

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волокитин Олег Геннадьевич

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 20.03.2021 16:25:16

Уникальный программный ключ:

623ff256c766796aa4337ce69934dec43e05193ee8fe0dfd28e7a4ef2e362ece

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Томский государственный архитектурно-строительный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ О.Г. Волокитин

_____ 2021 г.

Производственная практика (эксплуатационная) рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Охрана труда и окружающей среды**

Учебный план 20.03.01.01_БТПиП_3++.plx
20.03.01 Техносферная безопасность

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216 Виды контроля в семестрах:
в том числе: зачеты 6
аудиторные занятия 4
самостоятельная работа 212

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

д.т.н., зав. кафедрой, Хромова Елена Михайловна _____

Рецензент(ы):

д.т.н., профессор, Карауш Сергей Андреевич _____

Рабочая программа дисциплины

Производственная практика (эксплуатационная)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (приказ Минобрнауки России от 25.05.2020 г. № 680)

составлена на основании учебного плана:

20.03.01 Техносферная безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2021 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Охрана труда и окружающей среды

Протокол от _____ 2021 г. № ____

Срок действия программы: 5 лет уч.г.

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2021 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Развитие и освоение профессиональных компетенций, которые включают:
1.2	- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в университете;
1.3	- приобретение необходимых практических умений и навыков работы в соответствии с выбранным направлением профессиональной подготовки;
1.4	- ознакомление с работой предприятий, служб безопасности, производственным оборудованием и технологиями в процессе эксплуатации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Безопасность в чрезвычайных ситуациях
2.1.2	Безопасность зданий, сооружений и инженерных коммуникаций
2.1.3	Производственная безопасность
2.1.4	Производственная санитария и гигиена труда
2.1.5	Производственный контроль на предприятиях, включая опасные производственные объекты
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Надзор и контроль в сфере безопасности
2.2.3	Пожарная безопасность на производстве
2.2.4	Управление техносферной безопасностью
2.2.5	Расчет и проектирование систем безопасности труда

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПКС-1.1: Знание нормативной правовой базы в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании. о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения	
Знать:	
Уровень 1	Нормативную правовую базу в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании. о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.2: Знание национальных, межгосударственных и распространенных зарубежных стандартов, регламентирующих систему управления охраной труда	
Знать:	
Уровень 1	Национальные, межгосударственные и распространенные зарубежные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.3: Знание видов локальных нормативных актов в сфере охраны труда	
Знать:	
Уровень 1	Виды локальных нормативных актов в сфере охраны труд
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.4: Знание основных требований к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям в части обеспечения безопасности труда	
Знать:	
Уровень 1	Основные требования к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям в части обеспечения безопасности труда
Уметь:	
Уровень 1	-

ПКС-1.5: Знание состава и порядка оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда	
Знать:	
Уровень 1	Состав и порядка оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.6: Знание методов и порядка идентификации и оценки опасностей и профессиональных рисков работников	
Знать:	
Уровень 1	Методы и порядок идентификации и оценки опасностей и профессиональных рисков работников
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.7: Знание источников и характеристик вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации	
Знать:	
Уровень 1	Источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.8: Знание методов мотивации и стимулирования работников к безопасному труду	
Знать:	
Уровень 1	Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.9: Знание порядка проведения производственного контроля	
Знать:	
Уровень 1	Порядок проведения производственного контроля
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.10: Классы и виды средств индивидуальной и коллективной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты	
Знать:	
Уровень 1	Классы и виды средств индивидуальной и коллективной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.11: Системы надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и безопасности на производстве	
Знать:	
Уровень 1	Системы надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и безопасности на производств
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.12: Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и безопасности на производстве	
Знать:	
Уровень 1	Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и безопасности на производстве
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.13: Выявление и анализ причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, разработка и обоснование необходимых мероприятий	

Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, разработка и обоснование необходимых мероприятий
ПКС-1.14: Умение применять нормативные правовые акты при разработке проектов локальных нормативных актов	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Применять нормативные правовые акты при разработке проектов локальных нормативных актов
ПКС-1.15: Умение пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда
ПКС-1.16: Умение разрабатывать (подбирать) программы обучения по вопросам охраны труда, методические и контрольно-измерительные материалы	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Разрабатывать (подбирать) программы обучения по вопросам охраны труда, методические и контрольно-измерительные материалы
ПКС-1.17: Формировать, представлять и обосновывать позицию по вопросам функционирования системы управления охраной труда и контроля соблюдения требований охраны труда	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Формировать, представлять и обосновывать позицию по вопросам функционирования системы управления охраной труда и контроля соблюдения требований охраны труда
ПКС-1.18: Выявление, анализ и оценка профессиональных рисков	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Выявлять, анализировать и оценивать профессиональный риск
ПКС-1.19: Применять методы идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Применять методы идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков
ПКС-1.20: Организация работы комиссии по специальной оценке условий труда	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить организацию работы комиссии по специальной оценке условий труда
ПКС-2.1: Знание локальных нормативных документов по процедурам контроля соблюдения требований нормативных правовых актов по промышленной безопасности в структурных подразделениях организации	
Знать:	
Уровень 1	Локальные нормативные документы по процедурам контроля соблюдения требований нормативных

	правовых актов по промышленной безопасности в структурных подразделениях организации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-2.2: Знание основных законодательных и нормативных правовых актов в области промышленной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	Основные законодательные и нормативные правовые акты в области промышленной безопасности
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-2.3: Оценивать уровень соответствия объектов требованиям промышленной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Оценивать уровень соответствия объектов требованиям промышленной безопасности
ПКС-2.4: Разрабатывать мероприятия по обеспечению промышленной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Разрабатывать мероприятия по обеспечению промышленной безопасности
ПКС-2.5: Анализировать состояние промышленной безопасности на опасном производственном объекте	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать состояние промышленной безопасности на опасном производственном объекте
ПКС-3.1: Знание основных нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды	
Знать:	
Уровень 1	Основные нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-3.2: Знание и применение методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
Уметь:	
Уровень 1	Применять методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
ПКС-3.3: Знание порядка проведения экологической экспертизы проектной документации	
Знать:	
Уровень 1	Порядок проведения экологической экспертизы проектной документации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-3.4: Знание методик расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-3.5: Знание основных направлений рационального использования природных ресурсов	
Знать:	
Уровень 1	Основные направления рационального использования природных ресурсов

Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-3.6: Способен выявлять в технологической цепочке процессы, операции и оборудование, оказывающие основное влияние на степень негативного воздействия организации на окружающую среду	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Выявлять в технологической цепочке процессы, операции и оборудование, оказывающие основное влияние на степень негативного воздействия организации на окружающую среду
ПКС-3.7: Обосновывать мероприятия по снижению (предотвращению) негативного воздействия на окружающую среду	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Обосновывать мероприятия по снижению (предотвращению) негативного воздействия на окружающую среду
ПКС-3.8: Обосновывать и рекомендовать к применению в организации малоотходные и безотходные технологии	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Обосновывать и рекомендовать к применению в организации малоотходные и безотходные технологии
ПКС-3.9: Оценивать последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Оценивать последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду
ПКС-3.10: Проводить экологический анализ проектов внедрения новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить экологический анализ проектов внедрения новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды
ПКС-3.11: Проводить расчеты для эколого-экономического обоснования внедрения в организации новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить расчеты для эколого-экономического обоснования внедрения в организации новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды
ПКС-4.1: Знание законодательных и нормативных документов по обеспечению противопожарного режима в организации	
Знать:	
Уровень 1	Законодательные и нормативные документы по обеспечению противопожарного режима в организации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-4.2: Знание требований нормативных документов по обеспечению противопожарного режима в организации	
Знать:	
Уровень 1	Требования нормативных документов по обеспечению противопожарного режима в организации

Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-4.3: Знание методов оценки и расчета параметров возможных пожаров и рисков	
Знать:	
Уровень 1	Методы оценки и расчета параметров возможных пожаров и рисков
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-4.4: Знание технических регламентов безопасности зданий и сооружений	
Знать:	
Уровень 1	Технические регламенты безопасности зданий и сооружений
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-4.5: Способен организовывать контроль состояния системы пожарной безопасности организации	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Организовывать контроль состояния системы пожарной безопасности организации
ПКС-4.6: Способен оценивать эффективность мероприятий по снижению пожарных рисков на основе выполненного анализа пожарной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Оценивать эффективность мероприятий по снижению пожарных рисков на основе выполненного анализа пожарной безопасности
ПКС-4.7: Способен планировать организационно-технические мероприятия по устранению причин возгораний	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Планировать организационно-технические мероприятия по устранению причин возгораний
ПКС-4.8: Способен идентифицировать опасности и разрабатывать рекомендации по уменьшению пожарного риска	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Идентифицировать опасности и разрабатывать рекомендации по уменьшению пожарного риска
ПКС-4.9: Способен обосновывать параметры систем пожаротушения, в том числе наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Обосновывать параметры систем пожаротушения, в том числе наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения
ПКС-4.10: Планировать потребности и количества первичных средств пожаротушения	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Планировать потребности и количества первичных средств пожаротушения
ПКС-4.11: Анализировать противопожарное состояние оборудования, зданий, сооружений	
Знать:	
Уровень 1	-

Уметь:	
Уровень 1	Анализировать противопожарное состояние оборудования, зданий, сооружений
ПКС-4.12: Проводить экспертизу проектной документации в части соблюдения требований пожарной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить экспертизу проектной документации в части соблюдения требований пожарной безопасности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	Нормативную правовую базу в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании. о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения
3.1.2	Национальные, межгосударственные и распространенные зарубежные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда
3.1.3	Виды локальных нормативных актов в сфере охраны труда
3.1.4	Основные требования к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям в части обеспечения безопасности труда
3.1.5	Состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда
3.1.6	Методы и порядок идентификации и оценки опасностей и профессиональных рисков работников
3.1.7	Источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации
3.1.8	Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду
3.1.9	Порядок проведения производственного контроля
3.1.10	Классы и виды средств индивидуальной и коллективной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты
3.1.11	Системы надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и безопасности на производстве
3.1.12	Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и безопасности на производстве
3.1.13	Локальные нормативные документы по процедурам контроля соблюдения требований нормативных правовых актов по промышленной безопасности в структурных подразделениях организации
3.1.14	Основные законодательные и нормативные правовые акты в области промышленной безопасности
3.1.15	Основные нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды
3.1.16	Методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
3.1.17	Порядок проведения экологической экспертизы проектной документации
3.1.18	Методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
3.1.19	Основные направления рационального использования природных ресурсов
3.1.20	Законодательные и нормативные документы по обеспечению противопожарного режима в организации
3.1.21	Требования нормативных документов по обеспечению противопожарного режима в организации
3.1.22	Методы оценки и расчета параметров возможных пожаров и рисков
3.1.23	Технические регламенты безопасности зданий и сооружений
3.2 Уметь:	
3.2.1	Выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, разработка и обоснование необходимых мероприятий
3.2.2	Применять нормативные правовые акты при разработке проектов локальных нормативных актов
3.2.3	Пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда
3.2.4	Разрабатывать (подбирать) программы обучения по вопросам охраны труда, методические и контрольно- измерительные материалы
3.2.5	Формировать, представлять и обосновывать позицию по вопросам функционирования системы управления охраной труда и контроля соблюдения требований охраны труда
3.2.6	Выявлять, анализировать и оценивать профессиональный риск
3.2.7	Применять методы идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков
3.2.8	Проводить организацию работы комиссии по специальной оценке условий труда
3.2.9	Оценивать уровень соответствия объектов требованиям промышленной безопасности
3.2.10	Разрабатывать мероприятия по обеспечению промышленной безопасности
3.2.11	Анализировать состояние промышленной безопасности на опасном производственном объекте
3.2.12	Выявлять в технологической цепочке процессы, операции и оборудование, оказывающие основное влияние на степень негативного воздействия организации на окружающую среду

