



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-39-30, факс (3822) 65-25-52, e-mail: rector@tsuab.ru
ОКПО 02069295690001, ОГРН 1027000882888 ИНН/КПП 702000080/701701001

Рассмотрено принято
на ученом совете ТГАСУ
секретарь ученого совета
Ю.А. Какушкин
« 09 » 2019 г.
Протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ТГАСУ
В.А. Власов
« 27 » 09 2019 г.

ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам
высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры
в Томский государственный архитектурно-строительный университет
на 2020/2021 учебный год

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие) на обучение в Томский государственный архитектурно-строительный университет (далее – ТГАСУ).

2. Правила и условия приема на обучение в ТГАСУ устанавливаются на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки РФ) от 14 октября 2015 г. N 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год» с изменениями и дополнениями, внесёнными на основании Приказов Минобрнауки РФ от 30 ноября 2015 г. № 1387, от 29 июля 2016 г. № 921;

- Устава университета, утверждённого Приказом Министерством образования и науки РФ от 26 декабря 2018 г № 1272

- бессрочной лицензии на право ведения образовательной деятельности выданной 18 января 2016 г., регистрационный № 1879

- свидетельства о государственной аккредитации № 2834, выданного 24 мая 2018 г. и действующего до 24 мая 2024 г.

3. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, осуществляется Приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является ректор университета – Власов Виктор Алексеевич.

4. Личный приём поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц организует ответственный секретарь приёмной комиссии.

5. К освоению программ среднего профессионального образования, бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

- при поступлении на обучение по программам среднего профессионального образования – документом о среднем общем образовании;

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;

- при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России, или Минздравом России, или Минкультуры России;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.

(документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково";

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

б. Прием на обучение осуществляется на первый курс в объеме, предписанным контрольными цифрами приема граждан за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг) (Приложение 1).

В 2020 году в рамках контрольных цифр выделяются:

особая квота приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее - особая квота). Особая квота для поступающих в ТГАСУ установлена в размере 10% от общего объема контрольных цифр, выделенных университету на очередной год, по каждой специальности и (или) направлению подготовки;

квота целевого приема на обучение (далее – целевая квота). Размер целевой квоты по направлениям и специальностям утверждается Минобрнауки.

основные бюджетные места – места в рамках контрольных цифр, за исключением мест особой и целевой квот. Бюджетные места особой и целевой квот, не занятые в ходе приема по соответствующим условиям, являются основными бюджетными местами;

Приём на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, кроме лиц, которые принимаются без вступительных испытаний

7. Прием лиц на обучение на места, оплачиваемые по договорам об оказании платных образовательных услуг, проводится на конкурсной основе.

8. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением при-

ема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний):

на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно в случаях, установленных настоящими Правилами (Раздел II);

на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются в Разделе II настоящих правил;

2) по программам магистратуры – по результатам вступительных испытаний, перечень и условия, проведения которых приведены в Разделе II настоящих правил.

9. ТГАСУ проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

1) раздельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

2) раздельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в зависимости от их направления (профиля) в соответствии с правилами, указанными в пункте 11 Правил;

3) раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

10. По каждой совокупности условий поступления проводятся отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приема на обучение (далее - основания приема):

1) в рамках контрольных цифр:

на бюджетные места в пределах особой квоты;

на бюджетные места в пределах целевой квоты;

на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест особой и целевой квот (далее - основные бюджетные места в рамках контрольных цифр);

не занятые в ходе приёма места особой квоты и места целевого приёма передаются в основные бюджетные места

2) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Для поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приема (при его наличии).

11. Прием на обучение в зависимости от направления (профиля) образовательных программ (подпункт 3 пункта 9 Правил) проводится:

по программам бакалавриата по каждому направлению подготовки в целом,

по каждой программе специалитета по каждой специальности в целом,

по каждой программе магистратуры в пределах направления подготовки.

12. Для поступления, на обучение поступающие подают **заявление о приеме** с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

13. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых Правилами установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзывать поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

14. При посещении университета и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами университета, поступающий (доверенное лицо) предъявляет

оригинал документа, удостоверяющего личность.

15. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата, программам специалитета:

срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 20 июня;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, – 10 июля;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, – 10 июля;

срок завершения проводимых университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее – день завершения приема документов и вступительных испытаний), – 26 июля;

2) по программам магистратуры:

срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 20 июня;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 26 июля;

срок завершения вступительных испытаний – 8 августа.

16. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата и специалитета:

срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 20 июня;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, – 10 июля;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, – 12 августа;

день завершения приема документов и вступительных испытаний – 25 августа;

2) по программам магистратуры:

срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 20 июня;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 23 августа;

срок завершения вступительных испытаний – 29 августа.

17. При приеме на обучение по очно-заочной, заочной формам устанавливаются следующие сроки приема документов:

1) по программам бакалавриата и специалитета:

срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 20 июня;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления на бюджетные места – 26 июля;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления по договорам об оказании платных образовательных услуг – 20 октября (очно-заочная форма – 27 сентября);

2) по программам магистратуры:

срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 20 июня;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления на бюджетные места – 18 сентября;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления по договорам об оказании платных образовательных услуг – 18 сентября;

II. Перечень вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний

18. Приём на обучение проводится:

1) по программам среднего профессионального образования на базе среднего общего образования

- на основании результатов освоения программы среднего общего образования представленных в соответствующем документе

2) по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего общего образования

- на основании результатов ЕГЭ по русскому языку, математике и физике по следующим направлениям подготовки:

«Строительство», «Техносферная безопасность», «Землеустройство и кадастры», «Наземные транспортно-технологические комплексы», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», «Строительство уникальных зданий и сооружений», «Наземные транспортно-технологические средства», «Нефтегазовое дело»;

