

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Власов Виктор Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.05.2025 14:39:05
Уникальный программный ключ:
8795a197730b330f78fcc134ddd9dccfc3d63d648cb485d46f6dd1d51ac84980

Рассмотрено и принято
на ученом совете ТГАСУ
секретарь ученого совета
_____ Ю.А. Какушкин
_____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ТГАСУ

_____ В.А. Власов
_____ 2022 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ТОМСКОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО
УНИВЕРСИТЕТА НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Томск - 2022

I. Общие положения

1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный архитектурно-строительный университет» (далее соответственно – правила, программы аспирантуры, ТГАСУ, университет), регламентируют прием на программы аспирантуры, реализуемые ТГАСУ, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и особенности организации приема на целевое обучение.

Правила разработаны в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";

- постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. №1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования";

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118» (Переходник);

- локальными актами ТГАСУ.

2. Прием на обучение на программы аспирантуры (далее – прием на обучение) осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам аспирантуры соответствующим научным специальностям действующей номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени (далее – номенклатура).

3. Порядок и условия приема в федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность и находящиеся в ведении федеральных

государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), устанавливаются указанными федеральными государственными органами¹.

При приеме на обучение в аспирантуре ТГАСУ гарантируется соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура)².

Поступающий представляет документ, подтверждающий наличие указанного образования (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры³;

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию⁴;

- документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково» или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями,

¹ Пункт 1 части 10 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2016, № 27, ст. 4238)

² Часть 4 статьи 69 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 1, стр. 56)

³ Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 1, стр. 56)

⁴ Часть 5 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 22, ст. 3379), часть 5 статьи 4 Федерального закона от 10 ноября 2009 г. № 259-ФЗ "О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 46, ст. 5418; 2015, № 10, ст. 1422).

осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра⁵;

– документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

6. Прием на обучение осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

Обучение по программам аспирантуры лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук является получением второго или последующего высшего образования в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 статьи 69 Федерального закон № 273-ФЗ. Такие лица, имеют право на поступление для обучения в аспирантуре только по договору об оказании платных образовательных услуг.

7. Прием на обучение в аспирантуре ТГАСУ осуществляется по следующим условиям поступления на обучение с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

1) на очную форму обучения

2) отдельно по программам аспирантуры:

а) по научной специальности;

б) по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей (в случае, если контрольные цифры приема установлены по группе научных специальностей, а также в случае, если контрольные цифры приема по соответствующим научным специальностям не установлены);

3) отдельно на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

4) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

ТГАСУ на основании Переходника, устанавливающего соответствия между направлениями подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и научными

⁵ Части 2 и 9 статьи 17 Федерального закона от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 4970; 2019, № 31, ст. 4457); часть 10 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 31, ст. 4765).

специальностями (группами научных специальностей), самостоятельно перераспределяет установленные контрольные цифры приема по группам научных специальностей.

План приема граждан для обучения по программам аспирантуры ТГАСУ устанавливается приложением 1 к настоящим правилам.

Прием в аспирантуру ТГАСУ осуществляется по следующим группам научных специальностей:

Шифр группы научных специальностей	Наименование группы научных специальностей
1.1.	Математика и механика
1.3.	Физические науки
1.4.	Химические науки
1.6.	Науки о Земле и окружающей среде
2.1.	Строительство и архитектура
2.2.	Электроника, фотоника, приборостроение и связь
2.5.	Машиностроение
2.6.	Химические технологии, наука о материалах, металлургия
2.9.	Транспортные системы
4.3.	Агроинженерия и пищевые технологии
5.2.	Экономика
5.6.	Исторические науки
5.7.	Философия

Прием на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами ТГАСУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов.

Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания устанавливается в объеме – 5 баллов.

Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания устанавливается в объеме – 3 балла.

ТГАСУ устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность вступительных испытаний) в соответствии с приложением 2 к настоящим правилам.

9. ТГАСУ может проводить дополнительный прием (при необходимости) на вакантные места (далее – дополнительный прием) в установленные университетом сроки. Дополнительный прием рассматривается как отдельный прием с установлением сроков приема документов, вступительных испытаний и зачисления.

10. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях ТГАСУ. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию одним из следующих способов:

- представляются лично поступающим (доверенным лицом) по адресу г. Томск, пл. Соляная, д. 2, каб. 107 (учебный корпус № 2);
- направляются через операторов почтовой связи общего пользования по адресу 634003, г. Томск, пл. Соляная, д. 2.
- направляются в электронной форме (отсканированные) на электронный адрес: und.asp@tsuab.ru.

Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым приказом ректора.

Для проведения вступительных испытаний ТГАСУ создает экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем Приемной комиссии.

II. Информирование о приеме на обучение

11. ТГАСУ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022)⁶.

12. В целях информирования о приеме университет размещает информацию о приеме на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 1 ноября 2022 года:

- а) правила приема, утвержденные университетом самостоятельно;
 - сроки проведения приема на обучение (за исключением сроков, указанных в подпункте б) подпункта 2 настоящего пункта);
 - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;
 - порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
 - перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;
- б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);
- в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
 - наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;
 - минимальное положительное количество баллов (далее минимальное количество баллов);

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, No 53, ст. 7598; 2019, No 30, ст. 4134.

– приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;

– форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

– информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

г) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно – прием документов; документы, необходимые для поступления); о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

д) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее соответственно - суперсервис, ЕПГУ) (в случае установления возможности использования суперсервиса при приеме на обучение по программам аспирантуры) и электронной системы ТГАСУ;

е) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

ж) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) информацию о сроках зачисления (о сроках размещения ранжированных списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление), издания приказа (приказов) о зачислении;

в) информацию о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

3) не позднее, чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – количество указанных мест;

4) не позднее, чем за 14 календарных дней до начала проведения вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний с указанием мест их проведения.

Университет обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно. Помимо официального сайта ТГАСУ может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми университетом.

13. Прием документов ТГАСУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан на обучение в аспирантуру ТГАСУ.

14. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы) по каждому

конкурсу.

Прием на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ТГАСУ в 2023 г. на для российских и иностранных граждан проводится в следующие сроки:

Прием документов от поступающих на обучение в рамках контрольных цифр приема	с 1 сентября по 4 октября
Вступительные испытания для поступающих обучения в рамках контрольных цифр приема	с 25 сентября по 06 октября
День завершения приема документа установленного образца для поступающих обучения в рамках контрольных цифр приема	10 октября
Зачисление на обучение на места в рамках контрольных цифр приема	с 10 по 13 октября
Прием документов от поступающих на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг	с 1 сентября по 19 октября
Вступительные испытания для поступающих обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг	с 25 сентября по 24 октября
День завершения приема документа установленного образца для поступающих обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг	27 октября
Зачисление на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг	с 1 по 30 октября
Начало учебного года для всех форм обучения	с 01 ноября

Начиная со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

III. Прием документов

15. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления). Приемная комиссия ТГАСУ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит, в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных"⁷.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном в университете.

16. Заявление о приеме на обучение в аспирантуре подается на имя ректора ТГАСУ. В заявлении предусматривается заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

а) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

б) ознакомление поступающего с утвержденными в ТГАСУ правилами приема, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022)⁸:

в) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук, диплома доктора наук.

17. В заявлении о приеме указываются условия поступления согласно пункту 7 настоящих Правил, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

18. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) диплом специалиста или диплом магистра с приложением к нему установленного образца, указанный в пункте 4 настоящих Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, при проведении вступительных испытаний, указанных в пункте 36 настоящих Правил, - документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание

⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, No 53, ст. 7598; 2019, No 30, ст. 4134.

указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается ТГАСУ если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, (представляются по усмотрению поступающего), результаты которых учитываются при приеме на обучение в аспирантуре ТГАСУ, а именно:

– список научных трудов, оформленный в соответствии с установленными в ТГАСУ требованиями (приложение 3);

– свидетельства на изобретения (полезную модель);

– копии отчетов по научно-исследовательской работе, где поступающий был исполнителем;

– действительный международный языковой сертификат;

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) 4 фотографии 3х4 см.

