

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Власов Виктор Алексеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.06.2023 16:15:31

Уникальный программный ключ:

8795a197730b330f78fcc134ddd9dccfc3d63d648cb485d46f6dd1d51ac84980



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Рассмотрено и принято на ученом совете
Томского государственного архитектурно-
строительного университета
Протокол № _____
от _____ 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ В.А. Власов
_____ 2023 г.

Секретарь ученого совета ТГАСУ

_____ Ю.А. Какушкин

ПОЛОЖЕНИЕ
об испытательном центре
«СТРОМТЕСТ»

ТОМСК - 2023 г.

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС	3
2. СТРУКТУРА.....	4
3. ЦЕЛИ	4
4. ЗАДАЧИ.....	7
5. ФУНКЦИИ.....	7
6. ПРАВА	8
7. ОБЯЗАННОСТИ.....	9
8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИЦ С ВНЕШНИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ВНУТРЕННИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ	10
9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

1.1. Испытательный центр «СТРОМТЕСТ» (далее ИЦ), является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – ТГАСУ), создается и ликвидируется приказом ректора ТГАСУ.

1.2. Настоящее Положение о ИЦ «СТРОМТЕСТ» (далее – Положение о ИЦ) устанавливает цели, задачи, функции ИЦ, место в структуре ТГАСУ, права и обязанности, взаимодействие с внутренними подразделениями и внешними организациями, ответственность и другие аспекты деятельности ИЦ при проведении работ по оценке соответствия строительной продукции (сертификации), исследованиям (испытаниям), измерениям.

1.3. В своей деятельности ИЦ руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом ТГАСУ и настоящим Положением, а также:

- Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 412-ФЗ "Об аккредитации в национальной системе аккредитации";
- Федеральным законом от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности";
- Федеральным законом от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ "О техническом регулировании";
- Федеральным законом от 26.06.2008 г. № 102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений";
- Приказом Минэкономразвития России от 26.10.2020 г. № 707 "Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации";
- ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 "Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий"
- и иными нормативными документами и регламентами, установленными в ТГАСУ.

1.4. ИЦ возглавляет директор, назначаемый на должность приказом ректора ТГАСУ по представлению проректора по научной работе.

1.5. Директор ИЦ подчиняется непосредственно проректору по научной работе ТГАСУ.

1.6. ИЦ выполняет работы по оценке соответствия продукции и должен проходить аккредитацию и периодическое подтверждение компетентности в национальной системе аккредитации в Федеральной службе по аккредитации.

1.7. ИЦ имеет помещения, укомплектован квалифицированным персоналом, оборудованием, нормативно-технической документацией необходимыми для осуществления деятельности по исследованиям (испытаниям), измерениям. Информация об оснащенности лаборатории указана в паспорте ИЦ.

1.8. ИЦ осуществляет деятельность по исследованиям (испытаниям), измерениям по перечню методов приведенным в области аккредитации ИЦ.

1.9. В течение срока действия свидетельства об аттестации ИЦ проводит постоянную работу по поддержанию соответствия критериям аккредитации.

1.10. Для реализации своей политики качества ИЦ «СТРОМТЕСТ» имеет внутреннюю систему обеспечения качества проведения испытаний, изложенную в руководстве по качеству ИЦ «СТРОМТЕСТ».

1.11. Испытательное оборудование и средства измерения находятся на балансе ТГАСУ.

2. СТРУКТУРА

2.1. Работу по испытаниям строительной продукции проводят три лаборатории и три группы.

2.2. Организационная структура ИЦ приведена на рис.1.

2.3. Организационная структура взаимодействия ИЦ с другими структурными подразделениями ТГАСУ приведена на рис. 2.

3. ЦЕЛИ

3.1. Целями ИЦ являются:

- получение объективных и достоверных результатов исследований (испытаний) и измерений строительной продукции,
- проведение испытаний в установленные сроки;
- постоянное улучшение качества оказываемых услуг, удовлетворяющих требованиям нормативных документов и ожиданиям Заказчика.
- получение прибыли от проведения работ по исследованиям (испытаниям), измерениям и контролю качества строительной продукции.