- на основании результатов ЕГЭ по русскому языку, математике и обществознанию по следующим направлениям подготовки:

«Менеджмент», «Сервис»;

- на основании результатов ЕГЭ по русскому языку, математике и ИКТ по направлению «Прикладная информатика»;

- на основании результатов ЕГЭ по русскому языку и математике и по результатам творческого вступительного испытания по рисунку «Рисунок головы» и профессионального вступительного испытания «Рисунок композиции» по направлению «Архитектура», проводимых Университетом самостоятельно;

- на основании результатов ЕГЭ по русскому языку и математике и по результатам профессионального вступительного испытания «Рисунок» по направлениям «Дизайн архитектурной среды» (рисунок композиции) и «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия» (рисунок головы), проводимого Университетом самостоятельно;

3) по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего профессионального и высшего образования

- на основании вступительных испытаний по перечисленным выше общеобразовательным предметам, проводимых университетом самостоятельно;

19. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельно (далее - общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

1) по любым общеобразовательным предметам:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

2) по отдельным общеобразовательным предметам – лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и

вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

20. Лица, указанные в пункте 19 Правил, могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний.

При реализации прав, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 19 Правил, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

21. Лица, указанные в подпункте 3 пункта 18 Правил, поступающие на обучение по специальностям и направлениям подготовки, относящимся к той же укрупненной группе специальностей и направлений подготовки, что и полученная ими специальность среднего профессионального образования, и поступающие, имеющие высшее образование, могут по своему выбору заменить третье вступительное испытание по общеобразовательному предмету на профессиональное испытание в форме собеседования.

22. Поступающие на базе профессионального образования могут:

сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов всех общеобразовательных вступительных испытаний;

сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ;

реализовывать права в соответствии с пунктами 19, и 20 Правил, если формой общеобразовательного вступительного испытания для поступающих на базе профессионального образования является ЕГЭ (при условии, что поступающие подпадают под действие указанных пунктов Правил);

проходить вступительные испытания, установленные организацией высшего образования, если поступающие имеют среднее профессиональное образование и поступают на обучение по специальностям и направлениям подготовки, относящимся к той же укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки, что и полученная ими профессия или специальность среднего профессионального образования, либо поступающие имеют высшее образование;

лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе среднего общего образования.

23. Все вступительные испытания, включая дополнительные, оцениваются по 100-балльной шкале. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по общеобразовательным предметам устанавливается на уровне, предписанным Минобрнауки и составляет

- по русскому языку – 40
- по математике – 39
- по физике – 40
- по обществознанию – 44
- по ИКТ – 42
- по рисунку – 24

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания в магистратуру, – 45.

III. Особые права при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

24. Право на приём без вступительных испытаний имеют:

1) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призеры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – члены сборных команд Российской Федерации), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всеукраинской ученической олимпиады или международной олимпиады, в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призеры и члены сборных команд относятся к числу лиц, постоянно проживающих в Крыму;

25. Право на прием на обучение в пределах особой квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и ветераны боевых действий. Если количество лиц указанных в пункте 25 Правил превышает количество мест, выделенных для поступления по особой квоте, то не поступившие по квоте лица переходят в список лиц поступающих по общему конкурсу и пользуются преимущественным правом зачисления (пункт 26 Правил).

26. Преимущественное право зачисления предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии

в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

14) выпускники общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении федеральных государственных органов и реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.

27. Победителям и призёрам олимпиад школьников любого уровня проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

1) по математике – прием без вступительных испытаний на обучение по следующим направлениям подготовки: «Строительство», «Техносферная безопасность», «Землеустройство и кадастры», «Наземные транспортно-технологические комплексы», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», «Строительство уникальных зданий и сооружений», «Наземные транспортно-технологические средства», «Нефтегазовое дело», «Прикладная информатика», «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление»;

2) по физике – прием без вступительных испытаний на обучение по следующим направлениям подготовки: «Строительство», «Техносферная безопасность», «Землеустройство и кадастры», «Наземные транспортно-технологические комплексы», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», «Строительство уникальных зданий и сооружений», «Наземные транспортно-технологические средства», «Нефтегазовое дело»;

3) по обществознанию – прием без вступительных испытаний на обучение по следующим направлениям подготовки: «Менеджмент»;

3) по информатике – прием без вступительных испытаний на обучение по программам направления «Прикладная информатика»;

4) по рисунку – прием без вступительных испытаний на обучение по программам укрупненной группы направлений «Архитектура»;

5) по русскому языку – быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников (далее – право на 100 баллов).

Особые права, указанные в подпунктах настоящего пункта, предоставляются победителям и призёрам олимпиад школьников при наличии у них результатов ЕГЭ по указанному общеобразовательному предмету в размере не менее 75 баллов.

IV. Учет индивидуальных достижений поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

28. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

29. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета Университет начисляет следующие баллы за указанные ниже индивидуальные достижения:

1) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и

- Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – 10 баллов;
- 2) наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца – 5 баллов;
 - 3) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью – 10 баллов;
 - 4) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – 10 баллов;
 - 5) участие в волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четыре лет) – 4 балла;
 - 6) наличие статуса победителя конкурсного мероприятия, проводимого Предуниверситарием ТГАСУ - 5 баллов.
 - 7) наличие статуса призёра конкурсного мероприятия, проводимого Предуниверситарием ТГАСУ - 3 балла.
 - 8) участие в конкурсных мероприятиях, проводимых Предуниверситарием ТГАСУ для абитуриентов – 1 балл.
 - 9) наличие статуса победителя секции для обучающихся образовательных учреждений общего, дополнительного и профессионального образования в рамках ежегодной конференции ТГАСУ, либо конференции ТГАСУ для абитуриентов (за последние 4 года) - 5 баллов.
 - 10) наличие статуса призёра секции для обучающихся образовательных учреждений общего, дополнительного и профессионального образования в рамках ежегодной конференции ТГАСУ, либо конференции ТГАСУ для абитуриентов (за последние 4 года) - 3 балла.
 - 11) наличие документа, подтверждающего участие в работе профильной секции в рамках ежегодной конференции ТГАСУ для слушателей центра довузовской подготовки ТГАСУ (Предуниверситария ТГАСУ) - не более 5 баллов.
 - 12) статус победителя профильной секции конференции МАОУ СОШ № 16 г. Томска по архитектурно-художественному направлению – 4 балла, наличие статуса призера – 2 балла.
 - 13) наличие статуса победителя предметной олимпиады ТГАСУ для абитуриентов (за последние 4 года) - 5 баллов.
 - 14) наличие статуса призёра предметной олимпиады ТГАСУ для абитуриентов (за последние 4 года) - 3 балла.
 - 15) наличие статуса победителя или призера олимпиад школьников всех уровней, утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации – 5 баллов.
 - 16) участие и (или) результаты участия поступающих в физкультурных и спортивных мероприятиях, в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности - не более 5 баллов.

30. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

V. Прием документов, необходимых для поступления

31. Поступающий на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки.

32. По каждой (каждому) из указанных в пункте 31 Правил специальностей и направлений подготовки, в каждой из указанных в пункте 31 Правил организаций поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме для обучения по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

33. При намерении одновременно поступать в Университет по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает одно заявление о приеме либо несколько заявлений о приеме в соответствии с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно.

34. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета за счет бюджетных ассигнований только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право):

указанное в пункте 24 Правил право на прием без вступительных испытаний;

указанное в пункте 25 Правил право на прием в пределах особой квоты;

указанное в подпункте 1 пункта 27 Правил право на прием без вступительных испытаний

35. Каждое из особых прав, указанных в пункте 34 Правил, может быть использовано поступающим в рамках одной организации высшего образования и одной образовательной программы при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

36. Одновременно с подачей заявления о приеме с использованием каждого из особых прав, указанных в пункте 34 Правил, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме без использования указанных особых прав в ту же организацию высшего образования на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.

37. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

38. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях Университета (г. Томск, пл. Соляная, 2, корпус 2), а также при необходимости в зданиях, в которых находятся его представительства. Прием указанных документов может также проводиться уполномоченными должностными лицами Университета в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приема документов.

39. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию одним из следующих способов:

1) представляются в организацию лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

уполномоченному должностному лицу организации, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов;

- 2) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в организацию в электронной форме посредством Единого портала государственных услуг.

40. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

41. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в организацию не позднее срока завершения приема документов, установленного правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно.

42. Организация размещает на официальном сайте список лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления. В заявлении о приеме поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Порядком для приема на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, - сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;
- 6) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 5 Правил;
- 7) условия поступления на обучение и основания приема;
- 8) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
- 9) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);
- 10) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);
- 11) сведения о намерении сдавать вступительные испытания, проводимые Университетом на иностранном языке (с указанием перечня вступительных испытаний);
- 12) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- 13) сведения о намерении сдавать вступительные испытания с использованием дистанционных технологий и месте их сдачи;
- 14) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);
- 15) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- 16) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

17) способ возврата поданных документов (в случае не поступления на обучение и иных случаях, установленных Правилами).

43. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;

с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;

при поступлении на обучение по программам магистратуры – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации "дипломированный специалист";

5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры:

подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление;

при подаче нескольких заявлений о приеме в организацию высшего образования – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в данную организацию не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки;

б) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр на основании особых прав, указанных в пунктах 25 и 26 Правил и в подпункте 1 пункта 27 Правил:

подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в данную организацию высшего образования;

при подаче нескольких заявлений о приеме в университет – подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу.

44. В случае подачи документов, необходимых для поступления, лично (доверенным лицом) заявление о приеме и факты, фиксируемые в нем, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Порядком для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, - документ (документы), подтверждающий, что поступающий

является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя" и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ;

3) документ об образовании установленного образца (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ";

4) для поступающих, указанных в подпункте "а" подпункта 1 пункта 20 Правил, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

6) для детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, – заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в Университете;

7) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

8) для использования особого права или преимущества победителями и призерами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, указанными в подпункте 2 пункта 25 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером IV этапа всеукраинской ученической олимпиады;

9) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

10) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины, указанными в подпункте 2 пункта 25 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

11) для использования особого права или преимущества чемпионами (призерами) в области спорта – документ, подтверждающий статус указанного чемпиона или призера;

12) для использования права на прием в пределах особой квоты – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

13) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 26 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

14) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 26 Порядка, – документ установленного образца, выданный общеобразовательной органи-

зацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющей целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;

15) для использования особого права или преимущества победителями и призерами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером олимпиады школьников;

16) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с IV разделом Правил (представляются по усмотрению поступающего);

17) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

18) 2 фотографии поступающего – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

45. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.¹

Поступающий одновременно с подачей заявления о приеме подает Заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

1) на основании особого права, указанного в пункте 25 Правил;

2) на основании особого права, указанного в подпункте 1 пункта 27 Правил;

3) в пределах особой квоты;

4) в пределах целевой квоты.

46. В случае поступления на обучение в соответствии с двумя или более подпунктами пункта 46 Правил поступающий:

подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца в одну из организаций;

в заявлениях о приеме в иные организации указывает, в какую организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.

