Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Власов Виктор Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.09.2023 16:49:56
Уникальный программный ключ:
8795a197730b330f78fcc134ddd9dccfc3d63d648cb485d46f6dd1d51ac84980

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Рассмотрено и принято на заседании ученого совета Томского государственного архитектурно-строительного университета
Протокол №____от _____г.
Секретарь ученого совета ТГАСУ

_____Какушкин Ю.А.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Томского государственного архитектурно-строительного университета

_____Власов В.А.

« ___ » _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о факультете среднего профессионального образования

Томск 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность факультета среднего профессионального образования (далее – ФСПО или факультет): определяет направления деятельности, организационную структуру, порядок организации работы и материально-техническое обеспечение.

1.2. Факультет является учебным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – университет или ТГАСУ), осуществляющим подготовку обучающихся с целью реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. ФСПО административно входит в состав Института кадастра, экономики и инженерных систем в строительстве (далее - ИКЭиИСС). ФСПО ведет учебную, учебно-методическую, организационно-методическую, научно-исследовательскую и иную деятельность в сфере подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Факультет создается приказом ректора университета на основании решения Ученого совета ТГАСУ.

1.4. Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при реорганизации факультета и в иных случаях на основании решения Ученого совета.

1.5. Факультет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета, решениями Ученого совета и руководства университета, настоящим Положением и иными локально-нормативными актами университета.

1.6. Факультет не является юридическим лицом.

1.7. Факультет вправе иметь печать, штампы, бланки со своим наименованием, а также иные средства индивидуализации.

1.8. ФСПО имеет собственную Интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) университета, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности факультета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА

К основным задачам ФСПО относятся:

2.1. Создание образовательной среды, обеспечивающей эффективную подготовку квалифицированных специалистов среднего звена (техников) в рамках лицензии на право ведения образовательной деятельности, полученной университетом.

2.2. Удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования в области картографии, прикладной геодезии и землеустройства, востребованного на рынке труда.

2.3. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических работников факультета по профильным специальностям.

2.4. Создание условий и привлечение к прикладной научно-исследовательской деятельности преподавателей, сотрудников и студентов факультета, в том числе в рамках выполнения хоздоговорных работ с профильными предприятиями.

2.5. Подготовка заявок на участие в конкурсах в рамках федеральных проектов «Молодые профессионалы» и «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

2.6. Воспитание у обучающихся стремления к сохранению и приумножению нравственных и культурных ценностей российского общества.

2.7. Формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации.

3. ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

3.1. Участие в работе центральной приемной комиссии университета.

3.2. Формирование структуры контингента обучающихся на факультете (учебные группы, старосты).

3.3. Оформление, выдача и ведение текущей документации (студенческие билеты, зачетные книжки и др.).

3.4. Оформление и выдача документов государственного образца (академические справки, дипломы и приложения к ним), совместно с учебно-методическим управлением ТГАСУ, в соответствии с локальными нормативными актами университета.

3.5. Составление учебного расписания, расписаний консультаций, текущих экзаменов, зачетов и ликвидации академических задолженностей.

3.6. Учет успеваемости студентов, анализ результатов сдачи зачетов и экзаменов, взаимодействие с иными структурными подразделениями университета, направленное на совершенствование системы учета учебного процесса.

3.7. Подготовка проектов приказов ректора о зачислении абитуриентов, поступивших на первый курс, о практиках, о переводе студентов с курса на курс, о переводе в другие образовательные учреждения, об отчислении, о восстановлении, о переводе на другие формы обучения, о предоставлении академического отпуска, о выпуске специалистов и др.

3.8. Участие в разработке и согласовании рабочих учебных планов, а также контроль за их исполнением, совместно с учебно-методическим управлением университета.

3.9. Контроль исполнения графика учебного процесса и расписаний занятий, сессий отдельными преподавателями.

3.10. Участие в формировании состава государственных экзаменационных комиссий и организации их работы.

3.11. Содействие развитию научно-исследовательской работы студентов (НИРС), организация студенческих олимпиад, теоретических и научно-практических конференций.

3.12. Контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за факультетом.

3.13. Содействие расширению связей факультета с производственными, научными и учебными организациями.

3.14. Организация повышения квалификации сотрудников.

3.15. Информирование студентов по учебным, организационным, методическим, финансовым и иным вопросам.

3.16. Контроль соблюдения студентами Устава университета и правил внутреннего трудового распорядка.

3.17. Подготовка необходимых материалов и контроль за стипендиальным обеспечением, за выделением материальной помощи студентам.

3.18. Участие в работе по содействию трудоустройству выпускников ФСПО, совместно с Центром карьеры и трудоустройства ТГАСУ.

3.19. Организация документооборота между факультетом и иными структурными подразделениями университета, контроль сроков предоставления и качества исполнения документов.

3.20. Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами университета.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА

4.1. В состав факультета входят деканат, преподавательская, лаборатории, учебные кабинеты, геокамера, музей, мастерские и иные структурные единицы, обеспечивающие реализацию направлений деятельности факультета. Учебный геодезический полигон является обособленным структурным подразделением университета и используется факультетом среднего профессионального образования в качестве материальной базы для проведения учебных полевых практик.