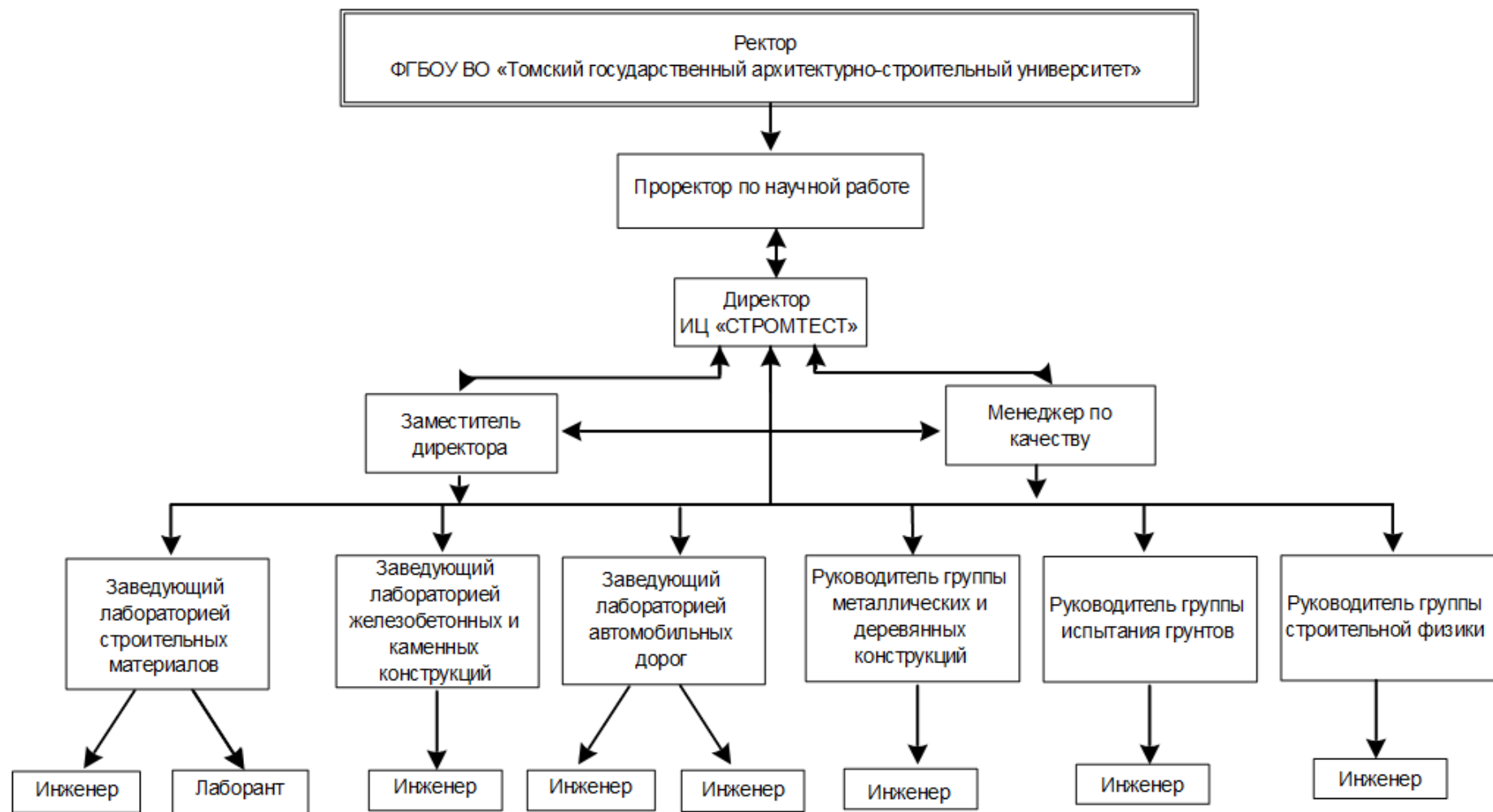


Рис. 1. Организационная структура ИЦ «СТРОМТЕСТ»