3.2.13	Обосновывать мероприятия по снижению (предотвращению) негативного воздействия на окружающую среду
3.2.14	Обосновывать и рекомендовать к применению в организации малоотходные и безотходные технологии
3.2.15	Оценивать последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду
3.2.16	Проводить экологический анализ проектов внедрения новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды
3.2.17	Проводить расчеты для эколого-экономического обоснования внедрения в организации новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды
3.2.18	Организовывать контроль состояния системы пожарной безопасности организации
3.2.19	Оценивать эффективность мероприятий по снижению пожарных рисков на основе выполненного анализа пожарной безопасности
3.2.20	Планировать организационно-технические мероприятия по устранению причин возгораний
3.2.21	Идентифицировать опасности и разрабатывать рекомендации по уменьшению пожарного риска
3.2.22	Обосновывать параметры систем пожаротушения, в том числе наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения
3.2.23	Планировать потребности и количества первичных средств пожаротушения
3.2.24	Анализировать противопожарное состояние оборудования, зданий, сооружений
3.2.25	Проводить экспертизу проектной документации в части соблюдения требований пожарной безопасности
3.3	Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение						

1.1	Ознакомительная информация о начале прохождения практики /Лек/	6	4	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
	Раздел 2. 1. Подготовительный этап						

2.1	<p>Определение места прохождения практики. Ознакомление студентов с целями и задачами технологической практики, общими требованиями к выполнению теоретического исследования, оформления отчета по практике. /Ср/</p>	6	14	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

2.2	Утверждение индивидуального плана руководителем студента /Ср/	6	12	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
	Раздел 3. 2. Основной этап прохождения практики						

3.1	Инструктаж по вопросам без- опасности на производстве. /Ср/	6	12	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

3.2	Знакомство с организационной структурой предприятия, основными технологиями производства, оборудованием. /Ср/	6	18	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

3.3	Изучение систем управления охраной труда, промышленной и пожарной безопасностью. /Ср/	6	18	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.2 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

3.4	Изучение работы, функций и должностных обязанностей технологического персонала, в том числе в области безопасности и контроля за безопасностью. /Ср/	6	16	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.2 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	--	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

3.5	Изучение нормативных правовых и законодательных актов, регулирующих безопасность оборудования и технологических процессов в процессе эксплуатации. /Ср/	6	16	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	--	-----------------------	---	-----------------------------

3.6	Изучение нормативных документов по вопросам охраны труда и промышленной безопасности в организации /Ср/	6	14	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
-----	---	---	----	--	-----------------------	---	--

3.7	Закрепление и расширение теоретических и практических навыков применительно к профилю будущей работы, сбор материалов для написания отчета по практике /Ср/	6	20	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	--	-----------------------	---	-----------------------------

3.8	Сбор и систематизация информации для написания отчета по практике. /Ср/	6	24	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
	Раздел 4. 3. Заключительный этап						

4.1	Анализ и оформление результатов практики. /Ср/	6	24	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	--	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

4.2	Оформление отчета по практике. Подготовка и защита отчета по практике. /Ср/	6	24	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы на зачет по практике

1. Какие основные государственные и нормативные правовые документы в области охраны труда Вы знаете?
2. Какие основные государственные и нормативные правовые документы в области охраны окружающей среды Вы знаете?
3. Какие основные государственные и нормативные правовые документы в области промышленной безопасности Вы знаете?
4. Как Вы понимаете техническое регулирование?
5. Как Вы оцениваете оборудование и технологии на Вашем предприятии на предмет современности?
6. Пользовались ли Вы информационными технологиями для поиска информации по вопросам безопасности? Приведите пример.
7. Какие локальные нормативные документы по безопасности встречались Вам на предприятии?
8. В каких документах прописываются требования к безопасности оборудования?
9. В каких документах прописываются требования к безопасности производственных процессов?
10. Как провести оценку профессионального риска на рабочем месте на предприятии?
11. Как провести идентификацию опасностей на предприятии?

12. Как можно мотивировать и стимулировать работников к безопасному труду?
13. Как устроена система управления охраной труда на предприятии?
14. Применяли ли Вы риск-ориентированный подход? Когда и где?
15. Как можно произвести производственный контроль согласно нормативным документам?
16. Какие СИЗ использовались во время прохождения практики? Достаточно ли их?
17. Какие СКЗ использовались во время прохождения практики? Достаточно ли их?
18. Каким образом обеспечиваются работники СИЗ?
19. Каким образом производится надзор за соблюдением требований охраны труда и безопасности на производстве?
20. Каким образом производится контроль за соблюдением требований охраны труда и безопасности на производстве?
21. Какие существуют виды ответственности за нарушение требований охраны труда?
22. Как расследуют несчастные случаи на предприятии?
23. Как разрабатываются локальные нормативные документы? Приведите пример.
24. Как можно подобрать программы обучения по вопросам охраны труда, методические материалы?
25. Как можно оценить профессиональный риск на рабочем месте?
26. Приведите алгоритм работы комиссии по специальной оценке условий труда.
27. Какие основные нормативные правовые акты в области промышленной безопасности вам известны?
28. Как можно оценить уровень соответствия объектов требованиям промышленной безопасности?
29. Какие основные нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды вам известны?
30. Какой порядок проведения экологической экспертизы существует в настоящее время?
31. Назовите основные направления рационального использования природных ресурсов.
32. Как произвести оценку вредного воздействия предприятием на окружающую среду?
33. Как можно оценить последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду?
34. Как обеспечивался противопожарный режим на Вашем предприятии?
35. Какие основные законодательные и нормативные правовые документы по противопожарному режиму Вы знаете?
36. Какие нормативные документы по организации пожарной безопасности на предприятии Вам известны?
37. Как можно оценить потребность средств пожаротушения на производстве?
38. По каким критериям можно проанализировать противопожарное состояние оборудования на предприятии?
39. За счет каких мероприятий можно снизить пожароопасность на предприятии?
40. Для чего делается экспертиза проектной документации в части соблюдения требований пожарной безопасности?

5.2. Темы письменных работ

Типовые задания для практики

1. Ознакомиться с оборудованием и производственными процессами в период их эксплуатации на предприятии, наличием опасных и вредных производственных факторов.
2. Ознакомиться со структурой управления безопасностью на предприятии. Функциями и правами отдела безопасности.
3. Ознакомиться с процедурами надзора и контроля за безопасностью на производстве.
4. Изучить нормативную литературу по вопросам безопасной эксплуатации оборудования и технологических процессов.
5. Изучить пожаробезопасность на предприятии.
6. Ознакомиться с нормативными документами и методиками, используемыми для обоснования мероприятий по безопасности.
7. Изучить выбросы вредных веществ от оборудования и технологических процессов на предприятии.
8. Подобрать тематику выпускной квалификационной работы.

5.3. Фонд оценочных средств

-

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для зачета

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Коротков, Эдуард Михайлович, Резник, Семен Давыдович, Левина, Софья Шеиловна	Менеджмент организации: учебные и производственные практики: учебное пособие для вузов по спец. "Менеджмент организации"	М.: ИНФРА-М, 2006
Л1.2	Коротков, Эдуард Михайлович, Резник, Семен Давыдович	Менеджмент организации: учебные и производственные практики: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2006

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Бухалков, Михаил Ильич	Организация и нормирование труда: Учебник для вузов; Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Звонников, Виктор Иванович, Резник, Семен Давыдович, Черницов, Алексей Евгеньевич, Двоглазов, Владимир Викторович	Менеджмент: учебная и производственная практики бакалавра: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Kaspersky Internet Security		
6.3.1.2	Google Chrome		
6.3.1.3	XnView		
6.3.1.4	Microsoft Office Pro 2010		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	Электронная библиотечная система Znanium/ URL: http://znanium.com .		
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система Лань/ URL: https://e.lanbook.com .		
6.3.2.3	Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" / URL: www.studentlibrary.ru .		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
215/1	Читальный зал	Столы		г. Томск, пл. Соляная, д. 2,	
406/7	Учебная аудитория	Столы Стулья		г. Томск, пл. Соляная	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Форма, вид и порядок отчетности обучающихся о прохождении практики

По итогам эксплуатационной практики аттестуются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие индивидуальные отчеты по практике.

Формой итогового контроля прохождения практики является зачет. На защите отчета и в период прохождения практики студент должен показать, что он овладел компетенциями, которые были запланированы по данному виду его деятельности.

Письменные отчеты по практике каждого студента с характеристикой его работы в течение практики хранятся на выпускающей кафедре в течение всего периода обучения студента.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой практики.

Процедура зачета

Зачет проводится путем собеседования с руководителем практики, либо проводится публично в группе, где обучается студент.

Защита отчета и зачет по эксплуатационной практике организуются руководителем практики от университета. На защите отчета студенту задаются вопросы по представленному отчету в соответствии с компетенциями, которые планировались для усвоения студентом. Ответы должны показывать, что данные компетенции освоены студентом.

Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, содержание практики освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы.

Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, содержание практики освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы.

Результаты зачета оформляется зачетной ведомостью.

Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Студенты должны проходить эксплуатационную практику в государственных надзорных органах РФ, на промышленных предприятиях, в сторонних организациях по согласованию с руководителем практики и в случае заключения договора на практику между организацией и ТГАСУ. Практика проводится в отделах охраны труда, промышленной или пожарной

безопасности. Практика проводится с учетом имеющихся возможностей и требований конкретных организаций и учреждений к уровню подготовки студентов, а также с учетом перспективы прохождения студентом на данном предприятии последующих практик.

Приказ о проведении эксплуатационной практики с учетом прохождения практики в сторонних организациях утверждается не позднее 10 дней до ее начала.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение последующего семестра в свободное от учебы время. При этом в приказе устанавливается срок отчетности по практике. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или не защитившие отчеты по практике, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ТГАСУ.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Томский государственный архитектурно-строительный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ О.Г. Волокитин

_____ 2021 г.

Учебная практика (ознакомительная)
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Охрана труда и окружающей среды**

Учебный план 20.03.01.01_БТПиП_3++.plx
20.03.01 Техносферная безопасность

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 2
аудиторные занятия	2	
самостоятельная работа	106	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	2	2	2	2
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	106	106	106	106
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.т.н., зав. кафедрой, Хромова Елена Михайловна _____

Рецензент(ы):

д.т.н., профессор, Карауш Сергей Андреевич _____

Рабочая программа дисциплины

Учебная практика (ознакомительная)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (приказ Минобрнауки России от 25.05.2020 г. № 680)

составлена на основании учебного плана:

20.03.01 Техносферная безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2021 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Охрана труда и окружающей среды

Протокол от _____ 2021 г. № ____

Срок действия программы: 5 лет уч.г.