47. Документ, указанный в подпункте 4 или 5 пункта 44 Правил, принимается организацией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте 6, или 12, или 13 пункта 44 Правил, – если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в подпункте 6, или 12, или 13 пункта 44 Правил, срок действия которого истекает ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе, указанном в подпункте 4, или 5, или 6, или 12, или 13 пункта 44 Правил, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

Документ, указанный в подпункте 7, или 8, или 9, или 10, или 15 пункта 44 Правил, принимается организацией с учетом срока, указанного соответственно в пункте 25 или 27 Правил.

48. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализо-

¹ При подаче заявления посредством Единого портала государственных услуг предоставление оригиналов или копий документов не требуется

ванными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, признанными гражданами, и лицами, постоянно проживавшими на территории Крыма, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

48.1. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

49. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), Университет возвращает документы поступающему:

в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) - в день представления документов;

в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в организацию.

Если документы, которые представляются согласно пункту 48.1 Правил не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, организация возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приеме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

50. При поступлении на обучение по следующим специальностям и направлениям подготовки «Наземные транспортно-технологические комплексы», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», «Наземные транспортно-технологические средства», «Нефтегазовое дело», входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

51. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

52. При поступлении в организацию поданных документов формируется личное

дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

53. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

54. В период проведения приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1-3 пункта 11 Правил, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

55. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 54 Правил) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме."

VI. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно

56. Университет самостоятельно проводит в соответствии с Правилами общеобразовательные вступительные испытания в случаях, установленных Правилами, дополнительные вступительные испытания, вступительные испытания, при приеме лиц, имеющих среднее профессиональное образование, на обучение по специальностям и направлениям подготовки, относящимся к той же укрупненной группе специальностей и направлений подготовки, что и полученная ими специальность среднего профессионального образования, а также вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры. При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами.

57. Вступительные испытания проводятся в письменной или устной форме, с сочетанием указанных форм, в иных формах, определяемых Университетом.

58. Вступительные испытания проводятся на русском языке или английском языке.

59. Университет может проводить в порядке, установленном правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, или иным локальным нормативным актом организации, вступительные испытания с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

60. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере

формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания один день.

61. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание.

При проведении организацией самостоятельно вступительных испытаний, одинаковых по наименованию и языку проведения:

1) общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов;

2) дополнительные вступительные испытания, вступительные испытания, указанные в пункте 57 Правил, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры проводятся одним из следующих способов:

отдельное вступительное испытание в рамках каждого конкурса;

единое вступительное испытание в рамках нескольких конкурсов.

62. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в пункте 61 Правил.

63. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

64. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные Правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, к использованию во время проведения вступительных испытаний.

65. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил приема, утвержденных организацией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

66. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

а) при проведении вступительного испытания в устной форме – в день его проведения;

б) при проведении вступительного испытания в иной форме:

для дополнительных вступительных испытаний,

вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры,

для иных вступительных испытаний – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

67. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

VII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

68. Университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для посту-

пающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

69. В Университете созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

70. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

71. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

72. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

73. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

74. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру - по решению организации);

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру - по решению организации).

75. Условия, указанные в пунктах 70-75 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

VIII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

76. По результатам вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

77. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 39 Правил.

78. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

79. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

80. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

81. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присут-

ствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

82. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

IX. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

83. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Университет формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

84. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя:

список поступающих без вступительных испытаний;

список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

85. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя список поступающих без вступительных испытаний и список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее – результаты вступительных испытаний).

Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

86. Список поступающих без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд Российской Федерации и указанные в подпункте 2 пункта 24 Порядка члены сборных команд Украины;

б) победители всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 24 Порядка победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

в) призеры всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 24 Порядка призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

г) чемпионы (призеры) в области спорта;

д) победители олимпиад школьников;

е) призеры олимпиад школьников;

2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов "а" - "е" подпункта 1 настоящего пункта по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

87. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

88. В списках поступающих указываются следующие сведения:

1) по каждому поступающему без вступительных испытаний:

основание приема без вступительных испытаний;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие преимущественного права зачисления;

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

сумма конкурсных баллов;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие преимущественного права зачисления;

3) наличие заявления о согласии на зачисление (поданного в соответствии с пунктом 91 Правил).

89. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

90. На каждом этапе зачисления организация устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление (при зачислении на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения - в соответствии с пунктом 92 Правил).

91. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление², к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией (далее - заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца не требуется, если он был представлен в организацию ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в конкретную организацию один или несколько раз (с учетом положений, установленных Порядком).

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в организацию не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается в организацию не позднее 18 часов по местному времени.

92. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачис-

² Заявление о согласии на зачислении поступающим может быть подано посредством Единого портала государственных услуг

ление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

93. При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – не позднее 27 июля;

2) этап приоритетного зачисления – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

28 июля завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот, если указанные лица одновременно подали заявления о приеме в две или более организаций высшего образования в соответствии с пунктом 69 Правил;

29 июля издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на общие бюджетные места, в рамках контрольных цифр оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний:

а) первый этап зачисления на общие бюджетные места – зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

1 августа:

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на общие бюджетные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на общие конкурсные места;

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% общих конкурсных мест (с учетом округления);

3 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% общих конкурсных мест;

б) второй этап зачисления на общие конкурсные места – зачисление на 100% указанных мест:

6 августа:

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на общие конкурсные места;

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% общих конкурсных мест;

8 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% общих конкурсных мест.

94. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

95. Незаполненные места в пределах квот могут быть использованы для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

96. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по про-

граммам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения в конкретную организацию поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в данную организацию на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

97. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение, на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

98. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по заочной форме обучения, на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также на обучение по программам магистратуры проведение процедур зачисления осуществляется в соответствии с правилами приема.

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр.

99. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года.

Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

Х. Особенности организации целевого приема

100. Университет вправе проводить целевой прием в пределах установленных им контрольных цифр.

