

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Власов Виктор Алексеевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.05.2025 14:39:05

Уникальный программный ключ:

8795a197730b330f78fcc134ddd9dccfc3d63d648cb485d46f6dd1d51ac84980



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено и принято  
на ученом совете ТГАСУ  
секретарь ученого совета

\_\_\_\_\_ Ю.А. Какушкин  
«\_\_\_» 2023 г.  
Протокол №\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

\_\_\_\_\_ В.А. Власов  
«\_\_\_» 2023 г.

**ПРАВИЛА  
приема на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования в Томский государственный  
архитектурно-строительный университет на 2023/2024 учебный год**

**Томск  
2023**

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящие Правила приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Томский государственный архитектурно-строительный университет" (далее – Университет) разработаны в соответствии со следующими документами:

- частью 4 статьи 111 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями от 20 октября 2022 г.;

- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 26.03.2019 N 131);

- Устава Университета;

- Положения о приемной комиссии Университета.

1.2 Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет субсидии на выполнение государственного задания, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения).

1.3 Прием иностранных граждан для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема и международными договорами Российской Федерации за счет субсидии на выполнение государственного задания, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.4 Прием иностранных граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена осуществляется:

- за счет средств бюджета – в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации;

- с полным возмещением затрат – сверх контрольных цифр приема.

1.5 Прием в Университет для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование.

1.6 Условиями приема гарантируется соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки квалифицированных специалистов среднего звена, основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена базового уровня, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. При количестве заявлений, превышающих контрольные цифры приема, Университет проводит отбор поступающих в соответствии с ранжированием среднего балла документа об образовании, который рассчитывается с точностью до десятых в соответствии с правилами математического округления. В случае совпадения баллов, баллы учитываются с точностью до десятитысячного знака после запятой (четыре цифры после запятой). В случае полного совпадения среднего балла документа об образовании, преимуществом пользуются поступающие имеющие договор о целевом обучении. В случае полного совпадения среднего балла документа об образовании, с учетом наличия договора о целевом обучении учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

1.7 Прием на обучение по образовательным программам за счет субсидии на выполнение государственного задания является общедоступным.

1.8 Набор осуществляется на очную обучения.

1.9 Объем и структура приема лиц в Университет за счет субсидии на выполнение государственного задания определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными приложением № 1.250 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 25 апреля 2022 г. № 269.

1.10 Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств бюджета, Университет может осуществлять прием студентов по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.11 Университет имеет свое общежитие, заселение нуждающихся абитуриентов проходит в соответствии с положением о студенческом общежитии Университета.

## **2 Организация приема граждан**

2.1 Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией Университета (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

2.4 При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3 Организация информирования поступающих**

3.1 Университет объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией серия 90Л01 № 0008910 от 18 января 2016 г. выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам и свидетельством о государственной аккредитации 90А01 № 0002974 от 24 мая 2018 г., выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании по этим образовательным программам (Перечень специальностей и количество мест приведены в приложении 1).

3.2 Приемная комиссия на официальном сайте Университета и на информационном стенде до начала приема документов размещает информацию, подписанную председателем приемной комиссии.

3.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная).

3.4 Приемная комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Университета для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Университет.

### **4 Прием документов от поступающих**

4.1 Прием в Университет по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, а также иные документы;

- 3) в электронной форме:
  - посредством электронной почты образовательной организации;
  - с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
  - с использованием функционала ЕПГУ (при условии функционирования).

4.2 Прием документов в Университет на очную форму получения образования осуществляется с 19 июня по 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет, поступающий предъявляет следующие документы:

#### **4.4.1 Граждане Российской Федерации:**

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- 4 фотографии размером 3x4;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонализированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- Идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) (при наличии).

4.4.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- оригинал или копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) об образовании и квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, свидетельство о признании иностранного образования;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии размером 3x4

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.4 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонализированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления уставом образовательной организации (в том числе через информационные системы общего пользования) с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации.

тации и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.6 Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4. настоящих Правил приема.

4.7 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все поданные документы.

4.8 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

## **5 Зачисление в Университет**

5.1 Зачисление в Университет на очную форму получения образования производится в два этапа:

основной этап:

- на бюджетные места - 17 августа 2023 г.;
  - на места с полным возмещением затрат - 28 августа 2023 г.;
- далее при наличии свободных мест до 25 ноября текущего года.

5.2 В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.3 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

5.4 Дата предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации на очную форму обучения, на бюджетные места - до 18:00 16 августа 2023 г., на места с полным возмещением затрат до 18:00 25 августа 2023 г.

5.5 В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца

со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.6 Порядок зачисления при превышении количества заявлений над контрольными цифрами приема определяется согласно пункту 1.6 настоящих правил приема.

5.7 Приказ о зачислении с пофамильным перечнем указанных лиц размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Перечень направлений подготовки и количество мест в пределах контрольных цифр приема по программам подготовки специалистов среднего звена

Наименование специальности	Код специальности	Всего	Количество мест из них		
			по очной форме	по очно-заочной форме	по заочной форме
1	2	3	4	5	6
Картография	05.02.01	25	25	0	0
Землеустройство	21.02.19	50	50	0	0
Прикладная геодезия	21.02.20	50	50	0	0
<b>Всего</b>		<b>125</b>	<b>125</b>	<b>0</b>	<b>0</b>