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2021 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Освоение универсальных компетенций, которые включают:
1.2	- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в университете;
1.3	- приобретение необходимых практических умений и навыков работы в соответствии с выбранным направлением профессиональной подготовки;
1.4	- ознакомление с работой руководителей низшего звена в различных службах безопасности и производства на предприятии и в организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Медико-биологические основы безопасности
2.1.2	Токсикология
2.1.3	Введение в специальность
2.1.4	Инженерная экология
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Законодательство в области охраны труда
2.2.2	Ноксология
2.2.3	Безопасность жизнедеятельности
2.2.4	Производственная практика (технологическая)
2.2.5	Средства и методы защиты работников на производстве
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2.1: Идентификация профильных задач профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	Профильные задачи профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	-

УК-2.2: Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий

Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Представлять поставленную задачу в виде конкретных заданий

УК-2.3: Определение потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Определять потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности

УК-2.4: Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	Правовые и нормативно-технические документы, применяемые для решения заданий профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	-

УК-2.5: Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов

Знать:	
Уровень 1	Способы решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов
Уметь:	
Уровень 1	-

УК-2.6: Составление последовательности (алгоритма) решения задачи**Знать:**

Уровень 1 -

Уметь:

Уровень 1 Составлять последовательность (алгоритм) решения задачи

УК-1.1: Выбор информационных ресурсов для поиска информации соответствии с поставленной задачей**Знать:**

Уровень 1 Информационные ресурсы для поиска информации соответствии с поставленной задачей

Уметь:

Уровень 1 -

УК-1.2: Оценка соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности**Знать:**

Уровень 1 -

Уметь:

Уровень 1 Оценивать соответствие выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности

УК-1.3: Систематизация обнаруженной информации, полученной из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи**Знать:**

Уровень 1 -

Уметь:

Уровень 1 Систематизировать обнаруженную информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи

УК-1.4: Логичное и последовательное изложение выявленной информации со ссылками на информационные ресурсы**Знать:**

Уровень 1 -

Уметь:

Уровень 1 Логично и последовательно излагать выявленную информацию со ссылками на информационные ресурсы

УК-1.5: Выявление системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы**Знать:**

Уровень 1 -

Уметь:

Уровень 1 Выявлять системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы

УК-1.6: Выявление диалектических и формально-логических противоречий в анализируемой информации с целью определения её достоверности**Знать:**

Уровень 1 -

Уметь:

Уровень 1 Выявлять диалектические и формально-логические противоречия в анализируемой информации с целью определения её достоверности

УК-1.7: Формулирование и аргументирование выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата**Знать:**

Уровень 1 -

Уметь:

Уровень 1 Формулировать и аргументировать выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата

УК-3.1: Восприятие целей и функций команды

Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Воспринимать цели и функции команды
УК-3.2: Восприятие функций и ролей членов команды, осознание собственной роли в команде	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Воспринимать функции и роли членов команды, осознавать собственную роль в команде
УК-3.3: Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Устанавливать контакт в процессе межличностного взаимодействия
УК-3.4: Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Выбирать стратегию поведения в команде в зависимости от условий
УК-3.5: Самопрезентация, составление автобиографии	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить самопрезентацию, составлять автобиографию
УК-4.1: Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Вести деловую переписку на государственном языке Российской Федерации
УК-4.2: Ведение делового разговора на государственном языке Российской Федерации с соблюдением этики делового общения	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Вести деловой разговор на государственном языке Российской Федерации с соблюдением этики делового общения
УК-4.3: Понимание устной речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Понимать устную речь на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы
УК-4.4: Чтение и понимание со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Читать и понимать со словарем информацию на иностранном языке на темы повседневного и делового общения
УК-4.5: Ведение на иностранном языке диалога общего и делового характера	

Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Вести на иностранном языке диалог общего и делового характера
УК-4.6: Выполнение сообщений или докладов на иностранном языке после предварительной подготовки	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Выполнять сообщения или доклады на иностранном языке после предварительной подготовки
УК-5.1: Выявление общего и особенного в историческом развитии России	
Знать:	
Уровень 1	Общие и особенные тенденции в историческом развитии России
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-5.2: Выявление ценностных оснований межкультурного взаимодействия и его места в формировании общечеловеческих	
Знать:	
Уровень 1	Ценностные основания межкультурного взаимодействия и его места в формировании общечеловеческих
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-5.3: Выявление причин межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной жизни	
Знать:	
Уровень 1	Причины межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной жизни
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-5.4: Выявление влияния взаимодействия культур и социального разнообразия на процессы развития мировой цивилизации	
Знать:	
Уровень 1	Влияние взаимодействия культур и социального разнообразия на процессы развития мировой цивилизации
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-5.5: Выявление современных тенденций исторического развития России с учетом геополитической обстановки	
Знать:	
Уровень 1	Современные тенденции исторического развития России с учетом геополитической обстановки
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-5.6: Идентификация собственной личности по принадлежности к различным социальным группам	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить идентификацию собственной личности по принадлежности к различным социальным группам
УК-5.7: Выбор способа решения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Способы решения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	-

УК-5.8: Выявление влияния исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий на процессы развития общества	
Знать:	
Уровень 1	Влияние исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий на процессы развития общества
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-5.9: Выбор способа взаимодействия при личном и групповом общении при выполнении профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Способы взаимодействия при личном и групповом общении при выполнении профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-6.1: Формулирование целей личностного и профессионального развития, условий их достижения	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Формулировать цели личностного и профессионального развития, условий их достижения
УК-6.2: Оценка личностных, ситуативных и временных ресурсов	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Оценивать личностные, ситуативные и временные ресурсы
УК-6.3: Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить самооценку, оценку уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития
УК-6.4: Определение требований рынка труда к личностным и профессиональным навыкам	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Определять требования рынка труда к личностным и профессиональным навыкам
УК-6.5: Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Выбирать приоритеты профессионального роста, направления и способы совершенствования собственной деятельности
УК-6.6: Составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного задания	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Составлять план распределения личного времени для выполнения задач учебного задания
УК-6.7: Формирование портфолио для поддержки образовательной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	-

Уметь:	
Уровень 1	Формировать портфолио для поддержки образовательной и профессиональной деятельности
УК-7.1: Оценка влияния образа жизни на здоровье и физическую подготовку человека	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить оценку влияния образа жизни на здоровье и физическую подготовку человека
УК-7.2: Оценка уровня развития личных физических качеств, показателей собственного здоровья	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить оценку уровня развития личных физических качеств, показателей собственного здоровья
УК-7.3: Выбор здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма	
Знать:	
Уровень 1	Здоровьесберегающие технологии с учетом физиологических особенностей организма
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-7.4: Выбор методов и средств физической культуры и спорта для собственного физического развития, коррекции здоровья и восстановления работоспособности	
Знать:	
Уровень 1	Методы и средства физической культуры и спорта для собственного физического развития, коррекции здоровья и восстановления работоспособности
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-7.5: Выбор рациональных способов и приемов профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления на рабочем месте	
Знать:	
Уровень 1	Рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления на рабочем месте
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-8.1: Идентификация угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Идентифицировать угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека
УК-8.2: Выбор методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера	
Знать:	
Уровень 1	Методы защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-8.3: Выбор правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения	
Знать:	
Уровень 1	Правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения
Уметь:	
Уровень 1	-

УК-8.4: Оказание первой помощи пострадавшему	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Оказывать первую помощь пострадавшему
УК-8.5: Выбор способа поведения с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта	
Знать:	
Уровень 1	Способы поведения с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-9.1: Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	
Знать:	
Уровень 1	Понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-9.2: Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-9.3: Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-10.1: Знать: основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач.	
Знать:	
Уровень 1	Основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач.
Уметь:	
Уровень 1	-
УК-10.2: Применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Использовать экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.3: Способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	

Уровень 1	Использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
-----------	---

УК-11.1: Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями

Знать:

Уровень 1	Сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	-
-----------	---

УК-11.2: Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.

Знать:

Уровень 1	-
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
-----------	--

УК-11.3: Владеть (иметь опыт): навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

Знать:

Уровень 1	-
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Использовать навыки работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
-----------	---

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Профильные задачи профессиональной деятельности
3.1.2	Правовые и нормативно-технические документы, применяемые для решения заданий профессиональной деятельности
3.1.3	Способы решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов
3.1.4	Составлять последовательность (алгоритм) решения задачи
3.1.5	Общие и особенные тенденции в историческом развитии России
3.1.6	Ценностные основания межкультурного взаимодействия и его места в формировании общечеловеческих
3.1.7	Причины межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной жизни
3.1.8	Влияние взаимодействия культур и социального разнообразия на процессы развития мировой цивилизации
3.1.9	Современные тенденции исторического развития России с учетом геополитической обстановки
3.1.10	Способы решения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
3.1.11	Влияние исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий на процессы развития общества
3.1.12	Способы взаимодействия при личном и групповом общении при выполнении профессиональных задач
3.1.13	Определять требования рынка труда к личностным и профессиональным навыкам
3.1.14	Здоровьесберегающие технологии с учетом физиологических особенностей организма
3.1.15	Методы и средства физической культуры и спорта для собственного физического развития, коррекции здоровья и восстановления работоспособности
3.1.16	Рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления на рабочем месте
3.1.17	Методы защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера
3.1.18	Правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения
3.1.19	Способы поведения с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта
3.1.20	Понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
3.1.21	Основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач.
3.1.22	Сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
3.2	Уметь:

3.2.1	Представлять поставленную задачу в виде конкретных заданий
3.2.2	Определять потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности
3.2.3	Составлять последовательность (алгоритм) решения задачи
3.2.4	Оценивать соответствие выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности
3.2.5	Систематизировать обнаруженную информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи
3.2.6	Логично и последовательно излагать выявленную информацию со ссылками на информационные ресурсы
3.2.7	Выявлять системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы
3.2.8	Выявлять диалектические и формально-логические противоречия в анализируемой информации с целью определения её достоверности
3.2.9	Формулировать и аргументировать выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата
3.2.10	Воспринимать цели и функции команды
3.2.11	Воспринимать функции и роли членов команды, осознавать собственную роль в команде
3.2.12	Устанавливать контакт в процессе межличностного взаимодействия
3.2.13	Выбирать стратегию поведения в команде в зависимости от условий
3.2.14	Проводить самопрезентацию, составлять автобиографию
3.2.15	Вести деловую переписку на государственном языке Российской Федерации
3.2.16	Вести деловой разговор на государственном языке Российской Федерации с соблюдением этики делового общения
3.2.17	Понимать устную речь на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы
3.2.18	Читать и понимать со словарем информацию на иностранном языке на темы повседневного и делового общения
3.2.19	Вести на иностранном языке диалог общего и делового характера
3.2.20	Выполнять сообщения или доклады на иностранном языке после предварительной подготовки
3.2.21	Проводить идентификацию собственной личности по принадлежности к различным социальным группам
3.2.22	Формулировать цели личного и профессионального развития, условий их достижения
3.2.23	Оценивать личностные, ситуативные и временные ресурсы
3.2.24	Проводить самооценку, оценку уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития
3.2.25	Составлять план распределения личного времени для выполнения задач учебного задания
3.2.26	Формировать портфолио для поддержки образовательной и профессиональной деятельности
3.2.27	Проводить оценку влияния образа жизни на здоровье и физическую подготовку человека
3.2.28	Проводить оценку уровня развития личных физических качеств, показателей собственного здоровья
3.2.29	Идентифицировать угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека
3.2.30	Оказывать первую помощь пострадавшему
3.2.31	Планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
3.2.32	Взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
3.2.33	Использовать экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
3.2.34	Использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
3.2.35	Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
3.2.36	Использовать навыки работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
3.3	Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Введение						