Квота целевого приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по каждой специальности и по каждому направлению подготовки ежегодно устанавливается Минобрнауки.

101. Целевой прием проводится в пределах установленной квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого организацией с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее – заказчики целевого приема).

102. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заключивших договор о целевом обучении с поступающим органе или организации.

103. Существенными условиями договора о целевом приеме являются: обязательства Университета по организации целевого приема гражданина, заключившего договор о целевом обучении; обязательства заказчика целевого приема по организации учебной и производственной практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

104. В списке лиц, подавших заявления о приеме, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к целевому приему в

интересах безопасности государства.

105. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.

XI. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

106. Настоящим разделом Правил регламентируются особенности организации приема иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане), имеющих равные с гражданами Российской Федерации права при поступлении на основные образовательные программы высшего профессионального образования в ТГАСУ для обучения за счет средств федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

107. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств федерального бюджета Российской Федерации осуществляется:

1) в пределах квоты мест, установленной Правительством Российской Федерации в Постановлении от 25 августа 2008 года № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования», – по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации;

2) в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 года № 662, с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 года, с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 1994 года № 43, и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

3) на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637;

4) в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

5) в соответствии с Федеральным законом от 05.05.2014 №84 «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

6) в соответствии с Федеральным законом от 31.05.2002 № 62 «О гражданстве Российской Федерации»;

7) в соответствии с Приказом Приказ Минобра от 28.07.2014. № 844 «Об утверждении порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах установлен-

ных Правительством РФ квот на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ»;

108. Прием иностранных граждан, указанных в подпунктах 2 – 6 пункта 107 настоящих Правил, в ТГАСУ для получения образования за счет средств федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе, на равных с гражданами Российской Федерации условиях, определяемых настоящими Правилами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

109. Прием иностранных граждан в ТГАСУ для получения образования по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется сверх контрольных цифр приема в объеме, согласованном с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим в отношении ТГАСУ полномочия учредителя, на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на условиях, установленных настоящими Правилами.

110. Прием иностранных граждан в ТГАСУ для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования в соответствии с прямыми договорами ТГАСУ о межвузовском сотрудничестве, в том числе Соглашениями о реализации основных образовательных программ по модели двух дипломов, а также Соглашениями о межвузовском академическом обмене, осуществляется в соответствии с условиями и в объемах, установленных соответствующими договорами, в случае, если это не противоречит настоящим Правилам.

111. Прием иностранных граждан в ТГАСУ на специальности, предполагающие прохождение дополнительных творческих испытаний предусматривает подготовку абитуриентами портфолио, которое может быть рассмотрено выездной комиссией или направлено в Университет в электронном виде не позднее сроков проведения вступительных испытаний, указанных на сайте ТГАСУ.

112. Прием иностранных граждан на специальности и направления, требующие особого порядка реализации, осуществляется в соответствии с решением комиссий по экспортному контролю, действующих на основании «Положением об организации и проведении экспортного контроля ТГАСУ».

113. При подаче заявления на русском языке о приеме в ТГАСУ иностранные граждане предоставляют следующие документы:

1) оригинал документа установленного образца об образовании (или его копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа установленного образца об образовании (или его копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оригинал (копию) свидетельства о признании данного документа;

2) заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

3) оригинал документа удостоверяющего личность поступающего или его четко читаемую копию документа, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ (ред. от 30.12.2012 с изменениями, вступившими в силу 11.01.2013) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

4) четко читаемые копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 4 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ (ред. от 30.12.2012 с изменениями, вступившими в силу 11.01.2013) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

5) четко читаемую копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе, с указанием цели пребывания в Российской Федерации – «учеба в ТГАСУ»;

6) 2 фотографии 3х4 см; (фотографии должны быть сделаны в текущем календарном году);

7) четко читаемый оригинал миграционной карты или ее копию;

8) четко читаемую копию медицинской справки об отсутствии вируса иммунодефицита человека (ВИЧ) и заболевания СПИД, выданной официальным органом здравоохранения страны проживания кандидата или в Российской Федерации;

9) четко читаемую копию свидетельства об изменении фамилии, в случае, если фамилия, указанная в документе об образовании, не соответствует фамилии, указанной в документе, удостоверяющем личность;

10) все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе (при отсутствии въездной визы – на имя и фамилию, указанные в общегражданском паспорте);

11) при подаче заявления с иностранным гражданином, поступающим на места с оплатой стоимости обучения, заключается Контракт, регулирующий взаимоотношения сторон;

114. Прием иностранных граждан, поступающих для обучения на русском языке по основным образовательным программам высшего профессионального образования по всем формам обучения, осуществляется на основе устных и письменных вступительных испытаний, проводимых ТГАСУ самостоятельно;

115. Для иностранных граждан, прием которых осуществляется в соответствии с пунктами 2 – 6 пункта 107 настоящих Правил, устанавливаются эквивалентные вступительные испытания, что и для граждан Российской Федерации при приеме в ТГАСУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования соответствующего уровня;

116. В качестве результатов вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее зарубежье) могут быть засчитаны:

- действующие результаты Единого государственного экзамена;
- результаты тестирования по русскому языку, проведенного в ИМС ТГАСУ;
- результаты тестирования по физике и математике;

117. Зачисление иностранных граждан, прием которых осуществляется в соответствии с пунктами 107 – 110 настоящих Правил, поступающих на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, или на места по договорам с оплатой стоимости обучения, проводится в порядке и в сроки, установленные для зачисления граждан Российской Федерации при приеме в ТГАСУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования соответствующего уровня;

118. Прием документов от иностранных граждан, указанных в пунктах 109 – 110, настоящих Правил, которым для поступления в ТГАСУ требуется оформление въездной визы, осуществляется с 11 января 2019 года по 22 июля 2019 года;

