

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волокитин Олег Геннадьевич

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 08.06.2023 15:38:33

Уникальный программный ключ:

623ff256c766796aa4337ce69934dec43e05193ee8fe0dfd28e7a4ef2e362ece

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.01. Основы философии

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Целью изучения дисциплины «Основы философии» является развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям, стимулирование потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности, усвоение идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм; способствование созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, а также формированию и развитию философского мировоззрения и мироощущения.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний и представлений о своеобразии философии, ее месте в культуре, научных, философских и религиозных картинах мироздания, сущности, назначении и смысле жизни человека. В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны свободно ориентироваться во всем многообразии форм человеческого знания, соотношении истины и заблуждения, знания и веры, рационального и иррационального в человеческой жизнедеятельности, особенностях функционирования знания в современном обществе, духовных ценностях, их значении в творчестве и повседневной жизни.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего

специалиста;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

4. Тематическое содержание дисциплины

Тема 1. Философия Древнего Востока

Введение в предмет. Основные направления восточной философии. Индуизм. Буддизм. Даосизм. Синтоизм.

Тема 2. Античная философия

Особенности античной философии. Место человека в античной мысли. Основные этапы развития античной философии. Вклад античности в развитие мировой науки, культуры и искусства.

Тема 3. Ренессансная философия и философия Нового времени и эпохи Просвещения.

Немецкая классическая философия. Христианство – вклад в развитие философской мысли. Эпоха Ренессанса: ученые, художники, философы. Развитие гуманистических идей. Рациональная философия Нового времени и неогуманизм эпохи Просвещения. Развитие теории разделения властей. Экзистенциальная модель человека. Философы и их представления о мире и человеке.

Тема 4. Русская философия и философия XX века.

Особенности русской философии. Место человека в русской философской мысли. Вклад русской философии в развитие мировой социальной мысли.

Особенности развития и тенденции философии XX века. Философы и их представления о современном человеке. Основные ценности современного человека. Гуманизация общественных процессов.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02. История

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «История» – формирование у студентов системных представлений об историческом пути России от эпохи расселения восточных славян и создания Древнерусского государства до настоящего времени в контексте всемирной истории, через призму выявления воздействия мощных цивилизационно формирующих центров - Востока и Запада. Изучение реформ и контрреформ, проводимых в стране; прогрессивных и регрессивных процессов в обществе; возможных альтернатив социального и политического развития общества, появляющихся на переломных этапах его истории; коллизий борьбы вокруг

проблемы исторического выбора и причин победы определенных сил в тот или иной момент.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний в области истории, сформировать способность понимать закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; научить выделять основные периоды русской истории, анализировать их содержание, сущность и специфику, структурировать исторический материал; рассматривать историю России в сравнении с историей стран Запада и Востока, грамотно проводить аргументированно защищать свою точку зрения; критически относиться к предвзятым и односторонним суждениям, которые часто встречаются в публицистических статьях по истории; самостоятельно искать ответы на сложные вопросы современности, опираясь на опыт истории; пользоваться электронными информационными ресурсами.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
 - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

4. Тематическое содержание дисциплины

- Тема 1. Возникновение Древнерусского государства. Первые русские князья
- Тема 2. Феодальная раздробленность Руси. Борьбы с кочевниками и крестоносцами.
- Тема 3. Создание единого государства во главе с Московским княжеством
- Тема 4. Эпоха Ивана Грозного: характеристика исторического периода правления и его последствий. Закат Рюриковичей. Смутное время
- Тема 5. Воцарение Романовых. От Михаила Федоровичу до Петра I.
- Тема 6. От дворцовых переворотов до просвещенного абсолютизма Екатерины Великой.
- Тема 7. Правление Александра I. Отечественная война 1812 года.
- Тема 8. Декабристы. Оценка деятельности. Причины, ход и итоги восстания.
- Тема 9. Царь-реформатор Александр II. Русско-турецкая война. Модернизация экономики в эпоху Александра III.
- Тема 10. «Маленькая победоносная» - проигранная русско-японская война. Россия в первой мировой войне.
- Тема 11. Свержение династии Романовых.
- Тема 12. От Советской России – к Советскому Союзу, 1918 – 1922 гг. Внешняя и внутренняя политика в 30-е гг.
- Тема 13. СССР в годы Великой Отечественной войны. Значение победы.
- Тема 14. Послевоенное восстановление народного хозяйства. Раздел мира на капиталистический и социалистический лагеря. «Холодная война».
- Тема 15. Хрущевская «оттепель». Особенности реформирования в 60-годы XX века.
- Тема 16. Брежневская эпоха и ее оценка.
- Тема 17. СССР в период перестройки. Горбачев, Ельцин и особенности развития страны в период их правления. Приход к власти Путина.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03. Английский язык

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Английский язык» – формирование у студентов знаний в области орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормы изучаемого языка; умение правильно использовать языковую норму во всех видах речевой деятельности применительно к различным функциональным стилям.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний обучения устной коммуникации, которая сводится к простому неформальному общению в объёме перечисленных бытовых тем, и сугубо профессиональному общению, не требующему освоения всей лексики и многогранных ситуаций употребления её в страноведческом контексте, а ограничивающемуся чётко очерченным словарём и набором ситуаций применения; обучение чтению и переводу текстов профессиональной направленности.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Вводно-фонетический курс

Тема 1.1 Особенности звукового строя английского языка

Практическая работа 1.

Особенности английской артикуляционной базы. Знаки английской транскрипции. Знаки английской транскрипции. Долгота и краткость звуков гласных. Открытое и закрытое положение гласных. Правила чтения гласных и согласных букв.

Практическая работа 2.

Отработка произношения гласных в открытом слоге I и II типа. Закрытое положение гласных. Отработка произношения гласных в закрытом слоге I и II типа. Аудирование

фонетических упражнений.

Тема 1.2 Особенности чтения буквосочетаний и звуки в потоке речи

Практическая работа 3. Особенности чтения буквосочетаний с гласной «а, е, о, u, i и у». Особенности чтения буквосочетаний. Устная практика по теме “About myself”. “About myself”.

Практическая работа 4.

Словесное ударение. Чтение гласных в двусложных словах и безударном положении. Ударение в многосложных словах.

Практическая работа 5.

Словесное и фразовое ударение в потоке речи. Знаменательные и служебные слова. Упражнения на словесное и фразовое ударение. Чтение текста “About myself”.

Тема 1.3 Типы предложений английского языка

Практическая работа 6

Особенности структуры английского повествовательного предложения. Вопросительные предложения. Повелительные предложения

Практическая работа 7.

Интонация английского предложения. Основные речевые мелодии: с понижением тона и с повышением тона в различных типах английского предложения.

Раздел 2. Основной курс.

Тема 2.1 Family and Friends

Практическая работа 8.

Части речи. Члены предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Имя существительное. Виды существительных. Род существительного. Глаголы «to be» и «to have». Функции глаголов «to be» и «to have» в предложении. Работа с лексикой по теме «Моя семья».

Практическая работа 9.

Падежи существительного. Общий и притяжательный падеж существительного. Число имени существительного. Множественное число существительных. Глагол. Виды глаголов. Основные глагольные формы

Практическая работа 10.

Система видовременных форм в английском языке. Временные формы группы “Present Simple”. оборот «there + to be». Чтение и перевод текста «My Family».

Практическая работа 11.

Понятие артикля. Неопределенный и определенный артикли. Основные правила употребления артиклей. Образование вопросительной и отрицательной форм настоящего времени.

Практическая работа 12.

Работа с лексико-грамматическими упражнениями по теме «Моя семья». Работа с текстом «Jack and Isabel Tippit». Работа с диалогами. Беседа по теме «Моя семья». Рассказ о своей семье.

Тема 2.2 Day Routine

Практическая работа 13

Числительные. Количественные и порядковые числительные. Чтение дат. Предлоги времени. Работа с лексикой по теме «Day Routine»

Практическая работа 14.

Местоимения. Личные и притяжательные местоимения. Именительный и косвенный падежи личных местоимений. Простая и абсолютная форма притяжательных местоимений. Чтение текста «Мой рабочий день». Работа с лексико-грамматическими упражнениями по теме

по теме «Мой рабочий день»

Практическая работа 15.

Структура вопросительного предложения. Вопросительные местоимения. Виды вопросов. Общие и специальные вопросы. Чтение текста «Long Distance Teacher». Работа с лексико-грамматическими упражнениями по тексту.

Практическая работа 16.

Предлоги времени. Работа с лексико-грамматическими упражнениями и диалогами по теме «Мой рабочий день».

Тема 2.3 Famous People

Практическая работа 17.

Временные формы группы “Past Simple”. Образование вопросительной и отрицательной форм прошедшего времени. Работа с лексикой по теме «Famous People».

Практическая работа 18.

Временные формы группы “Future Simple”. Образование вопросительной и отрицательной форм будущего времени. Чтение текста «Викторианская эпоха». Работа с лексико-грамматическими упражнениями по теме «Famous People».

Практическая работа 19.

Наречия времени, места. Работа с текстом «Buckingham Palace». Чтение текста и беседа по теме «Famous Cartographers».

Тема 2.4 Time Periods

Практическая работа 20.

Прилагательное. Степени сравнения прилагательных. Сравнение с помощью союзов. Работа с лексикой по теме «Периоды времени». Чтение текста «Time Periods».

Практическая работа 21.

Работа с лексико-грамматическими упражнениями по теме «Time Periods». Чтение текста и беседа по теме «Seasons».

Тема 2.5 Education in Britain

Практическая работа 22.

Страдательный залог. Образования и употребление страдательного залога в английском языке. Особенности перевода страдательного залога на русский язык. Работа с лексикой по теме «Образование».

Практическая работа 23.

Чтение текста «Secondary Education in Britain». Работа с лексико-грамматическими упражнениями по теме «Secondary Education in Britain».

Практическая работа 24.

Работа с лексико-грамматическими упражнениями и диалогами по теме «Japanese Schools».

Практическая работа 25.

Модальные глаголы и их эквиваленты. Работа с лексикой по теме «Университеты Британии». Чтение и перевод текста «Higher Education in Britain».

Практическая работа 26.

Чтение текста «British Universities». Работа с упражнениями и составление диалогов по теме «Higher Education in Britain».

Раздел 3. Работа с текстами профессиональной направленности

Тема 3.1 Geodesy

Практическая работа 1.

Чтение и перевод текста «Moscow State University of Geodesy and Cartography».

Практическая работа 2.

Реферативный перевод текста «Geodesy as a Science».

Тема 3.2 Cartography

Практическая работа 27.

Временные формы группы Continuous. Просмотровое чтение текста «Land Cadastre». Составление тематического плана по тексту

Практическая работа 28.

Временные формы группы Perfect Реферативный перевод текста «Land Use Planning».

Практическая работа 29.

Чтение и перевод текста «Land Evaluation and Land Use Planning».

Практическая работа 30.

Согласование времен. Чтение и перевод текста Передача краткого содержания текста «The Aim of Land Evaluation». Составление аннотации к тексту.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03. Немецкий язык

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Немецкий язык» – формирование у студентов знаний в области орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормы изучаемого языка; умение правильно использовать языковую норму во всех видах речевой деятельности применительно к различным функциональным стилям.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний обучение устной коммуникации, которая сводится к простому неформальному общению в объёме перечисленных бытовых тем, и сугубо профессиональному общению, не требующему освоения всей лексики и многогранных ситуаций употребления её в страноведческом контексте, а ограничивающемуся чётко очерченным словарём и набором ситуаций применения; обучение чтению и переводу текстов профессиональной направленности.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

4. Тематическое содержание дисциплины

Тема 1 «Die Vorstellung, Die Familie»

Практическое занятие 1

Порядок слов в повествовательном и вопросительном предложении. 3 основные формы глаголов. Выполнение упражнений. Составление рассказа о семье. Личные, притяжательные, указательные местоимения. Склонение артикля и существительных в единственном и множественном числе.

Тема 2 «Die Wohnung»

Практическое занятие 2

Предлоги, требующие дательного падежа. Предлоги, требующие винительного падежа.

Лексико-грамматические упражнения по теме. Выполнение упражнений.

Составление рассказа. Чтение, перевод текста.

Закрепление грамматического материала Перевод текста. Ответы на вопросы Лексические упражнения по теме «Die Wohnung»

Тема 3 «Im Hotel»

Практическое занятие 3

Местоимения man, es. оборот es gibt. Лексико-грамматические упражнения по теме. Выполнение упражнений. Чтение текстов

Настоящее время сильных, слабых, модальных глаголов. Лексико-грамматические упражнения по теме. Выполнение упражнений. Составление диалога.

Тема 4 «Die Reise»

Практическое занятие 4

Простое прошедшее время сильных, слабых, модальных глаголов. Лексико-грамматические упражнения по теме. Выполнение упражнений.

Тема 5 «Ferien»

Практическое занятие 5

Сложное прошедшее время сильных, слабых, модальных глаголов(Perfekt). Лексико-грамматические упражнения по теме. Выполнение упражнений. Чтение текстов, диалогов на

тему. Сложное прошедшее время сильных, слабых, модальных глаголов (Plusquamperfekt). Лексико-грамматические упражнения по теме. Выполнение упражнений

Тема 6 «Ausbildungssystem in Russland und Deutschland»

Практическое занятие 6

Степени сравнения прилагательных и наречий. Лексико-грамматические упражнения по теме. Выполнение упражнений. Чтение текстов, диалогов на тему.

Будущее время сильных, слабых, модальных глаголов. Лексико-грамматические упражнения по теме. Выполнение упражнений. Чтение текстов, диалогов на тему.

Тема 7 «Die BRD: politisches System, geografische Lage, Ökonomische Zustand»

Практическое занятие 7

Страдательный залог настоящее, прошедшее, будущее время. Лексико-грамматические упражнения по теме. Выполнение упражнений. Чтение текстов, диалогов на тему

Тема 8 Работа с аутентичными текстами

Практическое занятие 8

Чтение текстов профессиональной направленности. Составление тезисов сообщения по теме текста.

Чтение текстов профессиональной направленности. Письменный перевод текста.

Повторение грамматического материала для письменного перевода текста профессиональной направленности

Подготовка к итоговой работе.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04. Физическая культура

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Целью освоения дисциплины «Физическая культура» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психологической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в понимании социальной значимости физической культуры и ее роли в развитии личности и подготовке профессиональной деятельности; знании научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни. Овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психологическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорту.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

– о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни

4. Тематическое содержание дисциплины

Практическое занятие 1

Инструктаж по технике безопасности во время занятий физической культурой.

Легкая атлетика. Общие развивающие упражнения. Обучение технике бега на короткие дистанции. Техника высокого спорта. Обучение технике прыжка в длину с места. Силовые упражнения. Выдача рефератов освобожденным студентам.

Практическое занятие 2

Общие развивающие упражнения. Обучение технике бега на средние дистанции: техника высокого спорта, бег на дистанции, финиширование. Развитие физических качеств (подтягивание на перекладине, отжимание в упоре лежа).

Практическое занятие 3

Общие развивающие упражнения. Дальнейшее обучение технике бега на средние дистанции, развитие физических качеств, развитие силы. Спортивные, подвижные игры.

