

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Власов Виктор Алексеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.05.2023 15:06:43

Уникальный программный ключ:

8795a197730b330f78fcc134ddd9dccfc3d63d648cb485d46f6dd1d51ac84980



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65–32–61, факс (3822) 65–24–22, e-mail: canc@tsuab.ru
ОКПО 02069295, ОГРН 1027000882886 ИНН/КПП 7020000080/701701001

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

_____ В.А.Власов

«_____» _____ 2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре

**русского языка и специальных дисциплин для иностранных граждан
Института международных связей и интернационализации образования
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Томский государственный архитектурно-
строительный университет»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность кафедры, определяет ее задачи, функции, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации кафедры.

1.2. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный архитектурно-строительный университет» (далее - Университет), осуществляющим учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую и научно-методическую деятельность по направлениям и учебным дисциплинам, воспитательную работу со студентами, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

1.3. Кафедра в своей деятельности руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации";
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) N 1008 от 29 августа 2013 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 844 от 28 июля 2014 г. «Об утверждении порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 1304 от 3 октября 2014 г. «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 255 от 1 апреля 2014г. «Об утверждении уровней владения русским языком как иностранным языком и требований к ним»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 1147 от 14 октября 2015 г. «Об утверждении порядка приема на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- ФГОС ВО;
- Устав ТГАСУ;
- Комплексная программа развития Университета на текущий период;
- Лицензия ТГАСУ на право ведения образовательной деятельности №1879 от 18.01.16г.;
- Приложение 1.5 к лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2509 от 29.02.2012 в части дополнительной образовательной программы «Русский язык как иностранный»; Положение о предоставлении в ТГАСУ платных образовательных услуг иностранным гражданам;
- Положение о Подготовительном отделении для иностранных граждан ТГАСУ;
- Положение об организации и реализации образовательной деятельности в ТГАСУ по дополнительной образовательной программе, обеспечивающей подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке;

и другими нормативными актами.

1.4. Кафедра имеет название «Кафедра русского языка и специальных дисциплин для иностранных граждан»; в англоязычном варианте «Department of Russian Language and Special Disciplines for International Students». Кафедра не является юридическим лицом и входит в состав Института международных связей и интернационализации образования (ИМС).

1.5. По роли в процессе образовательной деятельности кафедра имеет статус обеспечивающей и отвечает за реализацию Дополнительной общеобразовательной программы подготовки иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, за преподавание дисциплин «Русский язык как иностранный», «Иностранный язык (русский)», а также за преподавание группы специальных дисциплин на неродном / иностранном для студентов русском языке.

1.6. Штатное расписание кафедры утверждается ректором один раз в год при планировании учебной нагрузки, установленной исходя из утвержденных в университете норм и корректируется в зависимости от изменений показателей набора иностранных граждан.

1.7. Содержание и регламентацию работы кафедры определяют годовые и перспективные

планы кафедры, утверждаемые директором ИМС.

1.8. Кафедра создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета университета в соответствии с Уставом университета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ

2.1. Реализация учебной и учебно-методической деятельности на основе утвержденных учебных планов, рабочих программ, графика учебного процесса и расписания учебных занятий.

2.2. Выполнение научно-исследовательских работ по профилю кафедры.

2.3. Организация повышения квалификации НПР кафедры в сторонних организациях и реализация программ повышения квалификации по направлению деятельности кафедры.

2.4. Проведение воспитательной работы с обучающимися.

3. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ

3.1. Проведение лекций, лабораторных, практических, семинарских и других занятий, предусмотренных учебными планами, на высоком научно-методическом уровне; организация и контроль самостоятельной работы студентов / слушателей; проведение текущей и итоговой аттестации; разработка и внедрение современных образовательных технологий.

3.2. Разработка и представление на утверждение в установленном порядке учебных программ по дисциплинам кафедры и составление учебно-методических комплексов дисциплин.

3.3. Подготовка учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, обеспечивающих учебный процесс. Формирование специализированного библиотечного фонда для обучения русскому языку как иностранному и специальным дисциплинам не родном для студентов/слушателей языке.

3.4. Рассмотрение индивидуальных планов учебной, научной, методической и других видов работы сотрудников кафедры; изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей; оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством; разработка и осуществление мероприятий по современным техническим средствам.

3.5. Проведение научно-исследовательской работы в соответствии с планами научной работы, организация и руководство научно-исследовательской работой студентов; обсуждение законченных научно-исследовательских работ и внедрение результатов этих работ в практику; рекомендации для опубликования законченных научных работ; проведение научной экспертизы внешних работ по профилю кафедры.

3.6. Проведение внеучебной и воспитательной работы среди студентов через кураторов учебных групп, назначенных из числа НПР кафедры. Организация студенческих олимпиад по дисциплинам кафедры и по специальности. Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих адаптацию иностранных студентов/слушателей к среде российского университета, воспитание толерантности и уважения к традициям России и российскому образованию. Организация полиэтнических творческих мастерских, клубов и т.п.

3.7. Участие в комплектовании и оснащении учебного процесса материально-техническим оборудованием, позволяющим выполнить требования государственного образовательного стандарта высшего образования, Требования к освоению Дополнительной общеобразовательной программы подготовки иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, требования к уровню владения русским языком как иностранным по практической подготовке студентов / слушателей.

