

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Власов Виктор Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.03.2025 13:45:31
Уникальный программный ключ:
8795a197730b330f78fcc134ddd9dccfc3d63d648cb485d46f6dd1d51ac8498b



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Рассмотрено и принято на учёном совете
Томского государственного архитектурно-
строительного университета
Протокол № ____ от

_____ 2020 г.,

Секретарь учёного совета ТГАСУ

_____ Ю.А. Какушкин

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ В.А. Власов

_____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе оценки качества образования

Томск 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел оценки качества образования является структурным подразделением учебно-методического управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Томский государственный архитектурно-строительный университет" (далее - ТГАСУ, университет), деятельность которого направлена на повышения качества образования в университете. Отдел создан приказом ректора № 255-о от 30.06.2020 года на основании решения ученого совета протокол № 6 от 26.06.2020 года. Условия реорганизации и ликвидации отдела оценки качества определяются согласно Уставу университета.

1.2. Руководство отделом осуществляет начальник, который находится в непосредственном подчинении начальника учебно-методического управления.

1.3. Условия труда работников отдела определяются правилами внутреннего распорядка ТГАСУ, трудовым договором работника и иными локальными актами университета.

1.4. Трудовые обязанности работников отдела определяются должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном в университете порядке.

1.5. Настоящее положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета университета.

1.6. Положение об отделе, вносимые в него дополнения и изменения утверждаются ректором университета.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

2.1. Задачи:

2.1.1. Координация действий структурных подразделений университета, направленных на обеспечение качества образования.

2.1.2. Обеспечение контроля качества образовательного процесса и повышение уровня подготовки выпускников университета, обучающихся по программам высшего и среднего профессионального образования.

2.1.3. Координация работ по подготовке к сертификационным, надзорным и ресертификационным аудитам системы менеджмента качества университета, а также её совершенствование.

2.1.4. Проведение анкетирования внешних и внутренних потребителей (обучающихся и преподавателей) университета.

2.2. Функции:

2.2.1. Мониторинг законодательных и нормативных правовых актов РФ в области управления качеством высшего образования.

2.2.2. Организация, координация и контроль над реализацией основных профессиональных образовательных программ высшего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

2.2.3. Координация деятельности факультетов, кафедр и профессорско-преподавательского состава, предусматривающая мониторинг качества образования и управленческие решения по совершенствованию системы менеджмента качества.

2.2.4. Организация и проведение внутренних и внешних аудитов системы менеджмента качества университета и анализ их результатов.

2.2.5. Подготовка локальных нормативно-правовых и распорядительных актов, касающихся управления качеством образования в университете.

2.2.6. Сбор информации об успеваемости студентов (промежуточная аттестация, текущий контроль) и её анализ.

2.2.7. Подготовка и участие в контрольно-надзорных мероприятиях, а также во внутренних аудитах.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА

3.1. Работники отдела имеют право:

3.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений ТГАСУ материалы и информацию, связанные с решением задач и функций отдела оценки качества образования и учебно-методического управления.

3.1.2. Использовать предоставленные информационные и материальные ресурсы.

3.1.3. Осуществлять контроль, принимать участие в проверке учебной работы в учебных структурных подразделениях ТГАСУ.

3.1.4. Взаимодействовать с другими подразделениями ТГАСУ.

3.1.5. Составлять заявки на материально-техническое обеспечение отдела.

3.2. Работники отдела обязаны:

3.2.1. Качественно и в полном объеме выполнять возложенные на отдел задачи и функции.

3.2.2. Выполнять решения ученого совета, приказы, распоряжения и поручения ректора ТГАСУ в установленные сроки.

3.2.3. Осуществлять рабочий процесс в соответствии с правилами внутреннего распорядка университета.

4. РУКОВОДСТВО ОТДЕЛОМ

4.1. Отдел возглавляет начальник отдела оценки качества образования, принимаемый на работу и освобождаемый от должности приказом ректора ТГАСУ.

4.2. Начальник отдела осуществляет непосредственное руководство всей деятельностью отдела, подчиняется начальнику учебно-методического управления.

4.3. Начальник отдела выполняет следующие обязанности:

4.3.1. Руководит деятельностью отдела, обеспечивает организацию его работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также приказов, распоряжений и поручений руководства ТГАСУ, решений ученого совета.

4.3.2. Вносит предложения о совершенствовании деятельности отдела, повышении эффективности его работы.

4.3.3. Осуществляет непосредственное руководство и контроль деятельности работников отдела.

4.3.4. Разрабатывает проекты нормативно-методических документов, связанных с организацией деятельности отдела.

4.4. Начальник отдела имеет право:

4.4.1. Требовать от работников отдела выполнения в полном объеме и на высоком качественном уровне обязанностей, определенных должностной инструкцией.

4.4.2. Требовать соблюдения работниками устава ТГАСУ Правил внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности, выполнения приказов и распоряжений ТГАСУ.

4.4.3. Запрашивать у руководителей других структурных подразделений ТГАСУ материалы и информацию, необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на отдел.

4.5. Начальник отдела несет ответственность за:

4.5.1. Неисполнение, ненадлежащее исполнение задач и функций, возложенных на отдел настоящим Положением, приказами, распоряжениями и поручениями руководства ТГАСУ, решениями учёного совета.

4.5.2. Причинение материального ущерба в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством РФ.

4.5.3. Действия или бездействия, ведущие к нарушению прав и законных интересов обучающихся.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

_____ О.Г. Волокитин

«__»_____2020г.

Начальник ФЭУ

_____ О.Г. Казакова

«__»_____2020г.

Начальник ПУ

_____ С.В. Кулинич

«__»_____2020г.

И.о. начальника УК

_____ Т.Л. Соболева

«__»_____2020г.

Начальник УМУ

_____ К.Э. Филюшина

«__»_____2020г.