Практическое занятие 4

Практические занятия по легкой атлетике. Кроссовый бег. Общие развивающие упражнения, направленные на развитие силы, ловкости, быстроты, общей выносливости. Спортивные игры.

Практическое занятие 5

Общие развивающие упражнения, беговые упражнения. Совершенствование бега на средние дистанции (пробегание кроссовой дистанции). Развитие силы, прыгучести. Подвижные и спортивные игры.

Практическое занятие 6

Общие развивающие упражнения, беговые упражнения. Прыжковые упражнения. Силовые упражнения. Кроссовый бег. Спортивные игры.

Практическое занятие 7

Общие развивающие упражнения. Атлетическая подготовка. Имитационные упражнения лыжника. Спортивные и подвижные игры.

Практическое занятие 8

Развитие физических качеств. Тренажерный зал. Имитационные упражнения лыжника. Спортивные и подвижные игры.

Практическое занятие 9

Практические занятия по общей физической подготовке.

Практическое занятие 10

Лыжная подготовка (практические занятия). Обучение и совершенствование технике лыжных ходов. Обучение и совершенствование технике спусков, подъемов, поворотов и торможений. Контрольная тренировка по учебному кругу.

Практическое занятие 11

Контрольное прохождение дистанции без учета времени.

Практическое занятие 12

Лыжная подготовка (практические занятия). Обучение и совершенствование технике лыжных ходов, техника торможения, поворотов. Тренировка на учебном кругу.

Практическое занятие 13

Обучение технике попеременного хода, одновременного бесшажного хода. Обучение подъема и торможения. Прохождения дистанции с равномерной скоростью.

Практическое занятие 14

Обучение технике попеременного хода, одновременного бесшажного хода. Обучение подъема и торможения. Прохождения дистанции с равномерной скоростью.

Контрольная сдача нормативов по лыжной подготовке

Практическое занятие 15

Общая физическая подготовка, направленная на развитие физических качеств. Спортивные и подвижные игры.

Практическое занятие 16

Легкая атлетика. Общеразвивающие, беговые, прыжковые и силовые упражнения. Подвижные игры.

Практическое занятие 17

Обучение и совершенствование технике бега на средние дистанции. Беговые упражнения, прыжковые упражнения.

Практическое занятие 18

Общеразвивающие, беговые, прыжковые и силовые упражнения. Совершенствование бега на короткие дистанции. Тренировки на короткие на короткие дистанции.

Практическое занятие 19

Общеразвивающие упражнения. Совершенствование бега на короткие дистанции. Тренировка. Силовые упражнения. Подвижные и спортивные игры.

Практическое занятие 20

Совершенствование бега на короткие дистанции. Прыжковые и силовые упражнения. Кроссовая подготовка.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01. Математика

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Математика» – приобретение теоретических знаний и практических навыков в освоении методов математического анализа, основных понятий теории вероятностей и математической статистики, методики решения различных практических задач геодезии и картографии.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний в области основных понятий методов математического анализа и теории вероятностей и математической статистики, методики решения различных практических задач геодезии и картографии. В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны хорошо ориентироваться в дифференциальном и интегральном исчислении, теории вероятностей, обладать практическими навыками использования методики решения задач геодезии и картографии.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты, по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение

об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь**:

– решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать**:

– значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;

– основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

– основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

– основы интегрального и дифференциального исчисления

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Функции, пределы и непрерывность

Функции. Основные понятия. Основные элементарные функции. Предел функции. Последовательности и их пределы. Непрерывность функции.

Раздел 2. Основы дифференциального исчисления

Производная. Дифференцирование функций. Основные правила и формулы дифференцирования. Дифференциал функции. Применение дифференциала к приближенным вычислениям. Применение производной к исследованию функций.

Раздел 3. Основы интегрального исчисления

Первообразная функция. Неопределенный интеграл. Основная таблица интегралов. Методы интегрирования: метод замены переменной, метод интегрирования по частям. Определенный интеграл. Приближенные методы интегрирования.

Раздел 4. Обыкновенные дифференциальные уравнения

Понятие о дифференцированном уравнении. Задача Коши. Понятие о дифференциальном уравнении первого порядка с разделяющимися переменными.

Раздел 5. Ряды

Числовые ряды. Функциональные ряды. Степенные ряды. Разложение функций в степенные ряды.

Раздел 6. Основы теории комплексных чисел, линейной алгебры и дискретной математики

О комплексных числах. Действия над комплексными числами. Основы теории линейных уравнений, определителей. Множества и операции над ними.

Раздел 7. Численные методы алгебры

Абсолютная и относительная погрешность. Округление чисел. Численное решение уравнений с одной переменной.

Раздел 8. Основы теории вероятностей и математической статистики

Классическое понятие вероятности, понятие случайной величины, распределение случайной величины. Предмет и задачи математической статистики.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности
(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» – приобретение теоретических знаний и практических навыков в освоении современных информационных и коммуникационных технологий для применения в специальности «Земельно-имущественные отношения».

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний в области современных информационных технологий. В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны свободно ориентироваться в применении прикладных программ при создании официальных документов, содержащих таблицы, формулы и различные изображения. Научиться применять оптимальные пакеты программного обеспечения при решении производственных задач. Обладать практическими навыками использования программных продуктов общего и специального назначения, уметь самостоятельно принимать решения о внедрении тех или иных информационных технологий для профессиональных целей.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

- ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.
- ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2. Производить расчеты, по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;

– основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

4. Тематическое содержание дисциплины

Тема 1.1 Информация, информационные процессы и информационное общество

Понятие, носители, виды, свойства, формы передачи и восприятия информации. Операции с данными.

Тема 1.2 Кодирование различной информации Понятие кодирования, измерение данных.

Кодирование цифровой, текстовой, графической информации. Методы представления графических изображений.

Тема 1.3 Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации

Понятие формата информации, разновидности форматов. Основные виды структуры данных. Файловая структура.

Тема 1.4 Состав вычислительной системы

Аппаратное и программное обеспечение. Классификация прикладных и служебных программ.

Тема 1.5 Обеспечение информационной безопасности

Компьютерные вирусы. Методы защиты. Средства антивирусной защиты.

Тема 1.6 Базовая конфигурация персонального компьютера

Основные аппаратные средства: системный блок, монитор, мышь, клавиатура их устройства и назначение. Внутреннее устройство системного блока.

Тема 1.7 Периферийные устройства компьютера

Устройства ввода, вывода, хранения и обмена данными.

Тема 1.8 Операционная система WINDOWS

Работа с интерфейсом операционной системы WINDOWS

Тема 1.9 Текстовый процессор Word

Отработка навыка набора, структура документа. Форматирование формул. Формирование таблиц и изображений. Настройка стилей, и их применение. Настройка авто содержания и применение.

Тема 1.10 Табличный процессор Excel

Технология работы с табличным процессором Excel. Создание различных таблиц и вставка арифметических формул. Создание таблиц, вставка логических формул, ссылки и создание диаграммы.

Тема 1.11 Работа в локальных и глобальных компьютерных сетях

Работа в информационно-справочной и поисковой системе Yandex, Google, Томские интернет каталоги

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03. Экологические основы природопользования

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Экологические основы природопользования» – приобретение теоретических знаний в области основных источников техногенного воздействия на окружающую среду, формирования практических навыков под подготовки материалов для оценки экологического состояния среды и рационального использования природных ресурсов.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний в области современных принципов использования природных ресурсов. В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны свободно ориентироваться, анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности и оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте и в поселении

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты, по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

– использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

– состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды;
– экологические принципы рационального природопользования

4. Тематическое содержание дисциплины

Введение. Общие сведения о планете Земля и биосфере

Раздел 1. Основы экологии

Тема 1.1. Экосистемы и их свойства

Тема 1.2. Виды ландшафтов

Раздел 2. Основы природопользования

Тема 2.1. Размещение производства и проблемы отходов

Тема 2.2. Экологическое регулирование и прогнозирование последствий природопользования

Тема 2.3. Охраняемые природные территории, их виды

Тема 2.4. Охрана гидросферы

Тема 2.5. Охрана атмосферы

Тема 2.6. Охрана земель

Тема 2.7. Международное сотрудничество в области природопользования и охраны окружающей среды

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. Основы экономической теории

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Основы экономической теории» – формирование экономического мышления на основе теоретических знаний у будущих специалистов, изучение базовых экономических категорий, терминов, принципов, методов и законов функционирования рыночной экономики на микро- и макроэкономическом уровнях, применение их в условиях ограниченности ресурсов и влияния политики государства на экономический рост и благосостояние населения.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний в области экономических явлений, процессов и экономических систем. В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны свободно ориентироваться в освоение знаний микро- и макроэкономического анализа для применения их в дальнейшей профессиональной деятельности; освоить законы, принципы и проблемы институциональных основ российской экономики и предпринимательства.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты, по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики, схемы анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты микроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- разбираться в основных принципах ценообразования;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учётом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- задачи и способы макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик.

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в экономическую теорию

Тема 1. Предмет, метод и функции экономической теории

Предмет экономической теории. Микроэкономика и макроэкономика. Экономические блага и ресурсы. Безграничность потребностей и ограниченность ресурсов. Методы экономической теории, экономические законы и категории. Основные этапы развития экономической науки.

Тема 2. Общественное хозяйство и основные проблемы экономической организации общества

Общественное хозяйство как объект экономической теории. Производство и его структура. Воспроизводство и его фазы. Натуральное хозяйство. Товарное производство. Экономические системы. Экономический выбор.

Тема 3. Рыночная организация хозяйства

Основные черты рыночной экономики. Отношения собственности. Субъекты и объекты рынка. Классификация рынков. Функции рынка. Сильные и слабые стороны рыночной экономики. Экономические и правовые аспекты собственности. Формы и виды собственности. Соотношение рыночного и государственного регулирования.

Раздел 2. Микроэкономика

Тема 4. Спрос, предложение и рыночное равновесие

Закон спроса. Детерминанты спроса. Закон предложения. Детерминанты предложения. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Перекрестная эластичность в системе цен.

Тема 5. Теория поведения потребителя

Потребности и предпочтения потребителя. Предельная полезность. Равные предельные полезности и безразличие потребителя. Бюджетная линия. Оптимум потребительского выбора. Влияние на выбор изменения дохода и цен. Эффект замещения. Эффект дохода.

Тема 6. Предпринимательство и теория фирмы

Понятие фирмы. Функции, принципы организации. Функции и виды предпринимательства. Теория производства. Производственная функция. Издержки производства. Доход и прибыль фирмы.

Тема 7. Рыночные структуры

Сущность и условия совершенной конкуренции. Несовершенная конкуренция, общие черты. Монополистическая конкуренция, олигополия, монополия. Поведение фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. Оптимизация объема производства и цена на продукцию предприятия. Максимизация прибыли и правило $MC=MR$ для всех типов рынков. Принципы антимонопольной политики.

Тема 8. Рынки факторов производства

Общие проблемы спроса на экономические ресурсы. Рынок труда и заработной платы. Рынок земли и рента. Рынок капитала и процент.

Раздел 3. Макроэкономика

Тема 9. Национальная экономика

Национальная экономика. Кругооборот доходов и расходов в национальном хозяйстве. Национальное богатство. Система национальных счетов и основные макроэкономические показатели.

Тема 10. Макроэкономическое равновесие.

Совокупный спрос. Совокупное предложение. Общее экономическое равновесие (модель $AD = AS$). Мультипликатор расходов. Потребление, сбережения и инвестиции.

Тема 11. Макроэкономическая нестабильность, циклы и кризисы, безработица, инфляция

Экономический рост и развитие. Экономические циклы. Типы экономических кризисов. Безработица. Инфляция.

Тема 12. Финансовая система и бюджетно-налоговая политика

Государственные финансы. Государственный бюджет. Налоги и налоговая (фискальная) система. Кривая Лаффера. Виды фискальной политики

Тема 13. Денежно-кредитная политика

Деньги и их функции. Денежная система и её агрегаты. Денежный рынок. Денежно-кредитная политика. Кредит: сущность, функции и виды. Банки и их функции. Банковская система.

Тема 14. Доходы населения и социальная политика

Доходы населения: сущность, виды и принципы распределения. Дифференциация доходов: сущность и причины. Социальные трансферты. Социальная политика государства.

Тема 15. Международные экономические отношения

Мировое хозяйство. Международное разделение труда. Международные экономические отношения. Мировая торговля. Внешнеторговая политика. Валюта: сущность и виды. Международные валютные отношения.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. Экономика организации

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Экономика организации» – формирование у обучающихся экономического мышления, развитие профессиональных качеств, приобретение навыка анализа экономических процессов, способности решения экономических задач специальности.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний в области освещения вопросов, связанных с деятельностью хозяйствующего субъекта с момента его регистрации до организации производства и управления, реализации продукции, анализа результатов работы и выбора направлений дальнейшего развития. В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны свободно ориентироваться в освоении знаний и навыков использования различных методов анализа для оценки основных экономических показателей организации, сопоставления результатов ее деятельности с показателями других хозяйствующих субъектов.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты, по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- рассчитывать цену продукции;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Экономические основы функционирования предприятия как субъекта предпринимательской деятельности

Сущность и условия осуществления предпринимательской деятельности. Понятие, признаки и роль предприятия. Классификация предприятий и их характеристика. Организационно-правовые формы предприятий.

Раздел 2. Экономические ресурсы предприятия

Основные фонды предприятия. Износ и амортизация основных фондов. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы предприятия. Производительность труда. Организация, нормирование и оплата труда.

Раздел 3. Экономика производства

Производство как объект управления. Характеристика и организация производственного процесса. Типы производства. Понятие и виды производственных программ. Производственная программа и производственная мощность. Продукция предприятия.

Раздел 4. Управление расходами предприятия

Понятие и сущность расходов организации. Состав и классификация расходов. Роль и механизмы управления расходами предприятия. Планирование себестоимости продукции и издержек обращения. Калькуляция себестоимости единицы продукции.

Раздел 5. Финансовые результаты деятельности предприятия

Понятие и характеристика доходов и выручки. Сущность, виды и значение прибыли. Понятие и характеристика показателей рентабельности. Основные направления выявления резервов повышения финансовых результатов работы хозяйствующих субъектов.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03. Статистика

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Статистика» – формирование у обучающихся теоретических знаний в области статистики, приобретение умений использования методов получения и обработки статистической информации, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний в области основных понятий статистики; изучение и применение методов статистической обработки информации. В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны свободно ориентироваться в освоении знаний наиболее универсальных и распространенных в мировой практике методов статистического анализа, методологии построения и анализа системы статистических показателей, отражающих состояние и развитие явлений и процессов общественной жизни.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники.

В результате освоения дисциплины учащийся должен **знать**:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учёта;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчётности;
- технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в теорию статистики

Тема 1.1 Предмет, метод и задачи статистики

Понятие статистики. История статистики (краткий обзор). Предмет статистики. Теоретические основы статистики как науки. Особенности статистической методологии. Метод статистики. Структура статистической науки. Основные задачи и принципы организации государственной статистики в РФ.