119. Иностранные граждане, поступающие на первый курс на основании вступительных испытаний, форма которых определяется вузом самостоятельно, вправе подать заявление в один вуз и участвовать в конкурсе одновременно по трем направлениям подготовки (специальностям), по которым реализуются основные образовательные программы в вузе, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

120. Иностранные граждане, имеющие свидетельства о результатах ЕГЭ, вправе поступать на основании результатов ЕГЭ и подать заявление о приеме одновременно не более чем в пять вузов, по трем направлениям подготовки (специальностям), на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные про-

граммы, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

121. При приеме на основные образовательные программы бакалавриата, программы подготовки специалиста и программы магистратуры, для которых в качестве необходимого уровня владения русским языком как иностранным установлен ТРКИ-1 или ТРКИ-2, в качестве результата вступительного испытания по русскому языку может зачитываться подтвержденный документально факт успешного освоения образовательной программы предшествующего уровня или ступени образования (не ниже основного общего образования) на русском языке.

122. Зачисление в ТГАСУ на основные образовательные программы высшего профессионального образования иностранных граждан осуществляется на основании решения Приемной комиссии по результатам вступительных или аттестационных испытаний на соответствующие основные образовательные программы до 31 августа 2019 года.

Зачисление иностранных граждан, указанных в подпункте 1 пункта 107 настоящих Правил, осуществляется по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации.

123. Иностранные граждане, поступающие на места по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, зачисляются только после заключения договора об обучении и внесения оплаты в соответствии с условиями договора. Иностранные граждане могут быть зачислены в ТГАСУ во исполнение пунктов соглашений о реализации основных образовательных программ по модели двух дипломов и иных рекрутинговых договоров, гарантирующих своевременное соблюдение финансовых обязательств.

Сроки зачисления иностранных граждан на места по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами могут быть продлены приказом по университету.

124. Приемная комиссия информирует о результатах конкурсного отбора поступающих, претендующих на обучение за счет средств федерального бюджета Российской Федерации на местах, выделенных ТГАСУ в 2019 году из установленного Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» числа мест, путем размещения на официальном сайте ТГАСУ <http://www.tsuab.ru> на странице Приемной комиссии пофамильного списка поступающих, успешно прошедших конкурсный отбор, по кандидатурам которых Приемной комиссией принято положительное решение о рекомендации для обучения, с выделением списка поступающих, успешно прошедших конкурсный отбор, по кандидатурам которых получены подтверждения о приеме на обучение от Министерства образования и науки Российской Федерации.

125. Пофамильные списки поступающих, успешно прошедших конкурсный отбор, по кандидатурам которых Приемной комиссией принято положительное решение о рекомендации для обучения, публикуются на официальном сайте ТГАСУ <http://www.tsuab.ru> на странице Приемной комиссии <http://www.abiturient.tsuab.ru>.

126. Право на внеконкурсное и преимущественное зачисление распространяется исключительно на две категории иностранных граждан:

– граждане республики Беларусь, Украины и других государств, пострадавшие от чернойбыльской аварии и переехавшие на постоянное жительство в РФ при наличии соответствующего удостоверения Российского образца;

– ветераны боевых действий, постоянно проживающие на территории РФ при наличии соответствующего удостоверения Российского образца.

127. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 42 Правил,

документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

Количество мест для приема

БАКАЛАВРИАТ

№	Код направления подготовки	Название направления подготовки	Форма обучения	Бюджетные места		По договорам
				Всего	Из них особая квота	
1	07.03.01	Архитектура	очная	15	2	15
			очно-заочная			20
			заочная			
2	07.03.02	Реконструкция и реставрация архитектурного наследия	очная	7	1	15
			очно-заочная			
			заочная			
3	07.03.03.	Дизайн архитектурной среды	очная	8	1	15
			очно-заочная			
			заочная			
4	08.03.01	Строительство	очная	277	28	150
			очно-заочная			
			заочная			250
5	09.03.03	Прикладная информатика	очная	25	3	20
			очно-заочная	20	2	20
			заочная	22	2	30
6	20.03.01	Техносферная безопасность	очная	26	3	15
			очно-заочная			
			заочная			50
7	21.03.02	Землеустройство и кадастры	очная	23	3	25
			очно-заочная			
			заочная	18	2	50
8	23.03.02	Наземные транспортно-технологические комплексы	очная	14	2	25
			очно-заочная			
			заочная	14	2	40
9	23.03.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	очная	25	3	25
			очно-заочная			
			заочная	30	3	60
10	21.03.01	Нефтегазовое дело	очная	0	0	30
			очно-заочная	0	0	70
			заочная	0	0	50
10	43.03.01	Сервис	очная	0	0	25
			очно-заочная	0	0	0
			заочная	15	2	25

СПЕЦИАЛИТЕТ

№	Код направления подготовки	Название направления подготовки	Форма обучения	Бюджетные места		По договорам
				Всего	Из них особая квота	
1	08.05.01	Строительство уникальных зданий и сооружений	очная	36	4	0
			очно-заочная			
			заочная			
3	23.05.01	Наземные транспортно-технологические средства	очная	18	2	15
			очно-заочная			
			заочная	18	2	15

