возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации
Владеть:
-

ПК-1.3: Способен принимать управленческие решения на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
разрабатывать рекомендации и предложения по повышению эффективности логистических систем

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	теоретические основы принятия логистических решений, методы экономического и финансового их обоснования ; основные методы и логистические модели управления материальными потоками
3.2	**Уметь:**

3.2.1	осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих логистических решений для различных ситуаций с учётом факторов времени и риска; оценивать возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации
3.3	**Владеть:**
3.3.1	разрабатывать рекомендации и предложения по повышению эффективности логистических систем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Логистика в экономике. Основные понятия и элементы логистики. Материальный поток. /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л3.1	0	
1.2	Логистика в экономике. Основные понятия и элементы логистики. Материальный поток. /Пр/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.3	Логистика в экономике. Основные понятия и элементы логистики. Материальный поток. /Ср/	5	7	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л3.1	0	
1.4	Логистика закупок и снабжения /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.5	Логистика закупок и снабжения /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.2	0	
1.6	Логистика закупок и снабжения /Ср/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.7	.Выбор поставщиков материально-технических ресурсов /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.8	Выбор поставщиков материально-технических ресурсов /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л2.1	0	
1.9	Выбор поставщиков материально-технических ресурсов /Ср/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.10	Логистика запасов. /Лек/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.11	Логистика запасов. /Пр/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л2.1	0	
1.12	Логистика запасов. /Ср/	5	5	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.13	Логистика городских транспортных систем /Лек/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1	0	
1.14	Логистика городских транспортных систем /Пр/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1Л3.3	0	
1.15	Логистика городских транспортных систем /Ср/	5	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	
1.16	Логистический сервис /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1	0	
1.17	Логистический сервис /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1Л3.3	0	
1.18	Логистический сервис /Ср/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ТЕСТ к зачету

1.Логистика – это …
а) организация перевозок
б) предпринимательская деятельность
в) наука и искусство управления материальным потоком
г) искусство коммерции

2.Объект исследования в логистике – …

а) процессы, выполняемые торговлей
б) материальные и сопутствующие им информационные потоки
в) рынки и конъюнктуры конкретных товаров и услуг
г) экономические отношения, возникающие в процессе товародвижения

3. Укажите область деятельности, в которой зародилось понятие логи¬стики:
а) экономическая сфера;
б) сфера хозяйственной деятельности;
в) сфера формальной логики;
г) военное искусство.

4. Задачей микрологистики является – …
а) организация доставки грузов на Крайний Север сначала речным, а затем морским транспортом
б) обеспечение согласованности в действиях поставщиков, покупателей и транспортных организаций региона
в) координация действий участников цепи, обеспечивающих продвижение на российский рынок импортного товара
г) организация грузопереработки в крупном морском порту

5. Наиболее сильное влияние на развитие логистики оказывает…
а) компьютеризация управления процессами в сферах производства обращения
б) совершенствование производства отдельных видов товаров
в) совершенствование налоговой системы
г) увеличение численности населения в регионе

6. Логистическая функция это – …
а) направление хозяйственной деятельности, заключающиеся в управлении материаль-ными потоками в сферах производства и обращения
б) множество элементов, находящихся в отношениях связи друг с другом, образующих определенную целостность, единство
в) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимых количе-ства груза в нужном месте, в нужное время с минимальными затратами
г) укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей ло-гистической системы
д) система мероприятий по комплексному изучению рынка

7. Материальные потоки можно оценивать с помощью следующих измерений:
а) руб. д) штук
б) контейнеры / сутки е) тонн / год
в) т / м² ж) руб. / т
г) т з) м3

8. Предмет исследования в логистике…
а) оптимизация процессов управления материальными потоками
б) оптимизация рыночного поведения по реализации товаров и услуг
в) экономические отношения в обществе
г) коммерческие процессы, совершаемые в оптовых и розничных организациях сферы то-варного обращения

9. Признаком классификации, на основе которого материальные потоки подразделяются на внешние, внутренние, входные и выходные, является
а) отношение к логистической системе
б) натурально – вещественный состав
в) количество груза
г) степень совместимости груза
д) консистенция груза
е) удельный вес груза

Вопросы к устным опросам

1. В чем заключается новизна логистики?
1. Перечислите главные задачи логистики.
2. Что является объектом и предметом изучения логистики?
3. Перечислите основные парадигмы логистики.
4. Назовите основные функции логистики.
5. Дайте определение логистической системы
6. Охарактеризуйте свойства логистических систем
7. Что такое «макрологистическая система»? Назовите элементы макрологистических систем, охарактеризуйте связи между элементами. Приведите пример макрологистической системы.
8. Что такое «микрологистическая система»? Элементы, характер связей,организация, инте-гративные качества.
9. Как выделить границы логистической системы?
10. Дайте определение понятию «логистическая цепь»

11. Назовите три концептуальных подхода к созданию логистических систем.
12. Какие три задачи необходимо решить, чтобы эффективно удовлетворить потребности производства в материалах?
13. Перечислите принципы, которых рекомендуется придерживаться в отношениях с постав-щиками.
14. Перечислите способы поставки закупаемых материалов.
15. Какие виды расчетов применяются для анализа закупочных цен на товары?

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств приведен в приложении

5.4. Перечень видов оценочных средств

тестовые вопросы к зачёту
вопросы к устным опросам
задания
контрольные работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Панк, Р. В., Голеня, Ю. В., Богдановича, С. В.	Логистика пассажирских перевозок	Новосибирск: СГУПС, 2021
Л1.2	Александров, Олег Аркадьевич	Логистика: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Белякова, Е. В., Рыжая, А. А.	Логистика. Практикум	Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Романова, Татьяна Ильинична	Логистика как наука и сфера профессиональной деятельности: методические указания к практическим занятиям	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2006
Л3.2	Ветренко, В. И., Романова, Татьяна Ильинична	Логистика: методические указания к практическому занятию по теме "Определение потребности в материальных ресурсах с применением методов прогнозирования"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2012
Л3.3	Романова, Татьяна Ильинична	Логистика: методические указания к практическому занятию по теме "Маршрутизация перевозок"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2009

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	2. Сайт Минстроя России. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.minstroyrf.ru/press/novyy-perechen-natsionalnykh-standartov-i-svodov-pravil-vstupit-v-silu-s-iyulya-2015-goda/
6.3.2.2	3.Компьютерная справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/
6.3.2.3	4. Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.garant.ru/
6.3.2.4	5. Научная электронная библиотека eLIBRARY. RU [Электронный ресурс] . – Режим до-ступа: eLIBRARY. RU
6.3.2.5	6. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. Режим досту-па:http://znanium.com/catalog/
6.3.2.6	7. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://urait.ru/
6.3.2.7	7. Электронная библиотечная система «Научно-техническая библиотека (НТБ ТГАСУ)» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://old.tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/

6.3.2.8	8. Центральная База Статистических данных Росстата. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.gks.ru
6.3.2.9	9. Отраслевой портал «Логистика в российском бизнесе, практика применения инноваци-онных логистических технологий» [электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.logistics.ru/manufacturing
6.3.2.10	10. Информационный портал Logirus.ru [электронный ресурс] – Режим доступа: http://logirus.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
204/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
201/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формой промежуточной аттестации является зачет, который проводится в форме вы-полнения тестовых заданий. На подготовку ответов отводится 45 минут.

Шкала оценивания

Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень правильного выполнения тестовых заданий – не менее 60%.

Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень правильного выполнения тестовых заданий менее 60%.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установ-ленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИ-ПЛИНЫ(МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций вовремя и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспек-тирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрываю-щие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомен-дации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.

Методические рекомендации к практическим занятиям.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информа-ции по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое об-суждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение кон-трольных работ.

Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.

Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический матери-ал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, вырабо-тать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по трениро-вочным тестам.

Подготовка к контрольным мероприятиям.

Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторе-ния пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданно-го на самостоятельное изучение.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; по-иск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.

Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приоб-ретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной ра-боты студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.

В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться после-довательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информа-ции – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.

Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем пре-подавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осу-ществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго со-блюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными техноло-гиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить до-полнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавате-ля, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах:

выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на проме-жуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Городская логистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	38	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
старший преподаватель, Романова Т.И. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по вопросам анализа взаимосвязанных процессов производства, транспортировки, снабжения и сбыта в логистических системах в пределах городской логистики

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономика отрасли
2.1.2	Экономика
2.1.3	Математика
2.1.4	Введение в специальность
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Анализ производственно-хозяйственной деятельности строительного предприятия
2.2.2	Планирование деятельности строительного предприятия
2.2.3	Организация строительного производства
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

теоретические основы принятия логистических решений, методы экономического и финансового их обоснования; основные методы и логистические модели управления материальными потоками в рамках городской логистики

Уметь:

-

Владеть:

-

ПК-1.2: Способен корректно интерпретировать полученную финансовую и социально-экономическую информацию, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

-

Уметь:

осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих логистических решений для различных ситуаций городской логистики с учетом факторов времени и риска; оценивать возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недо-статки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эф-фективность их реализации

Владеть:

-

ПК-1.3: Способен принимать управленческие решения на основе финансовой и социально-экономической информации, характеризующей деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

-

Уметь:

-

Владеть:

способен разрабатывать рекомендации и предложения по повышению эффективности логистических систем городской логистики

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	теоретические основы принятия логистических решений, методы экономического и финансового их обоснования; основные методы и логистические модели управления материальными потоками в рамках городской логистики
3.2	**Уметь:**

3.2.1	осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих логистических решений для различных ситуаций городской логистики с учётом факторов времени и риска; оценивать возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации
3.2.2	
3.2.3	
3.2.4	
3.2.5	
3.3	**Владеть:**
3.3.1	способен разрабатывать рекомендации и предложения по повышению эффективности логистических систем городской логистики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Грузовые перевозки в современных городах и предпосылки развития городской логистики /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2 Э1	0	
1.2	Грузовые перевозки в современных городах и предпосылки развития городской логистики /Пр/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.3	Грузовые перевозки в современных городах и предпосылки развития городской логистики /Ср/	5	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2 Э1	0	
1.4	. Принципы и механизмы городской логистики. /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.5	Принципы и механизмы городской логистики. /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.6	Принципы и механизмы городской логистики. /Ср/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.7	Инфраструктура грузораспределения в городе. /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.8	Инфраструктура грузораспределения в городе. /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.9	Инфраструктура грузораспределения в городе. /Ср/	5	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.10	Транспортные средства для работы в городских условиях /Лек/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.11	Транспортные средства для работы в городских условиях /Пр/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.12	Транспортные средства для работы в городских условиях /Ср/	5	5	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.13	Организация перевозок «на последней миле» /Лек/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2	0	
1.14	Организация перевозок «на последней миле» /Пр/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л3.1	0	
1.15	Организация перевозок «на последней миле» /Ср/	5	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л3.1	0	
1.16	Городская логистика в системе транспортного планирования /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.17	Городская логистика в системе транспортного планирования /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.2	0	
1.18	Городская логистика в системе транспортного планирования /Ср/	5	5	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

вопросы к опросам

1. Какие факторы способствуют продолжающейся урбанизации современного мира?
2. Каковы особенности процесса урбанизации в России?
3. Опишите «проблему грузового транспорта» крупного города.
4. Перечислите основные требования к транспортному обеспечению цепей поставок.
5. Дайте характеристику «последней мили» как элемента цепи поставок.
6. Каковы основные направления повышения экологичности транспортной деятельности в крупных городах?
7. Укажите основные отличия перевозок грузов в городах от магистральных грузовых перевозок.
8. По каким характеристикам выделяются сегменты в системе городской логистики?
9. Проранжируйте основные сегменты городских перевозок грузов по их доле в общих грузовых потоках города.
10. Какой из сегментов современной городской логистики развивается наиболее быстро? Что этому способствует?
11. Сравните транспортные схемы доставки грузов городскому потребителю через соб-ственный терминал и через терминальный объект общего пользования. В чем преимущества и недостатки той и другой схемы с точки зрения грузовладельца? С точки зрения города?"
12. Какие определения городской логистики вам известны? Почему не существует общепринятого определения данного термина?
13. Укажите основных участников процессов городской логистики и дайте характеристи-ку их интересов."
14. Дайте характеристику принципа комплексности в городской логистике.
15. Что такое «идеальная» операционная модель городской логистики? Перечислите ее компоненты и взаимосвязи между ними.
16. Что называется инструментами городской логистики? По каким признакам они группируются?
17. Опишите общие принципы и алгоритм выбора инструментов городской логистики.
18. Дайте характеристику источников информации и методов сбора данных, ис-пользуемых в городской логистике. Укажите их связь с конкретными задачами городской логи-стики.
19. Какова роль городских администраций в информационном обеспечении реше-ния задач городской логистики?
20. Что называется транспортной моделью применительно к задачам городской логисти-ки?

Вопросы к зачету
1. Перечислите основные требования к транспортному обеспечению цепей поставок.
2. Дайте характеристику «последней мили» как элемента цепи поставок.
3. Укажите основные отличия перевозок грузов в городах от магистральных грузовых перевозок.
4. По каким характеристикам выделяются сегменты в системе городской логистики?
5. Сравните транспортные схемы доставки грузов городскому потребителю через соб-ственный терминал и через терминальный объект общего пользования. В чем преимущества и недостатки той и другой схемы с точки зрения грузовладельца? С точки зрения города?"
6. Укажите основных участников процессов городской логистики и дайте характеристику их интересов."
7. Дайте характеристику принципа комплексности в городской логистике.
8. Что называется инструментами городской логистики? По каким признакам они груп-пируются?
9. Опишите общие принципы и алгоритм выбора инструментов городской логистики.
10. Что называется транспортной моделью применительно к задачам городской логисти-ки?
11. Опишите четырехшаговый алгоритм, используемый в моделях городской логистики.
12. Что называется «грузовым каркасом» города? Каково его назначение и основные принципы его формирования?
13. Какие задачи решаются с применением информационных систем в городской логи-стике?
14. Перечислите основные требования к системе административного контроля ограниче-ний, сопровождающих создание «грузового каркаса» города.
15. Какие требования предъявляются к инфраструктуре грузораспределения в современ-ном городе?
16. Укажите принципиальные различия и общие характеристики логистических центров и городских терминалов.
17. Какие грузопотоки обслуживают временные городские консолидационные центры?
18. Что называется «альтернативными» транспортными средствами?
19. Что называется разрешенной максимальной полной массой автомобиля? Как по этому показателю классифицируются грузовые автомобили?
20. Перечислите параметры автомобиля, определяющие его маневренность.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств приведен в приложении

5.4. Перечень видов оценочных средств

вопросы к опросам
задания
контрольные работы
вопросы к зачету

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Неруш, Юрий Максимович, Неруш, Артем Юрьевич	Логистика: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л1.2	Герами, Виктория Дарабовна, Колик, Александр Вениаминович	Городская логистика. Грузовые перевозки: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Неруш, Юрий Максимович, Неруш, Артем Юрьевич	Логистика. Практикум: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Романова, Татьяна Ильинична	Логистика: методические указания к практическому занятию по теме "Маршрутизация перевозок"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2009
Л3.2	Ветренко, В. И., Романова, Татьяна Ильинична	Логистика: методические указания к практическому занятию по теме "Складская логистика"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2012

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Логистика в российском бизнесе, практика применения инновационных логистических технологий
Э2	Логистика

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Энциклопедия экономиста [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.grandars.ru/
6.3.2.2	2. Отраслевой портал «Логистика в российском бизнесе, практика применения инновационных логистических технологий» [электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.logistics.ru/manufacturing

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
201/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
204/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета.
Формой промежуточной аттестации является зачет. Зачет проводится в форме собеседования по билетам. Зачетный билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится не более 45 минут. Оценка знаний производится по 2-х балльной шкале.
Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения преду-смотренной зачетом работы отвечает большинству требований, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных за-даний выполнено.
Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, преду-смотренной зачетом работы слабый,

уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освое-но частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

Осваивая курс «Логистика» студенту необходимо приобрести навыки активной работы на лекциях, на практических занятиях и организовывать самостоятельную внеаудиторную деятельность.
В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебно-го материала. По ходу лекции нужно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее суще-ственную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Важно обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие изученный материал, а также сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоен-ным ранее, укладывать новую информацию в собственную, уже имеющуюся, систему знаний.
Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В свя-зи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники; выполнить задания для самостоятельной работы.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоя-тельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе формирования знаний. Знания, приобретенные им в ходе активной самостоятельной работы, являются более глубоки-ми и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т.д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
По ходу изучения учебного материала необходимо проверять его усвоение с помощью предлагаемых контрольных тестов и заданий.
Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее освоения в про-цессе изучения дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представ-лен различными видами оценочных средств (вопросами для экспресс-опросов, заданиями для контрольных работ).
Для успешного освоения дисциплины и сдачи зачета необходимы активная демонстрация студентом своих знаний на практических занятиях, своевременное и правильное выполнение тестовых заданий, а также верные ответы на контрольные вопросы по дисциплине.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Управленческий учет

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	54	
самостоятельная работа	54	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Подопригора Ю.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков планирования, организации и построения системы управленческого учета на предприятиях

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономика отрасли
2.1.2	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях городского хозяйства
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства

Знать:

принципы принятия управленческих решений на основе релевантной информации; основные положениях формирования договорных отношений; особенности отнесения затрат к переменным и постоянным при выполнении работ.