1.1	Ознакомительная информация о начале прохождения практики /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6 УК-5.7 УК-5.8 УК-5.9 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-7.4 УК-7.5 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-8.5 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
	Раздел 2. 1. Подготовительный этап						

2.1	Выбор места прохождения практики. Ознакомление студентов с целями и задачами первой учебной практики, общими требованиями к выполнению теоретического исследования, оформления отчета по практике. /Ср/	2	14	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6 УК-5.7 УК-5.8 УК-5.9 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-7.4 УК-7.5 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-8.5 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	--	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

2.2	Утверждение индивидуального плана руководителем студента /Ср/	2	14	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6 УК-5.7 УК-5.8 УК-5.9 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-7.4 УК-7.5 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-8.5 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
	Раздел 3. 2. Основной этап прохождения практики						
3.1	Инструктаж по вопросам без- опасности на производстве. /Ср/	2	12		Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика

3.2	Знакомство с организационной структурой предприятия, основными технологиями производства, оборудованием. /Ср/	2	18	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-5.6 УК-5.7 УК-5.8 УК-5.9 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-7.4 УК-7.5 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-8.5 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
3.3	Знакомство и изучение систем управления охраной труда, промышленной и пожарной безопасностью. /Ср/	2	12	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6 УК-5.7 УК-5.8 УК-5.9 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-7.4 УК-7.5 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-8.5 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика

3.4	Сбор и систематизация информации для написания отчета по практике. /Ср/	2	12	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6 УК-5.7 УК-5.8 УК-5.9 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-7.4 УК-7.5 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-8.5 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
	Раздел 4. 3. Заключительный этап						

4.1	Анализ и оформление результатов практики. /Ср/	2	12	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК-5.5 УК-5.6 УК-5.7 УК-5.8 УК-5.9 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-7.4 УК-7.5 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-8.5 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	--	---	----	---	---------------	---	-----------------------------

4.2	Оформление отчета по практике. Подготовка и защита отчета по практике. /Ср/	2	12	УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК- 1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК- 2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-2.5 УК-2.6 УК- 3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК- 3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК- 4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК- 4.5 УК-4.6 УК-5.1 УК- 5.2 УК-5.3 УК-5.4 УК- 5.5 УК-5.6 УК-5.7 УК- 5.8 УК-5.9 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК- 6.5 УК-6.6 УК-6.7 УК- 7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК- 7.4 УК-7.5 УК-8.1 УК- 8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК- 8.5 УК-9.1 УК-9.2 УК- 9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК- -10.3 УК- 11.1 УК- 11.2 УК- 11.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	---	---------------	---	-----------------------------------

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы на зачет по практике

1. Как и где можно найти информационные ресурсы по вопросам безопасности?
2. Как можно убедиться, что найденных информационных ресурсов достаточно для работы?
3. По каким критериям можно систематизировать полученную информацию?
4. Какую логику (по каким параметрам) лучше использовать при систематизации полученной информации?
5. Как убедиться в достоверности полученной информации?
6. Как убедиться, что полученной информации по рассматриваемому вопросу достаточно?
7. Как проводится идентификация опасных и вредных факторов на рабочих местах?
8. Что Вы понимаете под охраной труда, промышленной безопасностью?
9. Перечислите методы защиты человека от опасных факторов на производстве? Приведите пример.
10. Как можно оценить безопасность оборудования или технологии?
11. Как Вы понимаете риск-ориентированный подход при оценке безопасности рабочего места?
12. Какие основные государственные и нормативные правовые документы в области охраны труда Вы знаете?
13. Какие основные государственные и нормативные правовые документы в области охраны окружающей среды Вы знаете?
14. С какими локальными нормативными документами Вы работали или встречались на предприятии?
15. Что мы понимаем под локальными нормативными документами на предприятии?
16. Какая процедура устанавливает безопасность рабочего места? Поясните.
17. Как была устроена система управления охраной труда на Вашем предприятии?
18. Как провести идентификацию опасностей на предприятии?
19. Как выявить на предприятии источники вредных и опасных факторов производственной среды?
20. Какие СИЗ использовались во время прохождения практики? Где использовались?

21. Какие СКЗ использовались во время прохождения практики? Где использовались?
22. Каким образом обеспечиваются работники СИЗ? Кто за это отвечает?
23. Кто и как обеспечивал противопожарный режим на Вашем предприятии?
24. Какие основные законодательные и нормативные правовые документы по противопожарному режиму Вы знаете?
25. Как можно оценить потребность средств пожаротушения на производстве?
26. Кто и как осуществляет контроль за охраной труда на предприятии, в цехе, на рабочем месте?
27. Отдел кадров предприятия участвует или нет в охране труда на Вашем предприятии? Если
28. Как на ваш взгляд обстоят дела с безопасностью на производстве в России? На Вашем предприятии?
29. Есть ли потребность рынка труда в специалистах по безопасности? Как Вы оцениваете и на основании чего?
30. Влияет ли физическое состояние работника на безопасность на производстве? Дайте пояснения.
31. Умеете ли Вы идентифицировать угрозу для жизнедеятельности человека? Приведите пример.
32. Какие методы защиты работника от опасностей Вы наблюдали на своем предприятии?
33. Можете ли вы оказать первую помощь пострадавшему? С чего Вы ее начнете?
34. В каком документе прописано, что Вы должны соблюдать требования охраны труда?
35. Какие документы Вы должны подписать при приеме на работу или в начале прохождения практики на предприятии?
36. Как вы понимаете инклюзивную компетентность?
37. В чем вы видите сущность коррупционного поведения работника?
38. Как нужно поступить, если Вы видите коррупционное поведение работника?

5.2. Темы письменных работ

Типовые задания для практики

1. Ознакомиться с историей развития предприятия.
2. Ознакомиться со структурой отдела безопасности.
3. Ознакомиться со структурой управления безопасностью на предприятии.
4. Изучить права и обязанности специалистов отдела безопасности.
5. Изучить основные законодательные и нормативные правовые документы, используемые в отделе безопасности.
6. Ознакомиться с оборудованием и технологическими процессами, применяемыми на предприятии, опасными и вредными производственными факторами.
7. Ознакомиться с методами и средствами получения информации по вопросам без-опасности на предприятии.
8. Ознакомиться с методами контроля за безопасностью на предприятии.

5.3. Фонд оценочных средств

-

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для зачета

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Коротков, Эдуард Михайлович, Резник, Семен Давыдович, Левина, Софья Шеиловна	Менеджмент организации: учебные и производственные практики: учебное пособие для вузов по спец. "Менеджмент организации"	М.: ИНФРА-М, 2006
Л1.2	Бухалков, Михаил Ильич	Организация и нормирование труда: Учебник для вузов; Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Звонников, Виктор Иванович, Резник, Семен Давыдович, Черницов, Алексей Евгеньевич, Двоглазов, Владимир Викторович	Менеджмент: учебная и производственная практики бакалавра: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	Google Chrome
6.3.1.3	XnView
6.3.1.4	Microsoft Office Pro 2010

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотечная система Znanium/ URL: http://znanium.com .
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система Лань/ URL: https://e.lanbook.com .
6.3.2.3	Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" / URL: www.studentlibrary.ru .

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
215/1	Читальный зал	Столы		г. Томск, пл. Соляная, д. 2,	
406/7	Учебная аудитория	Столы Стулья		г. Томск, пл. Соляная	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Форма, вид и порядок отчетности обучающихся о прохождении практики

По итогам ознакомительной практики аттестуются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие индивидуальные отчеты по практике.

Формой итогового контроля прохождения практики является зачет. На защите отчета и в период прохождения практики (знакомство с предприятием, организацией) студент должен показать, что он овладел компетенциями, которые были запланированы по данному виду его деятельности.

Письменные отчеты по практике каждого студента с характеристикой его работы в течение практики хранятся на выпускающей кафедре в течение всего периода обучения студента.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой практики.

При прохождении учебной практики студенты дневник практики не заполняют.

Процедура зачета

Формой промежуточной аттестации является зачет. Зачет проводится путем собеседования с руководителем практики, либо проводится публично в группе, где обучается студент.

Защита отчета и зачет по учебной практике организуются руководителем практики от университета. На защите отчета студенту задаются вопросы по представленному отчету в соответствии с компетенциями, которые планировались для усвоения студентом.

Ответы должны показывать, что данные компетенции освоены студентом.

Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, содержание практики освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы.

Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, содержание практики освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы.

Результаты зачета оформляется зачетной ведомостью.

Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Студенты могут проходить ознакомительную практику в государственных надзорных органах РФ, на промышленных предприятиях, в сторонних организациях по согласованию с руководителем практики и в случае заключения договора на практику между организацией и ТГАСУ. Практика проводится в отделах охраны труда, промышленной или пожарной безопасности. Практика проводится с учетом имеющихся возможностей и требований конкретных организаций и учреждений к уровню подготовки студентов, а также с учетом перспектив прохождения студентом на данном предприятии последующих практик. Приказ о проведении ознакомительной практики с учетом прохождения практики в сторонних организациях утверждается не позднее 10 дней до ее начала.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение последующего семестра в свободное от учебы время. При этом в приказе устанавливается срок отчетности по практике. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или не защитившие отчеты по практике, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ТГАСУ.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Томский государственный архитектурно-строительный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ О.Г. Волокитин

_____ 2021 г.

Производственная практика (технологическая)
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Охрана труда и окружающей среды**

Учебный план 20.03.01.01_БТПиП_3++.plx
 20.03.01 Техносферная безопасность

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 4
аудиторные занятия	4	
самостоятельная работа	212	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

д.т.н., зав. кафедрой, Хромова Елена Михайловна _____

Рецензент(ы):

д.т.н., профессор, Карауш Сергей Андреевич _____

Рабочая программа дисциплины

Производственная практика (технологическая)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (приказ Минобрнауки России от 25.05.2020 г. № 680)

составлена на основании учебного плана:

20.03.01 Техносферная безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2021 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Охрана труда и окружающей среды

Протокол от _____ 2021 г. № ____

Срок действия программы: 5 лет уч.г.

