

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Власов Виктор Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.06.2023 16:48:44
Уникальный программный ключ:
8795a197730b330f78fcc134ddd9dccfc3d63d648cb485d46f6dd1d51ac84980



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
Томского государственного
архитектурно-строительного
университета

_____ В.А. Власов

_____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о санатории-профилактории
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Томский государственный архитектурно-строительный университет»

1. Общие положения

- 1.1. Санаторий-профилакторий Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный архитектурно-строительный университет» (далее Университет) является многопрофильным лечебно-профилактическим структурным подразделением санаторно-курортного типа, предназначенным для проведения лечебных и оздоровительных мероприятий с обучающимися и работниками с учетом условий их учебы, труда, быта и особенностей работы образовательного учреждения.
- 1.2. Санаторий-профилакторий создан в 1960 г. на основании приказа ректора Томского инженерно-строительного института по согласованию с Министерством, в ведении которого находилось учебное заведение, профсоюзной организацией работников и обучающихся университета и Томским обкомом профсоюзов.
- 1.3. Санаторий-профилакторий расположен по адресу: г. Томск, ул.Пушкина, 29 (2, 3 этаж общежития) в соответствии санитарными нормами.
- 1.4. Санаторий-профилакторий действует на основании:
 - законодательных и нормативных актов Российской Федерации;
 - Устава Университета;
 - Положения о санатории-профилактории;
 - лицензии на право осуществления медицинской деятельности.
- 1.5. Санаторий - профилакторий может иметь печать с указанием принадлежности к университету.
- 1.6. Лицензирование образовательного учреждения на право осуществления медицинской деятельности и контроль за соблюдением им лицензионных условий осуществляются в соответствии с Положением о лицензировании медицинской деятельности, утвержденным постановлением Правительства РФ от 16.04.2012г.№291 (в ред. от 01.08.2020 г.).
- 1.7. Санаторий-профилакторий осуществляет оздоровление и лечение обучающихся и работников без отрыва от учебы и производственной деятельности стационарно и амбулаторно, обеспечивает рациональное диетическое питание, полноту и непрерывность лечебно-оздоровительного процесса, его высокую эффективность, преемственность в работе с учреждениями здравоохранения.
- 1.8. Оздоровление обучающихся, получающих образование за счет средств федерального бюджета, может проводиться за счет средств федерального бюджета или средств образовательного учреждения, а работников - за счет средств образовательного учреждения или собственных средств работников. Студенты, обучающиеся на договорной основе, приобретают путевки за полную стоимость, если иное не оговорено условиями контракта (договора).
- 1.9. Оздоровление обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также признанных в установленном порядке инвалидами I и II групп, осуществляется без взимания платы.
- 1.10. Санаторий-профилакторий входит в структуру образовательного учреждения, имеет стационарные места, а также лечебные, диагностические, кабинеты врачей-специалистов, служебные и вспомогательные помещения.
- 1.11. Ликвидация санатория-профилактория оформляется приказом ректора.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами санатория-профилактория являются:

- оказание квалифицированной лечебно-профилактической, а в случае необходимости, консультационно-диагностической помощи в максимально возможном объеме;
- укрепление здоровья обучающихся и работников университета;
- формирование навыков здорового образа жизни - разумное сочетание учебы и труда, отдыха и лечения, рационального питания, предупреждение и профилактика различных заболеваний, вредных привычек, наркозависимостей и снижение на этой основе заболеваемости.

3. Организация деятельности санатория - профилактория

3.1. Санаторий-профилакторий возглавляется главным врачом, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности ректором Университета.

3.2. Главный врач санатория-профилактория имеет право:

- представлять санаторий-профилакторий в органах государственной власти, общественных и других организациях, по направлению деятельности;
- представлять администрации университета предложения по подбору медицинского и прочего персонала для зачисления их в штат санатория-профилактория;
- издавать распоряжения, указания обязательные для исполнения всеми работниками санатория-профилактория;
- представлять администрации университета предложения об установлении стимулирующих надбавок в пределах фонда оплаты труда и о поощрении (наложении взысканий) сотрудников санатория-профилактория;
- требовать от руководства университета выполнения обязательств перед санаторием-профилакторием в отношении своевременного финансового и хозяйственного обеспечения.