Уметь:

-

Владеть:

-

ПК-3.1: Знает методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

-

Уметь:

строить график точки безубыточности; оформлять отчеты и информационные записки по отдельным вопросам, касающимся учетно-управленческой проблематики; построить систему классификации затрат

Владеть:

-

ПК-3.2: Способен применять методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации

Знать:

-

Уметь:

-

Владеть:

навыками расчета экономической эффективности от принимаемых управленческих решений; методиками калькулирования себестоимости; методикой расчета экономии затрат

ПК-3.3: Знает требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства

Знать:

-

Уметь:

-

Владеть:

методиками калькулирования себестоимости

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**

3.1.1	принципы принятия управленческих решений на основе релевантной информации; основные положениях формирования договорных отношений; особенности отнесения затрат к переменным и постоянным при выполнении работ.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	строить график точки безубыточности; оформлять отчеты и информационные записки по отдельным вопросам, касающимся учетно-управленческой проблематики; построить систему классификации затрат
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками расчета экономической эффективности от принимаемых управленческих решений; методиками калькулирования себестоимости; навыками подготовки информации для составления договора с подрядной организацией на производство работ; методикой расчета экономии затрат

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Введение в управленческий учет. /Лек/	7	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1	0	
1.2	Введение в управленческий учет. /Пр/	7	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.3	Введение в управленческий учет. /Ср/	7	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.4	Затраты и их классификация /Лек/	7	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1	0	
1.5	Затраты и их классификация /Пр/	7	8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.6	Затраты и их классификация /Ср/	7	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.7	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости /Лек/	7	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1	0	
1.8	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости /Пр/	7	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.9	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости /Ср/	7	8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.10	Основы планирования, бюджетирования /Лек/	7	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1	0	
1.11	Основы планирования, бюджетирования /Пр/	7	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.12	Основы планирования, бюджетирования /Ср/	7	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.13	Система управленческих отчетов /Лек/	7	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1	0	
1.14	Система управленческих отчетов /Пр/	7	8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.15	Система управленческих отчетов /Ср/	7	14	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.16	Особенности калькулирования и бюджетирования в отдельных отраслях /Лек/	7	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1	0	

1.17	Особенности калькулирования и бюджетирования в отдельных отраслях /Пр/	7	8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.18	Особенности калькулирования и бюджетирования в отдельных отраслях /Ср/	7	20	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ДЛЯ ОПРОСА

1. Назовите хотя бы три группы пользователей учетной информации, имеющих доступ к внутренней документации организации. Поясните, для каких целей они используют управленческую отчетность.
2. Вы наверняка знакомы с термином «стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности». Имеет ли смысл подобный термин в отношении управленческого учета? Каково будет содержание и особенности формирования стандартов управленческого учета?
3. Поясните, в чем заключается принцип экономичности в управленческом учете?
4. Что «главное» в управленческом учете - управление или учет! Поясните свою точку зрения.
5. Какова цель управленческого учета? Чем она отличается от цели финансового и налогового учета?
6. Назовите несколько задач, решаемых в рамках управленческого учета. Прокомментируйте их.
7. Назовите и прокомментируйте основные группы факторов, формирующих внешнюю и внутреннюю среду организаций.
8. В чем заключается двойственность роли бухгалтера-аналитика в организации?
9. Каковы возможные формы связи управленческого и финансового учета при организации учетной системы?
10. Охарактеризуйте учётную политику УК.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ ДЛЯ ДОКЛАДОВ-ПРЕЗЕНТАЦИЙ

1. Сущность затрат и их классификация.
2. Классификация затрат для принятия управленческих решений.
3. Классификация затрат для исчисления себестоимости продукции.
4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости.
5. Попередельный метод учета затрат.
6. Попроцессный метод учета затрат.
7. Позаказный метод учета затрат.
8. Особенности позаказного метода учета расходов и калькулирования себестоимости услуг в ЖКХ
9. Объекты калькулирования себестоимости в ЖКХ
10. Нормативный метод учета затрат.

5.3. Фонд оценочных средств

ФОС в полном объеме представлен в Прил. 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Вопросы для опрса
2. ТЕМЫ ДЛЯ ДОКЛАДОВ-ПРЕЗЕНТАЦИЙ
3. Контрольные работы
4. Вопросы к зачету

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Серебрякова, Татьяна Юрьевна, Бирюкова, Ольга Александровна, Иванов, Евгений Алексеевич, Кондрашова, Ольга Руслановна, Гордеева, Ольга Георгиевна	Управленческий учет: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Усачева, Олеся Васильевна, Яцко, Владимир Александрович	Управленческий учет для бизнес-решений: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Каверина, Ольга Дмитриевна	Управленческий учет: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.economy.gov.ru/minec/main, свободный.
6.3.2.2	2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/, свободный.
6.3.2.3	3. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.garant.ru/, свободный.
6.3.2.4	4. Электронно-библиотечная системы Znanium [Электронный ресурс]. – Режим доступа :
6.3.2.5	5. Научная электронная библиотека e-LIBRARY [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
201/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
209/10	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 Гранд-Смета 2018 версия 9.0.4 Microsoft Visual C++	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
207/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета.
Формой промежуточной аттестации является зачет, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 45 минут. Зачет получает студент, верно ответивший на два теоретических вопроса. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.
Шкала оценивания
«Зачтено» Выставляется студенту, владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Не зачтено» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации к практическим занятиям.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по

теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.
Самостоятельная работа.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т.д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Бухгалтерский финансовый учёт

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	54	
самостоятельная работа	54	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н, доцент, Лычагина Лилия Лийевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации и ведения бухгалтерского финансового учета предприятиями городского хозяйства с учетом специфики их деятельности и государственного регулирования отрасли

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономика городского хозяйства
2.1.2	Управление персоналом
2.1.3	Маркетинг
2.1.4	Статистика
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях городского хозяйства
2.2.2	Планирование на предприятии городского хозяйства
2.2.3	Управленческий учет
2.2.4	Финансовый менеджмент
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.6	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
состав бухгалтерской финансовой отчетности, характеризующей деятельность предприятий городского хозяйства
Уметь:
анализировать финансовую информацию, характеризующую деятельность предприятий городского хозяйства
Владеть:
технологией сбора финансовой информации для оценки деятельности предприятий городского хозяйства

ПК-3.1: Знает методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
методы финансового оздоровление предприятий городского хозяйства на основе законодательно установленных стандартов
Уметь:
-
Владеть:
-

ПК-3.2: Способен применять методы и способы государственного и муниципального регулирования на основе экономической информации
Знать:
методы государственного и муниципального регулирования с учетом специфики деятельности предприятий городского хозяйства
Уметь:
применять методы анализа финансовой отчетности с учетом специфики деятельности предприятий городского хозяйства и государственного регулирования отрасли
Владеть:
-

ПК-3.3: Знает требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства
Знать:
нормативно-правовые акты РФ в сфере бухгалтерского финансового учета и городского хозяйства
Уметь:

применять нормативно-правовые акты РФ в сфере бухгалтерского финансового для составления финансовой отчетности предприятия
Владеть:
методикой составления и анализа финансовой отчетности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	законодательство РФ в сфере бухгалтерского финансового учета, состав бухгалтерской финансовой отчетности организации, характеризующей деятельность предприятий городского хозяйства, методы финансового оздоровления предприятий городского хозяйства, бухгалтерские операции по основным участкам учета.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать и интерпретировать финансовую (бухгалтерскую) , содержащуюся в отчётности предприятий городского хозяйства, применять методы анализа финансовой отчетности с учетом специфики деятельности предприятий городского хозяйства и государственного регулирования отрасли.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	технологией сбора финансовой информации для оценки деятельности предприятий городского хозяйства, методикой составления финансовой отчетности и определения финансовых показателей для оценки деятельности предприятия с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере городского хозяйства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теория бухгалтерского учета						
1.1	Теория бухгалтерского учета /Лек/	7	2	ПК-3.3	Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.4	0	Вопросы к опросу
1.2	Теория бухгалтерского учета (предмет, метод, объекты бухгалтерского учета, счета бухгалтерского учета, учетная политика организации) /Пр/	7	6	ПК-3.3	Л1.1Л2.2Л3.3 Л3.1	0	Задания к практическим занятиям Контрольная
1.3	Теория бухгалтерского учета (бухгалтерская отчетность организаций) /Ср/	7	10	ПК-3.3	Л1.1Л2.1Л3.2	0	Вопросы к опросу
	Раздел 2. Учет финансовых вложений						
2.1	Учет финансовых вложений /Лек/	7	2	ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2Л2.1Л3.5	0	Вопросы к опросу
2.2	Учет финансовых вложений /Пр/	7	2	ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.2Л3.3 Л3.1	0	Задания к практическим
2.3	Учет финансовых вложений /Ср/	7	4	ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1Л3.2	0	Вопросы к опросу
	Раздел 3. Учет запасов						
3.1	Учет запасов /Лек/	7	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2Л2.1Л3.5	0	Вопросы к опросу
3.2	Учет запасов /Пр/	7	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.2Л3.3 Л3.1	0	Задания к практическим занятиям
3.3	Учет запасов /Ср/	7	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1Л3.2	0	Вопросы к опросу
	Раздел 4. Учет расходов и выпуска готовой продукции						
4.1	Учет расходов и выпуска готовой продукции /Лек/	7	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2Л3.5	0	Вопросы к опросу
4.2	Учет расходов и выпуска готовой продукции /Пр/	7	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-1.1	Л1.1Л2.2Л3.3 Л3.1	0	Задания к практическим
4.3	Учет расходов и выпуска готовой продукции /Ср/	7	8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.2Л3.2	0	Вопросы к опросу

	Раздел 5. Учет денежных средств						
5.1	Учет денежных средств /Лек/	7	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1Л3.5	0	Вопросы к опросу
5.2	Учет денежных средств /Пр/	7	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.2Л3.3 Л3.1	0	Задания к практическим занятиям
5.3	Учет денежных средств /Ср/	7	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1Л3.2	0	Вопросы к опросу
	Раздел 6. Учет основных средств и нематериальных активов						
6.1	Учет основных средств и нематериальных активов /Лек/	7	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2Л2.1Л3.5	0	Вопросы к опросу
6.2	Учет основных средств и нематериальных активов /Пр/	7	6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.2Л3.3 Л3.1	0	Задания к практическим занятиям
6.3	Учет основных средств и нематериальных активов /Ср/	7	10	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1Л3.2	0	Вопросы к опросу, задание к
	Раздел 7. Учет расчетов						
7.1	Учет расчетов /Лек/	7	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.4Л2.1Л3.5	0	Вопросы к опросу
7.2	Учет расчетов /Пр/	7	4	ПК-3.1 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.2Л3.3 Л3.1	0	Задания к практическим
7.3	Учет расчетов /Ср/	7	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1Л3.6	0	Вопросы к опросу
	Раздел 8. Учет капитала						
8.1	Учет капитала /Лек/	7	2	ПК-3.3	Л1.4Л2.1Л3.5	0	Воп
8.2	Учет капитала /Пр/	7	2	ПК-3.3	Л1.1Л3.3 Л3.1	0	Задания к практическим
8.3	Учет капитала /Ср/	7	2	ПК-3.3	Л1.1Л2.1Л3.2	0	Вопросы к опросу
	Раздел 9. Учет доходов организации (от обычных видов деятельности и прочих доходов) и финансовых результатов						
9.1	Учет доходов организации (от обычных видов деятельности и прочих доходов) и финансовых результатов /Лек/	7	2	ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.2Л2.1Л3.5	0	Вопросы к опросу
9.2	Учет доходов организации (от обычных видов деятельности и прочих доходов) и финансовых результатов /Пр/	7	4	ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.2Л3.3 Л3.1	0	Задания к практическим занятиям
9.3	Учет доходов организации (от обычных видов деятельности и прочих доходов) и финансовых результатов /Ср/	7	4	ПК-3.3 ПК-1.1	Л1.1Л2.1Л3.2	0	Вопросы к опросу

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Сущность бухгалтерского учета.
2. Объекты бухгалтерского учета.
3. Методы бухгалтерского учета.
4. Понятие учетной политики.
5. Классификация бухгалтерских счетов.
6. Сущность и структура бухгалтерского баланса.
7. Сущность, классификация и оценка основных средств.
8. Бухгалтерский учет поступления, начисления амортизации и реализации основных средств.
9. Отражение основных средств в формах бухгалтерской отчетности.

10. Сущность, классификация и оценка нематериальных активов.
11. Бухгалтерский учет поступления, начисления амортизации и реализации нематериальных активов.
12. Отражение нематериальных активов в формах бухгалтерской отчетности.
13. Сущность и классификация запасов.
14. Бухгалтерский учет материалов.
15. Бухгалтерский учет готовой продукции.
16. Бухгалтерский учет незавершенного производства.
17. Отражение запасов в формах бухгалтерской отчетности.
18. Учет наличных денежных средств.
19. Учет операций на расчетных счетах.
20. Отражение денежных средств в формах бухгалтерской отчетности.
21. Сущность, классификация и оценка финансовых вложений.
22. Особенности бухгалтерского учета ценных бумаг.
23. Бухгалтерский учет предоставленных займов.
24. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.
25. Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам.
26. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
27. Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда.
28. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
29. Учет уставного капитала.
30. Учет добавочного и резервного капитала.
31. Учет реализации продукции строительного предприятия и ЖКК.
32. Учет доходов организации.
33. Учет расходов организации.

