

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Волокитин Олег Геннадьевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 24.07.2023 14:49:21  
Уникальный программный ключ:  
623ff256c766796aa4337ce69934dec43e05193ee8fe0dfd28e7a4ef2e367e3e



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ О.Г. Волокитин

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

повышения квалификации

Эффективное управление ресурсами предприятия

---

*Наименование программы*

направление подготовки (специальности):

---

*Код и наименование*

Томск 2022

## **1. Общая характеристика программы.**

### **1.1. Цель и задачи реализации программы.**

Целью реализации программы повышения квалификации является получение теоретических знаний и практических навыков в области эффективного управления ресурсами предприятия в рамках подготовки кадров к производственной деятельности в сфере управления предприятием и решения производственных задач.

Для достижения указанной *цели* предлагается решение следующих *задач*:

- изучение основ планирования и организации эффективного управления ресурсами предприятия;
- овладение основами выполнения оценки ресурсов предприятия.

Таким образом, посредством программы повышения квалификации реализуется постепенный переход от общих вопросов планирования и организации эффективного управления ресурсами предприятия к прикладным вопросам, непосредственно связанным с будущей профессиональной деятельностью слушателя.

Программа разработана с учетом требований профессионального стандарта 08.037 Бизнес-аналитик.

### **1.2. Категория слушателей.**

Лица, желающие освоить программу повышения квалификации, должны иметь среднее профессиональное или высшее образование.

Сфера профессиональной деятельности – различные категории работников, желающие получить комплексное представление об управлении ресурсами предприятия.

### **1.3. Трудоемкость обучения и режим занятий слушателей.**

Нормативный срок освоения программы – 72 часа, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.

Учебная нагрузка устанавливается не более 36 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы слушателя.

### **1.4. Форма обучения и форма организации образовательной деятельности.**

Форма обучения: очно-заочная.

Продолжительность учебной недели составляет: по очно-заочной форме обучения – 6 дней; по заочной форме обучения – 6 дней.

Программа реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **2. Формализованные (планируемые) результаты освоения программы.**

В результате освоения программы у слушателя должен сформироваться комплекс знаний, умений и навыков в области управления ресурсами предприятия, а также практические навыки по их применению.

В результате изучения программы слушатели должны:

знать:

- сущность планирования и организации эффективного управления ресурсами предприятия.

уметь:

- обосновывать управленческие решения в предметной области управления ресурсами предприятия.

владеть:

- системой показателей оценки эффективности использования ресурсов предприятия.

### 3. Содержание программы.

#### 3.1. Календарный учебный график.

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего учебного года.

Таблица 1. Занятия проводятся по мере комплектования групп.

График обучения	Ауд. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы (дней, недель, месяцев)
Форма обучения			
очно-заочная	-	6	2 недели

#### 3.2. Учебный план.

Таблица 2. Форма учебного плана программы, реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	ОТ, час.	Аудиторные занятия, час.		Дистанционные занятия, час.		ВЗ час.	СРС, час.	Форма контроля
			Лк	ПЗ, СЗ, ЛЗ	Лк	ПЗ, СЗ, ЛЗ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1	Эффективное управление: понятие и методы реализации	12	-	-	2	4	-	6	зачет в тестовой форме
1.2	Организация планирования на предприятии. Планирование организационно- технического развития предприятия	12	-	-	2	4	-	6	зачет в тестовой форме
1.3	Ресурсы предприятия	12	-	-	1	5	-	6	зачет в тестовой форме
1.4	Инвестиционная деятельность предприятия	12	-	-	2	4	-	6	зачет в тестовой форме
1.5	Руководитель в системе управления	12	-	-	2	4	-	6	зачет в тестовой форме
1.6	Деловая этика и социальная ответственность организации. Разработка и принятие управленческих решений	10	-	-	1	5	-	4	зачет в тестовой форме
Практики (стажировки)									Не предусмотрено
Итоговая аттестация		2							защита проекта
ИТОГО:		72	-	-	10	26	-	34	

#### 3.3. Содержание учебных дисциплин (модулей).

Таблица 3. Содержание дисциплины (модуля) Эффективное управление ресурсами предприятия

№ п/п	Наименование разделов (тем, элементов и т.д.)	Содержание обучения по темам, наименование и тематика лабораторных (практических и/или семинарских) занятий, самостоятельной работы слушателя и используемых образовательных технологий
1.1	Эффективное управление: понятие и методы реализации	Цели, задачи, методы эффективного управления. Миссия предприятия – как важный элемент в управлении предприятием. Эффективное управление предприятием удаленно
1.2	Организация планирования на предприятии. Планирование	Сущность и принципы планирования. Виды планирования. Бизнес-план предприятия. Планирование организационно- технического

	организационно- технического развития предприятия	развития предприятия
1.3	Ресурсы предприятия	Трудовые ресурсы предприятия. Основные производственные фонды и оборотные средства предприятия. Себестоимость продукции (работ, услуг). Экономические показатели результатов деятельности предприятия. Информационные ресурсы предприятия
1.4	Инвестиционная деятельность предприятия	Суть и направления инвестиционной деятельности предприятия. Стратегия инвестиционной деятельности и инвестиционный проект
1.5	Руководитель в системе управления	Функции современных руководителей. Требования к качествам руководителя. Управление конфликтом в организации
1.6	Деловая этика и социальная ответственность организации. Разработка и принятие управленческих решений	Деловая этика и социальная ответственность организации. Разработка и принятие управленческих решений
Практические занятия		Решение задач
Лабораторные работы		Не предусмотрены
Самостоятельная работа слушателя		Изучение лекционного материала
Используемые образовательные технологии		В преподавании курса используются преимущественно традиционные образовательные технологии: лекции, практические занятия.