3.3. Главный врач санатория-профилактория обязан:

- организовывать лечение и обучающихся и работников в санатории-профилактории;
- эффективно и целевым образом использовать штаты, предоставленную в его ведение материально-техническую и лечебную базу;
- своевременно внедрять в практику работы санатория-профилактория передовые формы и методы организации труда, оздоровления и профилактики заболеваний;
- своевременно предоставлять достоверные отчеты руководству Университета.

3.4. Главный врач несет ответственность за:

- организацию лечения и обслуживание лиц в период их пребывания в санатории-профилактории;
- целевое использование средств, выделяемых на содержание санатория-профилактория, своевременное повышение квалификации специалистов, эффективное использование штатов, внедрение в практику работы передовых форм и методов организации лечения и профилактики заболеваний.

3.5. Медперсонал санатория-профилактория несет ответственность за невыполнение требований, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами,

некачественную лечебную работу, несоблюдение надлежащего санитарно-гигиенического режима.

3.6. Подотчетные лица несут материальную ответственность за сохранность медицинского и хозяйственного оборудования, инструментария и его правильное использование.

3.7. Персонал санатория-профилактория в своей работе руководствуется утвержденными должностными обязанностями (инструкциями), разработанными главным врачом.

3.8. Главный врач совместно с комиссией профкома работников и обучающихся составляет план оздоровления обучающихся и работников Университета на предстоящий год, который утверждается ректором по согласованию с профкомом.

При формировании плана оздоровления следует исходить из работы санатория-профилактория по графику заездов (при 10-12 сменах в году).

3.9. Университет может организовывать оздоровление обучающихся и работников других образовательных учреждений по неиспользованным путевкам в санаторий-профилакторий на договорных основах, а также предоставлять дополнительные платные медицинские услуги при выполнении плана-заказа оздоровления обучающихся и работников в течение года.

Порядок указанной реализации путевок устанавливается Университетом самостоятельно.

Средства за предоставление платных медицинских услуг и от реализации путевок вносятся на счет Университета.

Поступившие средства могут использоваться на дополнительную оплату труда работников санатория-профилактория и их материальное поощрение, направляются на возмещение расходов по хозяйственному содержанию санатория-профилактория и формирование его материально-технической базы.

3.10. Хозяйственное содержание, текущий и капитальный ремонт санатория-профилактория, а также приобретение для него медицинского и иного оборудования, оплата труда работников санатория-профилактория, в том числе начисления на оплату труда, и прочие расходы, связанные с содержанием и развитием санатория-профилактория, осуществляются за счет средств субсидии на выполнение государственного задания и средств от приносящей доход деятельности Университета, в том числе, направленных на организацию оздоровительной работы с обучающимися.

Помещения, лечебная база оборудуются в соответствии с типовым табелем оснащения санатория-профилактория с учетом специфики Университета, уровня и структуры заболеваемости обучающихся и работников.

3.11. Расходы на питание лиц, проходящих лечение, устанавливаются исходя из среднесуточных норм питания в санаториях-профилакториях, утвержденных приказом Минздрава России от 05.08.2003 г. № 330 «О мерах по совершенствованию лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях Российской Федерации» (с учетом изменений и дополнений).

3.12. В санатории-профилактории могут быть организованы дополнительные специализированные кабинеты, обусловленные структурой заболеваемости, в том числе профессиональной, а также предназначенные для профилактики и оздоровления обучающихся и работников.