5.2. Темы письменных работ

Задание 1. Изучив основные положения нормативного документа «План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению» (утвержден приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н), составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям:

1. Приобретены материалы от поставщика
2. Отражен НДС по приобретенным материалам.
3. Налоговый вычет по НДС.
4. Строительные материалы отпущены на строительство склада (хозяйственный способ).
5. Начислена заработная плата сотрудникам на строительство склада.
6. Начислены страховые взносы в связи со строительством склада.
7. Начислена амортизация основных средств в связи со строительством склада.
8. Склад введен в эксплуатацию.

Задание 2 Организация ООО «Жилстрой» подписала договор с организацией «Марс» на строительство здания. При выполнении строительных работ в ООО «Жилстрой» произведены следующие хозяйственные операции в 1 квартале 2021 года:

- списаны строительные материалы на строительство здания (кирпич, бетон и др.) на сумму 560 000 рублей;
- начислена заработная плата:
- рабочим (каменщикам, малярам и др.) 500 000 рублей;
- машинистам крана, экскаватора, механикам в 400 000 рублей;
- линейному персоналу (мастерам, прорабу) 300 000 рублей;
- управленческому персоналу (директору, главному бухгалтеру) 200 000р
- произведены отчисления в ОМС, ФСС, ПФ (34 % от заработной платы);
- отпущены материалы на оборудование строительной площадки 50 000р.
- начислена амортизация здания заводоуправления 30 000 рублей
- начислена амортизация строительных машин 45 000 рублей.
- организации подписали акт приемки законченного строительства в размере 2 760 000 рублей, кроме того НДС 20%.
- в организации ООО «Спецстрой» отражена выручка от выполнения строительных работ, списана фактическая себестоимость выполненных работ и выявлен финансовый результат;
- начислен налог на прибыль (20% от прибыли);
- удержан НДФЛ от заработной платы персонала;
- перечислены налоги с расчетного счета;
- перечислено поставщикам с расчетного счета 1 000 000 руб.;
- общехозяйственные расходы списываются на счет 90 «Продажи».

Сальдо начальное на 31.12.2020 года: 01 – 20 000 т. р., 02 – 2 000 т. р., 10 – 1 600 т. р., 50 – 100 т. р., 51 – 6 000 т. р., 62 (дебиторская задолженность) – 700 т. р.; 60 (кредиторская задолженность) – 5 400 т. р., 66 – 5 000 т. р.; 67 – 11 000 т. р., 80 – 500 т. р., 84 (прибыль) – 4 500 т. р. Составить бухгалтерский баланс на 31.03.3021 г.

Задание 3. Организация продает приобретенный ранее строительный материал. Выручка от реализации с НДС 120 000 руб. Фактическая себестоимость материала 80 т.р. Записать все бухгалтерские проводки.

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тема 1

Вопросы к опросу Задания к практическим занятиям Контрольная работа №1 Тема 2 Вопросы к опросу Задания к практическим занятиям Тема 3 Вопросы к опросу Задания к практическим занятиям Контрольная работа №2 Тема 4 Вопросы к опросу Задания к практическим занятиям Тема 5 Вопросы к опросу Задания к практическим занятиям Тема 6 Вопросы к опросу Задания к практическим занятиям Тема 7 Вопросы к опросу Задания к практическим занятиям Контрольная работа №3 Тема 8 Вопросы к опросу Задания к практическим занятиям Тема 9 Вопросы к опросу Задания к практическим занятиям Тестовые вопросы для зачета

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Емельянова, Ирина Николаевна, Алексеева, Ирина Владимировна, Бахтеев, Андрей Владимирович, Богатая, Ирина Николаевна, Вахрушева, Ольга Борисовна, Кольцова, Татьяна Александровна, Крутских, Роман Вячеславович, Кувалдина, Татьяна Борисовна, Кушнаренко, Татьяна Владимировна, Панкова, Светлана Валентиновна, Эфендиева, Генриетта Аркадьевна, Хахонова, Наталья Николаевна	Бухгалтерский учет и отчетность: практикум: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2022
Л1.2	Лычагина, Лилия Лийевна	Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2010

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Лычагина, Лилия Лийевна	Теория бухгалтерского учета: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2009
Л1.4	Шеремет, Анатолий Данилович, Старовойтова, Елена Витальевна	Бухгалтерский учет и анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гаджиев, Назирхан Гаджиевич, Ивличева, Наталья Александровна, Ивличев, Павел Сергеевич, Колесникова, Елена Николаевна, Коноваленко, Сергей Александрович, Корнилович, Руслан Александрович, Лобанов, Михаил Андреевич, Пилюгин, Николай Николаевич, Ребров, Алексей Андреевич, Трофимов, Михаил Николаевич, Трушина, Наталья Николаевна, Харада, Георгий Исмаилович	Бухгалтерский учет: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
Л2.2	Шадрина, Галина Владимировна, Егорова, Лариса Ивановна	Бухгалтерский учет и анализ: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Гаджиев, Назирхан Гаджиевич, Заугарова, Евгения Владимировна, Киселева, Ольга Владимировна, Коноваленко, Сергей Александрович, Скрипкина, Ольга Викторовна	Бухгалтерский учет. Сборник задач, ситуаций и тестов: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.2	Бухарева, Лидия Владимировна, Дмитриева, Ирина Михайловна, Тарасова, Ольга Николаевна, Малицкая, Виктория Борисовна, Машинистова, Галина Евгеньевна, Савицкий, Дмитрий Викторович, Турищева, Татьяна Борисовна, Харакоз, Юлия Константиновна, Чиркова, Мария Борисовна	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л3.3	Виничук, Татьяна Григорьевна, Сергеева, Светлана Нифонтовна	Бухгалтерский учет: методические указания к практическим занятиям	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2011
Л3.4	Лебедева, Е. С.	Бухгалтерский учет: практикум	Москва: РТУ МИРЭА, 2020
Л3.5	Басова, А. В.	Бухгалтерский учет: учебно-методическое пособие	Иркутск: ИрГУПС, 2020
Л3.6	Кондраков, Николай Петрович	Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Foxit Reader
6.3.1.4	OpenOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Консультант Плюс». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/
6.3.2.2	2. Электронная научно-техническая библиотека ТГАСУ. – [Электронный ресурс]. – Режим до-ступа: http://tsuab.ru/ru/struktura-tgasu/nt-library/
6.3.2.3	3. Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант» [Элек-тронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.garant.ru/
6.3.2.4	4. Научная электронная библиотека eLIBRARY. RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: eLIBRARY. RU
6.3.2.5	5.Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/
6.3.2.6	Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://e.lanbook.com/
6.3.2.7	6.Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс]. Режим до-ступа: https://www.studentlibrary.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

209/11	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security GIMP 2.6.12-2 Google Chrome Inkscape LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 CREDO III Autodesk AutoCAD 2019 Scribus PHOTOMOD Lite ArcGIS Desktop 10 IndorCAD 9 QGIS ТРАНСКОР ТРАНСФОРМ ObjectLand IndorGIS SAGA GIS 7.4.0 Полигон ПРО	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25, стр. 1	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций вовремя и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач, выполнение контрольных работ. Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий. Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере. В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д. Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Финансовый менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	54	
самостоятельная работа	54	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Подопригора Ю.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у будущих бакалавров теоретических знаний, навыков и компетенций по вопросам текущего и перспективного финансового планирования, формирование и использование денежных фондов, организации денежного оборота, сбалансированности материальных и финансовых ресурсов, поддержания эффективной структуры капитала; контроля за поступлением и использованием денежных средств.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Введение в специальность
2.1.2	Менеджмент
2.1.3	Основы финансовой грамотности
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2.1: Знает основные экономические и финансовые показатели деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

основополагающие аспекты финансовых теорий; показатели расчета эффективности; нормативные и методические документы, регулирующих финансовую деятельность организаций в сфере городского хоззяйства

Уметь:

-

Владеть:

-

ПК-2.2: Способен делать выводы на основе расчета экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

-

Уметь:

оценивать текущее финансовое состояние организации, перспективы ее развития, вероятность ухудшения финансового благополучия вплоть до банкротства

Владеть:

-

ПК-2.3: Владеет методами и способами повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

методы и способы повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Уметь:

-

Владеть:

навыками владения методами и способами повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

ПК-2.4: Способен на основе экономических и финансовых показателей предлагать меры по повышению экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства и их подразделений

Знать:

-

Уметь:

на основе экономических и финансовых показателей предлагать меры по повышению экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства и их подразделений

Владеть:

-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основополагающие аспекты финансовых теорий; показатели расчета эффективности; нормативные и методические документы, регулирующих финансовую деятельность организаций в сфере городского хозяйства
3.1.2	методы и способы повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	оценивать текущее финансовое состояние организации, перспективы ее развития, вероятность ухудшения финансового благополучия вплоть до банкротства
3.2.2	на основе экономических и финансовых показателей предлагать меры по повышению экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства и их подразделений
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками владения методами и способами повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
3.3.2	построения эффективных схем финансового руководства; расчета показателей экономической эффективности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Введение в финансовый менеджмент. /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.2	Введение в финансовый менеджмент. /Ср/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.3	Управление денежными потоками. /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.4	Управление денежными потоками. /Ср/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.5	Управление активами организации. /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.6	Управление активами организации. /Ср/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.7	Управление капиталом организации. /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.8	Управление капиталом организации. /Ср/	7	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.9	Управление инвестициями /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.10	Управление инвестициями. /Ср/	7	14	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.11	Управление рисками. /Пр/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.12	Управление рисками. /Ср/	7	16	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.13	Введение в финансовый менеджмент. /Лек/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.14	Управление денежными потоками. /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

1.15	Управление активами организации. /Лек/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.16	Управление капиталом организации. /Лек/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.17	Управление инвестициями /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.18	Управление рисками. /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для опроса

1. Раскройте сущность, цель и задачи финансового менеджмента.
2. Назовите основные функции финансового менеджера.
3. Приведите организационную структуру управления финансами компании.
4. Приведите классификацию финансового менеджмента по типу организации и временному фактору.
5. Назовите фундаментальные (базовые) концепции управления финансами.
6. Назовите основные финансовые инструменты.
7. Что представляет собой финансовый актив и финансовое обязательство.
8. Назовите основные организационно-правовые формы компании и особенности организации финансов.
9. В чем заключается сущность дивидендной политики?
10. Назовите известные точки зрения к обоснованию дивидендной политики.
11. Назовите виды дивидендной политики.
12. Назовите факторы, влияющие на дивидендную политику.
13. Назовите основные модели управления денежной наличностью.
14. Раскройте суть модели Баумоля по определению величины денежной наличности компании.
15. Раскройте суть модели Миллера-Орра по определению величины денежной наличности компании.
16. Назовите основные принципы управления дебиторской задолженностью.
17. Назовите основные условия использования коммерческого кредита.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ ДЛЯ ДОКЛАДОВ-ПРЕЗЕНТАЦИЙ

1. Модели прогнозирования банкротства и их использование на практике
2. Анализ финансового состояния предприятия: показатели финансовой устойчивости
3. Инвестиционные решения предприятия: критерии оценки эффективности инвестиционных проектов
4. Эффект финансового рычага. Влияние финансового рычага на доходность акционеров
5. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью
6. Управлением финансовым обеспечения предпринимательства
7. Классификация, определение цены и доходность акций
8. Дивидендная политика и ее применение на практике
9. Долгосрочный заемный капитал
10. Измерение и анализ риска портфеля
11. Оценка облигаций (классификация, зависимость цена/доходность, кривая доходности)
12. Управление запасами на предприятии
13. Управление наличными денежными средствами на предприятии
14. Доходность финансовых активов и ее измерение
15. Методы оценки финансовых рисков
16. Политика формирования финансовой структуры капитала

5.3. Фонд оценочных средств

ФОС с полном объеме представлен в прил. 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Вопросы для опроса
2. Темы для докладов презентаций
3. Контрольные работы
4. Вопросы к зачету

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Басовский, Леонид Ефимович	Финансовый менеджмент: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2020
Л1.2	Воронина, Маргарита Валерьевна	Финансовый менеджмент: Учебник для бакалавров; Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020
Л1.3	Кудина, Марианна Валерьевна	Финансовый менеджмент: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Румянцева, Елена Евгеньевна	Финансовый менеджмент: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	LibreOffice
6.3.1.3	Foxit Reader

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.economy.gov.ru/minec/main, свободный.
6.3.2.2	2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/, свободный.
6.3.2.3	3. Электронно-библиотечная системы Znanium [Электронный ресурс]. – Режим доступа :
6.3.2.4	4. Научная электронная библиотека e-LIBRARY [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
211/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
209/10	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 Гранд-Смета 2018 версия 9.0.4 Microsoft Visual C++	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета.
Формой промежуточной аттестации является зачет, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 45 минут. Зачет получает студент, верно ответивший на два теоретических вопроса. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.
Шкала оценивания
«Зачтено» Выставляется студенту, владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Не зачтено» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации к практическим занятиям.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим

подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.
Самостоятельная работа.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т.д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Управление инвестиционными проектами

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	54	
самостоятельная работа	54	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Устинова М.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование знаний теории и практических аспектов экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации проектов в сфере ЖКК

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Предпринимательская деятельность в городском хозяйстве
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	
2.2.2	Управление городскими агломерациями
2.2.3	Управленческий учет

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2.1: Знает основные экономические и финансовые показатели деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

демонстрирует знания основных экономических и финансовых показателей методы расчета и сравнения для анализа эффективности деятельности предприятий городского хозяйства

Уметь:

-

Владеть:

-

ПК-2.2: Способен делать выводы на основе расчета экономических и финансовых показателей деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

Способен определять экономическую эффективность проекта

Уметь:

-

Владеть:

-

ПК-2.3: Владеет методами и способами повышения экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства

Знать:

-

Уметь:

Демонстрирует умения и навыки в работе с первичной документацией, умение ее систематизировать и вычленять главное для составления объективного отчета о деятельности и выносит предложения по оптимизации рабочего процесса

Владеть:

-

ПК-2.4: Способен на основе экономических и финансовых показателей предлагать меры по повышению экономической эффективности деятельности предприятий и организаций городского хозяйства и их подразделений

Знать:

-

Уметь:

-

Владеть:

Самостоятельно, основываясь на бухгалтерских отчетах предприятия, может рассчитать экономическую и производственную необходимость проекта

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Способен определять экономическую эффективность проекта

3.1.2	демонстрирует знания основных экономических и финансовых показателей методы расчета и сравнения для анализа эффективности деятельности предприятий городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Демонстрирует умения и навыки в работе с первичной документацией, умение ее систематизировать и вычленять главное для составления объективного отчета о деятельности и выносит предложения по оптимизации рабочего процесса
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Самостоятельно, основываясь на бухгалтерских отчетах предприятия, может рассчитать экономическую и производственную необходимость проекта