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2021 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Развитие универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые включают:
1.2	- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в университете;
1.3	- приобретение необходимых практических умений и навыков работы в соответствии с выбранным направлением профессиональной подготовки;
1.4	- ознакомление с работой предприятий, служб безопасности, производственным оборудованием и технологиями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Средства и методы защиты работников на производстве
2.1.2	Законодательство в области охраны труда
2.1.3	Учебная практика (ознакомительная)
2.1.4	Токсикология
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Надежность технических систем и техногенный риск
2.2.2	Оценка условий труда
2.2.3	Производственная санитария и гигиена труда
2.2.4	Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
2.2.5	Производственная практика (эксплуатационная)
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**УК-8.1: Идентификация угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека****Знать:**

Уровень 1	-
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Идентифицировать угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека
-----------	--

УК-8.2: Выбор методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера**Знать:**

Уровень 1	Методы защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	-
-----------	---

УК-8.3: Выбор правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения**Знать:**

Уровень 1	Правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	-
-----------	---

ОПК-1.1: Знание современных тенденций развития техники и технологий в области техносферной безопасности**Знать:**

Уровень 1	Современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	-
-----------	---

ОПК-1.2: Знание современных тенденций развития измерительной и вычислительной техники**Знать:**

Уровень 1	Современные тенденции развития измерительной и вычислительной техники
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	-
-----------	---

ОПК-1.3: Умение использовать информационные технологии при решении типовых задач в области защиты окружающей среды	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Использовать информационные технологии при решении типовых задач в области защиты окружающей среды
ОПК-1.4: Умение использовать информационные технологии при решении типовых задач в области обеспечения безопасности человека	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Использовать информационные технологии при решении типовых задач в области обеспечения безопасности человека
ОПК-2.1: Знание принципов культуры безопасности работников	
Знать:	
Уровень 1	Принципы культуры безопасности работников
Уметь:	
Уровень 1	-
ОПК-2.2: Знание методов и концепций риск-ориентированного мышления	
Знать:	
Уровень 1	Методы и концепции риск-ориентированного мышления
Уметь:	
Уровень 1	-
ОПК-2.3: Умение использовать методы риск-ориентированного подхода в профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Использовать методы риск-ориентированного подхода в профессиональной деятельности
ОПК-3.1: Знание основных государственных и нормативных правовых документов в области безопасности на производстве	
Знать:	
Уровень 1	Основные государственные и нормативные правовые документы в области безопасности на производстве
Уметь:	
Уровень 1	-
ОПК-3.2: Умение использовать требования законодательных и нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности при охране окружающей среды	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Использовать требования законодательных и нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности при охране окружающей среды
ОПК-3.3: Умение использовать требования законодательных и нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности при обеспечении безопасности человека	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Использовать требования законодательных и нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности при обеспечении безопасности человека

ПКС-1.1: Знание нормативной правовой базы в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании. о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения	
Знать:	
Уровень 1	Нормативную правовую базу в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании. о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.3: Знание видов локальных нормативных актов в сфере охраны труда	
Знать:	
Уровень 1	Виды локальных нормативных актов в сфере охраны труд
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.4: Знание основных требований к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям в части обеспечения безопасности труда	
Знать:	
Уровень 1	Основные требования к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям в части обеспечения безопасности труда
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.5: Знание состава и порядка оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда	
Знать:	
Уровень 1	Состав и порядка оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.6: Знание методов и порядка идентификации и оценки опасностей и профессиональных рисков работников	
Знать:	
Уровень 1	Методы и порядок идентификации и оценки опасностей и профессиональных рисков работников
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.7: Знание источников и характеристик вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации	
Знать:	
Уровень 1	Источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.8: Знание методов мотивации и стимулирования работников к безопасному труду	
Знать:	
Уровень 1	Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.9: Знание порядка проведения производственного контроля	
Знать:	
Уровень 1	Порядок проведения производственного контроля
Уметь:	
Уровень 1	-

ПКС-1.10: Классы и виды средств индивидуальной и коллективной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты	
Знать:	
Уровень 1	Классы и виды средств индивидуальной и коллективной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.11: Системы надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и безопасности на производстве	
Знать:	
Уровень 1	Системы надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и безопасности на производств
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.12: Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и безопасности на производстве	
Знать:	
Уровень 1	Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и безопасности на производстве
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-3.1: Знание основных нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды	
Знать:	
Уровень 1	Основные нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-3.2: Знание и применение методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
Уметь:	
Уровень 1	Применять методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
ПКС-3.3: Знание порядка проведения экологической экспертизы проектной документации	
Знать:	
Уровень 1	Порядок проведения экологической экспертизы проектной документации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-3.4: Знание методик расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-3.5: Знание основных направлений рационального использования природных ресурсов	
Знать:	
Уровень 1	Основные направления рационального использования природных ресурсов
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-3.6: Способен выявлять в технологической цепочке процессы, операции и оборудование, оказывающие основное влияние на степень негативного воздействия организации на окружающую среду	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	

Уровень 1	Выявлять в технологической цепочке процессы, операции и оборудование, оказывающие основное влияние на степень негативного воздействия организации на окружающую среду
ПКС-3.7: Обосновывать мероприятия по снижению (предотвращению) негативного воздействия на окружающую среду	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Обосновывать мероприятия по снижению (предотвращению) негативного воздействия на окружающую среду
ПКС-3.8: Обосновывать и рекомендовать к применению в организации малоотходные и безотходные технологии	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Обосновывать и рекомендовать к применению в организации малоотходные и безотходные технологии
ПКС-3.9: Оценивать последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Оценивать последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду
ПКС-3.11: Проводить расчеты для эколого-экономического обоснования внедрения в организации новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить расчеты для эколого-экономического обоснования внедрения в организации новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды
ПКС-4.1: Знание законодательных и нормативных документов по обеспечению противопожарного режима в организации	
Знать:	
Уровень 1	Законодательные и нормативные документы по обеспечению противопожарного режима в организации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-4.2: Знание требований нормативных документов по обеспечению противопожарного режима в организации	
Знать:	
Уровень 1	Требования нормативных документов по обеспечению противопожарного режима в организации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-4.4: Знание технических регламентов безопасности зданий и сооружений	
Знать:	
Уровень 1	Технические регламенты безопасности зданий и сооружений
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-4.8: Способен идентифицировать опасности и разрабатывать рекомендации по уменьшению пожарного риска	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Идентифицировать опасности и разрабатывать рекомендации по уменьшению пожарного риска
ПКС-4.10: Планировать потребности и количества первичных средств пожаротушения	

Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Планировать потребности и количества первичных средств пожаротушения
ПКС-4.11: Анализировать противопожарное состояние оборудования, зданий, сооружений	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать противопожарное состояние оборудования, зданий, сооружений
ОПК-4.1: Знает современные технические средства и информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Современные технические средства и информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	-
ОПК-4.2: Применяет современные технические средства и информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Применять современные технические средства и информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен	
3.1	Знать:
3.1.1	Методы защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера
3.1.2	Правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения
3.1.3	Современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности
3.1.4	Современные тенденции развития измерительной и вычислительной техники
3.1.5	Принципы культуры безопасности работников
3.1.6	Методы и концепции риск-ориентированного мышления
3.1.7	Основные государственные и нормативные правовые документы в области безопасности на производстве
3.1.8	Нормативную правовую базу в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения
3.1.9	Виды локальных нормативных актов в сфере охраны труда
3.1.10	Основные требования к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям в части обеспечения безопасности труда
3.1.11	Состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда
3.1.12	Методы и порядок идентификации и оценки опасностей и профессиональных рисков работников
3.1.13	Источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации
3.1.14	Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду
3.1.15	Порядок проведения производственного контроля
3.1.16	Классы и виды средств индивидуальной и коллективной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты
3.1.17	Системы надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и безопасности на производстве
3.1.18	Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и безопасности на производстве
3.1.19	Основные нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды
3.1.20	Методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
3.1.21	Порядок проведения экологической экспертизы проектной документации
3.1.22	Методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
3.1.23	Основные направления рационального использования природных ресурсов
3.1.24	Законодательные и нормативные документы по обеспечению противопожарного режима в организации

3.1.25	Требования нормативных документов по обеспечению противопожарного режима в организации
3.1.26	Технические регламенты безопасности зданий и сооружений
3.1.27	Современные технические средства и информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
3.2	Уметь:
3.2.1	Идентифицировать угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека
3.2.2	Использовать информационные технологии при решении типовых задач в области защиты окружающей среды
3.2.3	Использовать информационные технологии при решении типовых задач в области обеспечения безопасности человека
3.2.4	Использовать методы риск-ориентированного подхода в профессиональной деятельности
3.2.5	Использовать требования законодательных и нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности при охране окружающей среды
3.2.6	Использовать требования законодательных и нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности при обеспечении безопасности человек
3.2.7	Применять методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
3.2.8	Выявлять в технологической цепочке процессы, операции и оборудование, оказывающие основное влияние на степень негативного воздействия организации на окружающую среду
3.2.9	Обосновывать мероприятия по снижению (предотвращению) негативного воздействия на окружающую среду
3.2.10	Обосновывать и рекомендовать к применению в организации малоотходные и безотходные технологии
3.2.11	Оценивать последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду
3.2.12	Проводить расчеты для эколого-экономического обоснования внедрения в организации новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды
3.2.13	Идентифицировать опасности и разрабатывать рекомендации по уменьшению пожарного риска
3.2.14	Планировать потребности и количества первичных средств пожаротушения
3.2.15	Анализировать противопожарное состояние оборудования, зданий, сооружений
3.2.16	Применять современные технические средства и информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности
3.3	Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Введение						

1.1	Ознакомительная информация о начале прохождения практики /Лек/	4	4	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.4 ПКС-4.8 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
	Раздел 2. 1. Подготовительный этап						

2.1	<p>Определение места прохождения практики. Ознакомление студентов с целями и задачами технологической практики, общими требованиями к выполнению теоретического исследования, оформления отчета по практике. /Ср/</p>	4	26	<p>УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.4 ПКС-4.8 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ОПК-4.1 ОПК-4.2</p>	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

2.2	Утверждение индивидуального плана руководителем студента /Ср/	4	18	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.4 ПКС-4.8 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
	Раздел 3. 2. Основной этап прохождения практики						

3.1	Инструктаж по вопросам без- опасности на производстве. /Ср/	4	12	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.4 ПКС-4.8 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	---	---------------	---	-----------------------------

3.2	Знакомство с организационной структурой предприятия, основными технологиями производства, оборудованием. /Ср/	4	36	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.4 ПКС-4.8 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	---	---------------	---	-----------------------------

3.3	Знакомство и изучение систем управления охраной труда, промышленной и пожарной безопасностью. /Ср/	4	36	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.4 ПКС-4.8 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	--	---	----	---	---------------	---	-----------------------------

3.4	Сбор и систематизация информации для написания отчета по практике. /Ср/	4	36	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.4 ПКС-4.8 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
	Раздел 4. 3. Заключительный этап						

4.1	Анализ и оформление результатов практики. /Ср/	4	24	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.4 ПКС-4.8 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	--	---	----	---	---------------	---	-----------------------------

4.2	Оформление отчета по практике. Подготовка и защита отчета по практике. /Ср/	4	24	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.4 ПКС-4.8 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	---	---------------	---	-----------------------------

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы на зачет по практике

1. Какие вы знаете угрозы природного и техногенного происхождения?
2. Что Вы понимаете под чрезвычайной ситуацией?
3. Какие есть методы защиты человека от угроз природного и техногенного происхождения? Приведите пример.
4. Как Вы оцениваете оборудование и технологии на Вашем предприятии на предмет современности?
5. Пользовались ли Вы информационными технологиями для поиска информации по вопросам безопасности? Приведите пример.
6. Как Вы понимаете риск-ориентированный подход?
7. Применяли ли Вы риск-ориентированный подход? Когда и где?
8. Приведите принципы культуры безопасности на производстве.
9. Какие основные государственные и нормативные правовые документы в области охраны труда Вы знаете?
10. Какие основные государственные и нормативные правовые документы в области охраны окружающей среды Вы знаете?
11. Какие основные государственные и нормативные правовые документы в области промышленной безопасности Вы знаете?
12. Какие локальные нормативные документы встречались Вам на предприятии?
13. В каких документах прописываются требования к безопасности оборудования?
14. В каких документах прописываются требования к безопасности производственных процессов?
15. Какая статистическая отчетность по охране труда должна быть на предприятии?
16. Как устроена система управления охраной труда на предприятии?
17. Как провести идентификацию опасностей на предприятии?
18. Как провести оценку профессионального риска на рабочем месте на предприятии?