8) протокол собеседования поступающего с предполагаемым научным руководителем (приложение 4).

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ.

19. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов установленного образца включительно.

20. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, в том числе посредством ЕПГУ (в случае его использования), без представления их оригиналов. Заверка указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством суперсервиса:

– документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ;

– документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"⁹. В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца для учета индивидуальных достижений и в иных случаях, требующих рассмотрения документа установленного образца.

21. Заявление о приеме представляется на русском языке.

⁹ часть 9 статьи 98 Федерального закона № 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2021, № 18, ст. 3058).

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации¹⁰.

22. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ТГАСУ одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим;
2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования (634003, Томск, пл. Соляная, 2, Томский государственный архитектурно-строительный университет, Приёмная комиссия);

3) направляются в ТГАСУ в электронной форме посредством электронной информационной системы ТГАСУ, а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

4) в электронной форме через личный кабинет, в электронной форме: (und.asp@tsuab.ru).

5) ТГАСУ обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством ЕПГУ, в случае его использования, по всем формам обучения в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований и на платное обучение).

Места приема документов, представляемых поступающими лично, а также сроки приема документов, в том числе в указанных выше местах по адресу г. Томск, пл. Соляная, д. 2, каб. 107 (учебный корпус № 2).

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили не позднее установленного Приёмной комиссией ТГАСУ срока приема документов.

23. ТГАСУ вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путём обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные правилами приема, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным правилами, документы возвращаются поступающему.

24. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). При отзыве

¹⁰ Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в российскую Федерацию Республики Крым и образования в составе российской Федерации новых субъектов - Республика Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2014, № 19, ст. 2289; 2019, № 30, ст. 4134).

документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (представленной посредством суперсервиса уникальной информации о документе установленного образца) (далее – отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

25. Поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются в срок, установленный Приемной комиссией ТГАСУ. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в университете.

IV. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

26. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- **собеседование по профилю программы аспирантуры** (далее – собеседование);
- **специальную дисциплину**, соответствующую научной специальности программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – специальная дисциплина);
- **иностранный язык** (английский, немецкий, французский).

ТГАСУ проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

Для дистанционных вступительных испытаний используются платформы Moodle и программы для организации видеоконференций: Zoom, ВКС МЕГАФОН и другие. Для наблюдения за участниками экзамена и идентификации их личности в ТГАСУ создана система прокторинга. Проктор (наблюдатель) перед началом каждого экзамена при помощи веб-камеры абитуриента проводит инструктаж и собеседование по вопросам организации и проведения экзамена, идентификацию личности путем сравнения фото в паспорте и лица сдающего (абитуриент показывает в веб-камеру свой паспорт в развернутом виде рядом со своим лицом).

Видео, транслируемое с веб-камеры участника экзаменов, доступно проктору для наблюдения и записывается на сервер для дальнейшего просмотра при возникновении спорных ситуаций.

Программы вступительных испытаний доводится до сведения поступающих путем опубликования их на официальном сайте ТГАСУ.

Вступительные испытания проводятся как в устной, так и в письменной форме, с сочетанием указанных форм или в иных формах (по билетам, в форме собеседования, перезачета соответствующего кандидатского экзамена, при предоставлении подтверждающих официальных документов и т.д.).

Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе.

Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Шкала оценивания устанавливается для каждого вступительного испытания отдельно.

Результаты проведения каждого вступительного испытания оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

Протоколы вступительных испытаний хранятся в личном деле поступающего.

26.1. Для проведения собеседования поступающий предоставляет экзаменационной комиссии непосредственно на вступительном испытании следующие документы:

– мотивационное письмо, в котором он обосновывает выбор научной специальности, выбор предполагаемого научного руководителя из числа преподавателей и научных работников университета, имеющих право осуществлять научное руководство аспирантами по соответствующей научной специальности, излагает профессиональные планы и цели подготовки и защиты кандидатской диссертации по выбранной научной специальности.