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Управление проектами						
1.1	Базовые понятия в управлении проектами, Процессы управление проектами . /Лек/	7	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Базовые понятия в управлении проектами, Процессы управление проектами . /Пр/	7	9	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Базовые понятия в управлении проектами, Процессы управление проектами . /Ср/	7	17	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Календарно-сетевое планирование проекта, Разработка проекта Разработка концепции и начальная фаза проекта. /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Календарно-сетевое планирование проекта, Разработка проекта Разработка концепции и начальная фаза проекта. /Пр/	7	9	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Календарно-сетевое планирование проекта, Разработка проекта Разработка концепции и начальная фаза проекта. /Ср/	7	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Организационные механизмы управления проектами. Оперативное управление проектами /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Организационные механизмы управления проектами. Оперативное управление проектами /Пр/	7	9	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Организационные механизмы управления проектами. Оперативное управление проектами /Ср/	7	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Бизнес-планирование, Специфика управления проектами различных типов /Лек/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Бизнес-планирование, Специфика управления проектами различных типов /Пр/	7	9	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Бизнес-планирование, Специфика управления проектами различных типов /Ср/	7	13	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1 Перечень вопросов для опроса
1 История развития управления проектами. Проектная и непроектная деятельность предприятия. Стейкхолдеры проекта. Вложенность проектов, их классификация.
2 Жизненный цикл проекта. Отраслевая специфика проектов.
3 Процессы управления проектами. Автоматизированная СУП, ее достоинства, недостатки, требования к ней.
4 Области знаний в управлении проектами, их основные процессы.
5 Организационные модели проекта, их особенности, достоинства и недостатки.
6 Команда проекта. Подрядчики и субподрядчики. Управление замыслом (содержанием) проекта.
7 Управление стоимостью, составление смет, бюджет проекта, контроль стоимости.
8 Управление ресурсами. Управление временем.
9 Методы построения зависимостей. Сетевой график, сетевая модель, методы их построения. Вехи.
10 Основные определения теории графов. Определение продолжительности работ.
11 Основные объекты, используемые в сетевых графиках, построенных методом предшествования.
12 Критический путь, подкритические пути. Оптимизация сетевых графиков.
13 Типичные ошибки в построении и оптимизации сетевых графиков.
14 Управление качеством в проектной деятельности. Стратегическое и оперативное управление качеством.
15 Управление обеспечением проектов. Управление коммуникациями.
16 Управление людскими ресурсами. Контроль исполнения проекта.
17 Классы СУП, их основные показатели, стоимость.
18 Модель данных в MS Project.
19 Основные представления MS Project.
20 Типы связей, типы задач в MS Project, временных ограничений, диаграммы Гантта.
21 Выравнивание загрузки ресурсов. Фиксация плана проекта. Фильтры.
22 Уровни управления проектами в организации.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дарков, Александр Константинович	Управление проектом в сфере недвижимости: учебное пособие	М.: МИКХиС, 2005
Л1.2	Нанасов, П. С.	Управление проектом: учебное пособие по архит.-строит. спец.	М.: Ассоциация строительных вузов, 2000

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Парфенова, В. Е.	Управление проектами: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 менеджмент	Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2021
Л2.2	Петрова, Т. П., Бельков, А. О.	Основы проектной деятельности. Управление проектным бизнесом: учебное пособие	Иркутск: Изд-во ИРНИТУ, 2018

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Иконникова, Ирина Александровна, Вихорь, Наталья Анатольевна	Управление проектами в Microsoft Project: методические указания к самостоятельной работе и задания к контрольной работе	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Московское отделение Projekt Management Institute. [Электронный ресурс]. – Режим доступа :
Э2	Технологии корпоративного управления. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.iteam.ru

Э3	10. Управление проектами. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.pmmagazine.ru.
Э4	8. Стандарт управления проектами уровня предприятия. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.pmprofy.ru.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LibreOffice
6.3.1.2	Foxit Reader
6.3.1.3	Microsoft Project Pro 2007
6.3.1.4	OnlyOffice 6.1

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
402/10	Серверная	Столы Стулья Доска Камера		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1 Процедура экзамена.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

Шкала оценивания

«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.

«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.

Методические рекомендации к практическим занятиям.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.

Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.

Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.

Подготовка к контрольным мероприятиям.

Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.

Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Инновационные процессы в городском хозяйстве

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 54

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	54	54	54	54
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н. , доцент, Устинова Мария Владимировна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины «Инновационные процессы в городском хозяйстве» является развитие у студентов профессиональных качеств, направленных на формирование у студентов знаний и представлений о теоретических основах управления инфраструктуры крупного города как единой системы, с применением инновационных технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.05
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Предпринимательская деятельность в городском хозяйстве
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	
2.2.2	Управление городскими агломерациями

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-3.1: Знает методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
Знает особенности составление плана предложений о деятельности производственного подразделения в сфере городского хозяйства
Уметь:
-
Владеть:
-

ПК-5.1: Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
Способен обосновать преимущества использования инновационных подходов в сфере ГХ
Владеть:
-

ПК-5.2: Способен разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
Демонстрирует умения и навыки в работе с первичной документацией, умение ее систематизировать и вычленять главное для составления объективного отчета о деятельности и выносит предложения по оптимизации рабочего процесса
Владеть:
Студент показывает и применяет полученные навыки работы с технической документацией, понимает особенности и принципы работы систем жизнеобеспечения

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знает особенности составление плана предложений о деятельности производственного подразделения в сфере городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Способен обосновать преимущества использования инновационных подходов в сфере ГХ
3.2.2	Демонстрирует умения и навыки в работе с первичной документацией, умение ее систематизировать и вычленять главное для составления объективного отчета о деятельности и выносит предложения по оптимизации рабочего процесса
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Студент показывает и применяет полученные навыки работы с технической документацией, понимает особенности и принципы работы систем жизнеобеспечения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Инновации в ЖКХ в современных условиях.						
1.1	Коммунально-инженерный комплекс города как система. Требования к эксплуатации инженерной инфраструктуры в системе ЖКХ /Пр/	7	4	ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Коммунально-инженерный комплекс города как система. Требования к эксплуатации инженерной инфраструктуры в системе ЖКХ /Пр/	7	10	ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.3	Коммунально-инженерный комплекс города как система. Требования к эксплуатации инженерной инфраструктуры в системе ЖКХ /Ср/	7	12	ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1 Э3	0	
	Раздел 2. Инновационные подходы в отраслях ЖКХ						
2.1	Инновационные решения при технической эксплуатации систем отопления, Электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, сбору и утилизации ТКО /Пр/	7	10	ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Инновационные решения при технической эксплуатации систем отопления, Электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, сбору и утилизации ТКО 10 2 /Пр/	7	20	ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2Л2.1	0	
2.3	Инновационные решения при технической эксплуатации систем отопления, Электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, сбору и утилизации ТКО 10 2 /Ср/	7	20	ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Анализ инновационных технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве города, энергоэффективность и энергосбережение /Пр/	7	6	ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Анализ инновационных технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве города, энергоэффективность и энергосбережение /Пр/	7	4	ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	Анализ инновационных технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве города, энергоэффективность и энергосбережение /Ср/	7	22	ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для экспресс опроса

1. Способы управление многоквартирными домами.
2. Непосредственное управление, управление ТСЖ, ЖСК, ЖК, управление управляющей компанией.
3. Управление многоквартирными домами при участии органов местного самоуправления.
4. Основные понятия: электроснабжение, система электроснабжения, электросеть,
5. электрическая подстанция, электроприемники.
6. Основные положения организации взаимоотношений с энергоснабжающими организациями.
7. Организация учета энергии.

8.	Сокращение потерь электрической энергии.
9.	Основные понятия: газоснабжение, система газоснабжения.
10.	Основные положения организации взаимоотношений с газоснабжающими организациями.

5.2. Темы письменных работ

Темы Докладов презентаций
По темам, указанным ниже, необходимо подготовить доклад-презентацию. Объем презентации 15–20 слайдов.
Продолжительность доклада 10 минут + 5 минут на вопросы.

1 Жилищное и коммунальное хозяйство как объект управления, с учетом инновационных подходов к управлению
2 Реформы ЖКХ в РФ и проблемы регулирования естественных монополий
3 Состав и особенности ЖКК, особенности внедрения инноваций
4 Экономические особенности услуг предприятий жилищного хозяйства
5 Экономические особенности услуг предприятий коммунального хозяйства
6 Общая характеристика жилищного фонда
7 Сущность состав и структура жилищных услуг
8 Формы управления жилищными услугами инновационные подходы

5.3. Фонд оценочных средств

ФОС в полном объеме представлен в приложении 1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для опроса.
Темы докладов презентаций.
Вопросы к зачету.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Немкин, Павел Валерьевич, Чекалин, Вадим Сергеевич	Экономический механизм развития жилищно-коммунального комплекса крупных городов России: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020
Л1.2	Морозова, Татьяна Глебовна, Иванова, Наталья Владимировна, Комов, Валерий Энгельсович, Сорокина, Татьяна Филипповна, Тупчиенко, Виталий Алексеевич	Городское хозяйство: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	М-во регион. развития РФ	Свод правил: СП 22.13330.2011 : актуализ. редакция СНиП 2.02.01-83* : изд. офиц.	М.: [б. и.], 2011

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Фонд содействия реформирования ЖКХ.
Э2	Управление многоквартирным домом
Э3	Официальный сайт Минстроя России
Э4	Официальный сайт Консультант плюс

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Mozilla Firefox
6.3.1.3	Microsoft Office Pro 2010

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид

415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
402/10	Серверная	Столы Стулья Доска Камера		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.3 Процедура зачета. Зачет проходит в устной форме, студенту предлагается два вопроса из перечня вопросов к зачету, дается время на подготовку к ответу в течение 15 минут. После чего заслушивается ответ.

Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено.

Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

7 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках

является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

ГИС в управлении городским хозяйством

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 54

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	54	54	54	54
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Устинoа М.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель учебной дисциплины «ГИС- в городском хозяйстве» -
1.2	формирование комплекса знаний и умений в области разработки, внедрения и
1.3	применения геоинформационных технологий в управлении городской
1.4	инфраструктурой.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.05
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях городского хозяйства
2.1.2	Инновационные процессы в городском хозяйстве
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Спецкурс по дипломному проектированию
2.2.2	Управление городскими агломерациями

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-3.1: Знает методы государственного и муниципального регулирования деятельности предприятий и организаций городского хозяйства
Знать:
информационно-аналитическое обоснование управленческих решений; управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения
Уметь:
анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
Владеть:
выполнять пространственный анализ географических данных;

ПК-5.1: Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
проводить анализ и осуществлять логистические операции с помощью инструментов ГИС;
Владеть:
современными информационными технологиями для проведения анализа урбанизированных территорий;

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	информационно-аналитическое обоснование управленческих решений;
3.1.2	управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
3.2.2	проводить анализ и осуществлять логистические операции с помощью инструментов ГИС;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	выполнять пространственный анализ географических данных;
3.3.2	современными информационными технологиями для проведения анализа урбанизированных территорий;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Введение в ГИС						

1.1	Понятие ГИС. Общая структура и классификация ГИС Основные программные средства ГИС. Модели данных в ГИС Разработка ГИС-проектов Изучение интерфейса и функциональных возможностей ГИС с открытой архитектурой (ArcGIS, MapInfoPro). Свободные ГИС на платформе GDAL – QGIS. Основы работы с векторно- ориентированными ГИС. Механизм разработки проектов на базе ГИС MapInfoPro. Топология и модели пространственных данных в ГИС /Пр/	7	12	ПК-3.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.2	Понятие ГИС. Общая структура и классификация ГИС Основные программные средства ГИС. Модели данных в ГИС Разработка ГИС-проектов Изучение интерфейса и функциональных возможностей ГИС с открытой архитектурой (ArcGIS, MapInfoPro). Свободные ГИС на платформе GDAL – QGIS. Основы работы с векторно- ориентированными ГИС. Механизм разработки проектов на базе ГИС MapInfoPro. Топология и модели пространственных данных в ГИС /Ср/	7	12	ПК-3.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
	Раздел 2. Обзор программных продуктов в сфере ГИС и ДДЗ						
2.1	Обзор программных продуктов. Знакомство с программой ArcGIS, обзор программных продуктов. Знакомство с программой MapInfo, обзор программных продуктов. Знакомство с программой QGIS,обзор программных продуктов для дешифрирования данных дистанционного зондирования Земли /Пр/	7	12	ПК-3.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
2.2	Обзор программных продуктов. Знакомство с программой ArcGIS, обзор программных продуктов. Знакомство с программой MapInfo, обзор программных продуктов. Знакомство с программой QGIS,обзор программных продуктов для дешифрирования данных дистанционного зондирования Земли /Ср/	7	12	ПК-3.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Цифровая картография: методика, технические приемы, прикладные вопросы						
3.1	Основные понятия и нормативная база Методика и алгоритмы создания цифровых карт Использование технологии цифровой картографии в туризме и других отраслях экономики Комические снимки как источник данных для ГИС /Ср/	7	10	ПК-3.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	

3.2	Основные понятия и нормативная база Методика и алгоритмы создания цифровых карт Использование технологии цифровой картографии в туризме и других отраслях экономики Комические снимки как источник данных для ГИС /Пр/	7	10	ПК-3.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
	Раздел 4. Раздел 4. Пространственная аналитика и алгоритмы анализа данных						
4.1	Картографическое моделирование и основы геоинформационного анализа пространственных данных Базовые алгоритмы анализа данных с помощью ГИС Картографирование статистических данных в ArcGIS /Пр/	7	10	ПК-3.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
4.2	Картографическое моделирование и основы геоинформационного анализа пространственных данных Базовые алгоритмы анализа данных с помощью ГИС Картографирование статистических данных в ArcGIS /Ср/	7	10	ПК-3.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
	Раздел 5. Раздел 5. Интеграция и визуализация данных с помощью Web-ГИС технологий, возможности практического применения						
5.1	Инфраструктура пространственных данных: примеры практического использования на региональном уровне Web-ГИС как универсальный инструмент получения доступа к актуальным данным и продвижения брендов Геопорталы и геосервисы как инструмент формирования инвестиционной привлекательности /Пр/	7	10	ПК-3.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
5.2	Инфраструктура пространственных данных: примеры практического использования на региональном уровне Web-ГИС как универсальный инструмент получения доступа к актуальным данным и продвижения брендов Геопорталы и геосервисы как инструмент формирования инвестиционной привлекательности /Ср/	7	10	ПК-3.1 ПК-5.1	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. С какими науками связана геоинформатика в первую очередь?
2. Раскройте содержание предмета геоинформатики
3. Основные моменты истории становления геоинформатики, как науки.
4. Основные категории геоинформатики
5. Назовите основные методы ГИС-технологии
6. Раскройте суть основных функций геоинформатики
7. Объясните тезисы: «геополитика - географический разум государства» и «развитие геоинформатики - залог эффективного управления территорией»
8. Вопросы соответствия картматериалов различным уровням управления (глобального, регионального, городского и местного).
9. Вопросы качества бумажных и электронных карт
10. Вопросы обновления, точности и достоверности картматериалов.
11. Основные технологические методы ввода информации в ГИС-системах
12. Форматы представления пространственных данных

13. Типовые функции визуализации в электронных картах
14. Основные нормативно-правовые документы в области ГИС-технологий
15. Основные технические средства ГИС-технологии
16. Назовите основные источники картографического обеспечения
17. Дайте характеристику основных направлений развития ГИС-технологий за рубежом
18. Что понимается под задачами моделирования в ГИС-технологии?
19. Назовите каталоги отечественных и зарубежных космических снимков
20. Суть понятий дистанционного зондирования
21. Раскройте основные положения о соотношении векторного и растрового форматов картографического обеспечения
22. Основные принципы профессиональных ГИС-систем
23. Основные составляющие комплекса технических средств ГИС-систем
24. Основные причины интеграции городских информационных ресурсов
25. Объясните понятие "кадастр"
26. Состав задач ГИС-системы транспортного комплекса города
27. Состав задач ГИС-системы генерального плана города
28. Состав задач ГИС-системы социального обеспечения
29. Состав задач ГИС-системы здравоохранения
30. Состав задач ГИС-системы санэпиднадзора
31. Состав задач ГИС-системы образования 32. Состав задач ГИС-системы природоохранной службы
33. Состав задач ГИС-системы строительства и реконструкции
34. Состав задач ГИС-системы регистрации и лицензирования деятельности
35. Состав задач ГИС-систем обслуживания и торговли
36. Состав задач ГИС-системы анализа демографии города
37. Состав задач ГИС-системы коммунальных услуг.
38. Состав задач ГИС-системы обеспечения экологической безопасности и устойчивого развития города
39. Специфика проблемно-ориентированных ГИС-систем 40. Задачи моделирования в ГИС-технологии

5.2. Темы письменных работ

1. Формирование информационного обеспечения ГИС-систем анализа экономической географии города.