3.8. Организация и осуществление итоговой аттестации по закрепленной за кафедрой направлению / программой подготовки по всем формам получения образования.

3.9. Привлечение к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов.

3.10. Рассмотрение диссертаций, представляемых к защите членами кафедры или работниками из других организаций, представивших диссертации в диссертационные советы университета.

3.11. Обсуждение кандидатур для конкурсного отбора на должность профессорско-преподавательского состава кафедры и рекомендация их Ученому совету; ходатайство о представлении работников кафедры к присвоению ученых званий профессора, доцента.

3.12. Установление связи с предприятиями, учреждениями и организациями различных форм собственности, в том числе с зарубежными, в целях распространения передового опыта и оказания им научно-методической помощи.

3.13. Участие в профориентационной работе с целью привлечения иностранных студентов / слушателей на различные программы обучения Университета

3.14. Осуществление сотрудничества с кафедрами других вузов в том числе зарубежных стран по учебной, методической и научной деятельности, осуществляемой на кафедре.

3.15. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебных занятий и научных работ в помещениях, закрепленных за кафедрой.

4. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО КАФЕДРОЙ

4.1. Кафедра может иметь научно-исследовательские лаборатории, компьютерные классы и методические кабинеты.

4.2. Структуру и штатный состав кафедры утверждает ректор университета на основе установленных норм. В состав кафедры входят профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, а также инженерно-технический и учебно-вспомогательный персонал. Докторанты и аспиранты входят в состав той кафедры, на которой работают их научные консультанты и руководители.

4.3. Кафедру возглавляет заведующий, избранный Ученым советом Университета сроком на пять лет и назначенный на должность приказом ректора Университета.

4.4. Заведующий кафедрой осуществляет непосредственное руководство всей деятельностью кафедры, организует всю учебную и научную работу кафедры и несет персональную ответственность за ее результаты, в том числе:

- качество планирования и организации работы сотрудников по всем видам деятельности;
- своевременное представление и достоверность документации,готавливаемой кафедрой, правильность применения инструкций, положений;
- рациональную организацию труда сотрудников подразделения;
- состояние трудовой дисциплины;
- состояние материально-технического оснащения кафедры.

4.5. Права и ответственность руководителя и сотрудников кафедры, связанные с выполнением кафедрой задач и возложенных на нее функций, изложены в соответствующих должностных и/или персональных инструкциях.

4.6. Планирование и обсуждение результатов деятельности кафедры осуществляется на заседаниях кафедры. Заседания кафедры проводятся не реже 1 раза в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости. В заседании кафедры участвует весь состав кафедры.

4.7. Решение на заседании кафедры принимается, если на заседании присутствует не менее 2/3 состава кафедры. Голосование осуществляется всеми присутствующими на заседании кафедрой сотрудниками. В голосовании по вопросам рекомендации на должность профессорско-преподавательского состава принимают участие все преподаватели кафедры. Каждый сотрудник кафедры имеет один голос. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в голосовании.

4.8. В случае необходимости на заседания кафедры могут быть приглашены преподаватели других кафедр Университета, представители деканатов, административных служб, ректората университета.

4.9. На каждом заседании обязательно ведется протокол, который подписывается заведующим кафедрой/председательствующим и секретарем данного заседания.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Кафедра имеет следующие права:

- 5.1.1. Участвовать в обсуждении учебного плана в части установления последовательности изучения дисциплин (графика учебного процесса), перечня дисциплин по выбору, видов итоговой аттестации, объема учебной нагрузки на дисциплину и ее распределение по видам учебных занятий.
- 5.1.2. Устанавливать темы научно-исследовательских проектов (работ).
- 5.1.3. Реализовывать права, указанные в Федеральном государственном стандарте высшего образования, при формировании соответствующей образовательной программы высшего образования.
- 5.1.4. Использовать закрепленные за кафедрой помещения в учебно-методических и научных целях.
- 5.1.5. Оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх основной образовательной деятельности по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами.
- 5.1.6. По доверенности, выданной ректором, заключать договоры о совместной деятельности с юридическими и физическими лицами о реализации продукции, работ и услуг.

5.2. Кафедра имеет следующие обязанности:

- 5.2.1. Строго выполнять возложенные на кафедру задачи и функции.

- 5.2.2. Вести подготовку студентов с уровнем знаний, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования; Требованиям к освоению Дополнительной общеобразовательной программы подготовки иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке; Требованиями к уровню владения русским языком как иностранным.
- 5.2.3. Соблюдать права и академические свободы студентов и сотрудников кафедры.
- 5.2.4. Обеспечивать безопасность жизни и здоровья студентов и сотрудников кафедры во время выполнения ими своих должностных обязанностей.
- 5.2.5. Обеспечивать сохранность и функционирование материально-технических и технологических ресурсов Университета, используемых для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.
- 5.3. Права и обязанности научно-педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала определяются их должностными инструкциями.

6. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящее положение утверждается Ученым советом Университета.
- 6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Ученым советом Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР _____ С.Н.Постников

«___» _____ 20__

Начальник УК _____ Н.И.Сурмава

«___» _____ 20__

Начальник ПУ _____ С.В.Кулинич

«___» _____ 20__

Начальник УМУ _____ А.В.Андрienко

«___» _____ 20__