### 3.4. Требования к промежуточной и итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация проводится по каждой теме в виде зачета в тестовой форме на тему пройденного материала. Оценка уровня освоения дисциплины осуществляется по двухбалльной системе («зачтено», «незачтено»).

Возможные тестовые задания промежуточной аттестации перечислены в Приложении 1.

Итоговая аттестация производится в виде защиты проекта. Оценка уровня защиты проекта осуществляется по двухбалльной системе («зачтено», «незачтено»).

Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

## 4. Условия реализации программы.

### 4.1. Материально-технические условия реализации.

Занятия проводятся через единую информационно-образовательную среду MOODLE.

### 4.2. Учебно-методическое обеспечение программы.

Доступ к электронным образовательным ресурсам происходит через единую информационно-образовательную среду MOODLE (<https://ido.tsuab.ru/>)

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

#### Основная литература:

1. Девяткин О.В. Экономика предприятия (организации, фирмы): учебник / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. – 5, перераб. и доп. – Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2020. – 777 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=351556>.

2. Данилова М.Н. Оценка эффективности деятельности объектов ЖКХ [Электронный ресурс]: методические указания к самостоятельным работам / М.Н. Данилова, Ю.В. Подопригора, Е.В. Уфимцева. – Томск: Издательство ТГАСУ, 2019 г. – 26 с. – Режим доступа: <http://ido.tsuab.ru/mod/data/view.php?id=502>

#### Дополнительная литература:

3. Скляренко В.К. Экономика предприятия: учебное пособие – Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»; НИЦ ИНФРА-М. – Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2019. – 192 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=367206>.

4. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / А.Д. Шеремет. – 2-е изд., доп. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 374 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/988952>.

5. Толпегина О.А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник для бакалавров по экон. направлениям и спец. / О.А. Толпегина, Н.А. Толпегина. – М.: Юрайт, 2013. – 672 с.

#### **Электронные и Internet-ресурсы:**

1. Методологические рекомендации по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций (утв. Госкомстатом России 28.11.2002). – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_142116/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_142116/), свободный

2. Постановление Правительства РФ от 25 июня 2003 г. N 367 «Об утверждении Правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа». – Режим доступа: <https://base.garant.ru/12131539/>, свободный

3. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/mines/main>, свободный.

4. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный.

5. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный.

#### **5. Кадровое обеспечение программы.**

Образовательный процесс по дисциплине (модулю) обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю дисциплины (модулю), и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

Преподавательский состав, работающий по данной программе представлен в приложении 2.

#### **6. Разработчики программы.**

Е.В. Уфимцева, к.э.н., доцент  
кафедры «ЭОУСиЖКК» ТГАСУ  
(разделы 1.1-1.6 учебного плана)

---

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель программы:

\_\_\_\_\_ (Е.В. Уфимцева)

Директор ИНО-ТГАСУ

Н.Р. Шадейко

**Возможные тестовые задания итогового экзаменационного тестирования**

1. Управление – это...

- а) сформулированное и прописанное утверждение, которое отражает философию бренда и рассказывает о том, как бренд улучшает мир, какую приносит пользу обществу.
- б) упорядоченный процесс, в результате которого благодаря правильному действию руководителя достигается поставленная цель.
- в) процессы, для которых необходимо присутствие на рабочем месте.

2. Продолжите утверждение: Следует считать, что управляющий не выполнил свои функции эффективного управления, если...

- а) все сотрудники мотивированы на выполнение конкретной задачи.
- б) для достижения результата в ходе выполнения каждой задачи затрачен оптимальный объем ресурсов.
- в) поставленная задача не реализована или реализована с повышенными затратами (денежными, временными).

3. Оценочные подходы функции управления:

- а) целевой подход, ресурсный подход, оценочный подход, комплексный подход.
- б) уровень образования, высокая обучаемость, компетентность.
- в) уникальность, понятность, честность, трансляция ценностей.

4. К функциям управления относятся:

- а) ресурсный подход и комплексный подход.
- б) планирование, организация, создание мотивации, анализ результатов.
- в) контроль и обратная связь.

5. Верно ли утверждение: «Даже простая фраза, говорящая хоть о сравнительно небольшой, но важной пользе, приносимой обществу, выгодно выделяет предприятие или бренд среди прочих, ведь теперь предприятие не просто зарабатывает деньги, а делает общественно важное дело»

- а) да.
- б) нет.
- в) затрудняюсь ответить.