2. Формирование картографического обеспечения муниципальных ГИС-систем.

3. Проблемы разработки ГИС-системы транспортного комплекса города.

4. Проблемы разработки ГИС-системы генерального плана города.

5. Проблемы разработки ГИС-системы социального обеспечения.

6. Проблемы разработки ГИС-системы здравоохранения.

7. Проблемы разработки ГИС-системы санэпиднадзора.

8. Проблемы разработки ГИС-системы среднего образования.

9. Проблемы разработки ГИС-системы природоохранной службы.

10. Проблемы разработки ГИС-системы строительства и реконструкции.

11. Проблемы разработки ГИС-системы реГИСтрации и лицензирования деятельности.

12. Проблемы разработки ГИС-систем обслуживания и торговли.

13. Проблемы разработки ГИС-системы анализа демографии города.

14. Проблемы разработки ГИС-системы коммунальных услуг.

15. Проблемы разработки ГИС-систем оценки недвижимости.

16. Проблемы разработки ГИС-систем оценки инвестирования жилищного строительства.

17. Проблемы разработки ГИС-систем землепользования.

18. Проблемы разработки ГИС-систем градостроительного регламента.

19. Новейшие ГИС-технологии в транспортном комплексе города.

20. Новейшие ГИС-технологии в системе образования.

21. Новейшие ГИС-технологии в системе городской справки.

22. Новейшие ГИС-технологии в ГИС-системах землепользования.

23. Новейшие ГИС-технологии в ГИС-системах градостроительного регламента.

24. Задачи ГИС-системы градостроительного кадастра.

25. Обзор отечественных муниципальных ГИС-систем.

26. Обзор зарубежных муниципальных ГИС-систем.

5.3. Фонд оценочных средств

Процедура зачета.
Формой промежуточной аттестации является зачет, который проводится в письменной фор-ме. Для получения зачета студенту необходимо ответить на два теоретических вопроса. На под-готовку ответов отводится 40 минут.

Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, преду-смотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, тео-ретическое содержание дисциплины освоено полностью или частич-но, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных зада-ний выполнено.
Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, преду-смотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установлен-ном порядке.

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Геоинформационные системы	Кемерово: КемГУ, 2018
Л1.2		Методические указания для проведения лабораторных работ по курсу геоинформационные системы	Белгород: БелГАУ им.В.Я.Горина, 2020
Л1.3	Жуковский, О. И.	Геоинформационные системы: учебное пособие	Москва: ТУСУР, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бикбулатова, Г. Г.	Геоинформационные системы и технологии: учебное пособие	Омск: Омский ГАУ, 2016

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Татаринович, Б. А.	Геоинформационные системы в экологии и природопользовании, дистанционные и информационные системы-технологии в геоэкологических исследованиях: методические указания указания для выполнения лабораторных работ	Белгород: БелГАУ им.В.Я.Горина, 2020

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	КонсультантПлюс

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.2	Microsoft Office стандартный 2013

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид

402/10	Серверная	Столы Стулья Доска Камера		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	
215/1	Читальный зал	Столы Стулья Монитор Проектор Экран для проектора Принтер Роутер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
325/1	Читальный зал	Столы Стулья Доска Проектор Монитор Экран для проектора		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информа-ции по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое об-суждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический матери-ал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, вырабо-тать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по трениро-вочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических дан-ных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобре-тение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной рабо-ты студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в даль-нейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться после-довательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информа-ции – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем пре-подавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осу-ществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго со-блюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными техноло-гиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить до-полнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавате-ля, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Управление городскими агломерациями

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Архитектура гражданских и промышленных зданий**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	54	
самостоятельная работа	63	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54,35	54,35	54,35	54,35
Сам. работа	63	63	63	63
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

старший преподаватель, Большанина Таисья Сергеевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой ОВСЯННИКОВ Сергей Николаевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ОВСЯННИКОВ Сергей Николаевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ОВСЯННИКОВ Сергей Николаевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ОВСЯННИКОВ Сергей Николаевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ОВСЯННИКОВ Сергей Николаевич

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование теоретических знаний об управлении городскими территориями и практических навыков по планированию и развитию городских территориальных систем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.06
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Правовое регулирование в городском хозяйстве
2.1.2	Правовое регулирование в городском хозяйстве
2.1.3	Экономика городского хозяйства
2.1.4	Основы градостроительной деятельности
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-5.1: Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:
знать основную социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Уметь:
анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Владеть:
практическими навыками анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства;

ПК-5.2: Способен разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства
Знать:
основные способы разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства
Уметь:
разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства
Владеть:
практическими навыками разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства;

ПК-5.3: Способен обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:
основные способы обеспечения реализации прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Уметь:
обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Владеть:
практическими навыками обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- знать основную социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства;
3.1.2	- основные способы разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства;
3.1.3	- основные способы обеспечения реализации прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства;
3.2.2	- разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства;
3.2.3	- обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
3.3	**Владеть:**

3.3.1	- практическими навыками анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства;
3.3.2	- практическими навыками разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства;
3.3.3	- практическими навыками обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Предмет, объект, задачи						
1.1	Цели и задачи курса. Особенности географического подхода в изучении городских систем и процессов урбанизации. Предмет и объект исследования геоурбанистики. Структура геоурбанистики /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Введение в дисциплину. Список литературы. программа курса "Управление городскими агломерациями" /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Принципы и задачи управления землями города						
2.1	Понятие «город» и его классификация. Градообразующие и градообслуживающие отрасли. Взаимосвязь градообразующих и градообслуживающих функций. Предмет и задачи управления как науки. Проблемы современной теории и практики управления территориями. /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
2.2	Понятие «город» и его классификация. Градообразующие и градообслуживающие отрасли. Взаимосвязь градообразующих и градообслуживающих функций. Предмет и задачи управления как науки. Проблемы современной теории и практики управления территориями. /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Понятие «город» и его классификация. Градообразующие и градообслуживающие отрасли. Взаимосвязь градообразующих и градообслуживающих функций. Предмет и задачи управления как науки. Проблемы современной теории и практики управления территориями. /Ср/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
2.4	Планировочная структура города и её типы. Улично-дорожная сеть города и ее характеристики /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	Вопросы на опрос
2.5	Планировочная структура города и её типы. Улично-дорожная сеть города и ее характеристики /Ср/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	Практические задания

2.6	Технологическая связь процесса управления городскими территориями с наукой ведения государственного кадастра недвижимости и с другими смежными науками. Необходимость применения ГИС-технологий при управлении городскими территориям. /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
2.7	Технологическая связь процесса управления городскими территориями с наукой ведения государственного кадастра недвижимости и с другими смежными науками. Необходимость применения ГИС-технологий при управлении городскими территориям. /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
2.8	Город как система. Задачи управления землями города. Мегаполис как таксономическая единица городского типа. Система управления инфраструктурой города. Управление землями города. Макро - и микроэкономический эффекты управления землями города /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
2.9	Город как система. Задачи управления землями города. Мегаполис как таксономическая единица городского типа. Система управления инфраструктурой города. Управление землями города. Макро - и микроэкономический эффекты управления землями города /Пр/	7	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
2.10	Город как система. Задачи управления землями города. Мегаполис как таксономическая единица городского типа. Система управления инфраструктурой города. Управление землями города. Макро - и микроэкономический эффекты управления землями города /Ср/	7	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
2.11	Принципы и задачи управления землями города /Ср/	7	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Система муниципальных органов управления городскими территориями						
3.1	Определение понятия управления. Принципы и методы административного управления. Иерархия и структура управления городскими территориями. Субъекты и объекты управления /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
3.2	Определение понятия управления. Принципы и методы административного управления. Иерархия и структура управления городскими территориями. Субъекты и объекты управления /Ср/	7	10	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	

3.3	Экономические вопросы землепользования городских территорий. Принципы и правила осуществления основных сделок на рынке земли. Правила ведения торгов, аукционов по продаже муниципальной и государственной собственности. Взаимодействие региональной и муниципальной власти. /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
3.4	Муниципальные органы управления земельной собственностью. Полномочия администрации по управлению и распоряжению муниципальным имуществом от имени местного самоуправления. Полномочия администрации по управлению и распоряжению муниципальным имуществом от имени местного самоуправления. Органы управления и их задачи /Пр/	7	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
3.5	Муниципальные органы управления земельной собственностью. Полномочия администрации по управлению и распоряжению муниципальным имуществом от имени местного самоуправления. Полномочия администрации по управлению и распоряжению муниципальным имуществом от имени местного самоуправления. Органы управления и их задачи /Ср/	7	8	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
3.6	Система муниципальных органов управления городскими территориями /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	опрос
3.7	Система муниципальных органов управления городскими территориями /Ср/	7	8	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 4. Раздел 4. Теория и практика управления городскими территориями.						
4.1	Система регулирования землепользования как многокритериальная задача повышения социально-экономических, экологических условий проживания и развития производства на территориях городов. Рыночные механизмы формирования земельного рынка: анализ, мониторинг, прогнозирование использования земельных ресурсов. Зонирование - как один из способов управления пространственным развитием городских территорий. /Лек/	7	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	

4.2	Система регулирования землепользования как многокритериальная задача повышения социально-экономических, экологических условий проживания и развития производства на территориях городов. Рыночные механизмы формирования земельного рынка: анализ, мониторинг, прогнозирование использования земельных ресурсов. Зонирование - как один из способов управления пространственным развитием городских территорий. /Ср/	7	7	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
4.3	Практика применения экономического и функционального зонирования городских территорий на примере. Генеральный план города как механизм регулирования и контроля землепользования. Баланс территории г. Томска. Комплексная оценка современного состояния территории и потенциала ее градостроительного развития /Пр/	7	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
4.4	Практика применения экономического и функционального зонирования городских территорий на примере. Генеральный план города как механизм регулирования и контроля землепользования. Баланс территории г. Томска. Комплексная оценка современного состояния территории и потенциала ее градостроительного развития /Ср/	7	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 5. Раздел 5. Социально-экономическое развитие муниципального образования						
5.1	Идентификация проблем и решение задач функционального развития, отдельно взятой городской территории с позиций системного подхода. Технология сбора, обработки и идентификации информации, о функционировании отдельно взятой городской территории. /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
5.2	Идентификация проблем и решение задач функционального развития, отдельно взятой городской территории с позиций системного подхода. Технология сбора, обработки и идентификации информации, о функционировании отдельно взятой городской территории. /Ср/	7	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
5.3	Обеспечение устойчивого развития муниципального образования. Критерии оценки эффективности систем управления территориями. /Пр/	7	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
5.4	Социально-экономическое развитие муниципального образования /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
5.5	Социально-экономическое развитие муниципального образования /Ср/	7	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	

	Раздел 6. Раздел 6. Технологические аспекты муниципального управления городскими территориями.						
6.1	Идентификация проблем и решение задач функционального развития, отдельно взятой городской территории с позиций системного подхода. Технология сбора, обработки и идентификации информации, о функционировании отдельно взятой городской территории. /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
6.2	Техника фиксирования, противоречий и формулирование проблем развития данной территории с постановкой цели. Техника «мозгового штурма» генерации инновационных подходов при принятии решения в процессе планировании соответствующих мероприятий, способствующих выводу на новый уровень развития данной территории. /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
6.3	Технологические аспекты муниципального управления городскими территориями. /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	
6.4	Подготовка к экзамену /Ср/	7	7	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	Вопросы на экзамен
6.5	Экзамен /Катт/	7	0,35	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.4Л2.3 Л2.1 Л2.2	0	Вопросы на экзамен

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы на опрос

1. Понятие «город». Классификация городов.
2. Типы планировочных структур городов. Охарактеризуйте каждый тип.
3. Что такое УДС города? Дайте характеристику каждого вида.
4. Что такое «городские земли»? Какие территории в них включаются?
5. Каковы основные цели государственного и муниципального управления городскими территориями?
6. Дайте определение муниципальной собственности. Каков состав муниципальной собственности?
7. Какие способы формирования собственности городского муниципального образования Вы знаете?
8. Назовите объекты управления на городских территориях.
9. Перечислите основные цели управления городскими землями.5.Какие органы являются субъектами управления городской территорией?
10. Какими полномочиями наделяются исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления?
11. Перечислите формы и виды собственности на земельные участки. Назовите все возможные виды прав на земельные участки в городе.
12. Что такое «режимообразующий объект»? Какие ограничения использования земельных участков они формируют?
13. Перечислите основные группы вопросов, решаемых органами местного самоуправления в городе.
14. Какие вопросы земельно-имущественных отношений в городе регулируются нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления?
15. Какие мероприятия реализуются на территории города при формировании и регулировании земельных отношений?
16. В чем заключается регулирующая роль муниципалитета при совершении операций и сделок с земельными участками?
17. Перечислите полномочия органов местного самоуправления в области земельных отношений.
18. Назовите способы формирования земельных участков на территории города в соответствии с Земельным кодексом РФ.

6.