Раздел 2. Описательная статистика

Тема 2. Сбор статистической информации (теория статистического наблюдения)

Понятие о статистическом наблюдении. Этапы его проведения. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Основные организационные формы, виды и способы наблюдения. Ошибки наблюдения. Контроль статистической информации.

Тема 3. Статистическая сводка и группировка

Задачи сводки и её содержание. Метод группировки. Виды статистических группировок. Принципы построения статистических группировок и классификаций. Ряды распределения и группировки.

Тема 4. Статистические таблицы и графики

Понятие о статистической таблице. Элементы статистической таблицы. Виды таблиц по характеру подлежащего и по разработке сказуемого. Основные правила построения таблиц. Понятие о статистическом графике. Элементы статистического графика. Классификация видов графиков. Диаграммы сравнения. Структурные диаграммы. Диаграммы динамики. Статистические карты.

Тема 5. Статистические показатели

Понятие, формы выражения и виды статистических показателей. Абсолютные показатели. Относительные показатели. Сущность и значение средних показателей. Средняя арифметическая и её свойства. Другие виды средних.

Раздел 3. Аналитическая статистика

Тема 6. Показатели вариации и анализ распределений

Понятие вариации. Меры вариации. Вариация альтернативного признака. Виды дисперсий и правило их сложения. Понятие и закономерности распределения. Изучение формы распределения. Теоретические распределения в анализе вариационных рядов. Структурные

характеристики вариационных рядов распределения.

Тема 7. Выборочное наблюдение

Выборочное наблюдение как важнейший источник статистической информации. Основные способы формирования выборочной совокупности. Определение необходимого объема выборки. Оценка результатов выборочного наблюдения и распространение их на генеральную совокупность. Области применения выборочного наблюдения в земельно-имущественных отношениях.

Тема 8. Статистическое изучение взаимосвязей

Причинность, регрессия, корреляция. Основные задачи предпосылки применения корреляционно-регрессионного анализа. Парная и множественная регрессия. Оценка существенности связи. Непараметрические показатели связи. Изучение взаимосвязей в земельно-имущественных отношениях.

Тема 9. Статистическое изучение динамики

Понятие и классификация рядов динамики. Аналитические показатели изменения уровней в рядах динамики. Методы выявления тенденции и сезонности в рядах динамики. Прогнозирование и интерполяция.

Тема 10. Экономические индексы

Понятие экономических индексов. Классификация индексов. Индивидуальные и общие индексы. Средние индексы. Индексы структурных сдвигов. Важнейшие экономические индексы и их взаимосвязи. Индексы пространственно-территориального сопоставления.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. Основы менеджмента и маркетинга

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Основы менеджмента и маркетинга» – формирование комплекса знаний, умений и навыков управления и проведения маркетинговых мероприятий на предприятии или в подразделении.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются во введении необходимых терминов и определений, приобретении обучающимися знаний и навыков, связанных с объектами, функциями и способами управления и организации маркетинговой деятельности на предприятии.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- применять эффективные решения деятельности приемы делового и управленческого общения;
- учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;
- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирования;
- определять стратегию и тактику относительно ценообразования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике;
- организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решения;
- стили управления, коммуникации, деловое общение;
- сущность и функции маркетинга;
- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Теория менеджмента

Тема 1.1. Общая характеристика менеджмента

Понятие менеджмента и его роли в общественном развитии. Предмет науки управления. Методы управления. Организация как объект управления. Позиция менеджмента внутри организации. Менеджмент как особая профессиональная деятельность. Понятие об уровнях управления. Функции и роли руководителя. Требования к профессиональной компетенции менеджера

Тема 1.2. История менеджмента

Управленческие революции. Предпосылки возникновения научных теорий в управлении. Школа научного управления. Административная (классическая) школа менеджмента.

Концепция идеальной бюрократии М. Вебера. Школа человеческих отношений. Хоторнские эксперименты. Школа науки управления. Системный подход к управлению. Ситуационный подход к управлению. Новейшие исторические тенденции. Американская модель менеджмента. Особенности японской модели менеджмента. Особенности западноевропейской модели менеджмента.

Тема 1.3. Внешняя и внутренняя среды организации

Определение внешней среды организации. Характеристики внешней среды: взаимосвязь факторов, сложность, неопределенность, подвижность. Основные факторы внешней среды и их взаимосвязь. Определение внутренней среды организации. Характеристика целей, структуры, задач, технологий и трудовых ресурсов – основных внутренних ситуационных переменных организаций. Понятие системы управления. Условия формирования системы управления и основные внешние и внутренние факторы, влияющие на этот процесс. Объект и субъект управления. Виды разделения труда.

Тема 1.4. Организационные структуры управления

Организационная структура управления. Виды организационных структур. Основные требования, предъявляемые к структурам управления при их проектировании.

Тема 1.5. Власть, руководство и стили управления

Рассматриваются понятия «власти» и «лидерства» в управлении; авторитет, личная власть; источники власти в организации; потребности во власти; природа и определение понятия лидерства; формальное и неформальное лидерство; менеджер и лидер; стили руководства; факторы, влияющие на выбор стиля руководства; подходы к изучению лидерства; традиционные концепции лидерства. Ситуационный подход в лидерстве.

Тема 1.6. Управленческое решение

Моделирование ситуаций и разработка управленческих решений. Управленческие решения в системе менеджмента организации. Управленческие решения как продукт менеджмента. Управленческие решения и логика управления. Понятие управленческого решения. Информационное обеспечение управленческих решений (соотношение достоверности и оперативности). Классификация управленческих решений. Сущность, содержание и стадии принятия управленческого решения. Системный анализ в принятии решений. Интуитивный и рациональный подход к принятию решения. Методы постановки проблем, разработки вариантов решений, выбора решения, организации выполнения решения. Коллективные методы оптимизации принятия управленческого решения. Риски при принятии управленческих решений. Классификация и способы регулирования рисков

Тема 1.7. Контроль и коммуникации в менеджменте

Рассматриваются сущность и содержание процессов коммуникации. Взаимодействие организации и среды. Коммуникация внутри организации. Коммуникационный процесс. Интеграция организации. Элементы и этапы процесса коммуникаций. Межличностные и организационные коммуникации. Информационные технологии в коммуникациях. Понятие и классификация коммуникаций. Коммуникации между организацией и ее средой. Коммуникации между уровнями и подразделениями организации. Межуровневые коммуникации. Нисходящий и восходящие потоки информации. Коммуникации между отдельными подразделениями. Коммуникации руководитель-подчиненный. Коммуникации между руководителем и рабочей группой. Межгрупповые и организационные коммуникации. Неформальные коммуникации. Процесс реализации управленческого решения. Этапы коммуникационного процесса: зарождение идеи, кодирование и выбор канала, передача, декодирование. Элементы коммуникационного процесса: отправитель, сообщение, канал, получатель. Каналы передачи информации. Обратная связь. Шум. Формы межличностных коммуникаций. Вербальные и

невербальные средства коммуникации. Проблемы восприятия и семантики в коммуникациях. Искусство общения. Менеджер как коммуникатор. Техническое обеспечение коммуникативных процессов в организации. Современные информационные системы.

Раздел 2. Теория маркетинга

Тема 2.1. Общая характеристика маркетинга

Понятие маркетинга, его сущность и его значение в управлении предприятием. Цели, задачи, принципы и функции маркетинга. Классификация методов маркетинга. Основные категории маркетинга. Основные виды маркетинга. Оценка эффективности маркетинга.

Тема 2.2. История возникновения развития маркетинга. Основные концепции маркетинговой деятельности

Предпосылки возникновения маркетинга. Концепции маркетинга. Этапы становления и развития маркетинга в России.

Тема 2.3. Система маркетинговых исследований

Понятие маркетинговых исследований. Основные этапы маркетингового исследования. Виды маркетинговых исследований. Методы проведения маркетинговых исследований.

Тема 2.4. Товарная политика предприятия

Понятие товара в маркетинговой деятельности. Характеристики товаров. Классификация товаров. Конкурентоспособность и качество товара. Рыночная атрибутика товара. Концепция жизненного цикла товара. Сущность и содержание товарной политики. Формирования товарной политики предприятия

Тема 2.5. Рынок как экономическая основа маркетинга

Понятие рынка, его характеристики и функции. Рыночный механизм и его элементы. Классификация рынков. Типы конкурентных рынков. Виды товарных рынков.

Тема 2.6. Сегментация и выбор рынка. Позиционирование товара на рынке

Сущность сегментации рынка. Понятие сегмента рынка. Критерии и принципы сегментирования рынка. Основные этапы сегментирования рынка. Сущность позиционирования товара на рынке. Этапы процесса позиционирования

Тема 2.7. Понятие цены и разработка и осуществление ценовой политики предприятия

Понятие цены, ее функции и виды. Основные факторы, влияющие на цены. Сущность ценообразования. Понятие ценовой стратегии предприятия и ее типы. Методы ценообразования. Сущность и задачи ценовой политики в маркетинге. Процесс разработки ценовой политики.

Тема 2.8. Организация и управление каналами распределения товаров

Понятие и сущность распределения и процесса товародвижения. Понятие и функции каналов распределения. Классификация каналов распределения. Выбор каналов распределения. Понятие рыночного посредника. Виды рыночных посредников. Процесс разработка сбытовой политики

Тема 2.9. Коммуникативная политика предприятия

Особенности и основные элементы коммуникативной политики. Понятие маркетинговых коммуникаций. Комплекс маркетинговых коммуникаций. Сущность рекламы и ее виды. Этапы процесса разработки рекламы. Понятие и сущность стимулирования сбыта.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05. Документационное обеспечение управления

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Документационное обеспечение управления» – освоение теоретических знаний в области нормативно-правовой базы документационного обеспечения управления и организации работ по делопроизводству, овладение приемами делопроизводства.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний и основных понятий в области документационного обеспечения управлением; изучение видов официальных документов и требований к их составлению и оформлению; применение правил организации работы с документами; освоение порядка организации работ по делопроизводственному обслуживанию.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты, по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: приём, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. История делопроизводства в России.

История дореволюционного делопроизводства. История делопроизводства в советскую эпоху. Современное делопроизводство: особенности.

Раздел 2. Документ и способы документирования

Понятие о документе. Функции документа. Основные способы документирования. Текстовые, графические, машиночитаемые документы, фотодокументы. Влияние научно-технического прогресса на документ и документирование.

Раздел 3. Государственная система ДОУ

Требования к организации делопроизводства. Состав управленческих документов. Порядок унификации управленческих документов. Общие требования к составлению текста документов. Принципы организации документооборота в учреждениях. Контроль исполнения документов. Архивное хранение.

Раздел 4. Государственные унифицированные системы документации

Унификация и стандартизация. Понятие «система документации», ее признаки. Функциональные и отраслевые системы документации. Понятие «унифицированная система документации». Состав унифицированных систем документации: организационно-распорядительная, отчетно-статистическая, первичная учетная, финансовая и др. Государственные стандарты на унифицированные системы документации, регламентирующие общие правила их разработки и построения формуляра-образца. Понятия: реквизит, формуляр документа, типовой формуляр, формуляр-образец, табель форм документов, альбом форм унифицированных документов

Раздел 5. Документирование управленческой деятельности

Общие правила оформления документов. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Правила оформления реквизитов. Понятие «бланк документа». Виды бланков: общий бланк, бланк письма, бланк конкретного вида документа. Правила оформления, изготовления, учета, использования и хранения бланков организации.

Раздел 6. Унифицированная система организационно-распорядительной документации (УСОРД)

Организация работы с документами. Учредительная документация. Договорно-правовая документация. Претензионно-исковая документация. Организация работы с конфиденциальными документами. Организация работы с обращениями граждан. Организация бездокументного обслуживания. Автоматизация процессов документационного обеспечения управления.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» заключается в изучение и практическом освоении студентами знаний о правовых нормах, регулирующих хозяйственную деятельность организаций (предприятий).

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний о правовом положении субъектов правоотношений в сфере хозяйственной деятельности, а также приобретении опыта в области прав и свобод человека и гражданина в сфере профессиональной деятельности.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты, по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Тема 1.1 Конституция Российской Федерации

Структура Конституции РФ. Особенности и юридические свойства Конституции РФ. Источники конституционного права РФ. Конституционный строй РФ.

Тема 1.2 Правовое регулирование экономических отношений

Понятие правового регулирования экономических отношений. Цель правового регулирования экономических отношений. Отрасли права, регулирующие экономические отношения.

Тема 1.3 Предпринимательская деятельность

Предпринимательская деятельность: понятие, признаки, виды. Субъекты предпринимательской деятельности: понятие, виды. Индивидуальные предприниматели: понятие, признаки. Приобретение и утрата статуса индивидуального предпринимателя. Юридические лица: понятие, признаки, организационно-правовые формы. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.

Тема 1.4 Право собственности

Определение. Формы и виды права собственности. Основания приобретения права собственности. Основания прекращения права собственности.

Тема 1.5 Гражданско-правовой договор

Определение. Форма договора: понятие, виды. Виды договоров. Заключение, изменение и расторжение договора. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Договор купли-продажи, договор поставки, договор аренды, договор подряда.

Тема 1.6 Трудовое право, как отрасль права

Предмет и метод правового регулирования. Источники трудового права.

Тема 1.7 Трудовые правоотношения

Понятие. Структура: субъекты, содержание, объект. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений.

Тема 1.8 Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Государственная политика в области содействия занятости. Органы занятости населения. Основные понятия: занятость, занятые граждане, безработные граждане. Социальные гарантии и компенсации безработным гражданам.

Тема 1.9 Трудовой договор. Время труда и время отдыха

Понятие. Разграничение трудового договора и гражданско-правового договора. Виды трудовых договоров. Содержание трудового договора. Заключение трудового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Рабочее время. Режим рабочего времени. Время отдыха.

Тема 1.10 Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением

Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением

Тема 1.11 Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда лиц, заключивших трудовой договор на срок до 2 месяцев. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07. Бухгалтерский учет и налогообложение

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и налогообложение» – формирование у обучающихся знаний в области бухгалтерского учета и налогообложения, необходимых для понимания тенденций развития современной налоговой системы России, актуальных проблем исчисления налогов в Российской Федерации, а также формирование практических навыков по организации бухгалтерского (финансового и управленческого) учета на предприятиях.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний и умений группировать доходы и расходы организации для целей налогообложения, а также определять налоговую базу; составлять налоговые расчеты по хозяйственным операциям организации; обобщать данные бухгалтерского и налогового учета, оценивать их сопоставимость.

Знать основы нормативного регулирования налогового учета в РФ, применять элементы финансового и управленческого учета.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;

ОК 3. Организовать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района;

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества;

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории;

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах;

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки;

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки;

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормами и применяемыми методиками;

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией;

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь**:

– документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;

– проводить налоговые и страховые расчеты;

– участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

– составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;

– ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;

– понимать сущность и порядок расчета налогов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать**:

– нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

– основные требования к ведению бухгалтерского учета;

– формы ведения бухгалтерского учета;

– учет денежных средств;

– учет основных средств;

- учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Бухгалтерский учет и налогообложение

Тема 1.1 Предмет и метод бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета

Задачи, требования, функции бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств. Оценка имущества и обязательств.