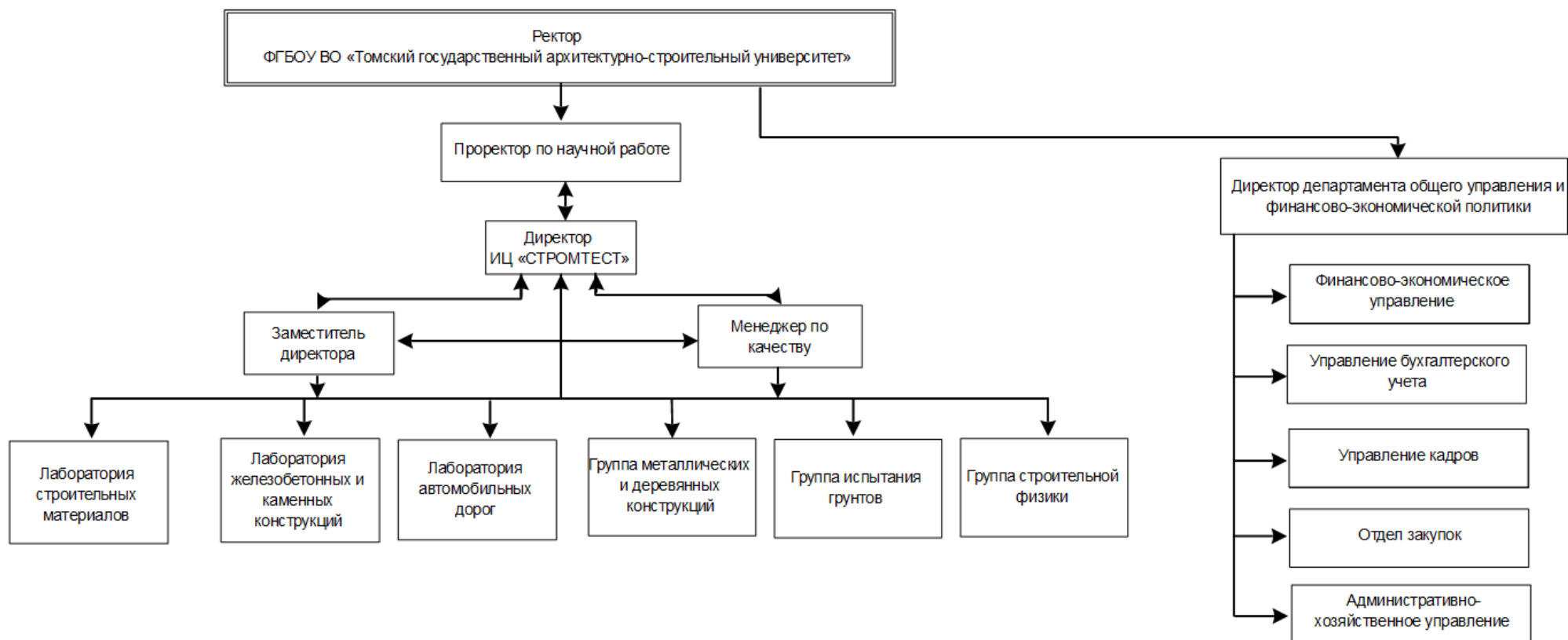


Рис. 2. Организационная структура взаимодействия ИЦ «СТРОМТЕСТ» со структурными подразделениями ТГАСУ

4. ЗАДАЧИ

4.1. Основными задачами ИЦ являются:

- обеспечение качества оказываемых услуг при проведении работ по оценке соответствия строительной продукции (сертификации), исследованиям (испытаниям), измерениям;
- контроль соответствия исследований (испытаний), измерений требованиям государственных стандартов и др. нормативных документов;
- контроль соответствия строительной продукции требованиям нормативной документации;
- удовлетворение требований заказчика и выполнение законных и обязательных требований;
- обеспечение конкурентоспособности среди испытательных лабораторий, оказывающих аналогичные услуги.

5. ФУНКЦИИ

5.1. Основной функцией ИЦ «СТРОМТЕСТ» является проведение испытаний строительной продукции по закрепленной номенклатуре и видам испытаний для определения соответствия параметров продукции требованиям стандартов и других нормативных документов.

5.2. Функциями ИЦ «СТРОМТЕСТ» также являются:

- обеспечение достоверности, объективности требуемой точности результатов испытаний;
- организация работ по поверке приборов, средств измерений, а также аттестация испытательного оборудования, методик испытаний;
- выполнение требований, установленных системой сертификации ГОСТ Р к аккредитованному ИЦ;
- участие в отборе образцов и проведение испытаний только тех образцов строительных материалов, которые четко идентифицированы как типовые представители продукции предприятия или поставщика;
- взаимодействие с разработчиками и изготовителями продукции с целью улучшения ее качества;
- оказание услуг по проведению исследований физическим и юридическим лицам;
- мониторинг достоверности результатов исследований;
- учет всех предъявляемых рекламаций по результатам испытаний;
- участие в рассмотрении результатов испытаний на межведомственных комиссиях, советах предприятий, органов по сертификации;
- повышение квалификации персонала;

– проведение семинаров по вопросам сертификации строительной продукции.

5.3. Функции ИЦ «СТРОМТЕСТ» закреплены за персоналом должностными инструкциями, и другими организационными и распорядительными документами.