4. Порядок и условия направления в санаторий-профилакторий

- 4.1. Преимущественным правом для направления в санаторий-профилакторий пользуются следующие категории граждан:
- обучающиеся и работающие инвалиды, ветераны труда, участники военных действий;
 - обучающиеся, нуждающиеся в восстановительном лечении после перенесенных травм, оперативных вмешательств и заболеваний;
 - состоящие на диспансерном учете, часто и длительно болеющие;
 - занятые на работах с тяжелыми и вредными условиями труда;
 - беременные женщины в ранние сроки беременности;
 - доноры, систематически сдающие кровь;
 - подростки.
- 4.2. Медицинский отбор обучающихся и работников Университета в санаторий-профилакторий проводится врачами территориальных поликлиник в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 22.11.2004 г. № 256 «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение».
- 4.3. Прием больных в санаторий-профилакторий осуществляется по путевкам, при наличии санаторно-курортной карты.
- 4.4. В санаторий-профилакторий не принимаются обучающиеся и работники, которым требуется специальный уход, страдающие инфекционными, психическими, венерическими заболеваниями, состоящие на учете у врача-нарколога, а также больные в период их временной нетрудоспособности, за исключением направленных на реабилитационное лечение.
- 4.5. Для оказания эффективной медицинской помощи отбор нуждающихся в оздоровлении обучающихся и работников проводится, как правило, с однородными заболеваниями (сердечно-сосудистыми, органов пищеварения и т.д.).
- 4.6. Направление в санаторий-профилакторий обучающихся и работников Университета осуществляется с учетом мнения первичной профсоюзной организации обучающихся и работников.
- Обучающиеся и работники направляются в санаторий-профилакторий в соответствии с имеющимся графиком профиля заездов.
- 4.7. Организация питания согласно норм питания, в основе которых лежит научная концепция сбалансированного питания, в которой количественные пропорции пищевых веществ и энергии в суточном пищевом рационе определяются с учетом пола, возраста, профессии, уровня энергозатрат, климатических условий, индивидуальных привычек, национальных особенностей питания и других параметров.

5. Сроки лечения и обслуживания

- 5.1. Сроки пребывания в санатории - профилактории 21 день (при 10-12 сменах в году). При особых условиях работы санатория-профилактория сроки могут быть сокращены до 14 дней.
- Продление срока пребывания сверх установленного разрешается в порядке исключения совместным решением соответствующей комиссии профкома и руководства Университета при наличии заключения главного и лечащего врача.
- Повторное направление в санаторий-профилакторий одного и того же лица в течение года может быть разрешено в исключительных случаях по решению соответствующей комиссии профкома при наличии совместного заключения главного врача санатория-

профилактория, но не более чем на один срок, при этом в установленном порядке выдается новая путевка.

- 5.2. Если в период оздоровления обучающиеся или работники заболели (на основании заключения лечащего врача), то их пребывание в санатории-профилактории прерывается, комиссия профкома может продлить срок путевки на число дней временной нетрудоспособности.
- 5.3. На каждого поступившего в санаторий-профилакторий ведется история болезни, где отмечаются жалобы при поступлении, выясняется наследственность, наличие профессиональных вредных факторов, объективный статус, лабораторно-инструментальные данные, диагноз, схема лечения. Данные заносятся в книжку назначений. После каждого заезда на всех больных пишется выписной эпикриз, где отмечаются все проведенные лечебные мероприятия, эффективность лечения и рекомендации по дальнейшему наблюдению.
- 5.4. В санатории-профилактории организовано трехразовое горячее питание в соответствии с существующими диетами и установленными нормами питания в пределах предусмотренных ассигнований на базе столовой Университета.

6. Порядок финансирования и отчетность

- 6.1. Финансирование санатория-профилактория осуществляется за счет средств, выделенных на оздоровительную работу с обучающимися, из следующих источников:
 - субсидии на выполнение государственного задания;
 - средств от приносящей доход деятельности;
 - иных источников, не запрещенных действующим законодательством.
- 6.2. Главный врач санатория-профилактория пользуется правом использования средств в пределах утвержденных по смете расходов и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность профилактория.
- 6.3. При изменении коечной мощности штаты санатория-профилактория приводятся в соответствие со штатными нормативами, при этом изменяется объем финансирования санатория-профилактория.
- 6.4. Учет путевок ведет Первичная профсоюзная организация обучающихся Университета в книге учета путевок согласно установленным правилам.
- 6.5. Полная стоимость путевки определяется по фактическим затратам на хозяйственное содержание санатория-профилактория, на питание, лечение и заработную плату медицинского персонала за счет средств субсидии на выполнение государственного задания и средств от приносящей доход деятельности университета.
- 6.6. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью санатория-профилактория осуществляется администрацией Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ВР и СВ

_____ Ф.В. Цап
_____ 2021 г.

Главный врач санатория-профилактория

_____ З.А. Чехова
_____ 2021 г.

Начальник ФЭУ

_____ О. Г. Казакова
_____ 2021 г.

Начальник ПУ

_____ С.В. Кулинич
_____ 2021 г.

Начальник УК

_____ Т.Л. Соболева
_____ 2021 г.