Максимальное количество баллов за собеседование – 5 баллов. Минимальное количество баллов для успешного прохождения собеседования – 3.

26.2. Вступительное испытание по специальной дисциплине проводится в форме экзамена (письменно, устно или сочетанием обеих форм) в соответствии с перечнем тем и (или) вопросов, установленных программой вступительных испытаний. Программы вступительных испытаний по специальным дисциплинам формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

Максимальное количество баллов за экзамен – 5 баллов. Минимальное количество баллов для успешного прохождения экзамена – 3.

26.3. Вступительное испытание по иностранному языку проводится в виде экзамена в два этапа. Первый этап представляет собой письменную часть экзамена, второй этап – устную часть экзамена.

Максимальное количество баллов за экзамен – 5 баллов. Минимальное количество баллов для успешного прохождения экзамена – 3.

27. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

28. Вступительные испытания по специальной дисциплине и собеседованию проводятся на русском языке.

29. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы). Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

30. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

31. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных ТГАСУ самостоятельно, уполномоченные должностные лица университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

32. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта, университет может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми ТГАСУ.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

33. По результатам вступительного испытания, проводимого ТГАСУ самостоятельно, поступающий имеет право подать в Приемную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются ТГАСУ.

34. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета.

№	Наименование показателя	Баллы
1	Рекомендательное письмо поступающему в аспирантуру от кафедры с обоснованием	1 балл
2	Наличие публикации в изданиях, входящих в базы научного цитирования WoS или Scopus, входящих в перечень ВАК в соответствии с направлением подготовки	3 балла за каждую публикацию/на количество авторов
3	Наличие патентов/свидетельств, подтверждающих регистрацию РИД, в соответствии с направлением подготовки	3 балла за свидетельство или патент / на количество авторов
4	Наличие публикаций входящих в РИНЦ	1 балл/ на количество авторов
5	Участие в выполнении научных проектов, поддержанных грантами	2 балла
6	Рекомендательное письмо поступающему в аспирантуру - победителю конкурса «Лучший студент, лучший аспирант	1 балл

	ТГАСУ»	
7	Диплом специалиста или магистра ТГАСУ «с отличием»	0,5 балла
8	Диплом специалиста или магистра «с отличием» сторонних вузов	0,3 балла

По решению комиссии по учету индивидуальных достижений может быть добавлены баллы победителю или призеру международных и всероссийских конкурсов, соответствующих направлению подготовки.

1	Победитель и призер международных конкурсов (1,2,3 места)	1,5 балла
2	Победитель и призер всероссийских конкурсов (1,2,3 места)	1 балл

Поступающий предоставляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений в Приемную комиссию ТГАСУ. Проверку достоверности и начисление баллов за индивидуальные достижения осуществляют соответствующие отборочные комиссии.

По результатам совещания оформляется протокол (приложение 5), в котором фиксируется количество баллов, учитываемых за индивидуальное достижение поступающих, предоставивших подтверждающие документы.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

35. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

36. При очном проведении вступительных испытаний в ТГАСУ обеспечивается беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

37. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ТГАСУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их

индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

38. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению ТГАСУ, но не более чем на 1,5 часа.

39. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

40. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

41. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний); возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме по решению ТГАСУ.

42. Условия, указанные в пунктах 37-41 Правил поступающих, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

VI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

43. По результатам вступительных испытаний ТГАСУ формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема согласия на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени. Конкурсный список включает в себя список поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых ТГАСУ самостоятельно (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

44. Конкурсный список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленными настоящими правилами;

- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по убыванию значений среднего балла по диплому специалиста или магистра и наличие рекомендательного письма кафедры с обоснованием.

45. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие оригинала документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) или заявления о согласии на зачисление, представленного в соответствии с пунктом 47 Правил.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

46. День завершения приема документов установленного образца, не позднее которого поступающие представляют:

- для зачисления на места в рамках контрольных цифр – оригинал документа установленного образца либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством суперсервиса – 10.10.2023 г. они подаются в ТГАСУ не позднее 18.00 часов по местному времени.

Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр не вправе одновременно представлять в различные организации оригинал документа установленного образца и уникальную информацию о документе установленного образца;

- для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" – до 27.10.2023 г.

В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) и заявлений о согласии на зачисление завершается не ранее 18 часов по местному времени.

47. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

Зачисление может проводиться в один или несколько этапов. На каждом этапе зачисления ТГАСУ устанавливает день завершения приема согласия на зачисление.

Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что:

- при приеме на обучение в рамках контрольных цифр – поступающий представил оригинал документа установленного образца;

- при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающий представил документ установленного образца (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала);

– либо в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ информация о документе установленного образца подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении".

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

Поступающий может подать заявление о согласии на зачисление в ТГАСУ по различным условиям поступления.

Университет осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Университете оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

48. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

49. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, ТГАСУ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места, предварительно проинформировав о дополнительном зачислении и сроках приема заявлений о согласии на зачисление всех незачисленных абитуриентов.

50. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению ТГАСУ. При принятии указанного решения университет зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумма конкурсных баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

51. Зачисление оформляется приказом (приказами) ТГАСУ о зачислении.

52. Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном ТГАСУ.

53. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VII. Особенности приема на целевое обучение

54. ТГАСУ устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления¹¹, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

55. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности в соответствии с подпунктом «а» подпункта «3» пункта «7» Правил.

56. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022)¹² (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации¹³.

57. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в ТГАСУ информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении. ТГАСУ в месячный срок после зачисления гражданина на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение направляет заказчику уведомление в письменной форме о приеме гражданина на целевое обучение¹⁴.

58. В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по научной специальности путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения¹⁵ (далее - детализированная целевая квота):

- ТГАСУ проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

- поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной научной специальности или группе научных специальностей;

¹¹ Часть 3 статьи 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

¹² Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 24, ст. 373

¹³ Часть 7 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

¹⁴ Постановление правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»

¹⁵ Пункт 8 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 43, ст. 6783)

– при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;

– незаполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктом 48 Правил.

59. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

60. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

VIII. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

61. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг¹⁶.

62. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) ТГАСУ.

63. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

64. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"¹⁷.

¹⁶ Часть 3 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.

¹⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст. 4036.

65. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 18 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"¹⁸.

66. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

XI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

По результатам вступительного испытания, проводимого ТГАСУ самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана с использованием дистанционных технологий в день проведения вступительного испытания.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

Поступающий имеет право присутствовать (дистанционно или очно – в зависимости от формы проведения вступительного испытания) при рассмотрении апелляции.

После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего.

В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий ТГАСУ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

¹⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032; 2021, № 9, ст. 1475.

План приема граждан для обучения по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ТГАСУ в 2023/24 учебном году

Код ГНС	Наименование группы научных специальностей	На места в рамках контрольных цифр приема		На места по договорам об оказании платных образовательных услуг
		очная форма		очная форма
		Всего	Из гр.3 – квота приема на целевое обучение	
1	2	3	4	5
1.1.	Математика и механика: 1.1.8. Механика деформируемого твердого тела 1.1.9. Механика жидкости, газа и плазмы	1		
1.3.	Физические науки: 1.3.8. Физика конденсированного состояния 1.3.9. Физика плазмы 1.3.14. Теплофизика и теоретическая теплотехника	3		
1.4.	Химические науки: 1.4.10. Коллоидная химия			
1.6.	Науки о Земле и окружающей среде: 1.6.6. Гидрогеология 1.6.7. Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение 1.6.21. Геоэкология	1		
2.1.	Строительство и архитектура 2.1.1. Строительные конструкции, здания и сооружения 2.1.2. Основания и фундаменты, подземные сооружения 2.1.4. Водоснабжение, канализация, строительные системы охраны водных ресурсов 2.1.5. Строительные материалы и изделия 2.1.7. Технология и организация строительства 2.1.8. Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей 2.1.9. Строительная механика 2.1.11. Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия	10		