Тема 1.2 Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись

Структура и содержание бухгалтерского баланса. Влияние хозяйственных операций на баланс. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций методом двойной записи. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости. План счетов бухгалтерского учета

Типовая корреспонденция счетов. Составление оборотных ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам. Составление бухгалтерского баланса

Тема 1.3 Техника, формы и организация бухгалтерского учета

Учетные регистры, их классификация и способы записи в них. Методы исправления ошибок в учетных регистрах. Формы ведения бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета. Учетная политика организации.

Тема 1.4 Учет денежных средств и финансовых вложений

Учет кассовых операций. Учет операций по расчетным, валютным и специальным счетам организации. Документальное оформление движения денежных средств. Характеристика, классификация и оценка финансовых вложений.

Тема 1.5 Учет капитала и резервов

Организационно-правовые особенности производственных предприятий и их влияние на

формирование собственного капитала. Учет уставного капитала. Учет резервного и добавочного капитала. Учет резервов. Учет доходов будущих периодов.

Тема 1.6 Учет долгосрочных инвестиций

Понятие, классификация и оценка долгосрочных инвестиций. Организация учета долгосрочных инвестиций. Раскрытие информации о долгосрочных инвестициях в бухгалтерской отчетности.

Тема 1.7 Учет основных средств

Общая характеристика, классификация и оценка основных средств. Учет поступления и выбытия основных средств. Особенности учета ремонта и восстановления основных средств. Учет начисления амортизации основных средств.

Отражение поступления и выбытия основных средств на счетах бухгалтерского учета. Методы начисления амортизации основных средств

Тема 1.8 Учет нематериальных активов

Первоначальная и последующая оценка нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. Учет неисключительных прав на нематериальные активы.

Отражение поступления и выбытия нематериальных активов на счетах бухгалтерского учета. Методы начисления амортизации по нематериальным активам.

Тема 1.9 Учет материально-производственных запасов

Классификация и оценка материально-производственных запасов. Инвентаризация МПЗ. Учет поступления и списания МПЗ. Учет расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость по материалам. Способы списания в производство материалов

Тема 1.10 Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Виды, формы и системы оплаты труда. Расчет заработной платы. Удержания из заработной платы. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Порядок расчета заработной платы, удержаний из заработной платы. Отражение операций по начислению и выдаче заработной платы на счетах бухгалтерского учета.

Тема 1.11 Учет затрат на производство продукции

Классификация затрат. Методы учета затрат на производство продукции (работ, услуг). Калькулирование себестоимости продукции.

Тема 1.12 Учет выпуска и продажи готовой продукции

Готовая продукция и ее оценка. Учет выпуска продукции. Учет продажи готовой продукции. Учет расходов на продажу. Учет финансовых результатов от продажи готовой продукции

Расчет себестоимости готовой продукции, финансового результата от реализации. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета операций по выпуску и продаже готовой продукции.

Тема 1.13 Учет расчетов

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет кредитов и займов. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Тема 1.14 Учет финансовых результатов

Порядок формирования финансовых результатов. Учет прибылей и убытков. Учет прочих доходов и расходов. Учет распределения прибыли.

Тема 1.15 Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Отчетность и ее виды. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тема 1.16 Налогообложение организаций и физических лиц

Современная налоговая система в Российской Федерации. Виды налогов, порядок их расчета. Правовое регулирование налоговой системы РФ. Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость. Учет расчетов по налогу на имущество. Платежи за природные ресурсы. Учет расчетов по налогу на прибыль. Специальные налоговые режимы.

Порядок расчета налога на прибыль

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. Финансы, денежное обращение и кредит

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» – приобретение обучающимися необходимых теоретических знаний по дисциплине, в формировании целостного представления об устройстве финансов, денежном обращении и кредите; овладении практическими навыками управления финансами.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в формировании у обучающихся современных фундаментальных знаний в области финансов, сфер и звеньев финансовой системы; теории денег, кредита, банков; роли финансов в современной рыночной экономике; исследовании взаимоотношений, складывающихся между банками разных уровней; изучении оптимальных условий для полного использования потенциала центрального и коммерческих банков с целью решения макро- и микроэкономических проблем.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 3. Организовать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах;

ПК 4.2. Производить расчеты, по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- участвовать в анализе показателей, связанных с денежным обращением;
- участвовать в анализе структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

– составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Финансы

Тема 1.1 Сущность финансов, их функции роль в экономике.

Тема 1.2 Принципы финансовой политики и финансового контроля

Раздел 2. Деньги, денежное обращение и денежные системы

Тема 2.1 Сущность, виды и функции денег.

Тема 2.2 Законы денежного обращения. Основные типы и элементы денежных систем.

Раздел 3. Кредит и банки

Тема 3.1 Сущность, формы и виды кредита в рыночной экономике

Тема 3.2 Структура кредитной и банковской системы

Тема 3.3 Функции банков и классификация банковских операций. Цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики.

Раздел 4. Государственные финансы

Тема 4.1 Структуру финансовой системы Принципы функционирования бюджетной системы.

Тема 4.2 Основы бюджетного устройства. Анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета

Раздел 5. Рынок ценных бумаг

Тема 5.1 Виды и классификации ценных бумаг.

Тема 5.2 Особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг.

Тема 5.3 Характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг

Раздел 6. Эволюция развития денежного обращения и кредитования в России

Тема 6.1 Особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09. Экономический анализ

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Экономический анализ» – формирование у обучающихся аналитических инструментальных навыков путем освоения методологических основ и приобретения опыта применения методов экономического анализа с целью принятия управленческих решений.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися необходимых теоретических знаний, овладении экономической терминологией, умением применять её в профессиональной деятельности, освоение основных экономических законов для понимания взаимосвязи экономических процессов и явлений. В результате изучения дисциплины обучающиеся должны свободно ориентироваться в методах экономического анализа для использования их в хозяйственной практике, владеть навыками экономического прогнозирования на основе выявления тенденций в социально-экономических процессах для принятия обоснованных экономических решений.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты, по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- осуществлять анализ технико-организационного уровня производства;
- анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- анализировать производство и реализацию продукции;
- анализировать использование основных фондов;

- оценивать финансовое состояние и деловую активность организации.
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**
- научные основы экономического анализа;
 - роль экономического анализа в условиях рыночной экономики;
 - предмет и задачи экономического анализа;
 - методы, приемы и виды экономического анализа;
 - систему комплексного экономического анализа

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1 Методологические основы экономического анализа

Тема 1. Предмет и задачи экономического анализа

Предмет, содержание, задачи и связь с другими науками. Виды и организация экономического анализа. Принципы экономического анализа.

Тема 2. Метод и методика экономического анализа

Методика экономического анализа. Предварительный анализ. Факторный анализ. Экономико-математические методы экономического анализа.

Тема 3. Способы измерения влияния факторов в экономическом анализе

Способ цепной подстановки. Способ абсолютных разниц. Способ относительных разниц. Способ пропорционального деления и долевого участия. Приёмы корреляционного анализа.

Тема 4. Методика определения величины резервов в экономическом анализе

Понятие и классификация хозяйственных резервов. Методика определения величины резервов.

Тема 5. Организация и информационное обеспечение экономического анализа

Основные принципы и формы организации экономического анализа. Информационное и методическое обеспечение анализа. Документальное оформление результатов анализа.

Раздел 2. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности

Тема 6. Анализ производства и реализации продукции

Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции. Анализ ассортимента и структуры продукции.

Анализ качества и конкурентоспособности продукции. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции

Натурально-вещественные и стоимостные результаты производства. Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.

Тема 7. Анализ использования трудовых ресурсов и фонда заработной платы

Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ использования фонда рабочего времени. Анализ производительности труда. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов. Анализ использования фонда заработной платы.

Тема 8. Анализ использования основных средств

Анализ обеспеченности предприятия основными средствами. Анализ интенсивности и эффективности использования основных производственных фондов. Анализ использования

производственной мощности.

Тема 9. Анализ использования материальных ресурсов

Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами. Обеспеченность договорных поставок материалов. Удельный расход, материалоемкость продукции. Анализ эффективности использования материальных ресурсов

Тема 10. Анализ себестоимости продукции (работ и услуг)

Понятие и состав издержек производства и обращения. Калькуляция себестоимости. Основные показатели себестоимости товарной продукции. Анализ затрат на рубль произведённой продукции. Анализ себестоимости отдельных видов продукции. Определение резервов снижения себестоимости.

Тема 11. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия

Основные задачи источники данных для анализа финансовых результатов. Анализ состав и динамики прибыли. Анализ ценовой политики предприятия. Анализ рентабельности предприятия. Определение безубыточного объёма продаж.

Тема 12. Анализ финансового состояния предприятия

Цели и задачи анализа финансового состояния предприятия. Бухгалтерский баланс, его сущность и порядок отражения в нём хозяйственных операций. Анализ источников формирования капитала. Анализ размещения капитала и оценка имущественного состояния предприятия. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала. Анализ финансовой устойчивости предприятия.

Тема 13. Анализ платёжеспособности и диагностика риска банкротства

Оценка платёжеспособности на основе показателей ликвидности. Оценка платёжеспособности на основе изучения потоков денежных средств. Методы диагностики вероятности банкротства. Пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования.

Комплексный экономический анализ деятельности предприятия

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10. Безопасность жизнедеятельности

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование у студентов знаний о нормативно-допустимых уровнях воздействия негативных факторов на человека и среду обитания; изучение, классификация сложных событий, процессов, явлений в области обеспечения безопасности и комфортных условий деятельности человека, формирование знаний и навыков по предупреждению, локализации и устранению существующих опасностей.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в формировании навыков конструктивного мышления и поведения с целью безопасного осуществления своих профессиональных и социальных функций; овладение знаниями об опасностях, угрожающих человеку в современной повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях природного, социального и техногенного характера; формирование у студента знаний правовых, нормативно-технических и организационных основ безопасности жизнедеятельности; ознакомление с особенностями принятия решений по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, принятие мер по ликвидации их последствий.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты, по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с

действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности

Тема 1.1. Цели и задачи изучаемой дисциплины.

Тема 1.2. Основные понятия безопасности жизнедеятельности.

Тема 1.3. Научно-технический прогресс и среда обитания современного человека.

Раздел 2. Чрезвычайные ситуации мирного времени

Тема 2.1. Понятия и общая классификация чрезвычайных ситуаций.

Тема 2.2 Чрезвычайные ситуации природного происхождения.
Тема 2.3. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения.
Тема 2.4. Чрезвычайные ситуации социального происхождения.
Тема 2.5. Защита и жизнеобеспечение населения в условиях чрезвычайной ситуации.
Освоение навыков одевания противогаза, химзащиты, умение пользоваться аптечкой при ЧС и заражении.

Раздел 3. Чрезвычайные ситуации военного времени

Тема 3.1. Характеристика ядерного оружия и действий населения в очаге ядерного поражения.

Тема 3.2. Особенности химического оружия. Действия населения в очаге химического поражения.

Тема 3.3. Биологическое оружие. Действия населения в очаге биологического поражения.

Тема 3.4. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности.

Тема 3.5. Назначение и задачи гражданской обороны.

Раздел 4. Основы военной службы

Тема 4.1. Национальная безопасность Российской Федерации.

Тема 4.2. Основы обороны государства.

Тема 4.3. Вооружённые силы Российской Федерации.

Тема 4.4. Порядок прохождения военной службы.

Тема 4.5. Боевые традиции и символы воинской чести. Освоение навыков сбора и разбора учебного оружия, метание гранат.

Раздел 5. Первая медицинская помощь в чрезвычайных ситуациях

Тема 5.1. Помощь при травматических повреждениях.

Тема 5.2. Помощь при кровотечении. Виды кровотечений.

Тема 5.3. Помощь при переломах.

Тема 5.4. Помощь при синдроме длительного сдавливания.

Тема 5.5. Помощь при отравлениях.

Тема 5.6. Помощь при шоке.

Тема 5.7. Помощь при ожогах.

Тема 5.8. Помощь при отморожениях.

Тема 5.9. Помощь при электротравме.

Тема 5.10. Искусственное дыхание и закрытый массаж сердца. Освоение навыков оказания первой медицинской помощи при ожогах, переломах, кровотечениях, отравлениях, отморожениях, электротравме, при шоке, при синдроме длительного сдавливания.

Раздел 6. Обеспечение здорового образа жизни

Тема 6.1. Понятие здоровья и содержание здорового образа жизни.

Тема 6.2. Вредные привычки.

Тема 6.3. Факторы риска. Освоение навыков предупреждения наркомании, табакокурения и алкогольного опьянения.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11. Общая картография
(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Общая картография» - обучение студентов теоретическим основам математической картографии, проектирования и составления карт, принципам

технологии создания и использования карт в практической деятельности.

1.2 Задачи изучения дисциплины «Общая картография» - дать знания об основах построения и преобразования картографического изображения, сформировать умения собирать, обобщать и анализировать картографическую информацию, понимать карту и решать по ней различные задачи.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выполнять картометрические определения на картах;
- определять элементы математической основы топографических планов и карт;
- выполнять картографическую генерализацию при составлении топографических планов и карт.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- математическую основу топографических планов и карт;
- правила проектирования условных знаков на топографических планах и картах;
- основы проектирования, создания и обновления топографических планов и карт.

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Общие сведения

Тема 1.1. Географических карты и планы.

Элементы карт и планов. Отличительные особенности и свойства карт и планов.

Условные знаки на картах и планах. Классификация географических карт. Другие картографические произведения. Условные знаки. Надписи на географических картах.

Тема 1.2. Математическая и геодезическая основы карт и планов

Общие понятия о фигуре и размерах Земли. Элементы математической основы карты и планов. Общие понятия о картографических проекциях. Понятие о равноугольной поперечно-цилиндрической проекции Гаусса-Крюгера.

Тема 1.3. Картографическая генерализация

Общие понятия о картографической генерализации. Сущность и факторы генерализации. Виды генерализации.

Раздел 2. Государственные топографические карты масштабов 1:25 000, 1:50 000, 1:100 000

Изображение гидрографии и ее генерализация на крупномасштабных топографических картах. Изображение населенных пунктов и их генерализация на крупномасштабных топографических картах. Изображение путей сообщения и их генерализация на крупномасштабных топографических картах. Изображение рельефа и его генерализация на крупномасштабных топографических картах. Изображение границ и их генерализация на крупномасштабных топографических картах

Раздел 3. Теоретические основы цифровой картографии

Сущность и задачи курса «Цифровая картография». Определения цифровых и электронных картографических произведений. Способы представления графических изображений.