Вопросы на экзамен

1. Город как градостроительная система. Функциональные подсистемы
2. Стадии развития города. Нормативно-правовая база градостроительной деятельности.
3. Принципы и задачи управления землями города.
4. Стратегические цели процесса управления.
5. Виды собственности городских земель.
6. Классификация городов. Типология городов.
7. Структура городских территорий.
8. Градостроительное прогнозирование.
9. Структура городского плана. Функциональное зонирование.
10. Структура городского плана. Административное зонирование.
11. Структура городского плана. Планировочное районирование.
12. Классификация городских территорий.
13. Сделки с землей как инструмент управления земельными ресурсами.
14. Муниципальные органы управления земельной собственностью: функции, полномочия и взаимосвязь.
15. Организационно-управленческая структура муниципалитета и комитетов, участвующих в управлении городскими территориями.
16. Определение земельного участка. Основные понятия рынка земельных ресурсов
17. Виды операций (сделок) с недвижимостью
18. Формы собственности земельных участков
19. Функциональное использование земель
20. Ограничения прав собственности на недвижимость
21. Регистрация землепользований
22. Формирование городского бюджета.
23. Расходы и доходы бюджета.
24. Муниципальный кредит, дефицит, профицит бюджета, дотация, субвенция, субсидия.
25. Бюджетный процесс, ассигнования, кредит.
26. Муниципальный заем(заимствование) и долг.
27. Целевой бюджетный фонд.
28. Прогноз социально-экономического развития города.
29. Система показателей социально-экономического развития города.
30. Бюджетные обязательства.
31. Межбюджетные отношения.
32. Земельный налог.
33. Арендная плата
34. Особенности земли как товара.
35. Модель и механизм действия земельного рынка.
36. Спрос, предложение и цена на земельном рынке.
37. Рынок недвижимости в России.
38. Факторы, определяющие спрос на земельные участки.
39. Участники земельного рынка.
40. Классификация земельных рынков.
41. Управление проектами.
42. Жизненный цикл проекта
43. Классификация типов проектов.
44. Аспекты окружения проекта.
45. Методы управления проектами.
46. Участники проекта.
47. Инвестиции и инвестиционные проекты.
48. Разработка градостроительных проектов. Сравнение показателей и выбор лучшего варианта.
49. Методы оценки земельных участков.
50. Государственная кадастровая оценка земель. Цели и задачи кадастровой оценки.
51. Уровни кадастровой оценки. Последовательность кадастровой оценки.
52. Содержание и функции городского кадастра.
53. Кадастровая и градостроительная оценки. Соотношение, сходство и различие.
54. Градостроительный кадастр в системе управления использованием городских территорий.

5.2. Темы письменных работ

Практические задания

1. Сравнительный анализ экономико-географического положения столиц, занимающих центральное экономико-географическое положение стране: Москва, Париж, Берлин.
2. Сравнительный анализ влияния экономико-географического положения на развитие Лондона, Петербурга, Нью-Йорка (особенности, общие черты).
3. Проекты «городов» будущего: критическая оценка.
4. Изучите и покажите на карте основные городские агломерации мира.
5. Нанести на контурную карту крупнейшие города Древнего мира, Средневековья и Нового времени (до XIX века). Цветом значков показать период наивысшего расцвета этих городов (то есть в каком периоде наносимые города являлись

крупнейшими в мире). Отобразить: синим цветом - Древний Мир; красным - Средневековье; зеленым - Новое время.
Размером значков показать максимально достигнутую городами численность населения в этот период.
Выделить основные географические центры возникновения древних городов, дать объяснение причинам их формирования, указать отличительные особенности городов Древнего мира, Средневековья и Нового времени в планировочном, социальном и экономическом плане.

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы на опрос
Практические задания
Вопросы на экзамен

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Волчкова, Ирина Владимировна, Елисеев, Александр Михайлович, Данилова, Мария Николаевна, Лычагина, Лилия Лийевна, Минаев, Николай Николаевич, Подопригора, Юлия Валериевна, Уфимцева, Евгения Васильевна, Шадейко, Николай Ромальдович	Управление городскими агломерациями: учебное пособие	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2015
Л1.2	Лазарев, А. Г., Шеина, С. Г., Лазарев, А. А., Лазарев, Е. Г.	Основы градостроительства: учебное пособие для вузов по спец. "Строительство"	Ростов-на-Дону: Феникс, 2005
Л1.3	Перцик, Евгений Наумович	Геоурбанистика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.4	Горбунова, Ю. В.	Управление городскими территориями: учебное пособие	Красноярск: КрасГАУ, 2016
Л1.5	Базавлук, Владимир Алексеевич, Предко, Екатерина Васильевна	Основы градостроительства и планировка населенных мест: жилой квартал: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.6	Горбунова, Ю. В.	Управление городскими территориями: термины и понятия	Красноярск: КрасГАУ, 2017
Л1.7	Горбунова, Ю. В.	Управление городскими территориями: курс лекций	Красноярск: КрасГАУ, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Балоян, Бабкен Мушегович, Гитарский, Михаил Леонидович	Геоурбанистика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Соболева, Н. П., Замятина, Ю. Л., Барановская, Н. В., Жорняк, Л. В.	Геоурбанистика: учебное пособие	Томск: ТПУ, 2012
Л2.3	Седак, И. Н.	Районная планировка и расселение: научно-технический тематический сборник	Киев: Будівельник, 1972

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	Google Chrome
6.3.1.3	LibreOffice
6.3.1.4	XnView

6.3.1.5	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.6	PDF Architect 7
6.3.1.7	Mozilla Firefox
6.3.1.8	Zoom
6.3.1.9	OnlyOffice 6.1
6.3.1.10	OpenOffice
6.3.1.11	Microsoft Office стандартный 2013
6.3.1.12	Kaspersky Secure Cloud
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
103/2	Учебная аудитория	Столы Стулья Монитор Доска Проектор Экран для проектора Камера Монитор		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 1	
106/5	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска Монитор Проектор Наушники Телефон Экран для проектора	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Mozilla Firefox ARCHICAD 23 R1 Autodesk AutoCAD 2019 Autodesk Revit 2020	г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 5	
209/10	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 Гранд-Смета 2018 версия 9.0.4 Microsoft Visual C++	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
215/1	Читальный зал	Столы Стулья Монитор Проектор Экран для проектора Принтер Роутер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура экзамена.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

Шкала оценивания

«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.

«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний,

недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое об-суждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей про-граммы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технология-ми, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор те-мы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Геоурбанистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Архитектура гражданских и промышленных зданий**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	54	
самостоятельная работа	63	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Контактная работа в период аттестации	0,35	0,35	0,35	0,35
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54,35	54,35	54,35	54,35
Сам. работа	63	63	63	63
Часы на контроль	26,65	26,65	26,65	26,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

старший преподаватель, Большанина Таисья Сергеевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20232028 уч.г.
Зав. кафедрой ОВСЯННИКОВ Сергей Николаевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ОВСЯННИКОВ Сергей Николаевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ОВСЯННИКОВ Сергей Николаевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ОВСЯННИКОВ Сергей Николаевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ОВСЯННИКОВ Сергей Николаевич

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование у будущих специалистов прочных теоретических знаний и практических навыков, позволяющих анализировать проблемы городов и в научных, проектных, образовательных организациях, а также административных и предпринимательских структурах;
1.2	изучение историко-географических, социальных, экономико-географических, градостроительных и других аспектов развития городов и их систем;
1.3	анализ сложных процессов урбанизации, получивших глобальный характер;
1.4	усвоение значения и содержания географических подходов к разработке стратегии развития городов и систем расселения;
1.5	знакомство с основами проектирования городов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.06
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Правовое регулирование в городском хозяйстве
2.1.2	Правовое регулирование в городском хозяйстве
2.1.3	Экономика городского хозяйства
2.1.4	Основы градостроительной деятельности
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-5.1: Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:
знать основную социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Уметь:
анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Владеть:
практическими навыками анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства;

ПК-5.2: Способен разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства
Знать:
основные способы разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства
Уметь:
разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства
Владеть:
практическими навыками разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства;

ПК-5.3: Способен обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:
основные способы обеспечения реализации прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Уметь:
обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Владеть:
практическими навыками обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- знать основную социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства;
3.1.2	- основные способы разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства;

3.1.3	- основные способы обеспечения реализации прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства;
3.2.2	- разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства;
3.2.3	- обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- практическими навыками анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства;
3.3.2	- практическими навыками разрабатывать прогнозы, планы, программы и проекты развития городского хозяйства;
3.3.3	- практическими навыками обеспечивать реализацию прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Предмет, объект, задачи геоурбанистики и ее место в системе наук						
1.1	Цели и задачи курса. Особенности географического подхода в изучении городских систем и процессов урбанизации. Предмет и объект исследования геоурбанистики. Структура геоурбанистики и её эволюция. /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
1.2	Введение в дисциплину. Список литературы. программа курса "Геоурбанистика" /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Главные понятия, особенности и перспективы современной урбанизации						
2.1	Урбанизация, широкое и узкое толкование данного понятия. Урбанизация, как пространственный процесс. Особенности пространственной эволюции урбанизации. Урбанистическая структура. Территориально-урбанистическая структура. Субурбанизация. Рурбанизация. Антропокультурная парадигма современной урбанизации. Уровни проявления процесса урбанизации. Динамика и концентрация городского населения мира. Основные очаги урбанизации. Перспективы урбанизации. /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	

2.2	Урбанизация, широкое и узкое толкование данного понятия. Урбанизация, как пространственный процесс. Особенности пространственной эволюции урбанизации. Урбанистическая структура. Территориально-урбанистическая структура. Субурбанизация. Рурбанизация. Антропокультурная парадигма современной урбанизации. Уровни проявления процесса урбанизации. Динамика и концентрация городского населения мира. Основные очаги урбанизации. Перспективы урбанизации. /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
2.3	Урбанизация, широкое и узкое толкование данного понятия. Урбанизация, как пространственный процесс. Особенности пространственной эволюции урбанизации. Урбанистическая структура. Территориально-урбанистическая структура. Субурбанизация. Рурбанизация. Антропокультурная парадигма современной урбанизации. Уровни проявления процесса урбанизации. Динамика и концентрация городского населения мира. Основные очаги урбанизации. Перспективы урбанизации. /Ср/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
2.4	Динамика и концентрация городского населения мира. /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
2.5	Зарождение и становление географии городов в России. История возникновения урбанизации. Современное состояние и перспективы исследований урбанизации. /Пр/	7	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
2.6	Исследование урбанизации. Зарождение и становление географии городов в России (К.И. Арсеньев, А.И. Воейков, В.П. Семёнов-Тян-Шанский, Л.Д. Синицкий и К. Гассерт, А.А. Крубер). Выделение из экономической географии городов (М.Г. Диканьский, Н.П. Анциферов, О.А. Константинов, В.В. Покшишевский, Н.Н. Баранский). Исследование урбанизации в 70-80-е годы XX века. Современное состояние и перспективы исследований урбанизации. /Ср/	7	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Городские системы						

3.1	Иерархия городских систем. Свойства города. Элементы города и их взаимодействие в городской системе. Градообразующий потенциал города и его оценка. Градообразующие (базовые) функции: промышленность, строительство, научные, культурные, административные, транспортно-распределительные. Сочетание и взаимообусловленность функций. /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
3.2	Иерархия городских систем. Свойства города. Элементы города и их взаимодействие в городской системе. Градообразующий потенциал города и его оценка. Градообразующие (базовые) функции: промышленность, строительство, научные, культурные, административные, транспортно-распределительные. Сочетание и взаимообусловленность функций. /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
3.3	Иерархия городских систем. Свойства города. Элементы города и их взаимодействие в городской системе. Градообразующий потенциал города и его оценка. Градообразующие (базовые) функции: промышленность, строительство, научные, культурные, административные, транспортно-распределительные. Сочетание и взаимообусловленность функций. /Ср/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
3.4	Планировочная структура города и её типы. Улично-дорожная сеть города и ее характеристики /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	Вопросы на опрос
3.5	Планировочная структура города и её типы. Улично-дорожная сеть города и ее характеристики /Ср/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	Практические задания
3.6	Экономико-географическое положение городов. /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
3.7	Экономико-географическое положение городов. /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	

3.8	Экономико-географическое положение городов. Основные черты ЭГП: историзм, уникальность, многогранность. Влияние ЭГП на развитие города и роль города в улучшении ЭГП. Необходимость логического расчленения понятия ЭГП (оценки отдельных его компонентов). Категории ЭГП с точки зрения масштаба. Проблема количественного измерения ЭГП – нерешённая проблема экономической географии. /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
3.9	Экономико-географическое положение городов. Основные черты ЭГП: историзм, уникальность, многогранность. Влияние ЭГП на развитие города и роль города в улучшении ЭГП. Необходимость логического расчленения понятия ЭГП (оценки отдельных его компонентов). Категории ЭГП с точки зрения масштаба. Проблема количественного измерения ЭГП – нерешённая проблема экономической географии. /Пр/	7	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
3.10	Экономико-географическое положение городов. Основные черты ЭГП: историзм, уникальность, многогранность. Влияние ЭГП на развитие города и роль города в улучшении ЭГП. Необходимость логического расчленения понятия ЭГП (оценки отдельных его компонентов). Категории ЭГП с точки зрения масштаба. Проблема количественного измерения ЭГП – нерешённая проблема экономической географии. /Ср/	7	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
	Раздел 4. Раздел 4. Основные исторические этапы развития городов						
4.1	Исторические стадии развития городов в процессе общественного разделения труда. Главные черты географии городов России. Расселение людей /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
4.2	Исторические стадии развития городов в процессе общественного разделения труда. Главные черты географии городов России. /Ср/	7	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	Практические задания
4.3	Исторические стадии развития городов в процессе общественного разделения труда. /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	

4.4	Главные черты географии городов России /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	Практические задания
	Раздел 5. Раздел 5. Основы проектирования городов и географические основы городской (градостроительной) политики						
5.1	Комплексная градостроительная оценка территории и методы выбора вариантов размещения строительства в городах. Географические основы городской (градостроительной) политики. Учет закономерностей развития систем расселения и городов, зональных и региональных особенностей. Концепции развития города и системы расселения. Городская политика в России. /Лек/	7	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
5.2	Комплексная градостроительная оценка территории и методы выбора вариантов размещения строительства в городах. Географические основы городской (градостроительной) политики. Учет закономерностей развития систем расселения и городов, зональных и региональных особенностей. Концепции развития города и системы расселения. Городская политика в России. /Ср/	7	10	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
5.3	Управление развитием городского социума. /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
5.4	Концепции развития города и системы расселения. Примеры комплексных программ развитий городов России /Пр/	7	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	Практические задания
5.5	Управление развитием городского социума. Концепции развития города и системы расселения. Примеры комплексных программ развитий городов России /Ср/	7	8	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	Практические задания
5.6	Процесс принятия решений при проектировании городов: разработка, анализ и комплексная оценка вариантов проектных решений; экспертиза и утверждение. /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	

5.7	Процесс принятия решений при проектировании городов: разработка, анализ и комплексная оценка вариантов проектных решений; экспертиза и утверждение. /Ср/	7	8	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
5.8	Состав графических и текстовых материалов генерального плана города. Стадии проектирования города: генеральный план, проект детальной планировки, проект застройки. Масштаб и содержание чертежей. Состав участников работы. Роль географа, архитектора, инженера. Процесс принятия решений при проектировании городов: исследование планировочной ситуации; разработка, анализ и комплексная оценка вариантов проектных решений; экспертиза и утверждение. Научный и инженерный подход в процессе исследований и принятия решений. Реализация и корректура проекта. /Пр/	7	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
5.9	Состав графических и текстовых материалов генерального плана города. Стадии проектирования города: генеральный план, проект детальной планировки, проект застройки. Масштаб и содержание чертежей. Состав участников работы. Роль географа, архитектора, инженера. Процесс принятия решений при проектировании городов: исследование планировочной ситуации; разработка, анализ и комплексная оценка вариантов проектных решений; экспертиза и утверждение. Научный и инженерный подход в процессе исследований и принятия решений. Реализация и корректура проекта. /Ср/	7	8	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	
5.10	Подготовка к экзамену /Ср/	7	7	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	Вопросы на экзамен
5.11	Экзамен /Катт/	7	0,35	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.8 Л1.3 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.2 Л2.7 Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.4	0	Вопросы на экзамен

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы на опрос

1. Понятие «город». Классификация городов.
2. Типы планировочных структур городов. Охарактеризуйте каждый тип.
3. Что такое УДС города? Дайте характеристику каждого вида.