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки (программа подготовки)	заочная		очная		очно-заочная	
	Бюджетные места	По договорам	Бюджетные места	По договорам	Бюджетные места	По договорам
07.04.01 Архитектура			36	15		
Архитектура			14	1		
Архитектура жилых и общественных зданий (реализуется на английском языке)			0	10		
Организация архитектурной и градостроительной деятельности			10	2		
Теория и история архитектуры			12	2		
07.04.02 Реконструкция и реставрация архитектурного наследия			12	10		
Реконструкция и реставрация архитектурного наследия			12	10		
07.04.03 Дизайн архитектурной среды			12	10		
Дизайн архитектурной среды			12	10		
08.04.01 Строительство	0	100	178	50	0	25
Комплексная механизация строительства	0	10	15	5		
Конструктивные расчеты и информационное (BIM) моделирование строительных конструкций зданий и сооружений					0	25
Организация и управление ЖКК	0	10	15	5		
Предпринимательство и менеджмент в строительстве	0	10	15	5		
Проектирование городской среды и внутреннего климата зданий			15	5		
Проектирование и строительство объектов нефтегазовой отрасли	0	10	15	5		
Проектирование, строительство и эксплуатация автомобильных дорог	0	10	16	5		
Современные технологии	0	20	40	5		

Направление подготовки (программа подготовки)	заочная		очная		очно-заочная	
	Бюджетные места	По договорам	Бюджетные места	По договорам	Бюджетные места	По договорам
проектирования и строительства зданий и сооружений						
Управление инвестиционными проектами и земельно-имущественными комплексами	0	10	16	5		
Энергоресурсоснабжение населенных мест и предприятий	0	10	16	5		
Эффективные строительные материалы и технологии	0	10	15	5		
20.04.01 Техносферная безопасность	17	25	16	20		
Безопасность технологических процессов и производств	9	12	16	20		
Инженерная защита окружающей среды	8	13				
21.04.02 Землеустройство и кадастры	9	16	6	19		
Городской кадастр	9	16	6	19		
23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	11	14	12	13		
Техническая эксплуатация автомобилей	11	14	12	13		
ИТОГО:	37	155	272	137	0	25

Правила проведения вступительных испытаний в с применением дистанционных технологий

1. Общие положения

1.1. Правила проведения вступительных экзаменов с использованием дистанционных технологий являются одинаковыми для всех программ подготовки в магистратуре ТГАСУ, которые предусматривают данную возможность.

1.2. Вступительные экзамены с применением дистанционных технологий организуются с использованием технологических платформ Электронной информационно-образовательной среды ТГАСУ. К вступительным испытаниям с использованием дистанционных технологий могут быть допущены следующие категории поступающих:

- иностранные граждане;
- граждане, место жительства которых находится вне города Томск (поступающие из других субъектов Российской Федерации);
- граждане с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Поступающий должен самостоятельно обеспечить соответствие оборудования рабочего места для участия во вступительных испытаниях с учетом следующих требований:

- компьютер (не менее 1 ГБ свободного места на жестком диске, не менее 2 ГБ оперативной памяти, процессор с частотой не менее 1.5 ГГц) под управлением операционной системы Windows® XP SP3 и выше, Vista, 7, 8 или 8.1 (поддерживаются как 32, так и 64-разрядные ОС) с постоянным подключением к Интернету со скоростью не менее 2 Мбит/с и установленным специальным программным обеспечением Университета;
- веб-камера (цветная, разрешающая способность не менее 1280x720, количество кадров в секунду не менее 15);
- встроенные или выносные динамики и микрофон (возможно использование гарнитуры);
- веб-обозреватель Google Chrome версии 39 и выше или Яндекс.Браузер 14.12 и выше.
- Сканер (разрешение не меньше 300 dpi)

1.4. Вступительные экзамены с использованием дистанционных технологий проводятся при обязательной идентификации личности поступающего. Идентификация личности поступающего осуществляется путем визуальной сверки фотографии абитуриента в паспорте с лицом, вышедшим на связь. Сотрудник Приемной комиссии проверяет состояние рабочего места поступающего: необходимо добиться полного обзора рабочего места и убедиться в отсутствии посторонних предметов, информационно-справочных материалов и др. На рабочем месте допускается наличие только чистых листов бумаги (черновики) и ручек для записи ответов.

2. Подача заявлений

2.1. Для получения права проведения вступительного испытания в дистанционной форме абитуриент указывает это при регистрации в информационной системе абитуриент и подаче документов в приемную комиссию.

2.2. Абитуриент согласовывает с представителями экзаменационной комиссии дату и время проведения экзамена.

2.3. За 1 день до даты проведения экзаменов с использованием дистанционных технологий абитуриент получает на электронную почту, указанную в заявлении, подтверждение о назначении вступительных испытаний по дисциплине (точную дату, московское время), инструкцию по пользованию, контакты ответственного лица от ТГАСУ за прове-

дение вступительных экзаменов с использованием дистанционных технологий (электронная почта).

3. Порядок проведения экзамена с применением дистанционных технологий

3.1. В установленный день за 20 минут до проведения вступительных экзаменов с использованием дистанционных технологий абитуриент подключается через специальное программное обеспечение ТГАСУ к общению с сотрудником Приемной комиссии, контакты которого получил ранее. После проведения инструктажа о правилах проведения вступительных экзаменов с использованием дистанционных технологий, абитуриенту направляются учетные данные для входа в ЭИОС. Абитуриент проходит вступительное испытание под контролем сотрудника Приемной комиссии, не закрывая специальное программное обеспечение.

3.2. В начале экзамена абитуриент получает экзаменационный билет (сгенерированный ЭОИС ТГАСУ случайным образом из 3 экзаменационных вопросов), читает его, устно подтверждает, что вопросы понял, и приступает к подготовке ответов. Абитуриент получает в электронном виде от сотрудников Приемной комиссии бланк для ответов и заполняет на нем свои ответы на экзаменационные вопросы с помощью офисных приложений (например, MS Office или Open Office) или распечатывает его и заполняет от руки. Для ответов на вопросы отводится 1,5 часа. После завершения подготовки ответов на вопросы абитуриент отправляет их сотрудникам Приемной комиссии.

3.3. В процессе вступительных испытаний сотрудник Приемной комиссии следит за соблюдением правил испытания, может делать замечания абитуриенту и досрочно прервать испытание при нарушении правил.