Растровые изображения. Векторные изображения. Устройства преобразования пространственной информации в цифровую форму (сканеры). Устройства вывода цифровой информации. Аппаратное обеспечение картоиздания. Программное обеспечение картосоставительских и картоиздательских работ. Функциональные возможности программного обеспечения. Технология создания цифровых карт с помощью персонального компьютера. Топология и топологические отношения в цифровой карте.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12. Земельное право
(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Земельное право» – приобретение теоретических знаний и практических навыков в области земельных правоотношений.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний в области земельных правоотношений и государственного кадастрового учета. В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны свободно ориентироваться в содержании земельных правоотношений, обладать практическими навыками решения земельных вопросов, уметь самостоятельно решать земельно-правовые задачи.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

- ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять системы правовых, организационных, экономических мероприятий по рациональному использованию земель;
- решать правовые задачи, связанные с предоставлением земель гражданам и юридическим лицам на право собственности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- сущность земельных правоотношений;
- содержание различных видов договоров;
- виды сделок с землей и процессуальный порядок их совершения;
- виды земельных споров и порядок их разрешения;
- правовой режим земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.
- порядок оформления оценочной документации в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения

Тема 1.1 Общая характеристика земельного права

Тема 1.2 Земельные правоотношения

Раздел 2. Права на землю в РФ

Тема 2.1 Право собственности на землю в РФ.

Тема 2.2 Формы пользования земель в РФ.

Раздел 3. Основания возникновения, прекращения и защита прав на землю

Тема 3.1 Основания возникновения прав на землю.

Тема 3.2 Особенности и порядок предоставления земельных участков для различных целей из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Тема 3.3 Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Тема 3.4 Основания прекращения прав на землю.

Тема 3.5 Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд и защита прав на землю.

Раздел 4. Государственное управление земельным фондом и земельный контроль.

Тема 4.1 Государственное управление земельным фондом РФ.

Раздел 5. Плата за землю в РФ

Тема 5.1 Плата за землю в РФ.

Раздел 6. Мониторинг, охрана земель и контроль за соблюдением земельного законодательства

Тема 6.1 Государственный мониторинг земель.

Тема 6.2 Охрана земель.

Раздел 7. Ответственность за нарушение земельного законодательства

Тема 7.1 Виды земельных правонарушений.

Тема 7.2 Виды ответственностей, за нарушение земельного законодательства.

Тема 7.3 Порядок разрешения земельных споров.

Раздел 8. Состав земель РФ и их правовой режим

Тема 8.1 Правовой режим земель РФ.

Тема 8.2 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.

Тема 8.3 Правовой режим земель населенных пунктов.

Тема 8.4 Правовой режим земель промышленности, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, обороны, безопасности и иного специального назначения.

Тема 8.5 Земли особо охраняемых природных территорий и объектов.

Тема 8.6 Земли лесного фонда, земли водного фонда и земли запаса.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13. Электронные геодезические средства измерений

(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения учебной дисциплины «Электронные геодезические средства измерений» заключается в приобретение теоретических знаний и практических навыков в освоении современных электронных средств измерения, применяемых в геодезии, землеустройстве, кадастровом учете земель.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний в области технологий, где применяются электронные геодезические приборы (электронные дальномеры, электронные теодолиты, электронные тахеометры). В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны знать принципы работы электронных приборов, обладать практическими навыками работы с электронными геодезическими приборами, уметь самостоятельно принимать решения о внедрении тех или иных приборов и инструментов для профессиональных целей.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 3. Способность организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо – геодезическому обеспечению территорий создавать графические материалы.

ПК 3.4. Уметь определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- выполнять поверки электронных геодезических средств измерения;
- измерять линии с использованием электронных топографических светодальномеров и электронных тахеометров;
- измерять углы при помощи электронных теодолитов и электронных тахеометров;
- производить тахеометрическую съемку территорий с использованием электронных тахеометров;
- решать прикладные геодезические задачи при помощи электронных тахеометров (определение площадей, вынос проектных точек в натуру и др.);
- организовать работу в бригадах, решать проблемы, оценивать риски, принимать решения в нестандартных ситуациях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- принципы измерения расстояний с использованием электронных волн;
- штрих - кодовый принцип измерения углов;
- внешнее устройство электронных дальномеров, теодолитов, тахеометров;
- технологию и организацию работ по созданию съемочного геодезического обоснования и тахеометрической съемки;
- правила соблюдения техники безопасности на полевых работах.

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Назначение, применение, устройство, принцип работы электронных геодезических средств измерения

Тема 1.1. Электронные топографические дальномеры

Классификация электронных светодальномеров. Понятие о несущих и масштабных электромагнитных колебаниях. Модуляция и демодуляция. Элементы гармонических колебаний. Принцип измерения по разности фаз. Разрешение неоднозначности. Блок – схема фазовых и импульсно – фазовых светодальномеров.

Тема 1.2. Электронные теодолиты

Назначение, устройство, принцип работы электронных теодолитов. Электронные теодолиты ТЕ 05. Источники ошибок угловых измерений.

Тема 1.3. Электронные тахеометры

Назначение, устройство, принцип работы электронных тахеометров. Топографо - геодезические работы, выполняемые с использованием электронных тахеометров. Обработка результатов измерений, выполняемых электронным тахеометром на ПК. Решение различных геодезических задач с использованием электронного тахеометра 3Та 5P2.

Раздел 2. Технология выполнения разрядной полигонометрии

Тема 2.1. Технология и организация работ

Технология и организация работ при проложении ходов разрядной полигонометрии. Источники ошибок и устранение их. Допуски в полигонометрии 1 и 2 разрядов.

Тема 2.2 Обработка результатов измерения

Ручная и автоматизированная обработка результатов измерений.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14. Автоматизация картографо-геодезических и землеустроительных работ
(наименование дисциплины)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины «Автоматизация картографо-геодезических и землеустроительных работ» – приобретение теоретических знаний и практических навыков в освоении современных информационных и коммуникационных технологий для применения в картографической, геодезической и землеустроительной деятельности.

1.2 Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении обучающимися знаний в области современных информационных технологий. В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны свободно ориентироваться во всем многообразии информационных технологий в области картографии, обладать практическими навыками использования программных продуктов общего и специального назначения, уметь самостоятельно принимать решения о внедрении тех или иных информационных технологий для профессиональных целей.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 3. Организовать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности;

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы;

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

– использовать на практике возможности географических информационных систем при создании кадастра недвижимости;

– выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;

– использовать информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;

– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

– обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;

– получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;

– применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

– основные понятия и определения из геоинформатики, компьютерной графики;

– основные географические информационные системы, их структуру, состав, функциональные возможности и требования, предъявляемые к геоинформационным системам

(ГИС);

- место и роль географических информационных систем в процессе создания кадастра недвижимости;
- технологические схемы создания и эксплуатации кадастровых систем, технологические вопросы взаимодействия различных кадастровых подсистем геоинформационных систем (ГИС).

4. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Географические информационные системы

Тема 1.1 Введение в геоинформатику

Понятия: геоинформация, геоинформатика, геоинформационная технология. Структура геоинформатики. Географическая информационная система как база данных. Общая технологическая схема создания тематических карт природных (земельных) ресурсов с использованием методов цифровой картографии и фотограмметрии.

Тема 1.2 Географическая информационная система

Классификация географической информационной системы. Понятия, определения, термины. Виды географической информационной системы. Классификация географической информационной системы по назначению, по проблемно-тематической ориентации, по территориальному охвату, по способу организации географических данных. Области применения географической информационной системы. Связь географической информационной системы с другими научными дисциплинами и технологиями.

Тема 1.3 Базы данных

Вопросы организации, хранения и обработки пространственной информации. Виды информации в географической информационной системе. Структурные особенности пространственной и картографической информации. Способы представления и организации, данных в географической информационной системе. Применение идентификаторов и классификаторов. Форматы графических файлов. Базы данных. Графическая и атрибутивная базы данных. Реляционные базы данных. Способы создания таблиц баз данных. Системы управления базами данных.

Тема 1.4 Составные части географической информационной системы

Составные части ГИС. Послойная организация данных. Выбор ГИС. Краткая характеристика отечественных и зарубежных ГИС.

Раздел 2. Программа «QuantumGIS»

Тема 2.1 Работа со слоями географической информационной системы

Понятие слой. Векторные и растровые слои в географической информационной системе. Растровые слои, информация, изображающаяся на растре. Системы координат. Привязка растров в географической информационной системе.

Тема 2.2. Работа с атрибутивной информацией в географической информационной системе

Работа с табличными данными (на примере Qgis). Составление поисковых простых и расширенных запросов. Геоинформационные системы как система управления базами данных.

Тема 2.3. Оцифровка данных. Составление тематических карт.

Понятие карты в геоинформационных системах. Тематическая карта. Создание

тематической карты в программе QGIS. Компоновка карты.

Тема 2.4 Дополнительные инструменты геоинформационных систем

Верлеинные операции, буферные зоны. Создание буферных зон в программе Qgis.

Тема 2.5 Работа с Цифровыми моделями рельефа.

Создание точечного слоя со значениями высот, создание слоя изолиний. Создание поверхностей TIN. Создание поверхностей GRID. Понятие Цифровой модели поверхности.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01. Управление земельно-имущественным комплексом

(наименование)

1. Цели и задачи изучения профессионального модуля

1.1 Целью изучения профессионального модуля «Управление земельно-имущественным комплексом» является приобретение теоретических знаний и практических навыков в освоении профессионального модуля в сфере управления территориями и недвижимым имуществом.

1.2 Задачи изучения профессионального модуля заключаются в приобретении обучающимися знаний, достаточных для планировки комплекса работ по эксплуатации и развитию территорий. В результате изучения профессионального модуля, обучающиеся должны изучить приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий, основы инженерного обустройства и оборудования территорий, основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территорий.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

3. Планируемые результаты обучения по профессиональному модулю

В результате освоения профессионального модуля обучающийся **должен иметь практический опыт:**

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся **должен уметь:**

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся **должен знать:**

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории

4. Тематическое содержание профессионального модуля

МДК.01.01. Управление территориями и недвижимым имуществом

Раздел 1. Управление территориями и недвижимым имуществом

Тема 1.1. Основные методы и принципы управления городскими территориями

Основные термины и понятия. Актуальность изучения процесса управления городскими территориями на современном этапе, его основные задачи.

Тема 1.2. Виды собственности городских земель формы управления земельными ресурсами – их регулирование

Виды собственности земель в городе: частная, муниципальная, субъектов федерации, федеральная. Их налогообложение и особенности использования. Формы управления

земельными ресурсами: купля, продажа, аренда, субаренда, доверительное управление, страхование, залог.

Тема 1.3. Муниципальные органы управления земельной собственностью

Формирование органов управления. Их функции, полномочия и взаимосвязь. Органы кадастрового и технического учета их роль в формировании земельного участка.

Тема 1.4. Городское пространство и его влияние на стоимость объектов недвижимости

Основные характеристики городского пространства. Структура и функция городского пространства. Факторы, влияющие на использование территорий: предпочтения населения, жилищные стандарты, развитие средств коммуникаций, планировочные концепции.

Тема 1.5. Финансы муниципальных образований: основные понятия финансов МО

Финансовое планирование деятельности органов местного самоуправления. Понятие и виды местных бюджетов и их классификация. Расходы и доходы местных бюджетов, их классификация. Роль градостроительного кадастра в увеличении доходной части городского бюджета.

Тема 1.6. Земельный рынок в городе, мониторинг городского земельного рынка, анализ земельного рынка

Общие понятия, особенности земли как товара. Факторы, определяющие спрос на земельные участки. Модель и механизм действия земельного рынка. Мониторинг городского земельного рынка. Свойства земельного рынка, основные признаки сегментации земельного рынка.

Тема 1.7. Недвижимость

Общие положения. Характеристики и классификации объектов недвижимости. Система классификации объектов недвижимости.

Тема 1.8. Управление объекта недвижимости

Управление недвижимостью. Органы, предоставляющие муниципальные услуги. Управление определенными объектами недвижимости. Управление системами объектов недвижимости субъектов федерации.

Тема 9.1. Основы инженерного обустройства и оборудования территорий

Основные принципы организации подготовки территории населенных пунктов. Инженерное оборудование территорий

Раздел 2. Основные понятия и содержания земельно-имущественного комплекса

Тема 2.1. Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественного комплекса

Понятие и предмет управления территориями. Понятие недвижимости и единого объекта недвижимости. Управление имуществом. Земельно-имущественный комплекс субъекта РФ. Функции государственного управления земельно-имущественным комплексом.

Тема 2.2. Основы регулирования земельно-имущественных отношений территорий

Понятие земельного рынка. Структура земельного фонда РФ по формам собственности. Органы, осуществляющие общее управление земельными ресурсами. Административно-правовое регулирование земельно-имущественных комплексов.

Тема 2.3. Современные подходы к формированию и эффективному управлению земельно-имущественным комплексом региона

Правовые нормы формирования и эффективного управления земельно-имущественного комплекса. Формирование информационного пространства для целей управления объектами недвижимости. Экономическое регулирование земельно-имущественным комплексом.

Тема 2.4. Информационно-аналитическая система управления земельно-имущественным комплексом муниципального органа государственной власти

Реализация государственной политики в сфере землеустройства и управления недвижимостью. Задачи и структура муниципальной информационно-аналитической системы. Преимущества и недостатки системы.

Тема 2.5. Информационно-экономический механизм эффективного управления земельно-имущественным комплексом

Методические положения формирования сведений об объектах земельно-имущественного комплекса. Методические положения оценки инвентаризационной стоимости объектов капитального строительства в составе земельно-имущественного комплекса. Методика определения эффективности управления земельно-имущественным комплексом.

Тема 2.6. Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий

Органы, осуществляющие контроль за использованием земель и другой недвижимости территорий. Рациональное использование и охрана земель. Понятие и содержание государственного мониторинга земель. Порядок ведения мониторинга земель.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

МДК.01.01. Управление территориями и недвижимым имуществом

(наименование)

1. Цели и задачи изучения междисциплинарного курса

1.1 Цель изучения междисциплинарного курса «Управление территориями и недвижимым имуществом» – приобретение теоретических знаний и практических навыков в сфере управления территориями и недвижимым имуществом.

1.2 Задачи изучения междисциплинарного курса заключаются в приобретении обучающимися знаний, достаточных для планирования комплекса работ по эксплуатации и развитию территорий. В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны изучить приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий, основы инженерного обустройства и оборудования территории, основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении междисциплинарного курса

В результате освоения междисциплинарного курса у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы

выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

3. Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся **должен уметь**:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся **должен знать**:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

4. Тематическое содержание междисциплинарного курса

Раздел 1. Управление территориями и недвижимым имуществом

Тема 1.1. Основные методы и принципы управления городскими территориями

Основные термины и понятия. Актуальность изучения процесса управления городскими

территориями на современном этапе, его основные задачи.

Тема 1.2. Виды собственности городских земель формы управления земельными ресурсами – их регулирование

Виды собственности земель в городе: частная, муниципальная, субъектов федерации, федеральная. Их налогообложение и особенности использования. Формы управления земельными ресурсами: купля, продажа, аренда, субаренда, доверительное управление, страхование, залог.

Тема 1.3. Муниципальные органы управления земельной собственностью

Формирование органов управления. Их функции, полномочия и взаимосвязь. Органы кадастрового и технического учета их роль в формировании земельного участка.

Тема 1.4. Городское пространство и его влияние на стоимость объектов недвижимости

Основные характеристики городского пространства. Структура и функция городского пространства. Факторы, влияющие на использование территорий: предпочтения населения, жилищные стандарты, развитие средств коммуникаций, планировочные концепции.