Вопросы на экзамен
1. Понятие расселения.
2. История науки геоурбанистики.
3. Особенности современного периода в развитии науки.
4. Основные закономерности размещения населения в России и мире.
5. Теория центральных мест.
6. Виды сельских населенных пунктов.
7. Зонирование России по типам сельского расселения.
8. Сельское расселение в России, основные проблемы и черты.
9. Отличие городских поселений от сельских. Критерии города.
10. Урбанизация с точки зрения географии.
11. Виды урбанизации.
12. Стадии урбанизации по Джибсу.
13. Урбанизация по регионам России и мира.
14. Типологии городов.
15. Город как объект восприятия.
16. Население как основная подсистема города.
17. Экологическая подсистема города.
18. Экономическая подсистема города.
19. Планировочная структура города.
20. ЭГП городов.
21. Города – центры территорий.
22. Города - специализированные центры.
23. Экологические проблемы городов.
24. Демографические проблемы городов.
25. Экономические проблемы городов.
26. Города в составе агломераций.
27. Опорный каркас расселения.
28. Развитие сети городов России до середины 19-го века.
29. Города России в период индустриализации.
30. Современный этап развития городской сети в России.
31. Новые города России.
32. Особенности сети городов РФ.
33. Функциональные особенности городов России.
34. Особенности опорного каркаса расселения РФ
35. Российские агломерации.
36. Факторы, влияющие на региональную географию городов РФ.
37. Города Северо-Запада.
38. Города Центра.
39. Города Поволжья.
40. Города Урала.
41. Города Сибири.
42. Отличительные особенности северных городов.

5.2. Темы письменных работ

Практические задания
1. Сравнительный анализ экономико-географического положения столиц, занимающих центральное экономико-географическое положение стране: Москва, Париж, Берлин.
2. Сравнительный анализ влияния экономико-географического положения на развитие Лондона, Петербурга, Нью-Йорка (особенности, общие черты).
3. Проекты «городов» будущего: критическая оценка.
4. Изучите и покажите на карте основные городские агломерации мира.
5. Нанести на контурную карту крупнейшие города Древнего мира, Средневековья и Нового времени (до XIX века). Цветом значков показать период наивысшего расцвета этих городов (то есть в каком периоде наносимые города являлись крупнейшими в мире). Отобразить: синим цветом - Древний Мир; красным - Средневековье; зеленым - Новое время. Размером значков показать максимально достигнутую городами численность населения в этот период.
Выделить основные географические центры возникновения древних городов, дать объяснение причинам их формирования, указать отличительные особенности городов Древнего мира, Средневековья и Нового времени в планировочном, социальном и экономическом плане.

Темы рефератов:
1. Города Древнего мира (рабовладельческое общество).
2. Средневековые города (феодальное общество).
3. Развитие географических, архитектурных, философских представлений о городах и теориях города.

4. Города мира в новое время.
5. География городов России.
6. Географическое изучение городов в России.
7. Формирование сети российских городов.
8. Региональная география городов России.

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы на опрос
Практические задания
Вопросы на экзамен

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Пивоваров, Юрий Львович	Основы геоурбанистики. Урбанизация и городские системы: Учебное пособие	М.: ВЛАДОС, 1999
Л1.2	Лазарев, А. Г., Шеина, С. Г., Лазарев, А. А., Лазарев, Е. Г.	Основы градостроительства: учебное пособие для вузов по спец. "Строительство"	Ростов-на-Дону: Феникс, 2005
Л1.3	Шерстобитова, Людмила Владимировна	Современная урбанизация: методические указания к практической работе	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2006
Л1.4	Балоян, Бабкен Мушегович, Гитарский, Михаил Леонидович	Геоурбанистика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.5	Соболева, Н. П., Замятина, Ю. Л., Барановская, Н. В., Жорняк, Л. В.	Геоурбанистика: учебное пособие	Томск: ТПУ, 2012
Л1.6	Перцик, Евгений Наумович	Геоурбанистика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.7	Базавлук, Владимир Алексеевич, Предко, Екатерина Васильевна	Основы градостроительства и планировка населенных мест: жилой квартал: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.8	Балоян, Бабкен Мушегович, Гитарский, Михаил Леонидович	Геоурбанистика: учебник для академ. бакалавриата	М.: Юрайт, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шквариков, В. А.	Расселение и структура города	М.: Стройиздат, 1973
Л2.2	Белогорцев, Игорь Дмитриевич, Кудиненко, Анатолий Дмитриевич, Соломенник, Василий Михайлович	Районная планировка и региональное расселение: учебное пособие для вузов по спец. "С.-х. стр-во", "Город. стр-во"	Минск: Вышэйшая школа, 1986
Л2.3	Листенгурт, Ф. М.	Региональное расселение и районная планировка: сборник научных трудов	М.: [б. и.], 1976
Л2.4	Давидович, Владимир Георгиевич	Расселение в промышленных узлах: (Инженерно-экономические основы)	М.: Госстройиздат, 1960
Л2.5	Кудрявцев, Орест Константинович	Расселение и планировочная структура крупных городов-агломераций	М.: Стройиздат, 1985

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.6	Беленький, В. Р., Федунова, Г. Ф.	Сельское расселение в Нечерноземной зоне РСФСР: обзорная информация	М.: [б. и.], 1975
Л2.7	Седак, И. Н.	Районная планировка и расселение: научно-технический тематический сборник	Киев: Будівельник, 1972

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	Google Chrome
6.3.1.3	LibreOffice
6.3.1.4	XnView
6.3.1.5	Microsoft Office Pro 2010
6.3.1.6	PDF Architect 7
6.3.1.7	Mozilla Firefox
6.3.1.8	Zoom
6.3.1.9	OnlyOffice 6.1
6.3.1.10	OpenOffice
6.3.1.11	Microsoft Office стандартный 2013
6.3.1.12	Kaspersky Secure Cloud

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
103/2	Учебная аудитория	Столы Стулья Монитор Доска Проектор Экран для проектора Камера Монитор		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 1	
106/5	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска Монитор Проектор Наушники Телефон Экран для проектора	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Mozilla Firefox ARCHICAD 23 R1 Autodesk AutoCAD 2019 Autodesk Revit 2020	г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 5	
209/10	Компьютерный класс	Столы Стулья Доска	Kaspersky Internet Security Google Chrome LibreOffice Microsoft Office Pro 2010 Гранд-Смета 2018 версия 9.0.4 Microsoft Visual C++	г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
215/1	Читальный зал	Столы Стулья Монитор Проектор Экран для проектора Принтер Роутер		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура экзамена.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проводится в письменной форме по билетам. Билет

содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

Шкала оценивания
«Отлично» Выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.
«Хорошо» Выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.
«Удовлетворительно» Выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Неудовлетворительно» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое об-суждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей про-граммы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технология-ми, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор те-мы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Управление рисками

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **1 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 18

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	18	18	18	18
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Белозерцева О.В. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	- освоение студентами теоретических основ комплексного подхода к управлению рисками и организации системы риск-менеджмента для строительных компаний;
1.2	- получение студентами практических навыков в применении методов управления рисками, методике их расчета, оценке эффективности проводимых мероприятий по минимизации рисков;
1.3	- овладение навыками диагностирования, классификации, оценки рисков компании, использования инструментов риск-менеджмента

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ФТД.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Введение в специальность
2.1.2	Правоведение
2.1.3	Менеджмент
2.1.4	Маркетинг
2.1.5	Экономика городского хозяйства
2.1.6	Региональная экономика
2.1.7	Организация городского хозяйства
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-6.1: Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы
Знать:
-
Уметь:
оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы

УК-1.1: Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
Знать:
Процесс осуществления поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
Уметь:
Найти необходимую информацию, опираясь на результаты анализа поставленной задачи

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Процесс осуществления поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.
3.2.2	Найти необходимую информацию, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
3.3	**Владеть:**

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1						
1.1	Тема 1 Основные понятия и определения риска /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

1.2	Тема 1 Основные понятия и определения риска /Ср/	6	2		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Тема 2. Организация системы риск-менеджмента /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Тема 2. Организация системы риск-менеджмента /Ср/	6	4		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Тема 3. Идентификация рисков /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Тема 3. Идентификация рисков /Ср/	6	2		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Тема 4. Математические модели рисков /Лек/	6	1		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Тема 4. Математические модели рисков /Ср/	6	1		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Тема 5. Показатели оценки предпринимательского риска /Лек/	6	1		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.10	Тема 5. Показатели оценки предпринимательского риска /Ср/	6	1		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.11	Тема 6. Информационные технологии управления рисками /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.12	Тема 6. Информационные технологии управления рисками /Ср/	6	1		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

1.13	Тема 7. Банковские риски /Лек/	6	1		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.14	Тема 7. Банковские риски /Ср/	6	1		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.15	Тема 8. Риски реальных инвестиций /Лек/	6	1		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.16	Тема 8. Риски реальных инвестиций /Ср/	6	1		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.17	Тема 9. Риски финансовых инвестиций /Лек/	6	1		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.18	Тема 9. Риски финансовых инвестиций /Ср/	6	1		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.19	Тема 10. Риски страховой деятельности /Лек/	6	1		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.20	Тема 10. Риски страховой деятельности /Ср/	6	1		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.21	Тема 11. Бюджетные риски /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.22	Тема 11. Бюджетные риски /Ср/	6	1		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.23	Тема 12. Кредитные риски /Лек/	6	1		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

1.24	Тема 12. Кредитные риски /Ср/	6	1		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.25	Тема 13. Риски антикризисного управления /Лек/	6	1		Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.26	Тема 13. Риски антикризисного управления /Ср/	6	1		Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

. Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Управление рисками»

1. Риск: сущность риска, событие риска, последствия риска.
2. Условия риска как объективные условия деятельности и развития организации.
3. Основные этапы эволюции теории управления рисками.
4. Определение риска с позиции теории рационального поведения человека.
5. Концепция конфликта целей в организации.
6. Неопределенность, ее роль в развитии организации.
7. Взаимосвязь риска и неопределенности в управлении.
8. Классификация ситуаций разработки и реализации управленческих решений по степени риска.
9. Существенные признаки рисков. Влияние риска на эффективность управления.
10. Управление рисками и регулирование рисков.
11. Управленческое решение как объект управления рисками.
12. Управление рисками на индивидуальном уровне: основные характеристики объекта управления.
13. Организация как объект управления рисками.
14. Экономическая автономность, рискозащищенность. Модели экономической рискозащищенности.
15. Классификация факторов риска по степени непосредственного воздействия на эффективность управления.
16. Структурные и процессуальные факторы риска: проблемы идентификации и оценки.
17. Динамика факторов риска как показатель кризисного развития процессов.
18. Организации как системы: использование типологии организационных систем в управлении рисками.
19. Использование теории жизненного цикла организации при анализе и планировании рисков.
20. Подходы к управлению рисками: интенсивный, экстенсивный.
21. Роль субъекта при разработке решений в условиях риска.
22. Типология субъектов управленческих решений по степени склонности к риску. Субъективная оценка вероятности риска и ожидаемых потерь.
23. Принцип приемлемого риска.
24. Классификации рисков в управлении: признаки классификации, принципы использования.
25. Взаимосвязь структурных и процессных рисков в управлении организацией.
26. Аксиоматика управления рисками.
27. Виды деятельности по управлению рисками.
28. Взаимосвязь планирования в управлении рисками и планирования развития организации.
29. Метод избежания рисков.
30. Метод принятия рисков на себя.
31. Метод предотвращения убытков.
32. Метод уменьшения размера убытков.
33. Метод страхования.
34. Метод самострахования.
35. Метод передачи рисков.

5.2. Темы письменных работ

Темы эссе:

1.Управление рисками в компаниях

2. Финансовые рынки и финансовый инжиниринг в строительстве

3. Управление рисковыми проектами

4. Способы управление рисками. Лимитирование рисков коммерческих предприятий.

5. Управление кредитным риском в строительстве

6. Страхование в строительстве
5.3. Фонд оценочных средств
ФОС представлен в полном объеме в приложении
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы для опроса Задачи Тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Фомичев, Андрей Николаевич	Риск-менеджмент: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020
Л1.2	Окулов, В.Л.	Риск-менеджмент. Основы теории и практика применения: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2019
Л1.3	Бережная, Л. Ю.	Риск-менеджмент: практикум для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 менеджмент	Оренбург: ОГУ, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Таскаева, Н. Н.	Антикризисное управление и риск-менеджмент: учебно-методическое пособие	Москва: МИСИ - МГСУ, 2020
Л2.2	Шевцова, Ю. В.	Байесовы технологии: их реализация в программной среде Hugin и применение в операционном риск-менеджменте в телекоммуникациях: учебное пособие	Новосибирск: СибГУТИ, 2016
Л2.3	Ковалев, Петр Петрович	Банковский риск-менеджмент: Учебное пособие	Москва: ООО "КУРС", 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ряховская, Антонина Николаевна, Крюкова, Ольга Георгиевна, Кузнецова, Мария Олеговна	Риск-менеджмент - основа устойчивости бизнеса: Учебное пособие	Москва: Издательство "Магистр", 2022
Л3.2	Курилова, А. А., Курилов, К. Ю.	Финансовый риск-менеджмент: электронное учебное пособие	Тольятти: ТГУ, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	«Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.garant.ru/
Э2	«Знаниум» [Электронный ресурс]. Режим доступа:http://znanium.com/catalog/
Э3	«КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LibreOffice
6.3.1.2	Google Chrome

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
207/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

402/10	Серверная	Столы Стулья Доска Камера		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
201/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета

Формой промежуточной аттестации является зачет. Зачет проводится в форме собеседования по билетам. Зачетный билет содержит один теоретический вопрос и одно практическое задание. На подготовку ответов отводится 45 минут. Оценка знаний производится по 2-х балльной шкале.
Шкала оценивания
Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено.
Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