	2.1.13. Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов			
2.2.	Электроника, фотоника, приборостроение и связь: 2.2.8. Методы и приборы контроля и диагностики материалов, изделий, веществ и природной среды			
2.5.	Машиностроение: 2.5.2. Машиноведение 2.5.11. Наземные транспортно-технологические средства и комплексы	1		
2.6.	Химические технологии, науки о материалах, металлургия: 2.6.13. Процессы и аппараты химических технологий 2.6.17. Материаловедение 2.10.3 Безопасность труда	1		
2.9.	Транспортные системы: 2.9.5. Эксплуатация автомобильного транспорта	1		
4.3.	Агроинженерия и пищевые технологии: 4.3.1. Технологии, машины и оборудование для агропромышленного комплекса 4.3.4. Технологии, машины и оборудование для лесного хозяйства и переработки древесины			
5.2.	Экономика: 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика			
5.6.	Исторические науки: 5.6.1. Отечественная история			
5.7.	Философия: 5.7.7. Социальная и политическая философия			

Приоритетность вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих в аспирантуру ТГАСУ в 2023 году в соответствии с отдельными конкурсами по совокупности образовательных программ и в соответствии с перечнем реализуемых ОП аспирантуры ТГАСУ

Код ГНС	Наименование группы научных специальностей, шифр и наименование научных специальностей	Вступительные испытания, их приоритетность;
1.1.	Математика и механика: 1.1.8. Механика деформируемого твердого тела 1.1.9. Механика жидкости, газа и плазмы	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
1.3.	Физические науки: 1.3.8. Физика конденсированного состояния 1.3.9. Физика плазмы 1.3.14. Теплофизика и теоретическая теплотехника	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
1.4.	Химические науки: 1.4.10. Коллоидная химия	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
1.6.	Науки о Земле и окружающей среде: 1.6.6. Гидрогеология 1.6.7. Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение 1.6.21. Геоэкология	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
2.1.	Строительство и архитектура 2.1.1. Строительные конструкции, здания и сооружения 2.1.2. Основания и фундаменты, подземные сооружения 2.1.4. Водоснабжение, канализация, строительные системы охраны водных ресурсов 2.1.5. Строительные материалы и изделия 2.1.7. Технология и организация строительства 2.1.8. Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей 2.1.9. Строительная механика 2.1.11. Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия 2.1.13. Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык

2.2.	Электроника, фотоника, приборостроение и связь: 2.2.8. Методы и приборы контроля и диагностики материалов, изделий, веществ и природной среды	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
2.5.	Машиностроение: 2.5.2. Машиноведение 2.5.11. Наземные транспортно-технологические средства и комплексы	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
2.6.	Химические технологии, науки о материалах, металлургия: 2.6.13. Процессы и аппараты химических технологий 2.6.17. Материаловедение 2.10.3 Безопасность труда	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
2.9.	Транспортные системы: 2.9.5. Эксплуатация автомобильного транспорта	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
4.3.	Агроинженерия и пищевые технологии: 4.3.1. Технологии, машины и оборудование для агропромышленного комплекса 4.3.4. Технологии, машины и оборудование для лесного хозяйства и переработки древесины	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
5.2.	Экономика: 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
5.6.	Исторические науки: 5.6.1. Отечественная история	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык
5.7	Философия: 5.7.7. Социальная и политическая философия	1. Собеседование по профилю программы аспирантуры 2. Специальная дисциплина (соответствующая научной специальности и профилю программы). 3. Иностранный язык

Список научных статей (образец оформления)