19. Как выявить на предприятии источники вредных и опасных факторов производственной среды?
20. Какие методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду Вам известны?
21. Как можно произвести производственный контроль согласно нормативным документам?
22. Какие СИЗ использовались во время прохождения практики?
23. Какие СКЗ использовались во время прохождения практики?
24. Каким образом обеспечиваются работники СИЗ?
25. Какие существуют виды ответственности за нарушение требований охраны труда?
26. Какие основные нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды вам известны?
27. Какой порядок проведения экологической экспертизы существует в настоящее время?
28. Как произвести оценку вредного воздействия предприятием на окружающую среду?
29. Как можно оценить последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду?
30. Как обеспечивался противопожарный режим на Вашем предприятии?
31. Какие основные законодательные и нормативные правовые документы по противопожарному режиму Вы знаете?
32. Как можно оценить потребность средств пожаротушения на производстве?
33. По каким критериям можно проанализировать противопожарное состояние оборудования на предприятии?

5.2. Темы письменных работ

Типовые задания для практики

1. Ознакомиться со структурой отдела безопасности.
2. Ознакомиться со структурой управления безопасностью на предприятии.
3. Ознакомиться с формами управления безопасностью на предприятии.
4. Ознакомиться с оборудованием и производственными процессами на предприятии.
5. Ознакомиться с вопросами безопасной эксплуатации оборудования и технологических процессов.
6. Изучить пожаробезопасность на предприятии.
7. Ознакомиться с нормативными документами и методиками, используемыми для обоснования мероприятий по безопасности.
8. Идентифицировать опасные и вредные производственные факторы на предприятии.
9. Изучить выбросы вредных веществ от оборудования и технологических процессов на предприятии.

5.3. Фонд оценочных средств

-

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для зачета

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Коротков, Эдуард Михайлович, Резник, Семен Давыдович, Левина, Софья Шеиловна	Менеджмент организации: учебные и производственные практики: учебное пособие для вузов по спец. "Менеджмент организации"	М.: ИНФРА-М, 2006
Л1.2	Бухалков, Михаил Ильич	Организация и нормирование труда: Учебник для вузов; Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Звонников, Виктор Иванович, Резник, Семен Давыдович, Черницов, Алексей Евгеньевич, Двоглазов, Владимир Викторович	Менеджмент: учебная и производственная практики бакалавра: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	Google Chrome
6.3.1.3	XnView
6.3.1.4	Microsoft Office Pro 2010

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотечная система Znanium/ URL: http://znanium.com .
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система Лань/ URL: https://e.lanbook.com .

6.3.2.3	Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" / URL: www.studentlibrary.ru.
---------	---

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
215/1	Читальный зал	Столы		г. Томск, пл. Соляная, д. 2,	
406/7	Учебная аудитория	Столы Стулья		г. Томск, пл. Соляная	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Форма, вид и порядок отчетности обучающихся о прохождении практики

По итогам технологической практики аттестуются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие индивидуальные отчеты по практике.

Формой итогового контроля прохождения практики является зачет. На защите отчета и в период прохождения практики (знакомство с производственными процессами и оборудованием предприятия) студент должен показать, что он овладел компетенциями, которые были запланированы по данному виду его деятельности.

Письменные отчеты по практике каждого студента с характеристикой его работы в течение практики хранятся на выпускающей кафедре в течение всего периода обучения студента.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой практики.

Процедура зачета

Зачет проводится путем собеседования с руководителем практики, либо проводится публично в группе, где обучается студент.

Защита отчета и зачет по технологической практике организуются руководителем практики от университета. На защите отчета студенту задаются вопросы по представленному отчету в соответствии с компетенциями, которые планировались для усвоения студентом. Ответы должны показывать, что данные компетенции освоены студентом.

Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, содержание практики освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы.

Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, содержание практики освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы.

Результаты зачета оформляется зачетной ведомостью.

Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Студенты должны проходить технологическую практику на промышленных предприятиях, в сторонних организациях по согласованию с руководителем практики и в случае заключения договора на практику между организацией и ТГАСУ, в государственных надзорных органах РФ. Практика проводится в отделах охраны труда, промышленной или пожарной безопасности. Практика проводится с учетом имеющихся возможностей и требований конкретных организаций и учреждений к уровню подготовки студентов, а также с учетом перспективы прохождения студентом на данном предприятии последующих практик.

Приказ о проведении технологической практики с учетом прохождения практики в сторонних организациях утверждается не позднее 10 дней до ее начала.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение последующего семестра в свободное от учебы время. При этом в приказе устанавливается срок отчетности по практике. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или не защитившие отчеты по практике, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ТГАСУ.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Томский государственный архитектурно-строительный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ О.Г. Волокитин

_____ 2021 г.

Производственная практика (преддипломная)
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Охрана труда и окружающей среды**

Учебный план 20.03.01.01_БТПиП_3++.plx
 20.03.01 Техносферная безопасность

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **18 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	648	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 8
аудиторные занятия	4	
самостоятельная работа	644	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	644	644	644	644
Итого	648	648	648	648

Программу составил(и):

д.т.н., зав. кафедрой, Хромова Елена Михайловна _____

Рецензент(ы):

д.т.н., профессор, Карауш Сергей Андреевич _____

Рабочая программа дисциплины

Производственная практика (преддипломная)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (приказ Минобрнауки России от 25.05.2020 г. № 680)

составлена на основании учебного плана:

20.03.01 Техносферная безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2021 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Охрана труда и окружающей среды

Протокол от _____ 2021 г. № ____

Срок действия программы: 5 лет уч.г.

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2021 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры**Охрана труда и окружающей среды**

Протокол от _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой ХРОМОВА Елена Михайловна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Приобретение умений и навыков в профессиональной деятельности в области техносферной безопасности и их использование при решении проблемы, заявленной в качестве темы выпускной квалификационной работы, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретение опыта научно-исследовательской, производственной и надзорной деятельности в области охраны труда, формирование навыков самостоятельного решения конкретных профессиональных задач в области безопасности на производстве
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Расчет и проектирование систем безопасности труда
2.1.2	Производственная практика (эксплуатационная)
2.1.3	Производственная практика (технологическая)
2.1.4	Надзор и контроль в сфере безопасности
2.1.5	Производственная безопасность
2.1.6	Управление техносферной безопасностью
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**УК-4.1: Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации****Знать:**

Уровень 1 -

Уметь:

Уровень 1 Вести деловую переписку на государственном языке Российской Федерации

УК-4.4: Чтение и понимание со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения**Знать:**

Уровень 1 -

Уметь:

Уровень 1 Читать и понимать со словарем информацию на иностранном языке на темы повседневного и делового общения

УК-4.6: Выполнение сообщений или докладов на иностранном языке после предварительной подготовки**Знать:**

Уровень 1 -

Уметь:

Уровень 1 Выполнять сообщения или доклады на иностранном языке после предварительной подготовки

ОПК-1.1: Знание современных тенденций развития техники и технологий в области техносферной безопасности**Знать:**

Уровень 1 Современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности

Уметь:

Уровень 1 -

ОПК-1.2: Знание современных тенденций развития измерительной и вычислительной техники**Знать:**

Уровень 1 Современные тенденции развития измерительной и вычислительной техники

Уметь:

Уровень 1 -

ОПК-1.3: Умение использовать информационные технологии при решении типовых задач в области защиты окружающей среды**Знать:**

Уровень 1 -

Уметь:	
Уровень 1	Использовать информационные технологии при решении типовых задач в области защиты окружающей среды
ОПК-1.4: Умение использовать информационные технологии при решении типовых задач в области обеспечения безопасности человека	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Использовать информационные технологии при решении типовых задач в области обеспечения безопасности человека
ОПК-2.1: Знание принципов культуры безопасности работников	
Знать:	
Уровень 1	Принципы культуры безопасности работников
Уметь:	
Уровень 1	-
ОПК-2.2: Знание методов и концепций риск-ориентированного мышления	
Знать:	
Уровень 1	Методы и концепции риск-ориентированного мышления
Уметь:	
Уровень 1	-
ОПК-2.3: Умение использовать методы риск-ориентированного подхода в профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Использовать методы риск-ориентированного подхода в профессиональной деятельности
ОПК-3.1: Знание основных государственных и нормативных правовых документов в области безопасности на производстве	
Знать:	
Уровень 1	Основные государственные и нормативные правовые документы в области безопасности на производстве
Уметь:	
Уровень 1	-
ОПК-3.2: Умение использовать требования законодательных и нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности при охране окружающей среды	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Использовать требования законодательных и нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности при охране окружающей среды
ОПК-3.3: Умение использовать требования законодательных и нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности при обеспечении безопасности человека	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Использовать требования законодательных и нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности при обеспечении безопасности человека
ПКС-1.1: Знание нормативной правовой базы в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения	
Знать:	
Уровень 1	Нормативную правовую базу в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о санитарно-эпидемиологическом

	благополучии населения
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.2: Знание национальных, межгосударственных и распространенных зарубежных стандартов, регламентирующих систему управления охраной труда	
Знать:	
Уровень 1	Национальные, межгосударственные и распространенные зарубежные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.3: Знание видов локальных нормативных актов в сфере охраны труда	
Знать:	
Уровень 1	Виды локальных нормативных актов в сфере охраны труд
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.4: Знание основных требований к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям в части обеспечения безопасности труда	
Знать:	
Уровень 1	Основные требования к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям в части обеспечения безопасности труда
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.5: Знание состава и порядка оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда	
Знать:	
Уровень 1	Состав и порядка оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.6: Знание методов и порядка идентификации и оценки опасностей и профессиональных рисков работников	
Знать:	
Уровень 1	Методы и порядок идентификации и оценки опасностей и профессиональных рисков работников
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.7: Знание источников и характеристик вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации	
Знать:	
Уровень 1	Источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.8: Знание методов мотивации и стимулирования работников к безопасному труду	
Знать:	
Уровень 1	Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.9: Знание порядка проведения производственного контроля	
Знать:	
Уровень 1	Порядок проведения производственного контроля
Уметь:	
Уровень 1	-