В случае оценки «не зачтено» студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.
ХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИ
Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.
В ходе лекционных занятий обучающимся настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д.
Методические рекомендации к практическим занятиям.
На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, решение индивидуальных задач и тестов, выполнение контрольных работ.
Особое внимание следует уделить приобретению навыков решения задач; теоретические знания надо научиться применять на практике. Для этого, изучив материал данной темы, надо разобраться в решениях соответствующих задач, которые приводятся на практическом занятии, обратив внимание на методические указания по их решению.
Прежде чем выполнять индивидуальное задание, следует изучить теоретический материал по литературе, разобрать материал практических занятий и решения типовых задач, выработать навыки решения примеров и задач по соответствующей теме, проверив себя по тренировочным тестам.
Подготовка к контрольным мероприятиям.
Подготовка к защите индивидуального задания требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.
Самостоятельная работа.
Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке отчетов по проектам, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.
Основной целью самостоятельной работы студентов по данному курсу является приобретение ими навыков учебно-исследовательской деятельности. В процессе самостоятельной работы студенты учатся собирать, обрабатывать, анализировать и оформлять материалы, что в дальнейшем будет необходимо им для решения профессиональных задач в профессиональной сфере.
В ходе самостоятельного освоении дисциплины студент должен придерживаться последовательности в изучении дисциплины, активно использовать различные источники информации – литературные (учебники и учебные пособия, научная литература и т.д.), интернет-ресурсы и др. для понимания ключевых терминов, основных положений и т.д.
Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством и контролем преподавателя посредством предоставления методических разработок, консультаций. При осуществлении самостоятельной работы студентам рекомендуется опираться на материалы рабочей программы по данной дисциплине, работать над заданиями по учебному процессу, строго соблюдая сроки его осуществления, оформлять работы в соответствии с требованиями. Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Этика отношений в трудовых коллективах

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**

Учебный план 38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **1 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 18

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	18	18	18	18
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Данилова Мария Николаевна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Изучить основные положения этики отношений в трудовых коллективах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ФТД.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Ознакомительная практика
2.2.2	Психология
2.2.3	Теория организации и организационное поведение
2.2.4	Деловые коммуникации
2.2.5	Технологическая практика
2.2.6	Управление персоналом
2.2.7	Социология
2.2.8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.9	Преддипломная практика
2.2.10	Введение в специальность

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-3.1: Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
Знать:
основные составляющие трудовой этики; этические уровни
Уметь:
применять на практике основные нормы трудовой этики
Владеть:
-

УК-3.2: Применяет методы командного взаимодействия
Знать:
методы командного взаимодействия
Уметь:
выбрать оптимальную модель эффективного командного взаимодействия
Владеть:
-

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные составляющие трудовой этики; этические уровни
3.1.2	
3.1.3	методы командного взаимодействия
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять на практике основные нормы трудовой этики
3.2.2	
3.2.3	выбрать оптимальную модель эффективного командного взаимодействия
3.3	**Владеть:**
3.3.1	-

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Практические занятия						
1.1	Трудовая этика: взаимоотношения в коллективе, типовые положения /Пр/	1	6	УК-3.1 УК-3.2	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.2	Модели эффективного командного взаимодействия /Пр/	1	6	УК-3.1 УК-3.2	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Э2	0	
1.3	Решение конфликтных ситуаций в трудовых коллективах /Пр/	1	6	УК-3.1 УК-3.2	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Э3	0	
	Раздел 2. Самостоятельная работа						
2.1	Трудовая этика: взаимоотношения в коллективе, типовые положения /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.2	Модели эффективного командного взаимодействия /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Э2	0	
2.3	Решение конфликтных ситуаций в трудовых коллективах /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для текущего контроля:

1 Соотношение понятий «этика», «мораль», «нравственность».
2 Понятие корпоративной этики.
3 Классификация этических кодексов.
4 Служебная этика
5 Причины усиления этического момента в регулировании отношений в коллективе.
6 Соотношение правовых и этических норм в сфере делового администрирования.
7 Виды этических норм.
8 Конфликты в трудовых коллективах.
9 Этапы развития конфликта.
10 Динамика развития конфликтов.
11 Регулирование и управление конфликтами.
12 Общесоциальные закономерности, социально-психологические факторы развития конфликта.
13 Технологии разрешения конфликтных ситуаций в трудовом коллективе.
14 Прогнозирование конфликтных ситуаций в трудовом коллективе.
15 Механизм реализации этических норм поведения человека в сфере деловых отношений.
16 Проблема формирования толерантности как принципа социального взаимодействия в современном обществе.
17 Институциональные и нормативные механизмы разрешения конфликтных ситуаций.
18 Речевой этикет в деловом общении: культура устной речи.
19 Этикет деловых разговоров, деловых встреч, переговоров.
20 Невербальные средства общения и деловой этикет.
21 Кинесика и этикет в ситуации знакомства.
22 Кинесика и этикет в ситуации беседы.
23 Кинесика и этикет в конфликтной ситуации.
24 Кинетика и этикет при выступлении.
25 Кинесика и общее суждение о человеке.
26 Профессиональная этика в сфере ЖКХ.
27 Этика проживания в многоквартирном доме.
28 Конфликты в УК, ТСЖ.
29 Кодекс этики и служебного поведения работников сферы ЖКХ.
30 Особенности управления человеком, коллективом и группой в сфере ЖКХ.

Вопросы для промежуточной аттестации (зачета):

1. История развития этики трудовых отношений.
2. Составляющие трудовой этики.
3. Этические уровни.
4. Основные нормы трудовой этики.
5. Влияние на этику подчиненных.

6. Роль руководителя в соблюдении трудовой этики.
7. Требования к подчиненному в целях соблюдения трудовой этики.
8. Черты самоактуализированного сотрудника.
9. Гендерные аспекты трудовой этики.
10. Методы командного взаимодействия.
11. Модель Такмена.
12. Модель Катценбаха и Смита.
13. Модель эффективности команды Т7.
14. Модель Ленсиони.
15. Модель ЛаФасто и Ларсона.
16. Оценка трудовой этики в коллективе.
17. Решение конфликтов в трудовых коллективах.
18. Поддержка и развитие трудовой этики.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов:

1. Происхождение и сущность трудовой этики.
2. Механизм реализации этических норм поведения человека в сфере трудовых отношений.
3. Правила речевого поведения в деловом общении.
4. Стили и культура деловых переговоров.
5. Международный деловой этикет.
6. Организация личной работы и управления временем.
7. Методы анализа содержания работы.
8. Национально-культурные аспекты управления
9. Сравненные корпоративных культур российский и иностранных организаций
10. Профессиональная этика и ее особенности
11. Профессиональная этика руководителя
12. Нормы и принципы профессиональной этики
13. Профессиональная мораль и профессиональная этика
14. Профессиональная этика в информационном обществе
15. Национальные особенности профессиональной этики
16. Профессиональная деятельность и нравственные качества работника
17. Нравственная культура руководителя
18. Нравственная культура организации
19. Корпоративная культура и этика руководителя
20. Нравственные компоненты корпоративной культуры
21. Роль нравственных факторов в успешности профессиональной деятельности
22. Этика делового общения: предмет и специфика.
23. Основные функции морали
24. Морально-этические проблемы межличностного общения.
25. Этикет как внешнее проявление нравственной культуры.
26. Правила поведения с точки зрения этики и этикета.
27. Этика в культуре внешности мужчины и женщины.
28. Особенности личности и деловое общение.
29. Виды делового общения при принятии совместных решений.
30. Правила конструктивной критики.
31. Спор и принципы его ведения.
32. Деловое совещание.
33. Этические нормы телефонного разговора.
34. Презентации и публичные выступления.
35. Гостевой этикет

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
2. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТА)
3. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ
4. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Леонов, Николай Ильич	Конфликтология: общая и прикладная: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Чернова, Галина Рафаиловна, Сергеева, Мария Васильевна, Беляева, Анжелика Анатольевна	Конфликтология: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Иванова, Ольга Анатольевна, Суртаева, Надежда Николаевна	Конфликтология в социальной работе: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Светлов, Виктор Александрович, Семенов, Владимир Анатольевич	Конфликтология: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Васягина, Т.Н.	Методические указания к семинарским занятиям по курсу Конфликтология: Учебно-методическая литература	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Профессиональная этика работника: что это и как ее оценивают работодатели		
Э2	5 моделей эффективного командного взаимодействия		
Э3	Конфликт в коллективе, его последствия и способы решения		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Kaspersky Internet Security		
6.3.1.2	Google Chrome		
6.3.1.3	LibreOffice		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
415/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации к практическим занятиям.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки сту-дентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изу-чить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень са-мостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых зна-ний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной рабо-ты, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т.д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.

Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными инфор-мационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30,факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____Д.Н. Песцов

_____ 2024 г.

Спецкурс по дипломному проектированию

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Экономика, организация, управление строительством и жилищно-коммунальным комплексом**
Учебный план	38.03.01.02_24_ЭУГХ.plx 38.03.01 Экономика
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**1 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	16	
самостоятельная работа	20	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	20	20	20	20
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):
к.э.н, доцент, Юлия Валериевна Подопригора _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

Утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2024 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Срок действия программы: 20242029 уч.г.
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой ГУСАКОВ Александр Михайлович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование у студентов знаний в области организации работы над ВКР, правил оформления расчетно-пояснительной записки, графической части и подготовки материалов для защиты ВКР.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ФТД.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях городского хозяйства
2.1.2	Экономика и управление жилищным хозяйством
2.1.3	Социально-экономическая статистика
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-1.1: Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
Знать:
основные источники информации и требования к составлению ВКР, описать порядок ее выполнения.
Уметь:
-
Владеть:
-

УК-2.1: Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
Знать:
порядок выполнения ВКР
Уметь:
-
Владеть:
-

УК-2.2: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать:
-
Уметь:
использовать нормативные документы при оформлении и изложении ВКР;
Владеть:
-

ПК-1.1: Знает методы и технологии сбора и анализа финансовой и социально-экономической информации, характеризующие деятельность предприятий, организаций и ведомств городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
разработать разделы ВКР

ПК-5.1: Способен анализировать социально-экономическую, статистическую и другую информацию для разработки прогнозов, планов, программ и проектов развития городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
-

Владеть:
разработать разделы ВКР

ПК-3.3: Знает требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере городского хозяйства
Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
разработать разделы ВКР

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные источники информации и требования к составлению ВКР, описать порядок ее выполнения.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	использовать нормативные документы при оформлении и изложении ВКР;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	разработать разделы ВКР

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Требования к содержанию структурных элементов выпускной квалификационной работы /Лек/	7	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1	0	
1.2	Требования к содержанию структурных элементов выпускной квалификационной работы /Пр/	7	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1	0	
1.3	Требования к содержанию структурных элементов выпускной квалификационной работы /Ср/	7	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1	0	
	Раздел 2.						
2.1	Организация работы над ВКР /Лек/	7	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1	0	
2.2	Организация работы над ВКР /Пр/	7	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1	0	
2.3	Организация работы над ВКР /Ср/	7	14	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1	0	
	Раздел 3.						
3.1	Построение, изложение и оформление основной части расчетно-пояснительной записки ВКР. /Лек/	7	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1	0	
3.2	Построение, изложение и оформление основной части расчетно-пояснительной записки ВКР. /Пр/	7	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1	0	
3.3	Построение, изложение и оформление основной части расчетно-пояснительной записки ВКР. /Ср/	7	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1	0	

	Раздел 4.						
4.1	Общие правила выполнения графической части работы (подготовка иллюстрационного материала в виде презентаций в формате Microsoft Power Point). /Лек/	7	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
4.2	Общие правила выполнения графической части работы (подготовка иллюстрационного материала в виде презентаций в формате Microsoft Power Point). /Пр/	7	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1	0	
4.3	Общие правила выполнения графической части работы (подготовка иллюстрационного материала в виде презентаций в формате Microsoft Power Point). /Ср/	7	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ДЛЯ ОПРОСА

1. Что такое ВКР?
2. Что содержится в ВКР?
3. Кто определяет тему ВКР?
4. Перечислите состав разделов ВКР.
5. Основные элементы ВКР.
6. Что такое аннотация?
7. Что содержит основная часть пояснительной записки?
8. Деление текста основной части.
9. Как правильно производится нумерация разделов, подразделов, пунктов и подпунктов?
10. Какие основные требования предъявляются к пояснительной записке?
11. Написание и нумерация формул.
12. Расположение и нумерация таблиц, рисунков.
13. Какие нормативные документы определяют правила оформления?
14. Что содержит заключение?
15. Порядок составления списка литературы.
16. Как оформляются приложения?
17. Какие обязанности руководителя ВКР?
18. Какие обязанности у консультанта ВКР?
19. Порядок составления презентации.
20. Какие требования предъявляются по антиплагиату?
21. Порядок проведения апелляций по результатам защиты ВКР.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Какие требования предъявляются к содержанию структурных элементов выпускной квалификационной работы?
2. Порядок определения темы ВКР.
3. Какие требования предъявляются к ВКР бакалавра, специалиста, магистра?
4. Как осуществляется организация работы над ВКР?
5. Построение, изложение и оформление основной части расчетно-пояснительной записки ВКР.
6. Построение, изложение и оформление приложений, примечаний, выводов, источников литературы.
7. Оформление демонстрационного материала.
8. Составление презентаций, докладов.
9. Подготовка необходимых документов и проведение проверки на плагиат в системе «Руконтекст».

5.2. Темы письменных работ

-

5.3. Фонд оценочных средств

ФОС в полном объеме представлен в прил.1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к опросу
Вопросы к зачету

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Савинов, А. И., Савинов, А. И., Метс, А. Ф., Уваров, А. В.	Курсовое и дипломное проектирование по организации и планированию предприятий: учебное пособие	М.: Металлургия, 1970
Л1.2	Резник, С. Д., Коротков, Э. М., Бондаренко, В. В.	Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование: учебное пособие для вузов по экон. спец.	М.: ИНФРА-М, 2013
Л1.3	Шукуров, И.С., Луняков, М.А., Халилов, И.Р.	Курсовое и дипломное проектирование по градостроительству: учебное пособие	Москва: АСВ, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Устинова, Мария Владимировна	Пособие по учебным и производственным практикам и выпускной квалификационной работе: учебное пособие по спец. 080502 "Экономика и управление на предприятии (городского хозяйства)"	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2007

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Нужина, Ирина Павловна, Сергеева, Светлана Нифонтовна	Оформление выпускной квалификационной работы магистра Направление подготовки 08.04.01 "Стр-во": методические указания	Томск: Издательство Томского архитектурно-строительного университета, 2019

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LibreOffice

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант студента

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
104/10	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 25	
211/1	Учебная аудитория	Столы Стулья Доска Камера Проектор Экран для проектора Монитор		г. Томск, пл. Соляная, д. 2, строение 2	
111-112/12	Читальный зал	Столы Стулья		г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 25	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процедура зачета.
Формой промежуточной аттестации является зачет, который проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 45 минут. Зачет получает студент, верно ответивший на два теоретических вопроса. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.
Шкала оценивания
«Зачтено» Выставляется студенту, владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
«Не зачтено» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины, а также демонстрирует их при решении типовых практических задач.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации к практическим занятиям.
Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до его начала изучить лекционный материал и указанные по теме источники информации; выполнить задания для самостоятельной работы.
Самостоятельная работа.
Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе их формирования. Знания, приобретенные студентом в ходе активной самостоятельной работы, являются глубокими и прочными.
При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: записывать ключевые слова и основные термины, составлять словарь основных понятий, составлять таблицы, схемы, графики и т.д. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.
Несмотря на существующие возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, работа в библиотеках является обязательным компонентом, позволяющим выявить дополнительные источники информации по разрабатываемой теме. Консультации у преподавателя, ведущего занятия по изучаемой дисциплине должны осуществляться на всех этапах: выбор темы, составление плана, список первоисточников, показ формируемого материала на промежуточных и окончательных этапах ее оформления.