4.2. Структура и штаты деканата и иных подразделений факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором университета.

4.3. На факультете создан педагогический совет, как орган коллегиального управления, а также методические советы по профильным специальностям. Порядок создания советов, их состав и функции определяются соответствующими положениями, утвержденными ректором университета.

5. РУКОВОДСТВО

5.1. Педагогический совет факультета является постоянно действующим органом коллегиального управления факультетом, формируемым из штатных педагогических работников ФСПО, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

5.2. Общее руководство деятельностью факультета осуществляет декан. Декан избирается Ученым советом университета путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, ученую степень или звание, и утверждается в должности приказом ректора. При наличии вакантной должности декана факультета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное приказом ректора по представлению курирующего проректора.

Должность декана является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава. Учебную нагрузку декан может получить на условиях внутреннего совместительства.

5.3 Декан факультета:

5.3.1. Планирует и обеспечивает профориентационную работу по набору обучающихся на первый курс.

5.3.2. Организует прием обучающихся на первый курс по специальностям факультета, в рамках выделенных со стороны Минобрнауки России контрольных цифр приема, утверждает составы студенческих групп.

5.3.3. Вносит на Ученый совет университета предложения об открытии новых специальностей или укрупненных групп специальностей, о совершенствовании учебного процесса, планируемых тематиках прикладных научных исследований и конкурсных проектов, внедрении новых образовательных технологий, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса, а также вносит иные вопросы, касающиеся учебной деятельности.

5.3.4. Организует работу всех структурных единиц факультета с учетом решений Ученого совета университета, приказов и распоряжений ректора, решений педагогического совета факультета.

5.3.5. Распределяет обязанности между работниками деканата и координирует их деятельность.

5.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка университета работниками и обучающимися факультета.

5.3.7. Проводит собеседования (при необходимости совместно с председателями цикловых методических комиссий) с лицами, претендующими на восстановление или перевод с другого факультета внутри университета, а также из других образовательных заведений. Согласовывает сроки ликвидации академических задолженностей.

5.3.8. Издает распоряжения и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками и обучающимися факультета.

5.3.9. Представляет работников и обучающихся факультета к различным формам морального и материального поощрения за успехи в учебной, учебно-методической, организационной, прикладной научно-исследовательской и иной деятельности.

5.3.10. Ежегодно отчитывается о своей деятельности перед педагогическим советом факультета, Ученым советом ИКЭиИСС, в отдельных случаях – перед Ученым советом университета по основным вопросам учебной, учебно-методической, организационной, научно-исследовательской и других видов деятельности факультета.

5.4. Декан факультета имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами университета.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА

6.1. За факультетом приказом ректора закрепляются территория и помещения, необходимые для осуществления учебной деятельности по образовательным программам факультета (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий) и отвечающие установленным законодательством Российской Федерации требованиям.

6.2. Основные фонды и иное имущество факультета являются федеральной собственностью и закреплены за университетом на праве оперативного управления.

6.3. Оборудование и имущество факультета находится на балансе университета и передается под отчет материально-ответственным лицам факультета.

6.4. Финансирование деятельности факультета осуществляется за счет следующих источников:

- средств субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- средств от приносящей доход деятельности;
- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц;
- иных источников, предусмотренных уставом университета.

6.5. Оплата труда научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала факультета осуществляется в соответствии со штатным расписанием и Положением по оплате труда работников университета.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

7.1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения и консультационной поддержкой факультет взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями университета.

7.2. Факультет взаимодействует с общественными организациями, к числу которых относятся первичные профсоюзные организации студентов и сотрудников университета, для повышения результативности мероприятий факультета и университета, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

7.3. Факультет взаимодействует с Ученым советом университета, научно-методическим советом университета по вопросам учебной, учебно-методической, организационно-методической, научно-исследовательской работы и конкурсного замещения должностей преподавательского состава.

7.4. Общее руководство и контроль за деятельностью факультета осуществляет проректор по учебной работе.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

8.1. Прекращение деятельности ФСПО осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

8.2. ФСПО реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Ученого совета университета.

8.3. При реорганизации ФСПО все документы, относящиеся к деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив университета.

8.4. При ликвидации ФСПО все имущество, закрепленное за факультетом, полежит перераспределению между иными структурными подразделениями университета.

9. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение утверждается ректором университета на основании решения Ученого совета университета.

9.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые также утверждаются ректором университета на основании решения Ученого совета университета.

9.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ректором.

9.4.Положение о факультете среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный архитектурно-строительного университет», утвержденное ректором 03 октября 2017 г. N45-П, признать утратившим силу.

Проект вносит
Декан ФСПО _____П.П. Каминский
«____» _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Проректор по УР
_____О.Г. Волокитин
«____»_____ 2023 г.

Директор ИКЭиИСС
_____ А.М. Гусаков
«____» _____ 2023 г.

Начальник УК

_____Т.Л. Соболева
«____» _____ 2023 г.

Начальник ПУ

_____ С.В. Кулинич
«___»_____2023 г.