ПКС-1.10: Классы и виды средств индивидуальной и коллективной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты	
Знать:	
Уровень 1	Классы и виды средств индивидуальной и коллективной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.11: Системы надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и безопасности на производстве	
Знать:	
Уровень 1	Системы надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и безопасности на производств
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.12: Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и безопасности на производстве	
Знать:	
Уровень 1	Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и безопасности на производстве
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-1.13: Выявление и анализ причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, разработка и обоснование необходимых мероприятий	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, разработка и обоснование необходимых мероприятий
ПКС-1.14: Умение применять нормативные правовые акты при разработке проектов локальных нормативных актов	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Применять нормативные правовые акты при разработке проектов локальных нормативных актов
ПКС-1.15: Умение пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда
ПКС-1.16: Умение разрабатывать (подбирать) программы обучения по вопросам охраны труда, методические и контрольно-измерительные материалы	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Разрабатывать (подбирать) программы обучения по вопросам охраны труда, методические и контрольно-измерительные материалы
ПКС-1.17: Формировать, представлять и обосновывать позицию по вопросам функционирования системы управления охраной труда и контроля соблюдения требований охраны труда	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	

Уровень 1	Формировать, представлять и обосновывать позицию по вопросам функционирования системы управления охраной труда и контроля соблюдения требований охраны труда
ПКС-1.18: Выявление, анализ и оценка профессиональных рисков	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Выявлять, анализировать и оценивать профессиональный риск
ПКС-1.19: Применять методы идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Применять методы идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков
ПКС-1.20: Организация работы комиссии по специальной оценке условий труда	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить организацию работы комиссии по специальной оценке условий труда
ПКС-2.1: Знание локальных нормативных документов по процедурам контроля соблюдения требований нормативных правовых актов по промышленной безопасности в структурных подразделениях организации	
Знать:	
Уровень 1	Локальные нормативные документы по процедурам контроля соблюдения требований нормативных правовых актов по промышленной безопасности в структурных подразделениях организации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-2.2: Знание основных законодательных и нормативных правовых актов в области промышленной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	Основные законодательные и нормативные правовые акты в области промышленной безопасности
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-2.3: Оценивать уровень соответствия объектов требованиям промышленной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Оценивать уровень соответствия объектов требованиям промышленной безопасности
ПКС-2.4: Разрабатывать мероприятия по обеспечению промышленной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Разрабатывать мероприятия по обеспечению промышленной безопасности
ПКС-2.5: Анализировать состояние промышленной безопасности на опасном производственном объекте	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать состояние промышленной безопасности на опасном производственном объекте
ПКС-3.1: Знание основных нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды	
Знать:	
Уровень 1	Основные нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды
Уметь:	

Уровень 1	-
ПКС-3.2: Знание и применение методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
Уметь:	
Уровень 1	Применять методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
ПКС-3.3: Знание порядка проведения экологической экспертизы проектной документации	
Знать:	
Уровень 1	Порядок проведения экологической экспертизы проектной документации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-3.4: Знание методик расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-3.5: Знание основных направлений рационального использования природных ресурсов	
Знать:	
Уровень 1	Основные направления рационального использования природных ресурсов
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-3.6: Способен выявлять в технологической цепочке процессы, операции и оборудование, оказывающие основное влияние на степень негативного воздействия организации на окружающую среду	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Выявлять в технологической цепочке процессы, операции и оборудование, оказывающие основное влияние на степень негативного воздействия организации на окружающую среду
ПКС-3.7: Обосновывать мероприятия по снижению (предотвращению) негативного воздействия на окружающую среду	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Обосновывать мероприятия по снижению (предотвращению) негативного воздействия на окружающую среду
ПКС-3.8: Обосновывать и рекомендовать к применению в организации малоотходные и безотходные технологии	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Обосновывать и рекомендовать к применению в организации малоотходные и безотходные технологии
ПКС-3.9: Оценивать последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Оценивать последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду
ПКС-3.10: Проводить экологический анализ проектов внедрения новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды	
Знать:	

Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить экологический анализ проектов внедрения новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды
ПКС-3.11: Проводить расчеты для эколого-экономического обоснования внедрения в организации новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить расчеты для эколого-экономического обоснования внедрения в организации новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды
ПКС-4.1: Знание законодательных и нормативных документов по обеспечению противопожарного режима в организации	
Знать:	
Уровень 1	Законодательные и нормативные документы по обеспечению противопожарного режима в организации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-4.2: Знание требований нормативных документов по обеспечению противопожарного режима в организации	
Знать:	
Уровень 1	Требования нормативных документов по обеспечению противопожарного режима в организации
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-4.3: Знание методов оценки и расчета параметров возможных пожаров и рисков	
Знать:	
Уровень 1	Методы оценки и расчета параметров возможных пожаров и рисков
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-4.4: Знание технических регламентов безопасности зданий и сооружений	
Знать:	
Уровень 1	Технические регламенты безопасности зданий и сооружений
Уметь:	
Уровень 1	-
ПКС-4.5: Способен организовывать контроль состояния системы пожарной безопасности организации	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Организовывать контроль состояния системы пожарной безопасности организации
ПКС-4.6: Способен оценивать эффективность мероприятий по снижению пожарных рисков на основе выполненного анализа пожарной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Оценивать эффективность мероприятий по снижению пожарных рисков на основе выполненного анализа пожарной безопасности
ПКС-4.7: Способен планировать организационно-технические мероприятия по устранению причин возгораний	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	

Уровень 1	Планировать организационно-технические мероприятия по устранению причин возгораний
ПКС-4.8: Способен идентифицировать опасности и разрабатывать рекомендации по уменьшению пожарного риска	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Идентифицировать опасности и разрабатывать рекомендации по уменьшению пожарного риска
ПКС-4.9: Способен обосновывать параметры систем пожаротушения, в том числе наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Обосновывать параметры систем пожаротушения, в том числе наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения
ПКС-4.10: Планировать потребности и количества первичных средств пожаротушения	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Планировать потребности и количества первичных средств пожаротушения
ПКС-4.11: Анализировать противопожарное состояние оборудования, зданий, сооружений	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать противопожарное состояние оборудования, зданий, сооружений
ПКС-4.12: Проводить экспертизу проектной документации в части соблюдения требований пожарной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Проводить экспертизу проектной документации в части соблюдения требований пожарной безопасности
ОПК-4.1: Знает современные технические средства и информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Современные технические средства и информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	-
ОПК-4.2: Применяет современные технические средства и информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	-
Уметь:	
Уровень 1	Применять современные технические средства и информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен	
3.1 Знать:	
3.1.1	Современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности
3.1.2	Современные тенденции развития измерительной и вычислительной техники
3.1.3	Принципы культуры безопасности работников
3.1.4	Методы и концепции риск-ориентированного мышления
3.1.5	Основные государственные и нормативные правовые документы в области безопасности на производстве

3.1.6	Нормативную правовую базу в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения
3.1.7	Национальные, межгосударственные и распространенные зарубежные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда
3.1.8	Виды локальных нормативных актов в сфере охраны труда
3.1.9	Основные требования к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям в части обеспечения безопасности труда
3.1.10	Состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда
3.1.11	Методы и порядок идентификации и оценки опасностей и профессиональных рисков работников
3.1.12	Источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации
3.1.13	Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду
3.1.14	Порядок проведения производственного контроля
3.1.15	Классы и виды средств индивидуальной и коллективной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты
3.1.16	Системы надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и безопасности на производстве
3.1.17	Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и безопасности на производстве
3.1.18	Локальные нормативные документы по процедурам контроля соблюдения требований нормативных правовых актов по промышленной безопасности в структурных подразделениях организации
3.1.19	Основные законодательные и нормативные правовые акты в области промышленной безопасности
3.1.20	Основные нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды
3.1.21	Методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
3.1.22	Порядок проведения экологической экспертизы проектной документации
3.1.23	Методики расчетов оценки воздействия на окружающую среду планируемой деятельности
3.1.24	Основные направления рационального использования природных ресурсов
3.1.25	Законодательные и нормативные документы по обеспечению противопожарного режима в организации
3.1.26	Требования нормативных документов по обеспечению противопожарного режима в организации
3.1.27	Методы оценки и расчета параметров возможных пожаров и рисков
3.1.28	Технические регламенты безопасности зданий и сооружений
3.1.29	Современные технические средства и информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
3.2	Уметь:
3.2.1	Вести деловую переписку на государственном языке Российской Федерации
3.2.2	Читать и понимать со словарем информацию на иностранном языке на темы повседневного и делового общения
3.2.3	Выполнять сообщения или доклады на иностранном языке после предварительной подготовки
3.2.4	Использовать информационные технологии при решении типовых задач в области защиты окружающей среды
3.2.5	Использовать информационные технологии при решении типовых задач в области обеспечения безопасности человека
3.2.6	Использовать методы риск-ориентированного подхода в профессиональной деятельности
3.2.7	Использовать требования законодательных и нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности при охране окружающей среды
3.2.8	Использовать требования законодательных и нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности при обеспечении безопасности человека
3.2.9	Выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, разработка и обоснование необходимых мероприятий
3.2.10	Применять нормативные правовые акты при разработке проектов локальных нормативных актов
3.2.11	Пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда
3.2.12	Разрабатывать (подбирать) программы обучения по вопросам охраны труда, методические и контрольно-измерительные материалы
3.2.13	Формировать, представлять и обосновывать позицию по вопросам функционирования системы управления охраной труда и контроля соблюдения требований охраны труда
3.2.14	Выявлять, анализировать и оценивать профессиональный риск
3.2.15	Применять методы идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков
3.2.16	Проводить организацию работы комиссии по специальной оценке условий труда
3.2.17	Оценивать уровень соответствия объектов требованиям промышленной безопасности
3.2.18	Разрабатывать мероприятия по обеспечению промышленной безопасности
3.2.19	Анализировать состояние промышленной безопасности на опасном производственном объекте

3.2.20	Выявлять в технологической цепочке процессы, операции и оборудование, оказывающие основное влияние на степень негативного воздействия организации на окружающую среду
3.2.21	Обосновывать мероприятия по снижению (предотвращению) негативного воздействия на окружающую среду
3.2.22	Обосновывать и рекомендовать к применению в организации малоотходные и безотходные технологии
3.2.23	Оценивать последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду
3.2.24	Проводить экологический анализ проектов внедрения новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды
3.2.25	Проводить расчеты для эколого-экономического обоснования внедрения в организации новой природоохранной техники и технологий с учетом наилучших доступных технологий в области охраны окружающей среды
3.2.26	Организовывать контроль состояния системы пожарной безопасности организации
3.2.27	Оценивать эффективность мероприятий по снижению пожарных рисков на основе выполненного анализа пожарной безопасности
3.2.28	Планировать организационно-технические мероприятия по устранению причин возгораний
3.2.29	Идентифицировать опасности и разрабатывать рекомендации по уменьшению пожарного риска
3.2.30	Обосновывать параметры систем пожаротушения, в том числе наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения
3.2.31	Планировать потребности и количества первичных средств пожаротушения
3.2.32	Анализировать противопожарное состояние оборудования, зданий, сооружений
3.2.33	Проводить экспертизу проектной документации в части соблюдения требований пожарной безопасности
3.2.34	Применять современные технические средства и информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности
3.3	Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение						