6. ПРАВА

В установленной области аттестации ИЦ «СТРОМТЕСТ» имеет следующие права:

6.1. Устанавливать форму протокола испытаний в соответствии с рекомендациями федерального закона от 28.12.2013 г. № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» с обязательным отражением в нем полных сведений о значениях параметров и характеристик продукции.

- отбирать и проводить исследования (испытания), измерения образцов;
- оформлять, утверждать и выдавать результаты исследований Заказчику;
- использовать печать ИЦ для утверждения документов лаборатории, в том числе протоколов испытаний.

6.2. Взаимодействовать по вопросам испытаний, контроля качества выпускаемой продукции, по вопросам выполнения предписаний или иным вопросам с органами государственного надзора и контроля.

6.3. Осуществлять взаимодействие с внешними организациями по вопросам консультирования, получения услуг; взаимодействовать с иными лабораториями с целью проведения межлабораторных сличений;

- информировать надзорные и контролирующие органы о качестве производимой продукции в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять сбор обратной связи о качестве лабораторных услуг, оказанных Заказчикам;

- осуществлять аннулирование результатов исследований и уведомление об этом Заказчика;

- вести учет и рассмотрение претензий (жалоб), формировать ответы, проводить переговоры с лицами, оставившими претензии по качеству лабораторных услуг.

6.4. Публиковать материалы научно-технического и рекламного характера о своей деятельности при соблюдении конфиденциальности результатов испытаний.

6.5. Привлекать в качестве консультантов для проведения работ специалистов (аттестованных экспертов) других организаций, нейтральных по отношению к предприятиям (организациям), с которыми ИЦ «СТРОМТЕСТ» ведет работу.

6.6. Определять стоимость испытаний и сроки их проведения.

6.7. По согласованию с заявителем передавать часть испытаний на условиях субподряда другим аккредитованным лабораториям (центрам) и проводить, при необходимости, испытания на аттестованном оборудовании других предприятий на условиях договора аренды.

6.8. Брать в аренду у других аккредитованных лабораторий (центров) аттестованную испытательную технику и средства измерений.

6.9. Рассматривать запросы, тендеры и договоры, анализировать контракты на проведение исследований.

6.10. Разрабатывать, утверждать, применять внутренние документы лаборатории.

6.11. Участвовать в разработке документов и регламентов юридического лица.

7. ОБЯЗАННОСТИ

ИЦ «СТРОМТЕСТ» обязан:

- обеспечивать доступ представителей контролирующих, надзорных органов, органа по аккредитации и лиц, уполномоченных на проведение экспертиз, в помещения лаборатории, а также к документам лаборатории с целью проведения проверок, контролирующих мероприятий, и аккредитации на новый срок;

- обеспечивать полноту и своевременность выполнения заказов по исследованиям;

- обеспечивать и поддерживать высокий уровень качества проводимых испытаний, определенный Руководством по качеству ИЦ, полноту и правильность, достоверность, объективность и точность результатов;

- осуществлять испытания только в соответствии с областью аккредитации;

- принимать на испытания только ту продукцию, образцы которой четко идентифицированы;

- соблюдать условия конфиденциальности информации, полученной в процессе испытаний, результатов испытаний образцов строительных материалов, документации взаимодействия с заказчиком;

- обеспечивать заказчику возможность наблюдения за проводимыми для него испытаниями;

- уведомлять заказчика о намерении поручить проведение части испытаний другой аккредитованной лаборатории (центру);

- не делать заявлений относительно своей аккредитации, которые могли бы ввести в заблуждение потребителей ее услуг;

- проводить актуализацию нормативных документов, порядок проведения испытаний строительных материалов, а также осуществлять внутренний аудит организации испытаний в соответствии с "Руководством по качеству";
- поддерживать в надлежащем состоянии испытательное оборудование и средства измерений, обеспечивать их своевременность поверки и аттестации;
- использовать права аккредитованного ИЦ «СТРОМТЕСТ» только на период действия аттестата аккредитации;
- проводить внутренний контроль качества измерений и своевременно вносить корректирующие действия;
- поддерживать условия проведения исследований и хранения образцов, поддержание помещений, оборудования в надлежащем состоянии для проведения исследований;
- осуществлять подбор и комплектацию лаборатории персоналом, определение функциональных обязанностей и ответственности персонала, осуществлять оценку и повышение компетентности, стажировку персонала;
- своевременно проводить переаттестацию технического персонала;
- организовывать мониторинг достоверности результатов исследований;
- обеспечивать ведение записей о проведении работ по исследованиям;
- проводить учет рекламаций и рассматривать апелляции;
- хранить протоколы испытаний и отчеты по их проведению в течение 3 лет;
- обеспечивать соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;
- после приостановления или отмены аккредитации не делать никаких заявлений, которые содержат ссылку на нее, вернуть все документы, выданные органом по аккредитации, в соответствии с его требованиями.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИЦ С ВНЕШНИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ВНУТРЕННИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