Тема 1.5. Финансы муниципальных образований: основные понятия финансов МО

Финансовое планирование деятельности органов местного самоуправления. Понятие и виды местных бюджетов и их классификация. Расходы и доходы местных бюджетов, их классификация. Роль градостроительного кадастра в увеличении доходной части городского бюджета.

Тема 1.6. Земельный рынок в городе, мониторинг городского земельного рынка, анализ земельного рынка

Общие понятия, особенности земли как товара. Факторы, определяющие спрос на земельные участки. Модель и механизм действия земельного рынка. Мониторинг городского земельного рынка. Свойства земельного рынка, основные признаки сегментации земельного рынка.

Тема 1.7. Недвижимость

Общие положения. Характеристики и классификации объектов недвижимости. Система классификации объектов недвижимости.

Тема 1.8. Управление объекта недвижимости

Управление недвижимостью. Органы, предоставляющие муниципальные услуги. Управление определенными объектами недвижимости. Управление системами объектов недвижимости субъектов федерации.

Тема 9.1. Основы инженерного обустройства и оборудования территорий

Основные принципы организации подготовки территории населенных пунктов. Инженерное оборудование территорий

Раздел 2. Основные понятия и содержания земельно-имущественного комплекса

Тема 2.1. Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественного комплекса

Понятие и предмет управления территориями. Понятие недвижимости и единого объекта недвижимости. Управление имуществом. Земельно-имущественный комплекс субъекта РФ. Функции государственного управления земельно-имущественным комплексом.

Тема 2.2. Основы регулирования земельно-имущественных отношений территорий

Понятие земельного рынка. Структура земельного фонда РФ по формам собственности. Органы, осуществляющие общее управление земельными ресурсами. Административно-правовое регулирование земельно-имущественных комплексов.

Тема 2.3. Современные подходы к формированию и эффективному управлению земельно-имущественным комплексом региона

Правовые нормы формирования и эффективного управления земельно-имущественного комплекса. Формирование информационного пространства для целей управления объектами недвижимости. Экономическое регулирование земельно-имущественным комплексом.

Тема 2.4. Информационно-аналитическая система управления земельно-имущественным комплексом муниципального органа государственной власти.

Реализация государственной политики в сфере землеустройства и управления недвижимостью. Задачи и структура муниципальной информационно-аналитической системы. Преимущества и недостатки системы.

Тема 2.5. Информационно-экономический механизм эффективного управления земельно-имущественным комплексом

Методические положения формирования сведений об объектах земельно-имущественного комплекса. Методические положения оценки инвентаризационной стоимости объектов капитального строительства в составе земельно-имущественного комплекса. Методика определения эффективности управления земельно-имущественным комплексом.

Тема 2.6. Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий

Органы, осуществляющие контроль за использованием земель и другой недвижимости территорий. Рациональное использование и охрана земель. Понятие и содержание государственного мониторинга земель. Порядок ведения мониторинга земель.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02. Осуществление кадастровых отношений

(наименование)

1. Цели и задачи изучения профессионального модуля

1.1 Целью изучения профессионального модуля «Осуществления кадастровых отношений» является приобретение студентами новых знаний и профессиональных навыков в ведении кадастровой деятельности.

1.2 Задачи изучения профессионального модуля заключаются в приобретении обучающимися знаний и основных определений и понятий государственной кадастровой оценки земель, правила ее проведения.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

3. Планируемые результаты обучения по профессиональному модулю

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

– ведения кадастровой деятельности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся **должен уметь:**

– формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;

– осуществлять кадастровую деятельность;

– выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;

– составлять межевой план с графической и текстовой частями;

– организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;

– проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;

– формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;

– оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;

– владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся **должен знать:**

– предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;

– принципы ведения государственного кадастра недвижимости;

– геодезическую основу кадастра недвижимости;

- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации

4. Тематическое содержание профессионального модуля

ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

МДК.02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель

Раздел 1. Назначение и организация государственного кадастра

Тема 1.1 Исторический обзор развития кадастра в России и за рубежом.

Тема 1.2 Основные понятия и виды государственного кадастра.

Тема 1.3 Цели, задачи и принципы государственного кадастра.

Тема 1.4 Нормативно-правовая основа ведения государственного кадастра.

Тема 1.5 Субъекты и объекты земельных отношений.

Тема 1.6 Материалы государственного кадастра и требования к ним.

Тема 1.7 Основная учетная единица и основной учетный элемент в кадастре.

Тема 1.8 Единый государственный земельный фонд, как объект кадастра.

Вычисление площади участков аналитическим способом с заполнением экспликации земель и корректировкой плано-картографического материала.

Составление отчетной документации Государственного земельного кадастра. Использование специализированного программного обеспечения для формирования отчета о наличии и распределении земель

Распределение земельного фонда РФ по категориям земель.

Раздел 2. Характеристика объектов учета земель и иных объектов недвижимости

Тема 2.1 Правовой режим различных категорий земельного фонда.

Тема 2.2 Понятие и классификация земель с обременением в использовании.

Тема 2.3 Понятие и содержание ограниченного пользования чужим земельным участком.

Тема 2.4 Методы сбора информации в кадастре.

Тема 2.5 Составные части государственного кадастра.

Тема 2.6 Учет земель. Назначение, характеристика, задачи и классификация.

Тема 2.7 Способы учета. Учет количества земель по угодьям.

Учет качества земель. Технология работ при оценке земель сельскохозяйственного назначения. Вычисление бонитировочных показателей и показателей оценки земель. Землеоценочное районирование.

Раздел 3. Технология и документация кадастрового деления территории

Тема 3.1 Система кадастровых карт для ведения Государственного земельного кадастра.

Тема 3.2 Цели и задачи кадастрового деления территории.

Тема 3.3 Общие сведения Государственного кадастра недвижимости (ГКН), принципы ГКН. Органы, осуществляющие кадастровый учет и ведение ГКН.

Тема 3.4 Общие сведения о земельных участках.

Тема 3.5 Учет земельных участков.

Тема 3.6 Виды кадастровых дел. Оформление кадастрового дела на учетный объект ГКН. Структуризация территории одного квартала г. Томска.

Раздел 4. Порядок кадастрового учета

Тема 4.1 Основания осуществления кадастрового учета. Сроки и место осуществления учета. Лица, имеющие право на обращение с заявлениями о кадастровом учете.

Тема 4.2 Порядок предоставления заявителями документов для осуществления кадастрового учета. Решение об осуществлении кадастрового учета

Тема 4.3 Особенности осуществления кадастрового учета при преобразовании объектов недвижимости.

Тема 4.4 Приостановление и отказ в осуществлении кадастрового учета.

Тема 4.5 Исправление ошибок в ГКН.

Состав сведений ГКН об объекте недвижимости.

Подготовка документов для постановки на государственный кадастровый учет объектов недвижимости.

Особенности и порядок осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости и учета частей объектов недвижимости.

Порядок регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Раздел 5. Кадастровая деятельность

Тема 5.1 Кадастровый инженер. Государственный реестр кадастровых инженеров.

Тема 5.2 Формы организации кадастровой деятельности. Результат кадастровых работ.

Раздел 6. Оценка земли

Тема 6.1.Кадастровая оценка земель.

Тема 6.2 Земельный налог по земельным участкам, по которым не определена кадастровая стоимость.

Доведение до сведения налогоплательщика кадастровой стоимости земельного участка.

МДК.02.02. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности

Раздел 1. Градостроительная деятельность.

Тема 1.1 Градостроительная деятельность: определение, цели, задачи.

Участники градостроительной деятельности. Регламентация градостроительной деятельности на федеральном, региональном, местном уровнях.

Тема 1.2 Градостроительная документация: виды, назначение, состав, содержание

Территориальное планирование. Виды и содержание документов территориального планирования. Архитектурно-планировочная структура населенного пункта.

Нормы Градостроительного кодекса РФ, регулирующие порядок установления, виды и состав территориальных зон.

Градостроительное зонирование территории муниципального образования городского поселения.

Перечень территориальных зон в городе.

Распределение территориальных зон в городе.

Нормы градостроительного кодекса РФ, регулирующие установление градостроительного регламента территориальной зоны.

Параметры застройки жилых и общественно-деловых зон.

Коэффициент застройки для жилой зоны.

Градостроительный регламент жилой зоны.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Установление водоохранных зон и прибрежно-защитных полос.

Раздел 2. Образование и предоставление земельных участков муниципалитета

Тема 2.1. Нормативно-правовое обеспечение по образованию и предоставлению земельных участков

Краткая история развития правовых отношений в сфере образования и предоставления земельных участков.

Перечисление основных нормативно-правовых документов с краткими комментариями: Земельный кодекс, Градостроительный кодекс, ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и др. подзаконные акты.

Тема 2.2 Геодезическое обеспечение землеустроительных работ и общие требования к картографическому материалу

Краткие сведения о Государственной геодезической сети. Создание опорной геодезической сети (ОМС), требования к ее точности. Использование МСК – местной системы координат при проведении землеустроительных работ. Общие требования к планово-картографическому материалу, современные технологии изготовления планово-картографического материала.

Тема 2.3. Порядок образования и предоставления земельных участков в границах Муниципального образования г. Томска

Схема прохождения документов от заявления до получения документа на землю.

Подробное описание блок схемы со ссылкой на Регламент принятый Мэрией г. Томска:
Формирование дела; Постановление об образования; Межевание; Кадастровая палата;
Предоставление земельного участка; Регистрация прав. Разбор образцов документов:
постановлений, заявлений, отказов, схем, договоров, актов и т.д.

Тема 2.4. Порядок образования и предоставления земельных участков на территории Муниципального образования Томский район

Особенности образования и предоставления земельных участков, находящихся на землях населенных пунктов в сельских округах Муниципального образования. Порядок прохождения документов (разбор).

Тема 2.5. Особенности образования земельных участков сельскохозяйственного назначения

Дополнительные требования по формированию земельных участков, путем выдела, раздела, объединения и перераспределения.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА МДК.02.01. Кадастры и кадастровая оценка земель (наименование)

1. Цели и задачи изучения междисциплинарного курса

1.1 Цель изучения междисциплинарного курса «Кадастры и кадастровая оценка земель» является приобретение теоретических знаний в области земельного кадастра; в области управления земельными и природными ресурсами, производства кадастровых работ, работ по ландшафтному и территориальному планированию.

1.2 Задачи изучения междисциплинарного курса заключаются в приобретении обучающимися знаний о ведении государственного кадастра недвижимости, других видов кадастров и реестров, муниципальных кадастровых систем в населенных пунктах; изучение механизма информационного взаимодействия информационных систем; изучение порядка подготовки документов для представления в орган кадастрового учета для постановки на кадастровый учет объектов недвижимости; изучение порядка постановки на кадастровый учет и снятия с кадастрового учета объектов недвижимости; ведения реестра объектов недвижимости, кадастровых дел и кадастровых карт; изучение порядка государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; изучение порядка предоставления по запросам заинтересованных лиц сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, предоставления информации о зарегистрированных правах и документов, выражающих содержание сделок.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении междисциплинарного курса

В результате освоения междисциплинарного курса у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

3. Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся **должен уметь:**

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»).

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся **должен знать:**

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении междисциплинарного курса

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО

формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

4. Тематическое содержание междисциплинарного курса

Раздел 1. Назначение и организация государственного кадастра

Тема 1.1 Исторический обзор развития кадастра в России и за рубежом.

Тема 1.2 Основные понятия и виды государственного кадастра.

Тема 1.3 Цели, задачи и принципы государственного кадастра.

Тема 1.4 Нормативно-правовая основа ведения государственного кадастра.

Тема 1.5 Субъекты и объекты земельных отношений.

Тема 1.6 Материалы государственного кадастра и требования к ним.

Тема 1.7 Основная учетная единица и основной учетный элемент в кадастре

Тема 1.8 Единый государственный земельный фонд, как объект кадастра.

Вычисление площади участков аналитическим способом с заполнением экспликации земель и корректировкой планово-картографического материала.

Составление отчетной документации Государственного земельного кадастра. Использование специализированного программного обеспечения для формирования отчета о наличии и распределении земель

Распределение земельного фонда РФ по категориям земель.

Раздел 2. Характеристика объектов учета земель и иных объектов недвижимости

Тема 2.1 Правовой режим различных категорий земельного фонда.

Тема 2.2 Понятие и классификация земель с обременением в использовании.

Тема 2.3 Понятие и содержание ограниченного пользования чужим земельным участком.

Тема 2.4 Методы сбора информации в кадастре.

Тема 2.5 Составные части государственного кадастра.

Тема 2.6 Учет земель. Назначение, характеристика, задачи и классификация.

Тема 2.7 Способы учета. Учет количества земель по угодьям. Учет качества земель. Технология работ при оценке земель сельскохозяйственного назначения. Вычисление бонитировочных показателей и показателей оценки земель. Землеоценочное районирование.

Раздел 3. Технология и документация кадастрового деления территории

Тема 3.1 Система кадастровых карт для ведения Государственного земельного кадастра.

Тема 3.2 Цели и задачи кадастрового деления территории.

Тема 3.3 Общие сведения Государственного кадастра недвижимости (ГКН), принципы ГКН. Органы, осуществляющие кадастровый учет и ведение ГКН.

Тема 3.4 Общие сведения о земельных участках.

Тема 3.5 Учет земельных участков.

Тема 3.6 Виды кадастровых дел. Оформление кадастрового дела на учетный объект ГКН. Структуризация территории одного квартала г. Томска.

Раздел 4. Порядок кадастрового учета

Тема 4.1 Основания осуществления кадастрового учета. Сроки и место осуществления учета. Лица, имеющие право на обращение с заявлениями о кадастровом учете.

Тема 4.2 Порядок предоставления заявителями документов для осуществления кадастрового учета. Решение об осуществлении кадастрового учета

Тема 4.3 Особенности осуществления кадастрового учета при преобразовании объектов недвижимости.

Тема 4.4 Приостановление и отказ в осуществлении кадастрового учета.

Тема 4.5 Исправление ошибок в ГКН.

Состав сведений ГКН об объекте недвижимости. Подготовка документов для постановки на государственный кадастровый учет объектов недвижимости. Особенности и порядок осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости и учета частей

объектов недвижимости. Порядок регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Раздел 5. Кадастровая деятельность

Тема 5.1 Кадастровый инженер. Государственный реестр кадастровых инженеров.

Тема 5.2 Формы организации кадастровой деятельности. Результат кадастровых работ.

Раздел 6. Оценка земли

Тема 6.1. Кадастровая оценка земель.

Тема 6.2 Земельный налог по земельным участкам, по которым не определена кадастровая стоимость. Доведение до сведения налогоплательщика кадастровой стоимости земельного участка.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА **МДК.02.02. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности** (наименование)

1. Цели и задачи изучения междисциплинарного курса

1.1 Целью изучения междисциплинарного курса «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» является освоение теоретических аспектов, методов и технологий создания и функционирования информационных систем обеспечения градостроительной деятельности для целей эффективного регулирования градостроительной деятельности, а также повышения эффективности использования территорий.