6. Верно ли утверждение: «Правильно составленная миссия предприятия работает, даже если вы этого не замечаете»

- а) нет.
- б) да.
- в) затрудняюсь ответить.

7. Продолжите утверждение: Грамотно организованная удаленная работа подразумевает....

- а) постоянное просматривание отчетов по всем уровням организационной структуры предприятия.
- б) делегирование функций руководителя сотрудникам для достижения конкретных целей предприятия.
- в) все задачи расставлены по приоритетности, регламентированы и контролируются руководителем.

8. Производительность труда – это...

- а) количество продукции, изготавливаемой в единицу рабочего времени, или затраты рабочего времени на производство единицы продукции.
- б) соотношение различных категорий работников в их общей численности.
- в) все затраты основных рабочих, сдельщиков и повременщиков.

9. Резервы производительности труда – это...

- а) количество продукции, изготавливаемой в единицу рабочего времени, или затраты рабочего времени на производство единицы продукции.
- б) не используемые еще реальные возможности экономии трудовых ресурсов.
- в) отношение объема произведенной продукции или выполненной работы к среднесписочной численности работающих.

10. Верно ли утверждение: «От обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами и эффективности их использования зависят объем и своевременность выполнения всех работ, эффективность использования оборудования, машин, механизмов и, как результат, – объем производства продукции, ее себестоимость, прибыль и ряд других экономических показателей»

- а) да.
- б) нет.
- в) затрудняюсь ответить.

11. Показатели, по которым можно судить об эффективности использования основных производственных фондов предприятия:

- а) фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность.
- б) коэффициент ввода фондов, коэффициент выбытия фондов.
- в) коэффициент износа, коэффициент годности, коэффициент обновления фондов.

12. Оборотные средства – это...

- а) уровень прироста основных средств.
- б) совокупность денежных средств, авансируемых для создания оборотных производственных фондов и фондов обращения, обеспечивающих их непрерывный кругооборот.
- в) общая отдача от использования каждого рубля, вложенного в основные производственные фонды.

13. Верно ли утверждение: «Фонды обращения связаны с обслуживанием процесса обращения товаров. Они не участвуют в образовании стоимости, а являются ее носителями»

- а) да.
- б) нет.
- в) затрудняюсь ответить.

14. Показатели, по которым можно судить об эффективном использовании оборотных средств предприятия:

- а) коэффициент оборачиваемости, коэффициент закрепления, длительность одного оборота.
- б) фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность.
- в) коэффициент износа, коэффициент годности, коэффициент обновления фондов.

15. Себестоимость продукции (работ, услуг) – это...

- а) выраженные в денежной форме текущие затраты предприятий на производство и реализацию продукции (работ, услуг).
- б) количество продукции, изготавливаемой в единицу рабочего времени, или затраты рабочего времени на производство единицы продукции.
- в) отношение объема произведенной продукции или выполненной работы к среднесписочной численности работающих.

16. Продолжите утверждение: «Если показатель затрат на 1 рубль стоимости выполненных работ и оказанных услуг меньше 1, то это свидетельствует....»

- а) о прибыльности деятельности предприятия.
- б) об убыточности деятельности предприятия.
- в) затрудняюсь ответить.

17. Финансовые результаты деятельности предприятия характеризуются:

- а) фондоотдачей, фондоемкостью, фондовооруженностью.
- б) суммой полученной прибыли и уровнем рентабельности.
- в) совокупностью денежных средств, авансируемых для создания оборотных производственных фондов и фондов обращения, обеспечивающих их непрерывный кругооборот.

18. Информационный ресурс – это...

- а) совокупность накопленной информации, зафиксированной на материальном носителе в любой форме, обеспечивающей ее передачу во времени и пространстве для решения научных, производственных, управленческих и других задач.
- б) затраты, связанные с подготовкой информационных ресурсов для решения задач предприятия.
- в) совместная одноразовая обработка информационного потока документов федеральными органами. А затем многократное использование потребителями информации из федеральных фондов через сеть информационных организаций в отраслях и регионах.

19. Верно ли утверждение: «Инвестиционная деятельность помогает предприятиям развиваться»

- а) да.
- б) нет.
- в) затрудняюсь ответить.

20. Инвестиционный проект – это...

- а) размещение денег, иных активов, имеющих денежную оценку, для получения финансовой прибыли.
- б) комплекс мероприятий, совокупность идей и действий, направленная на достижение запланированной цели в ограниченные сроки путем управления инвестициями.
- в) перечень работ с инвесторами.



**Кадровое обеспечение программы**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>Фамилия, имя, отчество, год рождения</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Стаж</b>	<b>Основное место работы, должность</b>	<b>Место работы и должность по совместительству (если есть)</b>
1.	Эффективное управление ресурсами предприятия	Уфимцева Евгения Васильевна, 1980	Доцент, к.э.н.	15 лет	ТГАСУ, доцент	-