3.4. Если ответы поступающего не позволяют экзаменатору однозначно определиться с их оценкой, то экзаменатор назначает дополнительную сессию проведения экзамена и задает на ней дополнительные вопросы поступающему для уточнения его ответа на вопрос из экзаменационного билета. Заданные дополнительные вопросы и ответы на них записываются в экзаменационный лист. Число дополнительных вопросов по каждому вопросу из экзаменационного билета, как правило, не должно превышать трех.

3.5. Ответ на каждый из трех вопросов оценивается отдельно по следующей фиксированной шкале баллов: «неудовлетворительно» – 0 баллов, «удовлетворительно» – 20 баллов, «хорошо» – 27 баллов, «отлично» – 33 балла.

3.6. Оценив ответы поступающего, экзаменатор заполняет таблицу в начале экзаменационного листа. При этом оценку за каждый вопрос из экзаменационного билета экзаменатор проставляет с учетом ответов на дополнительные вопросы. Итоговая оценка за экзамен определяется как сумма баллов за каждый вопрос из экзаменационного билета.

3.7. После окончания экзамена экзаменатор заполняет итоговую ведомость и передает ее вместе с экзаменационными листами в приемную комиссию ТГАСУ.

3.8. Во время проведения вступительных экзаменов с использованием дистанционных технологий их участникам запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

3.9. Результаты вступительного экзамена с использованием дистанционных технологий объявляются на официальном сайте в течение 3 рабочих дней после проведения экзамена.

Правила проведения конкурса портфолио

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила (далее – Правила) определяют порядок организации и проведения конкурса портфолио (далее – Конкурс), а также правила определения его победителей, получающих 100 баллов за вступительное испытание при поступлении в магистратуру ТГАСУ и рекомендацию к зачислению.

1.2. Правила разработаны на основании правил приема в магистратуру ТГАСУ (далее – Правила приема).

1.3. Конкурс проводится по тематикам, соответствующим магистерским программам, перечень которых определяется ежегодными Правилами приема.

2. Участники конкурса

2.1. В Конкурсе могут принять участие лица (далее – конкурсанты), обучающиеся на последнем курсе или лица имеющие документ о высшем образовании, подтверждающий получение квалификации (степени) «бакалавр», «магистр» или квалификации «специалист», «дипломированный специалист».

2.2. Для участия в Конкурсе конкурсанты, удовлетворяющие требованиям п. 2.1 настоящих Правил, должны подать заявку в приемную комиссию ТГАСУ (по форме, предусмотренной Приложением №1 к настоящим Правилам) и портфолио (по форме, предусмотренной Приложением №2 к настоящим Правилам). Заявка и портфолио заполняются конкурсантом, распечатываются и подписываются. Отсканированные заявки, портфолио и копии документов, подтверждающих достижения, загружаются (в формате pdf) в личном кабинете абитуриента на сайте <https://www.tsuab.ru/>

2.3. Заявка может быть подана только не более чем на три магистерские программы.

3. Организация конкурса

3.1. Организатором Конкурса является приемная комиссия ТГАСУ.

3.2. Заявки и портфолио, полученные в соответствии с п. 2.2 настоящих Правил, приемная комиссия передает на факультеты, осуществляющие прием по соответствующим программам подготовки магистров.

3.3. Для оценивания результатов портфолио на факультетах создаются конкурсные комиссии, состав которых утверждается приказом ректора.

3.4. Конкурсная комиссия оценивает каждый из разделов портфолио. Максимальное число баллов за каждый раздел составляет 25 баллов. Оценка разделов портфолио конкурсанта выставляется в сравнении с материалами портфолио других участников конкурса.

Необходимыми условиями для получения 25 баллов являются:

- по разделу 1: Обоснование выбора ТГАСУ для обучения в магистратуре: описание планируемой научной или общественной деятельности в вузе с указанием конкретного направления научных исследований и видов общественной деятельности;

- по разделу 2: Пояснение выбора программы: описание связи выбранной программы с планируемой профессиональной деятельностью;

- по разделу 3: Профессиональные достижения конкурсанта: наличие научной публикации и/или выступление на международной или всероссийской научной конференции (конкурсанту необходимо предоставить подтверждение), опыт предпринимательской деятельности, технический продукт и т.п.;

- по разделу 4: Учебные достижения конкурсанта: средний балл по диплому высшего образования (по перечню экзаменов, сданных на момент заполнения портфолио) –

не менее 4,3 (конкурсанту необходимо предоставить подтверждение), иные учебные достижения (победы в олимпиадах, конкурсах, курсы повышения квалификации, пройденные онлайн-курсы, сертификат об уровне владения иностранным языком и т.п.).

3.5. Общая оценка портфолио является суммой баллов за каждый из четырех разделов.

3.6. Результаты оценки портфолио каждого конкурсанта оформляются протоколом (по форме, установленной Приложением №3 к настоящим Правилам).

3.8. При определении победителей Конкурса приоритет отдается претендентам, являющимися победителями и призерами всероссийского этапа Всероссийских студенческих олимпиад (далее – ВСО). Выбор тематики ВСО должен соответствовать тематике магистерской программы, на которую конкурсанта(ми) подается заяв(л)ение(-ия) о приеме.

3.9. Победителем конкурса портфолио считается конкурсанта, набравший 100 баллов. В соответствии с Правилами приема, такой победитель рекомендуется к зачислению в магистратуру ТГАСУ.

3.10. Документы на конкурс принимаются с 01 марта 2020 г. по 19 июня 2020 г.

3.11 Документы, оформленные с нарушением требований и предоставленные в Приемную комиссию позже 18:00 10 июня 2020 года, к рассмотрению не принимаются.

3.12 Победители конкурса определяются 20 июня 2020 года