1.2 Задачи изучения междисциплинарного курса заключаются в приобретении обучающимися теоретических знаний в области картографического обеспечения градостроительства и территориального планирования, и приобретение практических навыков в работе с цифровой геоинформацией.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении междисциплинарного курса

В результате освоения междисциплинарного курса у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

3. Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся **должен уметь:**

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»).

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся **должен знать:**

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации

4. Тематическое содержание междисциплинарного курса

Раздел 1 Градостроительная деятельность

Тема 1.1 Градостроительная деятельность: определение, цели, задачи

Участники градостроительной деятельности. Регламентация градостроительной деятельности на федеральном, региональном, местном уровнях.

Тема 1.2 Градостроительная документация: виды, назначение, состав, содержание

Территориальное планирование. Виды и содержание документов территориального

планирования. Архитектурно-планировочная структура населенного пункта.

Нормы Градостроительного кодекса РФ, регулирующие порядок установления, виды и состав территориальных зон.

Градостроительное зонирование территории муниципального образования городского поселения.

Перечень территориальных зон в городе.

Распределение территориальных зон в городе.

Нормы градостроительного кодекса РФ, регулирующие установление градостроительного регламента территориальной зоны.

Параметры застройки жилых и общественно-деловых зон.

Коэффициент застройки для жилой зоны.

Градостроительный регламент жилой зоны.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства. Установление водоохранных зон и прибрежно-защитных полос.

Раздел 2 Образование и предоставление земельных участков муниципалитета

Тема 2.1 Нормативно-правовое обеспечение по образованию и предоставлению земельных участков

Краткая история развития правовых отношений в сфере образования и предоставления земельных участков.

Перечисление основных нормативно-правовых документов с краткими комментариями: Земельный кодекс, Градостроительный кодекс, ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и др. подзаконные акты.

Тема 2.2 Геодезическое обеспечение землеустроительных работ и общие требования к картографическому материалу

Краткие сведения о Государственной геодезической сети. Создание опорной геодезической сети (ОМС), требования к ее точности. Использование МСК – местной системы координат при проведении землеустроительных работ. Общие требования к планово-картографическому материалу, современные технологии изготовления планово-картографического материала.

Тема 2.3 Порядок образования и предоставления земельных участков в границах Муниципального образования г. Томска

Схема прохождения документов от заявления до получения документа на землю.

Подробное описание блок-схемы со ссылкой на Регламент, принятый Мэрией г. Томска:

Формирование дела; Постановление об образовании; Межевание; Кадастровая палата;

Предоставление земельного участка; Регистрация прав. Разбор образцов документов: постановлений, заявлений, отказов, схем, договоров, актов и т.д.

Тема 2.4 Порядок образования и предоставления земельных участков на территории Муниципального образования Томский район

Особенности образования и предоставления земельных участков, находящихся на землях населенных пунктов в сельских округах Муниципального образования. Порядок прохождения документов (разбор).

Тема 2.5 Особенности образования земельных участков сельскохозяйственного назначения

Дополнительные требования по формированию земельных участков, путем выдела, раздела, объединения и перераспределения.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений
(наименование)

1. Цели и задачи изучения профессионального модуля

1.1 Цель изучения профессионального модуля «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений» заключается в формировании представлений о средствах и методах геодезических работ при топографо-геодезических изысканиях, создании и корректировке топографических планов, для решения инженерных задач при землеустройстве и кадастровых работах в производственно-технологической, проектно-изыскательной, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности.

1.2 Задачи изучения профессионального модуля заключаются в приобретении обучающимися знаний по топографо-геодезическим изысканиям, обеспечивать необходимую точность геодезических работ для получения достоверной информации; использовать программы обработки геодезических, земельно- кадастровых, экономических и других данных, анализировать банки данных информации проводить необходимые расчеты, работать с современными геоинформационными системами.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

3. Планируемые результаты обучения при изучении профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- выполнения картографо-геодезических работ.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь уметь:**

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **иметь знать:**

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру.

4. Тематическое содержание профессионального модуля

МДК.03.01. Геодезия с основами картографии и картографического черчения

Раздел 1. Общие сведения

Тема 1.1 Введение

Предмет и задачи геодезии. Понятие о фигуре и размерах Земли.

Тема 1.2. Определение положения точек земной поверхности

Системы координат, применяемые в геодезии. Закрепление точек на местности. Вешение и измерение линий. Угол наклона линии. Горизонтальное проложение линии. Измерение линий лентой, обработка результатов измерения

Тема 1.3. Масштабы

Масштаб топографической карты. Виды масштабов, предельная точность масштабов. Поперечный масштаб

Тема 1.4. Ориентирование

Ориентирование линий на местности: дирекционный угол, румб линии, азимуты. Вывод формулы угла сближения меридианов. Магнитный азимут линии. Склонение магнитной

стрелки. Определение дирекционного угла или румба по карте.

Раздел 2. Топографические карты и планы

Тема 2.1. Топографические карты и их содержание

Топографические карты и планы, их назначение и классификация. Разграфка и номенклатура топографических карт масштабов 1:1 000 000 – 1:5 000.

Тема 2.2. Координатные сетки

Географические и километровые сетки на топографических планах. Определение планового положения точек на карте. Нанесение точек на план.

Тема 2.3. Условные знаки

Условные знаки топографических карт и их классификация. Условные знаки элементов местности.

Тема 2.4. Рельеф местности

Основные формы рельефа. Изображение рельефа местности на топографических картах и планах. График заложений и его использование. Определение геодезических отметок точек по карте. Продольный профиль местности. Проведение горизонталей методом интерполирования.

Раздел 3. Теодолитные работы

Тема 3.1. Измерение линий

Измерение линий местности лентой. Мера длины. Закрепление линий на местности. Способы измерений длин линий. Компарирование мерных приборов. Обработка материалов измерений. Оценка точности измерений.

Тема 3.2. Устройство и поверки теодолитов

Виды теодолитных работ. Классификация теодолитов. Назначение и устройство теодолита 2Т-30. Поверки и юстировки теодолита 2Т-30.

Тема 3.3. Угловые измерения

Измерение горизонтального угла полным приёмом. Измерение вертикального угла и вычисление угла наклона. Точность измерения углов.

Раздел 4. Геодезические сети

Тема 4.1. Съёмочные геодезические сети

Государственная геодезическая сеть. Сети сгущения. Съёмочные сети. Закрепление пунктов государственной геодезической сети. Измерение углов, линий.

Тема 4.2. Теодолитная съёмка

Сущность теодолитной съёмки. Проложение теодолитных ходов и их привязка к пунктам опорной геодезической сети. Способы съёмки контуров, ситуации местности.

Раздел 5. Обработка результатов полевых измерений теодолитных ходов

Тема 5.1. Вычислительная обработка теодолитных ходов

Порядок обработки замкнутого теодолитного хода. Порядок обработки разомкнутого теодолитного хода.

Тема 5.2. Построение планов

Построение координатной сетки. Нанесение точек на план по координатам. Оформление плана.

Раздел 6. Нивелирование

Тема 6.1. Суть нивелирования

Виды и способы нивелирования. Государственная нивелирная сеть. Нивелирные знаки. Закрепление точек государственной сети.

Тема 6.2. Устройство и поверки нивелира Н-3

Назначение и устройство нивелира Н-3. Поверки и юстировки нивелира Н-3.

Тема 6.3. Геометрическое и тригонометрическое нивелирование

Нивелирные рейки. Поверки реек. Нивелирование 4 класса. Порядок работы на станции. Полевой журнал, постраничный контроль. Увязка хода нивелирования 4 класса. Определение отметок точек хода.

Раздел 7. Топографические съёмки

Тема 7.1. Введение.

Понятие о геодезической съёмке. Виды топографических съёмок.

Тема 7.2. Горизонтальная съёмка

Сущность горизонтальной съёмки. Использование и способы горизонтальной съёмки. Координирование углов капитальных зданий: полевые и камеральные работы. Ведение абриса горизонтальной съёмки, обмер зданий.

Тема 7.3. Нивелирование поверхности

Способы нивелирования. Нивелирование строительной площадки по квадратам: разбивка площадки, ГИ, нивелирование площадки. Вычисление отметок вершин квадрата.

Тема 7.4. Тахеометрическая съёмка

Сущность и использование тахеометрической съёмки. Съёмочное обоснование. Проложение тахеометрического хода. Определение отметок точек тахеометрического хода. Увязка тахеометрического хода по высоте. Выполнение тахеометрической съёмки: порядок работ на станции, журнал, абрис.

Тема 7.5. Мензуральная съёмка

Сущность мензуральной съёмки. Плановое и высотное обоснование для мензуральной съёмки. Мензуральный ход. Устройство и поверки мензулы. Устройство и поверки кипрегеля КН. Определение расстояний и превышений кипрегелем КН. Установка мензулы в рабочее положение над точкой. Подготовка планшета к съёмке. Выполнение мензуральной съёмки: работа на станции, журнал съёмки. Съёмка рельефа и ситуации. Калька высот и контуров. Контроль съёмки.

Раздел 8. Определение площадей

Тема 8.1. Введение

Существующие способы определения площадей земельных участков. Точность, использование.

Тема 8.2. Аналитический способ определения площадей

Аналитический способ определения площадей: по координатам поворотных точек, по приращениям.

Тема 8.3. Графический способ определения площадей

Графический способ определения площадей: «по фигурам», по палетке.

Тема 8.4. Механический способ определения площадей

Назначение, устройство и поверки планиметра. Определение цены деления планиметра. Измерение площади планиметром. Топографическая экспликация земель.

Раздел 9. Геодезические работы при съёмке больших территорий

Тема 9.1. Уравнивание геодезических сетей

Уравнивание сетей нивелирования 4 класса с одной узловой точкой. Уравнивание теодолитных ходов с одной узловой точкой.

Тема 9.2. Геодезические работы в землеустройстве

Способы перенесения проекта границ землепользований в натуру, точность, использование. Подготовка геодезических данных для выноса проекта в натуру графическим и аналитическим способом. Рабочий чертёж для выноса проекта в натуру. Техника выноса проекта границ в натуру угломерным способом.

Раздел 10. Теория ошибок измерений

Тема 10.1. Равноточные измерения

Общие сведения об ошибках измерений, виды ошибок. Арифметическая средина. Оценка точности ряда равноточных измерений.

Тема 10.2. Неравноточные измерения

Понятие веса измерений. Среднее весовое значение. Оценка точности ряда неравноточных измерений.

Раздел 11. Основы картографии

Тема 11.1. Основы картографии

Понятие и виды проекции. Определение координат точек по карте 1:25 000 в проекции Гаусса. Определение прямоугольных координат углов рамок трапеции 1:25 000 в проекции Гаусса.

Раздел 12. Использование материалов дистанционного зондирования Земли, в формировании земельно-имущественного комплекса

Тема 12.1. Основы дистанционного зондирования Земли

Дистанционное зондирование. Данные дистанционного зондирования. Методы дистанционного зондирования.

Тема 12.2. Цифровая модель местности

Цифровая модель местности и ее использование. Цифровая модель рельефа. Цифровая модель ситуации.

Раздел 13. Технология обработки материалов дистанционного зондирования Земли

Тема 13.1. Теоретические основы по изучению программы PHOTOMOD

Знакомство с программой PHOTOMOD. Модули программы. Входные и выходные форматы данных.

Тема 13.2. Проекты

Создание, объединение проектов.

Тема 13.3. Продольный маршрут

Создание каркасного маршрута. Загрузка изображений. Внутреннее ориентирование снимков. Управление камерами.

Тема 13.4. Опознаки

Связующие точки. Зоны, области перекрытия, накидной монтаж.

Тема 13.5. Поперечный маршрут

Связующие точки. Зоны, области перекрытия.

Тема 13.6. Сведение маршрутов

Продольный и поперечный маршруты. Фотоплан, ортофотоплан. Сведение маршрутов, создание фотоплана

Раздел 14. Основы топографического черчения

Тема 14.1. Назначение и устройство чертёжных приборов и инструментов

Основные чертёжные инструменты и принадлежности.

Тема 14.2. Красочное оформление графических материалов

Красочное оформление графических материалов.

Тема 14.3. Классификация шрифтов, требования к их выбору

Виды шрифтов и требования к их выбору.

Тема 14.4. Классификация условных знаков, применяемых при создании топографических карт и землеустроительных проектов

Классификация условных знаков, применяемых при топографическом и землеустроительном черчении.

Раздел 15. Основные положения государственных стандартов по оформлению и условному изображению объектов на топографических и кадастровых планах и чертежах

Тема 15.1. Основные сведения о государственных стандартах к оформлению топографических и кадастровых планов

Основные положения и требования к оформлению топографических и кадастровых планов.

Тема 15.2. Условные знаки поселений

Изучение условных знаков зданий и строений, коммуникаций.

Тема 15.3. Зарамочное оформление планов карт

Требования к зарамочному оформлению карт и планов

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА
МДК.03.01. Геодезия с основами картографии и картографического черчения
(наименование)

1. Цели и задачи изучения междисциплинарного курса

1.1 Цель изучения междисциплинарного курса «Геодезия с основами картографии и картографического черчения» – приобретение теоретических знаний и практических навыков в области геодезических работ при топографо-геодезических изысканиях, создании и корректировке топографических планов, для решения инженерных задач при землеустройстве и кадастровых работах в производственно-технологической, проектно-изыскательной, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности.

1.2 Задачи изучения междисциплинарного курса заключаются в приобретении обучающимися знаний, достаточных для осуществления топографо-геодезических изысканий, организации и планирования работ по кадастру земель застроенных территорий. Приобретения практического опыта работы по геодезическим измерениям и вычислениям, определению координат, площадей, превышений и высот, необходимых при картографо-геодезическом сопровождении земельно-имущественных отношений.

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении междисциплинарного курса

В результате освоения междисциплинарного курса у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

3. Планируемые результаты обучения при изучении междисциплинарного курса

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **иметь уметь:**

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **иметь знать:**

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру

4. Тематическое содержание междисциплинарного курса

Раздел 1. Общие сведения

Тема 1.1 Введение

Предмет и задачи геодезии. Понятие о фигуре и размерах Земли.

Тема 1.2. Определение положения точек земной поверхности

Системы координат, применяемые в геодезии. Закрепление точек на местности. Вешение и измерение линий. Угол наклона линии. Горизонтальное проложение линии. Измерение линий лентой, обработка результатов измерения

Тема 1.3. Масштабы

Масштаб топографической карты. Виды масштабов, предельная точность масштабов. Поперечный масштаб

Тема 1.4. Ориентирование

Ориентирование линий на местности: дирекционный угол, румб линии, азимуты. Вывод формулы угла сближения меридианов. Магнитный азимут линии. Склонение магнитной стрелки. Определение дирекционного угла или румба по карте.

Раздел 2. Топографические карты и планы

Тема 2.1. Топографические карты и их содержание

Топографические карты и планы, их назначение и классификация. Разграфка и номенклатура топографических карт масштабов 1:1 000 000 – 1:5 000.

Тема 2.2. Координатные сетки

Географические и километровые сетки на топографических планах. Определение планового положения точек на карте. Нанесение точек на план.