8.1. Для выполнения своих функций ИЦ взаимодействует с различными внешними организациями:

- а) с органом по аккредитации по вопросам:
 - проверок, связанных с аккредитацией и услугами по аккредитации;
 - оказанием государственных услуг;
 - разъяснениям требований законодательства.
- б) с метрологическими службами по вопросам:
 - поверки, калибровки средств измерений и иными вопросами метрологического обеспечения;
- в) с провайдерами межлабораторных сравнительных испытаний по вопросам:

- участия в программах проверки квалификации лаборатории;
- г) с учебными организациями по повышению квалификации и профессиональной переподготовке персонала;
- д) с поставщиками товаров и услуг для лабораторий по вопросам:
- консультирования в области лабораторной деятельности;
 - выборе и приобретении лабораторного оборудования и иных ресурсов;
 - проведению ремонтных и строительно-монтажных работ;
 - обеспечению справочно-информационным, справочно-правовым обслуживанием и актуализацией нормативных документов;
- е) с юридическими лицами по вопросам оказания услуг по исследованиям (испытаниям), измерениям;
- ж) с организациями, оказывающими услуги по исследованиям (испытаниям), измерениям, по вопросам:
- проведения исследований по субподряду;
 - проведению межлабораторных сличений.

8.2. Для выполнения своих функций ИЦ взаимодействует с различными и внутренними подразделениями ТГАСУ:

- а) с управлением кадров по вопросам:
- подбора и трудоустройства персонала;
 - оплаты труда и вопросов трудового распорядка;
 - консультаций по трудовому законодательству;
- б) с финансово-экономическим управлением по вопросам:
- актуализации и утверждении штатного расписания;
- в) со службой охраны труда по вопросам:
- проведения внутренних проверок соблюдения требований охраны труда и пожарной безопасности;
 - стажировки, инструктирования персонала при трудоустройстве;
- г) с отделом закупок по вопросам:
- консультирования по вопросам приобретения оборудования, реактивов и материалов;
 - регулирование поставок.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. ИЦ «СТРОМТЕСТ» несет ответственность за:

- выполнение функций, возложенных на ИЦ;
- полноту, достоверность и точность проведения испытаний, а также конфиденциальность результатов испытаний и заключений (отчетов);
- полноту и своевременность выполнения заказов по исследованиям;

- четкую организацию отчетности и регистрации результатов работ;
- за проведение испытаний продукции в установленные сроки;
- за оперативность доведения результатов испытаний до заказчика или заявителя;
- обеспечение охраны труда и окружающей среды, соблюдения правил техники безопасности, правил пожарной безопасности и правил внутреннего распорядка;
- выполнение функций и обязанностей, возложенных на ИЦ «СТРОМТЕСТ» настоящим Положением.

9.2. Руководитель ИЦ «СТРОМТЕСТ»:

- руководит работой и несет ответственность за деятельность ИЦ «СТРОМТЕСТ»;
- отвечает за проведение политики в области обеспечения высокого уровня качества испытаний строительных материалов, конструкций и изделий в указанной области аккредитации в соответствии с Руководством по качеству;
- утверждает протоколы и отчеты испытаний, проводимых в ИЦ «СТРОМТЕСТ» и несет ответственность за объективность, достоверность и точность результатов испытаний.

СОГЛАСОВАНО:

Директор департамента ОУиФЭП

_____ В.И. Вакс
_____ 2023 г.

Проректор по научной работе

_____ С.В. Ефименко
_____ 2023 г.

Проректор по административно-хозяйственному управлению

_____ С.А. Гольцев
_____ 2023 г.

Главный бухгалтер

_____ И.В. Хламова
_____ 2023 г.

Начальника УК

_____ Т.Л. Соболева
_____ 2023 г.

Начальник ФЭУ

_____ О.Г. Казакова
_____ 2023 г.

Начальник отдела закупок
_____ Е.А. Гуренков
_____ 2023 г.

Начальник правового управления
_____ С.В. Кулинич
_____ 2023 г.