1.1	Ознакомительная информация о начале прохождения практики /Лек/	8	4	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.6 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
	Раздел 2. 1. Подготовительный этап						

2.1	Выбор места прохождения практики. Ознакомление студентов с целями и задачами преддипломной практики, общими требованиями к выполнению теоретического и экспериментального исследований, требованиями к написанию ВКР, оформлению отчета по практике. /Ср/	8	28	ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

2.2	Утверждение индивидуального плана руководителем студента /Ср/	8	24	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.6 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
	Раздел 3. 2. Основной этап прохождения практики						

3.1	Инструктаж по вопросам без- опасности на производстве. /Ср/	8	24	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.6 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

3.2	Знакомство с производственной деятельностью предприятия, организации. Изучение оборудования и технологических процессов в процессе эксплуатации на пред-приятии применительно к своей ВКР, рассмотрение вопросов управления безопасностью на производстве, вопросов надзора и контроля за безопасностью на производстве. /Ср/	8	108	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.6 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	-----	--	---------------	---	-----------------------------

3.3	Подбор нормативных правовых и законодательных актов, регулирующих безопасность оборудования и технологических процессов в процессе эксплуатации применительно к своей ВКР. /Ср/	8	108	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.6 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.2 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	-----	--	---------------	---	-----------------------------

3.4	Поиск необходимых методик и других нормативных документов для решения вопросов в своей ВКР. /Ср/	8	108	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.6 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.2 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	--	---	-----	--	---------------	---	-----------------------------

3.5	Сбор и систематизация информации для написания отчета по практике и ВКР. /Ср/	8	112	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.6 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	-----	--	-----------------------	---	-----------------------------

3.6	Выступление с докладом по своей ВКР на научной конференции. /Ср/	8	36	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.6 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
	Раздел 4. 3. Заключительный этап						

4.1	Анализ и оформление результатов практики. /Ср/	8	48	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.6 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	--	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

4.2	Оформление отчета по практике. Подготовка и защита отчета по практике. /Ср/	8	48	УК-4.1 УК-4.4 УК-4.6 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПКС-1.1 ПКС-1.2 ПКС-1.3 ПКС-1.4 ПКС-1.5 ПКС-1.6 ПКС-1.7 ПКС-1.8 ПКС-1.9 ПКС-1.10 ПКС-1.11 ПКС-1.12 ПКС-1.13 ПКС-1.14 ПКС-1.15 ПКС-1.16 ПКС-1.17 ПКС-1.18 ПКС-1.19 ПКС-1.20 ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3 ПКС-2.4 ПКС-2.5 ПКС-3.1 ПКС-3.2 ПКС-3.3 ПКС-3.4 ПКС-3.5 ПКС-3.6 ПКС-3.7 ПКС-3.8 ПКС-3.9 ПКС-3.10 ПКС-3.11 ПКС-4.1 ПКС-4.2 ПКС-4.3 ПКС-4.4 ПКС-4.5 ПКС-4.6 ПКС-4.7 ПКС-4.8 ПКС-4.9 ПКС-4.10 ПКС-4.11 ПКС-4.12 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	Контроль выполнения графика
-----	---	---	----	--	---------------	---	-----------------------------

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы на зачет по практике

1. Какие основные государственные и нормативные правовые документы в области охраны труда Вы знаете?
2. Какие основные государственные и нормативные правовые документы в области охраны окружающей среды Вы знаете?
3. Какие основные государственные и нормативные правовые документы в области промышленной безопасности Вы знаете?
4. Как Вы понимаете техническое регулирование? Как оно осуществляется?
5. Какие предложения по безопасности на производстве предложены Вами?
6. Какой нормативной литературой вы пользовались для обоснования предложенных Вами мероприятий?
7. Какие локальные нормативные документы по безопасности Вы использовали в своей ВКР?
8. Какие нормативные документы Вы использовали для обоснования безопасности оборудования?
9. Какие нормативные документы Вы использовали для обоснования безопасности технологических процессов?
10. Как Вы проводили оценку профессионального риска на рабочих местах на предприятии?
11. Как Вы проводили идентификацию опасных и вредных производственных факторов на предприятии?
12. Какие недостатки имеет система управления охраной труда на Вашем предприятии?
13. Как реализуется риск-ориентированный подход в охране труда, пожарной безопасности? Приведите пример.
14. Как реализуется производственный контроль на Вашем предприятии? Есть ли у него недостатки?
15. Делали ли Вы подбор СИЗ и СКЗ для работников? Какие нормативные документы использовались?
16. Участвовали ли Вы в проведении контроля за безопасностью на производстве? Если да, то где и когда?
17. Участвовали ли Вы в расследовании несчастных случаев на предприятии? Если да, где и когда?
18. Какие локальные нормативные документы были разработаны Вами? Приведите пример.
19. Участвовали ли Вы в обучении работников по вопросам охраны труда? Если да, то когда и кого обучали?
20. Как можно оценить профессиональный риск на рабочем месте?
21. Приведите алгоритм работы комиссии по специальной оценке условий труда.
22. Какие основные нормативные правовые акты в области промышленной безопасности вам известны? Использовали ли Вы их в своей ВКР?
23. Как можно оценить уровень соответствия объектов требованиям промышленной безопасности?
24. Какие основные нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды вам известны? Использовали ли Вы их в своей ВКР?
25. Поясните порядок проведения экологической экспертизы на предприятии? Какой нормативный документ определяет этот порядок?
26. Как произвести оценку вредного воздействия предприятием на окружающую среду?
27. Как можно оценить последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду?
28. Каким образом обеспечивался противопожарный режим на Вашем предприятии?
29. Какие нормативные документы по организации пожарной безопасности на предприятии Вам известны? Использовали ли Вы их в своей ВКР?
30. Как можно оценить потребность средств пожаротушения на производстве?
31. По каким критериям можно проанализировать противопожарное состояние оборудования на предприятии?
32. За счет каких мероприятий можно снизить пожароопасность на предприятии?
33. Для чего делается экспертиза проектной документации в части соблюдения требований пожарной безопасности?

5.2. Темы письменных работ

Типовые задания для практики

1. Изучить оборудование и производственные процессы в период их эксплуатации на предприятии, наличие опасных и вредных производственных факторов с целью решения профессиональных задач в своей ВКР.
2. Ознакомиться со структурой управления безопасностью на предприятии и выявить недостатки ее работы.
3. Подобрать законодательную, нормативную правовую и нормативную литературу по вопросам безопасной эксплуатации оборудования и технологических процессов, защиты работников от опасностей и неблагоприятных факторов.
4. Проанализировать работу по пожаробезопасности на предприятии и предложить мероприятия по повышению ее эффективности.
5. Изучить выбросы вредных веществ от оборудования и технологических процессов на предприятии.
6. Предложить и обосновать мероприятия в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды.
7. Выбрать тему выпускной квалификационной работы.
8. Подготовить отчет по практике и разделы ВКР.

5.3. Фонд оценочных средств

-

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для зачета

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Коротков, Эдуард Михайлович, Резник, Семен Давыдович, Левина, Софья Шеиловна	Менеджмент организации: учебные и производственные практики: учебное пособие для вузов по спец. "Менеджмент организации"	М.: ИНФРА-М, 2006
Л1.2	Коротков, Эдуард Михайлович, Резник, Семен Давыдович	Менеджмент организации: учебные и производственные практики: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2006
Л1.3	Бухалков, Михаил Ильич	Организация и нормирование труда: Учебник для вузов; Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Звонников, Виктор Иванович, Резник, Семен Давыдович, Черницов, Алексей Евгеньевич, Двоглазов, Владимир Викторович	Менеджмент: учебная и производственная практики бакалавра: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Internet Security
6.3.1.2	Google Chrome
6.3.1.3	XnView
6.3.1.4	Microsoft Office Pro 2010

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотечная система Znanium/ URL: http://znanium.com .
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система Лань/ URL: https://e.lanbook.com .
6.3.2.3	Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" / URL: www.studentlibrary.ru .

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
215/1	Читальный зал	Столы		г. Томск, пл. Соляная, д. 2,	
406/7	Учебная аудитория	Столы Стулья		г. Томск, пл. Соляная	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Форма, вид и порядок отчетности обучающихся о прохождении практики

По итогам преддипломной практики аттестуются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие индивидуальные отчеты по практике и разделы ВКР.

Формой итогового контроля прохождения практики является зачет. На защите отчета и в период прохождения практики студент должен показать, что он овладел компетенциями, которые были запланированы по данному виду его деятельности, оформил большую часть своей ВКР.

Письменные отчеты по практике каждого студента с характеристикой его работы в течение практики хранятся на выпускающей кафедре в течение всего периода обучения студента.

Отчет по практике и разделы ВКР являются основными документами, характеризующими работу студента во время практики. Отчет и разделы ВКР составляются в соответствии с программой практики.

Процедура зачета

Зачет проводится путем собеседования с руководителем практики, либо проводится публично в группе, где обучается студент.

Защита отчета и зачет по преддипломной практике организуются руководителем практики от университета. На защите отчета студенту задаются вопросы по представленному отчету в соответствии с компетенциями, которые планировались для усвоения студентом. Ответы должны показывать, что данные компетенции освоены студентом.

Зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы, отвечает большинству требований, содержание практики освоено полностью или частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы.

Не зачтено Выставляется студенту в случае, если уровень выполнения, предусмотренной зачетом работы слабый, уровень выполнения не отвечает большинству требований, содержание практики освоено частично, некоторые

практические навыки работы не сформированы.
Результаты зачета оформляется зачетной ведомостью.

Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Студенты должны проходить преддипломную практику в государственных надзорных органах РФ, на промышленных предприятиях, в сторонних организациях по согласованию с руководителем практики и в случае заключения договора на практику между организацией и ТГАСУ, на кафедре ОТиОС. Практика проводится в отделах охраны труда, промышленной или пожарной безопасности. Практика проводится с учетом имеющихся возможностей и требований конкретных организаций и учреждений к уровню подготовки студентов, а также с учетом перспективы выбора работы на данном предприятии. По возможности преддипломная практика должна быть направлена на написание и оформление ВКР студента. При этом желательно, чтобы студент находился в г. Томске для более тесного контакта с преподавателем в период подготовки ВКР.

Приказ о проведении преддипломной практики с учетом прохождения практики в сторонних организациях утверждается не позднее 10 дней до ее начала.

Наиболее интересные результаты работ докладываются на конференциях студентов, молодых ученых и аспирантов, организуемых университетом. Лучшие из научно-исследовательских работ могут быть рекомендованы для представления на открытый конкурс научных работ среди студентов вузов России.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в соответствии с правилами ТГАСУ. При этом в приказе устанавливается срок отчетности по практике. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или не защитившие отчеты по практике, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ТГАСУ.