Тема 2.3. Условные знаки

Условные знаки топографических карт и их классификация. Условные знаки элементов местности.

Тема 2.4. Рельеф местности

Основные формы рельефа. Изображение рельефа местности на топографических картах и планах. График заложений и его использование. Определение геодезических отметок точек по карте. Продольный профиль местности. Проведение горизонталей методом интерполирования.

Раздел 3. Теодолитные работы

Тема 3.1. Измерение линий

Измерение линий местности лентой. Мера длины. Закрепление линий на местности. Способы измерений длин линий. Компарирование мерных приборов. Обработка материалов измерений. Оценка точности измерений.

Тема 3.2. Устройство и поверки теодолитов

Виды теодолитных работ. Классификация теодолитов. Назначение и устройство теодолита 2Т-30. Поверки и юстировки теодолита 2Т-30.

Тема 3.3. Угловые измерения

Измерение горизонтального угла полным приёмом. Измерение вертикального угла и вычисление угла наклона. Точность измерения углов.

Раздел 4. Геодезические сети

Тема 4.1. Съёмочные геодезические сети

Государственная геодезическая сеть. Сети сгущения. Съёмочные сети. Закрепление пунктов ГГС. Измерение углов, линий.

Тема 4.2. Теодолитная съёмка

Сущность теодолитной съёмки. Проложение теодолитных ходов и их привязка к пунктам опорной геодезической сети. Способы съёмки контуров, ситуации местности.

Раздел 5. Обработка результатов полевых измерений теодолитных ходов

Тема 5.1. Вычислительная обработка теодолитных ходов

Порядок обработки замкнутого теодолитного хода. Порядок обработки разомкнутого теодолитного хода.

Тема 5.2. Построение планов

Построение координатной сетки. Нанесение точек на план по координатам. Оформление плана.

Раздел 6. Нивелирование

Тема 6.1. Суть нивелирования

Виды и способы нивелирования. Государственная нивелирная сеть. Нивелирные знаки. Закрепление точек государственной сети.

Тема 6.2. Устройство и поверки нивелира Н-3

Назначение и устройство нивелира Н-3. Поверки и юстировки нивелира Н-3.

Тема 6.3. Геометрическое и тригонометрическое нивелирование

Нивелирные рейки. Поверки реек. Нивелирование 4 класса. Порядок работы на станции. Полевой журнал, постраничный контроль. Увязка хода нивелирования 4 класса. Определение отметок точек хода.

Раздел 7. Топографические съёмки

Тема 7.1. Введение

Понятие о геодезической съёмке. Виды топографических съёмок.

Тема 7.2. Горизонтальная съёмка

Сущность горизонтальной съёмки. Использование и способы горизонтальной съёмки. Координирование углов капитальных зданий: полевые и камеральные работы. Ведение абриса горизонтальной съёмки, обмер зданий.

Тема 7.3. Нивелирование поверхности

Способы нивелирования. Нивелирование строительной площадки по квадратам: разбивка площадки, горизонт инструмента, нивелирование площадки. Вычисление отметок вершин квадрата.

Тема 7.4. Тахеометрическая съёмка

Сущность и использование тахеометрической съёмки. Съёмочное обоснование. Проложение тахеометрического хода. Определение отметок точек тахеометрического хода. Увязка тахеометрического хода по высоте. Выполнение тахеометрической съёмки: порядок работ на станции, журнал, абрис.

Тема 7.5. Мензуральная съёмка

Сущность мензуральной съёмки. Плановое и высотное обоснование для мензуральной съёмки. Мензуральный ход. Устройство и поверки мензулы. Устройство и поверки кипрегеля КН. Определение расстояний и превышений кипрегелем КН. Установка мензулы в рабочее положение над точкой. Подготовка планшета к съёмке. Выполнение мензуральной съёмки: работа на станции, журнал съёмки. Съёмка рельефа и ситуации. Калька высот и контуров. Контроль съёмки.

Раздел 8. Определение площадей

Тема 8.1. Введение

Существующие способы определения площадей земельных участков. Точность, использование.

Тема 8.2. Аналитический способ определения площадей

Аналитический способ определения площадей: по координатам поворотных точек, по приращениям.

Тема 8.3. Графический способ определения площадей

Графический способ определения площадей: «по фигурам», по палетке.

Тема 8.4. Механический способ определения площадей

Назначение, устройство и поверки планиметра. Определение цены деления планиметра. Измерение площади планиметром. Топографическая экспликация земель.

Раздел 9. Геодезические работы при съёмке больших территорий

Тема 9.1. Уравнивание геодезических сетей

Уравнивание сетей нивелирования 4 класса с одной узловой точкой. Уравнивание теодолитных ходов с одной узловой точкой.

Тема 9.2. Геодезические работы в землеустройстве

Способы перенесения проекта границ землепользований в натуру, точность, использование. Подготовка геодезических данных для выноса проекта в натуру графическим и аналитическим способом. Рабочий чертёж для выноса проекта в натуру. Техника выноса проекта границ в натуру угломерным способом.

Раздел 10. Теория ошибок измерений

Тема 10.1. Равноточные измерения

Общие сведения об ошибках измерений, виды ошибок. Арифметическая средина. Оценка точности ряда равноточных измерений.

Тема 10.2. Неравноточные измерения

Понятие веса измерений. Среднее весовое значение. Оценка точности ряда неравноточных измерений.

Раздел 11. Основы картографии

Тема 11.1. Основы картографии

Понятие и виды проекции. Определение координат точек по карте 1:25 000 в проекции Гаусса. Определение прямоугольных координат углов рамок трапеции 1:25 000 в проекции Гаусса.

Раздел 12. Использование материалов дистанционного зондирования Земли, в формировании земельно-имущественного комплекса

Тема 12.1. Основы дистанционного зондирования Земли

Дистанционное зондирование. Данные дистанционного зондирования. Методы дистанционного зондирования.

Тема 12.2. Цифровая модель местности

Цифровая модель местности и ее использование. Цифровая модель рельефа. Цифровая модель ситуации.

Раздел 13. Технология обработки материалов дистанционного зондирования Земли

Тема 13.1. Теоретические основы по изучению программы PHOTOMOD

Знакомство с программой PHOTOMOD. Модули программы. Входные и выходные форматы данных.

Тема

13.2.

Проекты

Создание, объединение проектов.

Тема 13.3. Продольный маршрут

Создание каркасного маршрута. Загрузка изображений. Внутреннее ориентирование снимков. Управление камерами.

Тема 13.4. Опознаки

Связующие точки. Зоны, области перекрытия, накидной монтаж.

Тема 13.5. Поперечный маршрут

Связующие точки. Зоны, области перекрытия.

Тема 13.6. Сведение маршрутов

Продольный и поперечный маршруты. Фотоплан, ортофотоплан. Сведение маршрутов, создание фотоплана

Раздел 14. Основы топографического черчения

Тема 14.1. Назначение и устройство чертёжных приборов и инструментов

Основные чертёжные инструменты и принадлежности.

Тема 14.2. Красочное оформление графических материалов

Красочное оформление графических материалов.

Тема 14.3. Классификация шрифтов, требования к их выбору

Виды шрифтов и требования к их выбору.

Тема 14.4. Классификация условных знаков, применяемых при создании топографических карт и землеустроительных проектов

Классификация условных знаков, применяемых при топографическом и землеустроительном черчении.

Раздел 15. Основные положения государственных стандартов по оформлению и условному изображению объектов на топографических и кадастровых планах и чертежах

Тема 15.1. Основные сведения о государственных стандартах к оформлению топографических и кадастровых планов

Основные положения и требования к оформлению топографических и кадастровых планов.

Тема 15.2. Условные знаки поселений

Изучение условных знаков зданий и строений, коммуникаций.

Тема 15.3. Зарамочное оформление планов карт

Требования к зарамочному оформлению карт и планов.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04. Определение стоимости недвижимого имущества

(наименование)

1. Цели и задачи изучения профессионального модуля

1.1 Целью изучения профессионального модуля «Определение стоимости недвижимого имущества» является ознакомление обучающихся с теоретическими основами оценки недвижимости; освоение обучающимися навыков проведения самостоятельной оценки различных объектов недвижимости в соответствии с национальными и международными стандартами оценки; принципами, методами и подходами, используемыми при оценке недвижимого имущества.

1.2 Задачами изучения профессионального модуля является сочетание практического обучения с теоретической подготовкой обучающихся; использование в процессе практики изученных методов расчета стоимости недвижимого имущества и сметной стоимости зданий и сооружений;

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты, по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Планируемые результаты обучения по профессиональному модулю

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- оценки недвижимого имущества.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определить стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной недвижимости в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.

4. Тематическое содержание профессионального модуля

МДК.04.01. Оценка недвижимого имущества

Раздел 1. Рынок недвижимости: основные понятия и особенности

Тема 1.1. Введение. Исторический аспект рынка недвижимости. Предмет курса и его логика

Тема 1.2. Основные понятия и особенности

Тема 1.3 Технология и принципы оценки

Раздел 2. Оценка недвижимости в соответствии с международными стандартами

Тема 2.1. Национальные и международные стандарты оценки недвижимости. Российские стандарты

Тема 2.2. Виды стоимости объектов недвижимости

Тема 2.3. Технология оценки объекта недвижимости

Тема 2.4. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования

Раздел 3. Затратный подход к оценке недвижимости

Тема 3.1. Особенности затратного подхода. Сферы применения подхода

Тема 3.2. Технология применения затратного подхода. Методы оценки рыночной стоимости земельного участка

Тема 3.3. Способы определения восстановительной стоимости или стоимости замещения объекта недвижимости

Определение накопленного износа объекта недвижимости

Особенности оценки устранимого и неустрашимого физического износа

Процедуры и примеры последовательного отбора вариантов и способов использования объекта

Компьютерная практика расчетов наилучшего и наиболее эффективного использования объекта недвижимости

Описание объекта оценки в г.Томске

Анализ местоположения объекта оценки

Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования

Анализ рынка коммерческой офисной, торговой, производственной и складской недвижимости г.Томска

Определение стоимости объекта оценки затратным подходом

Сегментация рынка недвижимости

Выявление факторов, влияющих на уровень стоимости недвижимости

Раздел 4. Доходный подход к оценке недвижимости

Тема 4.1. Особенности доходного подхода. Сферы применения подхода

Тема 4.2. Метод капитализации доходов (метод прямой капитализации)

Тема 4.3. Определение чистого дохода от использования и продажи объекта. Коэффициент капитализации. Методы расчета коэффициента капитализации: прямой капитализации, связанных инвестиций, кумулятивный, метод Эллвуда

Тема 4.4. Метод дисконтирования денежного потока. Последовательность применения

Тема 4.5. Анализ рынков при оценке недвижимости. Классификация рисков

Тема 4.6. Методы анализа рисков: метод чувствительности, метод сценариев, вероятностные методы.

Раздел 5. Сравнительный (рыночный) подход к оценке недвижимости

Тема 5.1. Метод прямого сравнительного анализа продаж. Особенности и область применения подхода

Тема 5.2. Основные этапы оценки методом сравнительного анализа продаж

Тема 5.3. Источники и методы сбора информации о сопоставимых продажах

Тема 5.4. Сегментирование рынка и отбор аналогов

Тема 5.5. Сопоставимость аналогов. Выбор единиц сравнения. Виды поправок, порядок их расчета и внесения

Тема 5.6. Приведение цен аналогов к оцениваемому объекту

Тема 5.7. Валовой рентный мультипликатор. Общий коэффициент капитализации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

МДК.04.01. Оценка недвижимого имущества

(наименование)

1.1 Целью изучения междисциплинарного курса «Оценка недвижимого имущества» является ознакомление обучающихся с теоретическими основами оценки недвижимости; освоение обучающимися навыков проведения самостоятельной оценки различных объектов недвижимости в соответствии с национальными и международными стандартами оценки; принципами, методами и подходами, используемыми при оценке недвижимого имущества.

1.2 Задачами изучения междисциплинарного курса является сочетание практического обучения с теоретической подготовкой обучающихся; использование в процессе практики изученных методов расчета стоимости недвижимого имущества и сметной стоимости зданий и сооружений;

2. Коды и содержание компетенций, формируемых при изучении междисциплинарного курса

В результате освоения междисциплинарного курса у обучающихся в соответствии с ФГОС СПО формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты, по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определить стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной недвижимости в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.

4. Тематическое содержание междисциплинарного курса

Раздел 1. Рынок недвижимости: основные понятия и особенности

Тема 1.1. Введение. Исторический аспект рынка недвижимости. Предмет курса и его

логика

Тема 1.2. Основные понятия и особенности

Тема 1.3 Технология и принципы оценки

Раздел 2. Оценка недвижимости в соответствии с международными стандартами

Тема 2.1. Национальные и международные стандарты оценки недвижимости. Российские стандарты

Тема 2.2. Виды стоимости объектов недвижимости

Тема 2.3. Технология оценки объекта недвижимости

Тема 2.4. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования

Раздел 3. Затратный подход к оценке недвижимости

Тема 3.1. Особенности затратного подхода. Сферы применения подхода

Тема 3.2. Технология применения затратного подхода. Методы оценки рыночной стоимости земельного участка

Тема 3.3. Способы определения восстановительной стоимости или стоимости замещения объекта недвижимости. Определение накопленного износа объекта недвижимости. Особенности оценки устранимого и неустраимого физического износа. Процедуры и примеры последовательного отбора вариантов и способов использования объекта. Компьютерная практика расчетов наилучшего и наиболее эффективного использования объекта недвижимости. Описание объекта оценки в г. Томске. Анализ местоположения объекта оценки. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования. Анализ рынка коммерческой офисной, торговой, производственной и складской недвижимости г. Томска. Определение стоимости объекта оценки затратным подходом. Сегментация рынка недвижимости. Выявление факторов, влияющих на уровень стоимости недвижимости

Раздел 4. Доходный подход к оценке недвижимости

Тема 4.1. Особенности доходного подхода. Сферы применения подхода

Тема 4.2. Метод капитализации доходов (метод прямой капитализации)

Тема 4.3. Определение чистого дохода от использования и продажи объекта. Коэффициент капитализации. Методы расчета коэффициента капитализации: прямой капитализации, связанных инвестиций, кумулятивный, метод Эллууда

Тема 4.4. Метод дисконтирования денежного потока. Последовательность применения

Тема 4.5. Анализ рынков при оценке недвижимости. Классификация рисков

Тема 4.6. Методы анализа рисков: метод чувствительности, метод сценариев, вероятностные методы

Раздел 5. Сравнительный (рыночный) подход к оценке недвижимости

Тема 5.1. Метод прямого сравнительного анализа продаж. Особенности и область применения подхода

Тема 5.2. Основные этапы оценки методом сравнительного анализа продаж

Тема 5.3. Источники и методы сбора информации о сопоставимых продажах

Тема 5.4. Сегментирование рынка и отбор аналогов

Тема 5.5. Сопоставимость аналогов. Выбор единиц сравнения. Виды поправок, порядок их расчета и внесения

Тема 5.6. Приведение цен аналогов к оцениваемому объекту

Тема 5.7. Валовой рентный мультипликатор. Общий коэффициент капитализации