(ФИО) _____

№	Полное библиографическое описание	Форма работы	Ссылка на статью	Коэффициент личного участия
Статьи в <u>российских научных журналах</u>, включенных в Перечень рецензируемых научных журналов (ВАК)				
1.	Например, Рвалов П. Н. Конститутивная природа информационной власти в социальном пространстве информационного общества / П. Н. Рвалов, А. А. Корниенко // Социально-политические науки. – 2016. – № 4. – С. 193–195.	- печатная – электронный ресурс (URL: ...)	Ссылка на публикацию на сайте eLIBRARY.RU	0,5
2.				
...				
Статьи в <u>зарубежных научных журналах</u>, включенных в международные базы данных (Web of Science, Scopus, PubMed, Chemical Abstracts, Springer, GeoRef, MathSciNet, zbMath)				
1.	Например, Gadirov R. M. Thermally activated delayed fluorescence in dibenzothiophene sulfone derivatives: Theory and experiment / R. M. Gadirov, R. R. Valiev , L. G. Samsonova, K. M. Degtyarenko, N. V. Izmailova, A. V. Odod, S. S. Krasnikova, I. K. Yakushchenko, T. N. Kopylova // Chemical Physics Letters. – 2019. – Vol. 717. – P. 53–58. – DOI: 10.1016/j.cplett.2019.01.014. (Web of Science)	- печатная – электронный ресурс (URL: ...)	Ссылка на публикацию на сайтах баз данных Scopus, Web of Science и др. с указанием квартиля (при наличии) на момент выхода статьи	0,11
2.				
...				
Статьи в <u>российских научных журналах</u>, включенных в международные базы данных (Web of Science, Scopus, PubMed, Chemical Abstracts, Springer, GeoRef, MathSciNet, zbMath)				
1.	Например, Потекаев А. И. Новые физические представления и метод описания и расчета сопротивления движению малых частиц в газообразной среде / А. И. Потекаев, А. М. Бубенчиков, М. А. Бубенчиков // Известия	- печатная – электронный ресурс (URL: ...)	Ссылка на публикацию на сайтах баз данных Scopus, Web of Science и др. с указанием квартиля (при	0,33

	высших учебных заведений. Физика. – 2012. – Т. 55, № 12. – С. 54–61.		наличии) на момент выхода статьи	
2.	...			
...				
Патенты Российской Федерации				
1.	Например, Патент 78011 U1 Российская Федерация, МПК H01S 3/22 (2006.01). Устройство для формирования спектральной линии излучения в эксимерном лазере / Лосев В. Ф., Панченко Ю. Н. , Лосева Н. А.; патентообладатель Институт сильноточной электроники СО РАН (RU). – № 2008119107/22; заявл. 14.05.2008; опубл. 10.11.2008, Бюл. № 31 – 6 с.	<i>Патент</i>	<i>Ссылка на патент в сети Интернет (при наличии)</i>	0,33
2.	...			
Свидетельства о государственной регистрации программ для ЭВМ				
1.	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2014662024. Программа расчета взаимодействия графеновой пластины с молекулой / Бубенчиков А. М. (RU), Бубенчиков М. А. (RU), Усенко О. В. (RU); правообладатель Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» (RU). Заявка № 2014617866; дата поступления – 07.08.2014; дата государственной регистрации в Реестре программ для ЭВМ – 19.11.2014	<i>Свидетельство о регистрации</i>	<i>Ссылка на патент в сети Интернет (при наличии)</i>	0,33

ПРОТОКОЛ

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего(ей) в аспирантуру)

предполагаемого научного руководителя _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание (при наличии), должность)

Научная специальность _____
(указать шифр и наименование специальности)

Степень подготовленности поступающего в аспирантуру к проведению самостоятельных научных исследований (в том числе на основании анализа представленных публикаций) по выбранной научной специальности:

[illegible]

Предполагаемая тема диссертации на соискание ученой степени кандидата наук; научный задел по теме планируемого исследования: _____

Согласие на научное руководство в случае поступления в аспирантуру:

(подпись предполагаемого научного руководителя)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по учету индивидуальных достижений поступающих в аспирантуру
по направлению подготовки _____

от « » 20 г.

Присутствовали:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Рассмотрение документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающих.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. На основании представленных сведений об индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре 20 ____/20 ____ г., начислить следующее количество баллов:

Председатель комиссии _____ (ФИО)

Члены комиссии _____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

Лист согласования

Положение к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный архитектурно-строительный университет».

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

О.Г. Волокитин

Начальник правового управления

С.В. Кулинич

Начальник отдела магистратуры и аспирантуры

М.О. Моисеенко

РАЗРАБОТАНО

Эксперт управления научной деятельности

И.А. Прищепа